



**Vicepresidència Segona i Conselleria
de Presidència, Coordinació de l'Acció
de Govern i Cooperació Local**

Direcció General d'Immigració i Cooperació
al Desenvolupament

FORMULARI A

Convocatòria de cooperació per a la transformació global 2026

Presentació del projecte

Nom de l'entitat:

NIF de l'entitat:

Títol del projecte:

Durada prevista del projecte (màxim, 18 mesos):

País:

Departament/província:

Municipi:

Pressupost del projecte:

Subvenció sol·licitada a la DGICD:

Percentatge de la subvenció en relació amb el pressupost:

%



Bloc 1. Dades de les entitats responsables del projecte

1.1. Dades de l'entitat sol·licitant

a) Dades generals de l'entitat

Nom:

Domicili:

Localitat: CP:

Telèfon: Adreça electrònica:

Pàgina web:

b) Adreça a l'efecte de notificació

Nom i càrrec de la persona a la qual s'adreça la notificació (Illes Balears):

Adreça electrònica:

c) Responsable del projecte

Nom i càrrec de la persona responsable del projecte de l'entitat sol·licitant (Illes Balears):

Adreça electrònica:

Telèfon:

d) Explicau de quina manera l'entitat de les Illes Balears disposa de l'organització i la capacitat tècnica necessàries per garantir la gestió del projecte objecte de subvenció.



e) Persones associades a les Illes Balears

	<i>Dones</i>	<i>Homes</i>	<i>No binari</i>	<i>TOTAL</i>
Socis				
Voluntaris				
Personal remunerat				
TOTAL				

f) Coordinació amb altres entitats del sector a les Illes Balears o adhesió a organismes i xarxes locals, nacionals o internacionals

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, indica amb quines entitats o xarxes us coordinau.

g) Projectes d'educació per a la transformació social duits a terme els tres darrers anys a les Illes Balears
(Empleu només les caselles que siguin necessàries.)

<i>Any</i>	<i>Títol del projecte</i>	<i>Cost en euros</i>	<i>Finançadors</i>

h) Incorporació de la perspectiva de gènere en l'àmbit institucional i de la cooperació

1) L'entitat disposa d'un pla d'igualtat vigent?

☐ Sí

☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)



2) L'entitat disposa d'un document estratègic de gènere vigent en cooperació?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

3) Almenys un 40% dels membres de l'equip directiu i/o dels òrgans de govern són dones?

☐ Sí ☐ No

4) Hi ha persones amb formació específica de gènere dins l'equip de l'entitat?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, indica el títol, la data i la institució organitzadora de la formació.

i) Línies de treball en cooperació de l'entitat sol·licitant

1) L'entitat disposa d'un document estratègic de cooperació vigent, definit i coherent amb el sector?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

2) Breu resum de l'estratègia de cooperació al desenvolupament del sector i el país en el qual s'executarà el projecte.



j) Projectes de cooperació gestionats des de l'entitat a les Balears en els tres anys anteriors a la convocatòria
(Emplenau només les caselles que siguin necessàries.)

<i>Any</i>	<i>Títol del projecte</i>	<i>País i regió</i>	<i>Àmbit d'intervenció</i>	<i>Cost en euros</i>	<i>Finançadors</i>



1.2. Dades del soci local (1)

a) Dades generals

Nom:

Domicili legal:

Localitat:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Pàgina web:

Data de constitució:

b) Naturalesa jurídica

☐ Associació ☐ Fundació ☐ Una altra (especificau-la)

Registre en què està inscrita (si escau):

c) Representant legal (nom i càrrec que ocupa)

d) Responsable del projecte (nom i càrrec que ocupa)

e) El soci local treballa en xarxa i es coordina amb altres entitats o moviments socials?

(Indicau quins.)

f) Incorporació de la perspectiva de gènere en l'àmbit institucional i de la cooperació

1) El soci local disposa d'un pla d'igualtat vigent?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

2) El soci local disposa d'un document estratègic de gènere en cooperació?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

3) Almenys un 40% dels membres de l'equip directiu i/o dels òrgans de govern són dones?

