

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

**14291*****Resolució del conseller d'Educació i Universitats per la qual es convoquen ajuts a la mobilitat del personal investigador de les Illes Balears 2025-2028*****Fets**

1. La Llei 7/2022, de 5 d'agost, de la ciència, tecnologia i innovació de les Illes Balears té com a objecte el foment de l'activitat d'investigació, de desenvolupament tecnològic i d'innovació, entesa com a bé comú en l'àmbit de les Illes Balears, i la coordinació i la planificació de l'Ecosistema de Ciència, Tecnologia i Innovació de les Illes Balears. A més, entre les finalitats de la Llei 7/2022, hi ha contribuir al desenvolupament econòmic sostenible, que promogui un model productiu i equitatiu basat en el coneixement i potenciar l'excel·lència científica.

2. L'article 20.1 de la Llei 7/2022 disposa que els agents del sistema de ciència, tecnologia i innovació de les Illes Balears han de promoure i facilitar la mobilitat del seu personal investigador amb altres agents del mateix sistema o externs.

3. Per promoure l'activitat científica i tecnològica a les Illes Balears, tant la ja existent com l'emergent, l'article 28 de la Llei 7/2022 estableix com una finalitat, entre d'altres, la mobilitat i l'intercanvi del personal de recerca entre els diferents agents d'execució, públics i privats, de caràcter regional, nacional i internacional, amb l'impuls d'acords de cooperació recíproca.

4. El fet que el personal investigador pugui realitzar estades en altres centres d'R+D els permet adquirir noves tècniques i generar coneixement amb col·laboració amb altres grups de recerca d'excel·lència d'altres centres.

5. A més a més, en el cas del personal docent i investigador de la Universitat de les Illes Balears contractat sota la modalitat de professorat ajudant doctor, aquestes estades permeten assolir part dels mèrits necessaris per obtenir l'acreditació a la figura de professorat permanent laboral prevista a l'article 82 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

6. D'acord amb el que es disposa en l'article 2.1.1 de la Comunicació de la Comissió Europea referent al marc sobre ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (2022/C 414/01), no s'aplicarà el que es disposa a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (TFUE) sobre ajudes d'Estat a aquelles ajudes concedides a organismes públics de recerca per a activitats no econòmiques, incloses les de formació de personal i l'R+D independent dels organismes de recerca. Cal, això sí, que es pugui distingir amb claredat entre les activitats de caràcter econòmic i no econòmic de l'organisme.

7. A més a més, si l'organisme de recerca realitza gairebé exclusivament activitats no econòmiques, també està exclòs de l'àmbit d'aplicació de la normativa d'ajudes d'Estat, sempre que les seves activitats econòmiques siguin purament accessòries; és a dir, que corresponguin a una activitat que estigui relacionada directament amb el seu funcionament o sigui necessària per al funcionament de l'organisme de recerca o estigui estretament vinculada al seu principal ús no econòmic, i tingui un abast limitat. Es considerarà que això es produeix quan les activitats econòmiques consumeixen exactament les mateixes entrades (inputs), com material, equipament, mà d'obra i capital fix, que les activitats no econòmiques i la capacitat assignada cada any a aquestes activitats econòmiques no supera el 20 % de la capacitat anual total de l'entitat de què es tracti.

8. Les ajudes a la mobilitat del personal investigador adreçades a investigadors de Centres públics d'R+D, de Centres públics i privats d'R+D sense finalitat de lucre i de Centres tecnològics i centres de suport a la innovació tecnològica que figuren en aquesta resolució no tindran la consideració d'ajudes d'Estat.

9. En relació amb les ajudes per a investigadors d'empreses privades d'R+D i/o innovació d'aquesta convocatòria, les empreses estaran sotmeses al règim de mínimis establert en el Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del TFUE als ajuts de mínimis, l'import total dels quals, compatibles amb el règim d'ajudes estatals, corresponents a una única empresa no pot ser superior a 300.000 euros en un període de tres anys des de la primera resolució de concessió. Per a aquest càlcul, els ajuts es consideren concedits en el moment en què es confereix a l'empresa el dret legal a rebre l'ajut, amb independència de la data de pagament.

10. La Recomanació de la Comissió Europea (2005/251/CE) d'11/03/2005 (DOUE L75 de 22/03/2005), relativa a la Carta Europea de l'Investigador i Codi de Conducta per a la contractació d'investigadors, s'aplicarà en els ajuts convocats en aquesta resolució. És per això que



el personal investigador contractat i les entitats a les quals s'adscriuin hauran de complir els principis i exigències generals establerts en la recomanació.

11. L'Ordre de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació (BOIB núm. 25, de 13 de febrer de 2010), estableix a l'article 2.1.2.n) que són susceptibles d'ajuda les borses de viatge per al personal investigador de les Illes Balears.

12. El 19 d'abril de 2024 (BOIB núm. 52, de 20 d'abril de 2024) es va publicar l'acord del Consell de Govern pel qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per als exercicis 2024-2026.

