



RECONeixEMENT VOLUNTARI DE
RESPONSABILITAT I /O
ACCEPTACIÓ DEL PAGAMENT
VOLUNTARI

CODI SIA

2	2	6	1	4	1	2
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HÍDRICS
CODI DIR3	A04013551
PROCEDIMENT	PROCEDIMENT SANCIONADOR EN MATÈRIA DE DOMINI PÚBLIC HIDRÀULIC

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Persona jurídica					
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		

REPRESENTANT¹

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació ²			☐ REA	☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ³

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.		
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB ⁴ s'enviaran:		
☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant		
☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació:		

☐ Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):				
☐ A l'adreça de la persona interessada		☐ A l'adreça del representant		☐ Adreça diferent indicada a continuació
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Adreça electrònica de l'avís				

EXPEDIENT RELACIONAT

Expedient ⁵	
------------------------	--

EXPÒS

Que en relació amb l'expedient sancionador indicat a l'encapçalament d'aquest escrit, i d'acord amb el que estableix l'article 85 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,

MANIFEST LA MEVA VOLUNTAT EXPRESSA DE

- ☐ Reconèixer la meva responsabilitat en la infracció imputada, renunciar o desistir a l'exercici o interposició de qualsevol acció o presentació de recurs en via administrativa, i beneficiar-me de la reducció del 20% del total de la sanció proposada.
- ☐ Procedir al pagament voluntari de la sanció proposada abans que es dicti la resolució sancionadora, renunciar o desistir a l'exercici o interposició de qualsevol acció o presentació de recurs en via administrativa, i beneficiar-me de la reducció del 20% del total de la sanció proposada.

SOL·LICIT

Es tenguin per presentat aquest escrit de reconeixement de responsabilitat i/o de pagament voluntari.

- ☐ L'emissió de la carta de pagament voluntari de la sanció.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta⁶
1.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment sancionador en matèria de domini públic hidràulic d'acord amb el que preveuen el Reial Decret Legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'aigües, el Reial decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic, que desenvolupa els títols preliminar I, IV, V, VI i VII de la Llei 29/1985, de 2 d'agost, d'Aigües i el Decret 1/2024, de 5 de gener, pel qual s'aprova el Reglament del procediment sancionador de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament: Direcció General de Recursos Hídrics.

Destinatari de les dades personals: no se cediran dades a tercers tret d'obligació legal

Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps que sigui necessari per complir la finalitat del procediment i d'acord amb el previst a la legislació d'arxius per a les administracions públiques, d'acord amb l'article 26 de la Llei Orgànica 3/2018.

Existència de decisions automatitzades: No

Transferències de dades a tercers països: No

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

, de de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En el cas que formalitzi aquest escrit d'al·legacions un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
2. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
3. Emplenar únicament si es tracta del primer escrit referit al procediment que dirigiu a l'òrgan gestor. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En el cas de subjectes obligats per l'article 14, heu de marcar l'opció de notificació electrònica.
4. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).
5. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número d'expedient que us hagi facilitat l'Administració en relació amb la sol·licitud que vàreu presentar.
6. Només en cas que s'hagi procedit al pagament de la sanció.