

GUIA PER ALS CENTRES DE FORMACIÓ EN RELACIÓ A LA PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS EN CENTRES DE TREBALL DELS CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT DEL CNQP

Les capacitats que s'han d'adquirir en un entorn real de treball, del conjunt de mòduls formatius que configuren els **certificats de professionalitat associats al Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals**, s'organitzen en un mòdul de formació pràctica que es desenvolupa, amb caràcter general, en un centre de treball.

Aquesta formació té caràcter de pràctica professional no laboral i es desenvolupa mitjançant un conjunt d'activitats professionals que permeten completar les competències professionals no adquirides en el context formatiu, simultàniament a l'acció formativa o una vegada finalitzada. En cap cas es podrà programar de forma independent.

El mòdul de formació pràctica en centres de treball és d'obligada realització per a l'obtenció del **certificat de professionalitat**, i constitueix oferta obligatòria dels centres de formació autoritzats pel SOIB que imparteixen accions formatives associades a certificats de professionalitat.

La jornada de pràctiques no podrà superar les 8 hores diàries quan el mòdul es desenvolupi en finalitzar la resta de mòduls de l'acció formativa. En els casos en què es realitzi de forma simultània a la impartició de la resta de mòduls, la durada total diària de formació no podrà superar les 8h. En cap cas es consideraran hores efectives del mòdul les invertides en desplaçaments a l'empresa o empreses.

En termes generals, i de cara a permetre un adequat seguiment del mòdul de formació pràctica en centres de treball, aquest es desenvoluparà de dilluns a divendres, entre les 8h i les 22h, llevat que les característiques de l'ocupació i/o de les empreses del sector requereixin un altre tractament (caps de setmana, festius, horari nocturn...).

Les pràctiques professionals en les empreses no suposen, en cap cas, l'existència de relació laboral entre l'alumnat i les empreses.

NORMATIVA DE REFERÈNCIA

La normativa de referència per al desenvolupament del mòdul de formació pràctica en centres de treball dels certificats de professionalitat associats a les qualificacions del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, és la següent:

- ✓ Reial decret 34/2008, de 18 de gener, pel qual es regulen els certificats de professionalitat, modificat pel Reial decret 1675/2010, de 10 de desembre.

- ✓ En els Reials decrets que regulen cada un dels certificats de professionalitat associats a qualificacions del CNQP (publicats a partir d'agost de 2008), modificats pel Reial decret 1675/2010, de 10 de desembre.
- ✓ Reial decret 395/2007, de 23 de març, pel que es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació.
- ✓ Ordre TAS/718/2008, de 7 de març, per la qual es desenvolupa el Reial Decret 395/2007, de 23 de març, pel qual es regula el subsistema de formació professional per a l'ocupació, en matèria de formació d'oferta i s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al seu finançament.
- ✓ Les resolucions de les convocatòries de subvencions per finançar formació professional per a l'ocupació.

CONDICIONS PER A LA REALITZACIÓ DEL MÒDUL

Els centres/entitats de formació han de dur a terme la recerca dels centres de treball necessaris per a que l'alumnat pugui fer el mòdul de pràctiques no laborals. En aquest sentit l'empresa de pràctiques ha de possibilitar el desenvolupament òptim del programa formatiu.

Per tal de facilitar l'execució del mòdul de pràctiques professionals no laborals el SOIB està creant borses d'empreses, estructurades per famílies professionals, interessades en dur a terme l'execució d'aquest mòdul, i que es faran públiques al web del SOIB a mesura que es vagin creant.

Atès que una de les finalitats de la formació professional per a l'ocupació és la inserció laboral de les treballadores i treballadors desocupats, s'ha de procurar que l'alumnat desenvolupi el mòdul de pràctiques en empreses on sigui possible una posterior contractació.

El centre/entitat de formació ha de designar un formador o formadora que és el responsable d'acordar el programa formatiu amb l'empresa i, juntament amb la persona tutora designada, fer amb l'empresa el seguiment i l'avaluació dels alumnes. En aquest sentit, el programa formatiu ha d'incloure criteris d'avaluació observables i mesurables. L'entitat/centre titular de l'acció formativa és el responsable de que les pràctiques es duguin a terme d'acord amb el programa formatiu, ha de controlar l'assistència dels alumnes i n'ha de comunicar les incidències al SOIB.

