



FORMULARIO PARA PROYECTOS DE PROSPECCIONES

Convocatoria 2022

Presentación del proyecto

Entidad:

NIF de la entidad:

Título del proyecto:

Duración prevista del proyecto (máximo 9 meses):

País:

Departamento/provincia:

Municipio:

Presupuesto total del proyecto:

Subvención solicitada a la DGC:

Porcentaje de la subvención en relación con el presupuesto total: %

Bloque 1. Datos de las entidades responsables del proyecto

1.1 Datos de la entidad solicitante

a) Datos generales

Nombre de la entidad:

Domicilio:

Localidad:

CP :

Teléfono:

Dirección electrónica:

Página web:

b) Dirección a efectos de notificación

Nombre y cargo de la persona a la que se dirige la notificación:

Dirección electrónica:

c) Responsable del proyecto

Nombre y cargo de la persona responsable del proyecto de la entidad solicitante:

Dirección electrónica:

Teléfono:

d) Personas asociadas en las Illes Balears

	Mujeres	Hombres	Otros	TOTAL
Socias				
Voluntarias				
Personal remunerado				
TOTAL				

e) Coordinación con otras entidades del sector en las Illes Balears o adhesión a organismos y redes locales, nacionales o internacionales

Si No

En caso afirmativo, explique brevemente con qué entidades o redes

f) Estudios e investigaciones sociales llevados a cabo en los últimos 10 años

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Título del estudio	Coste en €	Financiador/es

g) Proyectos de cooperantes financiados desde las Illes Balears en los últimos 10 años

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Título del estudio	Coste en €	Financiador/es

h) Proyectos de cooperación financiados desde las Illes Balears en los últimos 10 años

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Título del estudio	Coste en €	Financiador/es

i) Proyectos de educación para la transformación social llevados a cabo los últimos 10 años en las Illes Balears

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Título del estudio	Coste en €	Financiador/es

1.2 Datos del socip local

a) Datos generales

Nombre:

Domicilio legal:

Localidad:

Teléfono: Dirección electrónica:

Página web:

Fecha de constitución:

b) Naturaleza jurídica

Asociación Fundación Otra (especifíquela)

Registro en el que está inscrita (si es pertinente):

c) Representante legal (nombre y cargo que ocupa)

d) Responsable del proyecto (nombre y cargo que ocupa)

e) proyectos o actuaciones sociales para el desarrollo llevados a cabo en los últimos 10 años

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Título del proyecto	Sector de intervención	Población	Coste en €	Financiador/es

f) Experiencia previa conjuntamente con la entidad solicitante en los últimos 10 años

(rellene solamente las casillas que sean necesarias)

