

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN A LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PARA APOYAR LA PRODUCCIÓN Y COPRODUCCIÓN DE OBRAS AUDIOVISUALES PARA EL AÑO 2024

CÓDIGO SIA

3	1	1	5	9	9	7
---	---	---	---	---	---	---

DESTINO	
CÓDIGO DIR3	A04

SOLICITANTE¹

Persona física			
DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominación social	
Correo electrónico			
Dirección postal			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono		Tel. móvil	

REPRESENTANTE²

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
NIF		Denominación social	
Correo electrónico			
Dirección postal			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono		Tel. móvil	
Medio de acreditación de la representación³	<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Otros:	

CANAL PREFERENTE DE NOTIFICACIÓN⁴

Notificación a: <input type="checkbox"/> Persona solicitante. <input type="checkbox"/> Persona o entidad representante.
<input type="radio"/> Notificación electrónica (obligatoria para las personas jurídicas y opcional para las personas físicas). Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas de acuerdo con lo establecido por el artículo 14.2 y 14.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los avisos de la puesta a disposición de la notificación en la [Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica del GOIB⁵](#) se enviarán:

Al correo electrónico de la persona interesada. Al correo electrónico del representante.

A un correo electrónico distinto, indicado a continuación:

Notificación por correo postal (seleccione una):

A la dirección de la persona interesada. A la dirección del representante. A una dirección distinta, indicada a continuación.

Dirección postal	<input type="text"/>				
Código postal	<input type="text"/>	Localidad	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>	País	<input type="text"/>		
Correo electrónico	<input type="text"/>				

DATOS DEL PROYECTO AUDIOVISUAL

Título

Duración en minutos

Género

Indique la modalidad del proyecto audiovisual de acuerdo con el punto 1.2 de la convocatoria (anexo 1):

- MODALIDAD A: LARGOMETRAJES CINEMATOGRÁFICOS DE FICCIÓN Y ANIMACIÓN**
- MODALIDAD B: LARGOMETRAJES CINEMATOGRÁFICOS DOCUMENTALES Y UNIDADES DOCUMENTALES PARA TELEVISIÓN**
- MODALIDAD C: CORTOMETRAJES CINEMATOGRÁFICOS DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES**
- MODALIDAD D: MINISERIES Y SERIES WEB DE FICCIÓN, ANIMACIÓN Y DOCUMENTALES**

Presupuesto total sin IVA:* €

*Esta la base de la que se extrae la cantidad subvencionable.

Importe de la ayuda solicitada (según lo establecido por el apartado 17 del anexo 1) :

Importe máximo de la ayuda: €

Datos de la cuenta bancaria

IBAN	<input type="text"/>
Entidad bancaria	<input type="text"/>
SWIFT (beneficiarios no españoles)	<input type="text"/>

Declaración responsable del solicitante de la subvención

Expongo y declaro que los datos siguientes son ciertos y manifiesto que puedo acreditar documentalmente, en caso de que se me exija:

