

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS

6635

Resolució de la directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa per la qual s'aproven les bases de la convocatòria per participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports destinat als centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen el segon cicle d'educació infantil, educació primària, secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic per al curs escolar 2025-2026

Fets

1. La Unió Europea estableix que les competències clau, així com les destreses bàsiques, han de ser l'eix fonamental per a l'èxit futur de tot l'alumnat, amb el suport del professorat i educadors altament qualificats i motivats, així com altres professionals de l'educació, i ha marcat com un dels objectius per al 2030 que el percentatge de joves de quinze anys amb un baix rendiment en comprensió lectora, matemàtiques i ciències ha de ser inferior al 15 %.

2. El Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports finança el Programa de Cooperació Territorial de Reforç de la Competència Lectora, que té com a objectiu principal millorar el nivell d'assoliment de la competència lectora en l'alumnat i es concreta en activitats d'acompanyament i assessorament educatiu que requereixen l'acord actiu del professorat participant.

3. La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació estableix en l'article 102 que la formació permanent constitueix un dret i una obligació del professorat i preveu que s'han de fomentar els programes d'investigació i innovació amb l'impuls del treball col·laboratiu i les xarxes professionals i de centres per al foment de la formació, l'autoavaluació i la millora de l'activitat docent.

4. Així mateix, l'article 19.3 de la Llei orgànica 2/2006 determina que, a fi de fomentar l'hàbit i el domini de la lectura, tots els centres educatius hi han de dedicar un temps diari, en els termes que recull el seu projecte educatiu. Per tal de facilitar aquesta pràctica, les administracions educatives han de promoure plans de foment de la lectura i d'alfabetització en diversos mitjans, tecnologies i llenguatges.

5. L'article 3 de la Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears estableix els principis generals que regeixen el sistema educatiu de les Illes Balears, en el marc dels valors definits per la Constitució espanyola i per l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, entre els quals es troben: l'impuls a la innovació pedagògica per millorar l'educació; la promoció de l'educació més enllà del centre educatiu i el foment de l'educació al llarg de la vida; la implantació de la cultura d'avaluació competencial i constructiva com a instrument de millora del sistema educatiu, i l'educació basada en competències fonamentades científicament.

6. En l'article 114.1 de la Llei abans esmentada es determina que els centres educatius públics disposen d'autonomia pedagògica, de gestió del personal del centre, dels recursos materials i econòmics i d'organització, com a instrument per donar resposta a les necessitats i a la diversitat de l'alumnat, i per contribuir a garantir l'equitat i la igualtat d'oportunitats i la qualitat de l'educació en els termes que es recullen en la Llei i les normes que la desenvolupin.

7. Dia 9 de setembre de 2024 es va publicar en el Butlletí Oficial de l'Estat la Resolució de 5 de setembre de la Secretaria d'Estat d'Educació per la qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinades al Programa de Cooperació Territorial de reforç de la competència lectora, en l'exercici pressupostari 2024, Programa finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

8. La Resolució de la Secretaria d'Estat d'Educació de 16 de setembre concedeix un import de 1.151.308,00 € a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears a càrrec de la partida pressupostària 18.04.322L.451.01, per a l'exercici 2024.

9. El Decret 4/2023, de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic dels centres educatius de les Illes Balears, dicta a l'article 10.8 que el projecte educatiu ha d'incloure, entre d'altres, un pla de foment de la lectura. En aquest sentit, el «Pla de Lectura de Centre» que apareix a les bases d'aquest Programa és el mateix que dictamina el Decret esmentat, el «Pla de foment de la lectura».