Año	Titulo del proyecto	Coste en €	Financiador/es

Indique cómo y cuando se inició la colaboración con el socio local

Bloque 2. Descripción del proyecto

2.1. Descripción resumida del proyecto

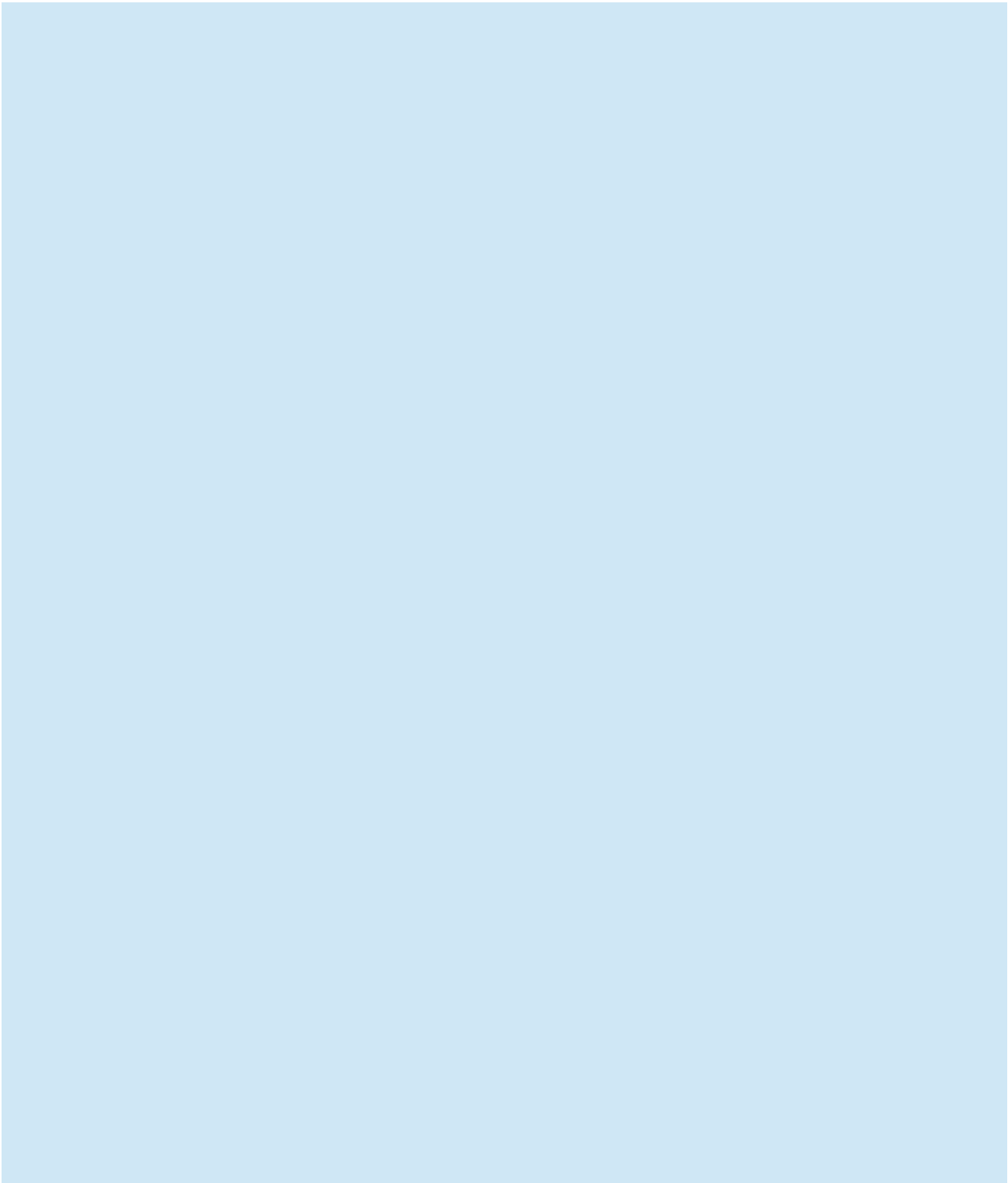
2.2. Antecedentes y fundamentación del proyecto

a) Localización detallada

Detalle país, región/provincia y municipio/s donde se desarrolla el proyecto.



b) Pertinencia. Descripción de la situación sobre la que se quiere intervenir: contexto geográfico, social, político y económico de la zona de la identificación y fundamentación de la importancia de llevar a cabo la identificación de necesidades



c) La prospección se complementa, se coordina y/o tiene en cuenta otras actuaciones similares en la zona realizadas por ONGD o asociaciones locales?

Sí No

En caso afirmativo, explique brevemente los mecanismos de coordinación y, en su caso, aporte documentos que demuestren esta coordinación

2.3. Definición de la acción y formulación técnica

a) Matriz de planificación

Objetivo general:			
Objetivo específico:	Indicadores	Fuentes de verificación	Factores externos
Resultados	Indicadores	Fuentes de verificación	Factores externos

Actividades (de acuerdo con los resultados)	Entradas (recursos necesarios para hacer las actividades)	Factores externos

b) Actividades

Indique exclusivamente las actividades principales del proyecto, no los pasos dados para organizar las actividades

