



INFORMACIÓ GENERAL

Objecte	Comunicar a l'Administració els certificats de les inspeccions d'instal·lacions industrials realitzades pels organismes de control.
Abast	· Alta tensió · Baixa tensió · Centres de recàrrega d'equips respiratoris autònoms · Cisternes de mercaderies perilloses · Contra incendis · Dipòsit de GLP · Distribuïdor d'envasat de GLP · Equips a pressió · Frigorífiques · Productes petrolífers · Productes químics · Tèrmiques RITE
Normativa	· Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria (art.12.2). · Tota la normativa europea, estatal i autonòmica de caràcter general que li és d'aplicació.
Forma de presentació	· Telemàtica: s'ha d'utilitzar la Seu Electrònica de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (https://www.caib.es/seucaib), també accessible pel portal de la UDIT en l'apartat llista de tràmits. L'assistent telemàtic us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant tot el procés de tramitació. Per a la seva tramitació s'ha de disposar d'un certificat electrònic o DNI electrònic.

GT.TNI-077-02/20

G
O
I
B

Tramitació	· Rectificació d'errades: en cas d'errades en la tramitació imputables al titular o a la persona que ha tramitat l'expedient s'ha de tornar a tramitar, i indicar que es tracta d'una rectificació. · Desistiment: es considera que el titular desisteix de la seva tramitació quan en un termini de 10 dies des de la presentació de l'expedient no es justifiqui davant la UDIT el pagament de la taxa corresponent. També es considera desistit si en un termini de 10 dies des de la seva notificació, no es corregeixen les deficiències que es detectin en la documentació. · Documentació que emet l'Administració: Justificant de comunicació de la inspecció per part de l'organisme de control.
Taxa	· El pagament es pot realitzar en les nostres oficines amb targeta de crèdit o de dèbit, pel banc en qualsevol entitat de crèdit que tingui la condició de col·laboradora, o mitjançant plataformes de companyies tecnològiques acceptades per l'ATIB. Una vegada pagada la taxa s'ha de fer constar en la UDIT el seu pagament. · La quantia de la taxa es pot consultar en la fitxa del procediment en la pàgina web http://industria.caib.es. A més, a l'apartat taxes i devolucions de la pàgina web de la UDIT hi ha més informació relacionada amb la taxa.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR^{1,2}

Documents	Condicions		Requisits de presentació
	instal·lació amb número UDIT ⁴		
	SI	NO	
Dades de la inspecció o revisió ³	X	X	
Certificat d'inspecció periòdica ⁵	X	X	Emès per organisme de control.
Rebut electrònic ⁵		X	Han de constar les dades de la instal·lació.

¹ En cas que es realitzi el tràmit presencialment i s'hagin enviat els documents de forma telemàtica, mitjançant l'eina "Tramesa telemàtica de documents" facilitada per la UDIT, s'ha d'aportar el justificant d'enviament en paper.

² Si la documentació que es sol·licita ja s'ha aportat anteriorment o ha estat expedida per qualsevol administració podeu optar per no presentar còpia física del document. En aquest cas es suficient comunicar les dades identificatives del document mitjançant el formulari "Declaració per a l'obtenció de dades i documentació (01.022)" disponible a <http://industria.caib.es> a l'apartat [Models genèrics de presentació](#).

³ Aquest document és un formulari a emplenar dins el tràmit telemàtic.

⁴ Les instal·lacions amb número assignat són les que prèviament s'han donat d'alta a la UDIT.

⁵ S'han de presentar amb còpia digitalitzada.