☐ Sí ☐ No



g) Línies de treball del soci local

1) Estratègia d'intervenció en el sector i zona en què es durà a terme el projecte.



h) Projectes de cooperació o actuacions socials de desenvolupament duits a terme els tres anys anteriors a la convocatòria
(Emplenau només les caselles que siguin necessàries.)

<i>Any</i>	<i>Títol del projecte</i>	<i>País i regió</i>	<i>Àmbit d'intervenció</i>	<i>Cost en euros</i>	<i>Finançadors</i>



i) Indicaeu si el soci local ha treballat anteriorment amb les persones titulars de drets del projecte presentat.

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, explicaeu breument en quin context.

j) Relació del soci local amb l'entitat sol·licitant

Indicaeu com i quan es va iniciar la col·laboració amb l'entitat sol·licitant i els projectes que s'han duit a terme de manera conjunta els darrers tres anys.

L'entitat sol·licitant i el soci local han signat un acord de col·laboració per dur a terme el projecte objecte de subvenció?

☐ Sí

☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu l'acord de col·laboració en els annexos.)



Dades del soci local (2)

a) Dades generals

Nom:

Domicili legal:

Localitat:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Pàgina web:

Data de constitució:

b) Naturalesa jurídica

☐ Associació ☐ Fundació ☐ Una altra (especificau-la)

Registre en què està inscrita (si escau):

c) Representant legal (nom i càrrec que ocupa)

d) Responsable del projecte (nom i càrrec que ocupa)

e) El soci local treballa en xarxa i es coordina amb altres entitats o moviments socials?

(Indicau quins.)

f) Incorporació de la perspectiva de gènere en l'àmbit institucional i de la cooperació

1) El soci local disposa d'un pla d'igualtat vigent?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

2) El soci local disposa d'un document estratègic de gènere en cooperació?

☐ Sí ☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu-lo.)

3) Almenys un 40% dels membres de l'equip directiu i/o dels òrgans de govern són dones?

☐ Sí ☐ No



g) Línies de treball del soci local

1) Estratègia d'intervenció en el sector i zona en què es durà a terme el projecte.



h) Projectes de cooperació o actuacions socials de desenvolupament duits a terme els tres anys anteriors a la convocatòria

(Emplenau només les caselles que siguin necessàries.)

<i>Any</i>	<i>Títol del projecte</i>	<i>País i regió</i>	<i>Àmbit d'intervenció</i>	<i>Cost en euros</i>	<i>Finançadors</i>



i) Indicaeu si el soci local ha treballat anteriorment amb les persones titulars de drets del projecte presentat.

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, explicaeu breument en quin context.

j) Relació del soci local amb l'entitat sol·licitant

Indicaeu com i quan es va iniciar la col·laboració amb l'entitat sol·licitant i els projectes que s'han duit a terme de manera conjunta els darrers tres anys.

L'entitat sol·licitant i el soci local han signat un acord de col·laboració per dur a terme el projecte objecte de subvenció?

☐ Sí

☐ No

(En cas afirmatiu, adjunteu l'acord de col·laboració en els annexos.)



Bloc 2. Descripció del projecte

2.1. Descripció resumida del projecte

a) Resumiu els aspectes fonamentals del projecte.

b) Indica en quin àmbit estratègic emmarcau el projecte:

(Marcau-ne només un.)

- ☐ Transició ecosocial
- ☐ Governança dels pobles
- ☐ Aliances per a l'enfortiment organitzacional

2.2. Context, justificació i antecedents

a) Localització detallada

Detallau el país, la regió o província i el municipi —o municipis— on es du a terme el projecte i l'accessibilitat geogràfica.



b) Antecedents i origen de la proposta

Explicau què ha originat la proposta (demandes de les persones titulars de drets, de col·lectius organitzats, institucions, etc.).

