

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA

CONSELLERIA DE MEDI AMBIENT I TERRITORI

312896

Proposta de resolució del director general de Residus i Educació Ambiental i Resolució del conseller de Medi Ambient i Territori de convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021, 2022 i 2023

Fets

L'exposició de motius del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, modificat per la Llei 6/2007, de 27 de desembre, de mesures tributàries i economicoadministratives, reconeix que la concessió d'ajudes o de subvencions és la principal o més important de les activitats de foment que desenvolupen totes les administracions públiques.

Actualment és vigent l'Ordre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017 (BOIB núm. 123/2017, de 7 d'octubre), que estableix les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus.

En aquesta Ordre de bases de subvencions, a l'article 2, es defineixen les actuacions subvencionables, que són actuacions i projectes que tinguin l'objectiu de fomentar una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promocionar una finalitat pública encaminada a la prevenció, reducció i gestió de residus.

L'objectiu d'aquesta proposta de convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2021-2023, és finançar actuacions que impliquin implementar, ampliar o millorar instal·lacions per a la prevenció, la reparació, la preparació per a la reutilització de residus i la recollida selectiva de residus (art. 2.d); reduir la quantitat i la perillositat dels residus generats al territori balear mitjançant inversions destinades a la millora d'instal·lacions (2.c), i elaborar o redactar instruments de planificació en matèria de residus (2.g), entre d'altres.

L'objectiu d'aquesta convocatòria és millorar i adequar les instal·lacions de gestió de residus (deixalleries) de les entitats locals a la normativa vigent en el territori de les Illes Balears i, al mateix temps, incrementar el percentatge de la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'origen domèstic.

En data 21 de febrer de 2019, va sortir publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB) núm. 23 la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears, la qual estableix a l'article 31.1 que «tots els municipis han de garantir el servei de deixalleria als seus ciutadans». La disposició transitòria cinquena estableix que «els ens locals han de donar compliment a la previsió de l'article 31.1 abans de 24 de mesos de la seva entrada en vigor».

En aquest sentit, una prioritat d'aquesta línia de subvenció és ajudar les entitats locals a complir les obligacions de la normativa recentment aprovada i a fer que les deixalleries siguin més segures mediambientalment, reduir el risc d'afecció a les persones i el medi ambient, establint sistemes segurs de recollida i emmagatzematge de residus perillosos i no perillosos. A més a més, per poder apropar al ciutadà les instal·lacions de gestió de residus municipals (deixalleries) i així facilitar-ne una gestió correcta, es proposa finançar deixalleries mòbils.

Per altra banda, la convocatòria de subvencions també preveu finançar accions de comunicació, informació i sensibilització ciutadana en matèria de residus, com també finançar la redacció de plans i programes de prevenció de residus per contribuir al desenvolupament sostenible i l'ús eficient dels recursos.

Respecte a tot això, s'ha aprovat l'informe justificatiu sobre la necessitat de la convocatòria i l'adequació d'aquesta al Pla estratègic de subvencions i a les bases reguladores.

En data 21 de juny de 2021, el Consell de Govern ha adoptat l'acord d'autoritzar el conseller de Medi Ambient i Territori per exercir la competència en matèria d'autorització i disposició de la despesa per import de 2.300.000,00 euros derivada de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per a l'any 2021-2023.

Fonaments de dret

En virtut del que disposen el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, l'article

5 de l'Ordre esmentada, i atesa la disponibilitat pressupostària per a 2021 i la subjecció de la disponibilitat pressupostària per a l'any 2022 i 2023.

Proposta de resolució

Propòs al conseller de Medi Ambient i Territori que dicti una resolució en els termes següents:

Aprovar la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears de les entitats locals i empreses públiques dedicades a la gestió de residus per als anys 2021, 2022 i 2023, que es regiran per les clàusules següents:

1. Anunci

S'anuncia l'obertura de la convocatòria pública per presentar sol·licituds de subvenció per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021, 2022 i 2023 que preveu l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus (BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017).

2. Objecte

Aquesta convocatòria té per objecte establir la convocatòria de subvencions per millorar la prevenció i gestió de residus municipals mitjançant ajudes per millorar les deixalleries de les Illes Balears i adequar-les a la normativa vigent, construir noves deixalleries i adquirir-ne de mòbils, finançar campanyes de sensibilització de residus, finançar la redacció de plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals, instal·lar papereres per permetre la recollida selectiva de certes fraccions als carrers, fomentar el compostatge domèstic i comunitari, finançar la recollida selectiva a nivell municipal del residu tèxtil i fomentar la organització d'esdeveniments per part dels municipis amb residu zero. Així mateix aquesta convocatòria té per objectiu contribuir a la implementació del programa establert al Pla Director Sectorial de Prevenció i Gestió de Residus Perillosos de les Illes Balears finançant la retirada d'amiant d'edificis públics.

3. Bases reguladores

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus (BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017).

4. Import màxim i crèdits pressupostaris als quals s'imputa

1. L'import màxim que es destina a aquesta convocatòria és de 2.180.000 euros repartits entre els anys 2021, 2022 i 2023, desglossats de la manera indicada a la taula següent i amb càrrec a les partides pressupostàries que hi figuren o a les equivalents de les successives aplicacions pressupostàries.

Any	Quantia	Partida pressupostària	Actuacions subvencionades
2021	150.000 €	15601 G/571A01 46001 00	Actuacions previstes als punts 6.1, 6.4, 6.7, 6.8 i 6.9 d'aquesta convocatòria.
2021	150.000 €	15601 G/571A01 76001 00	Actuacions previstes als punts 6.2, 6.3, 6.5 i 6.6 d'aquesta convocatòria.
2022	70.000 €	15601 G/571A01 46001 00	Actuacions previstes als punts 6.1, 6.4, 6.7, 6.8 i 6.9 d'aquesta convocatòria.
2022	270.000 €	15601 G/571A01 76001 00	Actuacions previstes als punts 6.2, 6.3, 6.5 i 6.6 d'aquesta convocatòria.
2023	670.000 €	15601 G/571A01 46001 00	Actuacions previstes als punts 6.1, 6.4, 6.7, 6.8 i 6.9 d'aquesta convocatòria.
2023	270.000 €	15601 G/571A01 76001 00	Actuacions previstes als punts 6.2, 6.3, 6.5 i 6.6 d'aquesta convocatòria.

2. Si les sol·licituds per actuacions subvencionables no esgoten la quantia prevista a la partida pressupostària 15601 G/571A01 46001 00 o a les equivalents de les successives aplicacions pressupostàries es podran traspasar els romanents a la partida pressupostària 15601 G/571A01 76001 00 o a les equivalents de les aplicacions pressupostàries dels anys 2022 i 2023.

3. El finançament de les subvencions que estableix aquesta convocatòria queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient als pressuposts dels anys 2022 i 2023.

5. Entitats beneficiàries i requisits

1. Poden ser beneficiàries dels ajuts per a les actuacions objecte de subvencions previstes en el punt 6 d'aquesta convocatòria les entitats locals i les empreses públiques que es dediquin a la gestió de residus en l'àmbit territorial de les Illes Balears.

2. Cada municipi podrà sol·licitar subvenció per a un màxim de 5 actuacions, seleccionades entre el total de 19 actuacions objecte de finançament definides al punt 6 d'aquesta convocatòria (annex 1). La sol·licitud pot ser presentada per l'entitat local i/o empresa pública atenant a quina sigui l'entitat encarregada d'executar l'actuació.

3. No poden concórrer en la convocatòria simultàniament i per a les mateixes actuacions les entitats locals i les empreses públiques. Cada actuació només podrà ser subvencionada una vegada.

