

--	--	--	--	--	--	--	--

DESTINACIÓ	
Codi DIR3	A04

DADES DEL SOL·LICITANT

Denominació social			
Adreça electrònica		CIF	
Adreça postal			
Codi postal		Localitat	Municipi
Província		País	
Telèfon de l'entitat		Pàgina web	

REPRESENTANT²

DNI/NIE		Nom	
Llinatge 1		Llinatge 2	
Càrrec dins l'entitat			
Telèfon		Adreça electrònica	
Mitjà d'acreditació de la representació ³	☐ REA Núm:	☐ Altres:	

CANAL PREFERENT DE NOTIFICACIÓ⁴

Notificació a:	☐ Persona sol·licitant	☐ Persona o entitat representant
☐ Notificació electrònica (obligatòria per a les persones jurídiques i opcional per a les persones físiques) Subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques d'acord amb el que estableix l'article 14.2 i 3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de la notificació a la Carpeta Ciutadana del Punt d'Accés General de l'Estat* s'enviaran: ☐ A l'adreça electrònica de la persona interessada ☐ A l'adreça electrònica del representant ☐ Adreça electrònica diferent indicada a continuació:		
* Disponible a l'adreça: http://sede.administracion.gob.es/carpeta/clave.htm		
☐ Notificació per correu postal (seleccionau-ne una):		
☐ A l'adreça del sol·licitant ☐ Adreça diferent indicada a continuació		
Adreça postal		
Codi postal	Localitat	Municipi

Província		País	
-----------	----------------------	------	----------------------

PROJECTE QUE ES PRESENTA

Descripció	
Import del projecte d'activitats	Import sol·licitat
Despeses de funcionament (màx 20% projecte d'activitats)	

DECLARACIÓ	Declar, sota la meva responsabilitat, que les dades d'aquesta sol·licitud són certes i comprovables i, per acreditar-les, adjunt la documentació que figura en el revers. de 2021 [signatura]
------------	--

DOCUMENTACIÓ

DOCUMENTACIÓ QUE ES POT OBTENIR PER MITJANS TELEMÀTICS

D'acord amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan competent /la unitat administrativa competent consultarà les dades i la consultarà o recaptarà els documents necessaris per tramitar aquest procediment / aquesta sol·licitud, que es trobin en poder d'aquesta Administració o hagin estat elaborats per l'Administració, i que es puguin consultar mitjançant xarxes corporatives o sistemes electrònics habilitats a aquest efecte.



M'opos que es consultin les dades i els documents necessaris per a la tramitació d'aquest procediment /aquesta sol·licitud. Per això, entre d'altres, aport els documents que consten en l'apartat «Documentació que s'adjunta».

Documents que han d'acompanyar la sol·licitud de subvenció

- ☐ Annexos I a VII que acompanyen aquesta sol·licitud degudament complimentats.
 - ☐ Targeta d'identificació fiscal (només si s'oposa a què la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat comprovi les dades).
 - ☐ Una fotocòpia del DNI/NIE del representant legal (només si s'oposa a què la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat comprovi les dades).
 - ☐ Certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant l'Administració de l'Estat i la Tresoreria General de la Seguretat Social (només si s'oposa a què la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat comprovi les dades).
 - ☐ Si es tracta de persones jurídiques o d'agrupacions de persones i entitats sense personalitat jurídica, l'original del document de constitució de l'entitat i dels seus estatuts socials degudament registrats en el registre corresponent, o bé un certificat d'inscripció registral dels documents esmentats.
 - ☐ Document acreditatiu de la representació de la persona que signa la sol·licitud.
 - ☐ Si escau, el document acreditatiu d'estar d'alta a l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques, i també el document justificatiu d'estar al corrent en el pagament d'aquest impost.
 - ☐ Una declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades. (només si hi ha hagut un canvi de compte respecte a l'any passat)

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud.