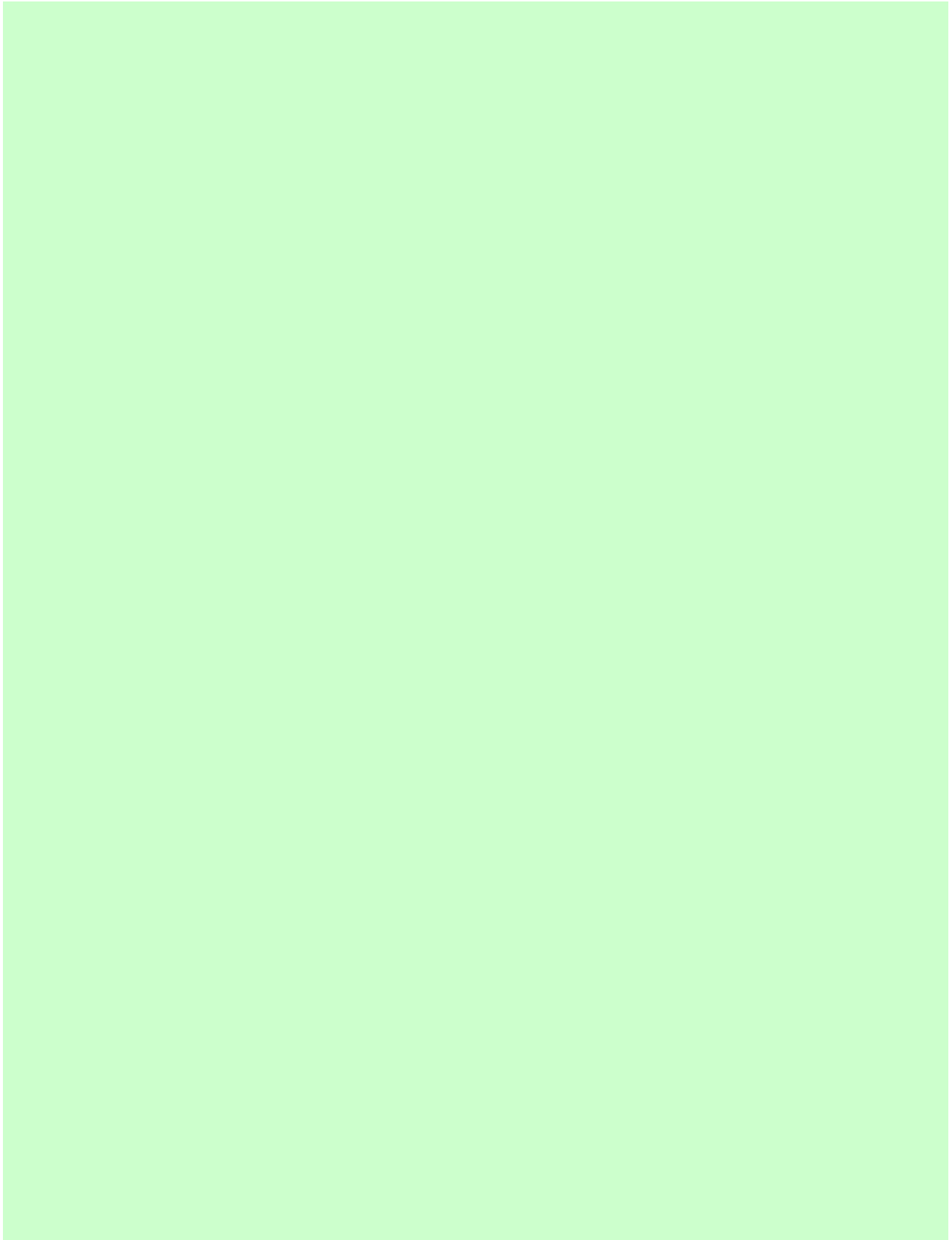


c) Pertinència

Descriviu la situació sobre la qual es vol intervenir i l'adequació dels objectius del projecte a les necessitats i les prioritats de la comunitat destinatària. Aportau dades i/o línia de base, si escau.



Pertinència (continuació de la pàgina anterior)





d) Explicau si heu fet una anàlisi prèvia sobre les relacions de gènere i si es promou algun canvi amb l'acció del projecte.



e) Es tracta d'un projecte de continuïtat? *(No és necessari que sigui un projecte finançat anteriorment pel GOIB.)*

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, indica el títol del projecte al qual dona continuïtat, justifica el motiu de la necessitat de continuïtat del projecte i de quina manera planteja millores respecte a fases anteriors, si escau.



f) El projecte s'alinea o es complementa amb algun pla estratègic de desenvolupament del país o de la regió?

