



**Govern de les  
Illes Balears**



## GUIA DE TRAMITACIÓ

Procediment: **Instal·lacions d'equips a pressió**  
(instal·lacions subjectes i no subjectes a ITC)

Codi UDIT: 197

Codi SIA: 3036873

### INFORMACIÓ GENERAL

Objecte	Registrar les instal·lacions d'equips a pressió subjectes i no subjectes a les ITC del Reglament d'equips a pressió, a fi de procedir a la seva posada en servei.
Abast	Aquest procediment s'aplica a instal·lacions noves, modificacions d'instal·lacions, canvis de titular i baixes d'instal·lacions dels següents equips a pressió: <ul style="list-style-type: none"> <li>— No subjectes a les ITC del Reglament d'equips a pressió</li> <li>— Subjectes a les ITC del Reglament d'equips a pressió següents: EP-1, EP-2, EP-3, EP-4, EP-6 i EP-7)</li> </ul>
Exclusions	Se exclouen d'aquest tràmit les instal·lacions d'equips a pressió subjectes a la ITC del Reglament d'equips a pressió EP-5 (Botelles d'equips respiratoris autònoms) que es tramiten mitjançant el <b>tràmit TNI-111</b> .
Interessats	Són interessats en aquest procediment i per tant poden dur a terme la tramitació davant l'Administració el titular de la instal·lació actuant mitjançant representant legal o sense representant legal.
Normativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria.</li> <li>— Llei 4/2017, de 12 de juliol, d'indústria de les Illes Balears</li> <li>— Reial decret 809/2021, de 21 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'equips a pressió i les seves instruccions tècniques complementàries.</li> <li>— Tota la normativa europea, estatal i autonòmica de caràcter general i específica que li és d'aplicació.</li> </ul>

### TRÀMIT D'INICI

Presentació documentació	<ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Telemàtica:</b> mitjançant la <a href="https://www.caib.es/seucaib">Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (https://www.caib.es/seucaib)</a>. Accessible directament pel portal de la UDIT en l'apartat <a href="#">relació de tràmits i serveis</a>. L'assistent telemàtic us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant tot el procés de tramitació. Aquest canal és obligatori, de conformitat amb l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, per als subjectes obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, i opcional per a les persones físiques. Per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública l'ha de requerir que l'esmeni presentant-la per via electrònica. Per a la seva tramitació s'ha de disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic.</li> </ul>
--------------------------	---

GT.197\_04/25



<p>Taxa</p>	<p>— La quantia de la taxa es pot consultar en la fitxa del procediment en la pàgina web <a href="http://industria.caib.es">http://industria.caib.es</a>. A més, a l'apartat <a href="#">taxes i devolucions</a> de la pàgina web de la UDIT hi ha més informació relacionada amb la taxa.</p> <p>— El pagament es fa durant la tramitació del procediment des de la seu electrònica.</p>
<p>Tramitació de l'expedient</p>	<p>Presentada la documentació d'inici adient, l'Administració emetrà, de forma inicial, un <i>Justificant de registre de presentació del tràmit</i>. Una vegada revisada la documentació per part del Servei es notifica al titular i, si fos el cas, al seu representant:</p> <p>— el <i>Requeriment d'esmenes</i>, en cas que hi hagi deficiències per esmenar. Apartat "<i>Tràmit d'esmena de deficiències</i>"</p> <p>— el <i>Justificant de posada en servei d'instal·lació d'equips a pressió</i>, en cas que no hi hagi deficiències per esmenar. En aquest cas finalitza el procediment.</p>
<p>Desistiment</p>	<p>Es considera que el titular desisteix de la seva tramitació quan en un termini de 10 dies des de:</p> <p>— la presentació de l'expedient no es justifiqui davant la UDIT el pagament de la taxa corresponent.</p> <p>— la notificació d'anomalies, no es corregeixen les deficiències que es detectin en la documentació.</p>

