



G CONSELLERIA
O HISENDA
I ADMINISTRACIONS
B PÚBLIQUES
/ ESCOLA BALEAR
ADMINISTRACIÓ
PÚBLICA

MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2018



Carrer del Gremi de Corredors, 10, 3r
Polígon de Son Rossinyol
07009 Palma
971 17 76 25
ebap.caib.es



ÍNDEX

Contingut de la memòria	2
1. Marc jurídic i àmbit d'actuació de l'ebap	3
2. Esquema de governança	5
3. Organització de l'activitat de l'EBAP	8
4. I Pla Estratègic de l'EBAP (2015-2019)	10
5. Activitats de formació, selecció i provisió 2018.....	53
6. Sistema de Gestió i avaluació de la satisfacció de l'alumnat	95
7. Pàgina web de l'EBAP i xarxes socials	97
8. Dades econòmiques	103
9. Altres dades administratives d'interès.....	105



CONTINGUT DE LA MEMÒRIA

La Memòria d'activitats de l'EBAP dona a conèixer tant els fets més destacats que deriven de la seva actuació com les principals dades estadístiques que presenta l'exercici de 2018. Aquesta publicació anual pretén que les administracions, els empleats públics i la ciutadania en general coneguin de primera mà l'activitat formativa i en matèria de selecció de l'EBAP.

El contingut d'aquesta memòria està estructurat en quatre temàtiques: el marc jurídic i organitzatiu de l'EBAP, que informa de les normes aplicables a l'Escola i dels diferents òrgans i unitats que la componen; el I Pla Estratègic de l'EBAP, on s'analitza l'aplicació anual de les línies i objectius estratègics a seguir per l'Escola en el desenvolupament de les seves funcions; l'exposició de les dades generades distribuïdes per apartats concrets i, finalment, una part on se recullen, com a annexos, les actes de les sessions dels diferents òrgans de governança de l'EBAP.

A la part de formació i gestió del coneixement s'ha de destacar el desenvolupament de l'autoformació iniciada l'any 2017 en *El Sistema d'avaluació de les competències professionals dels serveis generals de l'Administració de la CAIB*, dirigit a la totalitat d'empleats públics de serveis generals; la continuació dels plans i programes que permeten aprofundir en el perfeccionament del professorat i dels empleats públics, com són Itinerari de Formació del Professorat de l'EBAP, el Pla de Formació i Acreditació de Personal Directiu, o el Programa d'Autoformació i les Proves de Certificació de Coneixements; l'organització d'una convocatòria extraordinària de proves de llengua catalana dels nivells B1 i B2 per a personal del Servei de Salut de les Illes Balears; la formació i certificació específica per exercir les tasques corresponents a les categories de bomber i sergent de bombers; la continuació de les proves d'acreditació de l'aptitud física per als processos selectius de policia local; i l'increment de cursos bàsics per a la captació de voluntaris de Protecció Civil.

Pel que fa a la selecció, destaquen el desenvolupament de les convocatòries del processos selectius per a l'ingrés a l'Administració general i a l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'una oferta de 395 places als serveis generals, i l'execució del primer procés unificat de policia local mitjançant una encomana de gestió entre el Govern i els ajuntaments de Palma, Calvià, Bunyola, Capdepera i Artà, que ha suposat l'adjudicació de 162 places de funcionari de carrera mitjançant el procediment de concurs oposició.



1. MARC JURÍDIC I ÀMBIT D'ACTUACIÓ DE L'EBAP

Els principals elements del marc jurídic de l'escola són:

- a) El Decret 191/1996, de 25 d'octubre, pel qual es regulen les condicions generals de les activitats formatives dirigides al personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma que organitza la Conselleria de la Funció Pública i Interior, mitjançant l'Institut Balear d'Administració Pública, que dissenya les bases generals de la formació.
- b) L'Ordre del conseller d'Interior, de 20 de juliol de 2001, per la qual s'estableix el procés d'homologació, a través de l'IBAP, de les accions formatives dutes a terme per personal de la CAIB.
- c) La Llei 10/2003, de 22 de desembre, de mesures tributàries i administratives, que crea l'Escola Balear d'Administració Pública com a entitat autònoma de caràcter administratiu, adscrita a la conselleria competent en matèria de funció pública.
- d) La Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que estableix les competències de l'EBAP en matèria de funció pública, carrera professional, promoció i formació del personal al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- e) El Decret 31/2012, de 13 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública, que indica que l'àmbit d'actuació de l'EBAP s'estén a tot el territori de les Illes Balears, i defineix així els seus objectius fonamentals:
 - La formació i l'avaluació, la capacitació i el perfeccionament del personal al servei de l'Administració.
 - La gestió dels processos de selecció i promoció del personal al servei de l'Administració.
 - La recerca, la documentació i la gestió dels fons documentals i bibliogràfics de les matèries relacionades amb la funció pública.
 - La inserció laboral i la promoció de persones amb discapacitat a les administracions.
 - La col·laboració, la cooperació i l'intercanvi amb altres institucions públiques i privades amb finalitats semblants a les de l'EBAP.



- f) El Decret 62/2011, de 20 de maig, pel qual es regulen les modalitats de col·laboració en les activitats formatives i en els processos selectius i de provisió organitzats per l'EBAP, i s'aprova el barem de les indemnitzacions que se'n deriven, modificat pel Decret 13/2017, de 31 de març.
- g) El Decret 27/1994, d'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'ingrés del personal al servei de la CAIB.
- h) El Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de proveïment de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris al servei de l'Administració.
- i) Decret 36/2004, de 16 d'abril, pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la funció pública de l'Administració de la CAIB.
- j) El Decret 30/2009, de 22 de maig, pel qual s'aprova el procediment de selecció de personal funcionari interí al servei de l'Administració de la CAIB.
- k) La Llei 4/2013, de 17 de juliol, de coordinació de les policies locals de les Illes Balears, modificada per la Llei 11/2017, de 20 de desembre.
- l) El Decret 28/2015, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament marc de coordinació de les policies locals de les Illes Balears.
- m) L'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 19 de juliol de 2013.
- n) L'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 21 de març de 2018.
- o) La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral (Llei estatal).
Real decret 694/2017, de 3 de juliol, pel qual es desenvolupa la Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per a l'ocupació en l'àmbit laboral .



2. ESQUEMA DE GOVERNANÇA

Les peces essencials del sistema de governança de l'EBAP són el Consell Rector, el Consell de Direcció —regulats en els Estatuts— i la Comissió Paritària de Formació Local —establerta en l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques (AFEDAP)—, les quals, durant l'any 2018, s'han reunit al llarg del primer i el segon semestre, amb el calendari següent:

Consell Rector

Núm. 9: 3 de maig de 2018

Consell de Direcció

Núm. 27: 18 de gener de 2018

Núm. 28: 30 de maig de 2018

Núm. 29: 3 de desembre de 2018

Comissió Paritària

Núm. 12: 14 de març de 2018

Núm. 13: 16 de maig de 2018

Dins l'esquema de governança s'ha d'afegir la Comissió de Formació per a l'Ocupació de les Administracions Públiques, que coordina l'INAP i de la qual l'EBAP forma part de la Comissió Permanent.



A continuació es transcriuen els acords adoptats pels diferents òrgans:

1. Consell Rector

Sessió 9

Informació sobre el pla de formació general i el pla de formació per a Entitats Locals per al 2018, sobre la memòria anual de gestió de l'any 2017, la planificació de l'Escola per a l'any 2018, la revisió anual de la carta de serveis i la col·laboració amb organitzacions sindicals en matèria de formació amb el sistema actual d'homologacions d'accions formatives.

2. Consell de Direcció

Sessió 27

Informació sobre el seguiment del pla estratègic de l'EBAP; aprovació dels següents plans per al 2018: pla de formació de general i sectorial, pla de formació FIOP, i pla de formació de seguretat i emergències per al primer semestre; aprovació de l'assignació de la quantitat destinada a la formació de personal al servei de l'Ibsalut per al 2018; aprovació de la proposta d'equivalència entre noves figures de personal col·laborador amb les que estableix el Decret 62/2011 d'acord amb l'informe proposta; informació sobre les indemnitzacions que han de percebre els membres de la Comissió de Català de l'EBAP.

Sessió 28

Aprovació del pla de formació de seguretat i emergències per al segon semestre de 2018 i del pla de formació de les Entitats Locals de les Illes Balears per al 2018; aprovació de la memòria del 2017; informació sobre la planificació per al 2018, sobre la revisió anual de la carta de serveis i sobre convocatòria del programa grups d'aprenentatge col·laboratiu.



Sessió 29

Aprovació del pla de formació de llengua catalana per al 2019; informació sobre la gestió directa de la conselleria d'Educació i Universitat de la formació de personal docent, sobre l'estat d'execució pressupostària del 2018, sobre les línies generals del pressupost del 2019, sobre la proposta de modificació de taxes i sobre l'estat de situació dels processos selectius de la CAIB.

3. Comissió Paritària per a l'Administració Local

Sessió 12

Informació sobre els canvis en els membres de la Comissió Paritària de Formació per a l'Ocupació de l'Administració Local de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears; aprovació del model de gestió dels fons de formació adreçada al personal al servei de les Entitats Locals de les Illes Balears; aprovació de les condicions per a la selecció de plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2018, amb el model de memòria.

Sessió 13

Aprovació del pla de formació adreçat al personal al servei de les Entitats Locals de les Illes Balears que ha de dur a terme l'EBAP i de les assignacions econòmiques dels convenis de cada entitat local que ha presentat pla de formació segons la Resolució del director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) per la qual s'aproven les condicions per a la presentació de plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2018, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques.



3. ORGANITZACIÓ DE L'ACTIVITAT DE L'EBAP

Els serveis que presta l'EBAP en l'àmbit de l'Administració s'estructuren internament en unitats, l'activitat de les quals s'explica en aquesta Memòria.

Departament de Formació i Selecció

Depèn de la Direcció Gerència i dirigeix les diferents unitats de l'escola, inclosa la Unitat de Gestió Econòmica i les Unitats de l'EBAP a Menorca i Eivissa.

Servei d'Innovació i Assumptes Generals

S'encarrega de coordinar els plans d'innovació, les publicacions i les investigacions; el sistema de gestió de qualitat i millora contínua, i el programa de certificació de coneixements i competències. Coordina també la secció de formació en línia i la unitat de suport administratiu, àrees transversals de l'Escola.

Servei de Règim Jurídic

S'encarrega de la gestió jurídic-administrativa de l'escola, així com de la gestió de contractació.

Servei de Selecció i Provisió

S'encarrega de tramitar els processos de selecció del personal funcionari i laboral al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (personal funcionari de carrera o laboral fix, i personal funcionari interí o laboral de durada determinada), i els procediments de provisió de llocs de treball.



Prefectura d'Estudis I

S'encarrega de la formació general i sectorial del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Prefectura d'Estudis III

S'encarrega de la formació en llengua catalana per al personal empleat públic i de la formació per al personal de l'administració local.

Prefectura d'Estudis IV

S'encarrega de la formació en seguretat i emergències dels cossos de policia local i bombers, personal d'emergències i voluntaris de protecció civil.

Foment de l'Ocupació de les Persones amb Discapacitat (FIOP)

S'encarrega de la formació i la integració a l'ocupació pública de persones amb discapacitat.

4. I PLA ESTRATÈGIC DE L'EBAP (2015-2019)



Informe de seguiment ANUAL de l'estat d'execució

Antecedents

1. L'Acord de Consell de Govern de 20 de novembre de 2015 va aprovar els fonaments bàsics del Primer Pla Estratègic de l'Escola Balear d'Administració Pública, que ha de ser l'instrument que serveixi per determinar, desenvolupar i avaluar les línies estratègiques i les activitats que permetin executar l'acció formativa dels empleats públics de la comunitat autònoma de les Illes Balears, els processos de selecció i promoció del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma, així com la inserció laboral i la promoció de persones amb discapacitat en les administracions del nostre àmbit territorial, amb la finalitat d'incrementar l'eficiència i l'eficàcia del servei públic i, d'aquesta manera, la satisfacció de la ciutadania.
2. Dia 21 de gener de 2016, finalitzat tot el procés metodològic recollit al propi Pla i d'acord amb l'encàrrec realitzat pel Consell de Govern, al Consell de Direcció de l'EBAP va aprovar el Primer Pla Estratègic.
3. Al Primer Pla Estratègic 2015-2019 es defineixen les línies i els objectius estratègics que ha de seguir l'Escola durant aquest període. Els indicadors definits per tal de poder mesurar el compliment dels objectius han estat establerts per a l'any 2019. I les actuacions que se'n derivin per a materialitzar-los s'estructuren en vuit programes d'actuació que donen resposta i marc a tota la política que caldrà desenvolupar.



4. D'acord amb l'apartat 9, Seguiment i Informació del desenvolupament del Pla, semestralment, l'Escola Balear d'Administració Pública emetrà un informe per als membres del Consell de Direcció sobre el desenvolupament del Pla, tant en valors absoluts com pel que fa al seu desplegament.

5. Al mateix apartat s'estableix que anualment, a més, farà una avaluació del Pla que serà distribuïda de la mateixa manera.

En relació a les línies i objectius estratègics definits s'expressa la situació existent a 31 de desembre de 2018



Línies i objectius estratègics

L 1. Impulsar la formació com a element clau per al desenvolupament professional dels recursos humans de les administracions públiques.
O 1.1 Formar i acreditar el personal directiu en habilitats i competències per a la seva capacitat professional, inclòs el personal dels àmbits de policia local, protecció civil, seguretat i emergències.
O 1.2 Consolidar el sistema de gestió de la formació a partir de les necessitats formatives del personal.
O 1.3 Consolidar i ampliar els nous marcs formatius.
O 1.4 Desenvolupar les capacitacions i els itineraris formatius en els diferents nivells d'especialització de l'Administració.
O 1.5 Establir aliances estratègiques amb altres escoles públiques.
O 1.6 Avaluar l'aprenentatge adquirit amb vista a la revisió del sistema de formació establert.
O 1.7 Analitzar la transferència del coneixement al lloc de treball.
O 1.8 Formar els alts càrrecs i els electes en competències directives.
O 1.9 Establir un sistema global de certificació o acreditació del coneixement.
O 1.10 Incrementar el número de persones usuàries de les activitats formatives.



2016

Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu

El *Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu* es va posar en marxa amb una activitat formativa que va donar cobertura a les més de 230 sol·licituds formulades durant el mes de juliol de 2016 per tècnics dels subgrups A1 i A2 de l'Administració de la CAIB. Aquesta activitat, *Competències directives de nivell inicial*, de 50 hores de càrrega lectiva, va constituir el primer nivell d'exigència corresponent a un lloc de treball de Cap de Secció 25 en un disseny ja fet de tres nivells amb un total de 130 hores de formació.

La feina prèvia a aquesta convocatòria va comprendre les següents accions:

- Anàlisi dels models de competències directives existents i selecció del més adient com a base del propi de la CAIB.
- Constitució d'un Grup de treball de personal directiu de la nostra Administració per a un primer anàlisi i adaptació inicial del Model escollit, el Diccionari de competències directives de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, i la concreció de la dinàmica participativa a fer servir per a l'adaptació total.
- Constitució i desenvolupament de la tasca d'un Grup de discussió amb els diferents grups d'interès de l'Escola (personal directiu i no directiu de la CAIB, representants sindicals, societat civil i alts càrrecs) per a l'adaptació, fixació i consens del model de competències (habilitats directives).
- Constitució i desenvolupament de la tasca d'un Grup de treball EBAP/Funció Pública per al disseny de l'itinerari formatiu corresponent als coneixements tècnics.
- Disseny de l'estructura del curs.
- Encàrrec dels materials resultants que conformen la base del coneixement del curs, estructurats en les competències directives i tècniques fixades, a experts de la CAIB i de les administracions de l'àmbit local i sanitari.
- Elaboració, publicació i desenvolupament de la Convocatòria oberta per a la selecció de professorat per a la Formació de directius. Amb més de 70 sol·licituds, i una vegada comprovats els requisits, es va formar als 67 aspirants resultants per a ser dinamitzadors en línia, dels quals 43 van quedar inscrits en la Base de Dades de Professorat Acreditat per a la Formació de Directius.
- Selecció de 17 tutors en línia.



- Convocatòria de la primera activitat formativa, Competències directives de nivell inicial. Selecció dels alumnes.
- Tramitació d'un Conveni de col·laboració amb el Col·legi Oficial de Psicologia de les Illes Balears (COPIB) en matèria de disseny, desenvolupament i implantació de l'acreditació de competències, principalment en l'àrea de formació de directius.

Finalment, al curs van ser admesos el total d'inscrits, 231, i van ser certificats 168.

L'enquesta d'avaluació de l'acció formativa va ser completada amb una sessió d'avaluació voluntària realitzada dia 14 de novembre de 2016 per part de prop de 40 dels alumnes certificats.

2017

Amb les reflexions recollides i l'anàlisi intern de l'acció formativa, es va redissenyar aquest primer nivell l'any 2017. Entre d'altres aspectes, es va decidir donar preferència en la selecció d'alumnes per a la segona convocatòria als alumnes que foren admesos a la primera edició del curs impartit l'any 2016 i no varen obtenir el certificat d'aprofitament. A més, a l'inici del curs es va comunicar als alumnes que varen participar a la primera edició del curs corresponent a l'any 2016 quins blocs varen superar, de tal manera que només han d'aprovar els blocs que quedin pendents per obtenir el certificat global.

Finalment, l'acció formativa es va desenvolupar del 20 de març al 13 de juny de 2017, i es van admetre totes les sol·licituds d'inscripció realitzades que complien els requisits d'accés, un total de 100 persones. El nombre d'alumnes certificats va ser de 76. Per tant, el nombre total d'empleats públics dels grups A1 i A2 de la nostra administració amb certificat d'aprofitament del primer nivell de competències directives l'any 2017 era 244.

Dia 10 de novembre de 2016 es va formalitzar un Conveni de col·laboració amb l'Institut Andalus d'Administració Pública (IAAP) per al disseny i desenvolupament de dos cursos en línia oberts i massius (MOOC) en l'àmbit de la formació de directius.



El primer curs va suposar la participació en el disseny i desenvolupament del MOOC *Direcció Pública: Introducció*, el qual es va impartir entre el 31 de gener i el 13 de març de 2017. Es van certificar amb aprofitament 12 persones (3 van acreditar assistència).

El segon curs el va dissenyar i desenvolupar l'EBAP: *MOOC Planificació i Gestió de Projectes a l'Administració Pública*, de 25 hores, impartit del 7 de novembre a l'11 de desembre de 2017. Aquest curs ja va formar part del segon nivell de responsabilitat directiva corresponent a llocs de treball de cap de servei amb dependència d'un cap de departament. El nombre de certificats d'aprofitament total va ésser de 120.

En tot cas, el curs que va iniciar el segon nivell de responsabilitat directiva, completant amb l'anterior esmentat aquest esglaó de l'itinerari, va ser *Competències directives de nivell intermedi. Lideratge de persones i Direcció d'equips*, de 15 hores i modalitat semipresencial. Es va impartir del 25 de setembre al 20 d'octubre de 2017. El nombre total d'alumnes amb certificat d'aprofitament va ser de 184.

El *Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu* es va completar l'any 2017 amb l'inici de les activitats formatives que constitueixen la capacitació per a la participació en el desenvolupament del Mentoring:

- Curs per a la formació de mentors en modalitat semipresencial i una càrrega lectiva de 64 hores que es va iniciar dia 8 de novembre i va acabar dia 21 de juny de 2018. La selecció dels 10 participants es va fer en base a 3 ítems, aplicats als sol·licitants de l'activitat: test psicotècnic Competea, entrevista telefònica per avaluar el nivell de motivació i diagnosticar algunes competències clau, i prova escrita a on es relataven les motivacions i expectatives en relació al projecte.
- Curs per a la formació de telèmacs (o mentoritzats) en modalitat presencial, en les mateixes dates d'impartició que l'anterior per la necessitat de la seva simultaneïtat, 10 alumnes i 24 hores de càrrega lectiva.



2018

MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2018

L'any 2018 es va aprovar el *Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu* en el marc de la convocatòria de les activitats formatives per al personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, corresponent a l'any 2018 (BOIB de dia 20 de gener). La previsió d'activitats fetes constar a l'annex 4 de l'esmentada convocatòria va ser la següent:

- La repetició del curs *Competències directives de nivell inicial* amb la novetat d'ampliar els destinataris amb el personal que ocupa cabdalies de nivell 23.
- La repetició del curs *Competències directives de nivell intermedi. Lideratge de persones i direcció d'equips*.
- L'adaptació a la modalitat semipresencial del curs *Competències directives de nivell intermedi. Planificació i gestió de projectes a l'Administració pública*.
- L'inici del nivell avançat, corresponent a llocs de treball de cap de departament, amb quatre taller pràctics de 10 hores amb 20 places cada un en les següents competències:
 - o *Competències directives de nivell avançat. Conducta ètica.*
 - o *Competències directives de nivell avançat. Lideratge de persones i direcció d'equips.*
 - o *Competències directives de nivell avançat. Comunicació i transparència.*
 - o *Competències directives de nivell avançat. Gestió del canvi.*
- La continuació de la formació de mentors i telèmacs iniciada l'any 2017.

