



Secció II. Autoritats i personal

Subsecció segona. Oposicions i concursos

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (EBAP)

4344

Resolució de la consellera de Presidència i Administracions Públiques per la qual s'aprova una nova llista dels aspirants que han superat el concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, especialitat prevenció de riscos laborals de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Antecedents

1. Mitjançant la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022 (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022), es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
2. En data 11 de març de 2024 es va publicar en el Portal de l'Opositor les llistes definitives de valoració de mèrits dels diferents cossos facultatius del subgrup A2 del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració especial CAIB.
3. En data 16 d'abril es va publicar en el BOIB núm. 50 la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques per la qual s'aproven les llistes d'aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, del cos d'ajudant facultatiu i del cos facultatiu subaltern i s'ofereixen els llocs de feina.
4. D'acord amb la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques de 26 d'abril de 2024 es declaren desistides en el seu dret al tràmit i anul·lades les actuacions concernents, a totes aquelles persones aspirants que no hagin presentat la documentació acreditativa del compliment dels requisits i l'elecció de llocs de treball en el termini de set dies hàbils atorgat a l'efecte en virtut de la Resolució de la consellera de Presidència i Administracions públiques per la qual s'aproven les llistes d'aspirants que han superat el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits del cos facultatiu tècnic, del cos d'ajudant facultatiu i del cos facultatiu subaltern i s'ofereixen els llocs de feina.
5. El senyor Jaume Servera Martínez es declara desistit del seu dret a tràmit i anul·lades les actuacions concernents per no haver presentat la documentació dins el termini atorgat del cos facultatiu tècnic, escala de prevenció de riscos laborals, especialitat prevenció de riscos laborals.
6. El Tribunal del subgrup A2 de l'Administració especial va acordar, d'acord amb la base 15.3 de la convocatòria, elevar a la consellera de Presidència i Administracions Públiques la relació complementaria de les persones aspirants situades a continuació de les persones proposades, per ordre de puntuació, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera a les places del cos facultatiu tècnic, escala prevenció de riscos laborals, especialitat riscs laborals.

Fonaments de dret

1. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
3. El Decret llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears.
4. El Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés del personal al servei de la Comunitat Autònoma.
5. La Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat, per la qual s'aprova la convocatòria del procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022).
6. El Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (modificat per Decret 16/2023, de 20 de juliol i Decret 17/2023, de 23 d'agost).





Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar la nova llista de persones que han superat el procés selectiu del cos facultatiu tècnic, escala de prevenció de riscos laborals, especialitat riscos laborals.

| COS FACULTATIU TÈCNIC, ESCALA PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS, ESPECIALITAT RISCS LABORALS | |
|--|---------------------------|
| DNI | LLINATGES, NOM |
| ***8152* | MONTIJANO CAMACHO, VICTOR |

2. Publicar el lloc de treball que s'ofereix del cos facultatiu tècnic, escala prevenció de riscos laborals, especialitat riscos laborals de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balear a l'efecte que la persona que ha superat el concurs extraordinari de mèrits sol·licita la destinació, que figura en l'annex d'aquesta resolució.

3. Requerir a les persona aspirant que figura en el punt primer i que ha superat aquest procés per tal que en el termini de set dies hàbils presenti la documentació acreditativa del compliment dels requisits.

L'acreditació dels requisits s'ha de realitzar d'acord amb l'establert en la base 12 de l'annex 2 de la convocatòria esmentada.

Si no es presenta la documentació dins el termini fixat, llevat de casos de força major, que han de ser degudament acreditats i, si escau, apreciats per l'Administració mitjançant una resolució motivada o, si en el moment d'examinar la documentació es dedueix que hi manca algun dels requisits exigits, la persona interessada no podrà ser nomenada personal funcionari de carrera i les seves actuacions quedaran anul·lades, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial.

4. Publicar aquesta resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en el Portal de l'Opositor (<http://oposicions.caib.es>) i en la Seu electrònica www.caib.es.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera de Presidència i Administracions Públiques en el termini d'un mes, comptador a partir del següent a la seva publicació, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptador a partir del següent a la publicació de la resolució, d'acord amb els articles 8.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(Signat electrònicament: 7 de maig de 2024)

La consellera de Presidència i Administracions Públiques

Antònia Maria Estarellas Torrens



ANNEX

Relació del llocs oferts en el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari del cos facultatiu tècnic, escala de prevenció de riscos laborals, especialitat riscos laborals.

COS FACULTATIU TÈCNIC, ESCALA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS, ESPECIALITAT RISCS LABORALS (EIVISSA).

| CONSELLERIA / O.A. | CENTRE DIRECTIU | UNITAT | CODI LLOC | EXPANSIÓ | NOM DEL LLOC | DESTÍ | NL | C. ESP. | CD | TL | FP | A.P. | GRUP | COSSOS | REQUISITS | OBS | N. CAT. | ILLA |
|---------------------------------------|--|--|-----------|----------|--------------------------------|----------------------|----|---------|----|----|----|------|-------|-----------------------|---|------------------|---------|---------|
| CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITATS | DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT I CENTRES CONCERTATS | DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT I CENTRES CONCERTATS (EIVISSA) | F0194000G | 1 | TÈCNIC/A SUPERIOR DE PREVENCIÓ | EIVISSA I FORMENTERA | 1 | 8458,52 | 24 | L | C | AA | A1/A2 | 2510/2511 /251G/ 252G | ELS 3 CURSOS SUPERIORS PRL: ESPECIALITAT: SEGRETAT EN EL TREBALL, ESPECIALITAT: HIGIENE INDUSTRIAL I ESPECIALITAT: ERGONOMIA I PSICOSOCIOLOGIA APLICADA | DE, IN, PIP, RDT | B2 | EIVISSA |