Documentació a presentar	Condicions			Requisits de presentació i observacions
	Nova i modificació	Canvi de titular	Baixa	
<p><b>Presentació de la declaració responsable</b> (01.026)<sup>1</sup></p>	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulari on-line.</li> <li>Firmat per l'interessat o el representant.</li> <li>El representant declara que disposa de la documentació acreditativa que el designa como a representant. No l'ha d'aportar.</li> </ul>
<p><b>Dades de la instal·lació d'aparells a pressió</b> (02.078)<sup>1</sup></p>	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>Formulari on-line.</li> <li>En cas que a la instal·lació hi hagi més de 10 equips s'ha d'indicar dins l'apartat "<i>Observacions</i>" que n'hi ha més de 10 i el nombre d'equips.</li> <li>Aquest formulari és una transcripció del contingut que apareix en el certificat de l'instal·lador.</li> </ul>
<p><b>Declaració responsable per a la inscripció d'instal·lació</b> (01.075)<sup>2</sup></p>	X	X		<ul style="list-style-type: none"> <li>Model normalitzat a la web.<sup>2</sup></li> <li>Firmat per l'interessat o el representant.</li> <li>Pot ser còpia en pdf. S'ha de conservar l'original.</li> </ul>
<p><b>Certificat de la instal·lació</b> (02.184)<sup>2</sup></p>	X			<ul style="list-style-type: none"> <li>Model normalitzat a la web.<sup>2</sup></li> <li>Firmat per l'empresa instal·ladora i el seu responsable tècnic, o en instal·lacions amb projecte, per la persona tècnica competent de l'empresa EIP-2</li> <li>Pot ser còpia en pdf. S'ha de conservar l'original.</li> </ul>

GT.197\_04/25



## TRÀMIT D'ESMENA DE DEFICIÈNCIES

Objecte	En cas que, una vegada presentada la documentació i revisada pel Servei corresponent, s'hagin trobat deficiències en la tramitació amb les que no es pot finalitzar el procediment i s'hagin de corregir per part de l'interessat que va iniciar el procediment.
Requisits	Els interessats hagin rebut un requeriment previ per part de l'Administració.
Canal de presentació	· <b>Tramitació telemàtica:</b> mitjançant el tràmit d'esmenes que es troba a la seu electrònica a la fitxa del procediment.
Termini	Termini d'esmena de deu dies, comptadors a partir de l'endemà a la notificació.
Documents a presentar	- Sol·licitud de tramitació (01.020) <sup>1</sup> . S'ha d'indicar que es tracta d'una rectificació i especificar el número d'expedient i el motiu de la rectificació. En el cas de realitzar el tràmit de manera telemàtica des de la seu electrònica, s'ha d'emplenar la sol·licitud durant la tramitació amb el formulari en línia. - La documentació o informació requerida per l'Administració en la notificació.

## TRÀMIT DE RECTIFICACIÓ D'ERRADES DE L'EXPEDIENT TANCAT

Objecte	Rectificació d'errors imputables a l'interessat en expedients tancats, i que han estat tramitats tant presencial com telemàticament a la UDIT, en relació amb matèria industrial competència de la Direcció General.
Inici	S'inicia per l'usuari
Requisits	L'expedient que es vol corregir ha d'estar tancat.
Canal de presentació	· <b>Tramitació telemàtica:</b> mitjançant el tràmit de correcció que es troba a la seu electrònica a la fitxa del procediment.
Termini	No es pot rectificar un expedient de més d'un any.
Taxa	50% de la taxa del tràmit que és rectifica.
Documents a presentar	- Sol·licitud de tramitació (01.020) <sup>1</sup> . S'ha d'indicar que es tracta d'una rectificació i especificar el número d'expedient i el motiu de la rectificació. En el cas de realitzar el tràmit de manera telemàtica des de la seu electrònica, s'ha d'emplenar la sol·licitud durant la tramitació amb el formulari en línia. - Document o documents rectificats. - Document emès per l'Administració que conté l'errada a rectificar (p.e. posada en servei...).

1 Aquest document és un formulari on-line a emplenar i firmar en el moment de la tramitació, la qual s'inicia des de la seu electrònica.

2 Aquest document és un model normalitzat disponible a les nostres oficines o per Internet a la fitxa del procediment que es troba a <http://industria.caib.es> a l'apartat "Relació de tràmits i serveis de la UDIT".