Finalitat del tractament: Tramitació del procediment administratiu de concessió de subvenció a l'empara de l'article 7.1. del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat per Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

Responsable del tractament: Direcció General de Relacions Institucionals i Cooperació Local.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.

Existència de decisions automatitzades: no hi ha decisions automatitzades en relació amb les persones afectades pels tractaments.

Termini de conservació de les dades personals: vuit anys des de la data de tancament de l'expedient.

Exercici de drets i reclamacions. La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix l'RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la Seu Electrònica de la CAIB (seuelectronica.caib.es).

Una vegada rebuda la resposta del responsable o en el cas que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, la persona afectada pel tractament de les dades personals pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Delegació de Protecció de Dades. La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat (pg. de Sagrera, 2, 07012 Palma; a/e: protecciodades@dpd.caib.es).

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. En absència de procediment a la Seu Electrònica.
Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015 estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb el que estableix l'article 68.4 de la Llei esmentada, si algun d'aquests subjectes presenta la sol·licitud presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat. A aquest efecte, ha de considerar-se que la sol·licitud s'ha presentat en la data de la seva presentació electrònica.
2. En el cas que formalitzi la sol·licitud un representant, s'han de consignar totes les dades del sol·licitant en l'apartat corresponent («Sol·licitant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediti.
4. Senyalau com a canal preferent de notificació una de les opcions, llevat que estigueu obligats a relacionar-vos telemàticament amb l'Administració, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. Si ara se us sol·licita documentació que ja heu aportat anteriorment o que ha estat expedida per qualsevol administració, emplenau l'espai per a les dades identificatives perquè l'Administració pugui accedir als documents indicats. Exemple:

Identificació del document: informe energètic

Identificació de l'expedient o registre d'entrada: L19E123/2017

Òrgan: Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic

Administració: Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat

Codi segur de verificació, si escau: CUV20160111-1691716669

6. Ha de signar la sol·licitud la persona que representa l'entitat d'acord amb els seus estatuts, que, per regla general, és la titular de la presidència.

ANNEX I
DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ALTRES AJUDES I SUBVENCIONS

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:
Denominació del projecte:	

DECLAR

☐ Que no s'han sol·licitat subvencions a cap altra conselleria del Govern de les Illes Balears o a cap altra administració pública o entitat privada per dur a terme el mateix projecte pel qual se sol·licita l'ajut.

☐ Que s'han sol·licitat els ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació, que estan pendents de resolució:

Entitat	Quantia

☐ Que l'entitat ha estat beneficiària dels ajuts públics o privats que s'indiquen a continuació per dur a terme el mateix projecte d'activitats per al qual se sol·licita l'ajut:

Entitat	Quantia

_____, ____ d _____ de 2021

[SIGNATURA]

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE EL SOL·LICITANT NO ES TROBA SOTMÈS A CAP DELS SUPÒSITS DE PROHIBICIÓ PER SER BENEFICIARI DE SUBVENCIONS

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat:	NIF/CIF:

DECLAR:

1. Que l'entitat sol·licitant no està inclosa en cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que s'enumeren a continuació, establerts en l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, en relació amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

- Haver estat condemnat mitjançant una sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics, o per delictes de prevaricació, suborn, malversació de fons públics, tràfic d'influències, frauds i exaccions il·legals o delictes urbanístics. Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarat insolvent en qualsevol procediment, estar declarat en concurs, estar subjecte a intervenció judicial o haver estat inhabilitat d'acord amb la Llei concursal sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- Haver donat lloc, per una causa de la qual hagin estat declarades culpables a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- Que la persona física, els administradors de les societats mercantils o els que tenguin la representació legal d'altres persones jurídiques estiguin sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici d'alt càrrec de l'Administració general de l'Estat; de la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern de les Illes Balears i dels alts càrrecs, o de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regulen la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, i la Llei 8/1986, de 26 de novembre, electoral de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en els termes que estableixi aquesta normativa.
- No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social a què es refereix la lletra f de l'article 11 d'aquesta Llei, en la forma que es determini per reglament.
- Tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- No estar al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin per reglament.
- Haver estat sancionat mitjançant sentència o resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons aquesta Llei o la Llei general tributària.
- Haver estat sancionades mitjançant sentència o resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb el que preveuen els articles 27.1 i 38.3 de la Llei 2/2018, de 13 d'abril, de memòria i reconeixement democràtics de les Illes Balears