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 17 76 25
ebap.caib.es



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

ANNEX 6

Presentació de la documentació acreditativa de requisits

Dades personals

| PRIMER LLINATGE | SEGON LLINATGE | NOM | DNI |
|-----------------|----------------|-----|-----|
| | | | |

Denominació del cos, l'escala o l'especialitat.

| | TORN LLIURE | TORN DE RESERVA |
|--|--------------------------|--------------------------|
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

PRESENT els originals o les còpies autèntiques que es consignen a continuació per acreditar els compliments dels requisits que exigeix la convocatòria:

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Titulació acadèmica exigida |
| <input type="checkbox"/> | Certificat acreditatiu de coneixements de llengua catalana |
| <input type="checkbox"/> | Declaració de no haver estat separat/ada mitjançant un expedient disciplinari de cap administració pública ni d'estar inhabilitat/ada. |
| <input type="checkbox"/> | Certificat mèdic en model oficial que acredita que tinc les capacitats i les aptituds necessàries per a l'exercici de les funcions del cos, l'escala i l'especialitat. |
| <input type="checkbox"/> | En cas de reserva de discapacitat, informe d'aptitud de la Direcció General d'Atenció a la Dependència del compliment de les tasques del cos al qual aspir (sols en cas que s'hagin oposat que l'EBAP l'obtingui d'ofici) |
| <input type="checkbox"/> | Escrit d'elecció de llocs de treball oferts, per ordre de preferència. |
| <input type="checkbox"/> | Si escau, certificat acreditatiu del reconeixement de la condició legal de persona amb discapacitat en un nivell igual o superior al 33 % |

Llevat que manifesteu expressament la vostra negativa, l'EBAP comprovarà d'ofici els documents relatius a la titulació acadèmica, la condició legal de persona amb discapacitat, l'informe d'aptitud i els certificats de català que es determinen a les bases.

| Informació bàsica sobre protecció de dades. | |
|---|--|
| Responsable | Escola Balear d'Administració Pública |
| Finalitat | Gestió del procés selectiu |
| Legitimació | En compliment de l'interès públic i d'obligacions legals. |
| Destinataris | Se cediran dades personals a terceres persones (vegeu l'apartat d'informació addicional) |
| Drets | Drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclúsio en tractaments automatitzats tal com s'explica en la informació addicional. |
| Informació addicional | Vegeu l'annex <<Protecció de dades>> de la convocatòria. |

Palma, a de/d de 2024

[Rúbrica]

ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (DIR3 A04035968)

C. Gremi de Corredors, 10, 3r
07009 Palma
Tel. 971 17 76 25
ebap.caib.es





Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Annex 3

Declaració responsable

_____, amb DNI
núm. _____, en haver superat el procés excepcional
d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per al cos facultatiu següent:

DECLAR:

Que, d'acord amb el que disposa la base 12.1 de l'annex 2 de la Resolució de la consellera de Presidència, Funció Pública i Igualtat de 16 de setembre de 2022, mitjançant la qual es varen aprovar les bases generals que han de regir el procés excepcional d'estabilització per concurs extraordinari de mèrits per cobrir les places de personal funcionari de l'Administració general i especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 122, de 17 de setembre), no he estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni em trobo inhabilitat de forma absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial per a l'accés al cos esmentat, d'acord amb l'article 56.1 d del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (TREBEP).

_____, _____ d _____ de 2024

[rúbrica]

Consellera de Presidència i Administracions Públiques

C. del Gremi de Corredors, 10, 3r
(polígon de Son Rossinyol)
07009 Palma
Tel. 971 17 76 25
ebap.caib.es





Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Annex IV Annexo IV

SOL·LICITUD
SOLICITUD

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

SOL·LICITUD DE DESTINACIÓ DELS COSSOS DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL

SOLICITUD DE DESTINO DE LOS CUERPOS DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL

| | | |
|---|------------------------------------|---|
| Primer llinatge Primer apellido | Segon llinatge Segundo apellido | Nom Nombre |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Domicili Domicilio | Localitat Localidad | Codi Postal Código Postal |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Núm. Telèfon Nº Teléfono | DNI | Núm. ordre procés selectiu Núm orden proceso selectivo |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Cos al qual ingressa Cuerpo al que ingresa | Escala | Especialitat Especialidad |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

| A | | | CODIS DELS LLOCS SOL·LICITATS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA | | | CÓDIGOS DE LOS PUESTOS SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA | | |
|----|--|--|--|--|--|---|--|--|
| 1 | | | 20 | | | 39 | | |
| 2 | | | 21 | | | 40 | | |
| 3 | | | 22 | | | 41 | | |
| 4 | | | 23 | | | 42 | | |
| 5 | | | 24 | | | 43 | | |
| 6 | | | 25 | | | 44 | | |
| 7 | | | 26 | | | 45 | | |
| 8 | | | 27 | | | 46 | | |
| 9 | | | 28 | | | 47 | | |
| 10 | | | 29 | | | 48 | | |
| 11 | | | 30 | | | 49 | | |
| 12 | | | 31 | | | 50 | | |
| 13 | | | 32 | | | 51 | | |
| 14 | | | 33 | | | 52 | | |
| 15 | | | 34 | | | 53 | | |
| 16 | | | 35 | | | 54 | | |
| 17 | | | 36 | | | 55 | | |
| 18 | | | 37 | | | 56 | | |
| 19 | | | 38 | | | 57 | | |

_____ d'/de _____ de

Signatura
Firma

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES
CONSELLERIA DE PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