<input type="checkbox"/>	Que acepto / Que la entidad que represento acepta de manera expresa y formal esta convocatoria de subvenciones y sus bases reguladoras.
<input type="checkbox"/>	Que cumpla / Que la entidad que represento cumple los requisitos y las condiciones necesarios para ser beneficiario de la subvención.
<input type="checkbox"/>	Que no estoy sometido / Que la entidad que represento no está sometida a ninguna de las prohibiciones que establecen el artículo 11 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Subvenciones (BOIB n.º 196, de 31 de diciembre), y el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de Igualdad de Mujeres y Hombres (BOIB n.º 99, de 4 de agosto), y que me comprometo a mantenerme / que la entidad que represento se compromete a mantenerse en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta que se haga efectivo el pago.
<input type="checkbox"/>	Que no incurrir / Que la entidad que represento no incurrir en las circunstancias previstas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y que manifiesto el compromiso de mantenerme / y que manifiesta el compromiso de mantenerse en esta situación durante todo el procedimiento de tramitación de las ayudas, hasta que se haga efectivo el pago.
<input type="checkbox"/>	Que no he sido nunca / Que la entidad que represento no ha sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni de sentencias firmes condenatorias en los últimos tres años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales considerables discriminatorias por razón de sexo o de género. En el caso de haber estado sancionada o condenada por esta situación, se puede presentar siempre que haya cumplido la sanción o pena impuesta y haya elaborado un plan de igualdad de acuerdo al artículo 11.4 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de hombres y mujeres/ ni he sido sancionado o condenado / ni ha sido sancionada o condenada por ninguna resolución firme con pena accesoria de prohibición de recibir ayudas o subvenciones públicas por el periodo estipulado en el artículo 37 de la Ley 8/2016, de 30 de mayo, para Garantizar los Derechos de Lesbianas, Gays, Trans, Bisexuales e Intersexuales y para Erradicar la LGTBI fobia, o cualquier otra aplicable.
<input type="checkbox"/>	Que no incurrir / Que la entidad que represento no incurrir en ningún tipo de inhabilitación para obtener ayudas, de acuerdo con la normativa de las Illes Balears.
<input type="checkbox"/>	Que conozco / Que la entidad que represento conoce las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el artículo 11 del Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Subvenciones, y en el artículo 11 de la Orden de la consejera de Educación y Cultura de 1 de julio de 2009 por la que se establecen las bases reguladoras de las subvenciones en materia de educación y cultura.
<input type="checkbox"/>	Que actualmente estoy / Que actualmente la entidad que represento está al corriente del pago de las obligaciones ante la Seguridad Social, en régimen general y de artista, y ante las haciendas autonómica y del Estado, y que se mantendrá este cumplimiento hasta que finalice la justificación de costes del proyecto.
<input type="checkbox"/>	Que estoy / Que la entidad que represento está al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones según la normativa vigente en las Illes Balears, y que se compromete a mantener este cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente al procedimiento de concesión de la ayuda.
<input type="checkbox"/>	Que cumpla / Que la entidad que represento cumple la normativa legal y convencional aplicable a las relaciones jurídicas con el personal creativo, artístico y técnico, y con los proveedores.
<input type="checkbox"/>	Que la persona solicitante, en el caso de que sea una empresa, cumple la legalidad vigente en lo relativo a la contratación de personal.
<input type="checkbox"/>	Que, para llevar a cabo el proyecto objeto de esta solicitud de subvención, se han obtenido las autorizaciones pertinentes de los titulares de los derechos de la propiedad intelectual correspondientes.
<input type="checkbox"/>	Que la persona o entidad solicitante, cumple los requisitos de productor independiente según la definición del apartado 1.4 de las bases de la convocatoria
<input type="checkbox"/>	Que, la persona o entidad solicitante, en el momento de realizar esta solicitud, tiene garantizado un financiamiento de como mínimo, el 20% del presupuesto total previsto para la producción de la obra en las modalidades A, B y D; y el 10% en el caso de la modalidad C.

Respecto al proyecto:

Que, además de esta subvención, no he solicitado ni me han concedido / la entidad que represento no ha solicitado ni le han concedido ninguna otra ayuda para la misma finalidad procedente de otras administraciones públicas o de entes públicos o privados (nacionales o internacionales).

Que, además de esta subvención, he solicitado o me han concedido / la entidad que represento ha solicitado o le han concedido ayudas para este mismo proyecto (o para conceptos derivados) de otras administraciones públicas, o de otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales, que son las enumeradas a continuación:

<i>Organismo y convocatoria</i>	<i>Año</i>	<i>Importe solicitado</i>	<i>Importe concedido</i>

Que me comprometo / Que la entidad que represento se compromete a comunicar por escrito al Instituto de Industrias Culturales de las Illes Balears cualquier otra ayuda solicitada o concedida para la misma finalidad en el período de tres días hábiles desde la solicitud o obtención de la subvención, y en todo caso, antes de la justificación.

Asimismo, declaro:

Que me comprometo / Que la entidad que represento se compromete a mantener el cumplimiento de las obligaciones anteriores durante el periodo de tiempo inherente al derecho reconocido o ejercido.

Que todos los datos contenidos en este anexo y en los documentos adjuntos son ciertos.

Y, para que quede constancia de todo lo que he declarado y tenga efectos ante el órgano administrativo que convoca este procedimiento para la concesión de subvenciones, firmo este documento.

DOCUMENTACIÓN

Documentación que puede obtenerse por medios telemáticos

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el Instituto de Industrias Culturales de las Illes Balears realizará la consulta de los datos y la consulta o recabación de los documentos necesarios para tramitar este procedimiento / esta solicitud y que se encuentren en poder de esta Administración o hayan sido elaborados por la Administración, y que puedan consultarse mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a tal efecto, previa autorización por parte del interesado en este mismo trámite.

Me opongo a que se consulten los datos y documentos necesarios para la tramitación de este procedimiento / esta solicitud. Por ello, entre otros, apporto los documentos que constan en el apartado «Documentación que se adjunta a esta solicitud».

Doy mi consentimiento para que el ICIB consulte los datos y los documentos necesarios relativos a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT).