13. El 8 de maig de 2025, es va signar la Resolució del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació per la qual es modifica l'annex del Pla Estratègic de Subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per als exercicis 2024-2026, aprovat per l'Acord del Consell de Govern de 19 d'abril de 2024. En la resolució, s'inclou la línia «I.5.18 ajuts per a la mobilitat de personal investigador del sistema de ciència de les Illes Balears».

14. Aquesta convocatòria s'emmarca dins el projecte ITS 163-2019 «Formació i Incorporació de Doctors al Sistema de Ciència i Tecnologia de les Illes Balears», corresponent al Pla Anual d'Impuls de Turisme Sostenible de 2019 aprovat mitjançant Acord del Consell de Govern de 31 d'octubre de 2019 (BOIB núm. 149, de 2 de novembre de 2019).

15. El 19 de setembre de 2025, es valida, per Acord de Consell de Govern, la modificació del projecte «ITS 163-2019-ForInDoc- Formació i Incorporació de Doctors», presentada per la Conselleria d'Educació i Universitats (BOIB núm. 127, de 23 de setembre de 2025).

16. El 8 d'octubre de 2025, es va signar la Resolució del director de l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB) de concessió de pròrroga ordinària en l'execució del projecte «ITS 163-2019-ForInDoc- Formació i Incorporació de Doctors», de la Conselleria d'Educació i Universitats.

## Fonaments de dret

1. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

2. La Llei 7/2022, de 5 d'agost, de la ciència, la tecnologia i la innovació de les Illes Balears (BOIB ext. núm. 105, de 9 d'agost de 2022).

3. La Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació (BOE núm. 131, de 2 de juny de 2011).

4. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

5. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

6. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

7. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).

8. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018).

9. La Decret 75/2004 de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 2 de setembre de 2004).

10. L'Ordre de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia, de 26 de gener de 2010, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació (BOIB núm. 25, del 13 de febrer de 2010).

11. El Reglament (UE) 2023/2831 de la Comissió de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis.

12. La Comunicació de la Comissió (2022/C 414/01) sobre el marc d'ajudes estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DOUE C 414/1, de 28 d'octubre de 2022).

Per tot això, havent considerat la disponibilitat pressupostària per als exercicis 2025, 2026, 2027 i 2028 i l'informe de la Direcció General de Pressuposts i Finançament, després de la fiscalització prèvia limitada de la Intervenció de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, així





com les facultats per dictar resolucions establertes en la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears, i en la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, dict la següent

### **Resolució**

1. Aprovar la convocatòria per concedir ajuts a la mobilitat del personal investigador de les Illes Balears pel període 2025-2028.
2. Aprovar els termes d'aquesta convocatòria, d'acord amb les bases reguladores establertes per l'Ordre de 26 de gener de 2010, de bases reguladores per concedir subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació.
3. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, que serà vigent l'endemà de la publicació.

### **Interposició de recursos**

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici d'interposar-ne qualsevol altra que es consideri oportú.

*(Signat electrònicament: 12 de desembre de 2025)*

### **El conseller d'Educació i Universitats**

Antoni Vera Alemany

### **Bases de la convocatòria**

#### **Primer**

#### **Finalitat**

Aquesta convocatòria té el propòsit de facilitar la mobilitat, mitjançant estades fora de les Illes Balears, al personal investigador dels centres de recerca de les Illes Balears en universitats, grans instal·lacions, laboratoris i centres de recerca de la resta de l'estat i estrangers, de manera que puguin ampliar els seus coneixements i millorar la seva competència investigadora en benefici del sistema de ciència de les Illes Balears.

Els objectius específics són fomentar la mobilitat nacional i internacional, millorar la capacitat tecnològica i l'adaptació de personal qualificat del sistema de recerca, col·laborar amb la internacionalització dels projectes d'R+D de les Illes Balears, així com també fomentar el lideratge per a persones investigadores joves, amb trajectòries científiques prometedores, perquè s'iniciïn en la direcció de projectes.

#### **Segon**

#### **Import màxim**

L'import màxim d'aquesta convocatòria és de 500.000,00 euros, que té caràcter pluriennal.

La distribució màxima de les anualitats és la següent:

- Any 2025: 30.000,00 €, a càrrec de la partida 13801 541A01 48000 00 19064.
- Any 2026: 200.000,00 €, a càrrec de la partida 13801 541A01 48000 00 19064 o equivalent.
- Any 2027: 200.000,00 €, a càrrec de la partida 13801 541A01 48000 00 19064 o equivalent.
- Any 2028: 70.000,00 € a càrrec de la partida 13801 541A01 48000 00 19064 o equivalent.