10. Per tal de donar resposta a l'oferta del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa convoca el Programa de Reforç de la Competència Lectora per al curs 2025-2026 per als centres

educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic, i n'estableix les bases.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 106, de 4 de maig de 2006).
2. La Llei 1/2022, de 8 de març, d'educació de les Illes Balears (BOIB núm.38, de 17 de març de 2022).
3. El Decret 4/2023, de 13 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament orgànic de les escoles infantils públiques, els col·legis d'educació primària, els col·legis d'educació infantil i primària, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb ensenyaments elementals de música, els col·legis d'educació infantil i primària integrats amb educació secundària i els instituts d'educació secundària de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 21, de 16 de febrer de 2023).
4. La Resolució del Consell UE núm. 2021/C/66/01 relativa a un marc estratègic per a la cooperació europea en educació i formació amb vista a l'Espai Europeu d'Educació i més enllà (2021-2030) (DOUE núm. 66, de 26 de febrer de 2021).
5. La Resolució de la Secretaria d'Estat d'Educació de 5 de setembre de 2024 per la qual es publica l'Acord de la Conferència Sectorial d'Educació de 30 de juliol de 2024, pel qual s'aprova la proposta de distribució territorial i els criteris de repartiment dels crèdits gestionats per comunitats autònomes destinades al Programa de cooperació territorial de reforç de la competència lectora, en el exercici pressupostari 2024 (BOE núm. 218, de 9 de setembre de 2024).

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la convocatòria del Programa de Reforç de la Competència Lectora per al curs 2025-2026 adreçada als centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic.
2. Aprovar els annexos següents:
 - Annex 1: Bases del Programa de Reforç de la Competència Lectora
 - Annex 2: Model de sol·licitud del centre educatiu (tràmit telemàtic)
 - Annex 3: Model de certificat del centre educatiu
 - Annex 4: Model de compromís del centre educatiu
 - Annex 5: Model de designació i compromís del docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora
 - Annex 6: Guió per elaborar el Pla de Lectura de Centre
 - Annex 7: Guió per elaborar la Memòria anual del Programa de Reforç de la Competència Lectora del centre
3. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, a la Seu Electrònica de la CAIB i al web del Servei d'Innovació Educativa <https://sie.caib.es>.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitats en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de publicar-se, d'acord amb l'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que s'estableix en l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

(Signat electrònicament: 11 de juny de 2025)

La directora general de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa
Neus Riera Estarellas



ANNEX 1

Bases de la convocatòria del Programa de Reforç de la Competència Lectora per al curs 2025-2026 adreçada als centres sostinguts amb fons públics de les Illes Balears que imparteixen segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic

Primer

Objecte i finalitat

1. Aquesta convocatòria té per objecte establir les bases del Programa de Reforç de la Competència Lectora per al curs 2025-2026.
2. La finalitat del Programa és millorar la competència lectora de l'alumnat d'educació infantil, primària, secundària obligatòria i cicles formatius de grau bàsic. S'entén la competència lectora com la capacitat de comprendre, comparar i interpretar un text en relació amb altres coneixements adquirits i amb diferents àmbits de la vida, estimulant el pensament crític.
3. Els objectius específics són els següents:
 - a) Atendre l'alumnat de manera més personalitzada per a la millora de la competència lectora.
 - b) Formar els docents coordinadors perquè transfereixin als docents dels seus centres les metodologies, estratègies i bones pràctiques per a l'aprenentatge competencial de la lectura en totes les àrees del currículum de cada etapa educativa.
 - c) Assessorar els centres en l'elaboració o l'actualització i desenvolupament del Pla de Lectura de Centre que es vincularà a tots els projectes, programes i actuacions de centre, des d'una perspectiva global que aglutini el màxim de matèries, àrees i mòduls possibles i que impliqui tots els sectors de la comunitat educativa.
 - d) Implementar metodologies i estratègies efectives per a l'adquisició i millora de la competència lectora adaptades a les necessitats de cada alumne.

Segon

Destinatari

El Programa es dirigeix a l'alumnat dels centres educatius sostinguts amb fons públics que imparteixen segon cicle d'educació infantil, primària, secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic a les Illes Balears.