Documentación que se adjunta a esta solicitud

Documentación administrativa del solicitante:

En el caso de que el solicitante sea una persona física:

Acreditación de la identidad	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Documento acreditativo del alta en el régimen especial de trabajadores autónomos vigente en el momento de hacer esta solicitud		Adjunto <input type="checkbox"/>	

Informe de vida laboral o informe de situación actual del trabajador	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
En el caso de que el solicitante sea una persona jurídica:			
NIF de la persona jurídica	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
DNI, pasaporte o NIE de la persona física que la representa	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Documento acreditativo de la representación legal con la que actúa la persona física que firma la solicitud, la cual debe estar vigente en el momento de presentar esta solicitud	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Documento constitutivo de la entidad y sus estatutos sociales inscritos debidamente el registro correspondiente	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Documento de la junta directiva actual, si esta es diferente a la constituida por los estatutos.		Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Para personas tanto físicas como jurídicas:			
Documento acreditativo de estar inscrito como productor audiovisual en el Registro Administrativo de Empresas Cinematográficas y Audiovisuales del Instituto de la Cinematografía y de las Artes Visuales (ICAA) del Ministerio de Cultura y Deporte, en el organismo equivalente de las comunidades autónomas o de un estado miembro de la Unión Europea o asociado al Espacio Económico Europeo y con establecimiento operativo en el Estado español.	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Documento acreditativo de estar dada de alta en el impuesto de actividades empresariales (IAE) en el epígrafe 961.1 , vinculado a la producción de películas cinematográficas.	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Certificado del domicilio fiscal del solicitante	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Declaración de veracidad de los datos bancarios, de acuerdo con el modelo disponible en la Sede Electrónica: < https://www.caib.es/seucaib/ca/200/persones/tramites/servicio/4486284 >.		Adjunto <input type="checkbox"/>	
Certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>

Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado <i>(En aplicación de lo establecido en el artículo 95.1.k) de la Ley 5/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, para datos tributarios de la AEAT)</i>	Consentimiento para consulta de la Adm. <input type="checkbox"/>		
	No autorizo la consulta <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Comunidad Autónoma de las Illes Balears	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	Presentado anteriormente (continúa vigente) <input type="checkbox"/>
Certificado de la Agencia Tributaria Estatal en que figure la relación de establecimientos en los que la empresa desarrolla su actividad (solamente se debe adjuntar en el caso de que el domicilio fiscal o social no esté en las Illes Balears)	Consentimiento consulta Adm. <input type="checkbox"/>	Adjunto <input type="checkbox"/>	
Copias de los contratos laborales y certificados de empadronamiento de los trabajadores contratados por la empresa durante el año 2023 (solamente se debe adjuntar en el caso de que el domicilio fiscal o social no esté en las Illes Balears ni tampoco se disponga de un establecimiento operativo permanente en las Illes Balears)		Adjunto <input type="checkbox"/>	
En el caso de coproducciones en las que haya dos o más empresas productoras independientes; es obligatorio el acuerdo de constitución de la agrupación donde conste el productor-gestor		Adjunto <input type="checkbox"/>	

Documentación de la que ya dispone alguna administración pública⁶ (rellene solo para los documentos presentados anteriormente)

Documento 1

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 3

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 2

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

Documento 4

Identificación del documento:

Expediente o n.º de registro de entrada:

Órgano:

Administración (y consejería, si procede):

Código seguro de verificación, si procede:

b) Documentación específica del proyecto de la obra audiovisual:

B1. Calidad y interés artístico y cultural	Sinopsis argumental de la obra audiovisual (máximo: 1 página).	<input type="checkbox"/>
	Guion completo o escaleta de la obra audiovisual.	<input type="checkbox"/>
	Acreditación de tener los derechos de propiedad intelectual sobre el guion original	<input type="checkbox"/>
	Propuesta creativa, tratamiento formal y diseño de producción	<input type="checkbox"/>
	Ficha técnico-artística (MODELO 1: FICHA TÉCNICO-ARTÍSTICA)	<input type="checkbox"/>
	Trayectoria de director guionista (MODELO 2: TRAYECTORIA DE DIRECTOR-GUIONISTA).	<input type="checkbox"/>
	Referentes culturales, sociales y/o históricos	<input type="checkbox"/>
	Versión original	<input type="checkbox"/>
B2. Viabilidad y coherencia	A. Presupuesto detallado del proyecto (MODELO 3: PRESUPUESTO / MODELO 3B: PRESUPUESTO ANIMACIÓN)	<input type="checkbox"/>
	B. Plan de financiación detallado del proyecto (MODELO 4: PLAN DE FINANCIACIÓN) y documentación acreditativa correspondiente:	<input type="checkbox"/>
	Certificados de saldo, avales o pólizas de crédito y otros documentos para acreditar los recursos propios de la empresa o de las empresas coproductoras independientes	<input type="checkbox"/>
	Contratos o documentos de valor jurídico equivalente vinculante, con precio cierto expresado en euros, de adquisición anticipada de derechos de explotación	<input type="checkbox"/>
	Contratos formalizados con empresas distribuidoras o agentes de ventas internacionales de cualquier ventana de explotación	<input type="checkbox"/>
	Resoluciones de concesión de ayudas públicas nacionales, autonómicas y internacionales	<input type="checkbox"/>
	Contratos, pagarés o documentos de valor equivalente en el tráfico jurídico mercantil	<input type="checkbox"/>
	Documentos de compromiso de capitalizar los honorarios o las retribuciones de las personas físicas o jurídicas	<input type="checkbox"/>
	Contratos de coproducción con otras empresas productoras independientes nacionales o internacionales que se hayan formalizado debidamente.	<input type="checkbox"/>
	C. Plan de producción	<input type="checkbox"/>
B3.	Estrategia de difusión y marketing nacional e internacional, elaborada por una empresa o un profesional especializado.	<input type="checkbox"/>
B4.	Estrategia de sostenibilidad de la obra audiovisual, elaborada por una empresa o un profesional especializado. (Aplicable únicamente para las modalidades A y D)	<input type="checkbox"/>
B5.	Trayectoria profesional y formación de la productora solicitante (MODELO 5: TRAYECTORIA DE PRODUCTORA - SOLICITANTE)	<input type="checkbox"/>
B6.	Impulso del talento y las industrias culturales de las Islas Baleares (MODELO 6: IMPULSO DEL TALENTO Y LAS INDUSTRIAS CULTURALES DE LAS ISLAS BALEARES)	<input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (RGPD), así como la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales que contiene esta solicitud.