4. A més dels requisits establerts en els punts anteriors, hauran de complir tots els requisits prevists a l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017 per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus (*BOIB núm. 123, de 7 d'octubre de 2017*), així com els establerts al Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.

5. No poden ser beneficiàries d'aquests ajuts entitats o empreses públiques que estiguin incloses en alguna de les causes que preveu l'article 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions. La justificació de no trobar-se dins aquestes prohibicions s'efectuarà de la manera prevista en l'apartat 6 de l'article 10 esmentat del Text refós de la Llei de subvencions, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2005.

6. No es podran concedir subvencions a les entitats sol·licitants que hagin estat sancionades o condemnades en els darrers tres anys per exercir o tolerar pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, per resolució administrativa ferma o sentència judicial ferma, segons que s'indica a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes. Les entitats locals i empreses públiques sol·licitants de la subvenció han de presentar una declaració responsable del fet de no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere (Annex 2).

7. Serà condició indispensable per accedir al finançament d'aquesta subvenció estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries davant el Govern de les Illes Balears i l'Administració General de l'Estat, i de les obligacions davant la Seguretat Social. Per poder acreditar aquest compliment, s'haurà de presentar un certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries esmentades i de la Seguretat Social o s'autoritzarà l'administració competent empenant les caselles corresponents de l'annex 1 perquè l'òrgan que trameti aquesta subvenció en faci una comprovació d'ofici. Quan la quantia a atorgar sigui igual o inferior a 3.000€ es podrà acreditar el compliment d'aquestes obligacions mitjançant una declaració responsable.

6. Actuacions objecte de finançament

Seràn objecte de finançament les 19 actuacions que es detallen a continuació i que s'hagin iniciat a partir del dia 1 de gener de 2021. Se subvencionarà com a màxim un 80 % del total del cost de les actuacions.

En el cas de les sol·licituds presentades per mancomunitats l'import màxim establert a aquest apartat de la convocatòria per cada una de les actuacions susceptibles de finançament, s'aplicarà per separat a cada municipi pel qual es sol·licita el finançament i no pel conjunt de municipis que integren la mancomunitat.

6.1. Redacció del projecte de la deixalleria, segons la Llei 22/2011 i el Reial decret 110/2015, i altra normativa aplicable

Es destina una partida de 70.000 € per subvencionar la redacció de projectes de deixalleries *tant per noves instal·lacions com per reformes i/o ampliacions d'instal·lacions, així com també per la redacció del document ambiental per la tramitació d'avaluació d'impacte ambiental en compliment de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats*, el Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears i altra normativa aplicable. Es finançaran amb un import de fins a 5.000 € per municipi.

6.2. Actuacions per a la construcció de noves deixalleries o millores o ampliacions d'aquestes instal·lacions

Es destina una partida de 830.000 € per dur a terme obres i/o adquirir equipaments per a les deixalleries de nova construcció i/o ampliacions i millores en les deixalleries existents. Aquestes intervencions s'han dividit en 11 actuacions, que es finançaran per ordre de prioritat i d'acord amb el que s'estableix a l'article 12 d'aquesta convocatòria, fins que quedi pressupost romanent:

1. Magatzem de residus perillosos: fins a 200 €/m² o 12.000 € en total.
2. Impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos: fins a 200 €/m² o 7.200 € en total.
3. Pavimentació de la deixalleria: 120 €/m² o 7.200 € en total.
4. Cobertura de la zona d'emmagatzematge de RAEE: 200 €/m² o 12.000 € en total.
5. Impermeabilització i recollida de lixiviats de la zona d'emmagatzematge de RAEE: fins a 200 €/m² o 7.200 € en total.
6. Oficina de recepció: fins a 200 €/m² o 5.000 € en total.



7. Instal·lacions destinades a la preparació per a la reutilització, ja sigui per a l'emmagatzematge separat de RAEE susceptibles de ser preparats tant per a la reutilització com per a la comprovació o el tractament: fins a 20.000 €.
8. Elements d'informació, com cartells, panells o senyalització, inclosa la identificativa per a les instal·lacions de gestió de residus prevista a l'annex 8 de la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears: fins a 4.000 €.
9. Millores en el control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, com ara tanques, sistemes de control d'accés, tancaments de zones d'emmagatzematge, sistemes de videovigilància, alarmes, etc.: fins a 8.000 €.
10. Espai habilitat dins la instal·lació de gestió de residus destinat a tasques d'educació ambiental: fins a 200 €/m² o 12.000 € en total.
11. Equipaments homologats per a la gestió correcta dels residus destinats a donar operativitat a la instal·lació (cubetes de retenció, gàbies d'emmagatzematge, contenidors, compactadores, trituradores, etc.): fins a 8.000 €.

6.3. Deixalleries mòbils i mini-deixalleries

Es destina una partida de 145.000 € per al finançament de millores en la recollida itinerant de residus, com ara deixalleries mòbils i mini-deixalleries, que donin servei principalment a habitants que actualment puguin no tenir aquest servei o que els permeti una millora i aproximació del servei existent: fins a 25.000 € per unitat de deixalleria mòbil i fins a 2.000 € per unitat de mini-deixalleria. S'hi podrà incloure material de segona mà o reciclat.

6.4 Recollida selectiva de roba i residus tèxtils

Amb la finalitat de facilitar l'obligatorietat establerta a la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats, d'establir la recollida diferenciada de la roba rebutjada i dels residus tèxtils per part dels municipis es destina una partida de 200.000 euros. Amb aquesta partida es finançarà el cost de la recollida i el transport d'aquests residus fins a les instal·lacions de tractament. Tenint en compte l'establert a l'article 2.5 de l'esmentada Llei 8/2019, de manera prioritària i en la mesura possible, s'haurà de potenciar la participació d'entitats de caire social en la recollida i la preparació per a la reutilització d'aquests residus.

Es finançarà un màxim de 5 € per tona de roba recollida i fins als següents imports màxims per municipi establerts:

- Municipis de menys de 5.000 habitants fins a un màxim de 1.575 €.
- Municipis d'entre 5.000 i 15.000 habitants fins a un màxim de 4.725 €.
- Municipis d'entre 15.001 i 35.000 habitants fins a un màxim de 11.025 €
- Municipis d'entre 35.001 i 55.000 habitants fins a un màxim de 17.325 €
- Poblacions de més de 55.001 habitants fins a 100.000 €.

6.5 Compostatge domèstic i comunitari

Es destina una partida de 200.000 € per a la compra de compostadors per fomentar el compostatge domèstic i/o comunitari que es dugui a terme en les condicions establertes per l'article 30 de la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears. Els compostadors hauran d'esser propietat de l'Ajuntament, que les podrà cedir a particulars, grups de veïns o associacions. La quantitat màxima que es podrà finançar és de 18.000 € per municipi.

El finançament d'aquestes actuacions ha d'anar associat a la posada en vigor d'una ordenança municipal que prevegi el pagament per generació com estableix l'article 9 de l'esmentada Llei 8/2019 de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears.

6.6 Compra de papereres de recollida selectiva

Es destina una partida de 200.000 € per la compra de papereres per instal·lar als espais públics municipals que permetin la recollida diferenciada d'almenys dues fraccions, envasos i rebuig. Les papereres podran tenir cubetes diferenciades per cada fracció o ésser d'una sola fracció. En aquest segon cas s'hauran d'instal·lar en grups de dues o més, una paperera per cada una de les fraccions. A més les papereres hauran d'estar dissenyades de forma que s'eviti la introducció d'objectes voluminosos i bosses plenes, hauran d'evitar l'entrada d'aigua de pluja, hauran de comptar amb sistemes de tancament per evitar manipulacions indègudes, hauran d'esser resistents a actes vandàlics (incloent pintades) i les papereres o compartiments hauran d'estar adequadament diferenciades per color (essent groc pels envasos) i gris o negre per la fracció de rebuig i amb la llegenda «ENVASOS» i «REBUIG» segons correspongui.

