

COMUNICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE DATOS DE LA AD SG

CODIGO SIA 2 0 7 7 9 2

DESTINO	Dirección General de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural
CODIGO DIR3	A04027006

Datos AD SG			
Nombre AD SG		CIF	
Domicilio			
Municipio		Código Postal	
Teléfono			
Correo electrónico			

REPRESENTANTE			
DNI/NIE		Nombre	
Apellidos		Cargo	
Domicilio			
Municipio		Código Postal	
Teléfono			
Correo electrónico			

Notificación a:

☐ Persona solicitante

☐ Persona representante

Notificación electrónica (obligatoria para las personas jurídicas)

Sujetos obligados a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas de acuerdo con el artículo 14.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Los avisos de la notificación a disposición en la Carpeta Ciudadana del Punto de acceso General del Estado* se enviarán:

☐ A la dirección electrónica de la persona interesada.

☐ A la dirección electrónica del representante.

Dirección electrónica indicada a continuación:

* Disponible en la dirección: <http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm>

COMUNICO que los datos de la Agrupación Sanitaria Ganadera se han modificado y son los indicados a continuación:

SOLICITO la modificación de los datos indicados en el Registro de Agrupaciones de Defensa Sanitaria Ganadera de las Islas Baleares de la ADSG.

(Localidad y fecha)

(Firma)

NOTA: Antes de firmar la solicitud, tiene que leer la información sobre protección de datos que se presenta en la última página.

Comprobación de datos (oposición parcial)

De acuerdo con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se entiende otorgado el consentimiento para obtener los datos de los documentos elaborados por otras administraciones que se puedan consultar mediante redes corporativas o sistemas electrónicos habilitados a este efecto, y que sean necesarios para tramitar esta solicitud.

☐ **Me opongo** a que se consulten los datos y documentos necesarios para la tramitación de esta solicitud.

- Fotocopia del CIF de la ADSR (en caso de oponerme, adjunto copia)
- Fotocopia del DNI (en caso de oponerme, adjunto copia)

Documentación que dispone una administración pública (art. 28.3 Ley 39/2015)

Identificación documento:	Identificación documento:
Expediente o núm. de registro de entrada:	Expediente o núm. de registro de entrada:
Órgano:	Órgano:
Administración (y Consejería, si corresponde): 	Administración (y Consejería, si corresponde):
Código seguro de verificación: 	Código seguro de verificación:

Documentación que se adjunta

- Estatutos inscritos en el registro correspondiente.
- Fotocopia del CIF de la ADSR (en caso de no autorizar la consulta).
- Fotocopia del DNI (en cas de no autorizar la consulta).
- Certificado de la persona que ocupa el cargo en la secretaria de la ADSR.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, le informamos del tratamiento de datos personales que contiene esta solicitud/formulario.

Información sobre protección de datos personales:

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales que contiene este formulario.

Finalidad del tratamiento y base jurídica:

Tramitación de los procedimientos administrativos de altas, modificaciones y bajas de la ADSG del Registro de Agrupaciones de Defensa Sanitaria Ganadera de las Illes Balears, de acuerdo con lo previsto en el Decreto 42/2021 de 11 de octubre que regula el funcionamiento de las agrupaciones de defensa sanitaria de las diversas especies ganaderas de las Islas Baleares.

Responsable del tratamiento: Dirección General de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural.

Destinatarios de los datos personales:

No se cederán los datos personales a terceros, excepto que haya una obligación legal o interés legítimo de acuerdo con el RGPD.

Plazo de conservación de los datos personales:

Será de aplicación lo previsto en la normativa de archivos y documentación.

Ejercicio de derechos y reclamaciones:

La persona afectada por el tratamiento de datos personales puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificación, de supresión, de limitación, de portabilidad, de oposición y de no inclusión en tratamientos automatizados (e, incluso, retirar el consentimiento, si corresponde en los términos que establece el RGPD) ante el responsable del tratamiento, mediante el procedimiento «Solicitud de ejercicio de derechos en materia de protección de datos personales», previsto en la Sede Electrónica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vez recibida la respuesta del responsable o en el caso que no se tenga respuesta en el plazo de un mes, la persona afectada por el tratamiento de los datos personales puede presentar la «Reclamación de tutela de derechos» ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD).

Delegación de Protección de Datos:

La Delegación de Protección de Datos de la Administración de la CAIB tiene su sede en la Consejería de Presidencia (Paseo Sagrera, 2 - 07012 - Palma; dirección electrónica de contacto: protecciodades@dgd.caib.es).