

# RECLAMACIÓ PRÈVIA

Decret 91/2019, de 5 de desembre (BOIB núm. 165, de 7 de desembre de 2019)  
Reial decret 888/2022, de 18 d'octubre (BOE núm. 252, de 20 d'octubre de 2022)

CODI SIA 2 4 1 1 0 6 2

<b>DESTINACIÓ</b>	Direcció General d'Atenció a la Dependència; Conselleria de Famílies i Afers Socials
<b>CODI DIR3</b>	A04026930

## DADES DE LA PERSONA INTERESSADA

Primer Llinatge		Segon Llinatge					
Nom		DNI/NIE					
Data de naixement		Nacionalitat					
Dia Mes Any		Estat civil					
<input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona							
Domicili (avinguda/carrer/plaça)			Núm.	Bloc	Esc.	Pis	Porta
Codi postal	Localitat	Municipi	Illa				
Telèfon 1	Telèfon 2	Adreça electrònica					

## PERSONA O ENTITAT REPRESENTANT

Primer Llinatge		Segon Llinatge				
Nom/Entitat		DNI/NIE/CIF				
Tipus de representació		<input type="checkbox"/> Representant legal <input type="checkbox"/> Persona guardadora de fet <input type="checkbox"/> Pare o mare (*) <input type="checkbox"/> Entitat curadora				
<small>(*)Em compromet a informar el progenitor absent de les decisions adoptades en l'àmbit jurídic, social i sanitari</small>						

## ADREÇA DE NOTIFICACIÓ (només quan les dades siguin diferents de les que heu indicat en el requadre anterior)

<b>Notificació a:</b> <input type="checkbox"/> Persona sol·licitant <input type="checkbox"/> Persona o entitat representant							
<input type="checkbox"/> <b>Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques)</b> Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la <i>Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques</i> . Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la <i>Carpeta Ciutadana del Punt d'accés General de l'Estat*</i> s'enviaran: <input type="checkbox"/> A l'adreça electrònica de la persona interessada <input type="checkbox"/> A una adreça electrònica diferent, indicada a continuació: <input type="text"/> *Disponible a l'adreça: <a href="https://www.caib.es/carpeta/?lang=ca">https://www.caib.es/carpeta/?lang=ca</a>							
<input type="checkbox"/> <b>Notificació per correu postal (seleccionen-ne una):</b> <input type="checkbox"/> A l'adreça de la persona interessada <input type="checkbox"/> A una adreça diferent, indicada a continuació <input type="text"/>							
Avinguda/Carrer/Plaça			Núm.	Bloc.	Esc.	Pis	Porta
Codi postal	Localitat	Municipi	Illa				

D'acord amb el marc legal (*Decret 49/2018, de 21 de desembre*), els documents de comunicació seran en català, llevat que marqueu la casella que voleu ser atès en castellà.

Sol·licito rebre les notificacions en castellà

#### EXPEDIENT RELACIONAT

D'acord amb el que disposa l'article 29 del Decret 91/2019, de 5 de desembre (BOIB núm. 165, de 7 de desembre de 2019) i l'article 71 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.

EXPEDIENT	
ACTE RECORREGUT	

#### EXPÒS

Que en data ....../....., m'ha estat notificada Resolució de la Consellera de Famílies i Afers Socials de data ....../..... sobre el procediment de reconeixement de la meva situació de discapacitat

Que no estic conforme amb el que disposa aquesta resolució pels motius següents:

#### SOL·LICITO

Que es tingui per interposada reclamació prèvia contra la resolució assenyalada a l'expositiu, i tenint per presentat aquest escrit i documentació adjunta al seu cas, es dicti una nova resolució que estimi aquesta reclamació i, en conseqüència, disposi que:

#### DECLARACIONS I AUTORITZACIONS

1. Declaro, sota la meva responsabilitat, que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, que la documentació adjunta és veraç, que compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte de la sol·licitud i que estic assabentat/ada de l'obligació de comunicar a l'òrgan administratiu competent qualsevol variació que es pugui produir d'ara endavant.
2. Declaro que em comprometo a aportar els documents que es requereixen relacionats amb la finalitat d'aquesta sol·licitud.
3. Declaro que estic informat/ada que l'aportació de dades o documents falsejats o inexactes pot ser motiu per cancel·lar o deixar sense efecte la meva sol·licitud o l'atorgament de les prestacions econòmiques o de serveis,

sens perjudici que es puguin emprendre les accions legals procedents.

4. Declaro que estic informat/ada del contingut dels apartats d'instruccions, documentació necessària i informació sobre protecció de dades personals d'aquesta sol·licitud.

5. Autoritzo l'òrgan administratiu competent a obtenir/cedir, de forma electrònica o per altres mitjans, a aquesta administració pública, altres administracions o ens, les dades d'identitat necessària per a la resolució d'aquest procediment/expedient/sol·licitud.

#### INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016*, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la *Directiva 95/46/CE* (Reglament general de protecció de dades), i amb la *Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals*, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

**Tractament de dades.** Les dades personals que conté aquesta sol·licitud seran tractades per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears amb la finalitat de dur a terme les gestions administratives derivades de la valoració de la discapacitat i de la valoració de dependència d'acord amb el que preveu el *Decret 91/2019, de 5 de desembre (BOIB núm. 165, de 7 de desembre de 2019)*.

**Responsable del tractament:** Direcció General d'Atenció a la Dependència de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.

**Destinatari de les dades personals.** No es cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi l'obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament general de protecció de dades i la *Llei Orgànica 3/2018*.

**Termini de conservació de les dades personals.** Les dades es conservaran durant el temps necessari per al compliment de la finalitat per a la qual es recullen.

**Decisions automatitzades.** No es preveu la presa de decisions automatitzades.

**Exercici de drets i reclamacions.** La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament general de protecció de dades i la *Llei Orgànica 3/2018*) davant el responsable del tractament esmentat, mitjançant el procediment Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals>>, previst a la Seu Electrònica de la CAIB ([seuelectronica.caib.es](http://seuelectronica.caib.es)).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pot optar per presentar amb caràcter previ una reclamació a la Delegació de Protecció de Dades, que li comunicarà la seva decisió en el termini de dos mesos o per presentar directament la <<Reclamació de tutela de drets>> davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

**Delegació de Protecció de Dades.** La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: [protecciondades@dpd.caib.es](mailto:protecciondades@dpd.caib.es)).

..... , ..... de ..... de 20 .....

Signatura: .....

(Rúbrica de la persona sol·licitant o de la persona que la representa)

#### INSTRUCCIONS PER EMPLENAR LA SOL·LICITUD

1. La sol·licitud s'ha d'emplenar amb lletra clara. Escriviu preferentment en majúscules.

2. La documentació aportada ha de ser veraç i vigent.

3. Comproveu que tots els informes que adjunteu estiguin emplenats, datats i signats correctament.

4. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona interessada o per la persona que la representa. En cas d'actuar mitjançant representació legal, s'ha d'aportar la documentació acreditativa.