Actividades	Descripción

Continúe en la pág. siguiente si es necesario

(continuación actividades, si es necesario)

--	--

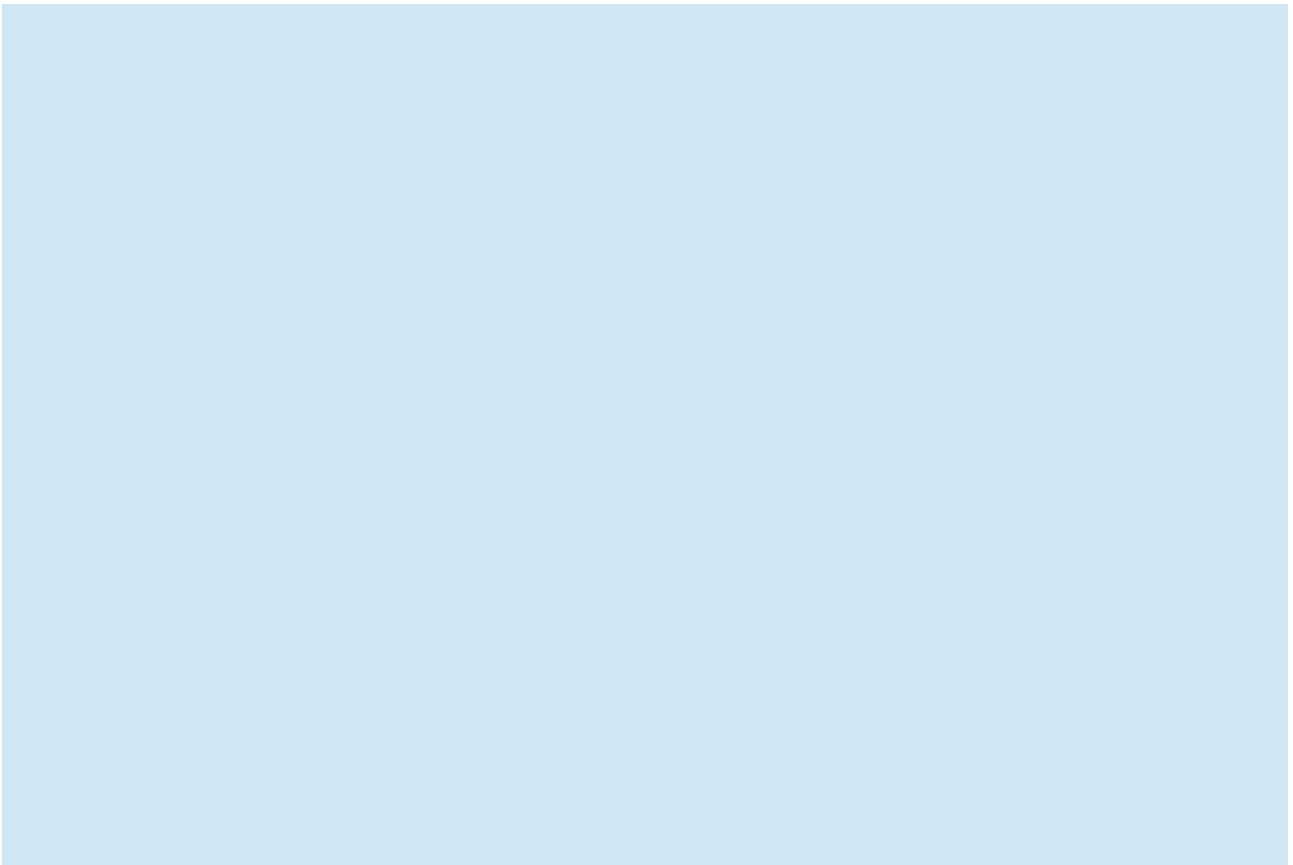
c) Metodología de investigación

Explique la metodología de investigación que se utilizará y cómo las actuaciones se dirigen a la formulación de futuros proyectos o programas de desarrollo

d) Se prevé la participación de la población destinataria en la fase de identificación del proyecto?