#### **Tercer**

#### **Requisits de les persones sol·licitants**

- 3.1. Vinculació funcional o contractual. Les persones sol·licitants han de tenir vinculació funcional o contractual, indefinida o temporal,

amb dedicació a temps complet i estar en servei actiu a algun centre dels següents:

- a) Centres públics d'R+D, com és el cas de les universitats públiques, els organismes públics de recerca reconeguts per la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, modificada per la Llei 17/2022, de 5 de setembre, els centres d'R+D amb personalitat jurídica pròpia i diferenciada vinculats a l'Administració General de l'Estat o que en depenen, i els centres d'R+D vinculats a administracions públiques territorials o que en depenen, independentment de la personalitat jurídica.
- b) Centres públics i privats d'R+D sense finalitat de lucre; és a dir, les universitats privades i entitats públiques i privades sense finalitat de lucre amb capacitat i activitat demostrada en R+D. S'hi inclouen els centres tecnològics la propietat i la gestió dels quals correspon majoritàriament a les administracions públiques.
- c) Centres tecnològics i centres de suport a la innovació tecnològica; segons l'establert al Reial decret 2093/2008, de 19 de desembre, pel qual es regulen els centres tecnològics i els centres de suport a la innovació tecnològica d'àmbit estatal i es crea el registre d'aquests centres.
- d) Empreses privades d'R+D i/o innovació; és a dir, entitats privades amb capacitat i activitat demostrades en R+D+I.

3.2. La persona sol·licitant contractada per l'entitat ha d'estar emmarcada en un projecte de recerca i desenvolupament tecnològic actiu, subvencionat per un organisme competent mitjançant una convocatòria pública competitiva (projecte marc).

3.3. Resten expressament excloses d'aquesta convocatòria les persones que duguin a terme tasques tècniques de suport, així com el personal d'administració i serveis que puguin estar adscrits al projecte marc a què fa referència el punt 3.2 d'aquest annex.

3.4. No poden ser beneficiàries de la subvenció:

- a) Les persones, entitats o agrupacions que incorrin en alguna de les prohibicions establertes en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions i en l'article 13.2, 3 i 3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- b) Les entitats sol·licitants que hagin estat sancionades o condemnades per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o sentència judicial ferma d'acord amb la Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat de dones i homes.
- c) Les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sancionades per resolució administrativa ferma per alguna de les infraccions qualificades com a molt greus, en els termes i terminis previstos al títol IV de la Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tractament i no discriminació.
- d) Les persones que hagin estat sancionades mitjançant resolució ferma en via administrativa amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir una subvenció, d'acord amb els apartats 2.a) i 3.a) de l'article 37 de la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia.
- e) Les persones que hagin estat sancionades amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir un ajut o subvenció mitjançant qualsevol altra norma aplicable.

#### **Quart**

##### **Durada de les estades**

4.1. Amb caràcter general, les estades sol·licitades han de tenir una durada continuada mínima d'un mes i màxima de sis mesos. No obstant això, en el cas d'estades sol·licitades per personal docent i investigador de la Universitat de les Illes Balears contractat en la modalitat de professorat ajudant doctor, l'estada pot tenir una durada màxima de nou mesos, sempre i quan en la sol·licitud s'acrediti que es requereix una durada superior a sis mesos per assolir el requisit.

4.2. La durada total acumulada de les estades en centres d'R+D situats fora de les Illes Balears, que pot realitzar una persona investigadora en el marc d'aquesta convocatòria, no pot superar els dotze mesos.

4.3. La data límit per gaudir de l'ajut és el 31 d'octubre de 2028.

4.4. La data d'acabament de l'estada objecte d'aquesta convocatòria no pot ser posterior a la data de finalització de la vinculació contractual requerida en el punt 3.1 anterior.

#### **Cinquè**

##### **Incompatibilitats**

Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut obtingut per a la mateixa estada i període atorgat en qualsevol altra convocatòria d'ajuts d'entitats públiques o privades.



## Sisè

### Quanties de les ajudes

6.1. La indemnització en concepte d'ajut diari per a l'estada inclou les despeses d'allotjament i manutenció. L'import és el següent:

