



G CONSELLERIA
O PRESIDÈNCIA
I I ADMINISTRACIONS
B PÚBLIQUES
/ DIRECCIÓ GENERAL
FUNCIÓ PÚBLICA

IMPRÈS DE COMUNICACIÓ DE PREVENCIÓ

Amb la finalitat de millorar els nivells de protecció de la seguretat i la salut en l'Administració del Govern de les Illes Balears, el personal pot realitzar propostes al Servei de Prevenció de Riscs Laborals.

Per aconseguir-ho, disposam del comunicat de prevenció, mitjançant el model que s'adjunta.

Què és un comunicat de prevenció?

És un procediment que permet informar al Servei de Prevenció de Riscs Laborals dels riscos existents i actes insegurs, i altres accions que puguin afectar el personal al servei de l'Administració de les Illes Balears i donar origen a un accident o malaltia professional.

Qui pot emetre'l?

- Secretaris generals i directors generals
- Caps de departament de les conselleries
- Directors d'organismes autònoms i administradors de centres de l'Administració del Govern de les Illes Balears
- Delegats de Prevenció
- Coordinador de prevenció de riscos laborals de les conselleries
- Personal de l'Administració del Govern de les Illes Balears, via representants sindicals i/o delegats de prevenció.

Com?

Complimentant i enviant els següent formularis del comunicat de prevenció de riscos laborals, per correu intern, VALIB o bé mitjançant registre electrònic seguint un format de comunicació com el següent:

Imprès de Comunicació

Data:

Persona que emet el comunicat:

Nom i llinatges:

Centre/ Servei/ Unitat:

Conselleria:

Telèfon de contacte:

Correu electrònic:

DESCRIPCIÓ DE LA SOL·LICITUD / COMUNICACIÓ

Nota: Poden adjuntar-se fotos o els documents que es considerin necessaris.

Signatura:

Imprès de comunicació de riscos i propostes de millora

COMUNICACIO DE:	☐ RISCS	☐ PROPOSTES DE MILLORA
Nom i Llinatges: Telèfon de contacte E-mail: Direcció:		Signatura: Data:
Centre/ Servei/ Unitat CONSELLERIA O ORGANISME:		LOCALITZACIÓ:
DESCRIPCIÓ DEL RISC / PROPOSTA DE MILLORA:		

Informació sobre protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informam del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud/formulari.

a) Finalitat del tractament i base jurídica: gestió dels recursos humans al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, d'acord amb el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, el Reial Decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i articles 6.1.b i c del Reglament General de Protecció de dades.

b) Responsable del tractament: Direcció General de Funció Pública i Administracions Públiques.

c) Destinataris de les dades personals: es cediran les dades personals a Registre Central de Personal. Ministeri d'Hisenda, Institut Nacional de la Seguretat Social, mutualitats de funcionaris, Tresoreria General de la Seguretat Social, Agència Estatal d'Administració Tributària, entitats financeres, Intervenció General de l'Estat, Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, Tribunal de Comptes i Sindicatura de Comptes, als efectes de complir amb les obligacions financeres, tributàries i de la Seguretat Social.

d) Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es varen recollir i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És d'aplicació el que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran d'acord amb allò que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.

e) Existència de decisions automatitzades: no estan previstes cessions de dades a tercers països. El tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització perfils.

f) Exercici dels drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals", previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dgd.caib.es