INSTRUCCIÓ 13/2026
«TALLERS DE LLENGUA CATALANA PER A JOVES NOUVINGUTS»
CENTRES CONCERTATS

Palma, maig de 2026

Conselleria d'Educació i Universitats
Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

Instrucció 13/2026 de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per al desenvolupament del programa «Tallers de llengua catalana per a joves nouvinguts» per al curs 2026-2027 als centres concertats

Primer
Finalitat i objectius del programa

1. La finalitat dels «Tallers de llengua catalana per a joves nouvinguts» és que els alumnes dels centres docents concertats d'incorporació tardana a l'etapa d'educació secundària obligatòria (ESO) que presentin mancances lingüístiques en aquesta llengua puguin assolir els objectius de les diferents àrees o matèries sense els impediments ocasionats pel desconeixement de la llengua d'aprenentatge i a la vegada aprofundir en el coneixement de les característiques culturals, lingüístiques i històriques de les Illes Balears.

2. El programa es concreta en sessions formatives molt dinàmiques que duu a terme, en horari no lectiu, personal docent del mateix centre, atès que és qui coneix millor l'alumnat i pot donar resposta a les seves necessitats lingüístiques i sociolingüístiques, així com facilitar-li la integració en el grup de referència i en el centre.

3. Els objectius del programa són:
   a) Reforçar la competència oral en llengua catalana de l'alumnat nouvingut i afavorir-ne la incorporació al sistema educatiu.
   b) Ajudar l'alumnat nouvingut a assolir els objectius de les diferents àrees o matèries sense els impediments ocasionats pel desconeixement de la llengua d'aprenentatge.
   c) Donar a conèixer i promoure les característiques culturals, lingüístiques i històriques de les Illes Balears.
   d) Afavorir l'ús de la llengua per a la millora de la convivència en relació a les diferències per qüestions de gènere, sexe i procedència geogràfica.

Segon
Destinataris

Centres docents concertats dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats que imparteixen educació secundària obligatòria i que tenen alumnat d'incorporació tardana o amb desconeixement de la llengua catalana.

Tercer
Quantia del programa

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

La quantia prevista destinada al programa és de 20.000 euros i es farà a càrrec de la partida pressupostària 13701.423B04.48101.00.

Quart
Desenvolupament del programa

1. Els centres poden sol·licitar fins a un màxim de 3 grups segons les seves necessitats; el nombre de grups autoritzats dependrà de la disponibilitat pressupostària.

2. Cada grup ha d'estar format per un mínim de 5 alumnes i un màxim de 10. Si hi ha alumnes que es donen de baixa o tenen més de cinc faltes injustificades, la seva plaça s'adjudicarà als alumnes que estiguin en llista d'espera. Si el nombre d'alumnes d'un grup és inferior a 5, se n'ha d'informar el Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa (SNLPE) a fi de prendre les mesures pertinents (anul·lar el grup, redistribuir els alumnes, etc.), atès que les sessions continuades de menys de 5 alumnes no es pagaran.

3. S'han de dedicar 40 hores a cada grup, distribuïdes proporcionalment entre l'1 d'octubre de 2026 i el 31 de maig de 2027. No es pot modificar el nombre d'hores ni es poden impartir fora d'aquestes dates. En el cas que hi hagi alguna incidència amb el nombre d'hores, s'ha de comunicar a l'SNLPE.

4. Les sessions han de ser únicament d'una hora i s'han d'impartir en dos dies alterns per setmana, sempre fora de l'horari lectiu i de menjador.

5. A fi de permetre que l'alumnat gaudeixi d'una pausa per dinar i descansar, les sessions s'iniciaran a partir de les 15.30 hores. En cas que un centre no es pugui adaptar a aquest horari, s'ha de posar en contacte amb l'SNLPE a fi que autoritzi una altra proposta.

6. Una vegada publicada la llista definitiva de grups autoritzats a cada centre, s'ha d'emplenar i trametre l'annex 1 amb els horaris definitius.