Finalidad del tratamiento y base jurídica: tramitación del procedimiento de subvención de acuerdo con lo previsto por el Texto Refundido de la Ley de Subvenciones, aprobada por el Decreto Legislativo 2/2005, de 28 de diciembre; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el resto de normativa comunitaria, estatal o autonómica aplicable a las subvenciones concedidas por la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Responsable del tratamiento: Instituto de Industrias Culturales de las Illes Balears de la Consejería de Fondos Europeos, Universidad y Cultura.

Destinatario de datos personales: los datos personales que contiene esta solicitud no se cederán a terceros, salvo que exista la obligación legal o un interés legítimo, de acuerdo con el RGPD.

Plazo de conservación de los datos personales: el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recogidos.

Ejercicio de derechos y reclamaciones. La persona afectada por el tratamiento de datos personales podrá ejercer sus derechos de información, acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad, oposición y no inclusión en tratamientos automatizados (e incluso retirar su consentimiento, si procede, en los términos establecidos por el RGPD) ante el responsable de su tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el caso de que no se dé respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Delegación de Protección de Datos. La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears tiene su sede en la Consejería de Presidencia, Función Pública e Igualdad (paseo de Sagrera, 2, 07012 Palma; c. e.: protecciodades@dpd.caib.es).

, de de 20

(Localidad, fecha y firma)

[rúbrica]

INSTRUCCIONES

Escriba preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. Los sujetos a los que hacen referencia los apartados 2 y 3 del artículo 14 de la Ley 39/2015 están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones, por lo que, de acuerdo con lo establecido por el artículo 68.4 de la Ley mencionada, si alguno de estos sujetos presenta la solicitud presencialmente, la Administración pública le requerirá para que lo haga mediante el Registro Electrónico Común de la Administración General del Estado. A tal efecto, se considerará que la solicitud se ha presentado en la fecha de su presentación electrónica.
2. En el caso de que formalice la solicitud una persona como representante, se deben consignar todos los datos del solicitante en el apartado correspondiente («Solicitante»).
3. Si acredita la representación por un medio distinto a la inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos (REA), debe presentar el documento que la acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta a esta solicitud», debe hacer constar que presenta tal acreditación.
4. Señale como canal preferente de notificación una de las opciones, salvo que esté obligado a relacionarse con la Administración telemáticamente, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. Es importante que consigne una dirección de correo electrónico para recibir el aviso de puesta a disposición de la notificación electrónica en la [Carpeta Ciudadana de la Sede Electrónica del GOIB](https://www.caib.es/carpeta/) (<https://www.caib.es/carpeta/>). También tiene disponible la notificación electrónica en la [Carpeta Ciudadana del Punto de Acceso General del Estado](http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm) (<http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>) o en [la Dirección Electrónica Habilitada Única \(DEHU\)](https://dehu.redsara.es/) (<https://dehu.redsara.es/>).
6. Si aquí se le solicita documentación que ya ha aportado anteriormente a alguna administración pública, rellene el espacio para sus datos identificativos para que la Administración pueda acceder a los documentos mencionados. Ejemplo:

Identificación del documento: certificado de estar al corriente de las obligaciones con la Seguridad Social

Identificación del expediente o registro de entrada: L19E123/2017

Órgano: Instituto de Industrias Culturales de las Illes Balears