Es finançarà fins a un màxim de 20.000 € per municipi.

6.7. Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals i campanyes de sensibilització de residus

Es destina una partida de 235.000 € per dur a terme campanyes de sensibilització de residus, plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals, amb l'ordre de prioritat següent:



1. Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals.

- Poblacions de fins a 5.000 habitants, amb un màxim de 5.000 €
- Poblacions d'entre 5.000 i 45.000 habitants, amb un màxim de 10.000 €
- Poblacions de més de 45.000 habitants, amb un màxim de 20.000 €.

2. Campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació: entre 1 i 5 euros per habitant.

- Poblacions de menys de 5.000 habitants, un màxim de 5 euros per habitant fins a un import màxim de 16.000 €
- Poblacions d'entre 5.000 i 45.000 habitants, un màxim de 3,5 euros per habitant fins a un import màxim de 50.000 €
- Poblacions de més de 45.000 habitants, un màxim de 2 euros per habitant fins a un import màxim de 100.000 €

6.8 Organització i/o patrocini d'esdeveniments amb mesures de prevenció de la generació de residus

Amb la finalitat de potenciar la implementació de mesures de prevenció de la generació de residus, especialment de residus d'envasos, es destina una partida de 100.000 euros per finançar esdeveniments públics, inclosos els esportius, que tinguin el suport de les administracions municipals, sigui en el patrocini, l'organització o en qualsevol altra fórmula, que implementin sistemes alternatius a la venda i distribució de begudes envasades i tassons d'un sol ús i que suposin esdeveniments amb residu zero d'envasos així com d'altres residus que es generin en aquests esdeveniments. Aquests esdeveniments hauran de garantir en tot cas l'accés a aigua no envasada o en botelles reutilitzables i han d'implementar un sistema de dipòsit per evitar l'abandonament d'envasos i tassons o la seva gestió incorrecta.

L'ajut concedit serà per finançar la posada en marxa de mesures de prevenció de residus als esdeveniments com el lloguer de dispensadors de begudes, la compra o lloguer de tassons o botelles reutilitzables, la neteja d'envasos reutilitzables o altres mesures que permetin reduir la quantitat de residus generats per l'esdeveniment i que tinguin un cost quantificable. En cap cas es podrà finançar la compra de productes associats als residus com ara begudes o aliments.

Es podrà finançar amb un màxim de 5.000 € per municipi.

6.9 Retirada d'amiant d'edificis públics

Amb la finalitat de donar impuls a la mesura 3.2.2 del Programa establert al Decret 14/2020, de 8 d'abril, pel qual s'aprova el Pla Director Sectorial de Prevenció i Gestió de Residus Perillosos de les Illes Balears, es destina una partida de 200.000 euros per finançar la retirada segura de l'amiant dels edificis públics. A l'hora de prioritzar aquestes actuacions es tindrà en compte l'estat de conservació dels edificis.

Es finançarà un màxim de 800 € per tona de residus de construcció i demolició que continguin amiant i fins als següents imports màxims per municipi establerts:

- Municipis de menys de 5.000 habitants fins a un màxim de 10.000 €.
- Municipis d'entre 5.000 i 15.000 habitants fins a un màxim de 20.000 €.
- Municipis d'entre 15.001 i 35.000 habitants fins a un màxim de 25.000 €.
- Municipis d'entre 35.001 i 55.000 habitants fins a un màxim de 30.000 €
- Poblacions de més de 45.001 habitants fins a 40.000 €.

El finançament serà únicament per les despeses corresponents a la retirada, transport i tractament dels residus de materials d'aïllament i de la construcció que continguin amiant. Les operacions de desamiantatge hauran d'esser dutes a terme per empreses inscrites al Registre d'empreses amb risc d'amiant (RERA). El transport i el tractament dels residus d'amiant s'haurà de dur a terme mitjançant empreses autoritzades per dur a terme la gestió i/o transport d'aquests residus.

En cas de que quedi un romanent a alguna categoria inclosa dins la mateixa partida pressupostària, aquest es podrà incorporar proporcionalment a la resta de categories.

7. Traspassament de romanents

1. En cas de que alguna o algunes de les partides destinades al finançament de les inversions contemplades als punts 6.1, 6.4, 6.7, 6.8 i 6.9 no esgoti el crèdit que se li ha destinat després d'haver donat finançament a totes les sol·licituds subvencionables que s'hagin presentat i després d'haver aplicat els criteris de finançament establerts al punt 12 d'aquesta convocatòria, es repartirà el romanent entre la resta d'actuacions contemplades als mateixos punts de forma proporcional a la partida inicialment proposada.

2. En cas de que alguna o algunes de les partides destinades al finançament de les inversions contemplades als punts 6.2, 6.3, 6.5 i 6.6 no esgoti el crèdit que se li ha destinat després d'haver donat finançament a totes les sol·licituds subvencionables que s'hagin presentat i després d'haver aplicat els criteris de finançament establerts al punt 12 d'aquesta convocatòria, es repartirà el romanent entre la resta d'actuacions

contemplades als mateixos punts de forma proporcional a la partida inicialment proposada.

8. Determinació del nombre d'habitants del municipi

A l'hora de tenir en compte el nombre d'habitants del municipi per establir l'import màxim a percebre o altres aspectes de les subvencions contemplades a aquesta convocatòria es fixarà com a referència de població el valor publicat a l'IBESTAT en la data límit de presentació de sol·licituds.

En cas que alguna sol·licitud de subvenció sigui d'una associació de municipis a través d'una mancomunitat o consorci, aquesta actuarà com una entitat territorial única, a efectes del càlcul de població, per determinar l'import de la subvenció.

9. Presentació de sol·licituds i termini

1. Les entitats locals i/o empreses públiques interessades han de presentar la sol·licitud d'acord amb el model que s'adjunta a l'annex 1, també disponible al lloc web del Servei de Residus i Sòls Contaminats, <<http://residus.caib.es>>.

2. Juntament amb la sol·licitud, s'ha d'aportar la documentació següent:

- Còpia del DNI de la persona sol·licitant que actua en representació legal de l'entitat.
- Documentació necessària per acreditar la capacitat de representació legal de l'entitat per part de la persona sol·licitant. En cas de que el sol·licitant sigui la persona que exerceix la funció de batlia, s'ha d'aportar fe pública de la Secretaria de l'Ajuntament que acredita que la persona qui signa la sol·licitud exercia les funcions de la batlia en el moment de la signatura.
- Còpia del document d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant.
- En el cas de les empreses públiques, consorcis, mancomunitats de municipis o similars, fotocòpia compulsada del document constitutiu de l'entitat o dels estatuts socials degudament inscrits en el registre corresponent.
- Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex 2).
- Memòria explicativa de cada actuació per la qual se sol·licita finançament, que inclourà, com a mínim, la informació següent:
 - Títol
 - Justificació de l'actuació subvencionable
 - Objectius, població atesa
 - Situació actual i descripció de les actuacions a desenvolupar
 - Dates de realització i temporalització de l'actuació
 - Pressupost total i desglossat per activitats, amb indicació expressa de les despeses corresponents als conceptes subvencionables, així com de les ajudes o subvencions concedides per altres estaments públics o privats per a la realització de la mateixa actuació i també, si escau, els ingressos previstos per a l'execució de l'activitat.