7. Cada taller l'ha d'impartir el mateix docent durant tot el curs.

8. Un docent pot impartir un màxim de dos tallers, sempre que no hi hagi coincidència horària.

9. Si no es pot impartir una sessió per causa major, se n'ha d'informar el coordinador. En aquest cas, el docent pot recuperar-la un altre dia dins el termini del programa. També la pot impartir un docent d'un altre grup sense fer sessions de més d'una hora ni ajuntar dos grups.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

Cinquè
Requisits i selecció dels docents

1. Els docents que s'apuntin voluntàriament per impartir el programa han de complir algun dels requisits següents:
   a) Impartir el PALIC.
   b) Pertànyer al departament de llengua catalana.
   c) Pertànyer al departament d'orientació (professorat de l'àmbit sociolingüístic).
   d) Acreditar el grau de llengua i literatura catalanes.
   e) Acreditar una titulació en estudis de la branca d'humanitats amb el nivell C1 de català.

2. Si en un centre es presenten més docents voluntaris que els necessaris per atendre els grups autoritzats, l'equip directiu ha de seleccionar el professorat segons l'ordre de preferència anterior.

3. Si algun docent causa baixa durant el curs, la direcció del centre ha d'assignar un professor substitut tenint en compte els requisits anteriors. En el cas que no hi hagi docents voluntaris, aquesta situació es comunicarà a l'SNLPE.

Sisè
Funcions del docent

Les funcions dels docents participants són:
a) Preparar material i activitats adients als objectius dels tallers.
b) Coordinar-se amb el tutor de l'alumne per tal d'avaluar els coneixements previs i valorar-ne l'evolució.
c) Controlar l'assistència de l'alumnat i emplenar el full d'assistència (annex 2 i annex 3).
d) Emplenar la memòria i certificat del docent (annex 5).
e) Informar l'equip directiu de qualsevol incidència durant el desenvolupament del programa.

Setè
Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats (a més dels inclosos a la Resolució de la convocatòria unificada)

La Conselleria d'Educació i Universitats es compromet a:
a) Aportar els recursos econòmics necessaris per a l'aplicació del programa.
b) Donar suport als centres per resoldre qüestions organitzatives i qualsevol dubte que pugui sorgir.
c) Gestionar l'expedient econòmic i administratiu del programa.
d) Fer el seguiment del programa durant el curs.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

e) Revisar el procés i els resultats del programa a partir de les memòries dels docents i dels centres.

Vuitè
Compromisos del centre (a més dels inclosos a la Resolució de la convocatòria unificada)

El centre es compromet a:

a) Triar el professorat entre els docents que s'hi apuntin voluntàriament, entre els quals se n'ha de designar el coordinador, que serà la persona de contacte amb la Conselleria i que ha de tenir certificat digital o DNI electrònic per poder realitzar els tràmits telemàtics mitjançant la Seu Electrònica dins el termini establert.
b) Seleccionar els alumnes participants d'acord amb el criteri dels tutors i de l'equip d'orientació.
c) Assegurar-se que es compleixen les bases del programa.
d) Incloure el programa en la PGA del centre.
e) Recollir l'autorització familiar de cada alumne i informar les famílies i els alumnes de l'obligatorietat d'assistència i la baixa en cas d'absentisme.
f) Emplenar i trametre, a través del director la Memòria i el certificat del centre (annex 4) .
g) Comunicar per escrit a l'SNLPE qualsevol imprevist que pugui sorgir i que afecti el desenvolupament del programa.
h) Conservar i custodiar durant sis anys la documentació original generada pel programa.

DOCUMENTACIÓ			
Annex	**Nom de l'annex**	**Termini de presentació**	**Tramesa**
Annex 1	Horaris definitius	Fins al 30 de setembre de 2026	A través de la Seu Electrònica
Annex 2	Full d'assistència (1r trimestre)	Fins al 15 de gener de 2027	
Annex 3	Full d'assistència	Fins al 14 de juny de 2027	
Annex 4	Memòria i certificat del centre		
Annex 5	Memòria i certificat del docent		
Annex 6	Autorització familiar	No s'ha de presentar	

Novè
Valoració de les sol·licituds

1. Per instruir el procediment derivat del programa, es constitueix una comissió de selecció integrada pels membres següents:
   a) La cap del Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa, o persona en qui delegui, que la presideix.
   b) Una tècnica de l'SNLPE, que actua com a secretària.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

c) Un inspector o inspectora del Departament d'Inspecció Educativa, designat pel cap del Departament d'Inspecció Educativa.
d) Un tècnic de la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa.