Tercer

Descripció del Programa

1. Els equips directius són els responsables del desenvolupament del Programa al centre educatiu i comptaran amb el suport i assessorament d'un equip d'assessors del Servei d'Innovació Educativa.
2. Els centres participants designaran un docent amb destinació definitiva al centre com a coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora que rebrà la formació específica i farà la transferència a la resta del claustre. Paral·lelament, el centre elaborarà el Pla de Lectura de Centre que s'implementarà, s'actualitzarà i s'avaluarà al final de cada curs escolar.
3. El Programa s'organitza en torn a les actuacions següents:
 - a) Ajustar l'atenció personalitzada a l'alumnat dins l'aula per adquirir i/o millorar la competència lectora.
 - b) Dotar l'equip docent d'estratègies per millorar el suport a l'alumnat amb dificultats en competència lectora.
 - c) Establir acords de centre sobre les metodologies, estratègies, recursos i organització amb relació a la competència lectora, que quedaran reflectits en el Pla de Lectura de Centre el qual es vincularà a tots els projectes, programes i actuacions de centre, especialment a la biblioteca escolar.
 - d) Implementar activitats formatives sobre metodologies i estratègies per a l'aprenentatge competencial de la lectura, basades en tres eixos:
 - Aprendre a llegir: eines per ensenyar l'alumnat a desenvolupar les habilitats lectores: consciència fonològica, codi alfabètic, vocabulari, fluïdesa lectora i comprensió lectora.
 - Llegir per aprendre: estratègies i tècniques de comprensió lectora, que ajudaran l'alumnat a utilitzar la lectura com a eina d'aprenentatge en totes les àrees, matèries o àmbits curriculars.
 - Llegir per plaer: promoció de l'hàbit lector i motivació per la lectura en tots els nivells educatius.

4. El Programa de Reforç de la Competència Lectora es desenvoluparà al llarg de quatre cursos escolars, des del curs 2025-2026 fins al curs 2028-2029.



4.1. Curs 2025-2026:

El primer curs, el Programa se centrarà en la introducció de les principals actuacions del Programa al centre educatiu. En finalitzar aquest curs es durà a terme la Memòria anual del Programa (annex 7).

Cada centre educatiu designarà un docent amb destinació definitiva al centre com a coordinador del Programa, que dedicarà les hores lectives de la seva jornada a la formació en xarxa, la codocència amb modelatge, la transferència dels continguts de la formació als departaments o equips docents i la coordinació per a l'elaboració del Pla de Lectura de Centre i la Memòria del Programa. Aquest Pla de Lectura de Centre es vincularà a tots els projectes, programes i actuacions de centre, des d'una perspectiva global que aglutini el màxim d'àrees, matèries, àmbits i mòduls possibles i que impliqui a tots els sectors de la comunitat educativa.

Per tal que el docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora pugui dedicar les hores lectives de la seva jornada a desenvolupar les seves funcions de coordinació, la Conselleria d'Educació i Universitats dotarà d'un docent addicional per al curs 2025-2026 els centres participants.

4.2. Curs 2026-2027

Els centres participants en el Programa des del curs 2025-2026 implementaran i faran un seguiment del Pla de Lectura de Centre elaborat al curs anterior. Se'ls dotarà d'hores per al docent coordinador del Programa segons la disponibilitat pressupostària.

4.3. Cursos 2027-2028 i 2028-2029

En aquests cursos es consolidaran les metodologies, les estratègies i les pràctiques per tal d'assegurar la sostenibilitat i l'èxit del Programa de Reforç de la Competència Lectora a mitjan i llarg termini.

En els cursos 2027-2028 i 2028-2029 es continuarà amb la implementació del Programa amb la incorporació de les millores identificades en l'avaluació dels cursos anteriors.

En funció de la disponibilitat pressupostària, la coordinació tindrà una dedicació horària determinada.

Quart

Seguiment i avaluació

Es realitzarà un seguiment de l'avaluació dels resultats de les proves d'avaluació de diagnòstic (IAQSE) durant els quatre anys d'implementació del Programa de Reforç de la Competència Lectora per valorar l'evolució de l'adquisició i l'assoliment de la competència lectora de l'alumnat.

Per al seguiment i avaluació del Pla de Lectura de Centre, els centres elaboraran al final de cada curs escolar la Memòria del Pla de Lectura de Centre (annex 7) que incorporaran en la seva Memòria Anual de Centre.