| País                | Ajuda diària | País         | Ajuda diària | País            | Ajuda diària |
|---------------------|--------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|
| Alemanya            | 85,90 €      | Eslovènia    | 74,17 €      | Oman            | 79,27 €      |
| Andorra             | 71,67 €      | Espanya      | 50,00 €      | Països Baixos   | 85,73 €      |
| Àrabia Saudita      | 78,30 €      | Estats Units | 89,20 €      | Panamà          | 73,30 €      |
| Argentina           | 81,77 €      | Estònia      | 81,77 €      | Perú            | 79,57 €      |
| Austràlia           | 76,30 €      | Finlàndia    | 84,00 €      | Polònia         | 77,73 €      |
| Àustria             | 79,83 €      | França       | 85,23 €      | Portugal        | 77,73 €      |
| Bèlgica             | 92,17 €      | Grècia       | 72,43 €      | Puerto Rico     | 72,73 €      |
| Brasil              | 88,33 €      | Hongria      | 81,00 €      | Qatar           | 80,43 €      |
| Bulgària            | 71,67 €      | Índia        | 77,33 €      | Regne Unit      | 93,50 €      |
| Cap Verd            | 79,27 €      | Iran         | 81,77 €      | República Txeca | 78,30 €      |
| Canadà              | 78,50 €      | Irlanda      | 77,73 €      | Romania         | 81,57 €      |
| Xile                | 79,57 €      | Islàndia     | 77,73 €      | Rússia          | 103,33 €     |
| Xina                | 73,97 €      | Israel       | 78,97 €      | Singapur        | 76,47 €      |
| Xipre               | 72,43 €      | Itàlia       | 86,20 €      | Sudàfrica       | 73,10 €      |
| Colòmbia            | 87,47 €      | Japó         | 96,20 €      | Suècia          | 90,73 €      |
| Corea               | 80,33 €      | Letònia      | 74,17 €      | Suïssa          | 88,70 €      |
| Costa Rica          | 72,73 €      | Lituània     | 74,17 €      | Taiwan          | 71,67 €      |
| Croàcia             | 74,73 €      | Luxemburg    | 85,80 €      | Tanzània        | 72,07 €      |
| Cuba                | 71,67 €      | Malàisia     | 75,87 €      | Turquia         | 72,43 €      |
| Dinamarca           | 85,13 €      | Malta        | 71,67 €      | Uruguai         | 71,67 €      |
| Equador             | 72,43 €      | Marroc       | 77,33 €      |                 |              |
| Egipte              | 79,83 €      | Mèxic        | 75,13 €      |                 |              |
| Emirats Àrabs Units | 80,43 €      | Noruega      | 89,27 €      |                 |              |
| Eslovàquia          | 78,30 €      | N. Zelanda   | 72,07 €      |                 |              |

La persona beneficiària només té dret a percebre la quantitat corresponent a les despeses d'allotjament i manutenció d'acord amb les dates de la sol·licitud i una vegada l'òrgan instructor n'hagi dictat resolució.

En cas que el país de destinació de la persona sol·licitant no figuri en la relació, la Comissió de Selecció ha d'assignar la quantia que correspongui al concepte destinat a despeses d'allotjament i manutenció.

6.2. L'ajut per a les despeses de viatge destinades a locomoció ha de ser:

| País           | Ajut       | País         | Ajut       | País            | Ajut       |
|----------------|------------|--------------|------------|-----------------|------------|
| Alemanya       | 600,00 €   | Eslovènia    | 600,00 €   | Oman            | 1.200,00 € |
| Andorra        | 600,00 €   | Espanya      | 300,00 €   | Països Baixos   | 600,00 €   |
| Àrabia Saudita | 1.200,00 € | Estats Units | 1.200,00 € | Panamà          | 1.200,00 € |
| Argentina      | 1.200,00 € | Estònia      | 600,00 €   | Perú            | 1.200,00 € |
| Austràlia      | 1.200,00 € | Finlàndia    | 600,00 €   | Polònia         | 600,00 €   |
| Àustria        | 600,00 €   | França       | 600,00 €   | Portugal        | 600,00 €   |
| Bèlgica        | 600,00 €   | Grècia       | 600,00 €   | Puerto Rico     | 1.200,00 € |
| Brasil         | 1.200,00 € | Hongria      | 600,00 €   | Qatar           | 1.200,00 € |
| Bulgària       | 600,00 €   | Índia        | 1.200,00 € | Regne Unit      | 600,00 €   |
| Cap Verd       | 2.000,00 € | Iran         | 1.200,00 € | República Txeca | 600,00 €   |
| Canadà         | 1.200,00 € | Irlanda      | 600,00 €   | Romania         | 600,00 €   |
| Xile           | 1.200,00 € | Islàndia     | 600,00 €   | Rússia          | 1.200,00 € |
| Xina           | 1.200,00 € | Israel       | 1.200,00 € | Singapur        | 1.200,00 € |
| Xipre          | 600,00 €   | Itàlia       | 600,00 €   | Sudàfrica       | 1.200,00 € |



| País                | Ajut       | País       | Ajut       | País     | Ajut       |
|---------------------|------------|------------|------------|----------|------------|
| Colòmbia            | 1.200,00 € | Japó       | 1.200,00 € | Suècia   | 600,00 €   |
| Corea               | 1.200,00 € | Letònia    | 600,00 €   | Suïssa   | 600,00 €   |
| Costa Rica          | 1.200,00 € | Lituània   | 600,00 €   | Taiwan   | 1.200,00 € |
| Croàcia             | 600,00 €   | Luxemburg  | 600,00 €   | Tanzània | 1.200,00 € |
| Cuba                | 1.200,00 € | Malàisia   | 1.200,00 € | Turquia  | 600,00 €   |
| Dinamarca           | 600,00 €   | Malta      | 600,00 €   | Uruguai  | 1.200,00 € |
| Equador             | 2.000,00 € | Marroc     | 600,00 €   |          |            |
| Egipte              | 1.200,00 € | Mèxic      | 1.200,00 € |          |            |
| Emirats Àrabs Units | 1.200,00 € | Noruega    | 600,00 €   |          |            |
| Eslovàquia          | 600,00 €   | N. Zelanda | 1.200,00 € |          |            |

En cas que el país de destinació de la persona sol·licitant no figure en aquesta relació, la Comissió de Selecció ha d'assignar la quantia que correspongui al concepte de despeses de locomoció.

