



NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN:

Nombre del proyecto objeto de subvención:

Importe solicitado:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PREVISTAS <i>Identificar cada actividad con un código: línea actuación y nº actividad (ejemplo: LIN 1- ACT 1, LIN 2- ACT 1, etc.). Reflejarlo en todos los apartados</i>	
Actividades previstas	<i>Especificar las actividades que se pretenden realizar. Indicar código + nombre de la actividad</i>
Descripción	<i>Breve descripción de las actividades que se pretenden realizar</i>
Objetivos	<i>Breve descripción de los motivos por los que se plantean las actividades previstas</i>

<p>Personas beneficiarias</p>	<p><i>Especificar características y necesidades del colectivo al que van dirigidas las actividades; n° de horas de asesoramiento; n° de personas asesoradas/ formadas; n° de consultas, denuncias, reclamaciones y quejas</i></p>
<p>Ámbito geográfico</p>	<p><i>Especificar isla, municipio y centro donde se pretenden desarrollar las actividades. Utilizar códigos de oficina del Anexo 3 para identificar las actividades realizadas en las oficinas de atención de la asociación</i></p>
<p>Calendario de actividades</p>	<p><i>Especificar las previsiones de fechas de inicio y fin, horario, frecuencia de las actividades</i></p>

Colaboraciones	<i>Especificar el nombre de las asociaciones/entidades/administraciones con las que se pretende colaborar para el desarrollo de las actividades, así como el objeto de la colaboración</i>
Recursos humanos	<i>Diferenciar entre personal propio/contratado/voluntario. Especificar el n°. de personas destinadas al desarrollo de las actividades, su perfil profesional y resumen de tareas a realizar</i>
Recursos materiales	<i>Especificar la cantidad y tipo de material necesarios para realizar las actividades</i>
Información complementaria	<i>Reflejar información que se considere importante y no se haya contemplado en otros apartados</i>

PRESUPUESTO DETALLADO

Exclusivamente gastos subvencionables (excluido IVA si es susceptible de compensación/recuperación por parte de la asociación)

Recursos humanos	Concepto	Horas dedicación	Precio
Recursos materiales	Concepto	Unidades	Precio
Altres despeses	Concepto	Unidades	Precio
TOTAL GASTOS			
Ingresos previstos	Concepto	Importe del ingreso	
	Subvenciones CAIB		
	Subvenciones administraciones locales		
	Subvenciones otros organismos oficiales		
	Subvenciones privadas		
	Fondos propios <i>(incluidas cuotas de socios)</i>		
	Financiación bancaria		
Otros			
TOTAL INGRESOS			

_____ de _____ de 20__

El presidente/La presidenta

[rúbrica y sello de la entidad]