

a) Comunicar a l'òrgan competent l'acceptació o la renúncia de la proposta de resolució en els terminis de la resolució de la convocatòria.

b) Acreditar davant la conselleria competent en matèria d'educació i cultura el compliment efectiu dels requisits i les condicions que s'exigeixen per a la concessió d'ajudes.

c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguin procedents per part de les administracions autonòmiques, estatals i comunitàries, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern, i també facilitar tota la informació que aquests requereixen amb relació a les ajudes concedides.

d) Comunicar, en el seu cas, a la Direcció General de Formació Professional i Aprenentatge Permanent la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat. Aquesta comunicació s'ha de fer dins el termini de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció concurrent i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.

e) Acreditar que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'estat i de les obligacions tributàries davant la hisenda autonòmica. En aquest darrer cas, la unitat de gestió econòmica de la Conselleria d'Educació i Cultura ha de comprovar d'ofici que els seus beneficiaris estan al corrent de les seves obligacions amb la hisenda de la Comunitat Autònoma, en el marc que preveu l'article 38 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

f) Deixar constància de la percepció i l'aplicació de la subvenció en els llibres de comptabilitat o en els llibres de registre que, si escau, hagi de dur el beneficiari d'acord amb la legislació mercantil o fiscal que li sigui aplicable.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.

16. Revocació i reintegrament de les ajudes

16.1. D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan posteriorment a la resolució de concessió, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions a les quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte l'acte de concessió i s'han de reintegrar les quantitats percebudes indegudament.

16.2. Per al reintegrament s'han d'aplicar els procediments previstos a aquest efecte a la legislació de finances, en els quals s'ha de garantir l'audiència a les persones interessades.

17. Règim d'infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Resolució dóna lloc a aplicar el règim d'infraccions i sancions que estableix el títol V del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

18. Publicació

Aquesta Resolució entra en vigor el dia següent de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Educació i Cultura en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la Resolució, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 6 d'agost de 2010

El conseller d'Educació i Cultura
Bartomeu Llinàs Ferrà

— O —

CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS, PROMOCIÓ I IMMIGRACIÓ

Num. 18996

Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 24 d'agost de 2010 per la qual s'aprova el Programa d'Estades Temporals per a persones en una situació de dependència derivada d'una discapacitat física a la residència i centre de dia Son Güells

Fets

1. Les persones que atenen una persona en una situació de dependència derivada d'una discapacitat física per un període llarg de temps, necessiten un suport extern en determinades situacions per intentar evitar que s'arribi a una claudicació del cuidador o cuidadora o de la seva família. També és necessari garantir l'atenció de la persona en situació de dependència en supòsits de malaltia familiar o urgència social.

2. El servei d'estades temporals s'entén com la permanència en un centre residencial en règim d'allotjament, manutenció i atenció integral, per un període de temps limitat i predeterminat, originada per motius de caràcter temporal dels qual se'n pot establir prèviament la durada. Els usuaris d'aquest servei de respir tenen els mateixos drets i les mateixes obligacions que la resta de residents.

3. Les estades temporals es caracteritzen per tenir una doble finalitat:

a) Donar suport a les famílies i als cuidadors habituals, entenent aquests com les persones que atenen les necessitats que la persona no pot atendre per manca d'autonomia personal.

b) Donar suport a la persona i fomentar-ne la permanència en l'entorn habitual posant a la seva disposició un recurs alternatiu, quan per circumstàncies de tipus sanitari, social o familiar no pugui romandre al seu domicili habitual per un període de temps limitat.

4. Concretament, els objectius que es pretén assolir amb la prestació del servei de respir són:

- Prevenir o tractar les situacions de crisi provocades per la sobrecàrrega en aquelles persones o famílies per a les quals la problemàtica supera les seves capacitats de resposta.

- Garantir l'atenció de la persona en situacions de claudicació familiar, malaltia o urgència social.

- Millorar la qualitat de vida dels cuidadors.

- Donar resposta a determinades situacions familiars imprevistes.

- Evitar o endarrerir el màxim la institucionalització definitiva.

5. La residència i centre de dia Son Güells, integrada a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears, s'adreça, mitjançant el servei d'atenció residencial i de centre de dia, a l'atenció de persones en una situació de dependència derivada d'alguna discapacitat física, de la malaltia de Parkinson o d'altres malalties neurodegeneratives. Es considera oportú i necessari, per tal de donar un millor servei a la ciutadania, oferir el servei de respir a persones que es trobin en aquest tipus de situació de dependència.

6. Així, per poder complir els objectius esmentats abans i donar resposta a les necessitats d'atenció temporal de les persones del perfil abans descrit, la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració posa en funcionament un programa d'estades temporals (servei de respir) a la residència i centre de dia Son Güells.

Fonaments de dret

1. D'acord amb el que disposa l'article 30.15 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la competència exclusiva en matèria d'acció i benestar social, així com en política d'atenció a persones dependents.

2. D'acord amb el Decret 10/2010, de 9 de març (BOIB núm. 40 ext., d'11 de març de 2010), la competència en matèria d'atenció i suport a les persones en situació de dependència ha de ser exercida per la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració.

3. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència té per objecte regular les condicions bàsiques que garanteixen la igualtat en l'exercici del dret subjectiu de ciutadania a la promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, en els termes que estableixen les lleis, mitjançant la creació del Sistema per l'Autonomia i Atenció a la Dependència, amb la col·laboració i participació de totes les administracions públiques i la garantia de l'Administració General de l'Estat d'un contingut mínim comú de drets per a tots els ciutadans en qualsevol part del territori de l'Estat espanyol.

Segons el que estableix el capítol II del títol I de la Llei esmentada, relatiu a prestacions i al catàleg de serveis d'atenció del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, les prestacions d'atenció a la dependència poden tenir la naturalesa de serveis i de prestacions econòmiques i aniran destinades a la promoció de l'autonomia personal i a l'atenció de les necessitats de les per-

sones amb dificultats per a la realització de les activitats bàsiques de la vida diària.

Pel que fa al catàleg de serveis, l'article 15 de la Llei esmenta, com a serveis socials de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a la dependència, entre d'altres, serveis d'atenció residencial i serveis de centre de dia i de nit diversos.

4. La Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears té per objecte regular i ordenar el sistema de serveis socials de les Illes Balears amb la finalitat de promoure i garantir-hi l'accés universal, i contribuir al benestar i a la cohesió social, així com configurar un sistema de serveis socials que doni resposta a les necessitats de les persones, potenciant-ne l'autonomia i la qualitat de vida.

La Llei recull un conjunt de drets dels destinataris dels serveis socials que s'hi regulen, com ara el dret a accedir al sistema de serveis socials en condicions d'igualtat sense cap tipus de discriminació. A més, es preveuen una sèrie de drets específics dels usuaris de serveis residencials.

Per tot això, dicta la següent

Resolució

1. Aprovar el Programa d'Estades Temporals per a persones en una situació de dependència derivada d'una discapacitat física a la residència i centre de dia Son Güells, que figura en l'annex d'aquesta Resolució.

2. Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Interposició de recursos

Contra aquesta Resolució -que exhaureix la via administrativa- es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració en el termini d'un mes comptador des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i l'article 57 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

També es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Palma, 24 d'agost de 2010

La consellera d'Afers socials, Promoció i Immigració

Fina Santiago Rodríguez

Annex

Programa d'Estades Temporals per a persones en una situació de dependència derivada d'una discapacitat física a la residència i centre de dia Son Güells

1. Objecte

L'objecte és regular les condicions d'accés i funcionament del servei d'estades temporals per a persones amb discapacitat física greu a la residència i centre de dia Son Güells de Palma.

2. Servei d'estades temporals

S'entén per estada temporal la permanència en règim d'allotjament, manutenció i atenció integral en el centre residencial per un període de temps predeterminat, durant el qual els beneficiaris tenen els mateixos drets i les mateixes obligacions que els residents fixos.

3. Requisits específics dels beneficiaris

Per poder ser beneficiari o beneficiària del programa d'estades temporals a la residència i centre de dia Son Güells, la persona sol·licitant ha de complir els requisits següents:

a) Tenir entre 16 i 60 anys en la data de presentació de la sol·licitud.

b) Estar afectat per una discapacitat física que l'impedeixi realitzar activitats bàsiques de la vida diària, la qual cosa s'ha d'acreditar amb el reconeixement del grau de discapacitat d'un 65 % i de necessitat d'ajuda de tercera persona per a les activitats de la vida diària, o amb el reconeixement de la situació

de dependència en grau II o grau III.

c) Residir a territori espanyol i haver-ho fet al llarg dels darrers cinc anys, dels quals els dos immediatament anteriors a la data de presentació de la sol·licitud han de ser en un municipi de la comunitat autònoma de les Illes Balears, fet que s'ha d'acreditar amb el corresponent certificat d'empadronament.

d) No patir una malaltia que requereixi atenció en un centre hospitalari.

4. Situacions que possibiliten l'estada temporal al centre

Per accedir al servei és necessari que es donin alguna de les situacions següents:

a) Que les persones que viuen soles necessitin, després d'una malaltia, un accident o una intervenció quirúrgica, un període de convalescència que no requereixi atenció sanitària.

b) Que el cuidador o cuidadora no pugui atendre temporalment la persona a causa d'una malaltia, un accident o una situació familiar greu.

c) Que el cuidador o cuidadora o la seva família hagin de menester un període de descans per prevenir un esgotament físic o psíquic, a fi d'assegurar la qualitat en l'atenció a la persona.

d) Que, per obres de rehabilitació o adaptació de l'habitatge habitual, no sigui possible l'estada de la persona en situació de dependència durant aquest període en el seu domicili.

El cuidador o cuidadora de la persona que sol·licita el servei d'estades temporals ha de continuar tenint cura del beneficiari o beneficiària després del període acordat d'estada temporal en el centre. Aquesta temporalitat ha de quedar reflectida en el contracte assistencial que se signi.

5. Durada de l'estada temporal

La durada de l'estada temporal és la següent:

a) Per al descans del cuidador o cuidadora per prevenir un esgotament físic o psíquic, la durada màxima és de trenta dies per any natural.

b) Per a la resta de causes, la durada màxima de l'estada temporal és de quaranta-cinc dies per any natural. Excepcionalment, i en funció de la disponibilitat de places en el centre, es pot ampliar aquest termini mitjançant justificació raonada de la necessitat en un informe social elaborat pel treballador o treballadora social de referència i/o de l'organisme o organismes que hagin tramitat la sol·licitud.

6. Sol·licituds

La sol·licitud s'ha de formular mitjançant el model oficial, i ha de ser adreçada a la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració. Les sol·licituds han d'estar signades per la persona amb discapacitat o pel seu representant legal. El model de sol·licitud està a disposició dels ciutadans a les seus de la direcció general competent en matèria de dependència, a la pàgina web del Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i als serveis socials comunitaris, entre altres punts.

En tot cas, les sol·licituds han d'estar acompanyades de la documentació següent:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat de la persona sol·licitant o, si no n'hi ha, document acreditatiu de la seva personalitat (NIE, passaport, etc.), en vigor.

b) Si escau, fotocòpia del document nacional d'identitat o, si no n'hi ha, document acreditatiu de la personalitat de qui exerceix la representació legal, juntament amb la resolució judicial d'incapacitació, un document acreditatiu de tal representació legal o un document acreditatiu de guardador o guardadora de fet, segons el model oficial. La documentació ha d'estar en vigor.

c) Fotocòpia del document nacional d'identitat de la persona cuidadora del sol·licitant del servei d'estades temporals.

d) Fotocòpia de la targeta sanitària de la persona sol·licitant.

e) Informe de salut del sol·licitant segons el model oficial. No és necessària la presentació d'aquest informe si la persona té reconeguda una situació de dependència i no s'ha produït cap canvi en la situació de salut.

f) Informe social segons el model oficial.

g) Altres informes que pugui tenir la persona sol·licitant o qui la representa i que siguin d'interès per al centre.

h) Informació documental de les rendes anuals de la persona sol·licitant i dels familiars que en depenen, mitjançant les declaracions oficials de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) del darrer exercici fiscal. En el supòsit de no estar-hi obligat, certificats oficials de l'òrgan pagador.

i) Informe de salut del cuidador o cuidadora (justificant de l'ingrés hospi-

talari, malaltia, intervenció quirúrgica...)

j) Certificat d'empadronament i convivència (sempre que sigui pertinent).

7. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar, preferentment, a les oficines de la Direcció General d'Atenció a la Dependència de Palma, Inca, Manacor, Maó i Eivissa. També es poden presentar a les oficines dels consells insulars i dels ajuntaments dels municipis amb els quals el Govern de la Comunitat Autònoma ha subscrit un conveni de finestra única. Tot això, sense perjudici del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud s'ha de remetre en un termini màxim de deu dies a la Direcció General d'Atenció a la Dependència per a la seva tramitació.

Els serveis socials comunitaris del municipi de la persona que sol·licita el servei d'estada temporal ha d'elaborar l'informe social esmentat al punt 6 f, llevat que la Direcció General d'Atenció a la Dependència, com a òrgan competent per tramitar les sol·licituds disposi d'informe social i documentació sanitària que no faci necessari l'aportació d'un nou informe.

S'ha de trametre una còpia de la sol·licitud i de la documentació social i sanitària presentada a la residència i centre de dia Son Güells perquè el metge o metgessa i el treballador o treballadora social informin sobre la idoneïtat d'accés al centre de la persona per a la qual se sol·licita l'estada temporal.

8. Comissió Tècnica de valoració

La Comissió Tècnica ha de valorar les sol·licituds presentades i ha de recollir el resultat d'aquestes valoracions en una acta.

La Comissió Tècnica la integren:

1. El funcionari o funcionària que designi el director general d'Atenció a la Dependència.
2. El director o directora de la residència i centre de dia Son Güells.
3. El metge o metgessa de la residència i centre de dia Son Güells.
4. El treballador o treballadora social de la residència i centre de dia Son Güells.

9. Criteris de valoració de les sol·licituds

En les valoracions de les sol·licituds, la Comissió tècnica ha de tenir en compte:

1. L'ordre de presentació de les sol·licituds.
2. La necessitat per urgència de la situació sociofamiliar.
3. La disponibilitat de places per a les dates en què se sol·licita l'estada temporal, si n'és el cas.

Tenen prioritat les situacions de necessitat per aquest ordre:

1. Persones amb discapacitat que viuen soles i que necessiten, després d'una malaltia, un accident o una intervenció quirúrgica, un període de convalescència que no requereix atenció sanitària hospitalària.
2. Cuidadors que no poden atendre temporalment la persona amb discapacitat a causa d'una malaltia, un accident o una situació familiar greu.
3. Impossibilitat de l'estada de la persona amb discapacitat en el seu domicili durant el període que duren les obres de rehabilitació o adaptació de l'habitatge habitual.
4. Necessitat dels cuidadors o de la seva família d'un període de descans per prevenir un esgotament físic o psíquic, a fi d'assegurar la qualitat en l'atenció a la persona amb discapacitat.

10. Proposta d'admissió i resolució

Un cop que la Comissió Tècnica ha valorat la sol·licitud, aquesta ha de formular el dictamen amb la proposta d'admissió o d'inadmissió, que s'ha de remetre, juntament amb l'acta de valoració, a la Direcció General d'Atenció a la Dependència perquè resolgui. El director general d'atenció a la dependència és l'òrgan competent per resoldre sobre la sol·licitud d'estades temporals a la residència i centre de dia Son Güells.

La resolució s'ha de dictar i s'ha de notificar a la persona sol·licitant o a qui la representi legalment en el termini màxim de 30 dies comptadors a partir de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre de la Direcció General

d'Atenció a la Dependència. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, la sol·licitud es pot considerar desestimada. Contra la resolució es pot interposar recurs d'alçada davant la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver rebut la notificació o de tres mesos en cas de silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 114 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, i l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Transcorreguts els terminis esmentats sense que s'hagi interposat el recurs, la resolució esdevé ferma amb caràcter general.

Les persones admeses o, si s'escau, els seus tutors, familiars o guardadors de fet, han de signar un contracte assistencial individual i han d'acceptar-ne les clàusules d'acord amb el model establert.

Les persones admeses que no puguin accedir al servei d'estades temporals per indisponibilitat de places passen a una llista d'espera d'accés en funció de les vacants que es puguin produir.

La llista d'espera s'ha d'actualitzar tornant a valorar les diferents sol·licituds cada cop que es produeix una vacant.

Els ingressos es programen amb les dates d'alta i baixa al servei fixades prèviament. Aquest període ha de quedar reflectit en la resolució d'admissió de la sol·licitud i en el contracte assistencial individual.

11. Règim de les estades temporals al centre

El beneficiari o beneficiària ha de presentar-se a la residència i centre de dia Son Güells, per al seu ingrés, el dia que s'indiqui en la resolució a què fa referència el punt 10 d'aquest annex.

Si no es produeix la presentació a la residència el dia fixat, per causa imputable al beneficiari o beneficiària, es considerarà que la persona sol·licitant desisteix de la seva petició.

En el moment de l'ingrés s'ha de formalitzar el contracte assistencial, que ha de ser subscrit pel beneficiari o beneficiària mateix o, en cas d'estar incapacitat, pel seu tutor o tutora i per la persona cuidadora de la persona que sol·licita el servei d'estades temporals. Si no se subscriu el contracte assistencial, s'entendrà que es desisteix de la sol·licitud, i per tant el beneficiari no s'ingressarà en el centre.

En cap cas una estada temporal en el centre pot esdevenir definitiva. Les estades temporals no constitueixen una circumstància per computar per a una prestació de servei de caràcter no temporal.

Si finalitzat el termini per a l'estada temporal, el beneficiari o beneficiària no deixa lliure la plaça, s'han d'iniciar els tràmits adients per desallotjar-lo, i està obligat a abonar el preu real de la plaça el temps que duri l'estada no autoritzada. El preu de la plaça vigent per a l'any 2010 és de 123,69 euros per dia. Així mateix, quan la família no es responsabilitzi de recollir la persona ingressada, la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració n'ha d'informar el ministeri fiscal perquè dugui a terme les actuacions que estimi procedents segons el que preveu la secció 3a del capítol III del títol XII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

12. Aportació econòmica de la persona beneficiària

El beneficiari o beneficiària ha d'abonar, durant el període autoritzat que romangui en el centre Son Güells, una quantia que s'ha de determinar en funció de la seva capacitat econòmica. La quantia que s'ha d'abonar s'ha d'establir en la resolució d'admissió al servei d'estades temporals i en el contracte assistencial.

La quantificació d'aquesta aportació s'ha de fer d'acord amb el que estableix el Decret 84/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 3 juliol de 2010), per al càlcul de la capacitat econòmica i de participació econòmica establerta per als serveis de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears.

13. Pèrdua de la condició de persona beneficiària

La condició de persona beneficiària es perd per les següents causes:

- No superació del període d'adaptació que determini el Reglament de règim intern del centre.

- Modificació de les circumstàncies que varen ocasionar l'accés al programa d'estades temporals.
- Petició pròpia o de la persona representat legal, que s'ha de fer per escrit.
- Traslata a un altre centre.
- Defunció de beneficiari o beneficiària.
- Falsejament o ocultació de dades.
- Incompliment del Reglament de règim intern del centre i/o del contracte assistencial.
- Incompliment de l'obligació de formalitzar els documents d'incorporació per accedir a la plaça.
- Impagament de l'aportació econòmica establerta.

— o —

4.- Anuncis

CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA

Num. 19025

Notificació de proposta de resolució d'expedient sancionador en matèria de Pesca núm. PE 0090/09

D'acord amb l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, quan les persones interessades en un procediment són desconegudes, s'ignora el lloc de notificació o el mitjà, o no s'ha pogut efectuar la notificació, s'ha de fer per mitjà de la publicació en el butlletí oficial corresponent.

Per això, es notifica a la persona que s'indica al final d'aquest edicte, com a responsable de la infracció, que disposa d'un termini de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà que es publica aquesta notificació, per formular al·legacions davant la Direcció General de Pesca i per aportar-hi els documents i les informacions que considerin pertinents d'acord amb el que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament del procediment a seguir per l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici de la potestat sancionadora.

En qualsevol moment anterior a la resolució pot reconèixer la seva responsabilitat i fer efectiva la sanció corresponent, de manera que es posa fi al procediment sancionador, sens perjudici de la potestat d'interposar els recursos procedents, d'acord amb el que preveu l'article 10 del Decret 14/1994, de 10 de febrer.

En el termini de quinze dies hàbils que s'ha esmentat te a la seva disposició l'expedient, a fi que pugui consultar-lo amb l'assistència, si escau, dels assessors que necessiti.

L'expedient es troba al Departament jurídic de la Direcció General de Coordinació i Traspasos d'Agricultura i pesca de la Conselleria de Presidència ubicat al carrer d'Eusebi Estada, 145, 07009 Palma.

