



HOJA INFORMATIVA SOBRE AUTORIZACIÓN DE OBRAS E INSTALACIONES EN DOMINIO PÚBLICO HIDRÁULICO, ZONA DE SERVIDUMBRE, ZONA DE POLICÍA Y ZONAS INUNDABLES O POTENCIALMENTE INUNDABLES

1. QUÉ ES UNA AUTORIZACIÓN Y CUÁNDO HAY QUE SOLICITARLA

L'autorització és l'acte administratiu exprés mitjançant el qual la Direcció General de Recursos Hídrics (DGRH) atorga el dret a realitzar una obra, instal·lació o actuació en el domini públic hidràulic (DPH) o en les seves zones de protecció (zona de servitud, zona de policia, zona inundable, zona potencialment inundable o zona de flux preferent). A diferència de la declaració responsable, l'autorització requereix una resolució administrativa prèvia i expressa abans d'iniciar l'actuació.

Cal sol·licitar autorització per a totes les obres, instal·lacions o actuacions en el DPH o en les seves zones de protecció que NO estiguin incloses en els supòsits de declaració responsable.

Estan exemptes d'autorització les actuacions especificades a la disposició addicional novena del Decret llei 3/2020, de 28 de febrer, de mesures urgents en matèria d'habitatge, i als articles 93, 105, 106, 107 i 108 del Reial decret 49/2023, de 24 de gener, del Pla Hidrològic de les Illes Balears (PHIB) — és a dir, les actuacions que ja es poden acollir a una declaració responsable.

2. QUI OTORGA L'AUTORIZACIÓ I QUI L'HA DE SOL·LICITAR

L'autorització per a obres, treballs i altres actuacions en zona de domini públic hidràulic l'atorga l'Administració Hidràulica. A les Illes Balears, l'organisme competent és la Direcció General de Recursos Hídrics de la Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua.

Ha de sol·licitar l'autorització la persona física o jurídica interessada o promotora de l'obra, la instal·lació o l'actuació que es pretén realitzar (l'interessat o promotor), és a dir, qui n'assumeix la titularitat i la responsabilitat. La sol·licitud també es pot presentar mitjançant un representant legal, que ha d'acreditar la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret.

3. COM I ON ES SOL·LICITA

Existeix un model de sol·licitud on figuren les dades que cal emplenar. Una vegada emplenada la sol·licitud, juntament amb la documentació aportada, tal com assenyala l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es podrà presentar:

- En el registre electrònic de l'Administració o organisme a què es dirigeixi, així com en els restants registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'article 2.1 de la Llei 39/2015.
- A les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.
- A les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger.
- A les oficines d'assistència en matèria de registres.
- En qualsevol altre que estableixin les disposicions vigents.

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit, com a mínim, els subjectes següents:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.



- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria (dins d'aquest col·lectiu s'entenen inclosos els notaris i registradors de la propietat i mercantils).
- Qui representi una persona interessada obligada a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.
- Els empleats de les administracions públiques, per als tràmits que realitzin amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic.

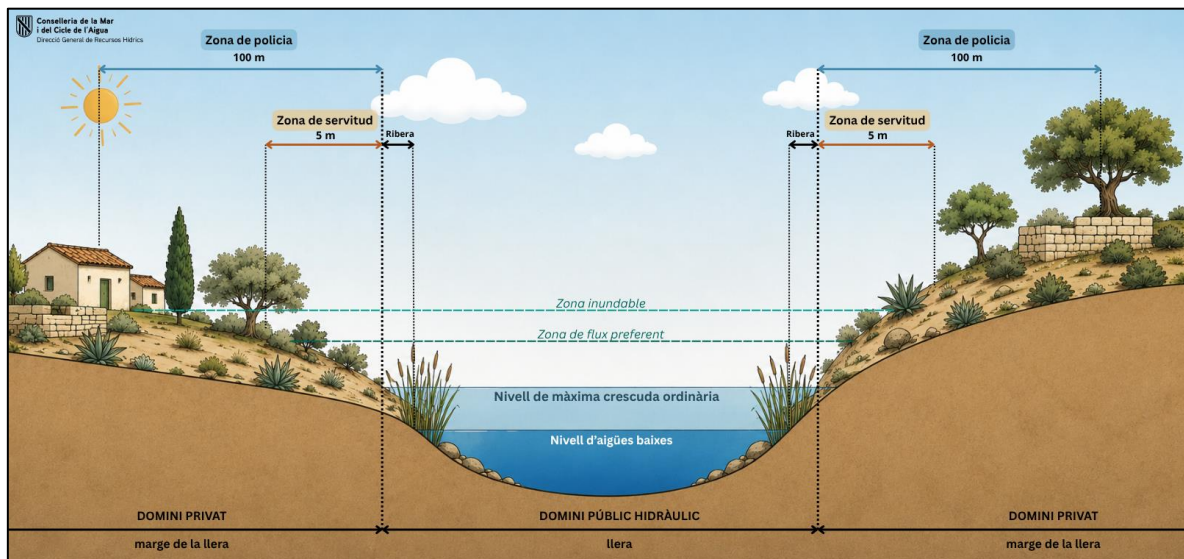
D'acord amb l'article 68.4 de la mateixa llei, si algun d'aquests subjectes presenta la seva sol·licitud presencialment, l'Administració el requerirà perquè l'esmeni mitjançant la presentació electrònica; en aquest cas, es considerarà com a data de presentació aquella en què s'hagi realitzat l'esmena.

