



FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS



FEAGA

ANEXO 1

Contenido mínimo de la solicitud de ayuda financiera (Art. 69 R (UE) nº 543/2011)

El representante de la organización de productores, cuyos datos identificativos se indican a continuación:

| | | |
|--|---|--|
| Nombre o razón social de la organización de productores: <input type="text"/> | | |
| NIF: <input type="text"/> | Número de registro: <input type="text"/> | Categoría de reconocimiento: <input type="text"/> |
| Domicilio social: <input type="text"/> | | |
| Localidad: <input type="text"/> | Provincia: <input type="text"/> | Código Postal: <input type="text"/> |
| Teléfono: <input type="text"/> | Fax: <input type="text"/> | Correo electrónico: <input type="text"/> |
| Apellidos y nombre del representante: <input type="text"/> | | |
| El representante actúa en calidad de (1): <input type="text"/> | | |

EXPONE:

1. Que tiene aprobado un programa operativo por resolución de fecha de (2) cuya última modificación es de fecha .
2. Que tiene comunicado un importe de fondo operativo de euros.
3. Que el calendario de ejecución del fondo operativo se recoge en el cuadro nº1 que acompaña la presente solicitud.
4. Que las aportaciones al fondo operativo ascienden a €, procedentes de (marcar con una "X" la casilla que proceda y, en su caso, ambas casillas):
 Aportaciones de los socios.
 Aportaciones de la organización de productores.
5. Que la organización ha respetado en todo momento lo dispuesto en los Reglamentos (CE) nº 1234/2007 y (UE) nº 543/2011 y, en particular, ha cumplido con su compromiso de no acogerse a doble financiación, directa o indirecta, comunitaria o nacional, por las medidas o acciones contempladas en el programa operativo.
6. En su caso, que todos los productos retirados reunían normas comunes de calidad y eran de exclusiva producción de los socios de la organización.
7. Que se responsabiliza de la veracidad del contenido de los documentos y datos aportados.
8. Que la gestión del fondo operativo se realiza por (marcar con una "X" en la casilla que proceda):
 Cuenta bancaria única y exclusiva.
 Cuentas financieras objeto de auditoría externa.
9. En el caso de solicitud de ayuda parcial, que en el periodo para el que se solicita la ayuda, ha ejecutado acciones por un importe de €, incluidas medidas de prevención y gestión de crisis.



fogaiba

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS



FEAGA

SOLICITA

Que le sea concedida la ayuda indicada a continuación:

| | | Importe solicitado | Cuatrimestre (1º, 2º o 3º) |
|--------------------------|---|------------------------|----------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Ayuda financiera o saldo | <input type="text"/> € | |
| <input type="checkbox"/> | Anticipo de la ayuda financiera | <input type="text"/> € | <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> | Ayuda parcial de la ayuda financiera (A+B) | <input type="text"/> € | |
| A. | En concepto de ejecución de acciones | <input type="text"/> | |
| B. | En concepto de retiradas con cargo al fondo operativo | <input type="text"/> | |

En el caso de solicitud de anticipo, como garantía se acompaña a esta solicitud (3) por un importe de €, correspondiente al 110% del importe solicitado.

Gastos programados y no efectuados, con fecha límite 30 de abril (artículo 69.3 Reglamento (UE) 543/2011).

A ingresar en la cuenta bancaria siguiente:

| Datos identificativos de la cuenta bancaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Entidad: | <input type="text"/> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Código cuenta | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

En a de de 20

El (1)

Fdo:

(4)

(1) Presidente, director, gerente, etc. (2) Autoridad que aprobó el programa operativo. (3) Aval bancario, certificado de seguro de caución o depósito según proceda. (4) Autoridad ante la que se dirige la solicitud de ayuda.



fogaiba

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS



FEAGA

4. Límites del programa operativo:

| Concepto y código | % máximo | Programa operativo (€) | Límite (€) |
|--|----------|------------------------|----------------------|
| Actuaciones dirigidas a planificar la producción (1.1...) | 80 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones dirigidas a mantener la calidad de los productos (2.1...) | 60 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones dirigidas a mejorar la comercialización (3.1... y 3.2...) | 80 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones dirigidas a investigación y producción experimental (4...) | 30 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones dirigidas a formación y servicios de asesoría (5...) | 30 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones dirigidas a prevención y gestión de crisis (3.2.6...) | 33 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Actuaciones medioambientales (3.2.7...) (Mínimo 10 %) ¹ | 60 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Otras actuaciones (3.2.8...) | 40 | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

1 Salvo justificación de que al menos el 80 % de los socios se acogen a dos compromisos medioambientales idénticos de acuerdo con el R (CE) 1698/2005, o contenga dos o más acciones medioambientales de las directrices medioambientales.



FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS



FEAGA

5. Balance situación medidas de prevención y gestión de crisis con cargo al fondo operativo.

RETIRADAS EXCEPTO LAS DESTINADAS A DISTRIBUCIÓN GRATUITA:

| Producto | Volumen medio comercializado Tres años anteriores ^{1(kg.)} (A) | Límite retiradas ² (kg) $(B) = (A) \times \frac{(5)}{100}$ (B) | Total retiradas realizadas (máximo B) (kg) (C) | Importe unitario (anexo 5 R.D 1137/2011 ó anexo 10 R (CE) 543/2011) (D) | Gastos ambientales (Art. 81.1 R (UE) 543/2011) (E) | Ingresos por retiradas (€) (F) | Total Gastos retiradas (€) (C)x(D)+(E)-(F) |
|--------------|---|--|---|---|---|--------------------------------------|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | |

1. Por producto retirado. 2. Este porcentaje se podrá superar en la anualidad en un 3 % siempre que la media de un periodo de tres años respete el límite del 5 %.

DISTRIBUCIÓN GRATUITA:

| Producto | Volumen medio comercializado Tres años anteriores ² (kg.) (A) | Límite retiradas (kg) $(C) = (A) \times \frac{(5)}{100}$ (B) | Total retiradas realizadas (máximo B) (kg) (C) | Importe unitario (anexo 5 RD 1337/2011 ó anexo 10 R (CE) 543/2011) (D) | Gastos de transporte o de selección y envase (€) (E) | Total Gastos distribución gratuita (€) (€) (C)x(D)+(E) |
|--------------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | |

2. En caso de distribución gratuita este porcentaje será el correspondiente a toda la producción comercializada para los productos para los que se reconoce.

BALANCE GLOBAL:

| Producto | Superficie operaciones recolección en verde y no recolección (ha) (A) | Importe unitario (anexo 6 RD 1337/2011) (B) | Total operaciones recolección en verde y no recolección (€) (A)x(B) (C) | Otras medidas de prevención y gestión de crisis (€) (D) | Total retiradas (€) (E) | Total distribución gratuita (€) (F) | Total prevención y gestión de crisis ³ $(C) + (D) + (E) + (F) \leq \frac{P.O}{3}$ (€) |
|--------------|--|---|---|--|----------------------------|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | |

3. El total de las medidas de prevención y gestión de crisis será como máximo un tercio de los gastos totales del programa operativo.



fogaiba

FONS DE GARANTIA AGRÀRIA I PESQUERA DE LES ILLES BALEARS



FEAGA

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

- 1. Justificantes contables de producción comercializada del periodo de referencia del programa.
- 2. Copia de poderes y NIF del representante.
- 3. Justificantes de la dotación del fondo operativo.
- 4. Justificantes de los gastos del programa operativo y relación de los mismos, incluyendo en su caso documentos que prueben la identidad de la parte que haya realizado los gastos de transporte de las operaciones de distribución gratuita en retiradas. Los organismos pagadores podrán autorizar que con la solicitud se presente únicamente la relación de justificantes, debiendo incorporar posteriormente aquellas facturas, originales o compulsadas, que requiera la administración.
- 5. Extracto bancario de movimientos de la cuenta del fondo, autenticado por la entidad bancaria o informe de auditoria externa.
- 6. Certificado del órgano que gestionó y controló las retiradas sobre realización de controles de primer nivel: anexo IV.
- 7. Informe anual de ejecución del programa.
- 8. En caso de solicitud de anticipo, aval, seguro de caución o justificante de haber realizado depósito en efectivo.
- 9. En su caso, justificantes de la utilización real de anticipos anteriores.
- 10. Copia del libro de socios o registro de socios de la OP actualizado.
- 11. Certificado de la entidad financiera en el que se indique que la OP es titular de la cuenta del fondo, o en caso de cuentas auditadas, es titular de la cuenta donde se solicita el ingreso de la ayuda.
- 12. En su caso, documentación justificativa de que los gastos programados y no efectuados se deben a causas ajenas a la OP.