El curs *Competències directives de nivell inicial* es va desenvolupar del 19 de febrer al 7 de maig de 2018, i es van admetre totes les sol·licituds d'inscripció realitzades que complien els requisits d'accés del total de les de 100 places disponibles. El nombre d'alumnes certificats va ser de 66. Tenint en compte que d'aquests, 63 eren empleats públics dels grups A1 i A2, el total de tècnics de la nostra administració que després de tres edicions han aconseguit el certificat d'aprofitament del primer nivell de competències directives és 307.

Del nivell intermedi finalment es va realitzar una edició del curs *Competències directives de nivell intermedi. Lideratge de persones i direcció d'equips*, de 15 hores i modalitat semipresencial, igual que a l'any anterior. Es va impartir del 17 de setembre al 5 d'octubre de 2017. El nombre total d'alumnes amb certificat d'aprofitament va ser de 45.



Del nivell avançat s'han realitzat les següents activitats:

- Quatre edicions de *Competències directives de nivell avançat. Conducta ètica*, amb 70 alumnes certificats.
- Tres edicions de *Competències directives de nivell avançat. Lideratge de persones i direcció d'equips*, amb 59 alumnes certificats.
- Quatre edicions de *Competències directives de nivell avançat. Gestió del canvi*, amb 74 alumnes certificats.
- Una edició de *Competències directives de nivell avançat. Comunicació i transparència*. En aquest cas encara no hi ha alumnes certificats perquè l'avaluació del curs està lligada al lliurament d'una tasca de transferència del coneixement el mes de febrer de l'any 2019. Hi va haver 17 alumnes admesos.

A més, dia 21 de juny van finalitzar les formacions a mentors i telèmacs amb una sessió conjunta que també va suposar l'avaluació del projecte. Finalment es van certificar amb aprofitament els 10 mentors i els 10 telèmacs.

Model de detecció de necessitats formatives

2016/
2017

L'any 2016 es va crear un *model de detecció de necessitats formatives de l'EBAP* en el marc del Pla de formació sectorial i estratègica 2017. Va ser presentat el mes d'abril de 2016 als responsables de les diferents conselleries, es van acordar els termes de presentació de les propostes i, a més, van ser convidats a assistir al Cicle d'innovació en formació per a reforçar la seva formació. A principis d'octubre de l'any 2016 es van rebre i analitzar les propostes, les quals van ser completades amb les consultes realitzades als secretaris generals de les conselleries sobre els objectius estratègics de cada àmbit. D'aquesta manera es va procedir a la confecció del Pla de Formació sectorial de l'any 2017.

2018

El Pla de Formació Sectorial de l'any 2018 es va confeccionar amb les mateixes consultes als responsables de les diferents conselleries.



Consolidació i ampliació dels nous marcs formatius, materials en obert i certificació de coneixements

2016

La *potenciació de la formació en línia*, tant en la vessant de la modernització com en l'ampliació de l'oferta que permeti arribar a un major nombre d'usuaris, es va concretar en una modernització de l'actual plataforma Moodle, amb actuacions centrades al desenvolupament de noves funcionalitats per a Moodle, l'avanç en una gestió més automatitzada, la implantació d'un format més visual o la introducció de nous mecanismes de seguiment de l'alumnat.

La creació de l'Espai de Formació Oberta de l'EBAP va incloure l'espai de lliure accés *MATCAT* que conté materials didàctics de català d'elaboració pròpia. És format a partir d'un extracte dels diferents materials didàctics que ha elaborat l'EBAP darrerament per als cursos de llengua catalana que organitza. Inaugurat amb el corresponent al llenguatge administratiu, el mes de setembre de 2016 es va ampliar amb els de nivell C1 i C2.

Es va iniciar el desenvolupament del *Programa d'Autoformació* amb l'Espai de Formació Oberta, el qual posa en marxa el *sistema d'acreditació de coneixement*: l'Escola posa a disposició en obert una sèrie de materials per a l'estudi autònom com a una experiència en la qual els usuaris assumeixen la responsabilitat en el disseny del seu itinerari formatiu sense servei de tutoria. Es va començar en el mes de maig de 2016 amb la publicació de materials corresponents a tres activitats formatives amb la previsió d'incloure periòdicament més: "Gestió eficaç de reunions", "Gestió eficaç del temps" i "Procediment d'elaboració de disposicions administratives de caràcter general".

El mes de juny de 2016 es va fer la primera convocatòria de *Proves de Certificació de Coneixements* de l'EBAP, amb prop de 380 persones inscrites. Les proves van ser les corresponents als tres materials publicats: "Gestió eficaç de reunions", amb una càrrega lectiva certificada de 10 hores, "Gestió eficaç del temps", amb una càrrega lectiva certificada de 15 hores, i "Procediment d'elaboració de disposicions administratives de caràcter general", amb una càrrega lectiva certificada de 15 hores. El nombre total de certificats d'aprofitament va ser de 242 persones.

El mes d'agost de 2016 es va publicar un quart material: "El llenguatge igualitari en els documents de l'Administració".



El mes de juliol de 2017 es va publicar un cinquè material: "Igualtat d'oportunitats i prevenció de la violència de gènere". I el mes d'octubre de 2017 es va publicar el sisè material, "Les noves lleis de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú".

L'espai de lliure accés MATCAT dins el de Formació Oberta esmentat, va ser ampliat el mes de setembre de 2017 amb el material didàctic corresponent al nivell B2.

El mes de novembre de 2017 es va fer la segona convocatòria de *Proves de Certificació de Coneixements* des de la creació d'aquesta activitat amb prop de 270 persones inscrites. Les proves van ser les corresponents als dos materials esmentats publicats l'any 2017: "Les noves lleis de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú", amb una càrrega lectiva certificada de 15 hores, i "Igualtat d'oportunitats i prevenció de la violència de gènere" amb una càrrega lectiva certificada de 30 hores. El nombre total de persones que van acudir a les proves va ser 174, dels quals 113 van obtenir certificat d'aprofitament.

El mes de gener de 2018 es va publicar el setè material a l'Espai de Formació Oberta, "La Llei balear d'igualtat". El mes de maig de 2018, dos més, "Processador de textos LibreOffice Writer (I)" i "Full de càlcul LibreOffice Calc (I)". I el mes de setembre de 2018, "La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aspectes claus per a la seva aplicació".

Els dies 20, 22, 25 i 26 de juny de 2018 es va desenvolupar la tercera convocatòria de les *Proves de Certificació de Coneixements* dels següents materials:

- "Gestió eficaç de reunions", amb 72 sol·licituds admeses i 42 certificats d'aprofitament emesos.
- "Gestió eficaç del temps", amb 84 sol·licituds admeses i 50 certificats d'aprofitament expedits.
- "Igualtat d'oportunitats i prevenció de la violència de gènere", amb 111 sol·licituds admeses i 34 certificats d'aprofitament emesos.
- "Les noves lleis de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú", amb 106 sol·licituds admeses i 44 certificats d'aprofitament expedits.



Els dies 22 i 23 de novembre de 2018 es va desenvolupar la quarta convocatòria de les Proves de Certificació de Coneixements dels següents materials:

- "Igualtat d'oportunitats i prevenció de la violència de gènere", amb 65 sol·licituds admeses i 20 certificats d'aprofitament emesos.
- "Les noves lleis de règim jurídic del sector públic i del procediment administratiu comú", amb 52 sol·licituds admeses i 31 certificats d'aprofitament expedits.
- "La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Aspectes claus per a la seva aplicació", amb 83 sol·licituds admeses i 50 certificats d'aprofitament emesos.

A més, l'any 2018 s'ha creat el *Programa de grups d'aprenentatge col·laboratiu* que ha permès ampliar els marcs formatius actuals. Els supòsits d'aplicació es basen en les següents premisses: la millora de qualque aspecte concret del treball diari a través del treball col·laboratiu; la identificació d'un problema que se solucionaria amb la interacció, les aportacions i la feina en xarxa de diferents professionals; i la creació de forma compartida d'una guia o un manual pràctic generat amb el coneixement de les persones que integren una unitat i que pugui ser d'utilitat per altres persones.

D'aquesta manera, dia 22 de juny de 2018 es va obrir el termini per rebre propostes amb la publicació d'un Manual de funcionament. Finalment, es va constituir el programa amb quatre activitats:

- Aplicació de drons a la CAIB (Direcció General de Ports i Aeroports_Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat).
- Involucrar de manera participativa al personal que participa en la gestió de cursos per compartir metodologies de treball i gestionar de forma idèntica des de les diferents Prefectures (EBAP).
- Manual de procediments de la Unitat d'Autoritzacions (Direcció General de Salut Pública i Participació_Conselleria de Salut).



- Xarxa instructors expedients disciplinaris Illes Balears (Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears (ISPIB), Direcció General d'Emergències i Interior_Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques; Policia Local).

L'activitat d'aquests grups va començar el mes d'octubre de 2018, després de la realització d'una acció formativa de vuit hores de durada qualificada com a "moment zero". La finalitat d'aquesta formació va ser orientar i fer un acompanyament de les persones del grup, unificar propòsits, objectius, criteris de treball i constituir-se com a equip.

Tenen prevista la seva finalització el mes de maig de l'any 2019.

Totes aquestes accions suposen ja un increment de persones usuàries de les activitats formatives que quedarà reflectit en el seguiment de la planificació de l'any 2018 de cada una de les prefectures d'estudi de l'Escola. Concretament, l'increment d'alumnes certificats en relació a l'any 2017 és d'un 65,34 %. En aquesta xifra s'ha de tenir en compte que el primer semestre de l'any es van desenvolupar les dues accions formatives previstes en el model de carrera professional que s'esmentaran a la línia estratègica 2: l'acció general d'autoformació en el sistema d'avaluació de competències professionals dirigida a tot el personal de serveis generals de la nostra administració i l'activitat formativa als superiors jeràrquics per a la realització de l'entrevista de comunicació de resultats de l'avaluació de competències. Tot i així, si la comparativa d'alumnes certificats es fa sense tenir en compte aquestes dues accions, l'increment encara es mantindria en un 7,80%.

Aliances estratègiques

2016/
2017

Les *aliances estratègiques amb altres escoles públiques* va tenir, inicialment, dues vies: una via formal amb la formalització d'un conveni de col·laboració amb l'Institut Andaluz de Administración Pública (IAAP) per al disseny i desenvolupament de dos cursos en línia oberts i massius (MOOC) sobre Direcció Pública i Planificació i Gestió de Projectes, així com altres accions formatives d'interès comú a les parts; i dues altres informals: amb l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, que ha proporcionat tota la seva col·laboració pel que fa a la seva experiència en l'àmbit de la formació i avaluació de



competències directives; i amb l'Escola de Formació i Innovació de Múrcia , la qual es va visitar amb l'objectiu de compartir visions, informar-se sobre la seva activitat i reforçar les aliances per a futures col·laboracions.

A més, el mes de desembre de l'any 2017 es va celebrar una reunió amb els promotors bàsics de formació de les Illes per tractar, debatre i intercanviar experiències. Hi van estar presents els consells insulars de Menorca i Formentera, l'ajuntament de Palma, la Fundació Universitat Empresa de les Illes Balears (FUEIB-UIB), les conselleries d'Educació i Salut del Govern, el Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), el Consorci TIC Mallorca i la Fundació BIT (no van poder assistir el Consell de Mallorca, d'Eivissa, la Universitat d'Educació a Distància (UNED), la Federació d'Entitats Local de les Illes Balears (FELIB) i l'Institut de Formació i Ocupació de Calvià (IFOC)). Els Punts que es van tractar van ser: Presentació i explicació de les línies i tendències innovadores en matèria formativa de cada assistent; La formació i l'acreditació de competències digitals; El reconeixement de les accions formatives i l'homologació entre administracions i altres promotors de formació; La formació no presencial: eines, acreditacions, professors i col·laboradors; Establiment d'un espai compartit i col·laboratiu del grup: eines, funcionament, etc. Trobades periòdiques.

L'any 2018 s'ha consolidat una xarxa més àmplia d'aliances que es pot resumir en les següents:

2018

- Amb la EFIAP (Murcia) s'ha establert una col·laboració continua, traduïda recentment en una visita per conèixer com gestionen els Grups d'Aprenentatge Col·laboratiu.
- Amb la Diputació d'Alacant, de col·laboració també freqüent, l'última acció va ser la cessió de materials per a l'autoformació en LibreOffice.
- Amb la Diputació de Lleida es va contactar per conèixer la gestió i ús del sistema webinar i la videoconferència amb Adobe Connect per la seva àmplia experiència en aquest àmbit.
- A més, l'EBAP forma part de la REI, "Red de Escuelas e Institutos", i va proposar dos col·laboradors per a dos grups de treball, un sobre qualificació professional en contractació administrativa i l'altre sobre gestió del talent públic.



- Per suposat, continua la col·laboració estreta amb l'INAP que, com es concreta a la línia estratègica 4, s'ha traduït en la integració de la representant de la unitat de Menorca en l'equip que gestiona la comunitat de Formació de la xarxa INAP social. A més, continuam fent servir els materials didàctics de l'espai Compartir posat a l'abast d'escoles i instituts.
- A més, el mes de novembre de 2018 es va formalitzar un Acord amb l'Institut Balear de la Joventut per la realització de pràctiques professionals no laborals de l'especialitat formativa Docència de la Formació Professional per a l'Ocupació (núm. acció formativa 781/18).

Transferència del coneixement

2016/
2017

En relació a *l'anàlisi de la transferència del coneixement* adquirit al lloc de feina dels empleats públics formats, es va fer una formació interna durant l'any 2016, Taller sobre l'avaluació de la transferència (EAPC), i per a l'any 2018 es té com a objectiu aplicar l'eina que es dissenyi en dues activitats formatives del Pla de Formació Sectorial.

2018

L'any 2018 s'ha elaborat una Guia a aplicar per al personal docent de l'Escola, en especial del Pla de Formació Sectorial, per fer possible aquesta passa en el procés d'aprenentatge. Ha servit de base l'estudi fet per l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP) titulat "Evaluación de la eficacia de la formación en la Administración Pública: la transferencia al puesto de trabajo"; així com la guia de suport que acaba de publicar l'Institut Andalus d'Administració Pública (IAAP) titulada "Transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo para el personal docente y gestor".

El mes d'octubre de 2018 es van identificar quatre activitats formatives del Pla de Formació Sectorial que podien començar a aplicar l'anàlisi de la transferència del coneixement al lloc de treball:

- *QGIS.*
- *Bàsic sobre infraccions administratives en matèria de medi ambient i el procediment administratiu sancionador.*
- *Tinc dades. Què puc fer amb elles? Modelització estadística bàsica amb R.*



- *SAP BI Business Intelligence 2018.*

Es va fer una reunió d'informació i orientació amb els docents i el resultat va ser que aquests quatre cursos desenvolupats durant el mes de novembre de 2018 ja han introduït en la seva avaluació final una activitat de valoració de la transferència del coneixement al lloc de treball dels alumnes.

A més, l'activitat formativa *Competències directives de nivell avançat. Comunicació i transparència* desenvolupada el mes de desembre de 2018 serà avaluada mitjançant el lliurament d'una tasca de transferència del coneixement el mes de febrer de l'any 2019.



Línies i objectius estratègics

L 2. Contribuir a definir i desenvolupar els sistemes de selecció i promoció dels empleats públics per aconseguir la màxima idoneïtat en l'accés i l'ocupació dels llocs de feina.

O 2.1 Proposar un sistema de selecció dels futurs empleats públics alineat amb els models europeus per garantir un accés més eficaç i adaptat al servei públic i contribuir a establir-lo.

O 2.2 Exigir un sistema de provisió que permeti la promoció dels empleats públics amb la capacitat més adient, especialment del personal directiu, fonamentada en la formació i la certificació o acreditació de competències.

O 2.3 Dissenyar i mantenir el model de carrera professional ordinària d'indicadors i d'avaluació de l'acompliment en què de manera ponderada i en funció de les diferents categories professionals s'elabori un model d'avaluació progressiu.

O 2.4 Participar en les accions en què es materialitzi el model d'avaluació de la carrera professional ordinària.

O 2.5 Definir el sistema de direcció pública professional.

O 2.6 Impulsar l'accés, la integració i la promoció de les persones amb discapacitat en l'Administració pública.

O 2.7 Promoure l'especialització dels membres de tribunals i comissions de valoració.



Propostes d'innovació i millora als sistemes de selecció i promoció

2015/
2016

L'EBAP va presentar a la Direcció General de Funció Pública l'any 2016 una proposta de Pla d'innovació en la *selecció de personal funcionari* amb l'objectiu d'assolir en un termini de 7/8 anys (3 convocatòries) el model establert en l'Administració de la Unió Europea, amb una implantació progressiva en el torn lliure del cos superior.

Igualment, l'Escola va presentar a la Direcció General de Funció Pública una proposta de bases i barem de mèrits per a la convocatòria de *provisió de llocs de treball* que, respectant la regulació vigent, se centrava en donar un major pes als mèrits que sumen un valor de professionalitat i lligats a la capacitació dels empleats públics.

També es va lliurar l'informe relatiu al *Model de carrera professional ordinària* d'indicadors i d'avaluació de l'acompliment en què de manera ponderada i en funció de les diferents categories professionals s'elabori un model d'avaluació progressiu.

A més, dins el cicle d'Innovació en la selecció i promoció d'empleats públics es van realitzar conferències que proposaven camins d'innovació en diferents aspectes, com després veurem: l'any 2015 "Innovació i direcció pública professional (el desenvolupament de l'article 13 de l'EBEP)", a càrrec del ponent Rafael Jiménez Asensio, "Selecció d'empleats públics: la relació entre la personalitat, la intel·ligència i l'acompliment laboral", a càrrec del ponent Gabriel Táuriz Benéitez; l'any 2016 "La Certificació per a Directius Públics Professionals", a càrrec d'Enrique González María, i "Selecció d'empleats públics a les institucions europees que desenvolupa l'EPSO", a càrrec de Manuela González-Carlomán.

2017

Una vegada finalitzat el procés de *provisió de llocs de treball*, l'EBAP va elaborar un document amb les propostes de millora que, en base a l'experiència de la seva gestió, es podrien estudiar per a una propera convocatòria.

2018

Durant l'any 2018 l'Escola ha fet una anàlisi en profunditat de la gestió del procés de selecció de les ofertes d'ocupació pública dels anys 2014, 2015, 2016 i 2017. A partir de l'àmbit que fixen les resolucions que aproven les bases generals, els temaris i exercicis, i les bases específiques, a més de qüestions d'organització/intendència que venen referides a la



gestió interna de l'Escola, s'han recollit totes les propostes de millora detectades. Aquest anàlisi ha tingut en compte tots els actors interns de l'Escola implicats en el procés, els diferents òrgans de selecció dels cossos generals, així com aportacions externes d'interès. La feina s'està començant a traduir en la modificació de les resolucions esmentades, en col·laboració amb la Direcció General de Funció Pública.

Participació en les accions lligades a la posada en marxa de la carrera professional

2017

L'EBAP va participar en el disseny i posada en marxa de les accions formatives previstes en el model de carrera professional juntament amb la Direcció General de Funció Pública. En concret, l'acció general d'autoformació en el sistema d'avaluació de competències professionals i l'activitat formativa als superiors jeràrquics per a la realització de l'entrevista de comunicació de resultats de l'avaluació de competències.

A més va participar en la redacció de l'apartat corresponent a l'ítem de Formació i Docència previst en el projecte de Decret que regularà la carrera professional ordinària.

2018

L'any 2018 va començar el programa de formació esmentat amb l'objectiu de què tot el personal de serveis generals de la CAIB pogués entendre i formar part del sistema d'avaluació de competències professionals que s'ha posat en marxa enguany.

L'activitat d'autoformació sobre el sistema, fins el mes de desembre de 2018, ha tingut 9 edicions amb un total de 5.737 persones admeses i 4.144 certificats totals. El taller d'entrenament als superiors jeràrquics per a realitzar l'entrevista de devolució dels resultats de l'avaluació va tenir 507 inscripcions d'ofici, amb un total de 412 certificats.