Sí No

En caso afirmativo, detállelo



Bloque 3. Recursos, viabilidad y seguimiento del proyecto

3.1. Financiación del proyecto

Resumen de las aportaciones

Presupuesto total del proyecto:	
Importe solicitado en la DGC:	
Aportación de la entidad solicitante:	
Aportación del socio local:	
Aportación de la población titular de derechos:	
Otras aportaciones * :	

* especifique financiador/es:

3.2. Descripción de los recursos humanos (voluntarios y remunerados) de la entidad solicitante y del socio local que participaran directamente en la ejecución del proyecto.

A. entidad solicitante

Cargo	Funciones principales previstas en el proyecto	Dedicación temporal al proyecto (Horas/meses)	Experiencia /categoría profesional del país	Desagregado por sexo si es posible: mujer/hombre/otros	Relación laboral (remunerada / voluntaria)	Entidad financiadora (en caso de personal remunerado)

B. Socio Local

Cargo	Funciones principales previstas en el proyecto	Dedicación temporal al proyecto (Horas/meses)	Experiencia /categoría profesional del país	Desagregado por sexo si es posible: mujer/hombre/otros	Relación laboral (remunerada / voluntaria)	Entidad financiadora (en caso de personal remunerado)

C. Servicios técnicos y profesionales

Cargo	Funciones principales previstas en el proyecto	Dedicación temporal al proyecto (Horas/meses)	Experiencia /categoría profesional del país	Desagregado por sexo si es posible: mujer/hombre/otros	Relación laboral (remunerada / voluntaria)	Entidad financiadora (en caso de personal remunerado)

3.3. Resumen del presupuesto para partidas y entidades financiadoras

Se debe adjuntar el presupuesto detallado en los anexos. Consulte la convocatoria para validar los gastos susceptibles de subvención

Partidas	DGC	Entidad solicitante	Socio local	Población destinataria	Otros	TOTAL
Gastos directos						
1. Alquiler inmuebles						
2. Materiales no inventariables y suministros						
3. Personal local						
4. Personal expatriado						
5. Personal en la sede						
6. Servicios técnicos y profesionales						
7. Viajes, alojamiento y dietas						
8. Seguros médicos, visados y tasas						
9. Gastos financieros						
Subtotal de gastos directos						
Gastos indirectos						
Gastos administrativos						
Subtotal de gastos indirectos						
% sobre gastos indirectos						
TOTAL						
%						

3.4. Pressupost detallat

S'ha de presentar en el full de càlcul que es facilita al web de la DGC <http://dgcooper.caib.es>

3.5. ¿La entidad solicita que se tengan en cuenta partidas económicas como valoraciones?