3. Es preveuen dos terminis per la presentació de les sol·licituds. Aquelles entitats que, tenint en compte els terminis d'execució i justificació previstos al punt 15 d'aquesta convocatòria, desitgin acollir-se al pagament previst per l'any 2021, hauran de presentar la documentació per sol·licitar la subvenció en el termini de 20 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Per les actuacions que s' hagin de finalitzar i executar posteriorment al 2021 el termini per presentar les sol·licituds i la documentació indicada és de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. La documentació, dirigida al conseller de Medi Ambient i Territori, s'ha de presentar en el Registre de la Conselleria de Medi Ambient i Territori o per les vies que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. Si la documentació aportada no compleix els requisits exigits, es requerirà la persona o entitat sol·licitant per a que, en el termini de deu dies des del dia següent de la recepció del requeriment, esmeni les deficiències i porti la documentació necessària, amb l'advertència de que, si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. A petició de la persona interessada o a iniciativa de l'òrgan, aquest termini podrà ampliar-se fins a cinc dies quan l'aportació dels documents requerits presenti dificultats especials.

5. La presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les prescripcions contingudes a aquesta convocatòria i a l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus, i també l'autorització a l'òrgan instructor per obtenir de manera directa l'acreditació de les obligacions a què es refereixen els apartats 4, 5 i següents de l'esmentada ordre que constitueix les bases reguladores de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria.

6. Les dades consignades a la sol·licitud només tenen la finalitat de que l'òrgan gestor determini el dret de la persona o entitat sol·licitant a la subvenció, i han d'esser tractades d'acord amb els termes que resultin d'aplicació de la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals. Es pot exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'òrgan responsable del fitxer constituït



pel tractament d'aquestes dades.

10. Comissió avaluadora

a) S'ha de constituir una comissió avaluadora, que ha de comprovar i avaluar totes les sol·licituds admeses i n'ha d'emetre un informe que ha de servir de base a la persona titular de l'òrgan instructor per fer la proposta de resolució de concessió.

b) La comissió avaluadora està composta pels membres següents:

- La presidenta: la cap de departament d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus
- Quatre vocals: dues persones representants del Servei de Residus i Sòls Contaminats, designades per la persona titular, una dels quals farà les funcions de secretari; una persona representant del Servei Jurídic, designada per la Secretaria General, i una persona representant del Servei de Gestió Econòmica, designada per la Secretaria General.

11. Instrucció del procediment

1. L'òrgan instructor d'aquest procediment és la Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus, mitjançant el Servei de Residus i Sòls Contaminats.

2. L'òrgan instructor ha de dur a terme totes les actuacions establertes en el marc del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus.

12. Criteris objectius i de preferència, de caràcter específic, que han de regir en la concessió dels ajuts

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria s'atorguen per concurs, a través de la comparació en un únic procediment de totes les sol·licituds presentades.

1. En el cas de les actuacions incloses al punt 6.1, s'adjudicarà l'import previst per actuació a tots els projectes que incloguin la redacció del projecte de la deixalleria, *tant per nova instal·lació com per reformes i/o ampliació d'instal·lacions ja existents, així com també la redacció del document ambiental per tramitació d'avaluació d'impacte ambiental en compliment de la Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sòls contaminats*, el Reial decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre residus d'aparells elèctrics i electrònics, la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears i altra normativa aplicable.

2. En el cas de les actuacions incloses al punt 6.2, d'obres i/o actuacions de nova construcció de deixalleries i/o adequació i millora de les ja existents, l'adjudicació de crèdit disponible es farà en l'ordre de categories següent, per a cada una de les sol·licituds presentades, fins que s'esgoti el crèdit:

1. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la construcció o ampliació del magatzem de residus perillosos, fins als màxims establerts en el punt 6.2.1 d'aquest document.
2. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos, fins als màxims establerts en el punt 6.2.2 d'aquest document.
3. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la pavimentació de la deixalleria, fins als màxims establerts en el punt 6.2.3 d'aquest document.
4. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la construcció o ampliació d'un magatzem o zona coberta destinada a l'emmagatzematge de RAEE, fins als màxims establerts en el punt 6.2.4 d'aquest document.
5. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem o zona coberta de RAEE, fins als màxims establerts en el punt 6.2.5 d'aquest document.
6. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin construcció de l'oficina de recepció, fins als màxims establerts en el punt 6.2.6 d'aquest document.
7. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la creació d'una zona destinada a la classificació dels residus susceptibles de ser preparats per a la reutilització, fins als màxims establerts en el punt 6.2.7 d'aquest document.
8. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin elements d'informació en la deixalleria, fins als màxims establerts en el punt 6.2.8 d'aquest document.
9. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin la millora dels sistemes de control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, fins als màxims establerts en el punt 6.2.9 d'aquest document.
10. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin un espai habilitat dins la instal·lació de gestió de residus destinat a tasques d'educació ambiental, fins als màxims establerts en el punt 6.2.10 d'aquest document.
11. S'adjudicarà a tots els projectes que incloguin equipaments homologats per a la gestió correcta dels residus destinats a donar operativitat a la instal·lació (cubetes de retenció, gàbies d'emmagatzematge, contenidors, compactadores, trituradores, etc.), fins als



màxims establerts en el punt 6.2.11 d'aquest document.

En el cas que el crèdit no sigui suficient per atorgar l'ajut a totes les actuacions subvencionables compreses en una mateixa categoria, es prorratejarà l'import que quedi disponible amb tots els municipis que presentin una sol·licitud per a la mateixa actuació i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

3. En el cas de les actuacions contemplades al punt 6.3, de deixalleries mòbils i mini-deixalleries, l'adjudicació de crèdit disponible es farà segons la ràtio de població atesa per la deixalleria mòbil i/o mini-deixalleria. D'acord amb això, tindran prioritat les sol·licituds presentades que atenguin una major ràtio de població. Els municipis que presentin sol·licitud per a aquest punt hauran de disposar, com a mínim, d'una deixalleria fixa amb la corresponent autorització on poder emmagatzemar els residus recollits a la deixalleria mòbil.

4. Pel que fa als ajuts pel cost de la recollida selectiva i transport dels residus tèxtils exposats al punt 6.4 es prioritzaran les sol·licituds en les que participin entitats de caire social en la recollida i la preparació per a la reutilització d'aquests residus. En el cas que el crèdit no sigui suficient per atorgar l'ajut a totes les sol·licituds presentades, es prorratejarà l'import disponible amb tots els municipis que hagin presentat la sol·licitud. En aquest cas les sol·licituds que no contemplin la participació d'entitats de caire social poden quedar excloses en favor del finançament d'aquelles sol·licituds que sí contemplin la participació d'aquestes entitats.

5. En el cas dels ajuts per la compra de compostadors per al compostatge domèstic i comunitari contemplats al punt 6.5 es prioritzaran aquelles actuacions que permetin atendre a un percentatge major d'habitants respecte del total del municipi tenint en compte el nombre de compostadors que s'adquireixin i el seu volum. A l'hora de tenir en compte aquesta prioritat es considerarà que per una persona és necessari un volum de 0,11 m³.

6. En l'adquisició de les papereres de recollida selectiva contemplades al punt 6.6 es prioritzaran aquelles actuacions que permetin l'adquisició d'un nombre de papereres que suposi un millor ràtio habitants per paperera.