Impuls de l'accés de les persones amb discapacitat en l'Administració Pública

2015/
2016

Per impulsar l'accés de les persones amb discapacitat, l'EBAP va dur a terme, dins el seu itinerari formatiu d'*Integració Inicial*, formació específica per totes aquelles persones interessades en conèixer els fonaments bàsics de les administracions públiques i descobrir com es realitza l'accés. Amb aquesta finalitat es varen impartir 1760 hores d'introducció per un total de 156 alumnes.

A més, es va fer la formació de *Reciclatge*, enfocada a ampliar i consolidar els coneixements ja adquirits dels alumnes, així com a contribuir a la millora de les competències necessàries per accedir a l'Administració pública. Aquest formació va comptar amb un total de 656 hores per 348 alumnes.

2017

Seguint amb la línia d'*Integració Inicial*, l'any 2017 vam formar a 63 alumnes durant un total de 924 hores.

També es va reforçar la formació de *Reciclatge* enfocada amb un total de 214 hores per a 105 alumnes.

En relació amb la integració del col·lectiu en relació a l'accés, es va treballar conjuntament amb el Servei de Selecció i Provisió i amb la Direcció General de Funció Pública per tal que es compleixi amb garanties la reserva de persones amb discapacitat dins l'oferta pública de 2017. Es va col·laborar en la redacció de les bases i les convocatòries, amb l'elaboració de temaris i el barem de mèrits i amb el desglossament i distribució de les places de reserva entre els cossos generals i els facultatius de la CAIB.

Així mateix, es va redactar la modificació de l'article 48 de la Llei 3/2007, de 27 de març de la CAIB d'Accés a l'ocupació pública de les persones amb discapacitat per afegir-lo a la nova Llei de Funció Pública, en el que s'inclou la reserva d'un 7%, i dins ella, un específica del 2%, que també es modifica i es destina només a persones amb discapacitat intel·lectual i altres assimilades.



2018

Es va donar assessorament individualitzat als interessats i a les famílies dels possibles itineraris a seguir per a la inserció dins o fora de l'administració pública, així com tota la informació referent a les convocatòries públiques de 2017.

Al llarg del segon semestre de 2018 s'han dut a terme les proves selectives corresponents als cossos facultatius de l'Administració autonòmica. Dins aquesta oferta pública s'inclouen places reservades per a persones amb discapacitat. Per facilitar l'accés, i que es cobreixin aquestes places, hem focalitzat la formació en cursos de reciclatge específics sobre les matèries incloses als temaris dels diferents cossos. Així, s'han impartit cursos de l'àrea Jurídica i administrativa i de tecnologia i comunicació. També s'han realitzat cursos d'introducció a l'administració per a persones interessades en apropar-se a la funció pública i d'altres per fomentar l'accés a altres administracions.

En referència als aspirants, s'ha donat atenció personalitzada i suport en els tràmits relacionats amb la discapacitat i amb els diferents processos de cada cos. Així mateix, s'ha col·laborat amb el Servei de Selecció i Provisió en la gestió del procés i en la realització de les adaptacions de temps i mitjans per als aspirants.

S'ha treballat de forma constant amb el tribunal d'auxiliar de suport, guiant-lo i assessorant-lo en tot moment, així com amb les associacions i entitats representatives del col·lectiu de discapacitat per millorar la gestió de les adaptacions als exàmens (intèrpret de signes, personal específic de suport a la comunicació no signada, etcètera).

S'ha assessorat a altres administracions, d'àmbit local i autonòmic, en els processos selectius que duen a terme, en relació a la reserva de discapacitat, tal com l'IMAS o la Junta de Castella-la Manxa.

D'altra banda, s'ha redactat un informe, conjuntament amb el Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència, amb el que es pretén evitar ambigüitats d'interpretació a l'hora d'adequar el nivell de català a les persones amb discapacitat auditiva, segons disposa l'article 1.5 del Decret 36/2004 de 16 d'abril pel qual es regula l'accés, la promoció interna i la provisió de llocs de treball de persones amb discapacitat a la Funció Pública de l'Administració autonòmica de les Illes Balears.



Impuls de la integració i la promoció de les persones amb discapacitat en l'Administració Pública

2016/
2017

Durant els anys 2016 i 2017 es va assessorar a diferents administracions que sol·licitaren suport en els respectius processos selectius, tals com IBANAT, Son Servera, Sant Joan, Algaida, Santa Margalida, Santa Maria, Inca i Alcúdia, i d'altres municipis de Menorca i Eivissa.

Així mateix, es va fer el seguiment al lloc de feina de les persones que es van anar incorporant a l'Administració pública, prèvia sol·licitud de les conselleries corresponents, i més especialment de les que van tenir dificultats amb les funcions i han necessitat un suport continuat.

2017

Per millorar la integració de les persones amb discapacitat, una vegada han accedit a l'administració, es va treballar conjuntament amb el Servei de Prevenció de Riscs Laborals i el Centre Base d'Atenció a Persones amb Discapacitat, en la elaboració d'un Protocol d'Atenció a les persones amb discapacitat que s'incorporen a l'Administració autonòmica.

D'altra banda, la nova implantació de la carrera professional horitzontal suposava reforçar una línia de formació específica per a les persones amb discapacitat intel·lectual i sordesa profunda que es troben limitades en la seva formació, degut a les dificultats que els suposa seguir els cursos del Pla de Formació General. Per això, i perquè tinguin la possibilitat d'assolir els requisits exigits per la carrera, es van dur a terme durant l'any 2017 accions formatives específiques relacionades amb les seves funcions i dificultats més habituals. Aquesta línia es consolidarà d'ara endavant i serà part important del Pla anual de formació del FIOP.

2018

L'any 2018 hem continuat treballant, juntament amb el Servei de Prevenció de Riscs Laborals, per elaborar un nou protocol d'atenció a l'esmentat col·lectiu en el seu accés a l'administració.

Per tal d'afavorir la promoció de les persones amb discapacitat intel·lectual, que no tenen la possibilitat de fer promoció interna vertical, hem impartit formació específica per aquells que ocupen plaça al cos subaltern, reserva específica del 2%, en matèria de Tecnologia i Comunicació per poder facilitar l'accés a les places d'auxiliar de suport del cos facultatiu subaltern. A més, aquesta formació els permetrà assolir els requisits de la carrera professional.



L'augment d'incorporacions de personal interí i de contractacions laborals, ha fet que incrementéssim el nombre de seguiments, en el lloc de treball i als seus entorns, per garantir una integració adequada i al més normalitzada possible.

Així mateix, es va fer un estudi de les persones amb romanent suficient per assolir el nivell de carrera professional i dels requisits de formació. Per aquest motiu, s'ha dut a terme formació específica per al col·lectiu de persones amb discapacitat intel·lectual i/o sordesa prelocutiva amb dificultats per accedir a plans de formació general i complir així els requisits de la carrera professional.



Línies i objectius estratègics

L 3. Impulsar un sistema de selecció i avaluació del professorat propi i del personal col·laborador orientat a la gestió del talent i l'excel·lència.

O 3.1 Establir un sistema de selecció del professorat propi i del personal col·laborador eficaç i transparent.

O 3.2 Desenvolupar els mecanismes de capacitació necessaris per a la impartició de la docència.

O 3.3 Millorar i consolidar un sistema d'avaluació del professorat.

O 3.4 Establir una metodologia de supervisió i accessibilitat dels materials didàctics.

La Instrucció 2/2015 del director de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) per organitzar la inscripció telemàtica del personal docent i col·laborador de l'EBAP, millorar-ne la pedagogia, avaluar-ne la tasca docent i fer transparents els processos vinculats, va iniciar el camí de la implantació d'un sistema de selecció i avaluació del professorat i personal col·laborador propi de l'Escola.

2016

La primera convocatòria basada en aquesta regulació es va publicar el mes d'abril de l'any 2016 i va tenir com a objecte l'obertura de la inscripció en la Base de dades General del professorat de l'EBAP per al desenvolupament de la Formació de Directius en diverses matèries corresponents a l'àrea de gestió de l'organització i innovació, i a l'àrea de comunicació i habilitats personals. A més, aquesta convocatòria ja establia el procediment per a la inscripció en la Base de dades de professorat acreditat en aquest àmbit.



Es van presentar 77 sol·licituds, de les quals 67 complien amb els requisits establerts a la convocatòria i van quedar inscrits a la Base de Dades General del professorat esmentada. D'aquests, 43 van superar l'activitat formativa plantejada per ser dinamitzadors d'activitats en línia, formació que es va establir com a requisit per a la inscripció a la Base de Dades de professorat acreditat. D'aquesta es van seleccionar, finalment, els 17 tutors per a la primera acció docent del Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu.

Es va gestionar la següent convocatòria oberta per a personal docent en l'àmbit de seguretat i emergències, mitjançant la qual es van rebre 73 sol·licituds.

També durant l'any 2016 es va fer la convocatòria per a formar part de la base de dades general com a coordinadors d'àrea, amb un total de 12 persones participants. El nombre de sol·licituds d'inscripció per àrea van ésser les següents:

- Àrea jurídicoadministrativa: 5
- Àrea econòmicopressupostaria: 1
- Àrea de gestió i desenvolupament de recursos humans: 3
- Àrea de gestió de l'organització i innovació: 3
- Àrea de tecnologies de la informació i la comunicació: 4
- Àrea de comunicació i habilitats personals: 4
- Àrea de llengües estrangeres: 1

Una vegada revisats els requisits de les diferents sol·licituds al llarg de l'any 2017 es va nomenar personal coordinador de les àrees jurícoadministrativa, gestió de l'organització i innovació, tecnologies de la informació i la comunicació, econòmicopressupostària i gestió i desenvolupament de recursos humans. L'àrea de llengües estrangeres i de comunicació i habilitats personals són coordinades directament per l'Escola per falta de sol·licituds que complissin el requisit en el primer cas i renúncia de les dues persones inscrites en el segon cas.

2017



El mes de maig de 2017 es va publicar la convocatòria corresponent a les àrees de formació en què s'estructura el Pla de Formació General de l'EBAP, regulades en la Resolució de la presidenta de l'Escola Balear d'Administració Pública, a proposta del director gerent, per la qual es fixen les àrees de formació en què s'han d'estructurar els plans de formació que organitza l'EBAP (BOIB núm. 182, de 15 de desembre de 2015). Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds dia 5 de juny, es van rebre 176 sol·licituds i es va comprovar el compliment dels requisits exigits per procedir a la inscripció en la Base de dades general del professorat dels candidats. Establerts els criteris interns de valoració dels mèrits, després es va fer l'anàlisi que permetia seleccionar els receptors de l'Itinerari de Formació de formadors que configurarien la Base de dades acreditada una vegada superat aquest.

El nombre total de docents inscrits en la Base de Dades General del Pla de Formació General va ésser de 168.

També l'any 2017 es va dissenyar *l'Itinerari formatiu del Programa de Formació de formadors*, el qual es va avançar amb una activitat formativa "Formació de dinamitzadors en línia" per als tutors del curs de Competències directives de nivell inicial del Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu. Aquesta formació es va calendaritzar en dos anys amb una divisió modular de sis parts.

L'any 2017 es van fer 3 edicions del Mòdul 1_ El context de la formació. En aquestes tres edicions han participat 57 docents inscrits a la Base de dades del professorat acreditat de l'EBAP. A més, es va fer una edició del Mòdul 2_Disseny, programació i planificació de la formació en la qual varen participar 22 persones.



2018

L'any 2018 s'han fet les següents edicions dels diferents mòduls de l'itinerari formatiu:

- Mòdul 1_Context de la formació. Cinc edicions finalitzades. 41 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- Mòdul 2_Disseny, programació i planificació de la formació. Tres edicions finalitzades, 45 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- Mòdul 3_El disseny d'aprenentatge: disseny i elaboració de continguts i activitats formatives. Dues edicions finalitzades. 30 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- Mòdul 4.1_ Execució d'accions formatives: dinamització i tutorització d'accions formatives en línia. Dues edicions finalitzades. 35 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- Mòdul 4.2_Execució d'accions formatives: habilitats docents en la formació presencial. Una edició finalitzada. 19 alumnes amb certificat d'aprofitament.

Quedarà pendent per a l'any 2019 començar amb el Mòdul 5_L'avaluació de la formació.

A més, s'han desenvolupat tres tallers pràctics durant el segon semestre de l'any 2018 que han complementat el programa de formació establert:

- *Com incloure la perspectiva de gènere en la docència.* 6 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- *Creació de material multimèdia amb Genial.ly.* 6 alumnes amb certificat d'aprofitament.
- *Ús de la videoconferència en la formació.* 17 alumnes amb certificat d'aprofitament.

El mes de setembre del 2018 es va aprovar en una nova instrucció d'organització de la inscripció telemàtica del personal docent de l'EBAP, millora de la formació pedagògica i avaluació de la tasca docent que ha adaptat l'anterior instrucció de l'any 2015 a la realitat actual i a la voluntat d'avançar en aquest àmbit.



Les bases de dades de professorat que crea aquesta Instrucció són les següents:

- a) Base de dades general del professorat (BDGP): constituïda per les persones sol·licitants que compleixin els requisits fixats en les diferents convocatòries que faci l'Escola per àrees formatives.
- b) Base de dades de professorat acreditat (BDPA): constituïda pels docents inscrits en la Base de dades general del professorat que hagin superat l'itinerari formatiu dissenyat per l'Escola amb l'objectiu de millorar les competències i les habilitats dels docents de l'Escola.

Com a grans novetats destaca que la inclusió en la BDGP es considera obligatòria per poder impartir docència a l'EBAP, sempre que la inscripció ja s'ofereixi de manera permanent. A més, la inclusió en la BDPA suposa tenir preferència en la selecció dels inscrits com a personal docent de l'EBAP, però en cap cas la selecció automàtica.

El mes d'octubre de 2018 es va publicar la convocatòria corresponent a les àrees de formació en què s'estructura el Pla de Formació de Llengua Catalana de l'EBAP. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds dia 15 de novembre, es van rebre 81 sol·licituds. En aquests moments s'està comprovant el compliment dels requisits exigits per procedir a la inscripció en la Base de dades general del professorat dels candidats.

També el mes d'octubre de 2018 es va habilitar la inscripció permanent de dues de les convocatòries que ja van tenir una primera inscripció: la corresponent a les àrees de formació en què s'estructura el Pla de Formació General de l'EBAP i l'específica de la Formació de Directius. Això permet a qualsevol docent interessat que no es va inscriure a les anteriors convocatòries esmentades, inscriure's en l'àrea o àrees formatives que corresponguin i, específicament, en la matèria o matèries que puguin impartir d'acord amb el compliment dels requisits establerts en aquestes convocatòries.



Línies i objectius estratègics

L 4. Impulsar la gestió del coneixement, la transparència i la innovació com a fonaments de l'organització.
O 4.1 Consolidar un sistema intern de gestió del coneixement.
O 4.2 Establir un espai virtual per compartir el coneixement dels empleats públics.
O 4.3 Desenvolupar espais d'intercanvi amb aliats externs.
O 4.4 Crear un sistema de publicacions periòdiques.
O 4.5 Desenvolupar i consolidar el laboratori d'innovació com a espai de creació i impuls de les noves línies de treball que s'han d'aplicar en tots els àmbits de l'Escola.
O 4.6 Crear i desenvolupar un programa d'investigació.
O 4.7 Implantar un sistema de gestió de persones que vertebrï els mecanismes de motivació interna.



2015

Cicle formatiu per fomentar la innovació

Al llarg del segon semestre de l'any 2015 es van posar en marxa dues actuacions principals que es van consolidar al llarg del 2016: per una banda, un *cicle formatiu per fomentar la innovació* que havia de suposar l'impuls necessari per iniciar processos de canvi i per l'altra la creació del *Laboratori d'Innovació*, el qual volia ser l'espai intern de l'EBAP d'anàlisi, assaig i implementació de la Innovació, amb vocació d'obrir-se a l'exterior per compartir l'experiència.

El *Cicle formatiu per fomentar la innovació*, inaugurat l'any 2015, va perseguir l'objectiu principal de conèixer tendències innovadores en metodologies de formació i selecció d'empleats públics amb la finalitat que els seus participants reflexionin sobre innovacions que es poden portar a terme en el seu àmbit laboral. El cicle es van dirigir a professionals de les administracions públiques del territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears que es dediquen directament a la planificació, la programació, la gestió de la formació, la selecció i la promoció d'empleats públics.

Es va dividir en dos àmbits:

- Innovació en la formació del personal empleat públic.

Dia 3 de desembre de 2015 es va realitzar una sessió anomenada "Evolució de la formació d'empleats públics a l'Estat espanyol. Tendències actuals. L'eclosió de l'aprenentatge informal", a càrrec de José Antonio Latorre Galicia i Jesús Martínez Marín, en la qual hi van participar 53 persones de diferents àrees de l'Administració Pública.

- Innovació en la selecció i promoció d'empleats públics.

Es van realitzar dues conferències l'any 2015: una primera dia 12 de novembre sobre "Innovació i direcció pública professional (el desenvolupament de l'article 13 de l'EBEP)", a càrrec del ponent Rafael Jiménez Asensio on hi van assistir 64 persones; i una segona conferència dia 16 de desembre sobre "Selecció d'empleats públics: la relació entre la



personalitat, la intel·ligència i l'acompliment laboral", a càrrec del ponent Gabriel Táuriz Benítez i en la que participaren 63 persones.

- Innovació en la formació del personal empleat públic.

2016

El primer semestre de l'any 2016 van tenir lloc quatre sessions: "Els Entorns Personals d'Aprenentatge (PLE's). PLE's individuals, PLE's institucionals", impartida per David Álvarez Jiménez y Linda Castañeda Quintero, a la qual van assistir 34 persones; "Importància de l'aprenentatge col·laboratiu: experiències d'èxit a les administracions públiques" a càrrec de Daniel Giménez Roig, José Antonio Latorre Galicia i Maria del Rosario Villa Menéndez, amb 56 participants; "Aprenentatge experiencial. L'aprenentatge en el lloc de treball", impartida per Ángel Iniesta Nicolás i Carlos Maria Suso Llamas, a la qual van assistir 27 persones; i un "Taller sobre l'avaluació de la transferència" a càrrec de Sylvia Alonso Codina, amb 18 participants.

Al segon semestre es van celebrar dues sessions més: "Gestió del coneixement. Importància dels repositoris de continguts", a càrrec de Juan Carlos González González, José Luis Bimbela Pedrola i Consuelo Vega Díaz, amb 27 participants; i "El nou paper dels gestors de formació en l'actual Administració pública", a càrrec de Manel Muntada Colell, també amb 27 assistents.

- Innovació en la selecció i promoció d'empleats públics.

L'any 2016 van tenir lloc dues conferències, "La Certificació per a Directius Públics Professionals", a càrrec d'Enrique González María, a la qual van assistir 36 persones, i "Selecció d'empleats públics a les institucions europees que desenvolupa l'EPSO", a càrrec de Manuela González-Carlomán, amb 46 participants.

2017

Durant l'any 2017 es va canviar l'enfocament de les activitats del cicle superant aquests dos grans blocs definits i dibuixant un panorama més general. D'aquesta manera es van emmarcar les cinc conferències que van tenir lloc al llarg de l'any: "Canvis en la gestió pública. Reptes de la innovació social", a càrrec de Joan Subirats Humet, a la qual van assistir



80 persones; “Canvis més rellevants de la ISO 9001:2015”, a càrrec de Iván Leal Verluise, amb 27 participants; “Impuls de la Llei 8/2016 LGTBI en l'àmbit de les administracions públiques: el repte de la sensibilització i la difusió”, a càrrec de Maria Magdalena Castells Torrens, a la qual van assistir 49 persones; “Gestió del canvi”, a càrrec de Víctor Almonacid Lamelas, amb 108 participants; i “Novetats en matèria de protecció de dades”, a càrrec de Julián Prieto Hergueta, a la qual van assistir 123 persones.

2018

Finalitzat aquest cicle, l'any 2018 va tenir lloc la conferència “Les violències masclistes com a màxima expressió de desigualtat”, a la qual van assistir 104 persones.

Laboratori d'Innovació de l'EBAP

2016/
2017

Pel que fa al *Laboratori d'Innovació de l'EBAP*, la creació interna de l'espai es va dur a terme el 29 d'octubre de 2015 i es va donar a conèixer públicament el dia 12 de novembre de 2015, coincidint amb la primera jornada del cicle formatiu.

Els objectius del Laboratori eren:

1. Analitzar les propostes més avançades d'entre les actualment en desenvolupament
2. Estudiar la seva adaptació a les demandes registrades en les diferents administracions públiques de les Illes Balears
3. Impulsar noves formes d'impartir i gestionar l'aprenentatge
4. Impulsar noves formes de seleccionar
5. Avaluar l'impacte de l'activitat del Laboratori en els diferents plans i programes de l'EBAP.

