

SOL·LICITUD DE DESISTIMENT O RENÚNCIA A LA PLAÇA D'ESTADA TEMPORAL DEL CENTRE RESIDENCIAL SON GÜELLS

CODI SIA

2 0 7 9 8 7

DESTINACIÓ	Direcció General d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència
CODI DIR3	A04026930

DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom	DNI/NIE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Adreça electrònica		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Domicili			
<input type="text"/>			
Localitat	Província	Codi Postal	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

PERSONA O ENTITAT REPRESENTANT

Primer llinatge	Segon llinatge	Nom/Entitat	DNI/NIE/CIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipus de representació		Entitat	
<input type="checkbox"/> Representant legal		<input type="text"/>	

ADREÇA DE NOTIFICACIÓ (només quan les dades siguin diferents de les que heu indicat en el requadre anterior)

Notificació a:	<input type="checkbox"/> Persona sol·licitant	<input type="checkbox"/> Persona o entitat representant			
<input type="checkbox"/> Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)					
Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.					
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana del Punt d'accés General de l'Estat* s'enviaran:					
<input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica de la persona interessada					
<input type="checkbox"/> Adreça electrònica diferent indicada a continuació <input type="text"/>					
* Disponible a l'adreça: http://www.caib.es/carpeta					
<input type="checkbox"/> Notificació per correu postal (seleccionau-ne una): <input type="text"/>					
<input type="checkbox"/> A l'adreça de la persona interessada <input type="checkbox"/> Adreça diferent indicada a continuació					
Avinguda/Carrer/Plaça	Núm.	Bloc.	Esc.	Pis	Porta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codi Postal	Municipi	Illa			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

EXPÒS:

Que en data vaig presentar una sol·licitud per al Programa d'Estades Temporals per a persones en situació de dependència derivada d'una discapacitat física a la residència i centre de dia Son Güells d'acord amb la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 24 d'agost de 2010 (BOIB núm. 128, de 2 de setembre).

SOL·LICIT:

- Desistir de la sol·licitud presentada el dia de de 202.
- Renunciar als drets reconeguts a la Resolució de concessió de dia de de 202.

DECLARACIONS I AUTORITZACIONS

1. Declar, sota la meva responsabilitat, que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, que la documentació adjunta és veraç, que complesc les condicions requerides per accedir a l'objecte de la sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'òrgan administratiu competent qualsevol variació que es pugui produir d'ara endavant.
2. Declar que estic informat/ada de l'obligació de comunicar immediatament el meu ingrés en centres hospitalaris o assistencials que no suposin cap cost per a la meva persona, si escau.
3. Declar que estic informat/ada del contingut dels apartats d'instruccions, documentació necessària i informació sobre protecció de dades personals d'aquesta sol·licitud.
4. Autoritz l'òrgan administratiu competent a obtenir/cedir, de forma electrònica o per altres mitjans, a aquesta administració pública, altres administracions o ens, les dades personals que s'indiquen a continuació, necessàries per a la resolució d'aquest procediment/expedient/sol·licitud.

DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR

Aportació de documents

Per a la resolució d'aquesta sol·licitud previst en els art. 12, 13 i 14 del Decret 91/2019, de 5 de desembre i l'article 3 del Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, aport els documents requerits per la sol·licitud, en cas d'actuar mitjançant representació legal:

- DNI/NIE de la persona representant legal*
- Acreditació de la representació legal per la qual s'actua*

**No és necessari presentar aquests documents si la persona sol·licitant té reconeguda la situació de dependència i disposa d'expedient a la Direcció General d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat, sempre que aquesta documentació es trobi actualitzada. Només s'haurà de tornar a presentar a petició de l'òrgan gestor.*

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: Tramitació del procediment administratiu del reconeixement de la situació de dependència i del dret a les prestacions del sistema d'acord amb el que preveuen la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.

Responsable del tractament: Direcció General d'Atenció a la Dependència i Persones amb Discapacitat de la Conselleria de Famílies, Benestar Social i Atenció a la Dependència

Destinataris de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018.

Termini de conservació de les dades personals: 6 anys comptadors des de l'extinció del dret a les prestacions del Sistema d'Atenció a la Dependència.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pot optar per presentar amb caràcter previ una reclamació a la Delegació de Protecció de Dades, que li comunicarà la seva decisió en un termini de dos mesos, o per presentar directament la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

, de de 20

Signatura:

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

1. La sol·licitud s'ha d'emplenar amb lletra clara. Escriviu preferentment en majúscules.
2. La documentació aportada ha de ser veraç i vigent.
3. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona interessada o per la persona que la representa. En cas d'actuar mitjançant representació legal, s'ha d'aportar la documentació acreditativa.