☐ Sí

☐ No

En cas afirmatiu, explica-ne breument les línies estratègiques.

g) El soci local té previst coordinar-se amb l'Administració local, regional o nacional?

En cas afirmatiu, explica-ne breument els mecanismes de coordinació i, si escau, la participació de l'Administració en el projecte.



h) Hi ha una coordinació amb altres actuacions socials a la zona?

En cas afirmatiu, explica-ne breument els mecanismes de coordinació.

2.3. Titulars de drets

a) Quantificació i identificació de les persones titulars de drets

<i>DIRECTES</i>	<i>Dones</i>	<i>Homes</i>	<i>No binari</i>
Nombre			
Edat			
Col·lectiu social			

<i>INDIRECTES</i>	<i>Dones</i>	<i>Homes</i>	<i>No binari</i>
Nombre			
Edat			
Col·lectiu social			



b) Quines són les necessitats i els interessos col·lectius de les persones titulars de drets que es pretenen millorar mitjançant la intervenció?



c) La població titular de drets ha participat en les fases d'identificació i formulació del projecte?

☐ Sí ☐ No

(Detallau-ho.)

Teniu un document de diagnòstic participatiu? Si és així, adjunteu-lo.

☐ Sí ☐ No



d) Explicau si en el projecte preveis treballar amb els col·lectius més vulnerables i de quina manera es tindran en compte les seves necessitats.



e) Explicau l'impacte diferenciador que la intervenció pot tenir sobre dones i homes i, en particular, en les seves relacions de gènere, en el control dels recursos, en el repartiment de la feina i de poder.



2.4. Estratègia del projecte

a) Lògica d'intervenció

Descriviu com s'articulen els elements clau de la lògica d'intervenció dins el pla de treball.



b) Activitats

Describeix les activitats.

Indica exclusivament les activitats principals del projecte, no els passos que s'han fet per organitzar-les.

<i>Activitats</i>	<i>Descripció</i>



Activitats (continuació de la pàgina anterior)

--	--



Activitats (continuació de la pàgina anterior)

--	--



Activitats (continuació de la pàgina anterior)

--	--



Activitats (continuació de la pàgina anterior)

--	--



c) Projectes formatius

Només s'ha d'emplenar en el cas que el projecte tengui activitats de formació.



Formació (continuació de la pàgina anterior)

*Els formadors locals han d'estar sotmesos a la legislació del país en què es dugui a terme el projecte. En cas que no sigui un formador local, explicau-ne els motius. Especificau en el pressupost la unitat a partir de la qual es calcula el cost de la formació (hores, dies, nombre de persones, etc.).



d) Cronograma

Afegiu-hi les activitats i marcau-ne els mesos d'execució.

[illegible]



Bloc 3. Recursos, sostenibilitat i avaluació

3.1. Finançament del projecte

a) Resum de les aportacions

Pressupost total del projecte:	
Import sol·licitat a la DGICD:	
Aportació de l'entitat sol·licitant:	
Aportació del soci local:	
Aportació de titulars de drets:	
Altres aportacions:*	

* Especificau els finançadors:



b) Descripció dels recursos humans (voluntaris i remunerats) de l'entitat sol·licitant i el soci local que participaran directament en l'execució del projecte

A. Entitat sol·licitant:

<i>Càrrec</i>	<i>Funcions principals previstes en el projecte</i>	<i>Dedicació temporal al projecte (hores/mesos)</i>	<i>Experiència / categoria professional del país</i>	<i>Desagregat per sexe si és possible (dona/home/altres)</i>	<i>Relació laboral (remunerada / voluntària)</i>	<i>Entitat finançadora (en cas de personal remunerat)</i>

