



Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

6685

Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026 per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per a alumnes de centres públics d'educació secundària que no poden gaudir del servei de menjador escolar durant el curs escolar 2026-2027

Fets

1. L'article 27 de la Constitució espanyola estableix com a dret fonamental el dret a l'educació.
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears, disposa que, per garantir la compensació de les desigualtats socials i econòmiques i facilitar l'accés i la permanència en el sistema educatiu en condicions d'equitat, s'ha d'establir un sistema d'ajuts per a l'ús del servei de menjador.
3. L'article 83 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, disposa que, per garantir la igualtat de tots els ciutadans en l'exercici del dret a l'educació, s'han d'establir beques i ajuts a l'estudi per tal de compensar situacions socioeconòmiques desfavorables.
4. L'article 9. 1 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per la Llei orgànica 8/2000, de 22 de desembre, reconeix a tots els estrangers menors de divuit anys el dret a accedir al sistema públic de beques i ajuts.
5. Dins l'àmbit autònom de les Illes Balears, el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, té per objecte determinar el règim jurídic de les subvencions, l'establiment o la gestió de les quals correspon a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears o a les entitats públiques que en depenen, i disposa que no es pot iniciar el procediment de concessió de subvencions sense que, prèviament, el conseller competent n'hagi establert les bases reguladores per mitjà d'una ordre.
6. En aplicació d'aquesta obligació, l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria d'educació i universitats, publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* núm. 89, de 12 de juliol de 2025, estableix les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria d'educació i universitats.
7. L'article 1. 2. *qq*) estableix que podran ser objecte de subvenció, entre d'altres, l'activitat dels menjadors, entre els quals es poden considerar inclosos els ajuts d'alimentació.
8. L'objecte d'aquesta convocatòria, d'acord amb aquest precepte, és finançar el cost del plat del dia i/o pisolabis saludable del servei de cafeteria escolar als alumnes que durant el curs 2026-2027 cursin estudis d'educació secundària obligatòria (ESO) o de cicles formatius de grau bàsic (CFGB) en centres docents públics no universitaris dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats, que no disposen ni poden gaudir del servei de menjador escolar.
9. Aquesta convocatòria està prevista dins l'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (*BOIB* núm. 52 de 20 d'abril de 2024), el qual inclou dins l'objectiu estratègic III: *Millora de la qualitat de vida dels ciutadans*, una línia de subvencions: III. 2. 6. *Ajuts d'alimentació per a alumnes de centres d'educació secundària que no disposen del servei de menjador escolar*.
10. Tot aquest marc normatiu regula la protecció efectiva del dret fonamental a l'educació, elimina les traves que en dificultin l'exercici i respon, també, a la necessitat de poder fer efectiva la conciliació de la vida laboral de pares i mares amb la vida familiar.
11. Tal com estableix l'article 5 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, les famílies en situació de protecció especial han de tenir una atenció prioritària o específica, atesa l'especial dificultat per aconseguir la cura i l'atenció als membres que en formen part, en situació de vulnerabilitat econòmica o social. A més, en l'article 10, s'especifica que s'entén per *famílies en situació de vulnerabilitat econòmica especial* les famílies beneficiàries de la renda social garantida o de la renda mínima d'inserció o les que tenen el subsidi de desocupació com a únic ingrés.
12. La majoria dels centres públics d'educació secundària no disposen, actualment, de serveis de menjadors escolars com a tals, per la qual cosa, les unitats familiars que, tot i trobar-se en una situació econòmica familiar o sociofamiliar desfavorable, no tenen la possibilitat de



gaudir d'aquests ajuts.

13. No obstant això, aquests centres sí que disposen de serveis de cafeteria que ofereixen plats del dia i/o pisolabis saludable, per la qual cosa es considera convenient estendre la possibilitat de tramitar ajuts als alumnes escolaritzats en centres de d'educació secundària que no disposen d'un servei de menjador escolar i que, atesa la seva situació econòmica familiar o les seves circumstàncies sociofamiliars desfavorables, tenen més dificultats per afrontar el pagament del servei del plat del dia i/o pisolabis saludable que ofereix la cafeteria del centre.

14. A partir de l'anàlisi dels valors previsibles dels indicadors de la situació social i econòmica de les famílies, es fa necessari prioritzar els ajuts i adjudicar-los en base a criteris que tinguin present la situació de les famílies en el moment de la convocatòria. Per això, es proposa un barem que pugui donar resposta a les situacions de vulnerabilitat de manera fiable.

15. L'indicador públic de renda d'efectes múltiples (IPREM) és un índex emprat a Espanya com a referència per a la concessió d'ajuts, subvencions o el subsidi d'atur. Amb la finalitat de millorar l'equitat d'aquests ajuts, s'ha incorporat aquest índex per tal de calcular la puntuació dels diferents sol·licitants, tenint en compte les dades corresponents a les Illes Balears. Per al curs 2026-2027, les regles de càlcul s'han fet a partir de l'IPREM corresponent a l'any 2026 per catorze pagues.

16. L'Acord del Consell de Govern de 2024, pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, publicat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 52, de 20 d'abril de 2024, estableix que les quanties previstes per a cada línia de subvenció tenen un caràcter merament estimatiu, de manera que l'alteració eventual a l'alça o a la baixa d'aquestes quanties a l'hora d'aprovar les convocatòries respectives no requereix que abans es modifiquin les previsions quantitatives que conté el Pla.

17. Els ajuts que es concedeixen a l'empara d'aquesta convocatòria no es consideren ajuts d'estat atès que, d'acord amb l'apartat 2 de la Comunicació de la Comissió relativa al concepte d'ajut estatal conforme al que disposa l'article 107. 1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (DOUE C 262/1, de 19 de juliol de 2016), l'educació pública organitzada dins del sistema nacional d'educació finançada i supervisada per l'Estat pot considerar-se una activitat no econòmica. D'altra banda, les normes sobre ajuts només s'apliquen quan el beneficiari té activitat econòmica, mentre que aquesta convocatòria s'adreça a persones físiques sense cap tipus d'activitat econòmica.

Fonaments de dret

1. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm. 38, de 17 de març de 2022).
2. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig de 2006).
3. La Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social (BOE núm. 10, de 12 de gener de 2000).
4. La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència (BOE núm. 180, de 29 de juliol de 2015).
5. El Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (BOE núm. 289, de 3 de desembre de 2013).
6. La Llei 4/2011, de 31 de març, de la bona administració i del bon govern de les Illes Balears (BOIB núm. 53, de 9 d'abril de 2011).
7. La Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (BOIB núm. 99, de 4 d'agost de 2016).
8. La Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies (BOIB núm. 97, de 7 d'agost de 2018).
9. La Llei 1/2019, de 31 de gener, del Govern de les Illes Balears (BOIB núm. 15, de 2 de febrer de 2019).
10. La Llei 6/2025, de 23 de juliol, de pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'any 2025 (BOIB ext. núm. 98, de 24 de juliol de 2025), prorrogats per l'any 2026.

