

ANEXO 8. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LAS ACTUACIONES

CÓDIGO SIA

3	0	1	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---	---

DESTINACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE ESPACIOS NATURALES Y BIODIVERSIDAD
CÓDIGO DIR3	A04013554

SOLICITANTE

Persona física					
DNI/NIE			Nombre		
Apellido 1			Apellido 2		
Persona jurídica					
NIF			Denominación social		
Correo electrónico					
Dirección postal					
Código postal		Localidad		Municipio	
Provincia			País		
Teléfono			Fax		

REPRESENTANTE¹

DNI/NIE			Nombre		
Apellido 1			Apellido 2		
NIF			Denominación social		
Correo electrónico					
Dirección postal					
Código postal		Localidad		Municipio	
Provincia			País		
Teléfono			Teléfono 2		
Medio de acreditación de la representación²			<input type="radio"/> REA	<input type="radio"/> Otros:	

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA ACTUACIÓN

Municipio	
Título de la actuación	
Línea de actuación subvencionable	
Descripción de la actuación, que incluya los siguientes aspectos: - Los objetivos medioambientales a los que contribuirá la actuación, y en particular los motivos por los cuales la actuación encaja en alguna de las actuaciones que prevé el Objetivo 69 del PRTR, incluidas en la Inversión 2 del	

Componente 4 (art. 2.1 de las bases reguladoras)

- Información detallada que permita evaluar la actuación de acuerdo con cada uno de los criterios de valoración previstos en el punto Doceavo de la convocatoria.
- Los motivos o las razones por las cuales la actuación respeta el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente (principio DNSH).
- La fecha de inicio, real o prevista, de la actuación.
- El plazo de ejecución

(en caso de requerir más espacio, pueden aportar un documento adjunto explicativo)

Núm. de hectáreas de superficie efectiva de conservación que se pretende conseguir con la actuación	
Proyecto técnico (obra)	<input type="radio"/> Necesario <input type="radio"/> No necesario
Bien catalogado	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí (en caso de marcar sí, se tiene que aportar la autorización)
¿Requiere de otras autorizaciones administrativas?	<input type="radio"/> No <input type="radio"/> Sí (en caso de marcar sí, se tiene que aportar la autorización)
Modalidad de ejecución	<input type="radio"/> Contrato <input type="radio"/> Medios propios <input type="radio"/> Ambas modalidades

PRESUPUESTO

Resumen del presupuesto detallado conforme a la tipología de costes/gastos subvencionables, de acuerdo con lo que prevé el art. 12 de las bases reguladoras, con indicación de las unidades de obra definidas, caracterizadas y cuantificadas, con IVA desglosado (*en caso de requerir más espacio, pueden aportar un documento adjunto explicativo*)

, de de 20

(Localidad, fecha y firma)

[rúbrica]

INSTRUCCIONES

Escriban preferentemente en mayúsculas, sobre todo en el apartado de datos personales.

1. En el caso que formalice la solicitud un representante, se tienen que consignar todos los datos del solicitante en el apartado correspondiente («Solicitante»).
2. Si acreditan la representación por un medio diferente a la inscripción en el Registro electrónico de apoderamientos (REA), tienen que presentar el documento que lo acredite y, en el apartado «Documentación que se adjunta», tienen que hacer constar que presentan esta acreditación.

