



## SOLICITUD DE INFORME PREVIO A LA CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y REFORMA DE UN CEMENTERIO

Código DIR3: A04026921

Código SIA: 208077

|                     |                     |                        |
|---------------------|---------------------|------------------------|
| Nombre y apellidos: |                     |                        |
| NIF                 | Nombre y apellidos: |                        |
| Localidad:          | Domicilio:          |                        |
| CP:                 | Teléfono:           | Dirección electrónica: |

Como representante del Ayuntamiento o de la empresa promotora:

|                   |                        |      |
|-------------------|------------------------|------|
| Razón social:     |                        | CIF: |
| Domicilio social: |                        |      |
| Localidad:        | Municipio:             | CP:  |
| Teléfono:         | Dirección electrónica: |      |

### EXPONGO:

Que ha elaborado un proyecto para la construcción/reforma del cementerio ubicado en \_\_\_\_\_, del cual se adjunta la documentación correspondiente

### SOLICITO:

Informe previo sobre el proyecto, antes del inicio de las obras.

#### Información sobre protección de datos personales

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales que contiene este formulario.

**Finalidad del tratamiento y base jurídica:** tramitación del procedimiento administrativo: *Sanidad mortuoria: informe previo a la construcción, ampliación o reforma de cementerio* de acuerdo con el que prevé el Decreto 11/2018, de 27 de abril, por el cual se regula el ejercicio de la sanidad mortuoria en las Illes Balears.

**Responsable del tratamiento:** Dirección General de Salud Pública.

**Destinatarios de los datos personales:** no se cederán los datos personales a terceros, salvo que haya obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el RGPD.

**Plazo de conservación de los datos personales:** será de aplicación lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

**Existencia de decisiones automatizadas:** no hay.

**Transferencias de datos a terceros países:** los datos no se transferirán a terceros países.

**Ejercicio de derechos y reclamaciones:** la persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados, ( y, hasta incluso, de retirar el consentimiento, si es el caso, en los términos que establece el RGPD) delante de el responsable del tratamiento antes nombrado, mediante



procedimiento «Solicitud de ejercicios de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la sede electrónica de la CAIB ([sede electrónica](#)).

Con posterioridad a la respuesta del responsable o al hecho de que no haya respuesta en el plazo de un mes, puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» delante la Agencia Española de protección de datos (AEPD).

**Delegación de Protección de Datos:** la Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene su sede en la Consejería de Presidencia, Cultura e Igualdad (paseo de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Dirección electrónica de contacto: [protecciodades@dpd.caib.es](mailto:protecciodades@dpd.caib.es).