



ANNEX 2

**SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER AL FINANÇAMENT DE LES ACTUACIONS DEL
PROGRAMA "GOVERNANÇA TURÍSTICA PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE
L'OFERTA I LES DESTINACIONS A LES ILLES BALEARS"**

CODI SIA

3	2	0	3	6	0	7
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	AGÈNCIA D'ESTRATÈGIA TURÍSTICA DE LES ILLES BALEARS (AETIB)
CODI DIR3	A04003749

ENTITAT GESTORA SICTED SOL·LICITANT¹

Persona jurídica					
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon		Telèfon 2			

Representant²

DNI/NIE		Nom			
Llinatge 1		Llinatge 2			
NIF		Denominació social			
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Telèfon		Telèfon 2			
Mitjà d'acreditació de la representació ³		☐ REA		☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁴

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques)⁵ Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.		

DADES DE L'ACTUACIÓ OBJECTE DE SUBVENCIÓ
(complimentar per cada actuació/projecte)

Actuació/projecte:	
Justificació del seu interès:	
Objectius de l'actuació/ Projecte	
Data d'aprovació de l'actuació a la Taula de Qualitat:	
Import total del projecte objecte de subvenció (IVA inclòs):	
Import que es demana (IVA Inclòs):	

- Adjuntar:
- Definició de l'àmbit d' actuació, acompanyat de plànols o dades de localització.
 - Cronograma d'execució.
 - Pressupost de l'actuació/projecte amb desglossament de conceptes. El nom de l'actuació reflectit en el pressupost ha d'estar relacionat amb l'aprovat en la Mesa de qualitat corresponent.
 - Acta de la Taula de qualitat

Actuació/projecte:	
Justificació del seu interès:	
Objectius de l'actuació/ Projecte	
Data d'aprovació de l'actuació a la Taula de Qualitat:	
Import total del projecte objecte de subvenció (IVA inclòs):	
Import que es demana (IVA Inclòs):	

- Adjuntar:
- Definició de l'àmbit d'actuació, acompanyat de plànols o dades de localització.
 - Cronograma d'execució.
 - Pressupost de l'actuació/projecte amb desglossament de conceptes. El nom de l'actuació reflectit en el pressupost ha d'estar relacionat amb l'aprovat en la Mesa de qualitat corresponent.
 - Acta de la Taula de qualitat.

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud: Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment d'acord amb les competències establertes a aquesta Agència Responsable del tractament: l'Agència d'Estratègia Turística de les Illes Balears (AETIB) Destinataris de les dades personals: es comunicaran a les diferents administracions insulars competents en ordenació turística Termini de conservació de les dades personals: es conservaran el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada respectant en tot cas el que determini la normativa d'arxiu aplicable Existència de decisions automatitzades: No es preveuen. Transferències de dades a tercers països: No es preveuen Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, C/ de Rita Levi, s/n 07121, Parc Bit, Palma, Illes Balears o a la següent adreça de correu electrònic: dpd@aetib.caib.es. Així mateix podrà presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD), si considera que el tractament no ha estat adequat Delegació de Protecció de Dades: dpd@aetib.caib.es

En data de la signatura electrònica
La persona representant de l'entitat
Nom i llinatges i càrrec

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració Pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el tràmit telemàtic del procediment publicat a la Seu electrònica. A aquest efecte, ha de considerar-se que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presenteu aquesta acreditació.
4. Senyaleu com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.