**B. Soci local:**

<i>Càrrec</i>	<i>Funcions principals previstes en el projecte</i>	<i>Dedicació temporal al projecte (hores/mesos)</i>	<i>Experiència / categoria professional del país</i>	<i>Desagregat per sexe, si és possible (dona/home/altres)</i>	<i>Relació laboral (remunerada / voluntària)</i>	<i>Entitat finaçadora (en cas de personal remunerat)</i>



C. Serveis tècnics i professionals:

<i>Càrrec</i>	<i>Funcions principals previstes en el projecte</i>	<i>Dedicació temporal al projecte (hores/mesos)</i>	<i>Experiència / categoria professional del país</i>	<i>Desagregat per sexe, si és possible (dona/home/altres)</i>	<i>Relació laboral (remunerada / voluntària)</i>	<i>Entitat finaçadora (en cas de personal remunerat)</i>



c) Resum del pressupost per partides i entitats finançadores

Cal adjuntar el pressupost detallat en els annexos. Consultau la convocatòria per validar les despeses susceptibles de subvenció.

<i>Partides</i>	<i>DGICD</i>	<i>Entitat sol·licitant</i>	<i>Soci local</i>	<i>Titulars de drets</i>	<i>Altres</i>	<i>TOTAL</i>
Despeses directes						
1. Terrenys o immobles (compra)						
2. Construcció o reforma d'immobles i infraestructures						
3. Equips i materials inventariables						
4. Materials no inventariables i subministraments						
5. Funcionament sobre el terreny						
6. Personal local						
7. Personal expatriat						
8. Personal en la seu ¹						
9. Serveis tècnics i professionals						
10. Viatges, allotjament i dietes ²						
11. Despeses financeres						
12. Avaluació externa ³						
13. Auditoria externa ⁴						
Subtotal de despeses directes						

¹ Màxim del 3 % de la subvenció sol·licitada en despeses de salari del personal en la seu de les Illes Balears.

² Màxim del 5 % de la subvenció sol·licitada. En el cas de projectes formatius i d'enfortiment de capacitats en què s'impliquin comunitats separades geogràficament, aquesta partida pot ser de fins al 15 % de la subvenció sol·licitada sempre que es justifiqui adequadament.

³ Màxim del 8 % de la subvenció sol·licitada en despeses d'avaluació externa.

⁴ Màxim del 3 % de la subvenció sol·licitada en despeses d'auditoria externa.



Despeses indirectes						
Despeses administratives						
Subtotal de despeses indirectes						
% sobre despeses indirectes⁵						
TOTAL						
%						

⁵ Màxim del 8 % de la subvenció sol·licitada en despeses indirectes.



d) Pressupost detallat

S'ha de presentar en el full de càlcul que es facilita al web de la DGICD (<http://dgcooper.caib.es>).

e) L'entitat sol·licita que es tenguin en compte aportacions locals com a valoracions?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, indicau per a quines partides es proposa fer valoracions i especifiqueu de quina manera se certificaran.

f) L'entitat sol·licita la justificació de despeses mitjançant rebuts de caixa?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, indicau per a quines partides i despeses es proposa la justificació amb rebuts de caixa.