7. En el cas del punt 6.7, de campanyes de sensibilització de residus i plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals, en primer lloc se subvencionaran totes les sol·licituds que es presentin per executar plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals i, en segon lloc, per realitzar campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació. Es prorratejarà l'import d'aquesta partida amb tots els municipis que presentin una sol·licitud i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

8. En el cas dels esdeveniments amb mesures de prevenció de la generació de residus d'envasos contemplats al punt 6.8, en el cas de que es presentin un nombre de sol·licituds que impedeixi assignar a tots ells l'import establert al punt 6.8 es prorratejarà l'import d'aquesta partida amb tots els municipis que presentin una sol·licitud i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

9. Pel que fa als ajuts per la retirada d'amiant dels edificis públics contemplats al punt 6.9 es prioritzaran les actuacions atenent a l'estat de conservació dels edificis. Per aquest motiu, en cas d'haver de justificar la necessitat urgent de retirada de l'amiant atenent a aquest criteri, s'haurà d'adjuntar un informe que ho justifiqui. Una vegada finançades les actuacions de retirada més urgents es finançaran la resta d'actuacions de retirada menys urgents. En cas de que el crèdit disponible no permeti el finançament de totes les sol·licituds presentades es prorratejarà l'import d'aquesta partida entre tots els municipis que presentin una sol·licitud i compleixin els requisits d'aquesta convocatòria.

13. Tràmit d'audiència prèvia a la proposta de resolució

1. L'òrgan instructor, abans de redactar la proposta de resolució, ha d'obrir el tràmit d'audiència prèvia a les persones interessades perquè hi puguin formular al·legacions.

2. En tot cas, quan l'import de la subvenció aprovada sigui inferior al que figura a la sol·licitud presentada, s'ha d'instar al beneficiari per a que, en el termini màxim de deu dies, accepti i adapti la seva proposta a la quantitat aprovada que li ha estat comunicada.

3. Dins el tràmit d'audiència, i abans de la proposta de resolució, les persones o les entitats proposades com a possibles beneficiàries per la Comissió Avaluadora han de presentar:

1. Declaració de no haver rebut o sol·licitat altres subvencions per a les activitats proposades en el projecte o, si s'escau, un certificat de la quantia de les subvencions rebudes o sol·licitades, que indiqui l'organisme convocant i l'objecte de les subvencions (Annex 3).
2. Una declaració jurada de no incórrer en cap causa d'incompatibilitat legal per rebre la subvenció (Annex 4 d'aquesta convocatòria)
3. Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades (Annex 5 d'aquesta convocatòria).
4. Certificat oficial, o declaració jurada del representant legal, d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat. En el cas d'haver autoritzat la direcció general competent en residus per fer les comprovacions pertinents marcant les caselles corresponents de la sol·licitud no cal que no s'aportin aquests documents.

L'Administració autonòmica comprovarà d'ofici que el sol·licitant està al corrent de les obligacions amb la Hisenda de la Comunitat Autònoma d'acord amb l'article 38.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



5. Certificat que acrediti la disponibilitat de crèdit adequat i suficient del beneficiari per costejar la part no subvencionada de la inversió total necessària per executar el projecte o l'actuació (Annex 6).

14. Resolució i notificació

1. L'òrgan instructor, una vegada analitzat l'expedient i l'informe de la comissió avaluadora, ha de formular la proposta de resolució al conseller per que dicti una resolució d'adjudicació o denegació.
2. El termini màxim per resoldre i notificar la Resolució a la persona o entitat interessada és de sis mesos, comptadors a partir de la data de publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat una resolució expressa, es pot entendre desestimada la sol·licitud presentada per silenci administratiu, d'acord amb l'article 25.1.a) de la Llei 39/2015.
3. La resolució de concessió o denegació posa fi a la via administrativa.

15. Terminis d'execució i justificació de les actuacions subvencionades

1. Seran subvencionables les actuacions previstes al punt 6 d'aquesta convocatòria que s'hagin iniciat a partir del dia 1 de gener de 2021 fins a les dates límit d'execució que s'estableixen a aquesta convocatòria.
2. S'estableixen dos límits d'execució de les actuacions subvencionables:
 - Fins a 30 dies després de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB per aquelles actuacions que es puguin acollir al pagament previst per l'any 2021.
 - Fins al dia 1 de juny de 2023 per la resta d'actuacions.
3. S'estableixen dues dates límit de presentació de la documentació justificativa indicada al punt 16 d'aquesta convocatòria per les actuacions realitzades.
 - Fins a 20 dies des de la resolució de concessió de la subvenció concedida per aquelles actuacions que es puguin acollir al pagament previst per l'any 2021.
 - Fins al dia 20 de juny de 2023 per la resta d'actuacions.
4. Aquelles entitats que es desitgin acollir als períodes d'execució i justificació de l'any 2021 ho hauran de fer marcant la casella prevista a tal efecte a l'annex 1. En cas de que una mateixa entitat es vulgui acollir als terminis prevists per l'any 2021 i pels prevists per l'any 2023 hauran de presentar dues sol·licituds (Annex 1) diferents.
5. No es preveuen pròrrogues en els terminis d'execució ni de justificació per aquesta convocatòria.

16. Justificació del compliment de la finalitat de la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts

1. Les persones o entitats beneficiàries han de justificar davant la Direcció General de Residus i Educació Ambiental l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la resta d'obligacions imposades a la resolució de concessió o a la normativa aplicable, i justificar les despeses en què han incorregut.
2. Les entitats beneficiàries han de presentar la documentació que acrediti la realització de l'activitat i de les despeses efectuades. Com a mínim s'ha de presentar la següent documentació:
 - a. Un compte justificatiu corresponent a l'annex 7.
 - b. Memòria de l'activitat subvencionada amb indicació, com a mínim, de les activitats dutes a terme incloent un informe tècnic i econòmic sobre els resultats obtinguts o previsibles del projecte subvencionat.
 - c. Certificació que acrediti que s'ha efectuat l'activitat objecte de la subvenció firmada pel peticionari (Annex 8)
 - d. Factures o rebuts originals, o fotocòpies compulsades de les factures o dels rebuts, a nom de la persona o l'entitat beneficiària, que justifiquin totes les despeses corresponents a les activitats i als conceptes subvencionats, o acreditació per un mitjà escaient i informe del personal instructor del procediment. Les factures han de concretar suficientment els conceptes inclosos i les característiques de manera que es pugui comprovar que s'ajusten als requisits de la convocatòria i als conceptes subvencionats.
 - e. Atès que l'article 40.2 de la Llei de Subvencions estableix que es considera despesa efectuada la que s'hagi estat efectivament pagada abans que acabi el període de justificació, els beneficiaris hauran de presentar, amb les factures o documents justificatius, els documents que acreditin el seu pagament efectiu.
 - f. Relació detallada d'altres ingressos o subvencions, si escau, que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seva procedència (Annex 3).



g. Certificació de que la quantia de l'aportació efectuada per la Conselleria de Medi Ambient i Territori conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de l'actuació. (Annex 9)

h. Documentació necessària per acreditar el compliment d'altres obligacions exigibles com les exposades al punt 18 d'aquesta convocatòria.

i. Documentació necessària per acreditar el compliment de les obligacions establertes a l'article 40.3 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions, en cas necessari.

3. En cas de que la documentació presentada per justificar les despeses efectuades per executar l'activitat objecte de subvenció sigui incompleta o no reuneixi els requisits establerts es requerirà a la persona o entitat beneficiària per a que en un termini de quinze dies, comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment per escrit, esmeni els defectes apreciats.

17. Publicitat dels ajuts

Les entitats beneficiàries han d'adoptar les mesures de publicitat necessàries per indicar que les actuacions han rebut finançament per part de la Conselleria de Medi Ambient i Territori. Per aquest motiu en totes les actuacions d'informació i publicitat que duguin a terme han de fer constar el finançament rebut per part de la Conselleria de Medi Ambient i Territori. També s'han d'emprar elements publicitaris als elements adquirits o a les instal·lacions construïdes o habilitades mitjançant les subvencions regulades en aquesta convocatòria.

