



GUIA DE TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

CODI	027
NOM	Instal·lacions d'emmagatzematge de GLP en dipòsits fixos
TIPUS	Tramitació presencial de resolució immediata
OBJECTE	Comunicar la posada en servei de les instal·lacions d'emmagatzematge de GLP en dipòsits fixos que no requereixen autorització administrativa.
EXCLUSIONS	<ul style="list-style-type: none">Les instal·lacions d'envasos de GLP per a l'ús propi estan excloses de tràmit administratiu.
NORMATIVA APLICABLE	<ul style="list-style-type: none">Llei 21/1992, de 16 de juliol, d'indústria.Reial decret 919/2006, de 28 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament tècnic de distribució i utilització de combustibles gasosos i les seves instruccions tècniques complementàries ICG 01 a 11 (ICG 03)
GRUPS DE TRAMITACIÓ	<p>Grup A (<i>sense projecte</i>)</p> <p>a) Instal·lacions no incloses en cap dels supòsits del Grup B.</p> <p>Grup B (<i>amb projecte</i>)</p> <p>a) Instal·lacions d'emmagatzematge que alimenten instal·lacions de distribució de combustibles gasosos per canalització.</p> <p>b) Instal·lacions d'emmagatzematge que disposen de vaporitzador, equip de transvasament o boca de càrrega a distància enterrada o que no discorre per terrenys de la mateixa propietat.</p> <p>c) Instal·lacions de estacions d'emmagatzematge ubicades en llocs de lliure accés al públic. Per lliure accés públic s'entén l'accés habitual d'aquest respecte a la superfície establerta a la definició d'estació de GLP que apareix en la norma UNE 60250</p> <p>d) Instal·lacions amb capacitats d'emmagatzematge superior a 13 m³.</p>
DOCUMENT DE SORTIDA	Justificant de posada en servei de la instal·lació

GT.027-01/20

OBSERVACIONS

- **Presentació i tramitació:** la sol·licitud i tota la documentació especificada en aquesta guia s'ha de presentar a qualsevol de les oficines UDIT. Podeu consultar les adreces a <http://industria.caib.es>.
- **Formularis:** els formularis del tràmit estan disponibles a les nostres oficines o per Internet a <http://industria.caib.es>
- **Documents telemàtics:** s'ha d'aportar en paper els justificants d'enviament en els casos que s'hagi enviat documents de forma telemàtica.
- **Persona que recull la documentació:** La persona que subscriu la sol·licitud haurà d'emplenar i firmar l'autorització que figura al peu de la sol·licitud en el cas que la documentació la reculli una persona diferent.
- **Taxa:** podeu consultar les taxes actualitzades per Internet a <http://industria.caib.es>. El pagament es podrà realitzar en una entitat bancària o a les nostres oficines mitjançant targeta.
- **Desistiment de la sol·licitud:** en els casos en què no es corregeixin les deficiències que es detectin en la documentació, si és el cas, en un termini de 10 dies des de la seva notificació, o no es justifiqui davant la UDIT el pagament de la taxa corresponent, en un termini de 10 dies des de la presentació de l'expedient, es considerarà que el titular desisteix de la seva tramitació.

DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

CODI	DOCUMENTS	CONDICIONS		REQUISITS DE PRESENTACIÓ
		Grup A	Grup B	
01.020	Sol·licitud de tramitació	X	X	▪ Original, firmat.
02.071	Certificat d'instal·lació de dipòsits fixos de GLP	X	X	▪ Firmat per l'instal·lador i segellat per l'empresa instal·ladora.
02.137	Memòria tècnica d'instal·lació dipòsits fixos de GLP	X		▪ Firmat per l'instal·lador i segellat per l'empresa instal·ladora.
02.070	Certificat de direcció d'obra		X	▪ Firmat per tècnic titulat competent
-	Projecte de la instal·lació		X	▪ Firmat per tècnic titulat competent
02.106	Certificat per a dipòsits de GLP situats en un terrat	Hi ha algun dipòsit situat en un terrat		▪ Firmat per un tècnic titulat competent
-	Contracte de manteniment	X	X	▪ Firmat per ambdues parts
-	Certificat d'inspecció inicial	X	X	▪ Firmat i segellat per organisme de control

GT.027-01/20