SOL·LICITUD DE PRESTACIONS ECONÒMIQUES DEL DRETS DELS HEREUS AMB EL PROCEDIMENT DE DEPENDÈNCIA

CODI SIA	2	0	8	0	6	6

DESTINACIÓ	Direcció General d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència
CODI DIR3	A04026930

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Primer Llinatge	Segon Llinatge	Nom	DNI/NIE
Nom del Pare	Nom de la Mare	Parentesc amb la persona causant	
Telèfon	Domicili		
Localitat		Província	Codi Postal

DADES DE LA PERSONA CAUSANT

Primer Llinatge	Segon Llinatge	Nom	DNI/NIE
Núm. Afiliació SS	Nom del Pare	Nom de la Mare	Data Naixement
Data Defunció	Domicili		Codi Postal
Localitat	Província	Perceptor de la prestació de:	

ADREÇA DE NOTIFICACIÓ (només quan les dades siguin diferents de les que heu indicat en el requadre anterior)

Notificació a: ☐ Persona sol·licitant ☐ Persona o entitat representant

☐ **Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)**

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana del Punt d'accés General de l'Estat s'enviaran:

☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada

☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació

* Disponible a l'adreça: http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm						
☐ **Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):**						
☐ A l'adreça de la persona interessada ☐ Adreça diferent indicada a continuació						
Avinguda/Carrer/Plaça		Núm.	Bloc.	Esc.	Pis	Porta
Codi Postal	Municipi		Illa			

SOL·LICIT:

Que com representant de la comunitat hereditària, les prestacions meritades i no percebudes per la persona causant, per la qual cosa present la documentació.

DECLARACIONS I AUTORITZACIONS

1. Declar, sota la meva responsabilitat, que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, que la documentació adjunta és veraç, que complesc les condiciones requerides per accedir a l'objecte de la sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'òrgan administratiu competent qualsevol variació que es pugui produir d'ara endavant.
2. Declar que em compromet a aportar els documents que es requereixen relacionats amb la finalitat d'aquesta sol·licitud.
3. Declar que estic informat/ada de l'obligació de comunicar immediatament el meu ingrés en centres hospitalaris o assistencials que no suposin cap cost per a la meva persona, si escau.
4. Declar que estic informat/ada del contingut dels apartats d'instruccions, documentació necessària i informació sobre protecció de dades personals d'aquesta sol·licitud.
5. Autoritz l'òrgan administratiu competent a obtenir/cedir, de forma electrònica o per altres mitjans, a aquesta administració pública, altres administracions o ens, les dades personals que s'indiquen a continuació, necessàries per a la resolució d'aquest procediment/expedient/sol·licitud

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR

Comprovació de dades

En aplicació de l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els documents relacionats seran objecte de la consulta a les administracions públiques. En cas que us oposeu a aquesta consulta ho heu d'indicar en el quadre corresponent i aportar els documents esmentats.

Documentació de què ja disposa alguna administració pública	M'opòs a la consulta (marcau amb una X)
DNI/NIE de tots els hereus que consten en el testament.	

Aportació de documents

Per a la resolució d'aquesta sol·licitud previst en els art. 12, 13 i 14 del Decret 91/2019, de 5 de desembre i l'article 3 del Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, aport els documents requerits per la sol·licitud:

☐ DNI/NIE de tots els hereus que consten en el testament.

☐ Acceptació de l'herència en escriptura pública o document privat, que inclogui els crèdits reportats i no percebuts derivats de prestacions econòmiques, d'acord amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
En cas que en l'acceptació de l'herència no s'incloguin els crèdits reportats i no percebuts esmentats, s'ha de presentar una escriptura d'addició de drets formalitzada en document públic o un document

privat d'addició de drets, signat per tots els hereus, que anyada aquests crèdits reportats

☐ Document de Declaració de veracitat de dades bancàries al número de compte corrent on es sol·licita l'abonament.
En cas que només consti com a titular del compte un hereu, s'ha d'aportar un document signat pels altres hereus i per un notari o funcionari com a fedatari públic amb el segell corresponent, en el qual consti que l' ingrés s'ha de fer al número de compte especificat (annex 1).

En cas d'actuar mitjançant representació legal:

☐ DNI/NIE de la persona representant legal.

☐ Acreditació de la representació legal per la qual s'actua.

OBSERVACIONS A TENIR EN COMPTE:
a) Si hi ha testament: S'ha de presentar la documentació obligatòria de l'apartat DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR – Aportació de documents
b) Si no hi ha testament i els hereus són descendents, ascendents o cònjuge vidu: S'ha de presentar la documentació obligatòria i una declaració d'hereus abintestat mitjançant acta de notorietat davant notari, d'acord amb l'article 979 de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.
c) Si no hi ha testament i els hereus són germans, nebots o altres parents col·laterals: S'ha de presentar la documentació obligatòria i la declaració d'hereus abintestat davant de el òrgan judicial, d'acord amb l'article 980 de Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil.
d) Si un dels hereus presenta la sol·licitud en nom dels altres hereus: S'ha d'aportar la documentació obligatòria i l'acreditació documental de la representació que exerceix la persona sol·licitant (annex 2).
e) Si un dels hereus és menor d'edat: S'ha d'aportar la documentació obligatòria i l'escriptura pública (atorgada pels pares que tinguin la pàtria potestat o per al tutor, com a representants legals del menor no emancipat) o el document privat d'acceptació d'herència (signat pels pares que tinguin la pàtria potestat o per al tutor, com a representants legals del menor no emancipat).
f) Si hi ha donació en vida i endarreriments reportats: S'ha d'aportar la documentació obligatòria i l'escriptura pública o el document privat d'acceptació , per part del donatari, dels endarreriments reportats i no percebuts en matèria de dependència del donant difunt.
g) Si es produeix la defunció de un dels hereus que hagin acceptat l'herència: S'ha d'aportar la documentació obligatòria i l'acceptació de l'herència en escriptura pública o document privat.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.
Finalitat del tractament i base jurídica: Tramitació del procediment administratiu del reconeixement de la situació de dependència i del dret a les prestacions dels sistema d'acord amb el que preveuen la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
Responsable del tractament: Direcció General d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat de la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència.
Destinataris de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei

orgànica 3/2018.
Termini de conservació de les dades personals: 6 anys comptadors des de l'extinció del dret a les prestacions del Sistema d'Atenció a la Dependència.
Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).
Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pot optar per presentar amb caràcter previ una reclamació a la Delegació de Protecció de Dades, que li comunicarà la seva decisió en un termini de dos mesos, o per presentar directament la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

_____, _____ de _____ de 20___

Signatura: _____

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

1. La sol·licitud s'ha d'emplenar amb lletra clara. Escriviu preferentment en majúscules.
2. La documentació aportada ha de ser veraç i vigent.
3. La sol·licitud ha d'anar signada per tots els hereus o per la persona que la representa. En cas d'actuar mitjançant representació legal, s'ha d'aportar la documentació acreditativa.