Per facilitar aquesta obligació, la DGRH disposa de la Seu Electrònica de la CAIB per a tots els procediments reglats de la seva competència.

4. SOBRE EL DOMINI PÚBLIC HIDRÀULIC I LES ZONES DE PROTECCIÓ

El Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Aigües (TRLA), el Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic (RDPH) i el PHIB defineixen els béns que integren el domini públic hidràulic i les zones de protecció associades:

- **Llera o cauce:** terreny cobert per les aigües en les màximes crescudes ordinàries. La determinació d'aquest terreny es realitzarà atenent les seves característiques geomorfològiques, ecològiques i tenint en compte les informacions hidrològiques, hidràuliques, fotogràfiques i cartogràfiques disponibles. *(Art. 4 RDPH)*
- **Domini Públic Hidràulic (DPH):** el conformen les aigües continentals (superficials i subterrànies renovables), els cauces de corrents naturals, els llits dels llacs, llacunes i embassaments superficials en cauces públics, els aqüífers (als efectes dels actes de disposició o afecció dels recursos hídrics) i les aigües procedents de la dessalinització d'aigua de mar. *(Art. 2 RDPH)*
- **Marges:** els terrenys que confronten amb les lleres. *(Art. 6 RDPH)*
- **Riberes:** les faixes laterals de les lleres públiques situades per damunt del nivell d'aigües baixes, i per tant pertanyents al DPH. *(Art. 6 RDPH)*
- **Zona de servitud (ZS):** faixa lateral de les lleres públiques de 5 metres d'amplada, amb la finalitat de protegir l'ecosistema fluvial i el DPH, permetre el pas públic vianant i el desenvolupament dels serveis de vigilància, conservació i salvament. *(Arts. 6 i 7 RDPH)*
- **Zona de policia (ZP):** faixa lateral de 100 metres d'amplada des de la llera, en la qual es condicionen l'ús del sòl i les activitats que s'hi desenvolupin. *(Art. 6 RDPH)*
- **Zona de flux preferent:** zona constituïda per la unió de la zona on es concentra preferentment el flux durant les avingudes (o via d'intens desguàs) i la zona on, per a l'avinguda de 100 anys de període de retorn, es puguin produir danys greus a persones i béns. *(RD 9/2008)*
- **Zona inundable:** terreny delimitat pels nivells teòrics que assolirien les aigües en les avingudes el període estadístic de retorn de les quals sigui de cinc-cents anys. *(Art. 14 RDPH)*
- **Zona potencialment inundable (ZPI):** terreny corresponent a planes geomorfològiques d'inundació que no es troben delimitades com a zona inundable (ARPSI), però que la cartografia disponible identifica com a susceptible de resultar inundat. La seva delimitació està disponible a l'IDEIB.
- **Xarxa Natura 2000:** xarxa ecològica europea coherent composta pels Llocs d'Importància Comunitària (LIC), les Zones Especials de Conservació (ZEC) i les Zones d'Especial Protecció per a les Aus (ZEPA). *(Llei 42/2007, de 13 de desembre)*



Domini públic hidràulic i les seves zones de protecció

5. ZONIFICACIÓ DE L'ACTUACIÓ I COM IDENTIFICAR-LA

Abans de presentar la sol·licitud, cal identificar en quina zona o zones s'ubica l'actuació, ja que d'això depèn la documentació addicional que caldrà aportar. La Infraestructura de Dades Espacials de les Illes Balears (IDEIB) disposa d'un visor que permet ubicar qualsevol parcel·la i comprovar la possible afecció per la xarxa hidrogràfica (torrents, síquies, tàlvegs) i domini públic hidràulic (DPH) i/o per zones inundables, potencialment inundables i de flux preferent.

Visor IDEIB: <https://ideib.caib.es/visor/>



6. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

- Projecte justificatiu o memòria tècnica descriptiva de les actuacions, que haurà d'incloure: valoració de la magnitud, justificació de la necessitat, mode d'execució i maquinària a emprar. (Art. 53.3.a i 78 ter.2.a RDPH).
- Plànol de planta i perfil a escala adequada, on quedi marcada la superfície sobre la qual es pretén actuar, amb coordenades georeferenciades (UTM ETRS89). (Art. 53.3.a i 78 ter.2.a RDPH).
- Secció transversal a la llera en la situació actual i la prevista després de l'actuació, assenyalant les cotes de la llera, la làmina d'aigua i les obres projectades.
- Altre documentació requerida per l'administració.

Els projectes d'obres i/o construccions a zona inundable o zona potencialment inundable han d'incorporar mesures mínimes de protecció front el risc d'inundació i de disminució de la vulnerabilitat per a l'avinguda de T500, i per a assegurar els accessos en situació d'emergència. (Arts. 9 ter i 14 bis RDPH).