3.2. Sostenibilitat

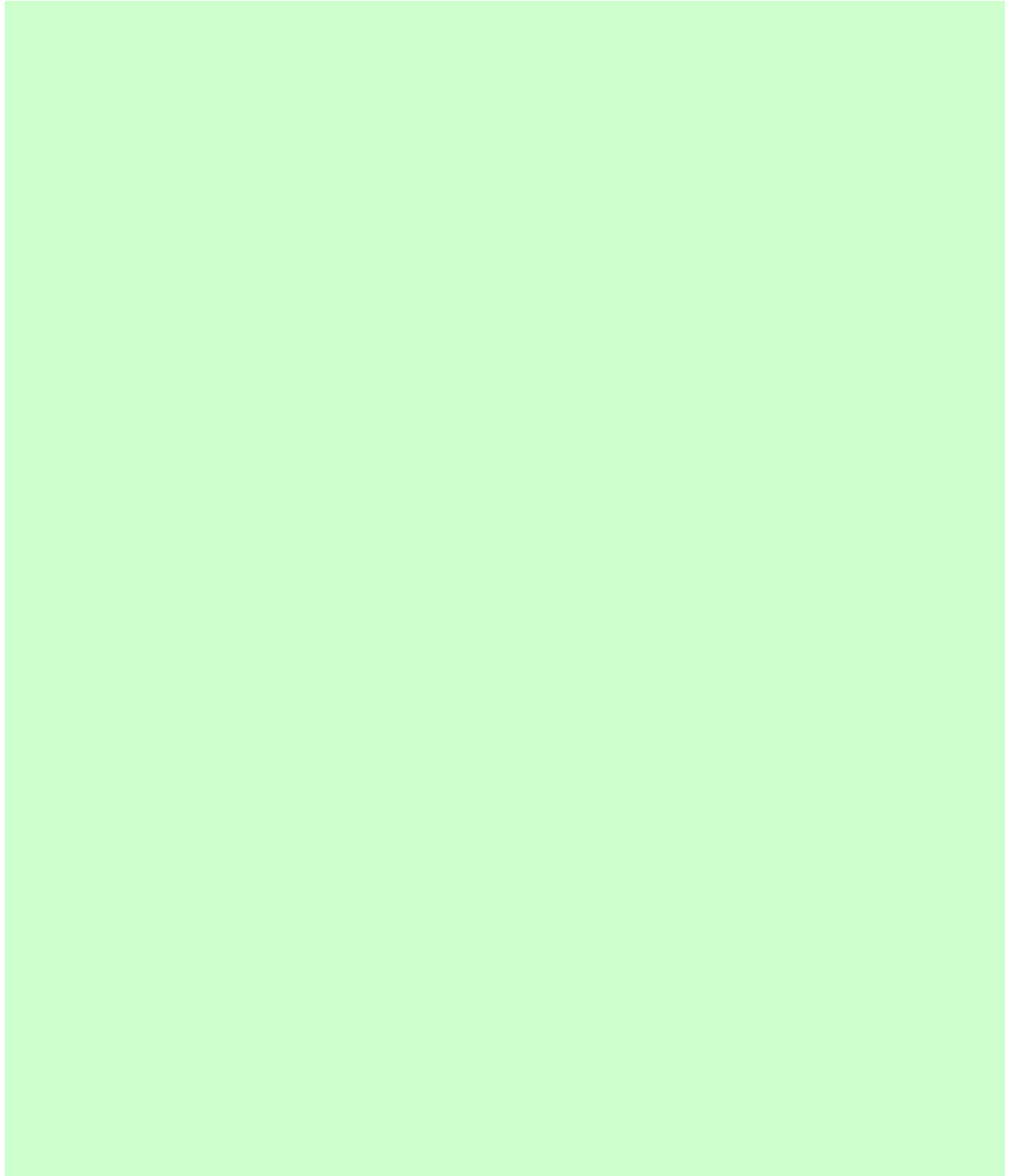
a) Detallau quines mesures es preveuen per garantir que els impactes positius del projecte poden continuar sense ajuda econòmica externa.