11. L'Ordre 39/2025, de 23 de desembre, del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació per la qual es despleguen les particularitats pressupostàries i comptables que han de regir la pròrroga dels pressuposts fins que entri en vigor la llei de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2026.

12. La Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses (BOE núm. 277, de 19 de novembre de 2003), modificada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.



13. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003) .
14. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005) .
15. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 13/2025, de 31 de juliol i pel Decret 15/2025, de 12 de setembre (BOIB ext. núm. 91, de 14 de juliol de 2025) .
16. El Decret 39/2011, de 29 d'abril, pel qual es regula l'atenció a la diversitat i l'orientació educativa als centres educatius no universitaris sostinguts amb fons públics (BOIB núm. 67, de 5 de maig de 2011) , afectat per l'Acord del Consell de Govern de 27 de maig de 2011 pel qual es corregeixen les errades del Decret 39/2011 (BOIB núm. 78, de 28 de maig de 2011) .
17. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015) .
18. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015) .
19. El Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006) .
20. El Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 2 de setembre de 2004) .
21. La Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 8, de 15 de gener de 2015) .
22. L'Acord del Consell de Govern de 23 de maig de 2025 pel qual es regula el règim de fiscalització prèvia limitada de la funció interventora, previst en l'article 117. 2 de la Llei de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així com l'exercici d'altres mecanismes de control intern prevists en la normativa autonòmica (BOIB núm. 66, de 24 de maig de 2025) .
23. L'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024 pel qual s'aprova el Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024) .
24. L'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats (BOIB núm. 89, de 12 de juliol de 2025) .

Per tot això, dicto la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria d'ajuts individualitzats d'alimentació per a alumnes de centres públics d'educació secundària que no poden gaudir del servei de menjador escolar durant el curs escolar 2026-2027.
2. Ordenar la publicació de les bases de la convocatòria d'ajuts individualitzats d'alimentació per a alumnes escolaritzats en centres docents no universitaris durant el curs escolar 2026-2027, que es recullen en l'annex 1 d'aquesta Resolució.
3. Ordenar la publicació dels models de sol·licitud, que figuren en l'annex 2 d'aquesta Resolució.
4. Ordenar la publicació dels models d'acceptació i rebut de l'ajut, així com el model d'ajuts rebutjats que figuren, respectivament en l'annex 3, annex 4 i en l'annex 5 d'aquesta Resolució.
5. Ordenar la publicació dels models de diligència de registre, que figura en l'annex 6 d'aquesta Resolució.
6. Ordenar la publicació del model de memòria econòmica i certificat dels ajuts, que figura en l'annex 7 d'aquesta Resolució.
7. Ordenar la publicació del model d'autorització per a consulta de dades de renda de la unitat familiar només per a sol·licituds amb tràmit telemàtic, que figura en l'annex 8 d'aquesta Resolució.
8. Comunicar la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) .
9. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.



Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució —que exhaureix la via administrativa— es pot interposar un recurs de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-se publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 30 de juny de 2026)

El conseller d'Educació i Universitats
Antoni Vera Alemany

ANNEX 1

Bases de la convocatòria

Primer

Objecte de la convocatòria i quantia dels ajuts

1. L'objecte d'aquests ajuts és finançar el cost del plat del dia i/o pisolabis saludable del servei de cafeteria escolar als alumnes que, durant el curs 2026-2027, cursen estudis d'educació secundària obligatòria (ESO), de cicles formatius de grau bàsic (CFGB) o transició a la vida adulta en centres docents públics no universitaris dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats, que no disposen ni poden gaudir del servei de menjador escolar.
2. Els ajuts s'han de fer efectius amb càrrec a la partida pressupostària 13201 421L03 48021 00 (300.000 euros) per a l'any 2026.
3. La quantia del 2026 es pot veure incrementada, en el cas de necessitar més recursos, amb la quantia no exhaurida derivada de la concessió dels ajuts individualitzats de menjador. En qualsevol cas, d'acord amb l'article 4. 3. b) de l'Ordre 20/2025, de 9 de juliol, del conseller d'Educació i Universitats per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria d'educació i universitats, aquesta partida es pot incrementar mitjançant una resolució de modificació de la convocatòria per tal de disposar de més recursos per a aquesta finalitat.
4. La quantia del 2026 no exhaurida d'aquesta convocatòria, en el cas de necessitar més recursos, es destinarà a augmentar la quantia dels ajuts individualitzats de menjador per a alumnes escolaritzats en centres docents no universitaris durant el curs escolar 2026-2027.

Segon

Requisits per ser-ne beneficiari

1. L'alumnat ha de pertànyer a unitats familiars que durant el curs escolar 2026-2027, amb infants que estiguin escolaritzats en un centre docent públic no universitari a educació secundària, a cicle formatiu de grau bàsic (CFGB) o a transició a la vida adulta.
2. Els beneficiaris han de sol·licitar fer ús del servei de cafeteria del centre el curs 2026-2027 que ofereix el plat del dia i/o pisolabis saludable del servei de cafeteria escolar.

Tercer

Tipus de beneficiaris

En cas que es compleixin els requisits exposats al punt anterior, es distingeixen dos tipus de beneficiaris:

1. Beneficiaris directes, els quals per sol·licitar els ajuts recollits en aquesta convocatòria, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds (ja sigui en termini ordinari o extraordinari) han d'acreditar una de les condicions següents:

a) Alumnes que es troben en situació d'acolliment acreditada mitjançant un certificat del director del centre d'acolliment o de l'òrgan competent.

- b) Alumnes que tinguin la condició de refugiat, asil, protecció subsidiària o protecció internacional (o els seus pares o tutors) .
- c) Alumnes que pertanyin a una família monoparental[1].
- d) Alumnes amb un grau de discapacitat reconeguda igual o superior a 75%.

[1] D'acord amb l'article 7 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, són famílies monoparentals «les que estan formades per un o més fills que compleixen els requisits prevists en l'article 7. 3 de la mateixa Llei i que depenen econòmicament d'una sola persona progenitora, tutora legal, acollidora o adoptant amb qui conviu».

2. Beneficiaris per barem, els quals han de complir els requisits exposats a l'apartat quart, d'acord amb els criteris de l'apartat vuitè d'aquestes bases i en funció de la disponibilitat pressupostària.

Quart

Requisits dels beneficiaris per barem

Els beneficiaris per barem, per sol·licitar els ajuts recollits en aquesta convocatòria, en finalitzar el termini de presentació de sol·licituds han de tenir una renda total familiar no superior al que determina la taula següent, calculada a partir de l'IPREM:

<i>Nombre d'adults (majors 14 anys)</i>	<i>Nombre de menors (menors de 14 anys)</i>	<i>Renda familiar total</i>
1	1	19. 110,00 €
1	2	23. 520,00 €
1	3	27. 930,00 €
2	0	22. 050,00 €
2	1	26. 460,00 €
2	2	30. 870,00 €
2	3	35. 280,00 €
2	4	39. 690,00 €
3	0	29. 400,00 €
3	1	33. 810,00 €
3	2	38. 220,00 €
3	3	42. 630,00 €

S'hi han d'afegir 4. 410,00 € per cada menor de catorze anys addicional i 7. 350,00 € per cada adult major de catorze anys addicional.