18. Subcontractació

1. D'acord amb l'establert a l'article 38 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions s'entén que un beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

2. Per les actuacions contemplades als punts 6.4 i 6.7 d'aquesta convocatòria si el sol·licitant és una entitat local, podrà subcontractar totalment o parcialment, l'activitat subvencionada.

3. No es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut de la mateixa activitat.

4. Quan l'activitat concertada amb un tercer excedeixi el 50% de l'import de la subvenció i l'import sigui superior a 60.000,00 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:

a. Que el contracte es subscrigui per escrit.

b. Que la formalització d'aquest contracte sigui autoritzada prèviament per l'òrgan competent per concedir la subvenció.

5. No es pot fraccionar un contracte amb la finalitat de disminuir la quantia i eludir el compliment dels requisits a l'apartat anterior.

6. Els contractistes quedaran obligats només front el beneficiari, que assumirà la total responsabilitat de l'execució de l'activitat subvencionada davant l'òrgan que ha concedit la subvenció.

7. La persona o entitat beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

a. Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 10 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.

b. Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per realitzar l'activitat objecte de la contractació.

c. Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat en referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.

d. Persones o entitats vinculades amb la persona o entitat beneficiària, llevat que la contractació es dugui a terme d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan que ha concedit la subvenció.

e. Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa que no hagin obtingut la subvenció per que no han complert els requisits o no han obtingut la valoració suficient.

19. Pagament de la subvenció

1. El pagament de la subvenció es farà efectiu una vegada s'hagi dictat la corresponent resolució i acreditat el compliment de la finalitat per la qual la subvenció va ésser atorgada i s'hagi justificat la realització de l'activitat mitjançant la presentació de la documentació indicada al punt 16 i, en cas necessari, després d'haver dut a terme les inspeccions corresponents.

2. Es preveuen dos moments de pagaments ordinaris per les actuacions subvencionables. Aquelles actuacions de les que s'hagi sol·licitat

l'execució i justificació l'any 2021 podran percebre el total de la subvenció atorgada presentant la documentació justificativa establerta al punt 16 d'aquesta convocatòria en el termini de fins a 20 dies des de la data de resolució de la concessió dels ajuts. Les actuacions que no hagin sol·licitat la presentació de la documentació justificativa l'any 2021 s'hauran d'acollir als terminis prevists per l'any 2023.

3. Les actuacions amb terminis d'execució i justificació posteriors a l'any 2021 podran sol·licitar un pagament parcial d'acord amb les prescripcions següents:

- a. L'import pressupostat del total d'actuacions per les quals s'ha sol·licitat subvenció per part del municipi ha d'esser igual o superior als 30.000 €.
- b. Només seran subvencionables les despeses pagades abans de presentar la documentació justificativa per acollir-se al pagament parcial.
- c. Només es podrà pagar de forma parcial fins al 50% de la subvenció atorgada per aquella actuació.

4. Per acollir-se a aquest pagament parcial les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació que s'indica al punt 16 d'aquesta convocatòria abans del dia 20 de juny de 2022.

5. La memòria justificativa a la que fa referència el punt 16.b que es presenti al final de l'execució ha d'abastar la totalitat del projecte o actuació subvencionada, independentment de les memòries o informació ja aportada per obtenir el pagament parcial previst l'any 2022.

20. Compatibilitat amb altres ajuts o subvencions

1. Les subvencions atorgades d'acord amb aquesta convocatòria són compatibles amb els ajuts d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, estatals o internacionals.

2. Els sol·licitants han de comunicar els ajuts concedits o sol·licitats per executar la mateixa actuació en el moment de presentar la sol·licitud. En cas de que s'atorguin o sol·licitin posteriorment s'han de comunicar a la Direcció General de Residus i Educació Ambiental en el termini màxim de tres dies hàbils des de la sol·licitud o l'obtenció de la subvenció i, en tot cas, abans de la finalització del termini de justificació o de presentació de la documentació per obtenir algun dels pagaments parcials a que es refereix el punt 15 d'aquesta convocatòria.

3. L'import dels ajuts concedits d'acord amb aquesta convocatòria no pot ser, en cap cas, d'una quantia que, de manera aïllada o en concurrència amb subvencions o ajuts d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de fer o del valor de la situació objecte de subvenció.

21. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries de les subvencions d'aquesta convocatòria assumeixen les obligacions generals que s'estableixen a l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions, a les establertes per les bases reguladores d'aquesta subvenció i també les que s'indiquen a continuació:

- a. Per sol·licitar la subvenció per a les actuacions previstes als punts 6.2 i 6.3 serà necessari haver sol·licitat l'autorització prevista per la normativa sectorial en matèria de residus. Per obtenir l'ajuda és necessari que la deixalleria sigui autoritzable atenent a la normativa que li resulti d'aplicació, com la normativa sectorial en matèria de residus i la normativa urbanística entre d'altra.
- b. Per sol·licitar l'ajuda prevista al punt 6.3 serà necessari que el municipi disposi de, com a mínim, d'una deixalleria fixa amb la corresponent autorització on poder emmagatzemar els residus recollits a la deixalleria mòbil.
- c. Per obtenir l'ajuda contemplada al punt 6.5, d'ajuts per fomentar el compostatge comunitari i domèstic serà necessari haver posat en vigor una ordenança municipal que prevegi el pagament per generació com estableix l'article 9 de l'esmentada Llei 8/2019 de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears. La tramitació necessària per autoritzar i comunicar l'inici de l'activitat de compostatge, ja sigui durant el període d'execució de la subvenció o posteriorment a aquest es durà a terme atenent al que s'indica a l'article 30 de l'esmentada Llei 8/2019.
- d. A adquirir el compromís de finançar la part del pressupost que no cobreixi la subvenció sol·licitada.
- e. A fer constar la imatge corporativa de la Conselleria de Medi Ambient i Territori en les publicacions, els elements de difusió, informació i publicitat així com als elements adquirits o construïts amb les subvencions atorgades.
- f. A col·laborar i facilitar tota la informació i documentació que els requereixi la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- g. A facilitar la inspecció i les comprovacions necessàries pel que fa a la destinació i a l'aplicació de les ajudes concedides, tant a càrrec dels serveis de la direcció general competent per a la gestió de la subvenció com a càrrec dels òrgans de control intern o extern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- h. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació o millora de béns inventariables, el termini que la persona beneficiària haurà de destinar els béns al fi concret per al qual s'hagi concedit la subvenció serà de cinc anys en el cas dels béns inscriptibles en un registre públic i de dos anys per a la resta de béns. Els béns inventariables adquirits mitjançant la subvenció hauran d'esser en tot moment propietat de l'entitat local podent aquesta cedir-la a particulars o a altres entitats públiques o privades per al seu ús.



2. L'incompliment total o parcial d'aquestes obligacions dóna lloc a la modificació de la resolució de concessió, amb la conseqüent revocació total o parcial de la subvenció concedida o, en el cas que aquesta se hagi abonat a la persona o entitat beneficiària, a la iniciació del procediment de reintegrament corresponent, d'acord amb el que estableixen, respectivament, els articles 20 i 21 de l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017 per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus.

22. Avaluació i control

1. Les entitats beneficiàries queden sotmeses a les mesures de comprovació i fiscalització que estableix la legislació de finances i pressuposts de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears quant a la concessió i el control dels ajuts públics. A més, han de facilitar tota la informació que els requereixin l'òrgan instructor, la Intervenció General de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans de control extern.