- Incomplir els requisits a què es refereix la lletra a) de l'article 42 de la Llei de promoció de la seguretat i la salut en el treball de les Illes Balears o haver estat sancionades mitjançant sentència o resolució ferma per les faltes a què fa referència la lletra b) del mateix precepte legal.
- Ser una agrupació de les que preveu el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 9 d'aquesta llei en què qualsevol dels membres estigui afectat per les prohibicions anteriors.

2. En el cas d'associacions, que l'entitat no es troba sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser beneficiària de subvencions que estableixen els apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

3. En el cas d'associacions, que l'entitat no es troba sotmesa a la prohibició per ser beneficiària de subvencions a causa del fet que s'hagi suspès el procediment administratiu d'inscripció en el registre corresponent perquè s'hagin trobat indicis racionals d'il·licitud penal, en aplicació de l'article 30.4 de la Llei orgànica 1/2002, mentre no hi hagi una resolució ferma en virtut de la qual es pugui fer la inscripció.

4. Que l'entitat no ha estat objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes, ni ha estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir una subvenció, d'acord amb la Llei 8/2016, de 30 de maig, per garantir els drets de lesbianes, gais, trans, bisexuals i intersexuals i per erradicar l'LGTBI-fòbia, o qualsevol altra aplicable.

_____, ____ d _____ de 2021

[SIGNATURA]

ANNEX III

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Nom i llinatges:	
Càrrec:	DNI/NIE:
En representació de l'entitat: 	NIF/CIF:
Denominació del projecte:	

DECLAR:

Que l'entitat sol·licitant se sotmet al compliment de les obligacions que s'enumeren a continuació, establertes per l'article 11 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre:

- Comunicar a l'òrgan competent, dins el termini de quinze dies comptadors des de la data en què hagi rebut la notificació de la proposta de resolució, que l'accepta expressament.
- Dur a terme l'activitat o la inversió o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar que ha dut a terme l'activitat i que ha complit els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que duguin a terme els òrgans competents, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció el fet d'haver sol·licitat o obtingut altres subvencions per a la mateixa finalitat dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en qualsevol cas, abans de justificar l'aplicació que hagi donat als fons percebuts.
- Deixar constància d'haver percebut i aplicat la subvenció en els llibres de comptabilitat i en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que hi sigui aplicable.
- Conservar els documents justificatius d'haver aplicat els fons percebuts (inclosos els documents electrònics), mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció que, si escau, estableixi la resolució de concessió.
- Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists en l'article 44 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

_____, ____ d _____ de 2021

ANNEX IV

1. Dades generals de l'entitat

[illegible]

Estructura d'organització i funcionament	☐ <i>Voluntària</i> ☐ <i>Amb personal contractat</i>	
Disponibilitat d'una seu	☐ <i>No</i> ☐ <i>Sí</i> - Adreça: <i>Pròpia</i> ☐ <i>Llogada</i> ☐ <i>Cedida</i> ☐	
Capacitat financera (recursos propis en la comptabilitat de 2020)	<i>Tipus d'ingressos</i>	<i>Import</i>
	• Quotes dels membres	
	• Subvencions (<i>S'han de detallar</i>)	
	• Altres ingressos (<i>detallar</i>)	
	TOTAL	

ANNEX V

Declaració sobre la disponibilitat de mitjans

Nom i llinatges:	
Càrrec:	Núm. del document d'identitat:
En representació de l'entitat:	

DECLAR:

Que l'organització que represent disposa de l'organització i la capacitats suficients i necessàries per garantir el compliment de l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

_____, ____ d _____ de 2021

[rúbrica i segell de l'entitat]

2. Projecte d'activitats

S'han de descriure les activitats realitzades i previstes per a l'any 2020, tals com la realització i la participació en cursos, conferències, tallers, jornades, trobades, seminaris, programes d'investigació, actes o taules rodones; l'edició de llibres, revistes, la realització d'estudis o informes; la realització o millora de pàgines web; l'organització o participació en exposicions, mostres, fires, concerts i altres activitats de caràcter anàleg.