L'activitat del Laboratori va aconseguir agrupar a 24 persones de l'EBAP, intentant crear un bon clima per compartir experiències i propostes de funcionament intern i amb la vocació de fer-ho extensible a tot el personal de l'EBAP. Es va dissenyar com un espai dins la plataforma de Moodle *ebapenlinia.caib.es*.



La projecció externa d'aquesta experiència es va materialitzar amb la inclusió de l'Escola a la dinamització de la Comunitat de l'INAP "Formación en la Administración Pública" des de principis de l'any 2017. La representant de l'EBAP a Menorca, Diana Prieto, és una de les community manager d'aquesta xarxa social de l'INAP a través de la qual es van vertebrar, al llarg de l'any 2017, 18 línies de debat del màxim interès en l'àmbit de la formació, a més de la publicació de 90 notícies i esdeveniments relacionats amb formació. A més, es va crear una secció específica "Recursos contruidos para degustar", amb material d'interès en la matèria.

Durant l'any 2018, l'activitat d'aquesta comunitat es resumeix en les següents accions:

2018

- S'ha creat una secció de curació de continguts que setmanalment publica un post amb la recomanació de 5 lectures, les cinc millors aportacions en aprenentatge en blogs i xarxes socials, de forma comentada. Aquest apartat de la comunitat ha aconseguit aglutinar 37 continguts i un munt de lectures pendents.
- Han continuat 5 dels debats iniciats l'any 2017 i s'han generat 6 més de nous.
- En la nova secció, "Recursos contruidos para degustar", en la qual es comparteixen jornades, píndoles formatives i recursos de la xarxa que es consideren interessants pels membres de la comunitat, s'ha publicat, fins a final d'any, un total de 39 recursos.
- S'han penjat gairebé un centenar de notícies que afecten a temes de formació.
- S'ha informat de tots els esdeveniments coneguts en la matèria.



Publicacions periòdiques

2016

Arran de l'aprovació de la Instrucció 2/2016 sobre el programa per al foment de la investigació i les publicacions en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears, L'EBAP va posar en marxa un sistema de publicacions ocasionals.

Concretament, aprofitant l'espai NovaGob, xarxa social de l'Administració pública, l'Escola va posar en marxa a finals de l'any 2016 un grup per impulsar la recerca sobre gestió pública a les Illes Balears; volia ser un espai de trobada que té com a objectiu crear un canal on es proposin accions d'investigació i bones pràctiques en tres àmbits: formació, selecció i avaluació de personal; transparència, participació i rendició de comptes, i avaluació de programes, organitzacions i persones.

De les propostes realitzades pels interessats, i després de la validació feta per l'Escola, es van encarregar els articles que configuraren les primeres quatre publicacions ocasionals (*occasional paper*), objecte de difusió a través de la nostra web i la xarxa corporativa del Govern. Van ésser les següents:

2017

Occasional Paper. N°1. Sèrie: 1. Gener 2017. Nou procediment de selecció de personal en una empresa pública, basat en les competències professionals. Autora: Maria José Suasi Amengual

Occasional Paper. N° 2. Sèrie: 1. Gener 2017. Avaluació de l'acompliment del personal al servei de les Administracions Públiques. Autora: Mercedes Martínez Terreros

Occasional Paper. N° 3. Sèrie: 1. Febrer 2017. L'avaluació de l'efectivitat d'un programa de gestió per competències en una organització sanitària. Autora: Elena Sureda Demeulemeester

Occasional Paper. N° 4. Sèrie: 1. Febrer 2017. La rendició de comptes com a element clau de transparència i d'oportunitat per a la millora interna. Gabriela Maffrand Ajo, Marta Picornell Yanes i Jaime Tovar Jover



Com a tancament d'aquesta primera fase, l'Escola va organitzar una trobada tècnica dia 28 de febrer de 2017 en la qual els autors d'aquestes publicacions explicaren en persona el seu estudi. Però sobretot es va desenvolupar un espai de reflexió sobre com ha de ser la línia de publicacions i investigació impulsada per l'Escola, arran d'aquesta primera experiència.

Com a continuació de l'esmentada Instrucció 2/2016, es va difondre una nova iniciativa per a la rebuda de propostes d'accions d'investigació i bones pràctiques en els tres àmbits esmentats. Les vies utilitzades van ser la Xarxa social de l'INAP, a través de la comunitat de Formació a l'Administració Pública, les dades de docents que van impartir accions formatives del Pla de Formació General en els dos darrers anys, i els inscrits a la convocatòria de la Base de dades general de docents de l'esmentat Pla.

De les propostes realitzades pels interessats, i després de la validació feta per l'Escola, es van encarregar els articles que configuraren les quatre publicacions ocasionals (*occasional paper*) de la segona sèrie, objecte de difusió a través de la nostra web i la xarxa corporativa del Govern. Van ésser les següents:

Occasional Paper. N°1. Sèrie: 2. Juny 2017. Formació en Metodologia 5S per a la millora de la gestió del temps, dels espais i dels equips de feina. Autora: Maria Garcies Gomila

Occasional Paper. N°2. Sèrie: 2. Juny 2017. L'aplicació de la Responsabilitat Social a les Administracions Públiques: el cas de l'Escola Balear d'Administració Pública. Autora: Silvia Figuerola Mateo

Occasional Paper. N°3. Sèrie: 2. Juny 2017. El Laboratori d'Innovació per a l'aprenentatge i la selecció d'empleats públics de l'Escola Balear d'Administració Pública. Autora: Diana Prieto Pérez

Occasional Paper. N°4. Sèrie: 2. Juliol 2017. La formació i la sensibilització del personal de les administracions públiques competents en el desplegament de la Llei 8/2016. Autora: Lena Castells Torrens



Les tres publicacions ocasionals (*occasional paper*) de la tercera sèrie, objecte de difusió l'any 2018 a través de la nostra web i la xarxa corporativa del Govern han estat les següents:

Occasional Paper. N°1. Sèrie: 3. Gener 2018. L'avaluació de polítiques públiques al Govern de les Illes Balears. Una assignatura pendent. Autores: Xènia Chela Àlvarez i Margalida Ensenyat Catalunya.

Occasional Paper. N°2. Sèrie: 3. Març 2018. Governança de l'Àrea de Salut. Autor: Ignasi Casas Ollé.

Occasional Paper. N°3. Sèrie: 3. Abril 2018. Jornades de comunicació de Calvià: punt de trobada per a professionals del sector públic. Autora: Encarna Hernández Rodríguez.



Línies i objectius estratègics

L 5. Implantar a l'EBAP un sistema integral de gestió de la qualitat orientat als usuaris i a la societat.
O 5.1 Establir el sistema d'autoavaluació de l'organització com a fonament per a la seva millora.
O 5.2 Consolidar la gestió per processos.
O 5.3 Millorar la comunicació interna.
O 5.4 Aprovar i desenvolupar una carta de serveis.
O 5.5 Desenvolupar els plans de millora derivats de les avaluacions.

Autoavaluació de l'organització

2016

L'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) va realitzar una *avaluació del nivell de maduresa organitzacional* mitjançant la tècnica de l'autoavaluació amb el model europeu CAF, i va aconseguir un total de 380 punts. La primera avaluació de l'EBAP amb el CAF va ser l'any 2008 i es van obtenir 245 punts.

Aquesta vegada, durant el mes de juny de 2016, 13 treballadors de l'EBAP van seguir el curs de formació d'avaluadors d'organitzacions públiques amb el model Common Assessment Framework (CAF) que administra l'Escola Europea d'Administració Pública (EIPA).



Tal com es preveu en el model CAF, en l'avaluació hi va haver representació de totes les àrees i territoris de l'Escola: formació, selecció, FIOP, atenció al públic, Menorca i Eivissa. Cadascuna de les persones integrants d'aquest grup van fer les seves valoracions de cada un dels nou criteris que conformen el model CAF. En la reunió de consens participaren 10 persones. Es van posar en comú les valoracions i es va arribar a un resultat consensuat de 380 punts sobre 900. L'Agència Estatal d'Avaluació de les Polítiques Públiques i la Qualitat dels Serveis emet segells de certificació d'aquest nivell d'excel·lència a partir dels 300 punts.

Plans de millora

2016

La direcció de l'Escola va establir una prioritització dels *plans de millora* derivats de l'autoavaluació en tres àmbits: anàlisi del clima laboral, millora de la comunicació interna i aplicació efectiva de la gestió per processos.

Arran d'aquest plantejament, es va realitzar l'enquesta de clima laboral entre els mesos d'octubre i novembre del 2016, els resultats dels quals es van fer servir per emprendre el disseny de les accions a desenvolupar durant l'any 2017 per a la millora del clima laboral en el marc del sistema de gestió de persones.

En relació al desenvolupament dels plans de millora derivats de l'anàlisi, aquesta és una feina que es va començar arran dels resultats obtinguts amb el DAFO d'origen del propi Pla Estratègic. Del CAF es van prioritzar accions en l'àmbit de la millora dels processos, del lideratge i de la comunicació interna (acció ja explicada en aquest apartat). I de l'anàlisi de clima laboral es va elaborar i comunicar un pla d'acció que de manera resumida contemplava les següents accions:

- A) Lideratge: *Avaluació 360° dels caps de l'Escola; Itinerari formatiu en habilitats directives resultant de l'avaluació.*
- B) Política i Estratègia: *Reunions o trobades d'equip per part dels caps d'unitat per a la fixació d'objectius de cada lloc de treball; Grup de treball originat en base a les reunions esmentades en què s'analitzin opcions de millora en l'organització de l'Escola.*



- C) *Persones: Reunions o trobades d'equip per part dels caps d'unitat per a la identificació dels factors que distorsionen l'ambient de treball i/o reunió conjunta amb la responsable de personal; Recuperació de la bústia de queixes i suggeriments.*
- D) *Treball: Concreció de les reunions o trobades d'equip per part dels caps d'unitat per a la fixació d'objectius de cada lloc de treball ja esmentades, amb l'afegit de la reflexió sobre les càrregues de treball; Disseny d'un sistema de reconeixement entre tots.*
- E) *Processos: Reunions de coordinació entre caps d'unitat amb processos comuns i trasllat als membres de cada un dels equips de les informacions i decisions concretades; Utilització de la bústia de suggeriments en relació a millores a aportar als processos definits.*

2017

L'any 2017 es va començar pel desenvolupament de la primera acció prevista, l'avaluació 360° per competències del personal directiu de l'Escola, la qual va ser aplicada a nivell de direcció, departament, serveis i prefectures d'estudis.

Es va fer servir com a eina per a l'avaluació Managerview360, qüestionari que avalua comportaments propis de personal directiu, els quals s'agrupen en 20 competències. Ofereix com a resultat un complet informe en el qual es contrasta l'autoavaluació amb les percepcions de caps, iguals i col·laboradors en relació a aquestes competències.

El mes d'abril de 2017 es van trametre i respondre els qüestionaris d'acord amb les relacions de feina establertes a l'organigrama de l'Escola i el mes de maig es van reportar els resultats a totes les persones avaluades, a més d'un resum general a la direcció de l'Escola.

2018

L'any 2018 el Servei de Prevenció de Riscs Laborals va emetre un informe d'avaluació de factors psicosocials i clima laboral del personal de l'EBAP que ha servit de base per a la continuació de la feina en les accions de millora inicialment detectades.



El mes de juliol de 2018 es va fer un seguiment de les mesures ja executades i iniciades que es poden resumir en les següents:

- Càrrega de treball: es van adjudicar les comissions de serveis corresponents als llocs vacants, es va sol·licitar la cobertura d'altres, es va incorporar un auxiliar per acumulació de tasques a la unitat d'Eivissa i una auxiliar de recepció i telèfon, s'han sistematitzat les substitucions al registre per una millor distribució de càrregues entre unitats, s'està fent una tasca de prioritització per part dels caps en l'assignació de tasques als membres dels seus equips, així com un procés d'informació al departament de l'Escola de les ingerències externes que afecten a la seva àrea.
- Càrrega de treball, participació/supervisió i acompliment de rol: es va sol·licitar la creació d'un Grup d'Aprenentatge Col·laboratiu que, a partir del mes de setembre, permetrà involucrar de manera participativa al personal que participa en la gestió de cursos de l'EBAP, de manera directa o indirecta, per compartir els sistemes i metodologies de treball i gestionar de forma idèntica des de les diferents unitats, aconseguint una visió de gestió per processos. Aquesta mesura suposarà poder encarar diferents àmbits de millora com són la planificació, la coordinació, l'anàlisi i reducció de càrregues de treball, la participació, la gestió d'interrupcions i el reconeixement.
- Participació/supervisió i acompliment de rol: concreció per part dels caps d'unitat de les persones que han d'acudir a les diferents reunions o grups de feina convocats de tal manera que la informació sigui més directa, la participació més efectiva i el reconeixement més visible; continuació dels correus electrònics generals amb la informació que afecta a tot el personal; correu electrònic setmanal a tot el personal del resum de la reunió de coordinació que té lloc cada dilluns amb els responsables de totes les unitats de l'Escola.
- Interès per l'empleat/ada públic/a compensació: Recerca d'una proposta d'itinerari de formació per a tot el personal de l'Escola a desenvolupar durant el darrer trimestre de l'any 2018 i que contempli la realització de tallers curts i de caire pràctic en els aspectes assenyalats a l'informe esmentat d'avaluació de factors psicosocials i clima laboral.



Durant el segon semestre de 2018 s'han concretat les accions pendents de les previstes el mes de juliol:

- Es va sol·licitar la creació de nou llocs de treball més i es van dotar tres places de la relació de llocs de treball de l'Escola. A més, a finals d'any es va sol·licitar la dotació de quatre llocs de treball dels de nova creació, dotació que es farà efectiva el mes de gener de 2019.
- El Grup d'Aprenentatge Col·laboratiu per a la Millora de la Gestió formativa va començar la seva tasca el mes d'octubre de 2018. Té com a objectius fixats, entre d'altres: analitzar i debatre conjuntament sobre els processos implicats en la gestió dels cursos de l'EBAP, detallar les tasques, persones i recursos implicats en cada fase de la gestió d'un pla de formació, homogeneïtzar els sistemes de treball dels diferents actors implicats, consolidar la metodologia de treball per processos en l'organització. El seu desenvolupament està previst fins el mes de març de 2018.
- Es va desenvolupar l'itinerari de formació per a tot el personal de l'Escola durant el darrer trimestre de l'any 2018 amb la realització de quatre edicions de set tallers de dues hores en les matèries assenyalades per l'informe esmentat d'avaluació de factors psicosocials i clima laboral:
 - o Gestió eficaç del temps de treball
 - o Organització del treball eficaç i efectiu
 - o Intel·ligència emocional interpersonal
 - o Gestió en resolució de conflictes interpersonals
 - o Atenció al públic i gestió d'incidències
 - o Enfrontament de l'estrés laboral
 - o Treball en equip per àrea i treball en equip entre àrees

Es té previst fer dues edicions més de cada un dels set tallers per a les persones que no hi van poder assistir durant el primer trimestre de 2019.



Millora de la comunicació interna

2016/
2017

A més, la *comunicació interna* de l'Escola va ser replantejada a partir de la creació del Comitè de Direcció de Qualitat de l'EBAP. Aquest òrgan estava format en un primer moment pel director gerent, la cap del Departament de Formació i Selecció, la cap del Servei de Selecció i Provisió, la cap del Servei d'Innovació i Assumptes Generals, la coordinadora de qualitat, la responsable de la unitat de Menorca i el responsable de la unitat d'Eivissa. En aquestes reunions es tractaven, com a mínim mensualment, els assumptes relacionats amb el sistema de gestió de la qualitat.

Les decisions preses en aquest Comitè eren comunicades a la reunió de Coordinació en la qual hi ha un representant de totes i cada una de les àrees de gestió de l'Escola. Aquests són els responsables de la comunicació als seus subordinats respectius.

2018

L'any 2018 el Comitè va simplificar la seva composició al director gerent, la cap del Departament de Formació i Selecció, la cap del Servei d'Innovació i Assumptes Generals i la coordinadora de qualitat, fent servir també el marc de les reunions de Coordinació per comunicar els assumptes tractats.

En tot cas, també s'ha millorat aquest aspecte amb la instauració d'un altre mecanisme de comunicació interna: el mateix dia, o un dia després, que té lloc la reunió de Coordinació es tramet a tot el personal de l'Escola un resum del que s'ha tractat en aquesta.

Carta de serveis i Sistema de gestió de la qualitat



2016

L'EBAP va renovar l'any 2016 per tercera vegada el *certificat del sistema de gestió de la qualitat ISO 9001:2008*. La certificació ha estat renovada fins a l'any 2019, i reconeix l'esforç de l'EBAP en l'actualització i la implantació d'eines de qualitat per millorar la prestació de serveis a fi d'aconseguir la satisfacció de l'usuari; així mateix, reconeix l'esforç i la col·laboració de tot el personal.

Així, els serveis que ofereix l'EBAP que van superar l'auditoria externa el mes d'abril de 2016 van ser els següents:

- El servei de gestió de la formació del personal de les administracions públiques de les Illes Balears.
- El servei de gestió de la formació i integració en l'ocupació pública de persones amb discapacitat.
- El disseny i la gestió dels cursos de capacitació del personal de les administracions públiques de les Illes Balears.
- Els serveis de selecció i provisió del personal de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El mateix any 2016 l'EBAP va elaborar la seva *carta de serveis* amb 15 compromisos establerts que permeten fixar, davant la ciutadania, la qualitat del seu servei. Es va seguir el procediment establert per la Direcció General de Participació i Transparència amb un equip de treball de personal representatiu dels serveis de Formació i de Selecció i Provisió de l'Escola. El mes de novembre de 2016 es va materialitzar l'aprovació tècnica per part de la Direcció General esmentada i, finalment, al BOIB número 160 de 22 de desembre es va publicar la Resolució de la consellera d'Hisenda i



Administracions Públiques de 30 de novembre de 2016 d'aprovació de la Carta de Serveis de l'Escola Balear d'Administració Pública.

2017

L'any 2017 es va incorporar el seguiment dels indicadors derivats dels compromisos al sistema de seguiment d'objectius de qualitat de la ISO, en relació a les dades obtingudes els anys 2015, 2016 i 2017.

2018

L'any 2018, davant l'obligatorietat d'adaptar el certificat del sistema de gestió de la qualitat a la nova versió *ISO 9001:2015*, i analitzada la utilitat d'aquest desenvolupament, es va decidir no renovar la certificació i apostar per la feina realitzada a través de la carta de serveis. D'aquesta manera es va fer un informe exhaustiu de seguiment de la seva aplicació a través dels indicadors establerts que va ser publicat a la web de l'EBAP i difós a través de les xarxes socials després d'haver-ho presentat al Consell Rector i al Consell de Direcció de l'Escola.

El mes de setembre de 2018 es va començar la feina de redacció d'una nova carta de serveis amb la previsió de la seva aprovació a principis de l'any 2019. En aquests moments s'està completant el procés d'aprovació interna anterior a la seva formalització.

5. ACTIVITATS DE FORMACIÓ, SELECCIÓ I PROVISIÓ 2018

A continuació s'expliquen les activitats que han duit a terme diferents prefectures o serveis de l'EBAP al llarg de l'any 2018.

5.1. Prefectura d'Estudis I



La Prefectura d'Estudis I, com a unitat responsable d'impulsar plans de desenvolupament professional i formatiu del personal al servei de l'Administració pública, va estructurar l'oferta formativa per al personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de l'any 2018 en plans i programes. La principal diferència entre els plans i els programes, a més de la seva naturalesa i finalitat, és que als primers se'ls destina un gruix important del pressupost ja que el número potencial de destinataris és molt més ampli.

Els plans i programes que la Prefectura d'Estudis I va desenvolupar el 2018 són:

- Plans de formació:
 - Pla de Formació General: s'estructura en àrees de formació, s'adreça a tot el personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i té com a objectiu principal afavorir-ne el desenvolupament professional i l'actualització de coneixements.
 - Pla de Formació Sectorial: la base d'aquest pla és la formació estratègica per al lloc de treball i té com a destinataris el personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



- Pla de Formació per a Entitats Locals: aquest pla s'adreça al personal empleat públic de les entitats locals de l'àmbit territorial de les Illes Balears.
- Pla de Formació per al Personal Docent: les persones destinatàries de les activitats formatives són el personal empleat públic dels cossos docents de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- Programes formatius:
 - Programa de Formació i Acreditació de Personal Directiu: aquest marc formatiu comprèn les activitats que permeten la capacitació del personal directiu de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
 - Programa de Formació i Perfeccionament per al Professorat: inclou l'Itinerari formatiu per al professorat de l'EBAP i diversos tallers pràctics per a la millora de les funcions docents.
 - Programa d'Autoaprenentatge: mitjançant l'Espai de Formació Oberta, aquest programa ofereix recursos i eines que fan possible que les persones interessades aprenguin de manera autònoma. A més, al llarg de l'any es varen realitzar dues convocatòries de Proves de certificació de coneixements on les persones interessades poden certificar aquestes activitats.
 - Programa de Jornades i Conferències: en aquest programa se duen a terme activitats formatives de breu durada que tenen per objectiu la divulgació de temes d'actualitat i d'interès especial per el personal empleat públic.
 - Programa de Grups d'Aprenentatge Col·laboratiu: aquest nou programa neix el 2018 amb l'objectiu que, a través de la creació d'equips autogestionats, es generin dinàmiques de treball col·laboratiu que aportin importants beneficis per als seus membres i per a la pròpia organització.