El centre de formació, 15 dies abans del seu inici, haurà de presentar els següents documents:

1. Full de demanda de l'alumne (D9).
2. Relació d'alumnes (D20).
3. Acord/conveni de pràctiques professionals no laborals entre el centre de formació i l'empresa (D21).
4. Planning del mòdul formatiu (D22).
5. Model de carnet de pràctiques (D23).

El centre/entitat de formació assumeix:

- a) La informació i atenció permanent a l'alumnat en relació a tots els aspectes associats al desenvolupament del mòdul de formació pràctica en centres de treball (contingut, durada, criteris d'avaluació, drets i deures, incidències, canvis).
- b) El compromís d'informar i d'acordar el programa formatiu amb l'empresa i, juntament amb el tutor designat per l'empresa, fer-ne el seguiment i l'avaluació de l'alumnat.
- c) El manteniment de la coordinació necessària amb l'empresa de pràctiques per tal de garantir una millor atenció a l'alumnat, així com a informar al SOIB de qualsevol incidència que es produeixi, i presentar la documentació que acrediti el desenvolupament correcte del mòdul, d'acord amb els objectius de l'acció formativa i amb els models que el SOIB hagi establert.
- d) L'assegurança d'accidents de l'alumnat en el període de pràctiques no laborals que haurà de presentar al inici del mòdul.

ALUMNES

El mòdul de formació pràctica en centres de treball és d'obligada realització per a l'obtenció del **certificat de professionalitat del CNQP**.

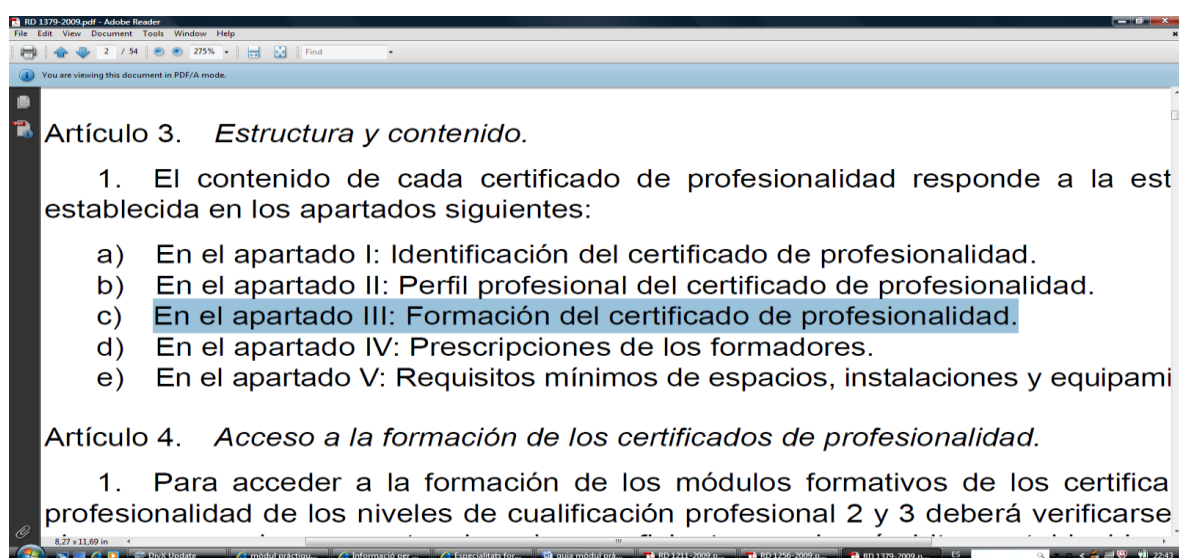
Per a l'avaluació del mòdul de formació pràctica és imprescindible haver assistit al 100% de les hores del mateix, llevat dels casos en què es produeixin faltes i es justifiquin oportunament davant del SOIB, sempre que aquestes no superin el 25% de la durada total del mòdul. En cas d'absència, l'alumnat té l'obligació d'avisar amb antelació, a l'empresa que l'acull en pràctiques i al centre de formació. Es consideren causes justificades de l'alumnat les establertes, amb caràcter general, en la normativa reguladora de la formació professional per a l'ocupació.

