

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

CODI SIA

1	8	4	1	7	6	8
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	JUNTA SUPERIOR D'HISENDA DE LES ILLES BALEARS
CODI DIR3	A04013592
PROCEDIMENT	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

SOL·LICITANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Mitjà d'acreditació de la representació¹		<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Altres:

EXPEDIENT RELACIONAT

Núm. registre ²		Expedient ³	
----------------------------	--	------------------------	--

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament i base jurídica. Registre, tramitació i seguiment de les reclamacions economicoadministratives, d'acord amb el que preveuen els articles 226 a 249 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (LGT), i el que disposa el Reglament general de desenvolupament de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria, en matèria de revisió en via administrativa, aprovat pel Reial Decret 520/2005, de 13 de maig.

Les dades també es poden utilitzar amb finalitat estadística, en els termes que estableix la normativa autonòmica

sobre estadística, sempre que es garanteixi que s'usaran de forma despersonalitzada.

Responsable del tractament. Junta Superior d'Hisenda de les Illes Balears de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació (c. del Palau Reial, 17, 07000 Palma).

Destinataris de les dades personals. No se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van demanar. En aquest cas és aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, es pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS TÉ LA SEU A LA CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA, FUNCIO PÚBLICA I IGUALTAT (PG. DE SAGRERA, 2, 07012 PALMA; A/E: PROTECCIOADES@DPD.CAIB.ES).

,

de

de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti.
2. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número de registre de la sol·licitud que vàreu presentar.
3. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número d'expedient que us hagi facilitat l'Administració en relació amb la sol·licitud que vàreu presentar.