Aquesta estructura formativa ens ha permès millorar en la gestió de les activitats formatives i en la coordinació amb tots els ens i persones implicades en el procés (personal docent, responsables de formació, entitats col·laboradores, destinataris de les activitats, personal coordinador, personal supervisor, etc).



En resum, podem concloure que les diverses actuacions que hem dut a terme han estat encaminades a:

1. La formació permanent del professorat centrada en el disseny de les accions i la posada en marxa de metodologies que posin el foc d'atenció en l'aplicabilitat dels aprenentatges adquirits a la feina diària.
2. Tenir una visió de l'aprenent com una persona que necessàriament ha de ser activa en el seu propi procés d'aprenentatge perquè aquest sigui efectiu.
3. La creació d'espais on posar en contacte persones amb idees i interessos comuns, espais on resolen dubtes, expressen opinions, aprenen dels altres i sobretot, es generen diàlegs que promouen la construcció col·lectiva de coneixement.
4. Potenciar la identificació de les necessitats concretes de formació per al desenvolupament efectiu de la professió a través de intensificar les relacions, la col·laboració i el contacte amb les persones que integren la nostra xarxa de col·laboradors.
5. Tenir present que la millora de les competències digitals del personal al servei de l'administració és un objectiu essencial per al seu propi desenvolupament professional i personal i per a què la pròpia organització pugui ser competitiva.
6. La identificació de persones a la nostra organització que estan fermament compromeses amb la millora del servei públic i orientades al canvi.
7. La presència del personal de l'escola en diferents fòrums sobre innovació en administració pública, estratègies i metodologies en formació d'empleats públics, lideratge i gestió dels talent en les organitzacions, etc.
8. La recerca de nous models formatius on tinguin cabuda les diverses maneres d'aprendre i aquelles més efectives.

A continuació es presenten les principals dades estadístiques referents als plans de formació que ha gestionat la Prefectura d'Estudis I al llarg de l'any 2018: Programa de Formació i Acreditació Personal Directiu (DIR), Formació de Docents (FD), Formació General (FG), Formació Sectorial (FS), l'Itinerari Formatiu per a Professorat de l'EBAP (IFP), Jornades i Conferències (JC), Programa d'Autoformació (PAF), i Pla d'Entitats Locals.



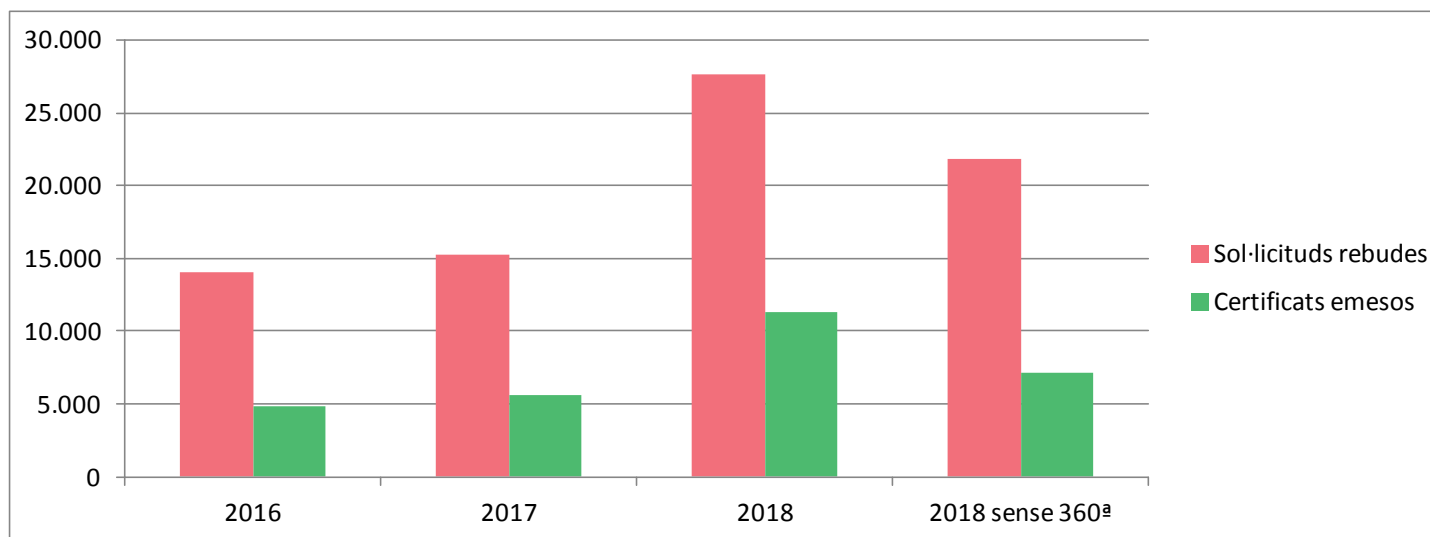
MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2018

S'ha de tenir en compte que dins el Pla de Formació General es van dur a terme 9 edicions d'una activitat formativa, *El Sistema d'avaluació de les competències professionals dels serveis generals de l'Administració de la CAIB*, dirigit a la totalitat d'empleats públics de serveis generals, i que suposa un augment de 4.144 certificats. Per això s'ha distingit entre el total de dades incloent les referents a aquestes 9 edicions d'aquesta autoformació massiva (referenciada com a FG-360°), i el total sense incloure aquestes dades.

	Accions formatives	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera	Sol·licituds	Admesos	Renúncies	Certificats
DIR18	18	14	2	2	0	845	441	70	327
FD18	37	23	7	6	1	613	426	31	332
FG18	157	102	20	23	3	15.208	8.946	402	2.224
FG-360°	5					5.737	5.737	2	4.144
FS18	186	135	28	23	0	4.686	3.485	460	2.632
IFP18	18	14	2	2	0	390	273	43	199
JC18	5	3	1	1	0	1.051	444	45	386
PAF18	45	33	6	6	0	732	576	204	271
PEL18	76	33	16	20	7	4.060	1.150	243	752
Total	542	357	82	83	11	27.585	15.741	1.498	11.267
Total sense FG-360°	537	357	82	83	11	21.848	10.004	1.496	7.123

Taula 1. Dades dels plans de formació gestionats per la Prefectura d'Estudis I. Any 2018

D'altra banda, com es pot comprovar en el gràfic 1, i en relació a la peculiaritat esmentada, l'any 2018 hi ha hagut un augment considerable d'expedició de certificats, tant si tenim en compte els 4.144 certificats esmentats com si no, amb un augment global en el nombre de sol·licituds rebudes.



Gràfic 1. Comparació entre sol·licituds i certificats en els plans formatius de la Prefectura d'Estudis I. Anys 2016-2017-2018

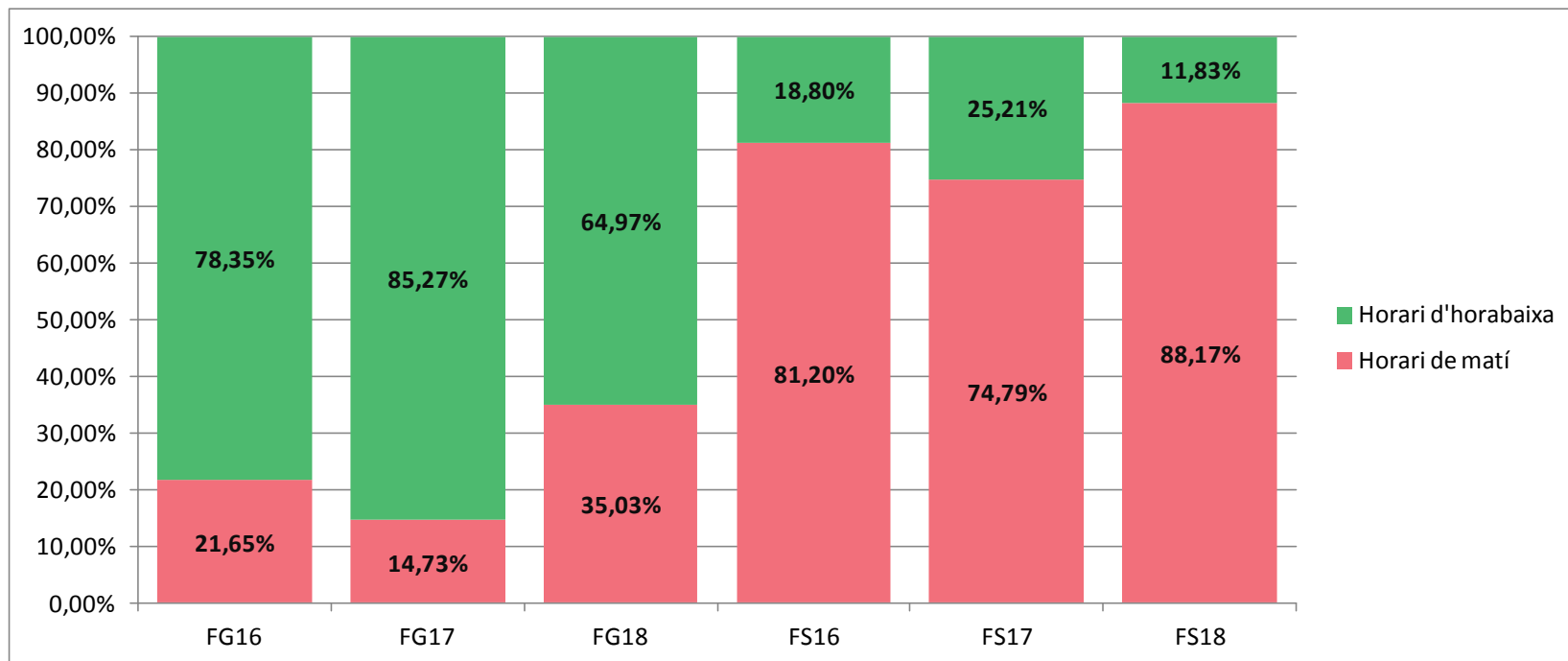


Quant a les modalitats d'aprenentatge, com ja va passar als anys 2016 i 2017, destaca l'important nombre d'activitats no presencials que s'han ofert, especialment, en el Pla de Formació General i el Programa d'Autoformació. S'ha de tenir en compte que el Pla de Formació Sectorial és un Pla eminentment presencial per ésser dissenyat i dirigit a les necessitats concretes derivades dels llocs de treball ocupats de manera efectiva pels empleats públics. En la taula següent es mostren, per plans, les principals dades estadístiques per modalitats:

	Presencial	Videoconferència	En línia	Semipresencial	Autoformació
DIR18	12	0	3	3	-
FD18	29	0	5	3	-
FG18	53	0	64	39	-
FG-360°	53	0	55	39	-
FS18	98	51	5	3	-
IFP18	4	0	0	14	-
JC18	3	2	0	0	-
PAF18	-	-	-	-	45
PEL18	16	0	55	5	-

Taula 2. Nombre d'activitats formatives per modalitat

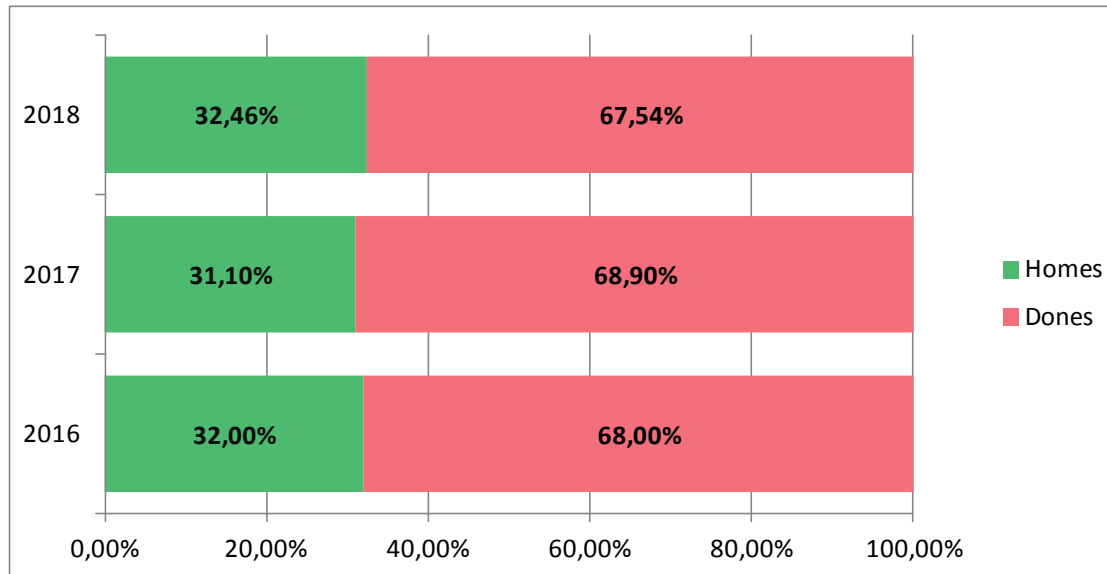
En relació amb l'horari d'impartició de les activitats formatives, el Pla de Formació General de 2018 presenta un important augment en el nombre d'activitats fetes durant la franja del matí, mentre que en el Pla de Formació Sectorial el gruix de l'activitat formativa es concentra en la franja de matí. S'ha de recordar que una de les particularitats del Pla de Formació Sectorial és que sol impartir-se dins l'horari laboral dels destinataris i que el gruix d'accions formatives realitzades en horari d'horabaixa corresponen a les accions formatives realitzades per l'Ib-Salut al personal estatutari no sanitari que treballen per torns. Això fa que no, necessàriament, quan l'activitat formativa es desenvolupa l'horabaixa signifiqui que s'imparteix fora de l'horari laboral dels destinataris. En el gràfic 2 es poden comprovar aquestes dades:



Gràfic 2. Comparació de l'horari entre els anys 2016-2017-2018



Finalment, es reflecteixen les dades de participació per sexe en els plans de formació que ha organitzat la Prefectura d'Estudis I:



Gràfic 3. Dades de participació per sexe. Prefectura d'Estudis I. Any 2018

5.2. Prefectura d'Estudis III



a) Pla de formació de Llengua Catalana

En el Pla de Formació de Llengua Catalana per a l'any 2018, l'EBAP ha ofert els següents certificats de coneixements generals i específics, d'acord amb el que estableix el Decret 1/2014, de 10 de gener, d'avaluació i certificació de coneixements de llengua catalana:

Coneixements generals

- Certificat de nivell A2 (nivell bàsic)
- Certificat de nivell B1 (nivell llindar)
- Certificat de nivell B2 (nivell avançat)
- Certificat de nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu)
- Certificat de nivell C2 (nivell de domini)

Coneixements específics

- Certificat de llenguatge administratiu (LA)



Els cursos corresponents a aquests certificats de coneixements de llengua catalana s'han ofert en tres modalitats d'aprenentatge: presencial (nivells A2, B1, B2 i C1), semipresencial (nivells B2, C1 i C2) i en línia (nivell C1, C2 i llenguatge administratiu).

En relació amb l'oferta de cursos de l'any anterior, es varen ampliar significativament el nombre de places en la modalitat semipresencial del nivell B2, amb la finalitat d'admetre totes les peticions del personal del Servei de Salut de les Illes Balears.

Així mateix, s'han organitzat dos tallers presencials de llengua oral de 20 hores de durada. El taller de llengua oral adreçat a alumnes dels nivells A2, B1 i B2 va tenir lloc a l'Hospital Universitari Son Espases. El taller de domini de la llengua oral, adreçat a alumnes dels nivells C1 i C2, va tenir lloc a la seu de l'EBAP a Mallorca.

Pel que fa a la formació per als professors, es va organitzar l'activitat Tutorització de cursos de llengua catalana en línia i semipresencials de l'EBAP.

En conjunt, en relació amb el Pla de Formació de Llengua Catalana s'han duit a terme 34 activitats dels diferents nivells de coneixement, amb 731 places ofertes.

En la convocatòria de proves del mes de juny, hi ha hagut un total de 486 persones amb dret d'examen, atès que a les persones amb dret d'examen dels cursos del Pla de l'EBAP (349) se n'hi han de sumar 73 que han estat alumnes del Consell Insular de Mallorca (43 de llenguatge administratiu i 30 de nivell C1) i 64 persones amb dret d'examen del Servei de Salut de les Illes Balears.

Finalment, en aquesta convocatòria l'EBAP ha expedit 108 certificats de coneixements de llengua catalana dels nivells que s'ha ofert.



b) Convocatòria extraordinària per a personal del Servei de Salut de les Illes Balears

Fruit d'un conveni entre l'EBAP, el Servei de Salut de les Illes Balears, l'Institut d'Estudis Baleàrics i el Consell Insular de Formentera, l'EBAP ha organitzat una convocatòria extraordinària de proves de llengua catalana dels nivells B1 i B2 per a personal del Servei de Salut de les Illes Balears.

Les dades més significatives d'aquesta convocatòria extraordinària són les següents:

- Examinands amb dret d'examen: 210
- Total de presentats: 114
- Aptes de la part escrita: 32
- Presentats a la part oral: 29
- Aptes de la part oral: 23
- Total d'aptes: 23

Aquestes són, en detall, les dades completes:

MALLORCA

Nivell	Places	Admesos	Renúncies	Certificats expeditos
Nivell A2 (nivell bàsic)	60	58	11	11
Nivell B1 (nivell llindar)	90	101	20	21
Nivell B2 (nivell avançat)	61	67	8	9
Nivell B2 (nivell avançat, semipresencial)	136	139	57	19
Nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu)	60	59	6	12
Nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu, en línia)	20	20	6	4
Nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu, semipresencial)	30	36	18	3



MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2018

Nivell C1, en línia - dret d'examen Consell de Mallorca	30	30	0	9
Nivell C2 (nivell de domini, en línia)	54	58	21	5
Nivell C2 (nivell de domini, semipresencial)	60	62	26	13
Llenguatge administratiu, en línia	83	88	19	23
Llenguatge administratiu, en línia - dret d'examen Consell de Mallorca	45	43	0	9
Taller de domini de llengua oral	25	25	9	n/a
Taller de llengua oral	20	25	5	n/a
Nivell B2 (nivell avançat) IB-SALUT - DRET D'EXAMEN	65	64	9	1

MENORCA

Nivell	Places	Admesos	Renúncies	Certificats expedit
Nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu, en línia)	39	39	18	9
Nivell C2 (nivell de domini, en línia)	28	32	20	6
Llenguatge administratiu, en línia	18	18	2	6
Nivell B2 (nivell avançat) IB-SALUT - DRET D'EXAMEN	65	12	4	0

EIVISSA

Nivell	Places	Admesos	Renúncies	Certificats expedit
Nivell A2 (nivell bàsic)	30	17	2	4
Nivell B1 (nivell llindar)	30	32	2	4
Nivell B2 (nivell avançat, semipresencial)	30	64	32	13
Nivell C1 (nivell de domini funcional efectiu, en línia)	41	41	27	5
Nivell C2 (nivell de domini, en línia)	8	8	5	1
Llenguatge administratiu, en línia	17	17	5	5
Nivell B2 (nivell avançat) IB-SALUT - DRET D'EXAMEN	65	21	10	0

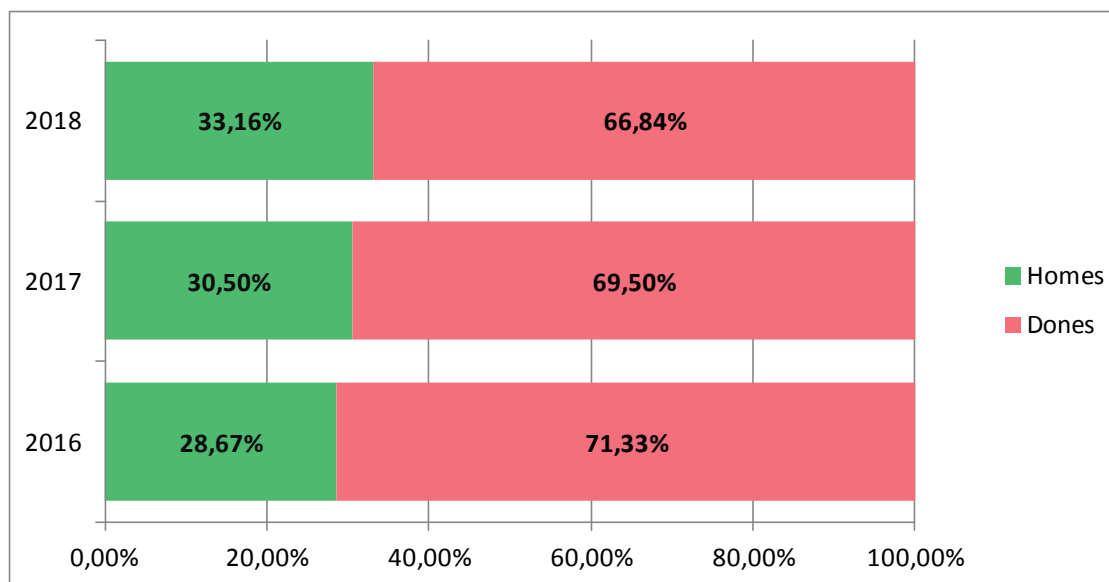


Formentera

Nivell	Places	Admesos	Renúncies	Certificats expedits
Llenguatge administratiu, en línia	2	2	0	1
Totals	1.212	1.178	342	193

Taula 3. Dades estadístiques del Pla de Formació de Llengua Catalana. Any 2018

Finalment, es reflecteixen les dades de participació per sexe en aquest pla de formació gestionat per la Prefectura d'Estudis III:



Gràfic 4. Dades de participació per sexe. Pla de Llengua Catalana. Any 2018



c) Acció formativa en llengües estrangeres mitjançant la plataforma Busuu

L'any 2018 s'ha reprès aquest tipus d'acció formativa d'una manera més innovadora oferint fins a 9 idiomes diferents, des del nivell inicial (A1) al nivell avançat (B2): anglès, alemany, francès, italià, portuguès, xinès, rus, japonès, àrab, polonès i turc.

