

**PETICIÓ DE CERCA DOCUMENTAL A L'ARXIU DEL GOVERN DE LES ILLES BALEARS** Núm. de petició:

**CODI SIA**

3	0	4	8	3	3	7
---	---	---	---	---	---	---

<b>DESTINACIÓ</b>	
<b>DIR 3</b>	
<b>PROCEDIMENT</b>	

<b>DADES IDENTIFICADORES DE LA PERSONA QUE FA LA PETICIÓ</b>					
Persona física					
DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
Persona jurídica					
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat	Municipi		
Província			País		
Telèfon			Fax		
En representació de:					
<b>DADES DE LA RECERCA, L'EXPEDIENT I/O DOCUMENT</b>					
Tipus					
Dates límit					
Descripció					
<b>NORMATIVA D'APLICACIÓ A LA CONSULTA</b>					
<input type="checkbox"/>	Consulta de documents amb una antiguitat de més de 50 anys (art. 57 de la Llei 16/1985)				
<input type="checkbox"/>	Consulta en qualitat de persona interessada (art. 53 de la Llei 39/2015)				
<input type="checkbox"/>	Consulta com a dret de les persones a l'accés a la informació pública (art. 13d Llei 39/2015)				
<input type="checkbox"/>	Altres:				

## MOTIUS AL·LEGATS PER ACCEDIR A LA INFORMACIÓ I/O DOCUMENT

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Dur a terme estudis i/o recerca històrica  |
| <input type="checkbox"/> | Ser tècnic/professional contractat per elaborar un informe   |
| <input type="checkbox"/> | Ser titular, afectat directe de les dades o comptar amb autorització                                     |
| <input type="checkbox"/> | Haver d'aportar documents a una altra Administració  |
| <input type="checkbox"/> | Consulta del fons documental de l'Arxiu del Govern de les Illes Balears (art. 33.2.e de la Llei 16/2022) |
| <input type="checkbox"/> | Altres:  |

El/la sol·licitant declara sota la seva responsabilitat que la consulta de la documentació es realitzarà amb les finalitats expressades; i es compromet a fer un ús responsable de la informació a fi que no es vulnerin el dret a l'honor, la intimitat i la imatge de tercers identificats en els documents, o aquells altres drets reconeguts per la Llei 6/2022, de 5 d'agost, d'arxius i gestió documental de les Illes Balears, la Llei orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació reguladora de la propietat intel·lectual, comercial o industrial.

Per a no aportar documents elaborats per l'Administració, la persona sol·licitant declara la veracitat de les dades consignades i autoritza que es verifiquin utilitzant els mitjans telemàtics necessaris i disponibles a les administracions públiques.

SÍ  NO

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679, la LOPDGDD, el Decret 48/2024, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i la resta de legislació vigent en matèria de protecció de dades personals, de conformitat amb l'article 13 de l'RGPD, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud (Veure artº 13 RGPD):

**Finalitat del tractament i base jurídica:** tramitació del procediment administratiu del dret d'accés del ciutadans als arxius i registres administratius d'acord amb el que preveuen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 6/2022, de 5 d'agost, d'arxius i gestió documental de les Illes Balears (Veure artº 6.1.c RGPD)

**Responsable del tractament:** El/La directora/a General d'Estratègia Digital i Desenvolupament Tecnològic. Adreça electrònica de contacte: [responsabledades@dgctic.caib.es](mailto:responsabledades@dgctic.caib.es)

**Destinatari de les dades personals:** No es preveuen destinataris de les dades personals.

**Termini de conservació de les dades personals:** Les dades es conservaran el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen demanar i per determinar les possibles responsabilitats derivades d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

**Existència de decisions automatitzades:** No es preveuen decisions automatitzades.

**Transferències de dades a tercers països:** No es preveuen transferències internacionals de les dades personals.

**Exercici de drets i reclamacions:** d'acord amb l'article 7 del Decret 48/2024, els interessats poden exercir davant el responsable del tractament els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació del tractament, de portabilitat, d'oposició i de no ser objecte de decisions individuals automatitzades, drets reconeguts en els articles 15 a 22 del Reglament (UE) 2016/679, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB

([https://www.caib.es/sites/protecciondadedespersonals/ca/com\\_puc\\_exercir\\_els\\_meus\\_drets/](https://www.caib.es/sites/protecciondadedespersonals/ca/com_puc_exercir_els_meus_drets/)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: [protecciondades@dgd.caib.es](mailto:protecciondades@dgd.caib.es).

, de de 20  
(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]