Si No

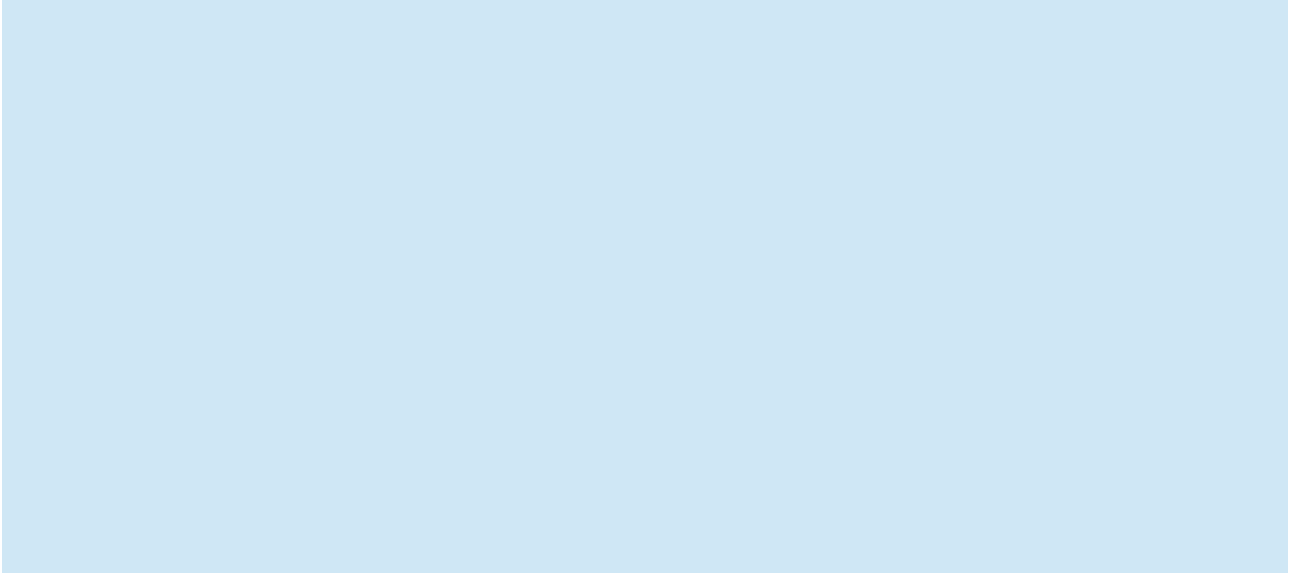
En caso afirmativo, indique para qué partidas se propone hacer valoraciones y especifique de qué manera se certificarán.

Bloque 4. Enfoques transversales y ODS

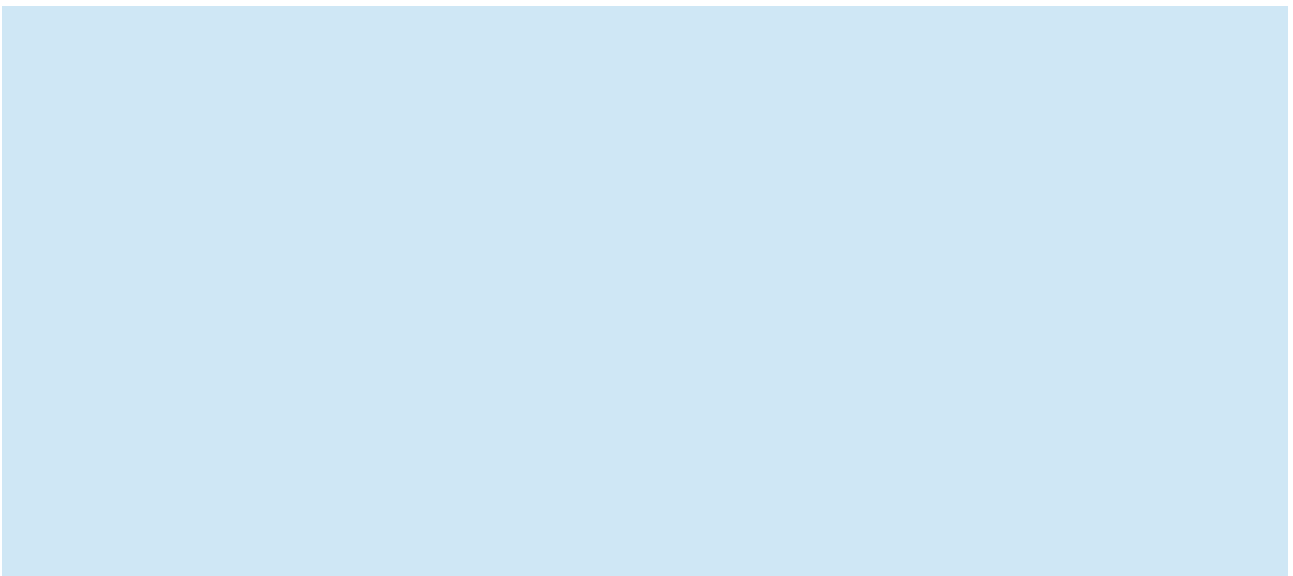
4.1. Enfoques transversales de la cooperación de las Illes Balears

Describa brevemente de qué manera la identificación incorpora el enfoque de derechos humanos.