Només poden imputar-se els desplaçaments corresponents als viatges d'anada i de tornada de la persona beneficiària, amb la finalitat de realitzar l'estada finançada. No es podran imputar viatges efectuats durant l'estada, encara que siguin per motius derivats del projecte, ni viatges dels familiars. Només es finançaran les despeses del viatge des de la ciutat d'origen a la de destinació, així com des de la de destinació a la d'origen. Quan el viatge requereixi fer alguna escala, aquest fet no comportarà mai el finançament de cap nit d'allotjament a la ciutat on es faci l'escala.

### 6.3. Despeses d'assegurances i instal·lació:

Es concedirà un únic ajut per a despeses d'assegurances i d'instal·lació, fins a un import màxim de 1.000,00 €, destinat exclusivament als conceptes següents:

#### 6.3.1. Assegurances:

- Una assegurança d'accidents.
- Una assegurança d'assistència sanitària, en cas que el país de destinació no accepti la Targeta Sanitària Europea.

#### 6.3.2. Despeses d'instal·lació. S'hi poden imputar les despeses següents:

- Despeses derivades de l'expedició del visat.
- Despeses ocasionades pel trasllat de material o equips necessaris per al desenvolupament del projecte de recerca.
- Vacunacions obligatòries requerides per desplaçar-se al país de destinació.

En el supòsit de que la persona investigadora disposi d'una assegurança pròpia d'assistència sanitària i/o d'accidents, pot renunciar a sol·licitar l'ajut d'aquest concepte. En aquest context, la persona investigadora ha de manifestar que renuncia a aquest concepte en el moment de presentar la sol·licitud.

No obstant això, ha de presentar una còpia de la pòlissa d'assegurança (mèdica i d'accidents) en vigor en les dates d'estada sol·licitades. En aquest cas, no es pot imputar aquesta despesa en el moment de la justificació d'aquest ajut.

6.4 La persona beneficiària només tindrà dret a percebre la quantitat corresponent a les despeses de viatge i instal·lació que justifiqui i acrediti degudament (apartats 6.2 i 6.3 anteriors) en els termes que li siguin requerits quan es presenti la justificació, segons el punt 13.

En cap cas no podran destinar-se les quanties concedides a cada concepte més que al finançament de les despeses corresponents a aquest concepte, encara que en algun d'ells hi hagués un romanent i en l'altre les despeses justificades superessin la quantia concedida.

### Setè

#### Presentació de la sol·licitud i termini

7.1. El termini de presentació de sol·licituds comença l'endemà d'haver-se publicat aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i acaba el 30 de juny de 2028. Les sol·licituds s'han de presentar amb una antelació mínima de dos mesos respecte de la data en la qual es vol iniciar l'estada.

7.2. Cada persona sol·licitant només pot presentar una sol·licitud a la vegada. Les sol·licituds addicionals per a estades posteriors han de formalitzar-se en haver completat i justificat l'estada anterior.





7.3. Les sol·licituds d'ajuts s'han de presentar mitjançant el tràmit telemàtic disponible en el procediment publicat (MOB 25-28) a la Seu Electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears <https://www.caib.es/seucaib>. No es tendran per presentades les sol·licituds que es presentin per qualsevol altra via diferent d'aquest tràmit telemàtic.

7.4. La presentació i confirmació de la sol·licitud portarà implícit el consentiment per comprovar o recaptar d'altres òrgans, administracions o proveïdors, per mitjans electrònics, la informació sobre el compliment de les obligacions tributàries, amb les hisendes estatal i autonòmica, i amb la Seguretat Social o sobre altres circumstàncies que siguin pertinents per a la instrucció del procediment, excepte oposició expressa.

#### **Vuitè**

##### **Documentació a presentar**

La persona sol·licitant té dret a no aportar documents que ja estiguin en poder de l'Administració. La comprovació del fet que les persones beneficiàries estan al corrent de les obligacions tributàries es farà prèvia autorització expressa de l'interessat i les comprovacions relatives a la Seguretat Social es faran sempre que l'interessat no s'hi oposi a través dels formularis corresponents. En cas contrari, s'han d'aportar els certificats acreditatius.

