



Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es fa pública la valoració provisional dels mèrits efectuada per la Comissió Específica d'Avaluació del personal estatutari gestió i serveis subgrup A1 en el procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut, corresponent als anys 2023, 2024 i 2025.

Fets

1. En data 5 de juliol de 2025 es va publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB núm. 86) la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es convoca el procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut, corresponent als anys 2023, 2024 y 2025.
2. Aquesta convocatòria va preveure dues fases: un primera (Fase 1) de presentació de la sol·licitud de participació i verificació del compliment dels requisits, i una segona (Fase 2), d'aportació de mèrits de formació, docència i recerca que es poguessin acreditar fins a la data de tall, 30 de juny de 2023, de 2024 o de 2025.
3. El 13 de setembre de 2025 es va publicar la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual s'aproven les llistes definitives d'admesos i exclosos del procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut corresponent als anys 2023, 2024 i 2025.
4. En el BOIB núm. 127, de 23 de setembre de 2025, es va publicar la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual s'aproven les instruccions i s'obre el termini de presentació i acreditació dels mèrits corresponents a la formació, docència i recerca del procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut, corresponent als anys 2023, 2024 i 2025.
5. Una vegada vençut el termini de presentació de mèrits, les comissions específiques d'avaluació han examinat la documentació aportada pels aspirants, mèrits al·legats, el compliment dels requisits exigits i les dades que consten en l'expedient personal, sens perjudici d'haver sol·licitat, en els casos en què ha estat necessari, aclariments o documentació complementària.

Document signat electrònicament per: Margarita Bujosa Pocovi a data 29-05-2026 08:09:48 CEST.

Codi segur de verificació: NDEwODkwNHxcHy10_RPKOYb15Vd2-luHGE=

Verificació: https://valida.ssib.es/?authcode=NDEwODkwNHxcHy10_RPKOYb15Vd2-luHGE=



6. De conformitat amb el que disposa la convocatòria, si en la valoració provisional els aspirants no assolien la puntuació mínima exigida a l'any en què foren admesos a la Fase 1, s'ha comprovat d'ofici si l'assolien en un altre any posterior.
7. Una vegada efectuada aquesta comprovació, la Comissió Específica d'Avaluació del personal estatutari gestió i serveis subgrup A1, en sessió de dia 18 de maig de 2026, ha acordat l'aprovació de la valoració provisional dels mèrits i ha emès un informe motivat d'avaluació favorable o desfavorable en relació a cadascun dels tres exercicis, 2023, 2024 i 2025.
8. Els aspirants figuren admesos amb informe favorable en el primer any en què compleixen els requisits de la convocatòria i a la vegada assoleixen la puntuació mínima exigida, amb independència de l'any en què foren admesos inicialment a la Fase 1. Per aquest motiu, els aspirants han de comprovar les llistes provisionals dels tres exercicis 2023, 2024 i 2025.



Fonaments de dret

1. El punt 11.3 de l'annex 1 de la Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual es convoca un procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut, corresponent als anys 2023, 2024 i 2025 (BOIB núm. 86, de 5 de juliol de 2025), estableix la forma com s'han de valorar els mèrits:
 - a) Els mèrits es valoraran conforme al barem de mèrits i a l'acord de carrera que resulta aplicable al procediment.
 - b) En tot cas, els mèrits aportats pels participants es computaran per ordre d'antiguitat (en primer lloc, es valoraran els mèrits de major antiguitat).
 - c) Una vegada el candidat arribi a la puntuació mínima exigida per accedir o progressar en el nivell de carrera corresponent no es continuarà valorant la resta dels mèrits que hagués aportat.
 - d) Es consideraran excedents de mèrits de formació, docència i recerca els que no s'hagin valorat en aquest procediment per haver assolit el límit de puntuació necessari per accedir o progressar de nivell; es podran computar en les convocatòries següents de carrera professional tenint en compte el límit de deu anys per a convocatòries de carrera ordinària posteriors, de conformitat amb l'apartat 9.2. de l'Acord de carrera.
 - e) En el cas d'aspirants que haguessin accedit a un nivell de carrera en una altra administració hauran d'acreditar que els mèrits que aporten no han estat valorats en cap altra convocatòria per mitjà del certificat corresponent. Per acreditar aquesta circumstància han de presentar certificat expedit per l'administració que li hagués atorgat nivell de carrera, en el qual consti que els mèrits concrets no han estat utilitzats per accedir o progressar de nivell en la categoria demanada o en qualsevol altra.
 - f) Es poden computar els mèrits en matèria de formació, docència i recerca al·legats pel sol·licitant en els últims deu anys abans de la data de tall. Els mèrits de més de deu anys es computaran al 50 % del seu valor.
 - g) Si l'interessat no assoleix la puntuació mínima exigida en aquesta fase en l'exercici indicat en la seva sol·licitud, però que sí en la d'un exercici posterior, el Servei de Salut d'ofici la inclourà en les llistes d'admesos de l'esmentat exercici
2. El punt 11.6 de l'annex de la Resolució esmentada atribueix a les comissions específiques d'avaluació les competències següents:
 - a) Les comissions específiques comprovaran els mèrits dels sol·licitants i emetran un informe motivat d'avaluació favorable o desfavorable sobre cada sol·licitud, en el qual constarà si els