Describa brevemente de qué manera la identificación incorpora el enfoque de género, tiene en cuenta las relaciones de género.

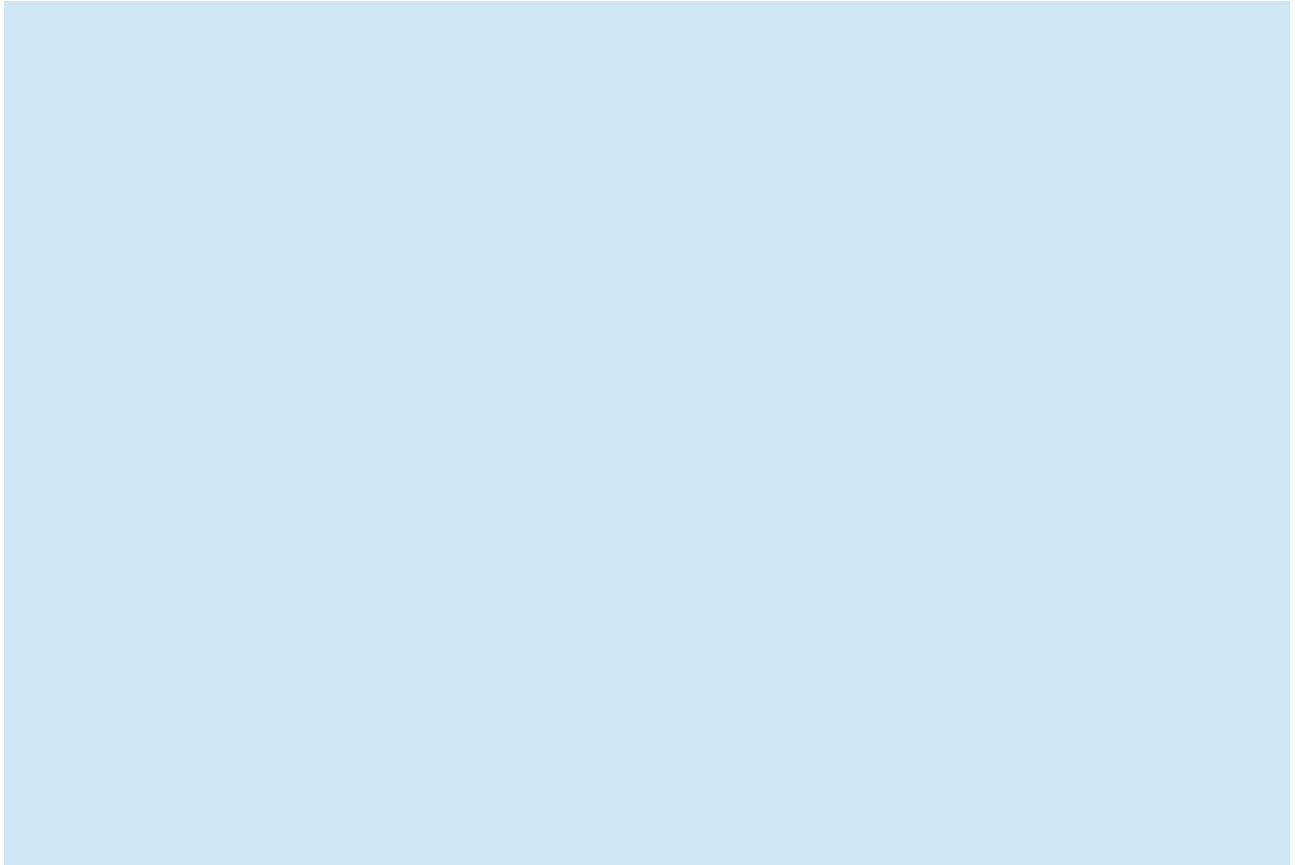
A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to provide a response to the question above.

