

## ALEGACIONES

CÓDIGO SIA

--	--	--	--	--	--	--	--

<b>DESTINO</b>	<b>ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA</b>
<b>CÓDIGO DIR3</b>	<b>A04035968</b>
<b>PROCEDIMIENTO</b>	<b>PROCSO SELECTIVO PERSONAL FUNCIONARIO (OPE 19-20-21-22). PROMOCIÓ INTERNA</b>

**SOLICITANTE**

<b>Persona física</b>			
DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
<b>Persona jurídica</b>			
NIF		Denominación social	
Dirección electrónica			
Dirección postal			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono 1		Teléfono 2	

**REPRESENTANTE<sup>1</sup>**

DNI/NIE		Nombre	
Apellido 1		Apellido 2	
NIF		Denominación social	
Dirección electrónica			
Dirección postal			
Código postal	Localidad	Municipio	
Provincia		País	
Teléfono 1		Teléfono 2	
<b>Medio de acreditación de la representación<sup>2</sup></b>		<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Otros:

**EXPÓS**

Que en relación con la solicitud presentada en el procedimiento indicado, de conformidad con lo previsto en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, formuló las siguientes :

**ALEGACIONES**

**DOCUMENTACIÓN**

**Documentación que se adjunta**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

**INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

**(INTRODUZCA ESTA INFORMACIÓN REFERIDA A SU PROCEDIMIENTO)**

, de de 20

(Localidad, fecha y firma)

[rúbrica]

## INSTRUCCIONES

Escriba preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. En caso de que formalice la solicitud un representante, se deben consignar todos los datos del solicitante en el apartado correspondiente («Solicitante»).
2. Si acredita la representación por un medio diferente de la inscripción en el Registro Electrónico de Apoderamientos (REA), deberá presentar el documento que lo acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta», deberá hacer constar que presenta esta acreditación.