La Comissió també pot convocar a les sessions, per raons tècniques, altres persones que estiguin implicades en el programa.

2. Són funcions de la Comissió de Selecció:
   a) Valorar les sol·licituds presentades, elaborar la llista provisional amb els centres admesos a la convocatòria i publicar-la al web de l'SNLPE (*www.caib.es/sites/normalitzacio*).
   b) Requerir als sol·licitants que completin la documentació preceptiva o rectifiquin les deficiències detectades en la documentació presentada.
   c) Comprovar que els centres compleixen els requisits i les obligacions del programa.
   d) Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert.
   e) Publicar les llistes definitives de centres admesos i grups atorgats al web de l'SNLPE (*www.caib.es/sites/normalitzacio*).

Desè
Selecció dels centres

1. D'acord amb la disponibilitat pressupostària, la Comissió de Valoració ha de seleccionar els centres a partir dels criteris següents, en aquest ordre:
   a) Índex ISEC del centre.
   b) Percentatge d'alumnes d'ESO amb necessitats d'inclusió social (NIS)
   c) Compliment adequat de les instruccions del programa en convocatòries anteriors.

2. Els centres interessats podran formular les al·legacions oportunes en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional dels grups autoritzats, mitjançant la Seu Electrònica.

3. La Comissió de Selecció resoldrà les al·legacions i publicarà la llista definitiva dels grups autoritzats a cada centre.

Onzè
Finalització del programa

Els centres tenen fins al 14 de juny de 2027 per lliurar el full d'assistència final (annex 3), la memòria i certificat del centre (annex 4) emplenada pel director i la memòria i certificat del docent (annex 5) a través de la Seu Electrònica habilitada.

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

Dotzè
Pagament del programa

1. El professorat participant rebrà una remuneració econòmica de 33,50 € bruts per cada hora impartida dels tallers.

2. La tramitació de l'expedient de despesa és la següent:
   a) Una vegada hagi finalitzat el programa i s'hagi comprovat tota la documentació, la quantia de la despesa s'abonarà al centre i es calcularà a partir del nombre de tallers i d'hores justificats. Aquesta quantia serà de 44,20 €/h i inclourà l'import corresponent al sou brut dels docents participants (33,50 €/h), així com la quota patronal de la Seguretat Social.
   b) El pagament es farà mitjançant transferència bancària de la quantia total al compte indicat pel titular, una vegada justificat el programa, i aquest procedirà a abonar les hores a cada docent per la quantia estipulada en les instruccions.
   c) Un cop tramitat el pagament als docents, els centres disposaran de trenta dies per trametre per la Seu Electrònica els documents següents:
      — Còpia de la nòmina dels docents participants.
      — Còpia de la transferència bancària efectuada a cada docent.

3. L'abonament de la quantia s'efectuarà fins a sis mesos posteriors a la finalització del programa.

Tretzè
Servei responsable del programa

Servei de Normalització Lingüística i Participació Educativa
snlpe@dgpice.caib.es
971 17 61 40

La directora general

Neus Riera Estarellas

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

ANNEX 1

Horaris Tallers curs 2026-2027

El coordinador ha de trametre l'annex emplenat digitalment a través la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

Nom del centre			
Codi del centre		**Nombre tallers autoritzats**	

(Les sessions han de ser d'una hora i s'han d'impartir en 2 dies alterns per setmana, sempre fora de l'horari lectiu i de menjador. Emplenau tantes graelles com tallers teniu autoritzats)

Taller 1						
Nombre d'alumnes		Curs a què pertanyen els alumnes				
Nom del docent del Taller						
Horari de les sessions	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	
Observacions						

Taller 2						
Nombre d'alumnes		Curs a què pertanyen els alumnes				
Nom del docent del Taller						
Horari de les sessions	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	
Observacions						

Taller 3						
Nombre d'alumnes		Curs a què pertanyen els alumnes				
Nom del docent del Taller						
Horari de les sessions	dilluns	dimarts	dimecres	dijous	divendres	
Observacions						

El coordinador del programa,

Nom complet:

[document signat electrònicament]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

ANNEX 2
Full d'assistència de l'alumnat (1r trimestre)

El coordinador ha de trametre l'annex emplenat digitalment a través la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

CENTRE			
MUNICIPI		**TALLER**	
NOM DEL DOCENT /DOCENTS			

Instruccions per emplenar el full d'assistència:

1. El nom del taller, dates i horaris de les sessions han de coincidir amb l'annex 5 de cada docent.
2. Posau el nom complet dels alumnes.
3. Emplenau amb **P** (present), **A** (absent), **AJ** (absència justificada) o **B** (baixa).
4. Només hi ha d'haver un annex 2 per a cada taller. Si el fan 2 docents, han de passar llista al mateix full.