2. L'ocultació de qualsevol informació sobre els requisits dona lloc a la denegació o a la revocació de l'ajut atorgat.

23. Revocació i reintegrament

1. En el cas que l'entitat beneficiària incompleixi totalment o parcialment les obligacions i els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió, pertoca la revocació de les subvencions atorgades d'acord amb aquesta Resolució. El reintegrament parcial de la subvenció a conseqüència del compliment parcial de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció s'ha de regir pels criteris que estableix l'Ordre de 3 d'octubre del conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, de 3 d'octubre de 2017, per la qual s'estableixen les bases reguladores de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, la reducció i la gestió de residus i, en tot cas, pel principi de proporcionalitat, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la seva naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

2. Correspon el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els casos que estableix l'article 44 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.

24. Interposició de recursos

Contra els actes expressos derivats de la tramitació de les subvencions regulades mitjançant aquesta convocatòria es podrà interposar un recurs de reposició dins el termini d'un mes. Una vegada transcorregut aquest termini únicament es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, sens perjudici, si escau, del recurs extraordinari de revisió. Si l'acte no és exprés, el sol·licitant i altres possibles interessats poden interposar un recurs de reposició en qualsevol moment a partir de l'endemà del dia que, d'acord amb la normativa específica, es produeixi l'acte presumpte.

Palma, 13 de juliol de 2021

El conseller de Medi Ambient i Territori
Miquel Mir Gual





GOIB



ANNEX 1

Sol·licitud de subvenció per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021-2023

Persona o entitat sol·licitant:

Nom de l'entitat:		CIF:
Nom del/de la representant legal:		NIF:
Adreça:		
Localitat:	CP:	Província:
Telèfon 1:		Telèfon 2:
Adreça electrònica a l'efecte de notificacions:		

DECLAR sota la meva responsabilitat:

- Que totes les dades que contenen els impresos i els documents que s'aporten en aquesta sol·licitud són vertaderes.
- Que les activitats proposades respectaran la normativa vigent i que, si escau, se sol·licitaran els permisos que corresponguin.
- Que conec les obligacions que preveu el Text refós de la Llei de subvencions, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
- Que conec que la presentació de la sol·licitud comporta l'acceptació de les prescripcions contingudes a la convocatòria corresponent i a les seves bases reguladores.

DECLAR sota jurament que no incorr en cap causa d'incompatibilitat legal per rebre la subvenció que sol·licit per executar les activitats proposades en el projecte objecte de la sol·licitud.





GOIB

SOL·LICIT:

Que se'm concedeixi una subvenció per a les actuacions següents (**triau un màxim de 5 actuacions**, és a dir, **5 caselles**, d'entre les previstes a l'article 6):

REDACCIÓ DEL PROJECTE DE LA DEIXALLERIA (art. 6.1)

- Redacció del projecte de la deixalleria i del document ambiental, segons la Llei 22/2011 i el Reial decret 110/2015, i altra normativa aplicable

ACTUACIONS DE NOVA CONSTRUCCIÓ, MILLORES O AMPLIACIONS DE DEIXALLERIES (art. 6.2)

- Magatzem de residus perillosos
- Impermeabilització i recollida de lixiviats del magatzem de residus perillosos
- Pavimentació de la deixalleria
- Cobertura de la zona d'emmagatzematge de RAEE
- Impermeabilització i recollida de lixiviats de la zona d'emmagatzematge de RAEE
- Oficina de recepció
- Instal·lacions destinades a la preparació per a la reutilització, ja sigui per a l'emmagatzematge separat de RAEE susceptibles de ser preparats per a la reutilització com per a la comprovació o el tractament
- Elements d'informació, com cartells, panells o senyalització
- Millores en el control d'accés a la zona d'emmagatzematge de residus, com ara tanques, sistemes de control d'accés, tancaments de zones d'emmagatzematge, sistemes de videovigilància, alarmes, etc.
- Espai habilitat dins la instal·lació de gestió de residus destinat a tasques d'educació ambiental.
- Equipaments homologats per a la gestió correcta dels residus destinats a donar operativitat a la instal·lació.

ADQUISICIÓ DE DEIXALLERIES MÒBILS I/O MINI-DEIXALLERIES (art. 6.3)

- Adquisició de deixalleria mòbil i/o mini-deixalleries

RECOLLIDA SELECTIVA DE ROBA I RESIDUS TÈXTILS (art. 6.4)

- Recollida selectiva de roba i residus tèxtils

COMPOSTATGE DOMÈSTIC I COMUNITARI (art. 6.5)

- Compra de compostadors

COMPRA I INSTAL·LACIÓ DE PAPERERES DE RECOLLIDA SELECTIVA (art. 6.6)

- Compra i instal·lació de papereres de recollida selectiva

ESDEVENIMENTS AMB PREVENCIÓ DE GENERACIÓ DE RESIDUS D'ENVASOS (art. 6.7)

- Patrocini o organització d'esdeveniments públics amb mesures de prevenció de residus

CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ DE RESIDUS I PLANS DE PREVENCIÓ I GESTIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS (art. 6.8)

- Plans i programes de prevenció i gestió de residus municipals
- Campanyes de sensibilització de residus, comunicació i informació

RETIRADA D'AMIANT (art. 6.9)

- Retirada d'amiant d'edificis públics





GOIB

SOL·LICIT acollir-me als terminis d'execució i justificació de l'any 2021 per totes les actuacions marcades

AUTORITZ la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca

- Perquè faci les consultes pertinents per acreditar les dades o els documents que s'indiquen a continuació, a la columna "Ja en poder de l'Administració", perquè puguin ser obtinguts en nom meu, en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant transmissions telemàtiques de dades o de certificacions que els substitueixin.
- Perquè pugui obtenir d'altres administracions les dades o documents següents, sempre que s'hagi establert per conveni la col·laboració amb l'administració competent: (*marcau les caselles que hi corresponguin*)

Compliment d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària

Compliment d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social

ADJUNT a la sol·licitud la documentació exigida a l'article 8 de la convocatòria, que es detalla a continuació:

	S'aporta	Ja en poder de l'Administració*
a) Còpia compulsada del DNI del representant legal		
b) En cas de que la sol·licitud sigui presentada per la persona que exerceix les funcions de batlia, fe pública de la Secretaria de l'Ajuntament que ho acrediti.		
c) Còpia compulsada del document d'identificació fiscal de l'entitat		
d) Memòria/es explicativa/es de les actuacions		
e) Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex 2).		
f) En el cas d'empreses públiques, consorcis, mancomunitats i similars:		
f.1) Document constitutiu de l'entitat		
f.2) Estatuts socials degudament inscrits en el registre corresponent		
f.3) Document acreditatiu de la representació legal		

* Indica-hi l'expedient, la data i l'òrgan o la dependència en el cas de documentació en paper (mentre no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual correspon) o el codi segur de verificació en cas de documentació que es pugui comprovar per tècniques telemàtiques.

_____, ____ d _____ de 2021

[Signatura]





GOIB

ANNEX 2

Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes

_____, amb NIF _____, com a representant legal de l'entitat _____ amb CIF _____

Declar:

Que l'entitat _____ amb NIF _____ no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, de conformitat amb el que preveu la Llei 11/2016 de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

....., d..... de 2021

[Signatura]





GOIB

ANNEX 3

Declaració d'altres subvencions per a l'execució del projecte

Nom i llinatges:	DNI:
En representació d	

DECLAR (marcau amb una X l'opció que hi correspongui):

Que no he rebut cap altra subvenció per executar les activitats proposades en el projecte, presentat a la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021-2022

Que l'entitat a la qual represent ha rebut o sol·licitat d'altres institucions les subvencions que a continuació s'indiquen per a la mateixa finalitat:

Institució	Concepte	Import atorgat

Que em compromet a comunicar a la Conselleria de Medi Ambient i Territori la sol·licitud o l'obtenció de qualsevol ajuda pública o privada per executar les activitats per a les quals he sol·licitat la subvenció.