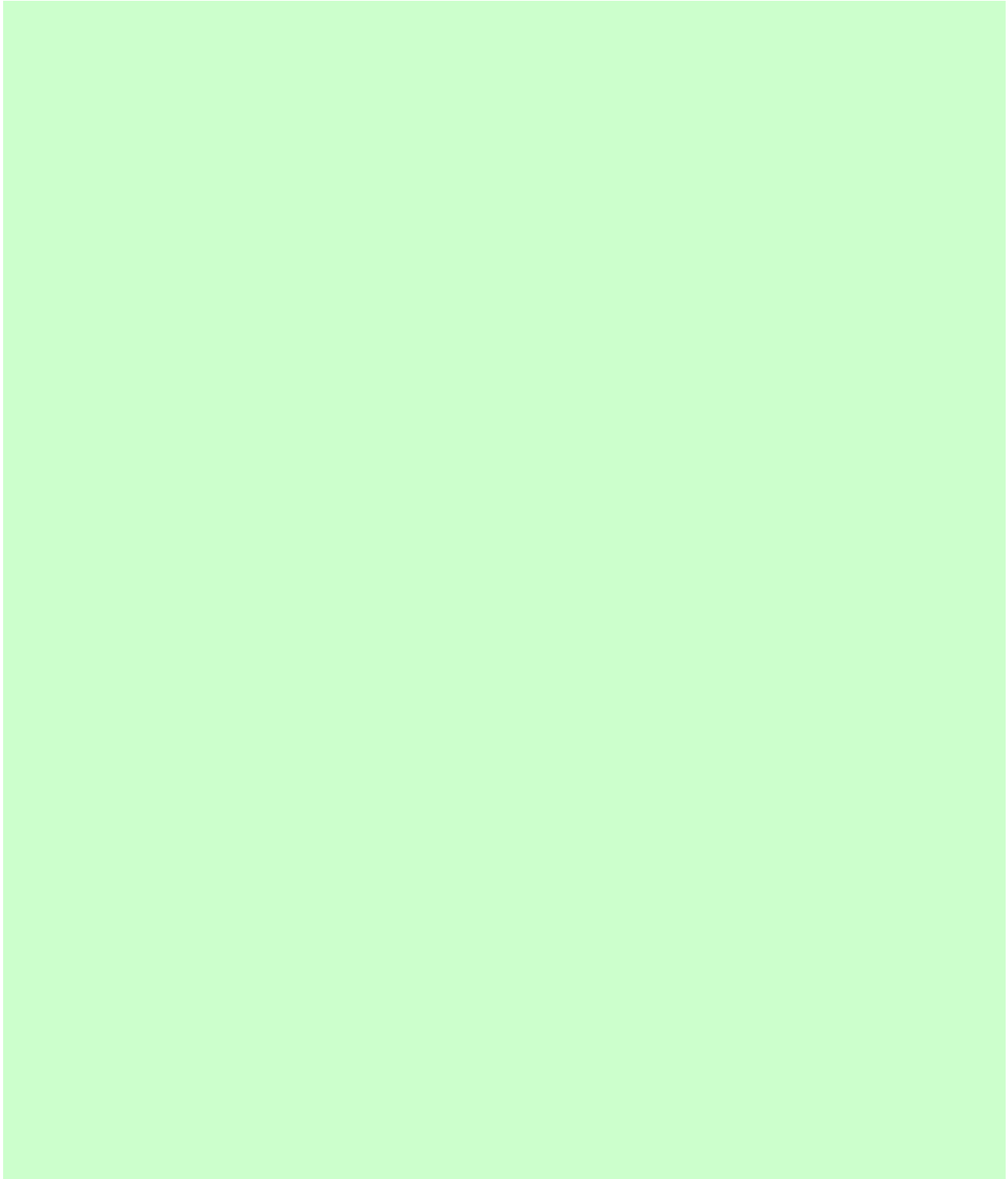
b) Detallau quines mesures es preveuen per garantir l'apropiació i l'empoderament de les persones titulars de drets, especialment de les dones, una vegada finalitzada la intervenció.

c) Exposau de quina manera les institucions o els organismes públics donen suport a la continuïtat del projecte.
(Presentau, si escau, documents annexos que ho avalin.)

d) Exposau l'estratègia de sortida i com està previst transferir els productes desenvolupats pel projecte, tant a les persones titulars de drets com a les institucions locals.



e) Explicau si s'ha previst la generació de processos d'enfortiment de capacitats de les persones titulars de drets, de responsabilitats i d'obligacions.