La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- a) Sol·licitud. Mitjançant el tràmit telemàtic disponible en el procediment publicat (MOB 25-28) a la Seu Electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (<https://www.caib.es/seucaib>). No es tendran per presentades les sol·licituds trameses per qualsevol altra via diferent d'aquest tràmit telemàtic.
- b) Vinculació funcional o contractual. Les persones sol·licitants han d'acreditar la vinculació funcional o contractual, de caràcter indefinit o temporal, amb dedicació a temps complet i en situació de servei actiu, mitjançant la presentació del contracte corresponent.
- c) Certificat de l'investigador principal del projecte marc que indiqui que la persona sol·licitant en forma part, d'acord amb l'apartat 3.2 d'aquesta convocatòria.
- d) Memòria del projecte a realitzar durant l'estada que figura com a annex 1.
- e) Carta del centre d'acollida en què consti que s'accepta la persona sol·licitant pel període d'estada sol·licitat.
- f) Fotocòpia de la Targeta Sanitària Europea en vigor durant el període d'estada sol·licitat, si es tracta de països en els quals hi té validesa. Per a les estades a països en els quals no té validesa la Targeta Sanitària Europea, una còpia de la cotització d'una assegurança d'assistència mèdica d'acord amb el punt 6.3, la qual ha d'especificar les dates del període d'estada sol·licitat i el nom de la persona beneficiària.
- g) Còpia de la cotització d'una assegurança d'accidents d'acord amb el punt 6.3, la qual ha d'especificar les dates del període d'estada sol·licitat i el nom de la persona beneficiària.
- h) Declaracions:

- Declaració responsable de veracitat de dades bancàries: aquest document es genera automàticament una vegada fet el tràmit telemàtic.
- Que es troba al corrent del pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb les hisendes públiques estatal i autonòmica. Durant la sol·licitud, la persona sol·licitant podrà oposar-se a que l'òrgan instructor comprovi d'ofici aquestes dades. En cas que s'hi oposi, haurà de presentar la documentació d'acreditació corresponent, quan se li reclami. Aquest document es genera automàticament una vegada fet el tràmit telemàtic.
- Declaració responsable de la persona sol·licitant. La declaració ha d'incloure els següents punts i es generarà automàticament una vegada fet el tràmit telemàtic:

- Que no incorre en cap causa de prohibició o d'incompatibilitat per a rebre la subvenció, d'acord amb la legislació vigent.
- Que compleix amb tots els requisits per ser beneficiari d'aquest ajut.
- Que es troba al corrent del pagament amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb les hisendes públiques estatal i autonòmica.
- Que adquireix el compromís de comunicar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, qualsevol circumstància que afecti algun dels requisits exigits i considerats per a la concessió de la subvenció.
- Que s'ha informat les persones de les quals s'aporten dades o documentació en aquesta sol·licitud de:

- La comunicació d'aquestes dades a l'Administració per al seu tractament en l'àmbit de les seves competències i d'acord amb els fins del procediment.
- La possibilitat que l'Administració realitzi consultes relacionades amb les seves dades per a comprovar, entre altres extrems, la seva veracitat.
- El dret d'oposició que li assisteix al fet que l'Administració tracti les seves dades, i en aquest cas, haurà de



comunicar aquesta oposició a l'Administració als efectes oportuns.

- Que s'aporten dades vertaderes tant en el formulari de sol·licitud com en els documents que l'acompanyen, s'assumeixen les responsabilitats que puguin derivar-se de les inexactituds que constin en els documents esmentats, i s'es coneixedor i responsable de tota la informació de la sol·licitud.
- Que es compliran les obligacions que estableix l'article 15 de l'Ordre de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010.
- Que no s'han rebut ni demanat altres ajuts de característiques similars amb la mateixa finalitat en qualsevol altra convocatòria d'entitats públiques o privades.
- Que no es disposa de fons suficients per finançar l'activitat objecte d'aquesta subvenció.

Si la sol·licitud no compleix els requisits exigits o la documentació aportada és incompleta o incorrecta, s'ha de requerir la persona interessada perquè, en el termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació del requeriment, completi la documentació o n'esmeni les deficiències, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició, amb una resolució prèvia que s'ha de dictar d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 39/2015.

#### **Novè**

##### **Avaluació de les sol·licituds**

9.1. Atesa la naturalesa dels ajuts objecte d'aquesta convocatòria, s'exceptua la selecció dels beneficiaris de la regla general que estableix l'article 17 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, atès que no és necessària la comparació i la prelación, en un únic procediment, de totes les sol·licituds.

9.2. Les sol·licituds s'han d'avaluar i resoldre individualment per rigorós ordre d'entrada en el registre fins que es cobreixi la disponibilitat pressupostària, encara que no hagi acabat el termini d'admissió de sol·licituds.

9.3. Si s'exhaureixen els crèdits destinats a la convocatòria abans d'acabar el termini de presentació, s'ha de suspendre la concessió de nous ajuts mitjançant una resolució que s'ha de publicar en la web <http://dgrdi.caib.es>.

9.4. L'avaluació de les sol·licituds ha d'anar a càrrec de la Comissió de Selecció integrada pels membres següents:

- Presidenta: la cap del Servei de Recerca i Desenvolupament de la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- Secretari: un tècnic del Servei de Recerca i Desenvolupament nomenat pel director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.
- Vocals: dos tècnics de la direcció general competent en matèria de recerca nomenats pel director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

9.5. La Comissió de Selecció s'encarrega de revisar les sol·licituds i comprovar que compleixin els requisits establerts en la convocatòria.

9.6. La Comissió de Selecció, en l'exercici de les seves funcions, pot demanar un informe científic a experts independents.