El nombre de sol·licitants va ésser de 368 persones, amb 10 renúncies. El nombre de persones admeses va ésser el total de llicències Premium pel qual es va fixar el contracte menor: 334. Les que, finalment, han tingut llicència Premium fins al final de l'acció formativa han estat 291.

En el seguiment de les activitats a l'aplicació Busuu, es va comprovar que hi havia 41 alumnes amb un registre de 0 activitats des del mes d'abril. Amb la finalitat d'oferir l'oportunitat d'aprendre llengües estrangeres a altres persones que hi poguessin estar interessades, el 27 de setembre de 2018 es va donar de baixa aquests alumnes de l'aplicació Busuu com a usuari Premium.

El dia 11 d'octubre de 2018, les llicències Premium que havien quedat lliures es varen oferir a personal del Servei de Fons Europeus de Desenvolupament Regional, del Servei de Fons Social Europeu, de l'Agència d'Estratègia turística de les Illes Balears, del Centre Balears Europa, del Servei d'Acció Exterior i del Servei de Llengües Estrangeres i Projectes Internacionals. Malgrat això, no hi va haver ningú interessat a disposar de la llicència a donar-se d'alta en l'aplicació.

5.3. Prefectura d'Estudis IV



L'activitat de la prefectura d'estudis de Seguretat i Emergències ha estat diversa i centrada en accions diversificades que no sempre ha estat directament relacionades en la formació.

Una de les activitats que han centrat l'activitat de la prefectura al llarg de l'any 2018 ha estat l'execució del primer procés unificat de policia local mitjançant una encomana de gestió entre el Govern i els ajuntaments de Palma (96 places), Calvià (51 places), Bunyola (3 places), Capdepera (9 places) i Artà (2 places) que ha suposat l'adjudicació de 162 places de funcionari de carrera mitjançant el procediment de concurs oposició.

Com a continuïtat d'aquest primer procés selectiu, i seguint amb la directriu d'aquest Govern de consolidar les places existents en els cossos de policia local en règim d'interinitat, a finals de l'any 2018 s'ha treballat per la signatura d'un seguit de convenis que han de configurar un segon procés unificat, que s'executarà l'any 2019 amb la participació de 15 ajuntaments de les tres illes i un total de 104 places de la categoria de policia.

També cal fer referència a la signatura d'un conveni amb el Consell de Mallorca mitjançant el qual es varen fixar les condicions de col·laboració en matèria de planificació, seguiment, execució i supervisió dels cursos de capacitació i promoció per als Bombers de Mallorca. Aquests conveni s'ha concretat amb la certificació d'un total de 63 persones per exercir les tasques corresponents a les categories de bomber i sergent de bombers.

A més, una dada que cal destacar, és l'elevat nombre de certificats que s'han expedit en referència a les proves d'acreditació de l'aptitud física, dada que evidencia l'elevada acceptació d'aquesta habilitació per part dels membres de la policia local que, d'una banda, permet la conciliació laboral de les professionals que volen planificar la vida personal, i de l'altra, alleugereix la pressió de les persones aspirants als diversos processos selectius que s'iniciaran en breu, ja que queden exemptes de la superació de l'exercici referit a les proves físiques. Aquesta dada està directament relacionada amb la convocatòria de diversos processos extraordinaris per part de diferents ajuntaments, a més del que s'ha descrit anteriorment organitzat per l'EBAP.

Com a conseqüència i en recolzament de la campanya de captació de voluntaris de Protecció Civil organitzada per la Direcció General d'Emergències i Interior "Amunt gent valenta", s'ha fet un esforç en l'increment de cursos bàsics que obren la porta al món del voluntariat en aquesta matèria.



Les principals dades estadístiques referents als plans de formació que ha gestionat la Prefectura d'Estudis de Seguretat i Emergències al llarg de l'any 2018 són les referides als següents plans de formació: Pla de formació adreçat a membres de la policia local (PL), Acreditació de l'aptitud física pels membres dels cossos de la Policia Local (CAF), Pla de formació per a Voluntaris de Protecció Civil (VPC18), i Cursos de capacitació per a membres dels bombers del Consell Insular de Mallorca (BMB18):

	Accions formatives	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera	Sol·licituds	Admesos	Renúncies	Certificats
PL18	53	30	13	10	0	1.480	1.188	231	804
CAF18	3	1	1	1	0	183	182	0	117
VPC18	30	17	6	4	3	702	685	40	579
BMB18	4	4	0	0	0	63	63	0	62
Totals	90	52	20	15	3	2.428	2.118	271	1.562

Taula 4. Dades estadístiques dels plans de formació gestionats per la Prefectura d'Estudis IV. Any 2018

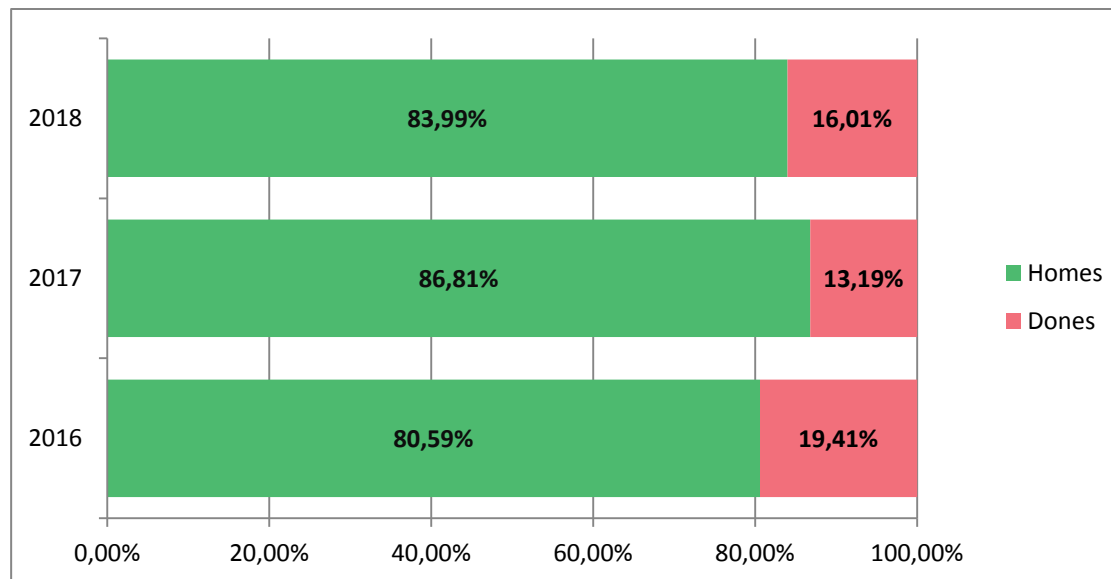
Si es comparen els nombres absoluts derivats dels plans de formació dels tres darrers anys, s'observa que el 2018 han augmentat tant el nombre d'activitats, com el de sol·licituds gestionades i els certificats emesos.

	Activitats previstes	Activitats fetes	Sol·licituds	Admissions	Certificats expedits
Any 2016	76	46	1.162	807	546
Any 2017	64	56	1.928	1.628	1.327
Any 2018	113	90	2.428	2.118	1.562

Taula 5. Comparació dades plans formatius de la Prefectura d'Estudis IV. Anys 2016-2018



Es reflecteixen les dades de participació per sexe en els plans de formació que ha organitzat la Prefectura d'Estudis II:



Gràfic 5. Dades de participació per sexe. Prefectura d'Estudis IV. Any 2018

5.4. Foment de l'Ocupació de les Persones amb Discapacitat (FIOP)



Formació

Durant l'any 2018 el programa FIOP ha oferit formació seguint amb les línies prèvies del programa formatiu FIOP, segons els coneixements previs, els destinataris i les necessitats percebudes a les diferents illes:

- D'una banda, s'ha seguit amb la formació d'integració inicial, adreçada a persones en situació d'atur que necessiten orientació i formació per accedir a convocatòries públiques d'ocupació de les administracions. S'han format a 16 alumnes durant un total de 12 hores.
- D'altra banda, en la línia de reciclatge adreçada a persones amb formació prèvia del FIOP de forma preferent (però no exclouent a persones amb discapacitat que haguessin sol·licitat participar a diferents convocatòries públiques de la CAIB), els cursos s'han dut a terme en funció dels trets particulars de cada illa i de les necessitats que han anat sorgint de la realitat de l'any 2018, caracteritzada per les diverses proves/ exercicis dels respectius cossos i categories publicades. S'han format a 180 alumnes amb un total de 280 hores lectives.



a) Activitats formatives a Mallorca

- Per a persones amb discapacitat intel·lectual límit, lleugera o moderada i/o sordesa prelocutiva profunda:

Es va realitzar un curs dins l'àrea de tecnologia i comunicació de 30 hores de formació a 17 alumnes, per aprofundir en el temari i continguts d'Informàtica (Libre Office).

Per altra banda, es va dur a terme un curs de reciclatge de l'Àrea Jurídica administrativa per a persones que accediren a l'Administració per la reserva del 0'5 % (actualment reserva 2%) i que necessiten reciclar i aprofundir en coneixements propis de l'Administració, com conèixer els aspectes bàsics de les dues noves lleis de procediment administratiu i règim jurídic, i al mateix temps adquirir mèrits formatius dirigida a la carrera professional (16 hores de formació a 9 alumnes).

- Per a persones amb discapacitat que participaven a les convocatòries de reserva del 5% es varen dur a terme diversos cursos de reciclatge:
 - De l'àrea Jurídica administrativa: cursos de reciclatge de contractació administrativa (15 hores de durada, nombre d'alumnes: 12), i Pressupost de la CAIB (15 hores de durada, nombre alumnes: 12). Total d'hores: 30. Nombre alumnes: 24.
 - De l'àrea de Gestió, Organització i Innovació: es va realitzar un curs sobre Igualtat i violència de gènere: 15 hores de formació a 14 alumnes.
 - De l'àrea de cursos específics: taller de casos hipotètics del cos subaltern de 30 hores de formació a 19 alumnes, i formació específica d'estratègies per resoldre casos hipotètics a la prova pràctica del cos de subaltern.

Seguint en la línia d'Integració inicial, al segon semestre es va dur a terme un curs d'Introducció a l'Administració Pública per persones amb discapacitat que tenen la intenció d'accedir a l'Administració pública, per tal de poder fer un assessorament i orientació el més individualitzat possible. 12 hores amb un total de 16 alumnes.



b) Activitats formatives a Menorca

Línia de reciclatge

- De l'Àrea de Gestió, Organització i Innovació: s'ha duit a terme una formació de normativa vigent sobre igualtat i violència de gènere de 15 hores de durada amb l'assistència de 21 alumnes.
- De l'Àrea de cursos específics:
 - Per a les persones que van superar el primer exercici del cos subaltern, es va dur a terme un taller de funcions pròpies del cos subaltern(de la reserva del 5%). 15 hores de durada i 22 alumnes.
 - A continuació es va fer un altre taller de casos hipotètics de durada breu (5 hores) per resoldre dubtes de cara al segon exercici de subaltern a 7 alumnes.
 - *Noves perspectives per a la gestió del projecte "estudi" axioma, mètode, tècniques.* 12 hores de durada, hi varen assistir 10 persones.

Per donar resposta a la demanda formativa per accedir a les proves d'ordenança convocades per l'Administració Estatal adreçades a persones amb discapacitat intel·lectual, es va considerar necessari dur a terme un curs de durada breu (10 hores) per resoldre dubtes i conèixer estratègies per afrontar l'examen amb èxit, *Conceptes bàsics de l'Administració general de l'Estat*. Aquesta formació beneficià a 6 persones que havien de participar a la prova abans esmentada.



c) Activitats formatives a Eivissa

Les circumstàncies particulars de l'equip a l'illa d'Eivissa han suposat realitzar únicament dues accions formatives dins la línia de reciclatge, durant el primer semestre.

Per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o sordesa prelocutiva: *Curs reciclatge fiop dim.* 6 alumnes admesos (3 certificats), 50 hores de durada.

Per a persones amb una discapacitat (que no tengui origen en una discapacitat intel·lectual i /o sordesa prelocutiva):

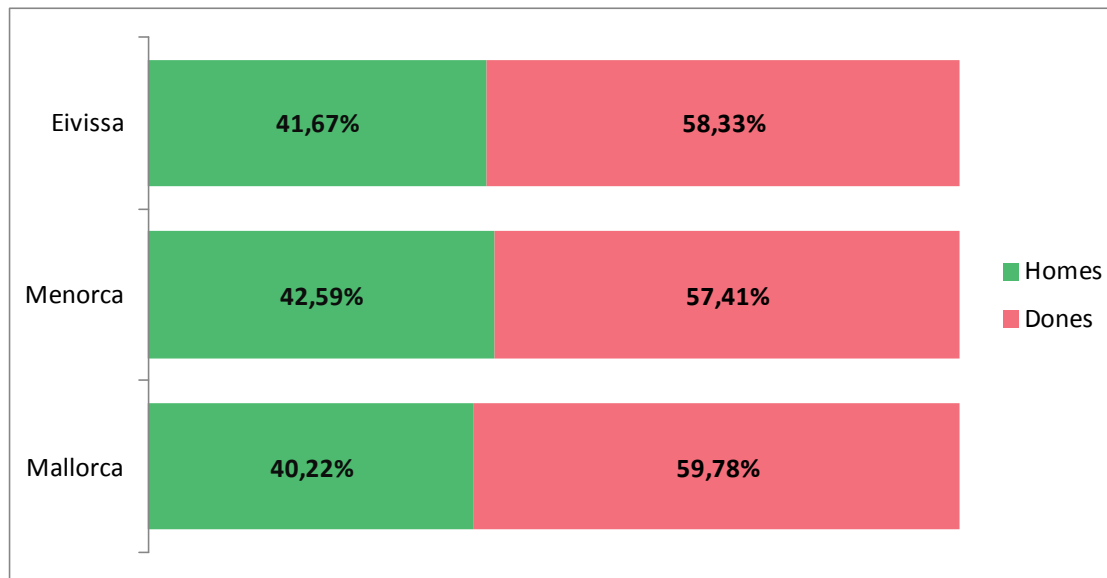
Reciclatge curs jurídic oposicions. Noves lleis i normativa actualitzada. 9 alumnes, 40 hores de durada.

A continuació es mostren les dades en relació a la formació d'integració inicial i el reciclatge:

	Activitats formatives	Mallorca	Menorca	Eivissa	Formentera	Sol·licituds	Alumnes admesos
Reciclatge	13	6	5	2	0	207	164
Formació d'integració inicial	1	1	0	0	0	16	16

Taula 6. Dades Formació Integració inicial i Reciclatge. Any 2018

Les dades específiques de distribució dels participants en relació a les illes a on s'han impartit les activitats i el sexe són les següents:



Gràfic 6. Dades de participació per illa i sexe. Programa FIOP. Any 2018

Selecció

Arran de les convocatòries dels acords d'oferta d'ocupació pública dels anys 2014, 2015, 2016 i 2017 del personal funcionari de l'Administració general i especial de la CAIB, que inclouen la reserva de persones amb discapacitat, l'equip FIOP ha treballat conjuntament amb el Servei de selecció i provisió per gestionar les proves per tal de garantir la igualtat d'oportunitats per accedir a l'Administració, assegurant que es tinguessin en compte les adaptacions, entre d'altres

qüestions. Aquest fet ha implicat la coordinació amb el centre base de l'Ibas, durant tot el procés de selecció de les diverses proves de les convocatòries dels cossos generals i facultatius.

L'equip FIOP ha orientat i donat suport als diferents tribunals d'oposicions que així ho han requerit (a l'hora de preparar les proves, entrevistes, etcètera). Ha assessorat i oferit recolzament a les persones que venien al FIOP per tal de poder assessorar-los, orientar-los al llarg de les fases del procés (període inscripcions, tràmits per al·legar, revisió de documents, etc.) En total s'han duit a terme 1400 accions, aproximadament, d'atencions de suport i assessorament a persones amb discapacitat i contactes amb associacions específiques.

A continuació detallam el total d'adaptacions revisades i realitzades a les convocatòries dels cossos generals:

COS	1er EXERCICI	2on EXERCICI	TOTAL
Superior	3	2	5
Gestió	3	1+1	5
Administratiu	19	9+1	29
Auxiliar administratiu	127 Mallorca 30 Menorca 9 Eivissa	37 21 per 2 (amb repetició de la prova)	261
Subaltern Reserva del 5%	127 Mallorca 30 Menorca 9 Eivissa	40 Mallorca 5 Menorca 1 Eivissa	212
Reserva del 2%	57 Mallorca 4 Eivissa	27 Mallorca 1 Eivissa	89



I a continuació el total d'adaptacions revisades i realitzades a les convocatòries dels cossos facultatius:

COS	1er EXERCICI	2on EXERCICI	TOTAL
Facultatiu Superior	11 Mallorca	3 Ocupació i Mercat de Treball 1 Biologia	15
Facultatiu Tècnic	14	3 Ocupació i Mercat de Treball 1 Arquitectura Tècnica 1 Prevenció Riscs Laborals	19
Facultatiu Subaltern – Auxiliar de Suport	36 (persones amb discapacitat intel·lectual) 30 (persones amb hipoacusia prelocutiva) 2 Menorca	22 (persones amb discapacitat intel·lectual) 14 (persones amb hipoacusia prelocutiva)	104



5.5. Comparativa entre les dades de formació relatives als anys 2016, 2017 i 2018

A la comparativa de dades s'ha de tenir en compte l'esmentat en relació al Pla de Formació General gestionat per la Prefectura d'Estudis I: es van dur a terme 9 edicions d'una activitat formativa, *El Sistema d'avaluació de les competències professionals dels serveis generals de l'Administració de la CAIB*, dirigit a la totalitat d'empleats públics de serveis generals, i que suposa un augment de 4.144 certificats. Per això s'ha distingit entre el total de dades incloent les referents a aquestes 9 edicions d'aquesta autoformació massiva (referenciada com a FG-360°), i el total sense incloure aquestes dades. En tot cas, la xifra de l'increment/decrement en relació al total de cursos fets i dels certificats emesos, considerant o no aquesta acció formativa és molt significativa.

A més, han augmentat el nombre de certificats a quasi la totalitat de plans i/o programes, en relació a l'any 2017, com es pot comprovar en les següents dades exposades:



Comparativa 2016-2018						
Programa de formació	Cursos fets			Total certificats		
	2016	2017	2018	2016	2017	2018
Formació de bombers	0	--	4	0	--	62
Formació de voluntaris de protecció civil	18	20	30	273	328	579
Formació en llengües	32	40	25	143	259	129
Formació general	97	129	152	1.653	2.217	2.224
FG 360	--	--	5			4.144
Formació policial	28	31	53	273	425	804
Formació personal docent	30	34	37	177	327	332
Formació personal directiu	3	28	18	168	382	327
Formació sectorial	117	119	186	1.628	1.939	2.632
Programa d'autoformació	18	10	45	242	105	271
Jornades i conferències	13	15	5	499	567	386
Pla de formació Entitats Locals	42	48	76	432	591	752
Projecte FIOP	17	13	14	145	127	158
Itinerari de Formació del Professorat de l'EBAP	--	4	18	--	77	199
Acreditació de l'aptitud física policia local	4	3	3	277	492	117
Curs bàsic de policia local 39a promoció	--	2	--	--	82	--
Totals	419	496	671	5.910	7.918	13.116
Increment/decrement		18,38%	35,28%		33,98%	65,65%
Totals sense considerar avaluació 360	419	496	666	5.910	7.918	8.972
Increment/decrement sense considerar avaluació 360		18,38%	34,27%		33,98%	13,31%

Taula 7. Comparativa dades de formació. Anys 2016-2018



Pel que fa a les modalitats de formació, les dades comparatives per número d'activitats formatives i pel percentatge global són les següents:

	PR	MX	VD	EL	AF	TOTAL
2018	373	82	54	146	46	701
2017	272	91	45	141	10	559
2016	423	60	55	104	24	666

Taula 8. Comparativa modalitats de formació per número de cursos. Anys 2016-2018

	PR	MX	VD	EL	AF
2018	53,21%	11,70%	7,70%	20,83%	6,56%
2017	48,66%	16,28%	8,05%	25,22%	1,79%
2016	63,51%	9,01%	8,26%	15,62%	3,60%

Taula 9. Comparativa modalitats de formació per percentatge global. Anys 2016-2018

PR: Presencial
MX: Semipresencial
VD: Videoconferència
EL: En línia
AF: Autoformació

5.6. Servei de selecció i provisió

Selecció i Provisió



El Servei de Selecció i Provisió, depenent del Departament de Formació i Selecció, de l'Escola Balear d'Administració Pública, a petició de la Direcció General de Funció Pública i Administracions Públiques, s'encarrega de tramitar els processos de selecció del personal funcionari i laboral, a més dels procediments de provisió de llocs de feina, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Es continua fent feina en la promoció de la innovació i la millora en l'eficiència i la qualitat dels serveis de selecció i promoció de les administracions públiques.

Se segueix fent feina amb la millora de la gestió dels processos que suposa l'avanç en l'automatització de la presentació de les sol·licituds de participació per part de les persones aspirants mitjançant la possibilitat de l'avançament telemàtic o completament telemàtic, que de cada vegada és més usat per les persones aspirants als diferents processos.

En el 2018 s'han gestionat i resolt les borses extraordinàries de personal funcionari interí següents:

- Cos facultatiu superior, escala d'arxius, museus, biblioteques i documentació de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a l'illa d'Eivissa (BOIB núm. 71, de 10 de juny de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 9, de 18 de gener de 2018.
- Cos facultatiu tècnic, escala d'arquitectura tècnica de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a l'illa de Mallorca (BOIB núm. 71, de 10 de juny de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 26, de 27 de febrer de 2018.



- Cos facultatiu tècnic, escala de tecnologies de la informació i telecomunicacions, especialitat informàtica, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 125, de 12 d'octubre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 95, de 2 d'agost de 2018.
- Cos ajudant facultatiu, escala professional d'infraestructures, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per a l'illa de Menorca (BOIB núm. 92, de 29 de juliol de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 95, de 2 d'agost de 2018.
- Cos facultatiu superior, escala humanística i de ciències socials, especialitat cooperació, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 92, de 29 de juliol de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 16, de 3 de febrer de 2018.
- Cos facultatiu superior, escala humanística i ciències socials, amb les titulacions de grau en sociologia o en ciències polítiques, així com amb el títol oficial de postgrau amb estudis de gènere, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 117, de 23 de setembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 18, de 8 de febrer de 2018.
- Cos ajudant facultatiu, de vigilant de reserva marina, amb els requisits de carnet de conduir A1 en vigor i certificat de formació bàsica regulat per l'Ordre FOM/2296/2002, de 4 de setembre, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 92, de 26 de juliol de 2018.
- Cos facultatiu tècnic, escala enginyeria tècnica, especialitat enginyeria tècnica naval de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Menorca (BOIB núm. 137, de 9 de novembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 86, de 12 de juliol de 2018).
- Cos facultatiu superior, titulació de capità o capitana de la marina mercant o llicenciatura en nàutica i transport marítim, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Mallorca (BOIB núm.



143, de 23 de novembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 95, de 2 d'agost de 2018).

- Cos facultatiu tècnic, escala humanística i ciències socials, amb la titulació de diplomatura en educació social, així com amb el títol oficial de postgrau universitari amb estudis de gènere, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa (BOIB núm. 146, de 30 de novembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 110, de 6 de setembre de 2018)
- Cos facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Mallorca (BOIB núm. 146, de 30 de novembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 62, de 19 de maig de 2018.
- Cos facultatiu superior, escala de recerca, desenvolupament i innovació, especialitat estadística, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Mallorca (BOIB núm. 152, de 14 de desembre de 2017). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 67, de 31 de maig de 2018.

També s'han convocat i resolt les borses extraordinàries de personal funcionari interí següents:

- Cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, amb titulació de diplomatura o grau en teràpia ocupacional o amb un altre títol que habiliti per a l'exercici d'aquesta professió regulada, a l'illa de Mallorca (BOIB núm. 63, de 22 de maig de 2018). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 122, de 4 d'octubre de 2018.
- Cos facultatiu superior, escala d'enginyeria, especialitat enginyeria de forests, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 67, de 31 de maig de 2018). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 137, de 1 de novembre de 2018.
- Cos facultatiu tècnic, escala sanitària, especialitat infermeria del treball, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de



2018). Publicació de la llista d'aspirants seleccionats en el concurs en el BOIB núm. 143, de 15 de novembre de 2018.

S'ha gestionat la borsa extraordinària de personal funcionari interí de l'especialitat següent convocada a l'any 2017:

- Cos facultatiu superior, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 92, de 29 de juliol de 2017). Està en fase de baremació.

S'han convocat i gestionat les borses extraordinàries de personal funcionari interí de les especialitats següents, encara que no s'ha finalitzat el procediment:

- Cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació, a l'illa de Menorca de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 19, de 10 de febrer de 2018). En data 14 de febrer de 2018 s'ha fet pública la llista provisional de mèrits.
- Cos facultatiu superior, escala humanística i de ciències socials, especialitat ciències de la informació, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 64, de 24 de maig de 2018). En data 26 de febrer de 2018 s'ha fet la revisió de la llista provisional de mèrits.
- Cos facultatiu tècnic, escala d'enginyeria tècnica, especialitat d'enginyeria tècnica forestal, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 67, de 31 de maig de 2018). En data 7 de novembre de 2018 s'ha publicat la relació de persones admeses i excloses, i la comissió tècnica de valoració està baremant.
- Cos facultatiu tècnic, escala de tecnologies de la informació i telecomunicacions, especialitat enginyeria tècnica de telecomunicacions, a l'illa de Mallorca, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 83, de 5 de juliol de maig de 2018). En data 14 de novembre de 2018 s'ha publicat les llistes definitives d'admesos i exclosos i la comissió tècnica de valoració està baremant.



- Cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat formació, a l'illa d'Eivissa, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 125, d'11 d'octubre de 2018). En data 26 de febrer de 2018 la comissió tècnica de valoració està baremant.
- Cos facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina del treball, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de 2018). En data 31 d'octubre de 2018 es varen publicar les llistes definitives de persones admeses i excloses.
- Cos facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa d'Eivissa (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de 2018). En data 8 de gener de 2019 s'ha publicat la llista d'aspirants seleccionats de la borsa.
- Cos facultatiu superior, escala prevenció de riscos laborals, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa i Formentera (BOIB núm. 84, de 7 de juliol de 2018). En data 11 de setembre de 2018 s'ha publicat la llista provisional de persones admeses i excloses.
- Cos facultatiu tècnic, escala prevenció de riscos laborals, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa i Formentera (BOIB núm. 100, de 14 d'agost de 2018). En data 22 de novembre de 2018 s'ha publicat la llista provisional de persones admeses i excloses.
- Cos facultatiu tècnic, escala humanística i de ciències socials, especialitat tècnic/a en ocupació i mercat de treball, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a les illes de Menorca i Eivissa i Formentera (BOIB núm. 125, d'11 d'octubre de 2018). En data 25 de gener de 2019 s'ha publicat la llista provisional de persones admeses i excloses.
- Cos superior de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Mallorca, i s'aplica la tramitació d'urgència (BOIB núm. 144, de 17 de novembre de 2018). En data d'11 de febrer de 2019 s'ha publicat la llista definitiva de la composició de la borsa.



- Cos facultatiu superior, escala sanitària, especialitat medicina, de l'Administració especial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a l'illa de Menorca (BOIB núm. 153, de 6 de desembre de 2018). En data 25 de febrer de 2019 s'ha publicat la llista provisional de persones admeses i excloses.

A continuació es presenta un quadre resum de les borses tramitades:

BORSES EXTRAORDINÀRIES CONVOCADAS DINS L'ANY 2017

COSSOS, ESCALA I/O ESPECIALITAT	Núm. Sol·licituds
COS ADVOCACIA. MALLORCA	70
Total cos advocacia	70
CFS, ESC ARXIUS, MUSEUS, BIBLIOTEQUES I DOCUMENTACIO. EIVISSA	44
CFS, ESC ENGINYERIA, ESP ENGINYER INDUSTRIAL. MALLORCA	64
CFS, ESC HUMANISTICA I C SOCIALS, AMB TITULACIONS SOCIOLOGIA O POLITIQUES I POSTGRAU. MALLORCA	25
CFS, ESC HUMANISTICA I C SOCIALS, ESP COOPERACIO. MALLORCA	170
CFS, ESC HUMANISTICA I C SOCIALS, ESP FORMACIO. MALLORCA	438
CFS, ESC RECERCA, DESENVOLUPAMENT I INNOVACIO, ESP ESTADISTICA. MALLORCA	123
CFS, ESC SANITARIA, ESP MEDICINA. MALLORCA	10
CFS, ESCALA HUMANISTICA I DE CIENCIES SOCIALS, ESPECIALITAT PUBLICITAT. MALLORCA	51
CFS, TITULACIO CAPITA/NA MARINA MERCANT O LLICENCIATURA NAUTICA I TRANSPORT MARITIM. MALLORCA	17
Total cos facultatiu superior	942



CFT, ESC ARQUITECTURA TECNICA. MALLORCA	65
CFT, ESC ENGINYERIA TECNICA, ESP ENGINYERIA TECNICA NAVAL. MENORCA	6
CFT, ESC HUMANISTICA I C SOCIALS, ESP FORMACIO. MENORCA	103
CFT, ESC SANITARIA, ESP FISIOTERAPIA. MENORCA	41
CFT, ESC TECNOLOGIA DE LA INFORMACIO I TELECOMUNICACIONS, ESP INFORMATICA. MALLORCA	68
CFT, TIT DIPLOMATURA EDUCACIO SOCIAL I TITOL OFICIAL POSTGRAU UNIV ESTUDIS GENE. EIVISSA	6
CFT, TIT DIPLOMATURA EDUCACIO SOCIAL I TITOL OFICIAL POSTGRAU UNIV ESTUDIS GENE. MALLORCA	16
CFT, TIT DIPLOMATURA EDUCACIO SOCIAL I TITOL OFICIAL POSTGRAU UNIV ESTUDIS GENE. MENORCA	8
Total cos facultatiu tècnic	313
COS AUXILIAR. EIVISSA	229
COS AUXILIAR. FORMENTERA	19
COS AUXILIAR. MENORCA	184
Total cos auxiliar	432
COS SUBALTERN. EIVISSA	122
COS SUBALTERN. FORMENTERA	17
COS SUBALTERN. MENORCA	129
Total cos subaltern	268
CAF, ESCALA PROFESSIONAL INFRAESTRUCTURES. MENORCA	36
CAF, ESCALA SUPORT PROFESSIONAL ESPECIALITZAT, ESP DELINEANT (MALLORCA)	43
CAF, VIGILANTE DE RESERVA MARINA. MALLORCA	44
Total cos ajudant facultatiu	123



BORSES EXTRAORDINÀRIES CONVOCADES DINS L'ANY 2018

COSSOS, ESCALA I/O ESPECIALITAT	Núm. Sol·licituds
CFS ESCALA HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS, ESPECIALITAT CIÈNCIES DE LA INFORMACIÓ	176
CFS, ESC ENGINYERIA, ESP ENGINYERIA DE FOREST. MALLORCA	32
CFS, ESC PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS (MENORCA)	15
CFS, ESC PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (EIVISSA I FORMENTERA)	23
CFS, ESC PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (MALLORCA)	87
CFS, ESC SANITÀRIA, ESP MEDICINA DEL TREBALL (MALLORCA)	1
CFS, ESC SANITÀRIA, ESP MEDICINA EIVISSA	2
CFS, ESC SANITÀRIA, ESP MEDICINA.MENORCA	3
Total cos facultatiu superior	339
COS SUPERIOR	1.126
Total cos superior	1.126
CFT, ESC ENGINYERIA TECNICA, ESP ENGINYERIA TECNICA DE FOREST. MALLORCA	28
CFT, ESC HUMANÍST I DE C SOCIALS, ESP OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL (EIVISSA I FORMENTERA)	92
CFT, ESC HUMANÍST I DE C SOCIALS, ESP OCUPACIÓ I MERCAT DE TREBALL (MENORCA)	109
CFT, ESC HUMANÍSTICA I DE CIÈNCIES SOCIALS, ESPECIALITAT FORMACIÓ. EIVISSA	60
CFT, ESC HUMANISTICA I SOCIAL, TERÀPIA OCUPACIONAL	37
CFT, ESC PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (EIVISSA I FORMENTERA)	13
CFT, ESC PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (MALLORCA)	93
CFT, ESC PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (MENORCA)	18
CFT, ESC SANITÀRIA, ESP INFERMERIA DEL TREBALL (MALLORCA)	4
CFT, ESP ENGINYERIA TÈCNICA TELECOMUNICACIONS. MALLORCA	36
Total cos facultatiu tècnic	490
Total general	1.955



En relació a la gestió de les proves selectives per a l'ingrés pel torn lliure i pel torn de promoció interna, inclosa la reserva per a persones amb discapacitat, dels diferents cossos de l'Administració general de la CAIB, publicades en el BOIB núm. 132, de 28 d'octubre de 2017, i de l'Administració especial de la CAIB, publicades en el BOIB núm. 151, de 12 de desembre de 2017, dins d'una oferta que va arribar fins a 395 places als serveis generals, a continuació es presenta un quadre resum de les sol·licituds presentades per cada una de les proves selectives convocades:

PROCÉS SELECTIU 2018

COSSOS GENERALS

Títol cos	Total sol·licituds
Cos superior Mallorca torn lliure	766
Cos superior Mallorca reserva de persones amb discapacitat	21
Cos superior Mallorca promoció interna vertical	19
Cos superior Mallorca promoció interna creuada	5
Cos superior Eivissa torn lliure	18
Total superior	829
Cos de gestió Mallorca torn lliure	798
Cos de gestió Mallorca promoció interna vertical	62
Cos de gestió Mallorca promoció interna vertical reserva persones amb discapacitat	4
Cos de gestió Mallorca promoció interna creuada	3
Total gestió	867
Cos administratiu Mallorca torn lliure	1.324
Cos administratiu Mallorca reserva de persones amb discapacitat	46



Cos administratiu Mallorca promoció interna vertical	216
Cos administratiu Mallorca promoció interna vertical reserva persones discapacitat	9
Cos administratiu Eivissa promoció interna vertical	12
Cos administratiu Menorca promoció interna vertical	9
Total administratiu	1.616
Cos auxiliar Mallorca torn lliure	2.821
Cos auxiliar Mallorca reserva de persones amb discapacitat	149
Cos auxiliar Mallorca promoció interna vertical	53
Cos auxiliar Mallorca promoció interna creuada	2
Cos auxiliar Mallorca promoció interna vertical personal laboral fix	6
Cos auxiliar Menorca torn lliure	137
Cos auxiliar Menorca promoció interna vertical	5
Cos auxiliar Eivissa torn lliure	122
Cos auxiliar Eivissa promoció interna vertical	8
Cos auxiliar Formentera torn lliure	10
Total auxiliar	3.313
Cos subaltern Mallorca torn lliure	1.454
Cos subaltern Mallorca reserva de persones amb discapacitat	147
Cos subaltern Mallorca reserva de persones amb discapacitat intel·lectual o sordesa	59
Cos subaltern Mallorca promoció interna vertical personal laboral fix	12
Cos subaltern Menorca torn lliure	82
Cos subaltern Menorca reserva de persones amb discapacitat	35



MEMÒRIA D'ACTIVITATS 2018

Cos subaltern Eivissa torn lliure	81
Cos subaltern Eivissa reserva de persones amb discapacitat intel·lectual o sordesa	7
Cos subaltern Eivissa promoció interna creuada	2
Cos subaltern Formentera torn lliure	8
Total subaltern	1.887
Total general	8.512



COSSOS FACULTATIUS SUPERIORS	Núm. sol·licituds
Arquitectura Mallorca torn lliure	63
Assessorament lingüístic Mallorca torn lliure	64
Biologia Mallorca torn lliure	125
Ciències ambientals Mallorca torn lliure	73
Enginyeria agrònoma Mallorca promoció interna vertical	3
Enginyeria agrònoma Mallorca torn lliure	34
Enginyeria industrial Mallorca torn lliure	52
Farmàcia Mallorca torn lliure	57
Geografia Mallorca torn lliure	65
Informàtica Mallorca promoció interna vertical	7
Informàtica Mallorca torn lliure	77
Química Mallorca torn lliure	25
Recerca i desenvolupament Mallorca torn lliure	116
Tècnic en ocupació i mercat de treball Mallorca promoció interna vertical	2
Tècnic en ocupació i mercat de treball Mallorca torn lliure	271
Tècnic en ocupació i mercat de treball Menorca torn lliure	31
Veterinària Eivissa torn lliure	10
Veterinària Mallorca torn lliure	76
Veterinària Menorca torn lliure	7
Total	1.158



	Núm. sol·licituds
COSSOS FACULTATIUS TÈCNICS	
Arquitectura tècnica Mallorca torn lliure	64
Enginyeria tècnica forestal Eivissa torn lliure	3
Enginyeria tècnica forestal Mallorca torn lliure	17
Enginyeria tècnica forestal Menorca torn lliure	6
Enginyeria tècnica industrial Mallorca torn lliure	88
Informàtica Mallorca promoció interna vertical	3
Informàtica Mallorca torn lliure	91
Prevenió de riscos laborals Mallorca torn lliure	91
Tècnic en ocupació i mercat de treball Mallorca promoció interna creuada	3
Tècnic en ocupació i mercat de treball Mallorca reserva persones discapacitat	11
Tècnic en ocupació i mercat de treball Mallorca torn lliure	368
Total	745
COS AJUDANT FACULTATIU	
Agent de medi ambient Eivissa torn lliure	27
Agent de medi ambient Formentera torn lliure	17
Agent de medi ambient Mallorca torn lliure	227
Agent de medi ambient Menorca torn lliure	43
Total	314



COS FACULTATIU SUBALTERN

Auxiliar de suport. Discapacitat sordesa prelocutiva profunda, severa o mitjana

31

Auxiliar suport. Discapacitat intel·lectual, moderada, lleugera o limit

43

Total

74



6. SISTEMA DE GESTIÓ I AVALUACIÓ DE LA SATISFACCIÓ DE L'ALUMNAT

6.1. Satisfacció de l'alumnat: global i sobre el personal docent.

La puntuació global obtinguda en cada pla de formació durant l'any 2018 i la puntuació que ha rebut el personal docent de l'EBAP figuren en la taula següent:

Pla de Formació	Puntuació global	Valoració del personal formador
Formació General	3,97	4,39
Formació Sectorial	3,83	4,25
Itinerari de Formació del Professorat de l'EBAP	3,47	3,99
Pla de Formació de Llengua Catalana	4,19	4,59
Pla de Formació de Personal Docent	4,07	4,20
Pla de Formació de Voluntaris de Protecció Civil	4,50	4,64
Pla de Formació FIOP	4,58	4,72
Pla de Formació i Acreditació de Personal Directiu	3,89	4,23
Pla de Formació per a Entitats Locals	4,14	4,18
Pla de Formació Policial	4,28	4,68

Taula 10. Resum de la satisfacció de l'alumnat. Any 2018



6.2. Queixes, suggeriments i sol·licituds d'informació.

L'EBAP utilitza l'aplicació informàtica que configura el mòdul de Queixes, Suggeriments i Sol·licituds d'Informació, coneguda amb les sigles QSSI, accessible des de la seu electrònica <http://www.caib.es/>, per atendre qualsevol sol·licitud, queixa i suggeriment sobre el funcionament dels seus serveis.

