



NOTA INFORMATIVA

1. Totes les empreses o persones jurídiques han de presentar la seva sol·licitud obligatòriament de forma electrònica?

Sí, conforme a l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC-AAPP), les persones jurídiques estan obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona que sol·liciti la subvenció haurà de ser la persona que sigui la representant legal i serà necessària l'acreditació i signatura, per mitjans electrònics, havent de presentar la sol·licitud de la subvenció a través del Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat: <https://rec.redsara.es/>

2. Signatura de documents

Per signar electrònicament un document que hagi de presentar en la Comunitat dels Illes Balears, ha d'estar en format PDF. Per signar un document PDF és necessari disposar d'un certificat digital o d'un DNI electrònic.

Les eines gratuïtes que recomanem per firmar PDF són:

- El programa Adobe Reader: <https://get.adobe.com/es/reader/>
- El programa Autofirma de l'Administració General de l'Estat: <http://firmaelectronica.gob.es/Home/Descargas.html>

La firma manuscrita escanejada NO és un sistema de firma vàlid.

3. Com puc sol·licitar un certificat digital per firmar documents ?

Pots sol·licitar més informació sobre aquests mitjans de firma electrònica:

- DNI electrònic: <https://www.dnielectronico.es>
- Certificat de la Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre (FNMT): <https://www.sede.fnmt.gob.es/es/certificados>

4. Quina és la via per presentar electrònicament els documents?

A través del Registre Electrònic Comú de l'Administració General de l'Estat: <https://rec.redsara.es/>.

Palma, 1 d'agost de 2018