



G CONSELLERIA  
O EMPRESA, OCUPACIÓ  
I ENERGIA  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ ECONOMIA CIRCULAR,  
TRANSICIÓ ENERGÈTICA  
I CANVI CLIMÀTIC

# SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DE LES PERSONES FÍSiques O JURÍDIQUES QUE REALITZEN OPERACIONS DE TRACTAMENT DE RESIDUS<sup>(1)</sup>

<sup>(1)</sup> D'acord amb l'art. 33.2 de la Llei 7/2022 (BOE 9/4/22) l'autorització d'operador s'ha de sol·licitar davant la Comunitat Autònoma on tingui domicili el seu peticionari, essent atorgada amb validesa per a tot el territori nacional. Malgrat es duguin a terme operacions de tractament en diverses instal·lacions, s'emplenarà una única sol·licitud.

1		Dades de l'operador				
Raó social	<input type="text"/>	CNAE	<input type="text"/>	NIF	<input type="text"/>	
Domicili	<input type="text"/>					
Població	<input type="text"/>	Municipi	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>	
Telèfon fix	<input type="text"/>	Telèfon mòbil	<input type="text"/>	Adreça electrònica	<input type="text"/>	
Representant legal	<input type="text"/>				NIF	<input type="text"/>

SOL·LICITA:

- AUTORITZACIÓ** d'operador
- AMPLIACIÓ** de l'autorització
- MODIFICACIÓ** de l'autorització

**DESTINACIÓ:** DIRECCIÓ GENERAL DE RESIDUS I EDUCACIÓ AMBIENTAL,  
CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

## APORTACIÓ DE SOLVÈNCIA TÈCNICA

DADES DE LES INSTAL·LACIONS JA OPERADES PEL SOL·LICITANT (si escau)

### Instal·lació 1

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				

### Instal·lació 2

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				

### Instal·lació 3

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				

### Instal·lació 4

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				

### Instal·lació 5

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				

### Instal·lació 6

Titular	<input type="text"/>	CIF	<input type="text"/>	NIMA	<input type="text"/>
Domicili (ubicació)	<input type="text"/>			CP	<input type="text"/>
Població	<input type="text"/>	Comunitat Autònoma	<input type="text"/>		Data
d'autorització	<input type="text"/>				



## Documentació mínima a adjuntar

- Còpia de l'escriptura de la societat i acreditació mitjançant admissible en dret de la capacitat de representació que ostenta la persona signant, juntament amb la tarjeta d'identificació fiscal NIF.
- Document acreditatiu d'abonament de taxes
- Memòria d'explotació signada per tècnic competent amb el següent contingut mínim:
  - Descripció de les activitats de tractament i operacions a realitzar segons els annexos II I III de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per una economia circular.
  - Mètodes i mesures de seguretat/precaució/supervisió/control previstes per cada tipus d'operació de tractament.
  - Capacitat tècnica per a dur a terme aquestes operacions.
- En el cas d'incloure la gestió de residus sanitaris, s'adjuntarà una memòria específica.
- Voluntàriament podeu presentar el DNI de la persona sol·licitant amb l'objectiu d'agilitzar la tramitació de l'expedient.

## Documentació que es pot obtenir per mitjans electrònics

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent consultarà les dades i consultarà o obtindrà els documents elaborats per altres administracions que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, i que siguin necessaris per tramitar aquesta sol·licitud.

M'opòs que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquesta sol·licitud.

Documentació de què ja disposa aquesta administració pública (Indicau identificació del document, nombre de registre o expedient i òrgan posseïdor)

**NOTA IMPORTANT: Cal emplenar la totalitat d'aquesta sol·licitud i aportar la totalitat de documentació mínima requerida perquè es pugui entendre iniciat el procediment de sol·licitud d'autorització. D'acord amb l'art. 33.12 de la Llei 7/2022 el termini per resoldre és de 10 mesos (silenci negatiu). La modificació de dades de caràcter substancial (l·listat de tipus i quantitats de residus, operacions de tractament, etc.), un cop iniciat el procediment (per exemple, en una esmena de deficiències) donarà lloc a l'inici d'un nou procediment d'autorització.**

,  de  de 20

**Signatura:**

**DESTINACIÓ:** DIRECCIÓ GENERAL DE RESIDUS I EDUCACIÓ AMBIENTAL,  
CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI