



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ, UNIVERSITAT
I I RECERCA
B DIRECCIÓ GENERAL
/ PERSONAL DOCENT

Resolució de la directora general de Personal Docent de 13 de febrer de 2020 per la qual es determinen les normes que regeixen el sorteig per designar els vocals de la comissió de selecció que han d'actuar en el procediment convocat per la Resolució de la directora general de Personal Docent de 28 de gener de 2020

La base quarta de la Resolució de la directora general de Personal Docent de 28 de gener de 2020 per la qual s'aprova la convocatòria per proveir, mitjançant el sistema de comissió de serveis, llocs de feina de la Inspecció Educativa, disposa que el sorteig per elegir els membres titulars i suplents que han de formar part de la comissió de selecció s'ha de celebrar el dia 17 de febrer a les 10:00 hores a la Direcció General de Personal Docent.

Per tot això, dict la següent

Resolució

1. Fixar dia 17 de febrer de 2020 a les 10:00 hores, a la sala de juntes de la Direcció General de Personal Docent (C. del Ter, 16, 1r), com a data i hora per a l'acte públic del sorteig previst en la Resolució de la directora general de Personal Docent de 28 de gener de 2020.
2. Determinar que el sorteig es farà d'acord amb les normes següents:
 - A. PARTICIPACIÓ
 - a) El sorteig es realitza entre el personal funcionari de carrera del cos d'inspectors d'educació i del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa en servei actiu.
 - b) Els membres de la comissió de selecció han de complir el requisit de competència lingüística en llengua catalana, tal com disposa la normativa vigent.
 - c) La participació en la comissió té caràcter obligatori. No obstant això, sempre que sigui possible i ho permeti el nombre de funcionaris del cos d'inspectors d'educació o del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa, no es tindran en compte les persones en les quals concorrin aquestes circumstàncies a efecte del sorteig:



- Que actualment es trobin en situació de permís de naixement de fill, d'adopció, de guarda amb finalitats d'adopció i d'acolliment o tenguin un fill menor de divuit mesos en data de 14/02/2020.
- Que es trobin de baixa per malaltia i en data de 14/02/2020 duguin més de tres mesos de baixa continuada.
- Que durant el curs 2019-2020 es trobin en situació d'alliberat sindical.
- Que durant el curs 2019-2020 es trobin en situació administrativa de serveis especials o excedència especial.
- Que durant el curs 2019-2020 es trobin en situació de comissió de serveis a l'estranger.
- Que en data de 14 de febrer de 2020 es trobin proposats per a jubilació per incapacitat
- Que durant el curs 2019-2020 es trobin en situació administrativa d'excedència per guarda legal d'un fill menor de tres anys, o d'una persona major.

B. FORMA

- a) Mitjançant una extracció alfabètica, s'obtenen les dues primeres lletres d'inici del primer llinatge, que serviran per començar a efectuar informàticament l'assignació.
- b) L'assignació es realitza entre el personal funcionari de carrera del cos d'inspectors d'educació i del cos d'inspectors al servei de l'Administració educativa en servei actiu.
- c) Si en l'aplicació coincideix l'elecció d'un vocal en una persona que ja ha estat nomenada per presidir com a titular o suplent la comissió de selecció, el seu nom no ha de figurar com a vocal i s'ha de continuar fins a completar el nombre de vocals necessaris.
- d) En la composició de la comissió de selecció s'ha de tendir a la paritat entre dona i home, llevat que raons fonamentades ho impedeixin.

C. ORDRE I SUPLENCIES

- a) Per a la suplència del president titular de la comissió de selecció, la Direcció General de Personal Docent ha de designar un president suplent.
- b) A partir de les lletres extretes en el sorteig en l'ordre alfabètic, i respectant la paritat, s'han de designar en primer lloc quatre vocals titulars i després quatre vocals suplents.
- c) La designació dels quatre vocals suplents s'ha de realitzar pel mateix procediment que la dels vocals titulars i han de fer la suplència de qualsevol dels vocals titulars segons l'ordre de sortida en el sorteig, respectant la paritat.

3. Publicar aquesta Resolució en la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent (<http://dgpdocen.caib.es>).

Palma, 13 de febrer de 2020

La directora general de Personal Docent

Rafaela Sánchez Benítez