De les pàgines següents, s'han d'emplenar les caselles que corresponguin, en funció de les característiques de l'activitat.

El full de la pàgina següent s'ha d'emplenar tantes vegades com activitats tengui el projecte.

Activitat núm.:			
Denominació:			
[Descripció de l'activitat]			
Pressupost de l'activitat [si té un cost per la Reial Acadèmia]			
Despeses [totes les despeses previstes per desenvolupar aquesta activitat]		Ingressos [indicar els ingressos prevists amb els quals es pensa fer front a les despeses, s'ha incloure la sol·licitud de subvenció a la CAIB per aquesta activitat]	
L'activitat : ☐ Té per objecte qüestions pròpies de les Illes Balears ☐ No té per objecte qüestions pròpies de les Illes Balears		Lloc de realització: Data d'inici: Data de finalització:	
Aquesta activitat es realitza en col·laboració amb altres institucions: ☐ No ☐ Sí [S'han d'especificar quines]			
Destinatari: ☐ membres ☐ oberta al públic ☐ altres			
Forma de difusió:			

☐ correu electrònic ☐ carta ☐ mitjans de comunicació ☐ xarxes socials

☐ altres [S'han d'especificar quines]

Ús de la llengua catalana: s'ha d'indicar si alguna de les publicacions (llibres, articles, informes, pàgina web...) o conferències realitzades o previstes durant el 2021 es fan en llengua catalana. [S'ha d'indicar quines]

Inclusió de temàtiques/iniciatives concretes relacionades amb la igualtat i/o la diversitat en les activitats i publicacions proposades. [S'ha d'indicar quines]

Inclusió de mesures de sostenibilitat ambiental: eliminació de les comunicacions i invitacions en paper per a les activitats que es realitzin:

☐ Sí ☐ No

Inclusió de mesures d'accessibilitat universal: realització d'actuacions encaminades a garantir el seguiment de les activitats per part de persones amb discapacitat [S'ha d'indicar quines]

NOUS MEMBRES: acadèmics o acadèmiques que s'han incorporat el 2021 o està previst que s'incorporin.

Nom i llinatges	Data d'incorporació

PROJECCIÓ EXTERIOR

S'ha d'indicar si el president de l'acadèmia o algú en representació d'aquesta ha participat en alguna activitat fora de les Illes Balears durant el 2021 o està previst que ho faci. Si és així, s'ha d'assenyalar en quina o quines.

- ☐ L'entitat forma part de l'Institut d'Espanya.
- ☐ L'entitat forma part d'altres organismes d'àmbit estatal o internacional. [S'ha d'indicar quins.]

EDICIÓ D'ELEMENTS INFORMATIUS I DIFUSORS DEL CONEIXEMENT: s'ha d'indicar si es fa alguna o algunes d'aquestes publicacions.

Memòria anual

[Se n'ha d'adjuntar el darrer exemplar.]

☐ per a membres

☐ amb distribució externa

S'ha d'assenyalar a qui se sol distribuir:

Any de la darrera memòria:

Tirada:

Butlletí o altra publicació periòdica

[Se n'ha d'adjuntar el darrer exemplar.]

☐ per a membres

☐ amb distribució externa

S'ha d'assenyalar a qui se sol distribuir:

Periodicitat:

Data del darrer número:

FONS BIBLIOGRÀFIC: l'entitat disposa d'un fons bibliogràfic i documental a l'abast d'investigadors, estudiants i públic en general.