El model de declaració responsable per risc d'inundació (DRRI) està disponible al propi tràmit:

<https://www.caib.es/sites/aigua/ca/drri/>

7. TAXES EXIGIBLES

Les actuacions autoritzables a domini públic hidràulic, zona de servitud i zona de policia meriten taxes. Les actuacions autoritzables a zona inundable o zona potencialment inundable, així com les que no siguin autoritzables o no tinguin afeccions, meriten taxes per redacció d'informe; i, en el cas d'actuacions a zona de policia, meriten també taxes per publicació al BOIB.

Les taxes s'abonaran una vegada la Direcció General de Recursos Hídrics hagi emès l'informe tècnic corresponent.

Models de taxa (ATIB)

- [Taxa per autoritzacions a zona de domini públic hidràulic / zona de servitud](#)
- [Taxa per autoritzacions a zona de policia](#)
- [Taxa per redacció d'informes](#)
- [Taxa per publicació al BOIB](#)

8. EFECTES DE LA RESOLUCIÓ I VIES DE RECURS

Amb la resolució es finalitza el procediment iniciat, i pot recaure en una autorització o una denegació del sol·licitat. L'autorització és el document que legitima el seu titular per realitzar les actuacions previstes, amb independència de qualsevol altra autorització que pugui ser exigida per altres organismes de l'Administració Central, Autònoma o Local. S'hi identifica qui n'és el titular, s'estableixen les característiques de l'actuació i els treballs que s'autoritzen, les condicions que s'han de complir, i es fixa el termini màxim per iniciar-les i finalitzar-les. L'incompliment del condicionat és causa de sanció i/o revocació de l'autorització.

S'autoritza l'ocupació dels terrenys de domini públic necessaris per a les obres. Els terrenys ocupats no perden mai el seu caràcter demanial, no podent-se alterar l'ús a què es destina la seva ocupació ni ser objecte d'arrendament, permuta o cessió.

L'autorització s'atorga sense perjudici del dret de l'Administració General de l'Estat a l'execució de les actuacions incloses en els seus plans. La persona autoritzada queda obligada a executar, al seu càrrec, les modificacions que li fossin imposades per raó d'obres estatals, i fins i tot a reposar la situació al seu estat anterior, sense dret a indemnització, quedant en aquest moment sense efecte l'autorització.



Recursos

La resolució esgota la via administrativa. Es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan competent de la DGRH en el termini d'UN MES a partir de l'endemà de la notificació, d'acord amb els arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015; o bé, sense necessitat de recurs de reposició previ, es pot impugnar directament la resolució mitjançant recurs contenciós-administratiu en el termini de DOS MESOS, davant el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears o de la comunitat autònoma on tingui el domicili la persona interessada, a la seva elecció.

9. NORMATIVA APLICABLE

- [Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües](#)
- [Reial Decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic \(RDPH\), modificat pel Reial Decret 665/2023, de 18 de juliol](#)
- [Reial Decret 49/2023, de 24 de gener, pel qual s'aprova el Pla Hidrològic de la Demarcació Hidrogràfica de les Illes Balears \(PHIB\)](#)
- [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques](#)
- [Decret llei 3/2020, de 28 de febrer, de mesures urgents en matèria d'habitatge](#)
- [Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat](#)



10. POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

Informació detallada sobre protecció de dades de caràcter personal

Qui és el responsable de les vostres dades?

Direcció General de Recursos Hídrics — Conselleria de la Mar i del Cicle de l'Aigua.

Adreça postal: C/ del Gremi de Corredors, 10 (Polígon de Son Rossinyol), 07009 Palma.

Telèfon: 971 17 66 66.

Correu electrònic: actuacionsdph@dgreghid.caib.es.

Delegació de Protecció de Dades: protecciodades@dpd.caib.es.

Amb quina finalitat es tractaran les vostres dades?

La finalitat del tractament és poder realitzar els informes i la tramitació de l'expedient de declaració responsable per a la realització d'actuacions en zones de domini públic hidràulic, zona de servitud, zona de policia o zones inundables o potencialment inundables.

Per quant de temps conservarem les vostres dades?

Les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen sol·licitar i el que determini la normativa d'arxius i documentació.

Quina és la legitimació per al tractament de les vostres dades?

El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en exercici de poders públics conferits a la Direcció General de Recursos Hídrics, d'acord amb el RD 849/1986 i el Pla Hidrològic de la Demarcació Hidrogràfica de les Illes Balears (RD 49/2023).

A quins destinataris es comunicaran les vostres dades?

Els destinataris de les dades seran els tècnics que hagin d'informar les diferents sol·licituds. Així mateix, hi ha casos en què la normativa preveu la informació pública del projecte.

Quins són els vostres drets quan ens facilita les vostres dades?

Podeu exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats, i fins i tot de retirar el consentiment, en els termes establerts en el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), davant el responsable del tractament esmentat anteriorment, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es).

Amb posterioritat a la resposta del responsable, o si no n'hi ha resposta en el termini d'un mes, podeu presentar una «Reclamació de tutela de dret» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.