Describa brevemente de qué manera la identificación contribuye a la sostenibilidad ambiental o, al menos, hay la garantía que no tendrá un impacto ambiental negativo.

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the user to provide a response to the question above.

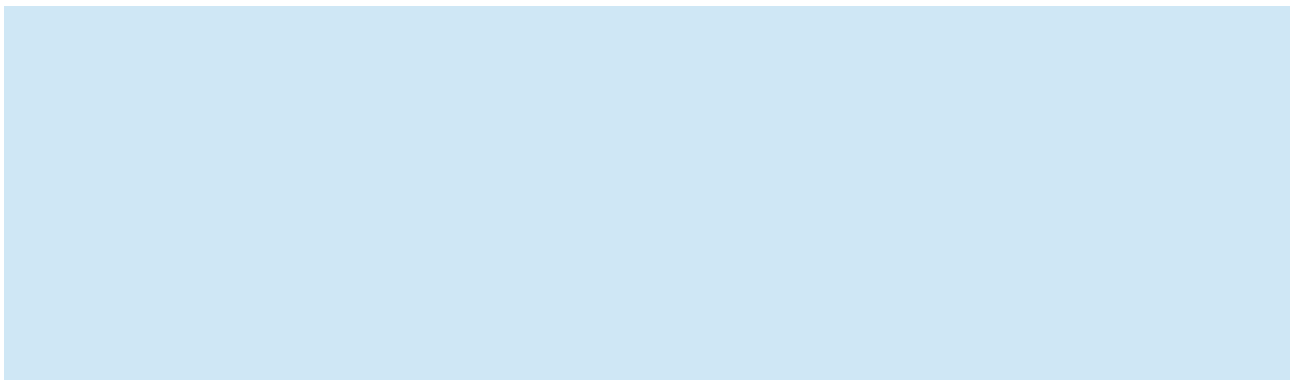
4.2. Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

Describe brevemente de qué manera la identificación se enmarca en la Agenda 2030, qué ODS se abordan con la intervención y qué hitos se busca alcanzar