mèrits aportats serveixen per assolir la puntuació mínima requerida per accedir o progressar en un nivell de carrera.

- b) La valoració provisional de les comissions específiques es publicarà al web del Servei de Salut. Els interessats disposaran d'un termini de set dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació per formular les al·legacions que estimin oportunes.
- c) Les comissions específiques disposaran d'un termini de quinze dies hàbils per resoldre les al·legacions formulades. Una vegada vençut aquest termini, es publicaran en el web del Servei de Salut les llistes definitives de puntuació dels mèrits.



3. La Resolució del director general del Servei de Salut, de 23 de juny de 2025, per la qual s'aproven els mèrits que s'han d'avaluar en el procediment d'accés o progressió a carrera professional del personal estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears, publicada en el BOIB núm. 82, de 26 de juny de 2025, modificada per Resolució publicada en el BOIB núm. 82, de 26 de juny de 2025 (correcció d'errades publicada en el BOIB núm. 122, de 13 de setembre de 2025).

3. La interpretació de la Comissió Central d'Avaluació de Carrera Professional que, en sessió de data 19 de novembre de 2025, va acordar el següent:

Les activitats formatives de «Bloc I. Formació continuada, docència i recerca» (cursos, seminaris, simposis, tallers, reunions científiques, jornades, congressos, taules rodones, sessions clíniques i altres activitats formatives) es valoraran sempre que compleixin alguna de les característiques següents:

- a) Estar acreditades per la Comissió de Formació Continuada de les Professions Sanitàries.

L'acreditació ha de complir els criteris de la normativa de la Comissió de Formació Continuada del Sistema Nacional de Salut en els materials de promoció o certificació d'assistència d'aquesta activitat, i per això hi han de constar conjuntament el logotip, el text i el nombre de crèdits.

- b) Estar subvencionades, organitzades, impartides, acreditades o homologades per una administració pública, un col·legi professional o una entitat del sector públic institucional (d'acord amb la definició donada per l'article 2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic), cosa que ha de constar en el certificat corresponent.

- c) Estar organitzades, acreditades o impartides per alguna universitat, cosa que ha de constar en el certificat corresponent.

- d) Estar promogudes per una organització sindical o entitat sense ànim de lucre i impartides en virtut d'un conveni subscrit amb una administració pública o una universitat, o bé acreditades i/o subvencionades per aquelles, cosa que ha de constar en el certificat corresponent

5. La Resolució del director general del Servei de Salut de les Illes Balears per la qual s'aproven les instruccions i s'obre el termini de presentació i acreditació dels mèrits corresponents a la formació, docència i recerca del procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional del personal estatutari dependent del Servei de Salut, corresponent als anys 2023, 2024 i 2025 (publicada en el BOIB núm. 127, de 23 de setembre de 2025).

Per això, dict la següent

Resolució

1. Fer pública la valoració provisional dels mèrits dels aspirants que han obtingut informe favorable i informe desfavorable per part de la Comissió Específica d'Avaluació del personal estatutari gestió i serveis subgrup A1 en el procés simplificat d'accés o progressió en la carrera professional, en els termes que figuren en els annexos d'aquesta resolució.



2. Disposar que aquesta valoració provisional es publiqui en el web del Servei de Salut de les Illes Balears.
3. Els interessats disposen d'un termini de set dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquestes llistes provisionals per formular telemàticament les al·legacions que estimin oportunes, per mitjà del model que s'adjunta



La directora de Recursos Humans
Margarita Bujosa Pocoví

Per suplència —per abstenció— del director general
(BOIB núm. 131, de 23/09/2023, i article 13.1 de la Llei 40/2015)