Cinquè

Compromisos de la Conselleria d'Educació i Universitats

La Conselleria d'Educació i Universitats es compromet a:

- Designar un equip d'assessors, depenent del Servei d'Innovació Educativa, que coordinarà la formació, la implementació, el seguiment i l'avaluació del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
- Dotar els centres participants d'un docent en el curs 2025-2026 per tal que la persona coordinadora del Programa dediqui les hores lectives de la seva jornada al desenvolupament del Programa de Reforç de la Competència Lectora al centre. En funció de la disponibilitat pressupostària, la coordinació tindrà una dedicació horària determinada en els cursos posteriors.
- Facilitar i compartir els materials i els recursos pedagògics que siguin d'interès per al desenvolupament de les actuacions d'acompanyament al professorat del centre.
- Organitzar, convocar i coordinar les activitats de formació permanent per als docents coordinadors dels centres que participen en el Programa de Reforç de la Competència Lectora, dirigides a assegurar una implementació efectiva del Programa, així com crear i gestionar l'entorn virtual de les formacions.
- Expedir la proposta de certificació de les hores de formació permanent del professorat dels docents coordinadors participants en la formació que hi tinguin dret.
- Facilitar al Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, totes les dades i informació requerida per al seguiment i avaluació del Programa.
- Fer constar en totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificació sobre el Programa de Reforç de la Competència Lectora, la menció següent: «Programa finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports», així com



incorporar el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports i el de la Conselleria d'Educació i Universitats.

Sisè

Compromisos dels centres educatius participants

Els centres educatius es comprometen a:

- a) Designar un docent del claustre que no formi part de l'equip directiu com a coordinador o coordinadora del Programa del centre, tenint en compte els criteris especificats al punt setè.
- b) Participar activament en les activitats formatives que es desenvolupin dins el marc del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
- c) Actualitzar i adequar els objectius del Pla de Lectura de Centre (PLEC), que s'ha d'integrar en el Projecte Educatiu de Centre (PEC) i en tots els plans i documents institucionals.
- d) Facilitar a la Conselleria d'Educació i Universitats les dades que es requereixin per al seguiment i avaluació del Programa, així com fer constar a l'horari del docent coordinador al GestIB la dedicació de les hores lectives al Programa.
- e) Facilitar, per part de l'equip directiu, l'organització d'agrupaments, horaris i espais per assolir els objectius del Programa de Reforç de la Competència Lectora i fer possible la sistematització diària de la lectura en tots els nivells que s'imparteixin al centre educatiu.
- f) Facilitar la realització de les proves d'avaluació de diagnòstic (IAQSE) de l'alumnat per valorar la incidència i efectivitat del Programa.
- g) Fer constar en totes les actuacions de comunicació que el Programa està finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, així com incorporar, juntament al logotip de la Conselleria d'Educació i Universitats, el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

Setè

Criteris de selecció, compromisos i funcions del docent coordinador

1. En el curs 2025-2026 cada centre seleccionarà un docent com a coordinador, que dedicarà les hores lectives de la seva jornada a la formació en xarxa, modelatge, codocència o suport directe a l'alumnat.

2. Els requisits per coordinar el Programa són els següents:

- a) Haver impartit docència directa a l'aula dels ensenyaments regulats per la Llei orgànica 3/2020, del 29 de desembre, com a mínim els tres darrers cursos i tenir la destinació definitiva al centre o contracte indefinit com a mínim dos anys.
- b) Compromís de permanència al centre educatiu per a la coordinació del Programa per un mínim de quatre cursos escolars.

A més a més, es valorarà el fet que pugui acreditar formació específica relacionada amb l'assoliment de la competència lectora.

En el cas dels cicles formatius de grau bàsic, el coordinador o coordinadora podrà ser un docent d'àmbit que imparteixi docència a la formació professional bàsica.

3. Les funcions del docent coordinador són les següents:

- a) Realitzar la formació del Programa que es durà a terme per part de l'equip d'assessors del Servei d'Innovació Educativa.
- b) Fer el traspàs dels continguts, materials i recursos de la formació als membres del claustre del centre educatiu.
- c) Col·laborar amb l'equip directiu en la planificació del Programa de Reforç de la Competència Lectora en el centre educatiu, i fer-li propostes per implementar mesures organitzatives que afavoreixin la codocència, els suports, les sessions de modelatge i assessorament en bones pràctiques als equips docents.
- d) Impartir docència directa a l'alumnat mitjançant codocència, suports i sessions de modelatge.
- e) Assessorar en bones pràctiques els equips docents del seu centre educatiu.
- f) Col·laborar amb l'equip directiu per elaborar, actualitzar i desenvolupar el Pla de Lectura de Centre i la Memòria anual del Programa, juntament amb els docents implicats.
- g) Assessorar el claustre, des del punt de vista pedagògic, per a la implementació, el seguiment i bon funcionament del Programa.
- h) Col·laborar en l'avaluació del Programa al centre educatiu.