En cap cas serà considerada justificada la no participació de l'alumnat per causes relacionades amb interessos personals.

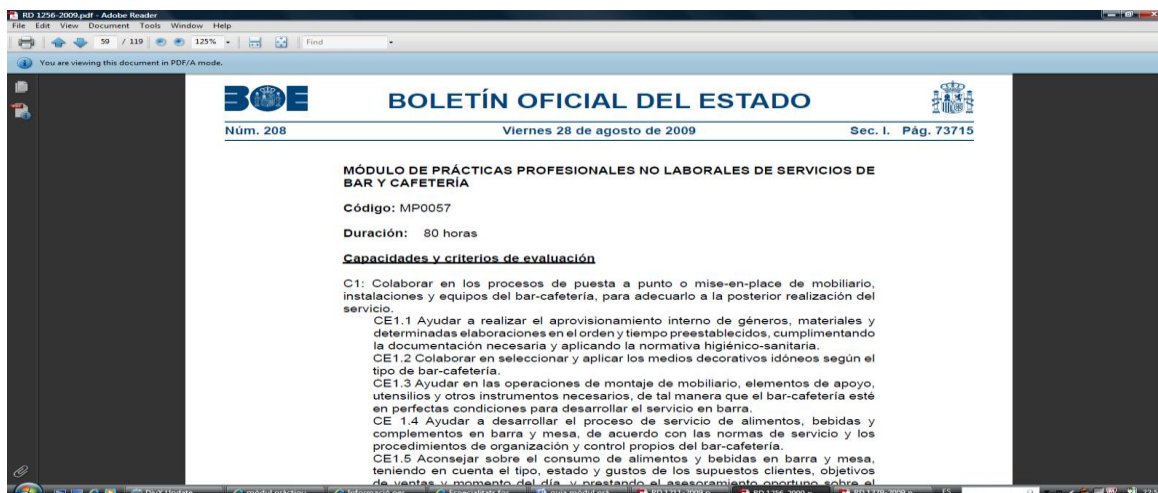
L'alumnat tindrà cobert el risc d'accidents derivat de l'assistència a les pràctiques a empreses i podrà tenir dret a les beques o ajudes que es determinin a la normativa vigent i a cada una de les convocatòries de subvencions o convenis signats amb el SOIB que emparen la realització de les corresponents accions formatives.

CONTINGUT DEL MÒDUL DE FORMACIÓ PRÀCTICA EN CENTRES DE TREBALL DELS CERTIFICATS DE PROFESSIONALITAT DEL CNQP

Els continguts dels certificats de professionalitat del CNQP presenten tots la mateixa estructura. Aquesta queda definida a l'article 3 de cada un dels reials decrets que estableixen els certificats de professionalitat:



La informació relativa al contingut del mòdul de pràctiques no laborals dels certificats de professionalitat així com la descripció de les capacitats i criteris d'avaluació es defineixen a l'apartat III de cada real decret:



EXEMPCIÓ DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES

D'acord amb el Reial decret 34/2008, de 18 de gener: “Estan exempts de fer aquest mòdul els alumnes dels programes de formació en alternança amb l'ocupació, en l'àrea del certificat corresponent, així com els qui acreditin una experiència laboral d'almenys tres mesos que correspongui amb les capacitats recollides en el mòdul esmentat del certificat de professionalitat. Les sol·licituds d'exempció d'aquest mòdul per correspondència amb la pràctica laboral s'han de fer d'acord amb el que regulin les administracions laborals competents, que n'han d'expedir un certificat d'exempció.”

El Reial decret esmentat també estableix que l'experiència laboral a l'efecte de l'exempció del mòdul de formació pràctica en centres de treball, s'ha d'acreditar mitjançant la documentació següent:

1. Per a treballadors per compte alié

- a) Certificació original o còpia compulsada de la Tresoreria General de la Seguretat Social o l'Institut Social de la Marina o la Mutualidad a la qual estiguin afiliats, en què consti l'empresa, la categoria laboral (grup de cotització) i el període de contractació.
- b) Certificació original o còpia compulsada de l'empresa en què hagin adquirit l'experiència laboral, en la qual consti específicament la durada de la prestació del contracte, l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en el qual s'ha fet la dita activitat.