9.7. La Comissió de Selecció ha de proposar a l'òrgan instructor la concessió o la denegació de l'ajut, així com l'import que s'ha de concedir i que ha de servir de base per elaborar la proposta de resolució.

#### **Desè**

##### **Concessió, resolució i notificació**

La Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors és l'òrgan competent per instruir els procediments de selecció i concessió de les ajudes d'aquesta convocatòria.

L'òrgan competent per resoldre la concessió dels expedients és el conseller d'Educació i Universitats, d'acord amb el que estableix l'article 9 de l'Ordre de la Conselleria d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010, a proposta del director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

Els ajuts es concedeixen mitjançant una resolució motivada del conseller d'Educació i Universitats, en la qual s'ha de fixar la quantia individual de la subvenció concedida amb caràcter definitiu.

El termini de la resolució no ha de ser superior a sis mesos, comptadors des de la data de presentació de sol·licituds. Un cop transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat la resolució, s'ha d'entendre desestimada.

La concessió dels ajuts s'ha de notificar individualment a les persones interessades.



**Onzè****Renúncies**

En el cas de renunciar a l'ajut atorgat, s'ha de comunicar la renúncia per escrit a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors. Si la renúncia és posterior al pagament de l'ajut, el beneficiari l'ha de reintegrar a la Tresoreria de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en el termini de quinze dies i ha d'aportar una còpia del document acreditatiu del reintegrament a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors.

**Dotzè****Forma de pagament**

12.1. Per a aquests ajuts, el 50 % del pagament s'ha de fer quan se signi la resolució de concessió de l'ajut a l'acció, d'acord amb el que determina l'Acord de Consell de Govern de 7 de novembre de 2025, pel qual s'atorga al conseller d'Educació i Universitats l'autorització per al pagament anticipat del 50 % de l'import dels ajuts que es concedeixen en el marc de la convocatòria d'aquests ajuts a la mobilitat investigadora una vegada acreditat l'interès públic d'acord amb el que determina l'article 37.2 de la Llei de subvencions. El 50 % restant s'ha de pagar quan finalitzi l'acció i una vegada justificada com cal la realització de l'activitat subvencionada en els termes prevists en el punt 13 d'aquesta Resolució, sempre que s'hagin complert tots els compromisos.

12.2. Així mateix, s'eximeix el beneficiari de presentar aval bancari, d'acord amb l'article 25.3 del Decret 75/2004 de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les Lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

**Tretzè****Justificació dels ajuts**

13.1. D'acord amb el que estableix l'article 39 del Text refós de la Llei de subvencions aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les persones beneficiàries tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan que la concedeix l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta de les condicions imposades a la finalitat que hagi servit de fonament a la concessió de l'ajut.

13.2. En el termini de 20 dies naturals des de la data d'acabament de l'estada objecte de l'ajut, la persona beneficiària ha de presentar la justificació del treball que ha dut a terme incloent el següent:

- a) Una memòria científica detallada de les activitats realitzades i de l'assoliment dels objectius proposats segons el cronograma presentat en la sol·licitud.
- b) Si escau, una còpia de totes les publicacions, els programes d'actes, els documents de publicitat, etc. que s'hagin derivat de l'estada, amb les obligacions detallades en el punt 14 d'aquesta convocatòria.
- c) Un certificat del centre d'acollida que acrediti l'estada, en el qual n'han de figurar les dates.
- d) El compte justificatiu: s'ha d'emplenar l'imprès segons el model de l'annex 2. Amb el compte justificatiu s'han d'adjuntar els documents següents:

- Les factures originals de les despeses destinades a locomoció, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.
- Les targetes d'embarcament.
- En el cas de despeses derivades d'un desplaçament amb mitjans propis, tots els tiquets originals (benzina, peatges, etc.) gestionats directament per la persona beneficiària.
- La pòlissa d'assegurança d'assistència mèdica i d'accidents amb la factura original, en el cas d'haver-ne contractat una, d'acord amb el que estableix el punt 6.3.
- Les factures d'altres despeses relatives esmentades en l'apartat 6.3.
- Els documents que acreditin els pagaments de les factures de les despeses dels apartats 6.2 i 6.3. Els pagaments de les factures presentades s'han d'acreditar mitjançant una fotocòpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari que doni fe del pagament, en el qual han de figurar la data de la transferència, l'import transferit i la identificació del concepte de la transferència, així com les dades de qui l'ordena i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament. A aquest document, s'ha d'adjuntar l'extracte bancari del beneficiari de l'ajut, en el qual ha de figurar el càrrec de la transferència.

13.3. En el supòsit que la durada de l'estada sigui inferior al màxim destinat per a aquest concepte, i sempre que s'hagi complert l'objectiu per al qual es va donar l'ajut, s'ha de fer la minoració proporcional quan es presenti la justificació, que ha de quedar plasmada en l'ordre de pagament corresponent al segon pagament. Es tindran en compte les dates del viatge (targetes d'embarcament) i el certificat del centre d'acollida que n'acrediti l'estada.