Cinquè

Membres de la unitat familiar

1. Són membres de la unitat familiar, sempre i quan tots ells tinguin la residència al mateix domicili:

- a) L'alumne per al qual se sol·licita l'ajut.
- b) Els pares, tutors o persones encarregades de la guarda del menor.
- c) Els germans menors de 25 anys no emancipats.
- d) Els germans, independentment de la seva edat, quan es tracti de persones amb discapacitat en un grau igual o superior al 33 %.
- e) Els ascendents familiars fins al segon grau de consanguinitat.

2. En el cas de divorci o separació legal o de fet dels progenitors, en règim de custòdia compartida, a més dels enunciats al punt 1 es consideren membres computables els dos progenitors o tutors del sol·licitant de la beca.

3. En els casos de custòdia exclusiva d'un dels progenitors, es considera membre computable la persona que mantingui una relació amb el progenitor o el tutor legal del beneficiari que presenta la sol·licitud en condició de cònjuge, de parella de fet (acreditada d'acord amb la Llei 18/2001, de 19 de desembre, de parelles estables, publicada en el BOIB núm. 156, de 29 de desembre) o de situació de fet estable.

Sisè

Càlcul de la renda total familiar

Per determinar la renda dels membres computables, cal sumar la base imposable general (casella 435) a la base imposable de l'estalvi (casella

460) , excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials de 2025 i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2025 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Aquesta dada s'obté automàticament a través de la consulta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

Setè

Càlcul del nombre d'unitats de consum del nucli familiar

1. Per calcular les unitats de consum del nucli familiar, s'han de tenir en compte tots els membres de la unitat familiar, d'acord amb el punt cinquè.
2. El primer adult de la unitat familiar suposa una unitat de consum i la resta d'adults de catorze anys o més suposen 0,5 unitats de consum. Els menors de catorze anys suposen 0,3 unitats de consum.
3. El programa GestIB, en l'apartat «Baremació», calcula de manera automàtica el nombre d'unitats de consum a partir de les dades introduïdes relatives als membres de la unitat familiar.

Vuitè

Criteris per atorgar la puntuació segons el barem

Per atorgar la puntuació segons el barem, s'han de tenir en compte els criteris següents:

1. Condicions econòmiques

Es computen condicions econòmiques com a ingressos familiars la totalitat dels ingressos de la unitat familiar durant l'any fiscal 2025. Al quocient resultant de dividir tots els ingressos entre el nombre d'unitats de consum, calculat segons el punt setè, se li ha d'adjudicar la puntuació següent:

Ingressos	Puntuació
Fins a 7.350,00 €	20
De 7.350,01 € a 8.820,00 €	17
De 8.820,01 € a 10.290,00 €	14
De 10.290,01 € a 11.760,00 €	11
De 11.760,01 € a 13.230,00 €	8
De 13.230,01 € a 14.700,00 €	5

2. Circumstàncies familiars

Circumstàncies	Puntuació
Per cada infant en acolliment diferent al sol·licitant	1 punt
Per cada persona de la unitat familiar amb discapacitat (igual o superior al 33% i inferior al 75%)	2 punts
Per cada persona de la unitat familiar (diferent de l'alumne sol·licitant) amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%	2 punts
Família nombrosa general[2]	1 punts
Família nombrosa especial[3]	2 punts
Condicció de víctima de violència de gènere[4]	4 punts
Per tenir dos o més fills usuaris del servei al mateix centre	1 punt
Per motius de desplaçament[5]	3 punts

[2] Famílies que estan integrades per un o més descendents amb tres o més fills, siguin o no comuns, d'acord amb l'article 2. 1 de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses.

[3] Famílies que estan integrades per cinc o més fills així com les integrades per quatre fills si al menys tres procedeixen de part múltiple, adopció o acolliment permanent o preadoptiu múltiples, d'acord amb l'article 4. 1. a) de la Llei 40/2003.



[4] Famílies en les quals la dona o els fills a càrrec han patit violència de gènere. D'acord amb l'article 8. 1 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, així com els articles 104. 3. d) i 121 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, s'entén com a aplicable aquest criteri quan alguna d'aquestes situacions es donen en algun dels membres del nucli familiar encara que no sigui el menor per a qui se sol·licita l'ajut.

[5] Famílies que fan ús del transport escolar perquè han d'escolaritzar els seus fills en un centre educatiu on se segueix una jornada partida perquè no disposen de cap altre centre més proper al seu lloc de residència (s'exceptuen els casos d'escolarització en un centre d'educació especial els quals obtenen aquesta puntuació) , o perquè el centre es troba fora de la seva localitat perquè en la seva no s'imparteixen els estudis obligatoris que està cursant.

3. Condicions sociofamiliars desfavorables

El consell escolar o la comissió de valoració de cada centre ha d'aprovar la valoració de les condicions sociofamiliars desfavorables a partir de la proposta de valoració feta per l'equip directiu, amb l'ajuda de l'equip de suport i el professorat del servei a la comunitat (PSC) del centre, d'acord amb la informació i els documents que hagin pogut recollir.

Les condicions que s'han de valorar són:

- a) Alumnat amb necessitat especials de suport educatiu (NESE) associat a situacions de vulnerabilitat socioeducativa enregistrats al GESTIB o Llull (1 punt) .
- b) Dificultats en l'atenció per motius de disponibilitat del pare, la mare o els tutors (2 punts) :
 - i. Incompatibilitat amb l'horari laboral o formatiu.
 - ii. Problemes de salut que impedeixin l'atenció dels fills (per problemes crònics, físics o psíquics del pare, la mare o els tutors o altres membres de la unitat familiar que puguin ser causa d'indisponibilitat) .
 - iii. Situació de desocupació d'un membre o més de la unitat familiar.
- c) Disposició d'un informe emès pels serveis socials corresponents que aconselli facilitar l'ajut individual d'alimentació a causa de les circumstàncies socioeconòmiques desfavorables (4 punts) .
- d) Beneficiaris de rendes mínimes d'inserció, renda social garantida i altres similars existents en el moment de la sol·licitud (5 punts).

Novè

Quantia dels ajuts

1. La quantia dels ajuts assignada a cada sol·licitant que hagi obtingut la condició de beneficiari dependrà de la puntuació obtinguda en la valoració de les sol·licituds, d'acord amb el punt vuitè. La quantia s'ha calculat a partir del preu mitjà del cost del plat del dia i/o pisolabis saludable del servei de cafeteria escolar del centre que gestiona la Conselleria d'Educació i Universitats.