4. En cas que el coordinador causi baixa, l'equip directiu haurà de designar-ne un nou docent amb destinació definitiva o contracte indefinit al centre educatiu que compleixi els requisits establerts. L'equip directiu informarà i enviarà telemàticament el compromís del docent coordinador del Programa (annex 5) mitjançant la Seu Electrònica de la CAIB (trobareu l'enllaç a la secció del Programa del web <https://sie.caib.es>).

Vuitè

Sol·licitud i termini de presentació

1. La sol·licitud per participar en la convocatòria del Programa de Reforç de la Competència Lectora al curs 2025-2026 (annex 2) l'emplenarà la direcció del centre educatiu exclusivament per mitjans electrònics a través del tràmit telemàtic de la Seu Electrònica de la CAIB (trobareu l'enllaç a la secció del Programa del web <https://sie.caib.es>). La tramitació telemàtica només es completa quan s'envia la sol·licitud amb l'assistent de tramitació, amb la qual cosa s'obté un número de registre.
2. El termini per presentar la sol·licitud telemàticament és de vuit dies naturals a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears. No s'acceptarà cap sol·licitud presentada fora de termini o que no es tramiti mitjançant la Seu Electrònica.
3. La data de lliurament de la sol·licitud és la que proporciona la Seu Electrònica.

Novè

Procediment per a la selecció dels centres participants per al curs 2025-2026

1. Per instruir el procediment d'aquesta convocatòria es constituirà una comissió de selecció integrada pels membres següents:
 - a) La cap de Departament de Primera Infància i Atenció a la Diversitat, o persona en qui delegui, que la presideix.
 - b) La cap del Departament de Centres Concertats, o la persona en qui delegui.
 - c) El cap del Departament d'Inspecció Educativa, o persona en qui delegui.
 - d) La cap del Servei d'Innovació Educativa o la persona en qui delegui.
 - e) El director de l'Institut d'Avaluació i Qualitat del Sistema Educatiu (IAQSE) o la persona en qui delegui.
 - f) Una tècnica del Servei d'Innovació Educativa, que actua com a secretària.
2. Les funcions de la Comissió de Selecció són les següents:
 - a) Examinar les sol·licituds presentades.
 - b) Comprovar que els centres compleixen els criteris per a la selecció de centres participants.
 - c) Seleccionar un màxim de 20 centres que s'incorporen al Programa, segons disponibilitat pressupostària.
 - d) Elaborar la llista provisional dels centres seleccionats, els que queden en reserva i els exclosos.
 - e) Examinar les al·legacions presentades.
 - f) Elaborar la llista definitiva dels centres seleccionats, els que queden en reserva i els exclosos.
3. Les llistes provisionals es publicaran al web del Servei d'Innovació Educativa <https://sie.caib.es>.
4. Els centres podran formular les al·legacions oportunes mitjançant la Seu Electrònica en el termini de tres dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de les llistes provisionals.
5. Quan la Comissió hagi valorat i resolt les al·legacions presentades, elaborarà la llista definitiva dels centres seleccionats, els centres que queden en reserva i els centres exclosos. Les llistes definitives es publicaran a la Seu Electrònica i al web del Servei d'Innovació Educativa <https://sie.caib.es>.
6. En el cas que s'ampliï el nombre de centres que poden participar en aquesta convocatòria es contactarà amb el primer centre de la llista que hagi quedat en reserva per tal de complir amb les exigències del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