☐ accessible via pàgina web

(escriure adreça electrònica)

☐ accessible a la seu de l'entitat en l'horari següent :

☐ accessible prèvia petició

Resum dels pressuposts de les activitats

Número d'activitat	Cost	Ingressos <i>[no provinents de la subvenció sol·licitada]</i>	Import sol·licitat a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

TOTAL			
(suma activitats)			

* Les despeses de funcionament que formin part del projecte només seran subvencionables fins a un màxim del 20% del cost del total del projecte

<i>Tipus de despesa de funcionament *</i>	<i>Cost</i>	<i>Import sol·licitat a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat</i>

El tresorer o tesorera de l’entitat

Nom i llinatges:

Signatura Signatura

Vist i plau

El president o presidenta de l’entitat

Nom i llinatges:

RECORDATORI DE LES OBLIGACIONS PER ALS BENEFICIARIS DE SUBVENCIÓ

- Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, estatals o internacionals, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- L'import de la subvenció que es pugui concedir en cap cas no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions o ens públics o privats, estatals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.
- Quan les activitats s'hagin finançat, a més de amb la subvenció, amb fons propis o amb altres subvencions o recursos, en el compte justificatiu s'ha d'acreditar l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests fons a les activitats subvencionades.¹
- Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la legislació estatal en matèria de contractes del sector públic per als contractes menors, el beneficiari ha de sol·licitar l'oferta de, com a mínim, tres proveïdors diferents, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé². La tria entre les ofertes presentades —que s'han d'aportar en la justificació o, si pertoca, en la sol·licitud de la subvenció— s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en un informe quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.³
- El beneficiari pot subcontractar únicament, totalment o parcialment, l'activitat fins a un percentatge que no superi el 50% de l'import de l'activitat subvencionada, sense perjudici que el beneficiari pugui sol·licitar subcontractar per un percentatge superior, cosa que queda a criteri de l'Administració concedent. En cap cas no es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.⁴
- Quan l'activitat concertada amb tercers superi el 20% de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000,00€, la subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits següents:
 - a. Que el contracte es formalitzi per escrit.
 - b. Que l'entitat concedent de la subvenció n'autoritzi prèviament la formalització.
- El beneficiari no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:
 - Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 10 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
 - Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per dur a terme l'activitat objecte de contractació.
 - Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
 - Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la subvenció.
 - Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa que no hagin obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no han assolit la valoració suficient.

¹Segons disposa l'article 39 del Text Refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

²Amb les excepcions que (1) per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o (2) que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

³Segons l'article 40 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

⁴Segons l'article 38 del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

- L'incompliment de les seves obligacions com a beneficiari de la subvenció pot determinar, a més del reintegrament de les quantitats rebudes amb l'interès de demora corresponent, la comissió d'una infracció i la imposició d'una sanció administrativa.⁵
- L'Administració autonòmica comprovarà d'ofici que el beneficiari de la subvenció estigui al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica, de conformitat amb l'article 11.f) del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, la qual cosa haurà de fer el beneficiari directament únicament si s'oposa expressament a què l'Administració ho consulti.
- A l'efecte de justificar les despeses, les factures i els documents per acreditar-les han de complir aquests requisits:
 - S'han de presentar les factures i altres documents de valor probatori equivalent i amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.
 - Les factures han de contenir:
 - El nom, l'adreça i el CIF o el NIF de l'entitat.
 - El número de la factura i la data.
 - L'expressió detallada del servei prestat o del material subministrat.
 - L'adreça i el CIF o el NIF de l'entitat receptora.
- Es considerarà com a despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada abans que acabi el termini de justificació que estableixi la resolució de concessió, a no ser que la resolució de concessió estableixi expressament una altra cosa.
- Una vegada justificada la subvenció, i en el marc de les actuacions de comprovació, l'Administració durà a terme l'acte de liquidació.⁶

⁵En els termes establerts en l'article 44 i en el títol V del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

⁶D'acord amb els articles 36 i 42 bis del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.