	OCTUBRE							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	NOVEMBRE							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	DESEMBRE							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Signatura i nom complet del docent referent del grup*:*

[rúbrica] *[segell del centre]*

Nom complet

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

ANNEX 3
Full d'assistència de l'alumnat (2n i 3r trimestre)

El coordinador ha de trametre l'annex emplenat digitalment a través la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

CENTRE			
MUNICIPI		**TALLER**	
NOM DEL DOCENT /DOCENTS			

Instruccions per emplenar el full d'assistència:

1. El nom del taller, dates i horaris de les sessions han de coincidir amb l'annex 5 de cada docent.
2. Posau el nom complet dels alumnes.
3. Emplenau amb **P** (present), **A** (absent), **AJ** (absència justificada) o **B** (baixa).
4. Només hi ha d'haver un annex 3 per a cada taller. Si el fan 2 docents, han de passar llista al mateix full.

	GENER							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	FEBRER							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	MARÇ							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	ABRIL							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

	MAIG							
DIA (només el nombre)								
HORARI DE CADA SESSIÓ								
LLINATGES I NOM DE L'ALUMNE								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Signatura i nom complet del docent referent del grup,

[rúbrica] *[segell del centre]*

Nom complet

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a5832fa38f31083

ANNEX 4

Memòria i certificat del centre

El director ha de trametre l'annex emplenat digitalment a través la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

CENTRE EDUCATIU				
Nom del centre:			Codi:	
Docents que han impartit els tallers (llinatges i nom com figuren al DNI) *Les dades i les hores dels tallers han de coincidir amb l'annex 5 (Memòria i certificat de cada docent).*				
1r llinatge	**2n llinatge**	**Nom**	**DNI (amb lletra)**	**Nombre d'hores impartides**

NOMBRE TOTAL DE TALLERS IMPARTITS AL CENTRE				
ALUMNAT PARTICIPANT	**1r ESO**	**2n ESO**	**3r ESO**	**4t ESO**
Nombre d'alumnes participants				
Nombre d'alumnes que s'han donat de baixa				

VALORACIÓ GLOBAL DEL PROGRAMA I DELS ALUMNES PARTICIPANTS				
Marcau amb una x: 1-insuficient, 2-suficient, 3-satisfactori, 4-molt satisfactori	1	2	3	4
Grau de satisfacció del resultat del programa				
Grau de satisfacció amb l'organització del programa				
Grau de satisfacció de l'alumnat				
Grau de millora dels coneixements de català de l'alumnat				

Dificultats sorgides en el desenvolupament del programa i decisions preses

Propostes de millora

El director del centre

Nom complet:

CERTIFIC*:*

Que aquestes dades reflecteixen de manera verídica i exacta l'execució dels «Tallers de llengua catalana per a joves nouvinguts » durant el curs 2026-2027.

[document signat electrònicament]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

ANNEX 5
Memòria i certificat del docent

El coordinador ha de trametre l'annex emplenat digitalment pel docent a través la Seu Electrònica (seuelectronica.caib.es).

CENTRE			
MUNICIPI			
NOM DEL DOCENT			
DNI		**NOMBRE DE TALLERS IMPARTITS**	

MEMÒRIA DEL TALLER O TALLERS DESENVOLUPATS
Objectius inicials i objectius assolits:
Procediments i activitats duites a terme:
Dificultats sorgides en el desenvolupament del programa i decisions preses:
Propostes de millora:

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

VALORACIÓ GLOBAL DEL PROGRAMA				
Marcau amb una x: 1-insuficient, 2-suficient, 3-satisfactori, 4-molt satisfactori	**1**	**2**	**3**	**4**
Grau de satisfacció del resultat del programa				
Grau de satisfacció amb l'organització del programa				
Grau de satisfacció de l'alumnat				
Grau de millora dels coneixements de català de l'alumnat				

CERTIFIC:

Que he desenvolupat **un total de** [ ] **hores** del programa «Tallers de llengua catalana per a joves nouvinguts» els dies i en els horaris següents:

(Al final del document trobareu models per emplenar la graella correctament)

Taller	**Mes**	**Data de cada sessió** (només els dies del mes)	**Horari de les sessions**	**Nombre d'hores**
			Total d'hores	

[si heu fet més d'un taller, afegiu les files que necessiteu]

I, perquè consti, expedesc aquest certificat.

