

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO SIA

2	0	8	1	6	2	
---	---	---	---	---	---	--

DESTINO	DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA Y ARQUITECTURA
CÓDIGO DIR3	A04035955
PROCEDIMIENTO	VISADO DE CONTRATOS DE COMPRA O ALQUILER DE VIVIENDAS DE PROTECCIÓN OFICIAL

SOLICITANTE

Persona física			
DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominación social	

REPRESENTANTE

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
NIF		Denominación social	
Medio de acreditación de la representación¹ <input type="radio"/> REA <input type="radio"/> Otros:			

MARQUE SU SOLICITUD

<input type="checkbox"/> Visado contrato de alquiler
<input type="checkbox"/> Visado contrato compra - venta

DATOS DE LA VIVIENDA

Dirección					
Núm		Pis		Puerta	
Municipio					
Expediente de Protección Oficial número (este dato es imprescindible)					

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

<input type="checkbox"/> Notificación electrónica		<input type="checkbox"/> Notificación correo postal			
Dirección		Núm		Pis	
Puerta		Municipio		CP	
Teléfono		mail			

DOCUMENTACIÓN

Documentación que se adjunta

1. Fotocopia del **DNI** del arrendatario(s)/comprador(es).
2. En caso de representación, autorización expresa.
3. **Declaración de la renta** o certificado de ingresos de la AEAT del último ejercicio fiscal vigente.
4. Justificante bancario de **ingreso de la fianza** al CAFBAL/IBAVI. **(EN CASO DE SER UNA VIVIENDA EN ALQUILER)**
5. **Certificado del Registro de la Propiedad** sobre el/los comprador(es)/arrendatarios de no titularidad en propiedad o usufructo de otra vivienda, en territorio nacional.
6. Nota simple informativa registral emitida por el Registro de la propiedad. **(EN CASO DE SER UNA VIVIENDA EN ALQUILER)**
7. **Contrato** de alquiler/compra-venta. Para su visado se precisan 3 ejemplares originales que se deben hacer llegar a las oficinas de esta Dirección General.
8. Tasa de pago 4,00€. <https://www.atib.es/ta/modelos/Modelo.aspx?m=046&idConcepto=9366>
9. Justificante de inscripción en el registro de demandantes de viviendas protegidas o en su defecto solicitud de inscripción (IBAVI)
10. Que autorizo expresamente a la Consejería de Vivienda, Territorio y Movilidad y al Instituto Balear de la Vivienda para que obtengan de otras administraciones la información de carácter registral, catastral, patrimonial y cualquier otra que sea pertinente para comprobar que cumplen los requisitos establecidos, así como para contrastar los datos declarados y las comunicaciones de modificación o actualización de datos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.
 No lo autorizo.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

En conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales contenidos en este formulario

- a) **Finalidad del tratamiento y base jurídica:** gestión de los recursos humanos al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares, de acuerdo con el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el cual se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público, el Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el cual se aprueba el Texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores y la Ley 3/2007, de 27 de marzo, de la función pública de la comunidad autónoma de las Islas Baleares y artículos 6.1. b) y c) del Reglamento General de protección de datos.
- b) **Responsable del tratamiento:** La Dirección General de Vivienda y Arquitectura
- c) **Destinatarios de los datos personales:** no se cederán los datos personales a terceros, excepto obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el RGPD.
- d) **Plazo de conservación de los datos personales:** Será aplicable lo previsto en la normativa de archivos y documentación.
- e) **Existencia de decisiones automatizadas:** defecto.
- f) **Transferencias de datos en terceros países:** los datos no se transferirán en terceros países.
- g) **Ejercicio de derechos y reclamaciones:** la persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (y, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los términos establecidos en el RGPD) ante el responsable del tratamiento mencionado antes, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales»,

previsto en la sede electrónica de la CAIB (sede electrónica). Con posterioridad a la respuesta del responsable o que no haya respondida en el plazo de un mes, puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Delegación de Protección de Datos: la Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene su sede en la Consellería de Presidencia, Cultura e igualdad (paseo de Sagrera, 2, 07012 Palma). Correo electrónico de contacto: protecciodades@dpd.caib.es.

, de 20

(Localidad, fecha y firma)

INSTRUCCIONES

Escriba preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. Si acredita la representación por un medio diferente de la inscripción en el Registro electrónico de apoderamientos (REA), tiene que presentar el documento que la acredite.
2. En este campo debe incluir, si lo tiene, el número de registro de la solicitud que presentó.
3. En este campo debe incluir, si lo tiene, el número de expediente que le haya facilitado la Administración en relación con la solicitud que presentó.