Desè

Requisits i criteris de selecció de centres per al curs 2025-2026

1. Els centres educatius han de complir els requisits següents:
 - a) Ser centre sostingut amb fons públics que imparteixi segon cicle d'educació infantil, educació primària, secundària obligatòria o cicles formatius de grau bàsic.
 - b) Tenir el vot favorable de la majoria simple dels membres presents del claustre per a la implementació del Programa (annex 3), segons l'article 53.6 del Reglament orgànic per a centres públics. En el cas dels centres concertats s'aplicarà el mateix criteri, sempre que no s'indiqui un altre percentatge a les Normes d'Organització i Funcionament del Centre.
 - c) Informar el Consell Escolar de la intenció del centre de participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora, així com del seu finançament per part del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (annex 3).
 - d) Tenir un mínim del 30 % d'alumnat vulnerable socioeconòmicament. Per a aquesta valoració la Conselleria d'Educació i Universitats tindrà en compte l'indicador de vulnerabilitat socioeconòmica de l'alumnat. Aquesta dada es pot consultar en el GestIB,



«Fitxa del centre», apartat «ISEC».

e) Tenir un baix percentatge d'assoliment en la competència lectora en les darreres avaluacions de diagnòstic de l'IAQSE.

2. Els criteris de selecció dels centres són els següents:

a) Percentatge d'alumnat vulnerable socioeconòmicament.

b) Percentatge d'assoliment en la competència lectora.

c) Altres criteris: la distribució geogràfica, l'etapa educativa i el perfil del docent coordinador.

Onzè

Certificació i inscripció al Registre de Formació Permanent del Professorat

1. El Servei de Formació Permanent del Professorat és el responsable de fer la certificació i la inscripció al Registre de Formació Permanent del Professorat.

2. Els coordinadors del Programa que hagin fet la formació, sempre que comptin amb una valoració positiva, tenen dret al reconeixement i certificació de les hores de formació permanent que determini cada activitat formativa.

Dotzè

Difusió

En totes les actuacions de comunicació, convocatòria, publicitat, resolució i notificació sobre el Programa s'ha de fer constar la menció següent: «Programa finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports», així com incorporar, juntament amb el de la Conselleria d'Educació i Universitats, el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

Tretzè

Servei responsable

Servei d'Innovació Educativa
Conselleria d'Educació i Universitats
sie@dgpice.caib.es
Tel. 971 17 77 81





ANNEX 2

Model de sol·licitud de participació al Programa de Reforç de la Competència Lectora (tràmit telemàtic mitjançant la Seu Electrònica)

DADES DE LA SOL·LICITUD		
Codi SIA	317740	
Destinació (DIR3)	A04026925	
DADES DEL SOL·LICITANT (CENTRE)		
CIF		Codi de centre:
Nom del centre educatiu		
Adreça electrònica del centre		
Telèfon		
Adreça postal		
Codi postal		Municipi:
Localitat		Illa:
Etaques impartides		Nombre d'alumnes:
Nombre unitats		
DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT DEL CENTRE EDUCATIU		
NIF		Nom:
Llinatge 1		Llinatge 2:
DADES DEL COORDINADOR O COORDINADORA DEL PROGRAMA		
NIF		Nom:
Llinatge 1		Llinatge 2:
Especialitat		Funcions:
Adreça electrònica		
Formació específica en didàctica de la competència lectora		

EXPÒS:

Que el centre té la intenció de participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora.

SOL·LICIT:

Que el centre sigui admès al Programa de Reforç de la Competència Lectora.

<https://www.caib.es/eboibfront/pdf/ca/2025/75/1193343>





ANNEX 3 Certificat del centre educatiu

.....[nom i llinatges], secretari/secretària
del centre..... [nom del centre]

CERTIFIC:

1. Que en la reunió del claustre del professorat que va tenir lloc el dia es va aprovar sol·licitar la participació d'aquest centre al Programa de Reforç de la Competència Lectora.
 2. Que un % del professorat va manifestar la seva voluntat d'implicar-se en la seva implementació.
 3. Que en la sessió del consell escolar que va tenir lloc el dia es va informar de la intenció del centre de participar al Programa de Reforç de la Competència Lectora.
 4. Que tant el claustre del professorat com el consell escolar estan informats que el Programa està finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.
 5. Que l'inspector del centre està assabentat de la intenció del centre de participar al Programa.
- I, perquè consti, expedisc aquest certificat amb el vistiplau del director.