**Catorzè****Obligacions de les persones beneficiàries**

14.1. La concessió de l'ajut implica que les persones beneficiàries han de complir les normes que fixa aquesta convocatòria, així com qualsevol altra que s'estableixi per fer el seguiment científic de l'activitat que duen a terme i per justificar els fons públics rebuts. Concretament, s'han de sotmetre al règim d'obligacions i sancionador que preveuen els articles 11, 50 i següents del Text refós de la Llei de subvencions.

14.2. L'incompliment d'aquestes obligacions implica la revocació dels ajuts concedits, d'acord amb els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

14.3. En el cas que l'òrgan gestor consideri que la justificació presentada és insuficient o inadequada, s'ha d'obrir un termini de deu dies per esmenar-la, segons el que disposa l'article 14.1.h) de l'Ordre de bases de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010.

14.4. El manteniment dels ajuts resta condicionat al compliment de tots els requisits que exigeix aquesta convocatòria i especialment al compliment de l'obligació de l'investigador de dur a terme el treball programat. En aquest sentit, els investigadors han de complir les obligacions següents:

14.5. Sotmetre's a les actuacions de comprovació que dugui a terme la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, a les actuacions de control financer queuguin a terme la Intervenció General de la Comunitat Autònoma, la Sindicatura de Comptes i altres autoritats de control, amb relació a les subvencions concedides.

14.6. Avisar la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, amb una antelació mínima de deu dies hàbils, de qualsevol acte públic relacionat amb l'activitat subvencionada que tenguí previst dur a terme.

14.7. Els deures que comporten la realització i la justificació de l'activitat subvencionada constitueixen una obligació personalitzada en el beneficiari i no pot ser encomanada a un tercer, tal com es recull en l'article 68 del Reglament de desplegament de la Llei de subvencions (Reial decret 887/2006).

14.8. Comunicar a la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, qualsevol canvi que s'introdueixi en el detall de la sol·licitud, perquè aquesta Direcció General l'autoritzi o el denegui, si cal.

14.9. Acomplir amb aprofitament l'etapa de l'estada, que s'ha d'ajustar a les normes pròpies i a les directrius del centre on es dugui a terme l'estada.

14.10. Fer constar a totes les publicacions, els informes o les memòries que puguin derivar del treball dut a terme a les estades que aquest ha estat possible gràcies a la concessió de l'ajut de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears. Amb aquesta finalitat, s'hi han d'incloure els logotips corresponents, que també estaran disponibles a través d'Internet a la web <http://mic.caib.es>.

**Quinzè****Seguiment i actuacions de control**

15.1. La Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors ha d'establir els procediments adequats i ha de designar, si escau, els òrgans, les comissions o els experts que consideri necessaris per dur a terme les actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de l'ajut.

15.2. El fet de no complir les normes d'aquesta convocatòria, d'ocultar dades o de presentar dades falses o inexactes, de no dur a terme l'estada o de no justificar-la, pot donar lloc a revocar la concessió de l'ajut i a haver de reintegrar les quantitats rebudes, d'acord amb els articles 43 i 44 del Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, sense perjudici que s'apliqui el règim sancionador del títol V d'aquesta norma.

15.3. Els ajuts concedits d'acord amb el que disposa aquesta convocatòria s'han de sotmetre al règim de fiscalització, control i inspecció de l'article 41 del Text refós de la Llei de subvencions.

**Setzè****Exempció de responsabilitats**

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears no es fa responsable de les actuacions del personal investigador beneficiari dels ajuts, ni dels danys i perjudicis que puguin sobrevenir com a conseqüència de l'execució de les accions subvencionades en aquesta convocatòria.

**Dissetè****Normativa aplicable**

En tot el que no s'especifica en aquesta Resolució, s'apliquen, de manera supletòria, el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, l'Ordre de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia de 26 de gener de 2010, i totes les normes de caràcter economicoadministratiu que hi siguin aplicables.

**Divuitè****Protecció de dades**

18.1. Les dades de caràcter personal recollides a la sol·licitud seran tractades per la Direcció General d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, amb la finalitat de gestionar la participació d'aquesta convocatòria de subvencions, d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

18.2. El responsable d'aquest tractament és el director general d'Universitats, Recerca i Ensenyaments Artístics Superiors, tal com estableix el Decret 48/2004, de 22 de novembre, pel qual s'aprova la política de protecció de dades personals de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

18.3. La finalitat del tractament és la tramitació del corresponent procediment administratiu d'acord amb aquesta resolució, amb el Text refós de la Llei de subvencions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i amb l'Ordre de la consellera d'Innovació, Interior i Justícia, de 26 de gener de 2010, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de recerca, desenvolupament tecnològic i innovació.

18.4. En aquest sentit, d'acord amb l'article 6.1.e) del RGPD, aquest tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.

18.5. Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual s'han recaptat i per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades.

18.6. Els afectats pel tractament de dades personals poden exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la seu electrònica de la CAIB. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD). La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Coordinació de l'Acció de Govern i Cooperació Local (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: [protecciondades@dgd.caib.es](mailto:protecciondades@dgd.caib.es).