



**Conselleria d'Agricultura,  
Pesca i Medi Natural**

Direcció General d'Agricultura,  
Ramaderia i Desenvolupament Rural

**APORTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ PER A  
L'EXPEDICIÓ DEL CARNÉ D'USUARI  
PROFESSIONAL DE PRODUCTEES  
FITOSANITARIS**

<b>CÓDIGO SIA</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>9</b>
-------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

<b>DESTI</b>	<b>DIRECCIÓ GENERAL D'AGRICULTURA, RAMADERIA I DESENVOLUPAMENT RURAL. SECCIÓ DE SANITAT VEGETAL</b>
<b>COdi DIR3</b>	<b>A04027006</b>

**SOLICITANT<sup>1</sup>**

<b>Persona física</b>			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
<b>Persona jurídica</b>			
NIF		Denominació social	
Direcció electrònica			
Direcció postal			
Codi postal	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	

**REPRESENTANT<sup>2</sup>**

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominación social	
Direcció electrònica			
Direcció postal			
Codi postal	Localitat	Municipi	
Província		País	
Telèfon		Fax	
<b>Medi d'acreditació de la representació<sup>3</sup></b>	REA	Otros:	

## CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ <sup>4</sup>

Notificació a:

Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que s'estableix en l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Los avisos de la puesta a disposición de la notificación en la Carpeta Ciudadana del Punto de acceso General del Estado\* se enviarán:

\* Disponible en la direcció: <http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>

Direcció postal:

Codi postal:

Localitat:

Municipi:

Província:

País:

Direcció electrònica:

DECLAR:

Que he presentat una sol·licitud d'expedició/renovació del carnet d'usuari professional de productes fitosanitaris per al nivell:

Bàsic

Qualificat

Fumigador

Pilot

Que per continuar amb el tràmit, és necessari la aportació de la següent documentació:

SOLICIT:

Es continui amb el tràmit iniciat d'inscripció en el Registre Oficial de Productors i Operadors (ROPO) de mitjans de defensa fitosanitària, en la secció IV, d'usuaris professionals i l'expedició/renovació del meu carnet d'usuari professional de productes fitosanitaris de nivell:

Bàsic

Qualificat

Fumigador

Pilot

## DOCUMENTACIÓ

### Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent /la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o obtenció dels documents necessaris per a tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats per aquest efecte.

*M'oposo al fet que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud. Per això, entre altres, presento els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».*

### Documentació de la qual ja disposa alguna administració pública<sup>5</sup>

#### Document 1

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (y conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 2

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (y conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 3

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

#### Document 4

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

### Documentació que s'adjunta

1.

2.

3.

4.

5.

## INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractats per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. No obstant això, atès que aquest model de sol·licitud no està prèviament vinculat a un òrgan concret, responsable del tractament, la informació sobre la protecció de dades s'ampliarà i especificarà en la primera comunicació que realitzi l'òrgan competent en la matèria sobre la qual se sol·licita l'exercici de drets.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractament automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals podrà presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu en la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma; c/e: protecciondades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data y firma)

[rúbrica]

## INSTRUCCIONS

Escrigui preferentment en majúscules, sobretot a l'apartat de dades personals

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració Pública li requerirà que ho faci mitjançant el Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, es considerarà que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.
2. En cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acredita la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA), haurà de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», haurà de fer constar que presenta aquesta acreditació.
4. Assenyali com a canal preferent de notificació una de les opcions, tret que estigui obligat a relacionar-se telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Si ara se li sol·licita documentació que ja ha aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, ompli l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir a aquests documents. Exemple:

Identificaci del document: exemple: DNI

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Órgano: Dirección General de Agricultura, Ramaderia y Desarrollo Rural

Administració: Conselleria d'Agricultura, Pesca y Medi Ambient

Codi segur de verificació, en el seu cas: CUV20160111-1691716669 (si es cau)