Vist i plau
El director

[signatura electrònica del secretari o secretària]

[signatura electrònica del director o directora]





ANNEX 4 Compromís del centre educatiu

.....[nom i llinatges], director/directora, com a representant del centre
.....[nom del centre]

EM COMPROMET A:

1. Designar un docent que no formi part de l'equip directiu com a coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora, tenint en compte els criteris especificats al punt setè de les bases de la convocatòria.
2. Participar activament en les activitats formatives que es desenvolupin dins el Programa.
3. Definir, actualitzar i adequar els objectius del pla de lectura de centre (PLEC), que s'ha d'integrar en el projecte educatiu de centre (PEC) i a tots els plans i documents institucionals de centre.
4. Facilitar les dades que es requereixin per al seguiment i avaluació del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
5. Facilitar l'organització d'agrupaments, horaris i espais per assolir els objectius del Programa i possibilitar la sistematització diària de la lectura en tots els nivells que s'imparteixin al centre educatiu.
6. Facilitar la realització de les proves d'avaluació de diagnòstic de l'alumnat, per valorar la incidència i efectivitat del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
7. Fer constar en totes les actuacions de comunicació que el Programa està finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports, així com incorporar, juntament al logotip de la Conselleria d'Educació i Universitats, el logotip institucional del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

..... [Nom i llinatges], Director/a del centre:
.....[nom del centre]

[signatura electrònica]





ANNEX 5

Designació i compromís del docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora

..... [nom i llinatges], director/directora del centre
..... [nom del centre] design [nom i llinatges]
com a docent coordinador del Programa de Reforç de la Competència Lectora des de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.

La persona coordinadora del Programa es compromet a:

1. Realitzar la formació del Programa de Reforç de la Competència Lectora que es durà a terme per part de l'equip d'assessors del Servei d'Innovació Educativa
2. Fer el traspàs dels continguts, materials i recursos de la formació al centre educatiu.
3. Col·laborar amb l'equip directiu en la planificació del Programa en el centre educatiu, i fer-li propostes per implementar mesures organitzatives que afavoreixin la codocència, els suports i les sessions de modelatge.
4. Assessorar en bones pràctiques als equips docents.
5. Impartir docència directa a l'alumnat mitjançant codocència, suports, sessions de modelatge.
6. Assessorar en bones pràctiques els equips docents.
7. Col·laborar amb l'equip directiu per elaborar, actualitzar i desenvolupar el pla de lectura de centre i la memòria anual del Programa de Reforç de la Competència Lectora, juntament amb els docents implicats.
8. Assessorar el claustre, des del punt de vista pedagògic, per a la implementació, el seguiment i bon funcionament del Programa.
9. Col·laborar en l'avaluació del Programa.
10. Desenvolupar les tasques de coordinació del Programa durant els quatre propers cursos.

El coordinador/coordinadora queda assabentat que la Direcció General de Primera Infància, Atenció a la Diversitat i Millora Educativa gestiona el Programa de Reforç de la Competència Lectora finançat pel Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports.

..... [nom i llinatges], coordinador/a del centre
educatiu [nom del centre]



ANNEX 6
Guió per elaborar el Pla de Lectura de Centre (PLEC)

El PLEC hauria d'incloure els punts següents:

1. Introducció

Fonamentació: en aquest apartat s'exposen els motius pels quals el centre educatiu necessita elaborar o actualitzar el PLEC. Igualment, s'ha de dur a terme una anàlisi de situació [anàlisi dels resultats del centre], amb l'objectiu de conèixer l'estat metodològic, organitzatiu i formatiu del desenvolupament de la competència lectora al centre al començament del Programa.

2. Desenvolupament

2.1. Objectius generals del PLEC

El Pla ha d'establir les línies d'actuació per a la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge de la lectura. A més a més, ha de contenir els objectius que cada centre pugui determinar i hi han de constar els objectius generals següents:

- Millorar la competència lectora de l'alumnat mitjançant canvis metodològics i organitzatius, que mobilitzin tots els recursos de què disposa el centre educatiu.
- Afavorir la competència lectora des de totes les àrees, matèries, àmbits i mòduls del currículum.
- Consensuar les estratègies de lectura, l'itinerari lector i una línia de centre quant als tres eixos de la competència lectora: aprendre a llegir, llegir per aprendre i llegir per plaer.
- Millorar els resultats de l'alumnat de les proves de diagnòstic de competència lectora.

