



**Conselleria d'Economia,
Hisenda i Innovació**

Direcció General d'Estratègia Digital
i Desenvolupament Tecnològic

Actualització de dades inscrites en el Registre de Serveis de Comunicació Audiovisual de les Illes Balears

CODI SIA

3	1	8	5	6	7	1
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL D'ESTRATÈGIA DIGITAL I DESENVOLUPAMENT TECNOLÒGIC
CODI DIR3	A04027005

SOL·LICITANT

Persona física					
DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
Persona jurídica					
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Fax		

REPRESENTANT²

DNI/NIE			Nom		
Llinatge 1			Llinatge 2		
NIF			Denominació social		
Adreça electrònica					
Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província			País		
Telèfon			Telèfon 2		
Mitjà d'acreditació de la representació ³			☐ REA	☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁴

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.		
Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB⁵ s'enviaran:		
☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant		



☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació:

☐ **Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):**

☐ A l'adreça de la persona interessada ☐ A l'adreça del representant ☐ Adreça diferent indicada a continuació

Adreça postal					
Codi postal		Localitat		Municipi	
Província		País			
Adreça electrònica de l'avís					

DADES QUE S'ACTUALITZEN⁶:

Dades del Prestador:

Dada a actualitzar:	Nou Valor:

Dades del servei de comunicació audiovisual, Títol Habilitant o Llicència:

Dada a actualitzar:	Nou Valor:

DECLAR RESPONSABLEMENT

☐ Totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud i a la documentació que s'aporta són certes.

SOL·LICIT:

L'actualització de les dades inscrites en el Registre de Serveis de Comunicació Audiovisual de les Illes Balears.

OBSERVACIONS O COMENTARIS:



--

DOCUMENTACIÓ

Documentació que es pot obtenir per mitjans telemàtics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent /la unitat administrativa competent farà la consulta de les dades i la consulta o recaptació dels documents necessaris per tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud i que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.

- ☐ *M'opos a que es consultin les dades i documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment /aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».*

Documentació de què ja disposa alguna administració pública⁷

Document 1

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 2

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 3

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Document 4

Identificació del document:

Expedient o núm. de registre d'entrada:

Òrgan:

Administració (i conselleria, si escau):

Codi segur de verificació, si escau:

Documentació que s'adjunta

- ☐ 1. Còpia simple del DNI del sol·licitant persona física
- ☐ 2. Còpia simple del DNI del representant de la persona jurídica
- ☐ 3. Còpia simple del poder de representació que assisteix al representant.
- ☐ 4. En cas de que l'actualització es refereixi a característiques tècniques: documentació que acrediti que l'actualització ha estat degudament aprovada per l'òrgan competent de l'Administració de l'Estat.
- ☐ 5. Documentació acreditativa de la modificació de les dades.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Responsable del tractament: director General d'Estratègia Digital i Desenvolupament Tecnològic de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Innovació.



Finalitat: Actualització de les dades inscrites en el Registre de Serveis de Comunicació Audiovisual de les Illes Balears.

Legitimació: Llei 13/2022, de 7 de juliol, General de Comunicació Audiovisual, Llei 5/2013 d'1 d'octubre, audiovisuals de les Illes Balears, Decret 9/2019, de 15 de febrer, pel qual es regula el règim jurídic aplicable a l'atorgament de títols habilitants per a la prestació del servei de radiodifusió sonora per ones terrestres i a la inscripció d'aquests títols en el Registre de títols habilitants per a la radiodifusió sonora analògica i digital en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balear, Decret 31/2006, de 31 de març, pel qual es regula el règim jurídic de les concessions per a la prestació del servei de televisió local per ones terrestres en l'àmbit territorial de les Illes Balears, Decret 85/2005, de 29 de juliol, pel qual es crea i regula el Registre de Concessionaris de Televisió de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Destinatari de les dades personals: No se cediran dades a tercers excepte obligació legal.

Termini de conservació de les dades: Les dades es conservaran mentre sigui necessària la inscripció en el Registre de Serveis de Comunicació Audiovisual de les Illes Balears.

Exercici de drets i reclamacions: La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractament automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant del responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst a la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Un cop rebuda la resposta del responsable o en cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals podrà presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de protecció de dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma; c/e: protecciondades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]



INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració Pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el tràmit telemàtic del procediment publicat a la Seu electrònica. A aquest efecte, ha de considerar-se que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
4. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. És important que consigneu una adreça de correu electrònic per rebre l'avís de posada a disposició de la notificació electrònica a la [Carpeta Ciutadana de la Seu Electrònica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta) (<https://www.caib.es/carpeta>). També teniu disponible la notificació electrònica a l'[Adreça Electrònica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).
6. Indiqueu quina es la dada o dades que es modifiquen o actualitzen i quin es el nou valor.
7. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents esmentats.