

# SOL·LICITUD

## de reclamació i/o impugnació de preguntes i/o respostes de la prova del procés selectiu per a accedir a la condició de personal estatutari fix del Servei de Salut de les Illes Balears

CODI SIA<sup>1</sup>

<b>DESTINACIÓ</b>	Servei de Selecció i Provisió de Personal Estatutari
<b>CODI DIR3</b>	A04029527

### SOL·LICITANT

DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Adreça postal							
Codi postal			Localitat			Municipi	
Província o país <sup>2</sup>				Adreça electrònica			
Telèfons							

### REPRESENTANT<sup>3</sup>

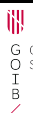
DNI/NIE				Nom			
Llinatge 1				Llinatge 2			
Adreça postal							
Código postal			Localidad			Municipio	
Província o país <sup>2</sup>				Adreça electrònica			
Telèfons							
Mitjà d'acreditació de la representació <sup>4</sup>			REA núm.:			Un altre:	

### DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Categoria				Data de la Resolució			Data del BOIB	
Torn d'accés	Lliure			Reserva per a persones amb alguna discapacitat				
Illa de l'examen								

### SOL·LICIT:

Reclamar i/o impugnar contra les preguntes i/o les respostes formulades en qüestió que figuren assenyalades a continuació, basant-me en les al·legacions que descriu més a baix.

Número de supòsit d'examen			Número de supòsit d'examen			Número de supòsit d'examen			 GOBIERNO DE LAS ILLES BALEARS CONSELLERIA DE SALUT I CONSUM
01	09	17	01	09		01	09	17	
02	10	18	02	10		02	10	18	
03	11	19	03	11		03	11	19	
04	12	20	04	12		04	12	20	
05	13	21	05	13		05	13	21	
06	14	22	06	14		06	14	22	
07	15	23	07	15		07	15	23	
08	16	24	08	16		08	16	24	

**AL·LEGACIONS:<sup>5</sup>****DOCUMENTACIÓ APORTADA:<sup>6</sup>**

Lloc i data

[rúbrica]

**INSTRUCCIONS**

Escriviu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

Després d'emplenar la sol·licitud, formalitzi-la en un registre electrònic o presencial, en el termini establert.

1. Codi d'identificació del procediment. L'ha de consignar l'Administració, si escau.
2. La província o el país només han de figurar si l'adreça de notificació està ubicada en una altra comunitat autònoma o en un altre país.
3. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar igualment totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
4. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre Electrònic d'Apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediteu i, en l'apartat «Documentació aportada», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
5. Exposau les al·legacions en què es fonamenta la vostra sol·licitud.
6. Indicau quina documentació adjunteu per donar suport a les al·legacions.