



**Conselleria d'Agricultura,
Pesca i Medi Natural**

Direcció General de Qualitat
Agroalimentària i Producte Local

**Declaració Responsable Modificació de dades en el Registre
d'envasadors de vins i begudes alcohòliques
de les Illes Balears (REDIB)**

CODI SIA

2	0	8	1	5	6	
---	---	---	---	---	---	--

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE QUALITAT AGROALIMENTÀRIA I PRODUCTE LOCAL
CODI DIR3	A04026952

TIPUS DE COMUNICACIÓ:

<input type="checkbox"/> CANVI DE TITULAR	<input type="checkbox"/> CANVI D'UBICACIÓ DE LA PLANTA D'ENVASAMENT
<input type="checkbox"/> CANVI DE DOMICILI SOCIAL	<input type="checkbox"/> CANVI DE DENOMINACIÓ SOCIAL
<input type="checkbox"/> CANVI DE DENOMINACIÓ COMERCIAL	<input type="checkbox"/> MODIFICACIÓ D'INSTAL·LACIONS
<input type="checkbox"/> AMPLIACIÓ D'ACTIVITAT	<input type="checkbox"/> ALTRES

DADES DEL TITULAR:

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Raó social	

Adreça electrònica			
Adreça postal			
Codi postal	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Telèfon	

NÚMERO DE REGISTRE D'ENVASADORS DE LES ILLES BALEARS

INDICAU LES DADES QUE VOLEU MODIFICAR DEL REGISTRE:

CANVI DE TITULAR.

Dades del nou titular:

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Raó social	

Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon		

CANVI D'UBICACIÓ DE LA PLANTA D'ENVASAMENT.

Nova ubicació:

Adreça					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon		

CANVI DE DOMICILI SOCIAL.

Nova direcció del domicili social:

Adreça					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon		

CANVI DE DENOMINACIÓ SOCIAL.

Denominació Social anterior	
Denominació Social actualitzada	

CANVI DE DENOMINACIÓ COMERCIAL.

Denominació Comercial anterior	
Denominació Comercial actualitzada	

AMPLIACIÓ D'ACTIVITAT.

Indicau les activitats que amplia:

--

MODIFICACIÓ D'INSTAL·LACIONS.

Indicau quines modificacions es faran a les instal·lacions:

--

ALTRES.

--

DECLAR

- Que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes.
- Que compleixo els requisits de la normativa vigent.
- Que mantindré els requisits durant l'exercici de l'activitat d'envasat de vi o altres begudes alcohòliques.
- Que facilitaré els controls administratius i inspeccions sobre el terreny que l'autoritat competent consideri necessaris.

SOL·LICIT

La modificació de les dades anteriors al Registre d'Envasadors de vins i begudes alcohòliques de les Illes Balears, en la secció:

- Operadors amb instal·lacions pròpies.
- Operadors que ordenen envasar vins o begudes alcohòliques.

LEGISLACIÓ APLICABLE

- **Decret 14/2023 de 13 de març**, pel qual es regula el funcionament del Registre d'Envasadors de Vins i Begudes Alcohòliques de les Illes Balears (REDIB)

DOCUMENTACIÓ APORTADA

1.
2.
3.
4.
5.

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent /la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents necessaris per tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

M'opos a que es consultin les dades i documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment /aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documentació de què ja disposa alguna administració pública

Document 1	Document 2
Identificació del document:	Identificació del document:
Expedient o núm. de registre d'entrada:	Expedient o núm. de registre d'entrada:
Òrgan:	Òrgan:
Administració (i conselleria, si escau):	Administració (i conselleria, si escau):
Codi segur de verificació, si escau:	Codi segur de verificació, si escau:

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ

Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB s'enviaran:
 A l'adreça electrònica de la persona interessada Adreça electrònica diferent indicada a continuació:

Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):

A l'adreça de la persona interessada Adreça diferent indicada a continuació:

Adreça postal					
Localitat		Municipi		Codi postal	
Província			País		
Adreça electrònica de l'avís					

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Tractament de dades. Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, atès que aquest model de sol·licitud no està prèviament vinculat a un òrgan concret, responsable del tractament, la informació sobre la protecció de dades s'ampliarà i especificarà en la primera comunicació que faci l'òrgan competent en la matèria sobre la qual se sol·licita l'exercici de drets.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (<https://www.caib.es/seucaib/>).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciondades@dpd.caib.es).

....., de de 20.....
(Localitat, data i signatura*)

*En cas de CANVI DE TITULAR també ha de constar la signatura de l'anterior titular.

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En absència de procediment a la Seu Electrònica.

Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració Pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el tràmit telemàtic de la Instància genèrica, publicat a la Seu electrònica i al qual es pot accedir mitjançant l'enllaç <https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/tramite/4213695>. A aquest efecte, ha de considerar-se que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.

2. Indicau l'òrgan que ha de tramitar la sol·licitud. Si el sabeu, podeu concretar el departament (secretaria general o direcció general, per exemple).

3. Escriuiu el codi d'identificació corresponent a l'òrgan DIR3. Si no el sabeu, podeu cercar-lo a la pàgina web d'Atenció a la ciutadania del Govern de les Illes Balears (https://www.caib.es/sites/atenciociadania/ca/cadigo_dir3/) o demanar-lo a les oficines del Registre.

4. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).

5. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.

6. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).

8. Exposau els fets en què es fonamenta la vostra sol·licitud.

9. Indicau de manera clara i breu el que sol·liciteu, sense repetir cap dels fets exposats en l'apartat anterior.

10. Si se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669