2.2. Organització

En aquest punt cal reflectir l'organització del centre educatiu envers la competència lectora. Com a mínim s'hauran d'incloure els punts següents:

- Distribució horària del docent coordinador, que ha d'incloure tant les hores lectives com les complementàries: reunions de coordinació amb els equips docents, sessions de modelatge i la transferència de la formació rebuda per part de la persona coordinadora al claustre.
- Planificació de les tasques que s'han de dur a terme durant els quatre propers cursos amb temporització detallada i indicadors d'assoliment. Ha d'incloure la distribució horària relativa a la competència lectora, en totes les àrees, per nivells educatius, a partir del primer curs d'implementació.

2.3. Propostes didàctiques

En aquest punt s'han de definir les línies metodològiques generals per treballar la competència lectora al centre educatiu envers tres eixos: aprendre a llegir, llegir per aprendre i llegir per plaer.

- a) **Aprendre a llegir:** què s'entén per saber llegir —inclou l'aprenentatge inicial de la lectura, tant el que es fa en les primeres etapes educatives, com el que es fa en processos d'incorporació tardana al nostre sistema educatiu i al llarg de tota l'educació obligatòria.
- b) **Llegir per aprendre:** què s'entén per llegir a les diferents àrees —la lectura d'estudi— i per competència informacional.
- c) **Llegir per plaer:** què s'entén per gust per llegir, per promoure l'adquisició de l'hàbit lector i animació a la lectura.

Cada eix ha d'incloure:

- Els objectius específics que el centre es proposa respecte a l'eix.
- Les estratègies: relació d'activitats dissenyades per assolir els objectius específics proposats.
- L'avaluació: concreció dels criteris d'avaluació que s'aplicaran a cada eix.

3. Avaluació

Quant a l'avaluació del PLEC, es tindrà en compte l'avaluació contínua i sistematitzada.

En aquest punt es proposa:

- Establir indicadors que garanteixin recollir evidències i prendre decisions sobre el desenvolupament de la competència lectora al centre educatiu.
- Establir indicadors dels criteris d'avaluació comuns a totes les àrees relacionats amb la competència lectora i definir un sistema eficient de recollida d'informació.





ANNEX 7

Guió per elaborar la memòria anual del Programa de Reforç de la Competència Lectora

La memòria del Programa de Reforç de la Competència Lectora ha d'incloure els punts següents:

[Nom del centre]

[Curs escolar]

[Nom del coordinador/coordinadora]

1. Objectius del Programa de Reforç de la Competència Lectora.

- a) Objectius específics que s'havien establert per al Programa.
- b) Grau d'assoliment dels objectius.

2. Organització del Programa de Reforç de la Competència Lectora

- a) Estructura organitzativa del Programa durant el curs (matèries, àrees, àmbits o mòduls i docents implicats).
- b) Grups participants per nivell i etapa.
- c) Horaris i durada de les sessions.
- d) Recursos emprats (materials, eines digitals, suport extern, etc.).

3. Metodologia

- a) Estratègies i enfocaments didàctics utilitzats.
- b) Activitats i dinàmiques aplicades durant les sessions.
- c) Mesures metodològiques adoptades segons les necessitats de l'alumnat.

4. Avaluació del Programa de Reforç de la Competència Lectora

- a) Indicadors d'avaluació emprades de la Guia del Programa de Reforç de la Competència Lectora.
- b) Millores observades en l'alumnat (coneixements adquirits, actitud, seguretat, etc.).
- c) Dificultats sorgides en el desenvolupament del Programa.
- d) Valoració del Programa per part del professorat i l'alumnat implicat.

5. Recomanacions i propostes de millora

- a) Aspectes a millorar.
- b) Necessitats de formació o recursos addicionals, que es recolliran al pla de formació del centre.
- c) Propostes per reforçar la implicació de les famílies i altres agents educatius.

6. Conclusions

Reflexió i valoració general sobre l'eficàcia del Programa a partir dels resultats i evidències.

Vist i plau
El director/a

[signatura electrònica del coordinador/coordinadora]

[signatura electrònica del director o de la directora]

