

## **INSTRUCCIÓ PER A L'ACOMPLIMENT DEL COMPTE JUSTIFICATIU**

- a). La documentació per justificar l'abonament de l'annualitat del 2023 per aquelles entitats que acabin les obres abans que s'hagi resolt la concessió de subvenció està recollida al punt 13.2.1 de la convocatòria (BOIB núm.47, de 7 d'abril de 2022)
- b). Les formes de justificació admissibles apareixen al punt 15 de l'esmentada convocatòria. També és d'aplicació l'establert a l'article 19 de l'Ordre de la consellera d'Afers Socials i Esports de 5 de març de 2021 per la qual s'estableixen les bases reguladores de les subvencions en matèria de serveis socials i de joventut (BOIB núm. 34, d'11 de març de 2021) en relació amb el compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i pagament.
- c). S'ha establert un **model de compte justificatiu** que conté tres tipus de documents:

- Classificació de despeses

Cal introduir les factures por ordre cronològic.

La informació relativa a les despeses està dividida en dues parts relacionades:

part 1: «identificació dels justificants de despeses»

part 2: «cost dels justificants de les despeses».

Així, per tal de facilitar el màxim possible la comprovació de les dades i dels documents adjunts relacionats per part de l'equip tècnic, cal identificar cada factura amb un núm. de document (columna B de color verd) i el seu corresponent pagament amb el seu núm. de document (columna H de color verd).

A més, al moment d'aportar les factures (o els documents probatoris equivalents) i la documentació acreditativa del pagament, cal presentar un índex que inclogui cada document registrat, amb el núm. corresponent indicat a la columna B o/i H, per tal d'evitar confusions i demores innecessàries atès que es registraran en diferents arxius per motius de capacitat del registre electrònic.

- Memòria explicativa d'acompliment

- Declaració responsable.

- d) El compte justificatiu, una vegada complimentat i signat pel representant de l'entitat, s'ha de remetre de forma electrònica a la direcció general de Planificació, Equipaments i Formació mitjançant el tràmit de «*Justificació per entitats amb obres ja acabades*» del Registre de la seu electrònica de la CAIB.

A més, s'ha de remetre una còpia de l'excel al correu electrònic:  
equipaments@dgplanificacio.caib.es