Així mateix, aquesta eina també permet dur el control sobre la resolució i el temps transcorregut des de l'inici del procediment.

A continuació es mostra el quadre de les dades referents a l'any 2018:

Any	Total	Sol·licitud informació	Queixes	Suggeriments	Agraïments
2018	12	4	4	2	0

Taula 11. Resum de les queixes, suggeriments i sol·licituds d'informació



7. PÀGINA WEB DE L'EBAP I XARXES SOCIALS

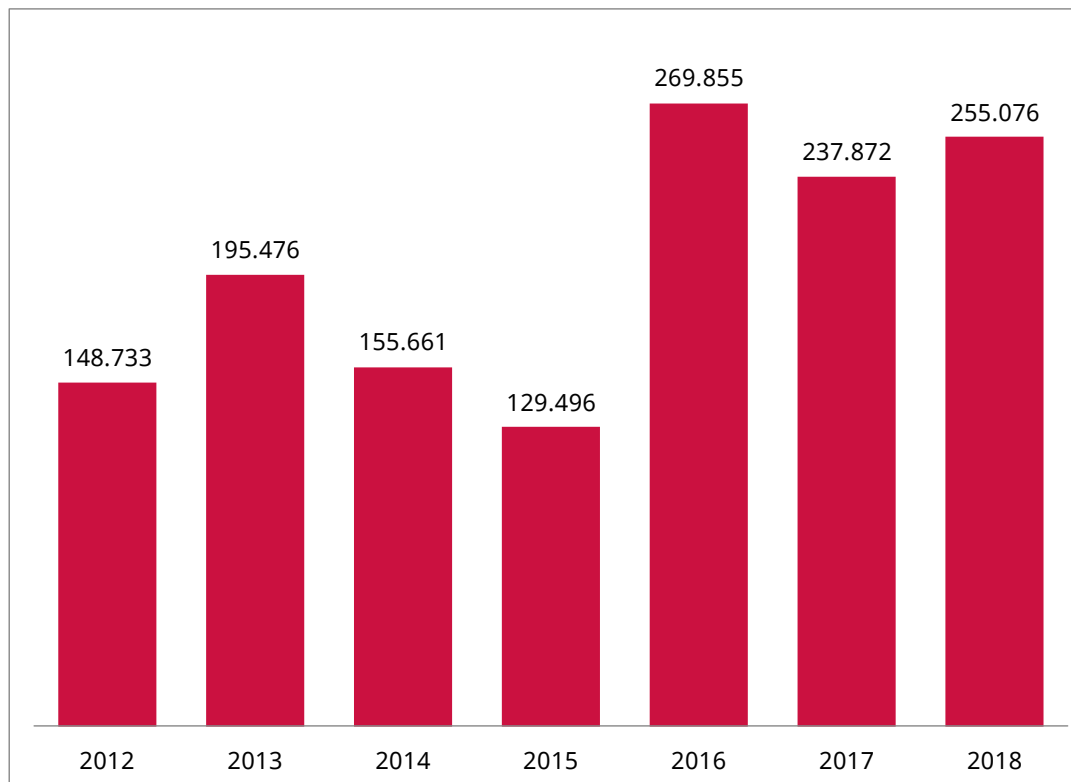
7.1. Pàgina web

La pàgina web de l'EBAP <<http://ebap.caib.es>> s'ha convertit en el lloc en què la persona usuària pot consultar tota la informació relativa a l'escola:

- Accés a les activitats formatives dels diferents plans formatius.
- Jornades i conferències que organitza l'escola.
- Accés a la plataforma virtual, la qual, d'una banda, permet participar en les activitats de les modalitats en línia i semipresencial, i de l'altra, permet descarregar el material de les activitats de la modalitat presencial.
- Accés a la formació oberta.
- Sol·licitud de certificats de formació.
- Informació sobre el programa FIOP i les seves activitats.
- Convocatòries i novetats de les borses de personal laboral o funcionari interí.
- Consulta del I Pla Estratègic de l'EBAP (2015-2019).
- Consulta de les memòries d'activitats de l'EBAP.
- Accés al mòdul QSSI.
- Consulta de les preguntes més freqüents.
- Consulta de les dades de contacte de l'escola a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa.
- Accés a les publicacions ocasionals de l'EBAP.
- Accés a la Carta de Serveis.
- Accés a la pàgina web específica d'informació de les oposicions a celebrar el 2018. (oposicions CAIB i PL)



S'ha de tenir en compte que a partir del mes d'octubre de l'any 2017 es va crear i difondre una pàgina específica per a les proves selectives per a l'ingrés als diferents cossos de l'Administració general i a l'Administració especial de la CAIB. D'acord amb les dades facilitades per la Direcció General de Desenvolupament Tecnològic, durant l'any 2018 la pàgina web de l'EBAP ha tingut un total de 255.076 visites. En el gràfic es pot veure l'evolució en el nombre de visites a la pàgina web de l'EBAP durant el període 2012-2018:



Gràfic 7. Evolució del nombre de visites a la pàgina web. Període 2012-2018



7.2. Lloc web <oposicionsCAIB2018.caib.es>

Aquesta pàgina creada de manera específica per a les proves selectives per a l'ingrés als diferents cossos de l'Administració general i a l'Administració especial de la CAIB de l'any 2018, permet als ciutadans fer el seguiment d'aquest procés. Està estructurada en diferents apartats que exposen la informació referida a: oferta de places, requisits, sol·licituds, temaris, exercicis, etcètera, així com de les principals novetats.

Per resolucions de la consellera d'Hisenda i Administracions Públiques de 26 d'octubre de 2017 es van aprovar les convocatòries, les bases, els barems de mèrits i les designacions dels tribunals qualificadors de les proves selectives per a l'ingrés pel torn lliure i pel torn de promoció interna, inclosa la reserva per a persones amb discapacitat, dels diferents cossos de l'Administració general de la CAIB, publicades en el BOIB núm. 132, de 28 d'octubre de 2017, i de l'Administració especial de la CAIB, publicades en el BOIB núm. 151, de 12 de desembre de 2017. L'adreça d'aquest lloc web es va fer visible un dia abans de la publicació de les primeres convocatòries del procés selectiu, el 27/10/2017.

Des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2018:

- 1.581.639 pàgines del lloc visualitzades
- 422.0582 sessions iniciades
- 121.116 usuaris

Dades del lloc web <oposicionsPL2018.caib.es>

Des del 31/01/2018 al 31/12/2018:

- 171.824 pàgines del lloc visualitzades
- 55.899 sessions iniciades
- 14.171 usuaris

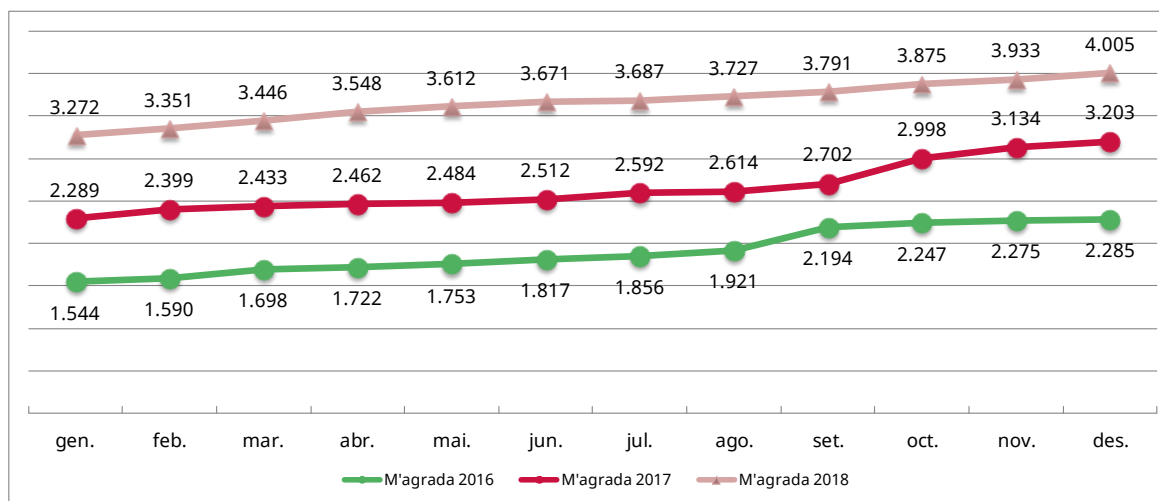
7.3. Xarxes socials

Facebook

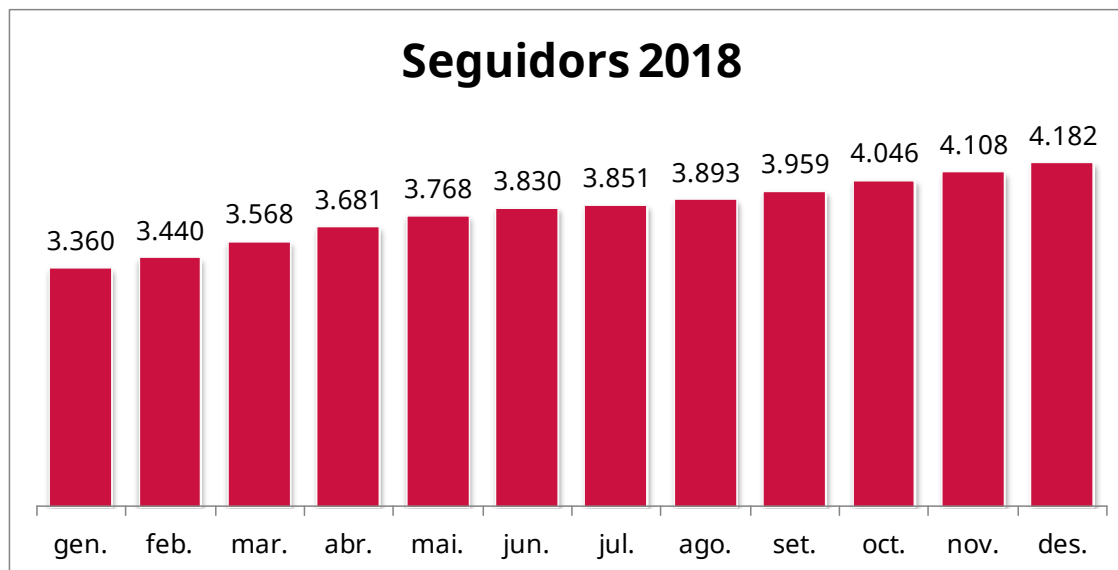
Pel que fa a les xarxes socials, s'ha de dir que des de l'any 2012, amb l'objectiu de difondre millor les seves activitats, l'EBAP disposa d'una pàgina a la plataforma Facebook i un perfil d'usuari a Twitter. A través d'aquestes xarxes socials, es publiquen les novetats dels plans de formació, de les convocatòries de selecció i altres informacions relacionades amb l'activitat general de l'EBAP.

Concretament, respecte a Facebook, a finals de 2018 hi ha més de 4.000 persones a qui «agrada» la pàgina, la qual cosa suposa un increment de 802 persones respecte a l'any anterior.

Durant l'any 2018, i en relació al 2016 i al 2017, l'evolució per mesos dels «m'agrada» és la següent:



Gràfic 8. Dades de la pàgina de Facebook de l'EBAP. Anys 2016-2018

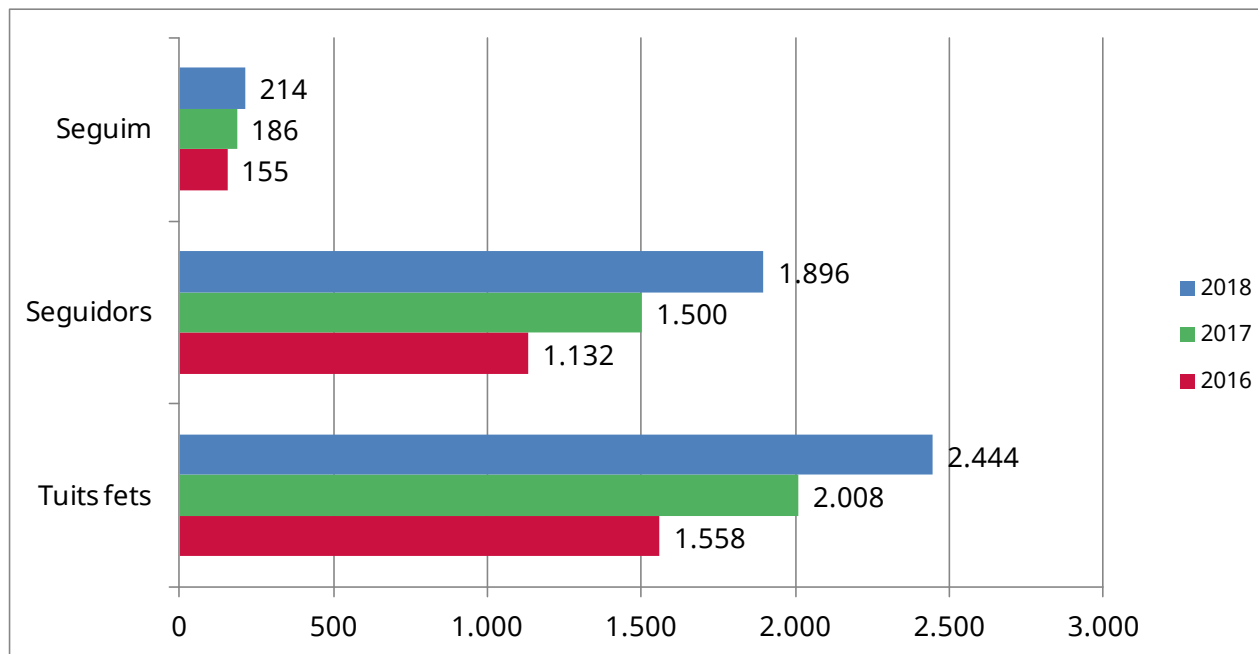


Gràfic 9. Seguidors de la pàgina de Facebook de l'EBAP. Any 2018



Twitter

I respecte a Twitter, les dades absolutes corresponents a l'any 2018 són aquestes: 2.444 tuits fets per l'EBAP, 1.896 seguidors de què disposa l'EBAP i 214 perfils que segueix l'escola.



Gràfic 10. Dades del perfil de Twitter de l'EBAP. Anys 2016-2018



8. DADES ECONÒMIQUES

8.1. Dades pressupostàries

El quadre següent representa els recursos econòmics de l'EBAP i en reflecteix l'execució, per capítols pressupostaris, fins dia 31 de desembre de 2018.

Capítol	Pressupost inicial	Ampliació de Pressupost	Pressupost final	Percentatge executat el 2018
I	2.344.841,00 €	-56.500,00 €	2.288.341,00 €	99,44%
II	224.958,00 €	32.645,85 €	257.603,85 €	94,11%
IV	18.000,00 €		0,00 €	
VI	1.217.390,00 €	198.695,81 €	1.416.085,81 €	96,81%



8.2. Projectes d'inversió

L'EBAP estructura els projectes d'inversió del capítol VI (inversions) amb recursos propis i recursos provinents de l'INAP, i els organitza segons els destinataris de la formació.

A continuació es presenta el quadre amb els projectes d'inversió de l'any 2018, amb la indicació del pressupost inicial assignat i del percentatge executat.

Projecte d'inversió (PI)	Aporta	Pressupost inicial	Percentatge executat el 2018
PI FIOP	CAIB	15.134,00 €	99,12%
PI Innovació	CAIB	9.400,00 €	100,00%
PI Seguretat i Emergències	CAIB	92.000,00 €	99,10%
PI Formació en Llengües	CAIB	107.968,00 €	99,86%
PI Formació del Personal CAIB	INAP	617.187,36 €	65,99%
PI del Personal d'Entitats Locals	INAP	339.263,45 €	73,54%
Procés unificat	CAIB	55.239,95 €	44,90%
PI ctte Oposicions	CAIB	106.594,58 €	100,00%

9. ALTRES DADES ADMINISTRATIVES D'INTERÈS

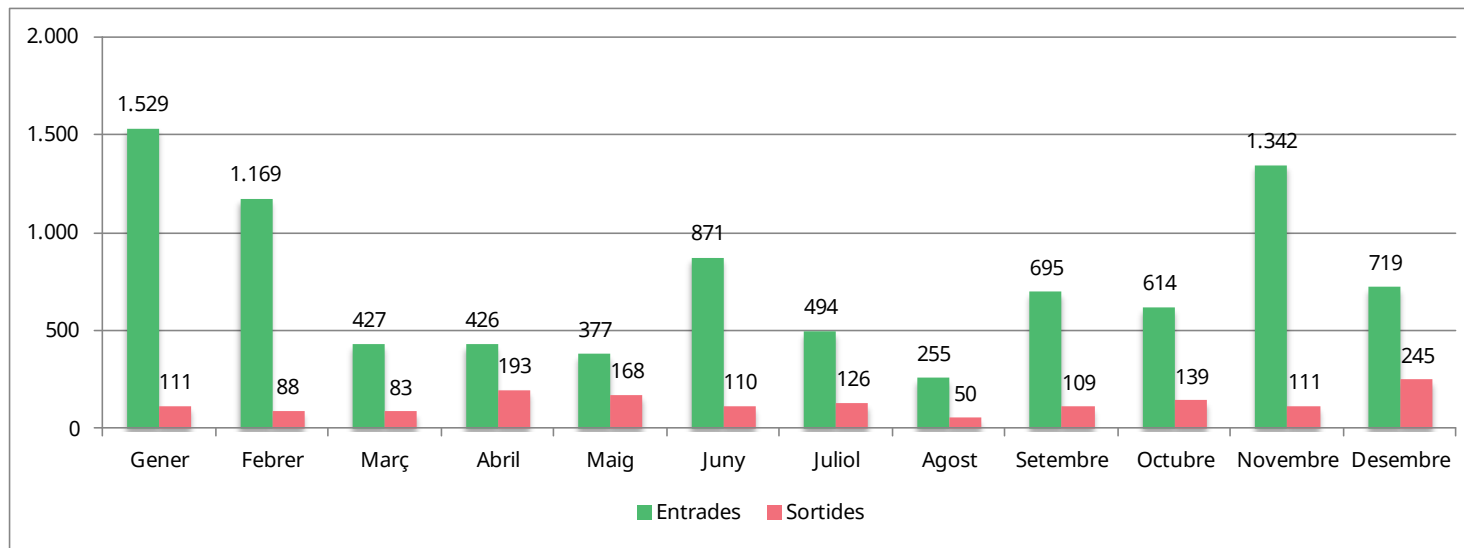


9.1. Tràmits telemàtics.

Durant l'any 2018 s'han expedit 10.009 diplomes i 1.922 certificats amb signatura digital.

9. 2. Dades del registre d'entrades i sortides de l'EBAP.

El gràfic següent mostra el volum d'entrades i sortides que hi ha hagut al llarg de l'any 2018 en el Registre de l'EBAP. De manera clara, en tots els mesos de l'any és molt superior la xifra de documentació que s'ha registrat d'entrada a l'escola que no la de sortida.



Gràfic 11. Dades del registre d'entrades i sortides de l'EBAP. Any 2018

9. 3. Reserves per organisme o entitat

També s'han de relacionar les dades referides a la gestió d'aules que l'EBAP posa a disposició dels diferents organismes i entitats, amb un total de 563 reserves gestionades i acceptades:

	Primer trimestre	Segon trimestre	Tercer trimestre	Quart trimestre
Conselleria de Cultura, Participació i Esports	16	7	0	0
Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca	12	7	0	0
Conselleria de Salut	1	3	2	4
Conselleria de Serveis Socials i Cooperació	1	8	2	23
Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat	0	12	8	12
Conselleria de Treball, Comerç i Indústria	6	3	0	2
Conselleria d'Educació i Universitat	19	4	11	6
Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques	2	6	1	6
Conselleria Presidència	0	12	0	2
Vicepresidència i Conselleria d'Innovació, Recerca	0	0	0	8
Delegació del Govern a les Illes Balears	2	0	0	0
IBANAT	3	91	73	47
Ib-salut	2	27	0	0
Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de	2	0	0	13
Ports de les Illes Balears	0	0	0	3
Sindicatura de Comptes	0	0	0	1
SOIB	1	3	0	4
Ajuntament de Palma	10	0	0	0
Consell de Mallorca	7	1	0	65
Guàrdia Civil	0	2	0	0
Total	84	186	97	196

Taula 12. Reserves per organisme o entitat. Any 2018