Signatura i nom complet del docent*:*

[rúbrica] *[segell del centre]*

Nom complet

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

Models per emplenar la graella correctament

Si s'ha impartit un taller:

Taller	Mes	Data de cada sessió (només els dies del mes)	Horari de les sessions	Nombre d'hores
A	Novembre	7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30	De 16 a 17 h	8
A	Desembre	5, 12, 14, 19, 21	De 16 a 17 h	5
A	Gener	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 16 a 17 h	7
A	Febrer	....		
A	Març			
A	Abril			
A	Maig			
A	Juny			
			Total d'hores	

Si s'han impartit dos o més tallers:

Taller	Mes	Data de cada sessió (només els dies del mes)	Horari de les sessions	Nombre d'hores
A	Novembre	14, 16, 21, 23, 28, 30	De 16 a 17 h	6
B	Novembre	14, 16, 21, 23, 28, 30	De 17 a 18 h	6
A	Desembre	5, 12, 14, 19 i 21	De 16 a 17 h	5
B	Desembre	5, 12, 14, 19 i 21	De 17 a 18 h	5
A	Gener	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 16 a 17 h	7
B	Gener	9, 11, 16, 18, 23, 25, 30	De 17 a 18 h	7
A	Febrer	...		
B	.....			
			Total d'hores	

Si s'ha impartit un taller i alguna substitució:

Taller	Mes	Data de cada sessió (només els dies del mes)	Horari de les sessions	Nombre d'hores
A	Novembre	7, 14, 21, 28 9, 16	De 16 a 17 h De 15 a 16 h	6
A	Desembre	5, 12, 19 14	De 16 a 17 h De 15 a 16 h	4
A	Gener	9, 11, 16, 23, 25, 30 18	De 16 a 17 h De 15 a 16 h	7
C	Gener	24	De 16 a 17 h	1
A	Febrer	....		
			Total d'hores	

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

ANNEX 6
Autorització familiar (curs 2026-2027)

(aquest document no s'ha de presentar a la Conselleria)

[nom i llinatges]

....., amb DNI/NIE ....., com a pare, mare, tutor/tutora legal,

AUTORITZ

[nom i llinatges de l'alumne]

..... del curs ..... i grup ..... a participar en el programa «Tallers de llengua catalana per a joves nouvinguts» del curs 2026-2027, amb el compromís d'assegurar la seva assistència a classe i de mantenir contacte amb el personal docent sempre que se'm convoqui.

Estic assabentat/assabentada que l'absència injustificada, la conducta inadequada o un escàs aprofitament són causes de la baixa de l'alumne o l'alumna del programa esmentat.

....., ... de ..... de 202...

[signatura]

C. del Ter, 16
07009 Palma
971 17 61 40
dgpiadme.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083
CSV: 3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b6a4a5832fa38f31083

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=3374f12f7f4ae975f555baa474f0ab8188088d341a49ba6b4a5832fa38f31083`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

CATALINA NEUS RIERA ESTARELLAS

DG PRIMERA INFÀNCIA, ATENCIÓ A LA DIVERSITAT I MILLORA EDUCATIVA

CONSELLERIA D'EDUCACIO I UNIVERSITATS

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 28-05-2026 13:15:56 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: 6e4b16499dbb40f4b9a921157b93a7d5

Firma amb segell de temps: 28-05-2026 13:19:15 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04026925_2026_5tk2baighkju1501qpcqqqv7ip3v9f

Nom del document: _Tallers_CC_Instruccions_2026-2027_CAT-signat__2026-1779967185781_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Altres

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04026925

Data captura: 28-05-2026 13:19:12 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Pàgines: 19