



Govern de les
Illes Balears

**SOL·LICITUD D'EXPEDICIÓ, RENOVACIÓ I
DUPLICAT DE LA TARGETA D'ACREDITACIÓ
D'IDENTITAT SUBAQUÀTICA DE LES ILLES
BALEARS**

CODISIA

2 0 7 7 7 4

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE PESCA
CODI DIR3	A04026951

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Persona jurídica					
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		

REPRESENTANT²

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon 2		
Mitjà d'acreditació de la representació ³	☐ REA		☐ Altres:		

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁴

Notificació a: ☐ Persona sol·licitant ☐ Persona o entitat representant	
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a las persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB ⁵ s'enviaran: ☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant ☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació:	
☐ Notificació per correu postal (seleccioneu-ne una):	
☐ A l'adreça de la persona interessada ☐ A l'adreça del representant ☐ Adreça diferent indicada a continuació:	
Adreça postal	

Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Adreça electrònica de l'avís					

EXPÒS⁶

--

SOL·LICIT⁷

--

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics	
D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent / la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents necessaris per tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.	
☐	<i>M'opòs a que se consultin les dades i documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment / aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».</i>
Documentació que ja disposa alguna administració pública⁸	
Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o número de registre d'entrada:	Expedient o número de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:
Document 3	Document 4
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o número de registre d'entrada:	Expedient o número de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i, pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Direcció General de Pesca per a la tramitació del procediment administratiu per a l'expedició, renovació i duplicat de la Targeta d'acreditació d'identitat subaquàtica de les Illes Balears, d'acord amb el que està previst en el Decret 55/2022, de 19 de desembre, pel qual es regula el busseig en les modalitats professional, extractiu, científic i per a fins de servei públic en aigües marítimes i continentals de les Illes Balears, modificat pel Decret 91/2023, de 15 de desembre.

Responsable del tractament. Direcció General de Pesca.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en los termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el caso que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de los dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local (Passeig Sagrera, 2, 07012 Palma); a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

, de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració Pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el tràmit telemàtic del procediment publicat en la Seu electrònica. A aquest efecte, ha de considerar-se que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu que presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que se adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
4. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'Adreça Electrònica Habilitada Única (DEHU) (<https://dehu.redsara.es/>).
6. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
7. Indicau de manera clara i breu el que se sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.
8. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, empleneu l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669