Número d'expedient PE 0090/09

Persona responsable CLIMENT VERA JOSE

Normativa infringida l'art. 96.1 f) de la Llei 3/2001, de 26 de març, que regula la pesca marítima de l'Estat, que en matèria de l'exercici de l'activitat pesquera la qualifica com a greu

Sanció 301 €

Palma, 25 d'agost de 2010

La instructora

Paula Gost Amengual

— o —

Num. 19027

Notificació de la resolució d'expedient sancionador en matèria de Pesca núm. PE 0095/09

D'acord amb l'article 59.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, quan les persones interessades en un procediment són desconegudes, s'ignora el lloc de notificació o el mitjà, o no s'ha pogut efectuar la notificació, s'ha de fer per mitjà de la publicació en el butlletí oficial corresponent.

Per això, es notifica a la persona que s'indica al final d'aquest edicte, com a responsables de la infracció, que es consideren comesos els fets que consten en l'expedient administratiu i és responsable la persona que s'indica en aquest Edicte. Aquests fets constitueixen una infracció dels articles que es determinen en cada cas i hi corresponen les sancions que també s'assenyalen.

Contra la resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant el conseller de Presidència, en el termini d'un mes, a comptar a partir de l'endemà que es publica aquest anunci en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Si no es formula el recurs en el termini previst, l'import de la sanció s'ha de fer efectiu en el període voluntari que estableix l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, dins els terminis següents:

a) Si la Resolució es notifica entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data d'aquesta notificació fins al dia 20 del mes següent o, si aquest dia no és hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

b) Si la Resolució es notifica entre el dia 16 i el darrer dia del mes, des de la data d'aquesta notificació fins al dia 5 del segon mes següent o, si aquest no és hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

L'import de la sanció s'ha d'ingressar a nom de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant el document unificat d'ingrés (DUI), en qualsevol de les entitats bancàries que s'esmenten a continuació: Caixa d'Estalvis 'Sa Nostra', Caixa de Pensions 'la Caixa', Banca March, Banc de Crèdit Balear i Banco Bilbao-Vizcaya Argentaria.

Una vegada fet l'ingrés, s'ha de comunicar a aquesta Conselleria enviant una fotocòpia del document d'ingrés diligenciat pel banc al Departament jurídic de la Direcció General de Coordinació i Traspasos d'Agricultura i Pesca d'aquesta Conselleria, al carrer d'Eusebi Estada, 145, 07009 Palma.

Número d'expedient PE 0095/09

Persona responsable GONZALEZ PEREA PACO

Normativa infringida incomplint el Decret 69/1999, de 4 de juny, de la Conselleria d'Agricultura i Pesca que regula la pesca esportiva o recreativa a les aigües interiors de l'arxipèlag balear, modificat pel Decret 61/2002, de 19 d'abril, tipificat a l'art. 96.1 c) de la Llei 3/2001, de 26 de març, que regula la pesca marítima de l'Estat, que en matèria de l'exercici de l'activitat pesquera la qualifica com a greu

Sanció 301 €

Palma, 25 d'agost de 2010

La directora general de Pesca

Patricia Arbona Sánchez

— o —

CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I MOBILITAT

Num. 18938

Informació pública sobre la sol·licitud d'informe en relació a la construcció d'edifici administratiu entre mitgeres i demolició garatge a l'Av des Torrent, 30. Zona de policia de torrents. TM Manacor

Peticionari: Bartolomé Cabrer Cortés

Exp. ref.: SA 6142-1

La qual cosa es fa pública perquè en el termini de trenta dies comptadors des de l'endemà d'haver-se publicat aquest anunci al BOIB, les corporacions, les entitats i els particulars que es considerin afectats per aquesta sol·licitud la puguin examinar a les oficines d'aquesta Direcció General de Recursos Hídrics, situades al carrer Gremi Corredors, 10-2º, d'aquesta ciutat. Totes les al·legacions que tinguin per convenient formular, poden fer-ho per escrit a les dependències d'aquesta Direcció General, o a les de l'Ajuntament de Manacor dins el termini esmentat.

El director general de Recursos Hídrics

Antonio Rodríguez Perea

Palma, 23 de juliol de 2010

— o —