

ACLARIMENTS

CODI SIA

2	3	2	8	2	4	0
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓ	DIRECCIÓ GENERAL DE MODERNITZACIÓ I ADMINISTRACIÓ DIGITAL (OFICINA D'ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA)
CODI DIR3	A04027005
PROCEDIMENT	RECLAMACIÓ RELATIVA A ACCESSIBILITAT DE LLOCS WEB I APLICACIONS MÒBILS

SOL·LICITANT

Persona física			
DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Persona jurídica			
NIF		Denominació social	

REPRESENTANT

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
NIF		Denominació social	
Mitjà d'acreditació de la representació¹		<input type="radio"/> REA <input type="radio"/> Altres:	

EXPEDIENT RELACIONAT

Núm. registre ²		Expedient ³	
----------------------------	--	------------------------	--

EXPÒS

Que en relació amb la reclamació presentada en el procediment indicat, de conformitat amb el previst a l'article 13 del Reial decret 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic formul els següents:

ACLARIMENTS

--

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest escrit.

Responsable del tractament: Direcció General de Modernització i Administració Digital.

Finalitat del tractament. Tramitació de les comunicacions, sol·licituds d'informació, queixes i reclamacions en matèria d'accessibilitat dels llocs web i de les aplicacions per a dispositius mòbils.

Legitimació: Reial decret 1112/18, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic, així com el consentiment de l'usuari.

Destinataris de les dades personals. Òrgans competents per resoldre les comunicacions o les sol·licituds d'informació o queixes o les reclamacions.

Termini de conservació de les dades personals. Les dades es conservaran el temps necessari per poder dur a terme la finalitat del tractament.

Existència de decisions automatitzades. No es realitzarà presa de decisions automatitzades basades en la informació que vostè ens proporciona.

Transferències de dades a tercers països. Les dades no es transferiran a tercers.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la [Seu Electrònica de la CAIB](#).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot

presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

(Localitat, data i signatura) , de de 20

[rúbrica]



INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediteu, en cas que no l'hagueu presentat amb anterioritat.
2. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número de registre de la sol·licitud que vàreu presentar.
3. En aquest camp heu d'incloure, si el teniu, el número d'expedient que us hagi facilitat l'Administració en relació amb la sol·licitud que vàreu presentar.