

AL·LEGACIONS AL PLEC DE CÀRRECS

CODI SIA

2	2	6	1	4	1	2
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HÍDRICS
CODI DIR3	A04013551
PROCEDIMENT	PROCEDIMENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE DOMINI PÚBLIC HIDRÀULIC

SOL·LICITANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Mitjà d'acreditació de la representació¹ ☐ REA ☐ Altres:			

EXPEDIENT RELACIONAT

Núm. registre ²		Expedient ³	
----------------------------	--	------------------------	--

EXPÒS

Que, en relació amb el procediment esmentat a la capçalera d'aquest escrit, de conformitat amb el previst a l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, formul les següents:

AL·LEGACIONS

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment sancionador en matèria de domini públic hidràulic d'acord amb el que preveuen el Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües, el Reial decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic, que desenvolupa els títols preliminar I, IV, V, VI i VII de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, d'Aigües i el Decret 1/2024, de 5 de gener, pel qual s'aprova el Reglament del procediment sancionador de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament: Direcció General de Recursos Hídrics.

Destinatari de les dades personals: no se cediran dades a tercers tret d'obligació legal.

Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir la finalitat del procediment i d'acord amb el previst a la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: No

Transferències de dades a tercers països: No

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti.
2. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número de registre de la sol·licitud que vàreu presentar.
3. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número d'expedient que us hagi facilitat l'Administració en relació amb la sol·licitud que vàreu presentar.