



**Autorització / renovació i/o modificació d'adscripció
de nivell de formulació magistral d'oficina de
farmàcia**

SOLICITANT

Nom i llinatges:

DNI:

Titular de l'oficina de farmàcia PM. núm.:

Situada al carrer:

Població:

CP:

Domicili a efectes de notificació:

EXPÒS (motius i justificació)

- 1.
- 2.
- 3.

SOL·LICIT

- 1.
- 2.
- 3.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

*D'acord amb el que disposa l'article 4 del Decret 6/2013, de 8 de febrer, de Mesures de Simplificació Documental dels Procediments Administratius, no es necessari presentar els documents que estiguin en poder de l'Administració, sempre que la persona interessada identifiqui l'expedient en el que es troba.

AUTORITZ A LA CONSELLERIA DE SALUT A CONSULTAR LES SEGÜENTS DADES:

Autoritz l'obtenció dels documents o dades necessaris per a la tramitació d'aquest procediment que puguin ser consultats mitjançant les xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats als efectes (art. 28.2 de la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

No ho autoritz (En aquest cas, ha d'aportar la documentació que es requereix en el procediment que correspongui)

* Dades d'identitat (DNI) del declarant.

* Títol universitari

Informació sobre protecció de dades personals

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que conté aquest formulari.

Finalitat del tractament i base jurídica: tramitació del procediment administratiu *Autorització / renovació i/o d'adscripció de nivell de formulació magistral d'oficina de farmàcia*, d'acord amb el que preveuen la Llei 7/1998 de 12 de novembre d'Ordenació farmacèutica de les Illes Balears, el Decret 101/2010, de 27 d'agost, pel qual es modifica el Decret 93/2004, de 5 de novembre, sobre fórmules magistrals i preparats oficials i el Decret 93/2004, de dia 5 de novembre, sobre Fórmules Magistrals i Preparats Oficials.

Responsable del tractament: Direcció General de Prestacions i Farmàcia.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.

Termini de conservació de les dades personals: serà d'aplicació el previst a la normativa d'arxius i documentació.

Existència de decisions automatitzades: no n'hi ha.

Transferències de dades a tercers països: les dades no es transferiran a tercers països .

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

Palma, de de 20

[rúbrica]