L'import de cada ajut correspondrà al nombre de dies lectius en què l'alumnat utilitzi de manera efectiva el servei de cafeteria escolar del centre:

Beneficiaris per baremació			Beneficiaris directes		
Puntuació	Quantia del curs	Quantia diària	Quantia del curs		Quantia diària
20 punts o més	880 €	5,00 €/dia	792 €		4,50 €/dia
5 a 19 punts	440 €	2,50 €/dia			

2. El centre només pagarà a l'empresa que presta el servei d'alimentació la quantia corresponent als dies en què realment l'usuari que ha fet ús d'aquest servei.

3. En cap cas la quantia de l'ajut pot ser superior al cost del servei d'alimentació.



Desè

Presentació de sol·licituds i termini

A. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds per obtenir els ajuts d'alimentació s'han de formalitzar mitjançant l'imprès normalitzat que figura en l'annex 2 d'aquesta Resolució, en la qual només es podrà seleccionar una opció de tipus de beneficiari. Una vegada acabat el termini de presentació de les sol·licituds, no s'admetrà cap canvi d'opció.

Els models també es poden trobar a la pàgina web del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris de la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu.

2. Les sol·licituds s'han de presentar degudament emplenades als centres educatius on es cursen els estudis durant el curs escolar 2026-2027. De la presentació de la sol·licitud s'emetrà la corresponent diligència de presentació de la sol·licitud que figura a l'annex 6 d'aquesta resolució.

Així mateix, es pot presentar la sol·licitud telemàticament a través del tràmit telemàtic establert a tal fi, que es podrà trobar a la seu electrònica unificada de la CAIB. En cas d'optar per la presentació telemàtica, no es consideraran presentades en el registre les sol·licituds que es presentin per qualsevol altra via telemàtica diferent d'aquest tràmit. En cas de presentar més d'una sol·licitud només es tindrà en compte la darrera presentada.

3. S'ha de fer una sol·licitud per cada alumne pel qual es sol·licita l'ajut. No es podrà presentar una mateixa sol·licitud per a més d'un membre de la mateixa unitat familiar.

4. Les sol·licituds s'han de presentar juntament amb la documentació acreditativa necessària.

5. En el cas de custòdia compartida, la sol·licitud ha d'anar signada sempre pels dos progenitors. En cas contrari no es considerarà vàlida.

6. Si la sol·licitud o la documentació presentades són incompletes i/o tenen deficiències, el centre educatiu ha de requerir la persona sol·licitant perquè les esmeni en el termini de tres dies hàbils comptadors des del requeriment. El centre ha de requerir a l'interessat l'esmena de la sol·licitud o de la documentació en el termini de 3 dies hàbils des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7. No cal tornar a presentar la documentació de la qual el centre ja disposa. En cas contrari, les persones sol·licitants han de presentar, juntament amb la sol·licitud, la documentació següent:

- a) DNI o NIE en vigor de tots els membres computables de la unitat familiar que tenien setze anys o més el dia 31 de desembre de 2025.
- b) Còpia del llibre de família amb tots els membres o certificat digital del Registre Civil. En els casos de nul·litat, separació o divorci, s'ha d'adjuntar la sentència judicial que declari aquesta situació. Les separacions de fet s'han d'acreditar mitjançant qualsevol documentació que ho demostrï.
- c) Certificat de convivència[6] a l'efecte de computar els membres de la unitat familiar, segons el punt cinquè d'aquesta convocatòria, per a aquells municipis que no estiguin adherits a la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears, o que, estant adherits, el sol·licitant no autoritzi a la sol·licitud a la Conselleria d'Educació i Universitats la consulta de dades en poder o expedits per les administracions públiques.

[6] Respecte als municipis que estiguin adherits a la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears, sempre que s'autoritzi en la sol·licitud, es consultarà telemàticament el certificat d'empadronament de la unitat familiar en vigor d'aquells municipis que estiguin adherits a la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears. Podeu consultar aquests municipis en la pàgina web d'interoperabilitat de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura, amb el codi de certificat SCDHPAJU

(http://www.caib.es/sites/interoperabilitat/ca/servei_propi_scdhpaju-64436/).

8. En el cas dels beneficiaris directes, s'ha d'aportar la documentació següent que ha d'estar vigent en data de presentació de la sol·licitud:

- a) Els alumnes que es trobin en situació d'acolliment han de presentar un certificat del director o directora del centre d'acolliment o de l'òrgan competent.
- b) Per família monoparental: s'ha de lliurar la documentació acreditativa de la situació, mitjançant títol, carnet o resolució emès per l'òrgan competent.
- c) Els alumnes que tinguin la condició de refugiats, asil, protecció subsidiària o protecció internacional han de presentar la documentació que acrediti aquesta condició, també en el cas que la tinguin els seus pares o tutors.





d) Els alumnes amb una discapacitat igual o superior a 75% hauran d'aportar la documentació acreditativa emesa per l'òrgan competent, mitjançant un certificat, carnet o resolució en vigor que indiqui el tipus i el grau de discapacitat.

9. En el cas dels beneficiaris per baremació, s'ha d'aportar la documentació següent, que ha d'estar vigent en data de presentació de la sol·licitud:

a) Per obtenir punts per renda, cal emplenar l'apartat corresponent de la sol·licitud d'autorització a la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears perquè pugui obtenir el certificat d'ingressos de l'Agència Estatal d'Administració Tributària de tots els membres de la unitat familiar que obtinguin ingressos, a l'efecte de consulta per l'ajut d'alimentació.

b) Per obtenir punts per circumstàncies familiars:

i. Per família nombrosa: s'ha d'acreditar mitjançant el títol oficial en vigor expedit a aquest efecte per l'òrgan competent, de conformitat amb el que preveu el Decret 28/2020 de 21 de setembre, de principis generals dels procediments de reconeixement de la condició de família monoparental i de la condició de família nombrosa. Sempre que s'autoritzi en la sol·licitud, es consultarà telemàticament el títol de família nombrosa expedit per l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (Consell Insular de Mallorca) o pel Departament de Benestar Social (Consell Insular de Menorca) sense necessitat de presentar el document en paper. En el cas d'Eivissa i Formentera, així com en els casos en què no s'autoritzi la consulta en la sol·licitud, s'haurà de lliurar una còpia del carnet de família nombrosa o la documentació acreditativa a l'efecte.

ii. Per membres de la unitat familiar afectats per discapacitat igual o superior al 33%: s'ha d'acreditar mitjançant un certificat, carnet o resolució en vigor emès per l'òrgan competent que indiqui el tipus i el grau de discapacitat. Sempre que s'autoritzi en la sol·licitud, únicament es consultaran telemàticament els certificats emesos pel Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència de la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència, sense necessitat de presentar el document en paper.

iii. Per infant en acolliment: s'ha de lliurar la documentació acreditativa de l'acolliment.

iv. Per famílies víctimes de violència de gènere: han d'acreditar aquesta condició amb la presentació d'algun dels documents següents, el qual ha de justificar suficientment la situació de víctima de violència masculista:

- Una ordre de protecció a favor de la víctima.
- Una sentència condemnatòria.
- Un informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indícis que la demandant és víctima de violència de gènere, fins que es dicti l'ordre de protecció.
- Una resolució judicial amb la qual s'hagin acordat mesures cautelars per a la protecció de la víctima.
- Un informe de l'administració competent en matèria de serveis socials o de la casa d'acolliment, o bé un informe de l'Institut Balear de la Dona, el Servei de la Dona del Consell Insular d'Eivissa, o de l'òrgan competent del Consell Insular de Menorca o de l'organisme autonòmic competent.

c) Per obtenir punts per condicions sociofamiliars desfavorables, el centre ha de requerir la documentació que consideri oportuna per justificar la situació sociofamiliar al·legada per la persona sol·licitant, seguint les orientacions del punt novè d'aquestes bases. Per a l'obtenció d'informació és important la participació dels membres dels serveis d'orientació o de l'educador social -als centres que en disposin- i assegurar la confidencialitat de les dades dels alumnes i de les famílies.