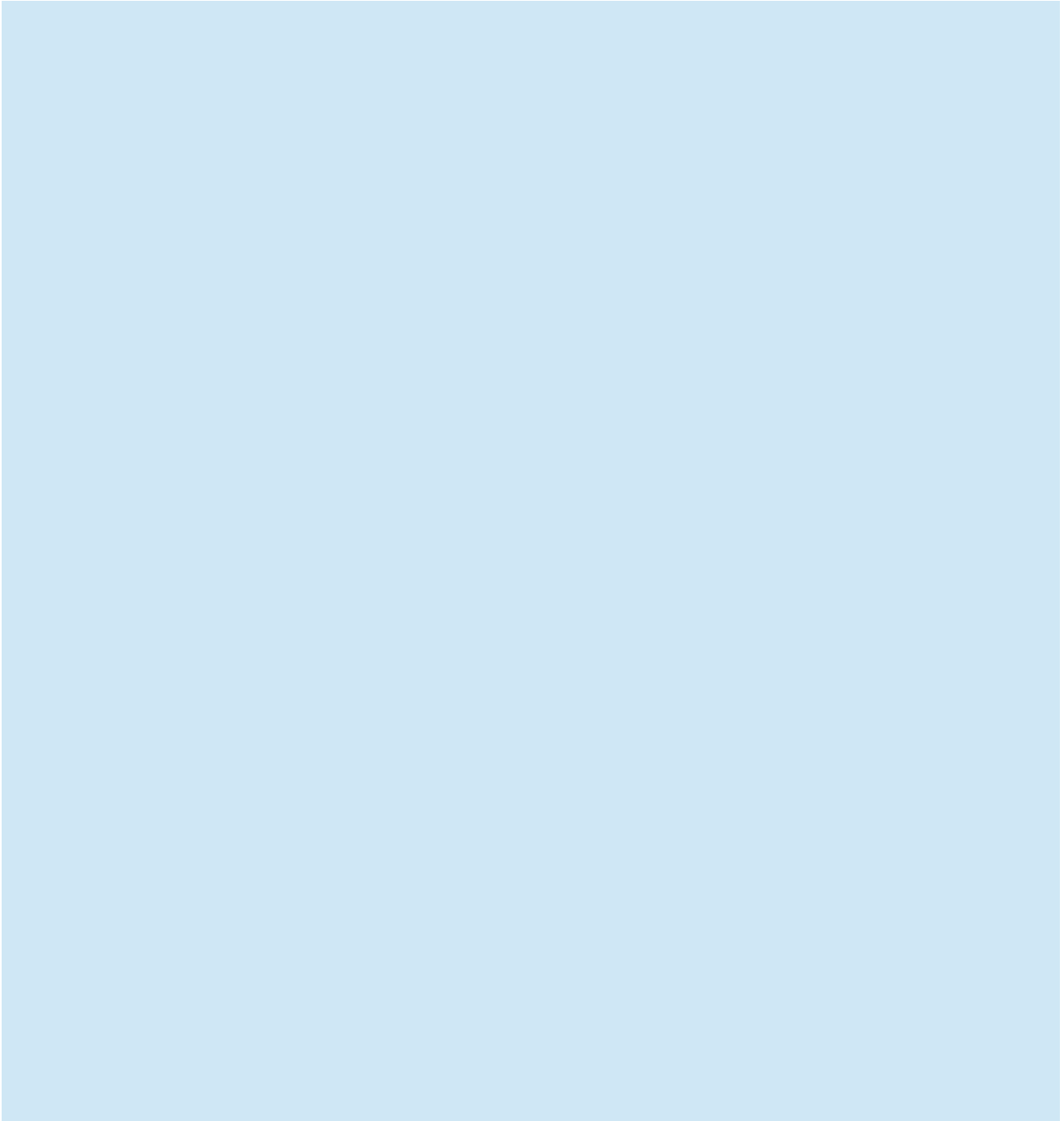


AJUDANOS A MEJORAR

En este apartado os agradeceríamos que nos hicierais llegar vuestra opinión, comentarios o aportaciones respecto a la presentación y el contenido del formulario, así como sobre cualquier aspecto relacionado con el proceso de la convocatoria que considere de interés.. Gracias por la colaboración.



Lista de documentación anexa:



Información sobre protección de datos personales

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de Datos, se informa del tratamiento de los Datos personales que contiene esta autorización de grabación y difusión de las actividades indicadas.

Finalidad del tratamiento y base jurídica: gestión de subvenciones de cooperación al desarrollo prevista en la Ley 9/2005, de 21 de junio, de cooperación para el desarrollo y en el Decreto 15/2018, de 8 de junio, del régimen especial de las ayudas al exterior en materia de cooperación al desarrollo y solidaridad internacional y del Registro de organizaciones no gubernamentales de desarrollo de las Illes Balears, y que por obligación legal se han de facilitar al responsable del tratamiento.

Responsable del tratamiento: Dirección General de Cooperación.

Personas destinatarias de los Datos personales: no se cederán los Datos personales a terceros, excepto que haya obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el RGPD.

Transferencias de Datos a terceros países: los Datos no se transferirán a terceros países.

Ejercicio de derechos y reclamaciones: la persona afectada por el tratamiento de Datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e incluso, de retirar el consentimiento, si es el caso, en los términos que establece el RGPD) delante del responsable del tratamiento antes mencionado, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de Datos personales», previsto en la sede electrónica de la CAIB. Con posterioridad a la respuesta de la persona responsable o al hecho que no haya respuesta en el término de un mes, podrá presentar la «Reclamación de tutela de derechos» delante de la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Delegación de protección de Datos: la Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene la sede en la Consejería de Presidencia (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Dirección electrónica de contacto: proteccioDatos@dpd.caib.es.