

ANNEX 5

Declaració de veracitat de dades bancàries

(s'ha d'adjuntar un annex per cada centre de formació professional i cada entitat/empresa participant al projecte)

DESTINACIÓ	Direcció General de Formació Professional i Ordenació Educativa		
CODI DIR3	A04026924		
TRÀMIT O PROCEDIMENT			

DECLARANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatges			
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
		Municipi	
Província			País
Telèfon			

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatges			
NIF		Denominació social	
Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	
		Municipi	
Província			País
Telèfon			
Mitjà d'acreditació de la representació	<input type="checkbox"/> REA	<input type="checkbox"/> Altres:	

DADES DE LA SOL·LICITUD (marcau el que sigui procedent)

<input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> Modificació de dades bancàries	<input type="checkbox"/> Baixa	<input type="checkbox"/> Altres modificacions
En cas d'haver marcat «Altres modificacions», indica: <input type="text"/>			



<input type="checkbox"/> Canvi de NIF	<input type="checkbox"/> Canvi d'adreça	<input type="checkbox"/> Canvi de raó social
NIF anterior	Adreça anterior	Raó social anterior
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Nom de l'entitat	<input type="text"/>
Domicili de la sucursal o oficina	<input type="text"/>
Codi BIC o SWIFT	<input type="text"/>

OPCIÓ 1 - IBAN DEL COMPTE PER A COMPTES A ESPANYA (24 dígits)

País (2 dígits)		Dígits de control (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi de la sucursal o oficina (4 dígits)	Dígits de control (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)
E	S	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

OPCIÓ 2 - NUMERACIÓ DEL COMPTE D'ALTRES PAÏSOS

<input type="text"/>

País del compte:

<input type="text"/>

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels ingressos derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:
2. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin.
3. Que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta declaració, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que es deriven d'errades en les dades indicades pel declarant.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta:

1. Document acreditatiu de la representació (si escau):



INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica. Pagaments a tercers derivats de procediments amb l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb els articles 73 i 93.2 de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de finances de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Responsable del tractament. La direcció general o la secretaria de la conselleria a la qual correspon la tramitació dels pagaments, la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni com a òrgan pagador i la Intervenció General com a òrgan responsable de la base de dades de tercers de la CAIB.

Destinatari de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades o la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran indefinidament en el sistema comptable de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments autoritzats (i, fins i tot, de retirada del consentiment, si escau, en els termes que estableix la normativa vigent) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. Segretera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

, d de