B. Termini de presentació de sol·licituds

Des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al 18 de setembre de 2026.

Onzè

Autoritzacions

1. Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada autoritza a la Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats a consultar d'ofici les dades necessàries, en concret:

a) Les dades necessàries a través de l'Agència Estatal d'Administració Tributària per determinar la renda familiar a l'efecte d'obtenir l'ajut.

b) Les dades necessàries a través de la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears (PINBAL) per determinar la condició de família nombrosa, els membres de la unitat familiar amb discapacitat a l'efecte d'obtenir la puntuació pertinent per l'ajut, així com el certificat d'empadronament de la unitat familiar en vigor dels municipis que estiguin adherits a la Plataforma.





- c) Les dades necessàries a través de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (Consell Insular de Mallorca) o el Departament de Benestar Social (Consell Insular de Menorca) a consultar telemàticament el títol de família nombrosa.
- d) Les dades necessàries a través del Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència de la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència, els certificats acreditatius del tipus i el grau de discapacitat.
- e) A consultar telemàticament el certificat d'empadronament de la unitat familiar en vigor d'aquells municipis que estiguin adherits a la Plataforma d'Interoperabilitat de les Illes Balears. Podeu consultar aquests municipis en la pàgina web d'interoperabilitat de la Conselleria de Fons Europeus, Universitat i Cultura, amb el codi de certificat SCDHPAJU.

(http://www.caib.es/sites/interoperabilitat/ca/servei_propi_scdhpaju-64436/) .

- En cas que l'interessat s'oposi a l'autorització de la comprovació de les dades anterior, haurà d'aportar la corresponent documentació justificativa.

Amb la presentació de la sol·licitud de l'ajut l'interessat implica autoritza a la direcció del centre en què estigui matriculat l'alumne perquè percebi l'ajut corresponent a través del compte corrent del centre. La persona que tingui la pàtria potestat del menor beneficiari de l'ajut ha d'expressar per escrit aquesta autorització en l'espai que es destina a aquest efecte en el model de sol·licitud.

Dotzè

Tramitació als centres docents

1. Són obligacions de la direcció del centre docent:

- a) Registrar l'entrada de la sol·licitud o, si escau, emetre una diligència per fer-ne constar l'entrada, segons el model que figura en l'annex 6 d'aquesta Resolució. El model també es pot trobar a la pàgina web del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris. En el cas de les sol·licituds presentades de forma telemàtica, el Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris remetrà aquestes sol·licituds als centres.
- b) Confirmar que cada alumne presenta una única sol·licitud.
- c) Verificar que tots els membres computables de la unitat familiar, amb efectes econòmics, han signat l'autorització corresponent per realitzar la consulta de Renda.
- d) Revisar que la sol·licitud s'ha emplenat correctament i que la documentació adjunta és correcta, i si escau, requerir la documentació pertinent.
- e) Emplenar l'apartat de la sol·licitud que conté dades relatives als centres docents.
- f) Un cop fetes les comprovacions descrites als apartats anteriors, introduir la sol·licitud al GestIB, des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al 25 de setembre de 2026.
- g) Una vegada introduïda la sol·licitud, lliurar a les famílies el codi corresponent a la seva sol·licitud mitjançant el resguard que genera el GestIB.
- h) Baremar d'acord a les bases, del 15 de juliol fins al 2 d'octubre de 2026.
- i) Vetllar perquè el consell escolar (o la comissió de valoració) informi sobre el compliment de tots els requisits exigits per ser beneficiari de l'ajut.
- j) Fins al 9 d'octubre de 2026, registrar (a través de GestIB o registre electrònic) i trametre al Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris de la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu un certificat en què constin els acords del consell escolar (o de la comissió de valoració) , i la relació d'alumnes que han presentat sol·licitud per ser-ne beneficiari, la qual ha de contenir:
 - La relació, ordenada per codi, distingint entre els beneficiaris directes i per barem, de les sol·licituds que es consideri que tenen dret a rebre l'ajut, amb la puntuació corresponent.
 - La relació, ordenada per codi, de les sol·licituds que no compleixin els requisits per ser-ne beneficiari i els motius que ho justifiquin.
- k) Verificar i custodiar la documentació adjunta a les sol·licituds, així com de comprovar la introducció correcta de les dades al GestIB.
- l) Facilitar la documentació que la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu requereixi en qualsevol moment, per tal de comprovar el compliment de la normativa vigent.
- m) Respectar els terminis establerts per a cada fase de la tramitació d'aquest ajut, d'acord amb la següent taula:

Fase	Termini
Introducció de les dades de les sol·licituds i lliurament del codi corresponent generat per GestIB	Des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al Butlletí Oficial de les Illes Balears fins al 25 de setembre de 2026.
Baremació d'acord amb les bases	Del 15 de juliol al 2 d'octubre de 2026



Fase	Termini
Registrar al GestIB i trametre al Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris la relació d'alumnes que han presentat sol·licitud (amb especificació de si compleixen els requisits, o no, conjuntament amb la informació de si és beneficiari directe o per baremació, amb la puntuació corresponent	Fins al 9 d'octubre de 2026