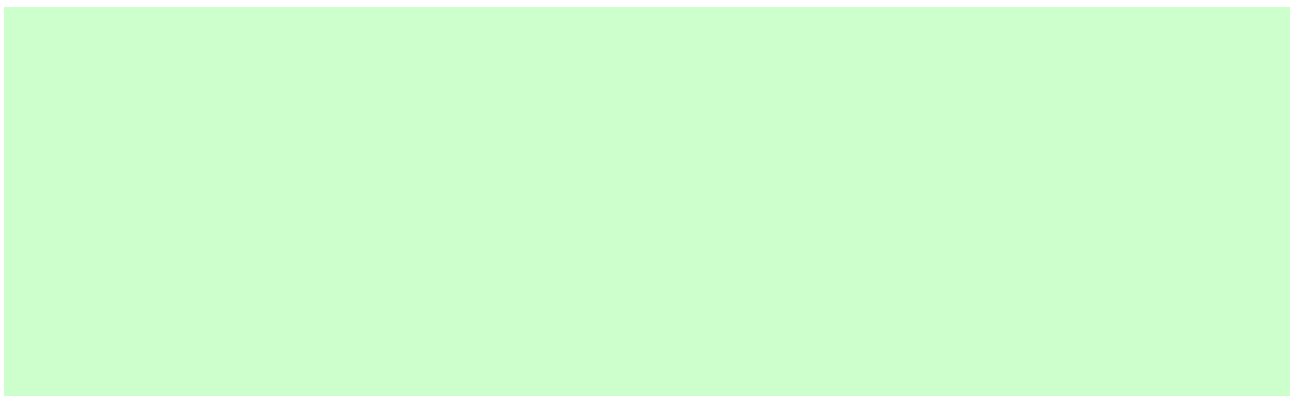


3.3. Seguiment i avaluació

a) Exposau les eines i la metodologia de seguiment, com també les mesures de control que permetin identificar situacions que pugin perjudicar la consecució dels resultats i els objectius prevists.



b) Exposau les eines i la metodologia d'avaluació, com també la participació dels diferents actors en el procés.





c) Es preveu dur a terme una avaluació externa quan hagi finalitzat el projecte?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, recordau que amb la documentació annexa heu d'adjuntar un pla d'avaluació detallat perquè s'acceptin les despeses.



d) De quina manera es preveu retre comptes davant la població destinatària del projecte?

3.4. Difusió del projecte a les Illes Balears

a) Es preveu dur a terme alguna activitat d'EPTS o de comunicació sobre el projecte adreçada a la ciutadania de les Illes Balears?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, descriuiu en què consistirà i a quin col·lectiu anirà adreçada.



b) Es preveu la creació de material audiovisual per difondre l'execució del projecte en l'entorn de les xarxes socials?

☐ Sí ☐ No

En cas afirmatiu, especifiqueu el format, la periodicitat i les plataformes en què s'exposarà el contingut.

Bloc 4. Alineació, concentració i ODS

4.1. Alineació amb la política de cooperació de la CAIB

a) Descriviu de quina manera el projecte contribueix a l'àmbit estratègic que heu marcat en aquest formulari.



b) Descriu de quina manera el projecte es dirigeix al compliment efectiu dels drets humans de la població destinatària.

c) Descriu de quina manera el projecte contribueix a la sostenibilitat ecològica i a la justícia ambiental o, almenys, hi ha la garantia que no tindrà un impacte ambiental negatiu.



4.2. Agenda 2030 i objectius de desenvolupament sostenible

a) Identifiqui els ODS i les metes dels ODS als quals vol contribuir el projecte.



AJUDAU-NOS A MILLORAR

En aquest apartat us agrairíem que ens féssiu arribar la vostra opinió, comentaris o aportacions respecte a la presentació i el contingut del formulari, així com sobre qualsevol aspecte relacionat amb el procés de la convocatòria que considereu d'interès.

Gràcies per la col·laboració.

Llista de documentació annexa

Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades,



s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta autorització d'enregistrament i difusió de les activitats indicades.

Finalitat del tractament i base jurídica: gestió de subvencions de cooperació al desenvolupament prevista en la Llei 8/2023, de 27 de març, de cooperació per a la transformació global, i en el Decret 15/2018, de 8 de juny, del règim especial de les ajudes a l'exterior en matèria de cooperació per al desenvolupament i solidaritat internacional i del Registre d'organitzacions no governamentals de desenvolupament de les Illes Balears, i que per obligació legal s'han de facilitar al responsable del tractament.

Responsable del tractament: Direcció General d'Immigració i Cooperació al Desenvolupament.

Persones destinatàries de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.

Transferències de dades a tercers països: les dades no es transferiran a tercers països.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament abans esmentat, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB. Amb posterioritat a la resposta de la persona responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.