2. Per a treballadors autònoms o per compte propi

- a) Certificació original o còpia compulsada de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina, dels períodes d'alta a la Seguretat Social en el règim especial corresponent.

- b) Declaració responsable del compliment dels requisits amb la descripció de l'activitat desenvolupada i d'interval de temps en què s'ha dut a terme.

3. Per a treballadors voluntaris o becaris

Certificació de l'organització o empresa en què s'hagi prestat l'assistència en la qual han de constar, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què es varen dur a terme i el nombre total d'hores que hi dedicaren.

Si es compleixen els requisits que determina la norma per a l'exempció del mòdul de pràctiques professionals no laborals, els models de sol·licitud es troben a la pàgina web del SOIB i el procediment a seguir per sol·licitar-lo és el següent:

1. Treballadors per compte aliè

- a) Emplenau el document de sol·licitud d'exempció per treballador/a per compte d'altri (model català/model castellà).
- b) Fotocòpia del DNI o NIE (identificació de la persona interessada, d'acord amb l'article 31 de la LRJPAC).
- c) Certificació original o còpia compulsada de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina o la Mutualidad a la qual estiguin afiliats, en la qual ha de constar l'empresa, la categoria laboral (el grup de cotització) i el període de contractació.
- d) Certificació original o còpia compulsada de l'empresa en què hagin adquirit l'experiència laboral, en la qual ha de constar específicament la durada de la prestació del contracte, l'activitat desenvolupada i l'interval de temps en què s'ha fet la dita activitat (model català/model castellà).

2. Treballadors autònoms o per compte propi

- a) Emplenau el document de sol·licitud d'exempció per a treballadors per compte propi (model català/model castellà).
- b) Fotocòpia del DNI o NIE (identificació de la persona interessada, d'acord amb l'article 31 de la LRJPAC).
- c) Certificació original o còpia compulsada de la Tresoreria General de la Seguretat Social o de l'Institut Social de la Marina, dels períodes d'alta a la Seguretat Social en el règim especial corresponent.

- e) Declaració responsable del compliment dels requisits amb la descripció de l'activitat duta a terme i de l'interval de temps en què s'ha fet la dita activitat (model català/model castellà).

3. Treballadors voluntaris o becariis

- a) Emplenau el document de sol·licitud d'exempció per treballador voluntari o becari (model català/model castellà).
- b) Fotocòpia del DNI o NIE identificació de la persona interessada, d'acord amb l'article 31 de la LRJPAC).
- c) Certificació de l'organització o empresa en la qual s'hagi prestat l'assistència, en què han de constar, específicament, les activitats i funcions realitzades, l'any en què es varen fer i el nombre total d'hores que hi dedicaren (model català/model castellà).

Una vegada s'ha emplenat la sol·licitud i s'hi ha adjuntat la documentació, s'ha de registrar d'entrada en el Registre del SOIB o a qualsevol oficina d'ocupació.

Posteriorment, l'administració laboral competent expedirà un certificat d'exempció del mòdul de pràctiques, en el cas de ser favorable la petició.

AVALUACIÓ DEL MÒDUL DE PRÀCTIQUES PROFESSIONALS NO LABORALS

El tutor del mòdul de formació pràctica en centres de treball, serà el responsable, juntament amb el tutor del centre de formació, de realitzar el seguiment i l'avaluació de l'alumnat.

El tutor del centre de treball emetrà un informe (D26) en el qual figuraran les capacitats descrites en el programa formatiu i la seva consecució en termes de favorable o desfavorable. Posteriorment, aquest informe serà avaluat pel tutor del centre de formació en termes d'apte o no apte, i, posteriorment validat pel Servei de Seguiment del SOIB.

L'assistència, tal i com queda definida a l'apartat de l'alumnat és condició imprescindible per a la seva avaluació.

A la finalització de la impartició de l'acció formativa, el centre /entitat impartidor lliurarà a cadascun dels participants l'acta d'avaluació individual (D27) previ visat del SOIB.