Tretzè

Tramitació a la Conselleria d'Educació i Universitats

- L'òrgan competent per instruir el procediment és el secretari autonòmic de Desenvolupament Educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats.
- Una vegada examinades les propostes registrades pels consells escolars i/o les comissions de valoració, la Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu ha de trametre el llistat provisional d'alumnes admesos i exclosos mitjançant el GestIB.
- El llistat provisional a què es refereix el punt anterior ha de contenir les dades següents:
 - El codi de la sol·licitud, atès que en la Resolució definitiva de concessió, que es publica en el BOIB, només consta aquest codi a l'efecte d'identificar cada sol·licitud.
 - Les valoracions dels apartats a què es refereix el punt vuitè d'aquestes bases.
- Els centres han de publicar el llistat provisional al seu tauler d'anuncis que contengui el llistat i informar-ne els interessats. Aquest llistat ha de romandre al tauler d'anuncis durant deu dies hàbils. Durant aquest període, els tutors legals poden presentar al·legacions sobre les dades del llistat.
- El centre ha d'introduir al GestIB les al·legacions presentades i, una vegada resoltes, ha de comunicar-ne la resolució als tutors legals.
- Un cop transcorregut el termini d'al·legacions o, si escau, una vegada resoltes les al·legacions que s'hagin presentat, es formularà la proposta de resolució definitiva.
- Una comissió avaluadora s'ha de constituir a la seu de la Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats, les conclusions de la qual han de servir de base a la proposta de resolució. La comissió estarà formada pels membres següents:
 - President/a: el/la cap del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris o la persona en qui delegui.
 - Secretari/a: una persona funcionaria de la Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu.
 - Vocals:
 - El cap de la secció de Serveis Complementaris del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris o la persona en qui delegui.
 - Un representant del Departament de Gestió Econòmica de la Conselleria d'Educació i Universitats, amb un any d'antiguitat.
 - Un/a inspector/a, nomenat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa.
 - El/la director/a d'un IES, nomenat pel secretari autonòmic de Desenvolupament Educatiu.
 - Un representant de la Confederació d'Associacions de Pares i Mares d'Alumnes de Balears (COAPA)
- La comissió avaluadora haurà d'analitzar les valoracions fetes pels centres, preparar la relació d'alumnes per ordre de puntuació i elevar a l'òrgan instructor les conclusions que han de servir de base per a la proposta de resolució de la convocatòria en la qual es determinen, d'acord amb els recursos disponibles, els beneficiaris per centres i la quantia dels ajuts, així com la relació dels alumnes proposats per a la denegació de l'ajut, que, en tot cas, haurà de ser motivada.
- En cas de possibles empats, s'ha de prioritzar qui tingui menys renda en funció dels membres de la unitat familiar. Si persisteix l'empat, s'haurà de prioritzar qui tingui més punts per circumstàncies familiars.
- Els alumnes que, tot i reunir els requisits establerts en la convocatòria, no hagin assolit la puntuació que els permeti obtenir l'ajut, atès que els recursos disponibles són limitats, queden en una llista d'espera, ordenats d'acord amb la seva puntuació. En aquest supòsit, si algun dels alumnes beneficiaris de l'ajut es dona de baixa del servei, i ha deixat d'assistir-hi definitivament o, per qualsevol motiu, no pot gaudir de l'ajut, el consell escolar del centre l'ha d'assignar l'ajut a l'alumne següent de la llista esmentada. En el cas que no hi hagi alumnes a la llista d'espera, el consell escolar pot assignar aquesta quantitat de manera argumentada a alumnes que presenten situacions sociofamiliars o econòmiques que així ho recomanen.



14. La proposta de concessió s'ha de publicar a la pàgina web del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris i al tauler d'anuncis dels centres durant vuit dies hàbils. Dins d'aquest termini, els interessats han d'emplenar l'annex 3 d'aquesta resolució, per acceptar o renunciar a l'ajut.

Si dins d'aquest termini no es realitza cap al·legació ni es renuncia a l'ajut atorgat provisionalment es considera que la persona beneficiària accepta la proposta de concessió, d'acord amb l'article 11. 1. a) de l'Ordre 20/2025.

Catorzè

Adjudicació d'ajuts

1. La Resolució del procediment de concessió dels ajuts regulats en aquesta convocatòria correspon al conseller d'Educació i Universitats.
2. El procediment de concessió es resoldrà parcialment amb el límit del crèdit autoritzat, posposant, si escau, la resolució de la resta de sol·licituds acceptades al moment en què es disposi de crèdit adequat i suficient.
3. El termini màxim per dictar i notificar la Resolució final del procediment és de sis mesos comptadors des de la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds.
4. La resolució de concessió ha de ser motivada i ha d'incloure:
 - a) La relació dels alumnes seleccionats, ordenada per codi, amb indicació del centre corresponent.
 - b) La relació, per codi, dels alumnes que, tot i complir els requisits de la convocatòria, no han assolit una puntuació suficient que els permeti obtenir l'ajut. Els alumnes inclosos en aquest darrer annex han de quedar ordenats d'acord amb la puntuació i constituir una llista d'espera, en la qual s'han d'anar substituint, per ordre rigorós de puntuació, els alumnes adjudicataris que, per qualsevol motiu, deixin de ser beneficiaris de l'ajut.
En el cas de possibles empats, s'ha de prioritzar qui tingui menys renda en funció dels membres de la unitat familiar.
 - c) La relació, ordenada per codi, dels alumnes exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.
 - d) La quantia de l'ajut.
5. La Resolució es notifica amb la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i, amb efectes informatius, a la pàgina web del Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris de la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu.
6. Una vegada resolta la convocatòria, la quantia resultant de restar al total disponible la quantia adjudicada, podrà ser utilitzada en les convocatòries d'ajuts corresponents al curs 2027-28.

Quinzè

Pagament i gestió dels ajuts

1. La Conselleria d'Educació i Universitats pagarà als centres els ajuts del servei d'alimentació, amb càrrec de la partida pressupostària de l'any 2026, a compte de la persona beneficiària.
2. El centre escolar ha de gestionar l'ajut amb l'autorització prèvia de la persona beneficiària.
3. El centre ha d'abonar, tenint en compte els dies que realment s'hagi utilitzat el servei, la quantitat corresponent de l'ajut concedit a cada alumne a compte del servei, a l'empresa o entitat que gestioni aquest servei.
4. Per tal de dur el control de l'ús del servei i fer el pagament oportú, l'empresa haurà de dur un registre diari de l'ús que en fa cada beneficiari d'acord amb les instruccions pertinents.
5. En el cas que el beneficiari de l'ajut durant el curs escolar es matriculi a un altre centre educatiu de la comunitat autònoma, s'ha de transferir la part no disposada de l'ajut al nou centre receptor, sempre i quan aquest centre receptor disposi del servei de cafeteria. Aquesta transferència haurà de constar en la plataforma de gestió educativa Llull. En cas que no disposi del servei, la quantitat no disposada romandrà al centre d'origen.

Quan el pagament a la persona beneficiària de l'ajut no es pugui fer efectiu perquè el centre educatiu hagi perdut totalment el contacte amb la família, el secretari o òrgan directiu del centre educatiu ha d'expedir un certificat d'aquesta circumstància i l'import de l'ajut atorgat ha de passar a formar part del romanent d'ajuts d'alimentació del centre.

Setzè

Justificació dels ajuts

1. La justificació d'aquests ajuts es produeix pel fet de reunir els requisits per ser-ne beneficiari, d'haver estat escolaritzat i ser usuari del

servei de cafeteria escolar al centre durant el curs 2026-2027.

2. La direcció del centre ha de trametre al Servei de Beques, Programes i Serveis Complementaris els annexos 4B, 5 i 7, justificatiu de l'aplicació dels ajuts, abans del 30 de juny de 2027. Els annexos 4A han de quedar custodiats al centre segons indica el punt vintè de la convocatòria.

