



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Documentación que deben presentar los aspirantes para acreditar el cumplimiento de requisitos.

- a) Copia auténtica del título académico exigido en cada convocatoria o certificación académica que acredite haber superado todos los estudios para obtener el título (solo si el la EBAP no lo comprueba de oficio según la base 12.2).
- b) Certificado acreditativo de los conocimientos de lengua catalana exigidos en la base 4 (solo si la EBAP no lo comprueba de oficio según la base 12.2).
- c) Declaración responsable de no haber sido separados mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse inhabilitados de forma absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial para acceder al cuerpo o escala del funcionariado del que hubieran sido separados o inhabilitados, según modelo que facilitará la dirección competente en materia de función pública.

En el caso de ser nacionales de otro estado, deben acreditar no encontrarse inhabilitados o en situación equivalente ni haber sido sometidos a una sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su estado y en los mismos términos, el acceso a un empleo público.

- d) Un certificado médico, en modelo oficial, acreditativo de tener las capacidades y aptitudes necesarias para el ejercicio de las funciones del cuerpo o escala cuando se trate de personal funcionario de nuevo ingreso. **El certificado deberá indicar el cuerpo, escala y la especialidad de la plaza a la que opta el aspirante.**
- e) Escrito en el que se eligen, de mayor a menor interés, los lugares ofrecidos. La solicitud deberá incluir la totalidad de puestos.
- f) Certificación acreditativa, en su caso, del reconocimiento de la condición legal de discapacidad en un nivel igual o superior al 33% (sólo en caso de que la EBAP no lo compruebe de oficio).
- g) Si procede, informe de aptitud para ejercer las funciones del cuerpo o escala expedido por la Dirección General en la Dependencia (sólo en caso de que la EBAP no lo compruebe de oficio).
- h) En el caso que la plaza cuente con un requisito específico, se tiene que adjuntar siempre y cuando no esté inscrito en el Registro de Personal de la Dirección General de Función Pública (sólo en el caso de que la EBAP no lo compruebe de oficio).



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

ANNEX 6

Presentació de la documentació acreditativa de requisits

Dades personals

PRIMER LLINATGE	SEGON LLINATGE	NOM	DNI

Denominació del cos, l'escala o l'especialitat.

	TORN LLIURE	TORN DE RESERVA
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

PRESENT els originals o les còpies autèntiques que es consignen a continuació per acreditar els complimentes dels requisits que exigeix la convocatòria:

<input type="checkbox"/>	Titulació acadèmica exigida
<input type="checkbox"/>	Certificat acreditatiu de coneixements de llengua catalana
<input type="checkbox"/>	Declaració de no haver estat separat/ada mitjançant un expedient disciplinari de cap administració pública ni d'estar inhabilitat/ada.
<input type="checkbox"/>	Certificat mèdic en model oficial que acredita que tinc les capacitats i les aptituds necessàries per a l'exercici de les funcions del cos, l'escala i l'especialitat.
<input type="checkbox"/>	En cas de reserva de discapacitat, informe d'aptitud de la Direcció General d'Atenció a la Dependència del compliment de les tasques del cos al qual aspir (sols en cas que s'hagin oposat que l'EBAP l'obtingui d'ofici)
<input type="checkbox"/>	Escrit d'elecció de llocs de treball oferts, per ordre de preferència.
<input type="checkbox"/>	Si escau, certificat acreditatiu del reconeixement de la condició legal de persona amb discapacitat en un nivell igual o superior al 33 %

Llevat que manifesteu expressament la vostra negativa, l'EBAP comprovarà d'ofici els documents relatius a la titulació acadèmica, la condició legal de persona amb discapacitat, l'informe d'aptitud i els certificats de català que es determinen a les bases.

Informació bàsica sobre protecció de dades.	
Responsable	Escola Balear d'Administració Pública
Finalitat	Gestió del procés selectiu
Legitimació	En compliment de l'interés públic i d'obligacions legals.
Destinataris	Se cediran dades personals a terceres persones (vegeu l'apartat d'informació addicional)
Drets	Drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats tal com s'explica en la informació addicional.
Informació addicional	Vegeu l'annex <<Protecció de dades>> de la convocatòria.

Palma, a

de/d

de 2024

[Rúbrica]

ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (DIR3 A04035968)



--	--	--	--

**SOL·LICITUD DE DESTINACIÓ DELS COSSOS
DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL**

**SOLICITUD DE DESTINO DE LOS CUERPOS
DE LA ADMINISTRACIÓN ESPECIAL**

Primer llinatge Primer apellido	Segon llinatge Segundo apellido	Nom Nombre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Domicili Domicilio	Localitat Localidad	Codi Postal Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Núm. Telèfon Nº Teléfono	DNI	Núm. ordre procés selectiu Núm orden proceso selectivo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cos al qual ingressa Cuerpo al que ingresa	Escala	Especialitat Especialidad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

A	CODIS DELS LLOCS SOL·LICITATS PER ORDRE DE PREFERÈNCIA CÓDIGOS DE LOS PUESTOS SOLICITADOS POR ORDEN DE PREFERENCIA		
1	<input type="text"/>	20	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	21	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	22	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	23	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	24	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	25	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	26	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	27	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	28	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	29	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	30	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	31	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	32	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	33	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	34	<input type="text"/>
16	<input type="text"/>	35	<input type="text"/>
17	<input type="text"/>	36	<input type="text"/>
18	<input type="text"/>	37	<input type="text"/>
19	<input type="text"/>	38	<input type="text"/>
		39	<input type="text"/>
		40	<input type="text"/>
		41	<input type="text"/>
		42	<input type="text"/>
		43	<input type="text"/>
		44	<input type="text"/>
		45	<input type="text"/>
		46	<input type="text"/>
		47	<input type="text"/>
		48	<input type="text"/>
		49	<input type="text"/>
		50	<input type="text"/>
		51	<input type="text"/>
		52	<input type="text"/>
		53	<input type="text"/>
		54	<input type="text"/>
		55	<input type="text"/>
		56	<input type="text"/>
		57	<input type="text"/>

<p>_____ d'/de _____ de</p> <p>Signatura Firma</p>
<p>CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES CONSELLERIA DE PRESIDENCIA Y ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</p>



Conselleria de Presidència i Administracions Públiques

Escola d'Administració Pública

Anexo 3

Declaración responsable

_____, con DNI
núm. _____, al haber superado el proceso excepcional de
estabilización por concurso extraordinario de méritos para el cuerpo facultativo
siguiente:

DECLARO:

Que, de acuerdo con lo que dispone la base 12.1 del anexo 2 de la Resolución de la consejera de Presidencia, Función Pública e Igualdad de 16 de septiembre de 2022, mediante la cual se aprobaron las bases generales que deben regir el proceso excepcional de estabilización por concurso extraordinario de méritos para cubrir las plazas de personal funcionario de la Administración general y especial de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares (BOIB núm. 122, de 17 de septiembre), no he sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de ninguna administración pública, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni me encuentro inhabilitado de forma absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial para el acceso a dicho cuerpo, de acuerdo con el artículo 56.1 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público (TREBEP).

_____, _____ d _____ de 2024

[rúbrica]

Consejera de Presidencia i Administraciones Públicas