Dissetè

Compatibilitat dels ajuts

1. Aquests ajuts són compatibles amb altres ajuts que tinguin la mateixa finalitat atorgats per altres administracions o ens públics i privats, nacionals o internacionals, sempre que conjuntament o aïlladament no se superi la quantia total que se li concediria segons el que estableix el punt novè de les bases de la convocatòria.

2. S'exceptua de la regla anterior, i per tant, són incompatibles, els ajuts d'aquesta convocatòria amb els ajuts individualitzats de menjador per a alumnes escolaritzats en centres docents no universitaris durant el curs escolar 2026-2027.

3. Els sol·licitants tenen l'obligació de comunicar, mitjançant la sol·licitud, l'obtenció o concessió d'altres subvencions per a la mateixa finalitat encara que aquests siguin compatibles.

4. En el cas que, amb posterioritat a la concessió de l'ajut, el beneficiari rebí ajuts que tinguin la mateixa finalitat atorgats per altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, s'ha d'ajustar la concessió, i podran modificar-se els imports de l'ajut.

Divuitè

Reintegrament dels ajuts

1. D'acord amb el que disposen l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat pel Decret legislatiu 2/2005 i l'article 21 de l'Ordre 20/2025 pertoca el reintegrament total o parcial de les quantitats que ha rebut el beneficiari i l'exigència, si escau, de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la Resolució per la qual s'acordí el reintegrament en els casos establerts per l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

2. El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per Resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sense perjudici de les particularitats que s'estableixen en el Text refós de la Llei de subvencions, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

3. Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

Dinovè

Protecció de dades de caràcter personal

La gestió de les ajudes regulades en aquesta convocatòria comporta el tractament de dades de caràcter personal, el qual es durà a terme d'acord amb el que disposa l'article 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

Vintè

Custòdia i destrucció de documents

Els centres docents han de custodiar les sol·licituds i la documentació adjunta durant un termini de sis anys. Transcorregut aquest temps, s'han de destruir, d'acord amb les Instruccions sobre el tractament de dades personals i materials d'avaluació als centres d'ensenyaments no universitaris de les Illes Balears de la Conselleria d'Educació i Universitats.





ANNEX 2 SOL·LICITUD D'AJUTS D'ALIMENTACIÓ (2026-2027)

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Centre educatiu			
Primer llinatge		Segon llinatge	
Nom		DNI/NIE	
Telèfon			
Domicili			
Municipi		Codi postal	

ALUMNE PER AL QUAL SE SOL·LICITA L'AJUT

Nom	Primer llinatge	Segon llinatge

TIPUS DE BENEFICIARI (marcau només una opció)

Beneficiari per baremació	Beneficiari Directe
<input type="checkbox"/> Baremació	<input type="checkbox"/> Refugiat /Asil /Protecció Subsidiària / Protecció Internacional <input type="checkbox"/> Acolliment <input type="checkbox"/> Família monoparental <input type="checkbox"/> Discapacitat igual o major a 75%

https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/83/1223230



C/ Ter, 16,
07009 Palma
Tel. 971 17 77 82
educacio.caib.es



MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR¹

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	DNI/NIE	Parentiu alumne/a

¹ Són membres de la unitat familiar els definits al punt sisè de l'annex 1 de la convocatòria.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'ha d'aportar en totes les sol·licituds

Còpia del DNI/NIE de tots els membres de la família

Còpia del llibre de família

Certificat de convivència

Documentació que ha d'aportar els Beneficiaris Directes

Certificat del director del centre d'acolliment o de l'òrgan competent

Certificat de condició de refugiat / asil / protecció subsidiària / protecció internacional

Certificat de família monoparental

Certificat de discapacitat igual o superior a 75%



**PUNTUACIÓ A LA QUAL ES VOL OPTAR EN CAS D'HAVER TRIAT BENEFICIARI PER BAREMACIÓ**
(marcau l'opció triada)

Apartat de puntuació	Documentació que cal aportar
Nivell de renda	—
Infant en acolliment familiar diferent de l'alumne sol·licitant	Documentació acreditativa de l'acolliment
Membre de la unitat familiar amb discapacitat i/o alumne amb discapacitat	Certificats de discapacitat en què en consti el grau
Família nombrosa general	Carnet de família nombrosa vigent
Família nombrosa especial	Carnet de família nombrosa vigent
Condicció de víctima de violència de gènere	Ordre de protecció, sentència, informe Ministeri Fiscal, resolució judicial de mesures cautelars, informe d'administració competent
Dos o més fills usuaris de menjador en el centre	—
Dificultats en l'atenció per motius de disponibilitat dels tutors	Certificat acreditatiu pertinent Altres: _____
Beneficiari de rendes mínimes d'inserció o altres	Document expedid per l'administració competent
Desplaçament	Certificat de residència o acreditació d'ús de transport escolar

ALTRES SUBVENCIONS SOL·LICITADES

Tipus d'ajut	Quantitat mensual	Quantitat total a rebre





AUTORITZACIÓ DE GESTIÓ DE L'AJUT

D'acord amb el que disposa el punt dotzè de la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026 per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes escolaritzats en centres docents no universitaris de les Illes Balears durant el curs escolar 2026-2027, i com a beneficiari dels ajuts d'alimentació escolar atorgats per la Conselleria d'Educació i Universitats,

AUTORITZ:

El centre indicat perquè gestioni la quantitat rebuda en concepte d'ajuts d'alimentació corresponent al curs escolar 2026-2027.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

Sota la meua responsabilitat, amb relació al procediment pel qual es convoquen ajuts d'alimentació per als alumnes que cursen estudis en centres docents no universitaris durant el curs escolar 2026-2027 per mitjà de la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026,

DECLAR:

Que conec i no he incorregut en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiari previstos en l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions.





AUTORITZACIÓ PER OBTENIR LES DADES FISCALS

Vista la necessitat de presentar el certificat d'ingressos de l'Agència Tributària corresponent al'exercici fiscal de l'any 2025 dels membres de la unitat familiar, d'acord amb el que disposa el punt dotzè de la Resolució de 30 de juny de 2026 del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes que cursen estudis no universitaris durant el curs escolar 2026-2027, les persones següents:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	DNI/NIF	Signatura	Autoritz (Sí/No)

autoritzen la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears perquè obtengui el corresponent certificat d'ingressos de l'Agència Tributària a l'efecte d'elaborar el barem per als ajuts d'alimentació del curs 2026-2027.

En cas que hagi membres de la unitat familiar que **NO autoritzin** la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears perquè obtengui el corresponent certificat d'ingressos de l'Agència Tributària a l'efecte d'elaborar el barem per als ajuts d'alimentació del curs 2026-2027 s'haurà d'aportar la seva documentació en paper.

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/83/1223230>



**Informació sobre protecció de dades personals**

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades que conté aquesta sol·licitud seran tractades per la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

Autoritzacions: D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'entén concedit el consentiment per consultar dades relatives a documents expedits o en poder de les administracions públiques. En cas contrari, si **NO** donau el consentiment per a la consulta, marcau la casella següent:





M'OPÒS a la consulta de les dades següents (marcau el/els requadres al/s qual/s us oposau):

- certificat d'empadronament de la unitat familiar
- condició de família nombrosa
- discapacitat de l'alumne/a i/o altres membres de la unitat familiar

En cas d'oposició s'haurà d'aportar en paper la documentació.

_____ d _____ de 2026

[rúbrica]

[segell del centre]





ANNEX 3

ACCEPTACIÓ DE L'AJUT (2026-2027)

AJUTS INDIVIDUALITZATS D'ALIMENTACIÓ ESCOLAR (CURS 26-27)

Centre educatiu		Municipi	
-----------------	--	----------	--

DNI/NIE alumne		Nom i llinatges de l'alumne	
DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

*NOMÉS EN CAS DE FAMÍLIES AMB CUSTÒDIA COMPARTIDA

DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

D'acord amb el que disposa l'apartat 12 del punt catorzè de la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026 per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes que cursen estudis no universitaris durant el curs 2026-2027, acceptam de manera condicionada a l'atorgament final de l'ajut sol·licitat, l'ajut d'alimentació corresponent al curs 2026-2027.

_____, a _____ d _____ de 2026

[rúbrica]





ANNEX 4

REBUT D'AJUT INDIVIDUAL PER BENEFICIARI (2026-2027)

A) BENEFICIARI DE LA CONVOCATÒRIA (CURS 26-27)

Centre educatiu		Municipi	
-----------------	--	----------	--

Codi de la sol·licitud		Nom i llinatges de l'alumne	
Quantitat assignada ⁷		Dies d'ús real d'alimentació	
Quantitat final rebuda ⁸		Nom, llinatges, DNI i signatura del pare/mare/tutor legal	

B) NO BENEFICIARI DE LA CONVOCATÒRIA (CURS 26-27)

Centre educatiu		Municipi	
-----------------	--	----------	--

		Nom i llinatges de l'alumne	
		Dies d'ús real d'alimentació	
Quantitat final rebuda		Nom, llinatges, DNI i signatura del pare/mare/tutor legal	

⁷ Quantitat assignada segons BOIB.

⁸ Quantitat final corresponent als dies reals en que s'ha fet ús real d'alimentació.





ANNEX 5

RENÚNCIA DE L'AJUT (2026-2027)

AJUTS INDIVIDUALITZATS D'ALIMENTACIÓ (CURS 26-27)

Centre educatiu		Municipi	
Nom del director/a		Signatura del director/a	

DNI/NIE alumne		Nom i llinatges de l'alumne	
DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

*NOMÉS EN CAS DE FAMÍLIES AMB CUSTÒDIA COMPARTIDA

DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

D'acord amb el que disposa l'apartat 12 del punt catorzè de la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026 per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes que cursen estudis no universitaris durant el curs 2026-2027, renunciem de manera condicionada a l'atorgament final de l'ajut sol·licitat, l'ajut d'alimentació corresponent al curs 2026-2027.

_____, a _____ d _____ de 2026

[rúbrica]





ANNEX 6

DILIGÈNCIA DE PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD (2026-2027)

AJUTS INDIVIDUALITZATS D'ALIMENTACIÓ (CURS 26-27)

Centre educatiu		Municipi	
Nom del director/a		Signatura del director/a	

DNI/NIE alumne		Nom i llinatges de l'alumne	
DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

*NOMÉS EN CAS DE FAMÍLIES AMB CUSTÒDIA COMPARTIDA

DNI del pare/mare/tutor legal		Nom del pare/mare/tutor legal	
		Signatura del pare/mare/tutor legal	

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.a del punt tretzè de la Resolució del conseller d'Educació i Universitats de 30 de juny de 2026 per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes que cursen estudis no universitaris durant el curs 2026-2027, presentam la sol·licitud de ajut de menjador corresponent al curs 2026-2027.

_____, a _____ d _____ de 2026

[rúbrica]

C/ Ter, 16,
07009 Palma
Tel. 971 17 77 82
educacio.caib.es





ANNEX 7 MEMÒRIA ECONÒMICA I CERTIFICAT (2026-2027)

DADES DEL CENTRE EDUCATIU

Centre educatiu		Municipi	
Director/a		Signatura del director/a	

I) Romanent a començament del curs escolar		II) Quantitat atorgada per la Conselleria	
III) Quantitat total disposada		Romanent = I + II - III	

A) DADES DELS ALUMNES BENEFICIARIS PER CONVOCATÒRIA

Codi de la sol·licitud	Nom i llinatges de l'alumne	Quantitat assignada ⁹	Dies d'ús real d'alimentació	Quantitat final rebuda ¹⁰

B) DADES DELS ALUMNES NO BENEFICIARIS PER CONVOCATÒRIA

Nom i llinatges de l'alumne	Dies d'ús real d'alimentació	Quantitat final rebuda

⁹ Quantitat assignada en el BOIB.

¹⁰ Quantitat final corresponent als dies reals en que s'ha fet ús d'alimentació.





I, perquè consti, expedesc aquest certificat a l'efecte de presentar-lo davant la Secretaria Autònoma de Desenvolupament Educatiu de la Conselleria d'Educació i Universitats

_____, _____ d _____ de 2026

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2026/83/1223230>



C/ Ter, 16,
07009 Palma
Tel. 971 17 77 82
educacio.caib.es



ANNEX 8 (NOMÉS PER A SOL·LICITUDS MITJANÇANT EL TRÀMIT TELEMÀTIC)

AUTORITZACIÓ PER A LA CONSULTA DE DADES DE LA RENDA DE LA UNITAT FAMILIAR PER A LA SOL·LICITUD D'ALIMENTACIÓ (2026-2027).

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT

Centre educatiu			
Primer llinatge		Segon llinatge	
Nom		DNI/NIE	
Telèfon			
Domicili			
Municipi		Codi postal	

ALUMNE PER AL QUAL SE SOL·LICITA L'AJUT

Nom	Primer llinatge	Segon llinatge





AUTORITZACIÓ PER OBTENIR LES DADES FISCALS

Vista la necessitat de presentar el certificat d'ingressos de l'Agència Tributària corresponent al'exercici fiscal de l'any 2025 dels membres de la unitat familiar, d'acord amb el que disposa el punt dotzè de la Resolució de 30 de juny de 2026 del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajuts individualitzats d'alimentació per als alumnes que cursen estudis no universitaris durant el curs escolar 2026-2027, les persones següents:

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	DNI/NIF	Signatura	Autoritz (Sí/No)

autoritzen la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears perquè obtengui el corresponent certificat d'ingressos de l'Agència Tributària a l'efecte d'elaborar el barem per als ajuts d'alimentació del curs 2026-2027.

En cas que hagi membres de la unitat familiar que **NO autoritzin** la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears perquè obtengui el corresponent certificat d'ingressos de l'Agència Tributària a l'efecte d'elaborar el barem per als ajuts d'alimentació del curs 2026-2027 s'haurà d'aportar la seva documentació en paper.