I, perquè consti i a l'efecte de presentar-lo davant l'òrgan administratiu que convoca el procediment per a la concessió de subvencions esmentat, expedesc aquesta declaració.

_____, ___ d _____ de 2021

[Signatura]





GOIB

ANNEX 4

Declaració de no incórrer en cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció

_____, amb NIF _____, com a representant legal de l'entitat _____ amb CIF _____ que ha sol·licitat una subvenció per l'execució del projecte _____ en el marc de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021 i 2022.

DECLAR:

Que l'entitat que represent no incorre en cap causa d'incompatibilitat per rebre la subvenció d'acord amb el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions; amb la convocatòria de subvencions per impulsar l'economia social i circular, gestionar de manera sostenible els residus turístics i crear llocs de feina; amb les seves bases reguladores i amb la resta de marc normatiu que resulti d'aplicació.

I, perquè consti i a l'efecte de presentar-lo davant l'òrgan administratiu que convoca el procediment per a la concessió de subvencions esmentat, expedesc aquesta declaració.

_____, ____ d _____ de 2021

[Signatura]





GOIB

ANNEX 5

Declaració responsable de la veracitat de les dades bancàries aportades

Dades aportades relacionades amb el tràmit *de convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021 i 2022.*

Declarant

Nom de l'entitat:	
NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (<i>posau-hi les dades de l'opció triada</i>):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

Representant

Nom i llinatges:	
DNI/NIF:	
Adreça de notificació o dades del mitjà preferent (<i>posau-hi les dades de l'opció triada</i>):	
Localitat:	Codi postal:
Municipi:	Província:
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica:	

De conformitat amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius i la relació de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte de l'ingrés derivat del procediment esmentat a l'inici d'aquesta declaració:

Dades de l'entitat bancària

Nom de l'entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT ²	





GOIB

Dades del compte (seleccionau l'opció que hi correspongui)

Opció 1. IBAN del compte ³ (per a comptes a Espanya)																			
País (2 dígits)		Control IBAN (2 dígits)	Codi de l'entitat (4 dígits)				Codi de la sucursal o oficina (4 dígits)				DC del compte (2 dígits)		Núm. de compte o llibreta (10 dígits)						
E	S																		

Opció 2. IBAN del compte ³ (per a comptes fora d'Espanya)																			

Opció 3. Numeració del compte (només per a comptes a països sense codi IBAN)																			
País:																			

2. Que puc acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que s'exigeixi.

3. Que entenc que l'Administració de la Comunitat Autònoma, una vegada fets els ingressos en el compte indicat en el punt 1 d'aquesta declaració, queda eximida de responsabilitat per les actuacions que derivin d'errors en les dades indicades pel declarant.

4. Que autoritz l'Administració de la Comunitat Autònoma a consultar les dades d'identitat de bases de dades d'altres administracions a les quals pugui accedir per comprovar les dades aportades mitjançant aquesta declaració.
....., d..... de 2021

[Rúbrica]

Informació sobre protecció de dades

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades personals que aporteu s'incorporaran i es tractaran en el fitxer de tercers amb la finalitat de dur el control i la gestió dels pagaments a persones creditors i de transferències a les entitats financeres. Per exercir el dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament d'aquestes dades, podeu adreçar-vos al centre gestor a què es refereix aquesta declaració segons les condicions que preveu la legislació vigent.

Notes:

¹ Model de declaració elaborat conforme a l'annex 3 del Decret 6/2013, el Catàleg de simplificació documental i el Reglament (UE) 260/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 14 de març de 2012, pel qual s'estableixen requisits tècnics i empresarials per a les transferències i els càrrecs domiciliats en euros.

² BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (11 caràcters com a màxim).

³ El codi IBAN té 24 dígits per a Espanya i fins a un màxim de 34 dígits per a altres països.





GOIB

ANNEX 6

Certificat de que l'entitat disposa de crèdit suficient per executar el projecte o l'actuació

_____, amb NIF _____, com a representant legal de l'entitat _____ amb CIF

_____ que ha sol·licitat una subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021 i 2022.

CERTIFIC:

Que l'entitat que represent disposa de crèdit adequat i suficient per costejar la part no subvencionada de la inversió total necessària per executar el projecte o l'actuació.

I, perquè consti i a l'efecte de presentar-lo davant l'òrgan administratiu que convoca el procediment per a la concessió de subvencions esmentat, expedesc aquest certificat.

_____, __ d _____ de 2021

[Signatura]



G
O
I
B**ANNEX 7****Compte justificatiu**

Núm. d'expedient	
Exercici del pressupost	
Partida del pressupost	

Beneficiari	
NIF	
Projecte	

Import del projecte presentat	
Import del projecte aprovat	(A)
Percentatge d'ajuda	(B)
Import de l'ajuda concedida	(C)

Núm. de BOIB i data de la convocatòria	
Data de concessió	
Data d'execució	
Data de justificació	

DECLAR:

- Que aquest compte justificatiu abasta l'execució completa de l'activitat subvencionada i conté tots els justificants imputables al projecte subvencionat.
- Que totes les dades contingudes en aquest compte justificatiu són verídiques i correctes.
- Que els justificants originals de les despeses, els ingressos, els cobraments i els pagaments que s'hi detallen estan custodiats sota la meua responsabilitat.¹
- Que els justificants esmentats estan a la disposició dels òrgans de control intern o extern de l'Administració.
- Que em comprometo a prestar tota la col·laboració a les actuacions de comprovació i verificació que l'Administració o els seus òrgans de control considerin necessaris per comprovar la veracitat o la correcció de les activitats subvencionades o de la justificació presentada.

Data:

Signatura:

Nom:

¹ S'ha de presentar al Servei de Residus de la Conselleria de Medi Ambient i Territori una còpia compulsada o imprès de FACE autenticat de totes les factures mitjançant les quals es justifica la subvenció i una còpia autenticada o compulsada dels extractes o rebuts bancaris dels pagaments.

A la pàgina web <http://residus.caib.es>, hi trobareu un manual de com emplenar aquest compte justificatiu.



BOIB



(A) S'hi ha de consignar l'import del projecte total (per a totes les actuacions) presentat que l'Administració ha acceptat. Aquest import ha de coincidir amb el que figura en la resolució de concessió de l'ajuda.

(B) El personal d'avaluació de la Conselleria emplenarà aquest valor. En cas d'actuacions amb un límit econòmic establert per unitat de superfície o per actuació, aquest valor pot no tenir efectes.

(C) Aquest import ha de coincidir amb el que figura en la resolució de concessió de l'ajuda per a aquesta actuació.

(D) (D1, D2) Resultat d'aplicar el percentatge d'imputació a l'import dels justificants. Aquest percentatge d'imputació es refereix a la part del total de la factura/tiquet que es considera com a inclosa en les partides subvencionables, ja que una factura pot contenir diversos conceptes que el proveïdor factura conjuntament amb el subministrament/servei subvencionable.

(E) i (H) L'import elegible serà determinat pel servei tècnic gestor de l'ajuda, després de l'anàlisi dels justificants de despesa i de pagament presentats pel beneficiari en el compte justificatiu.

(F) Resultat d'aplicar el percentatge d'ajuda (B) al cost elegible (E + H). En cas de partides amb un límit econòmic per unitat de superfície o per actuació, aquest valor (B) pot no tenir efectes.

(G) Import màxim d'ajuda que es proposa pagar i, per tant, de l'obligació que es reconeix.

Emplenau un compte justificatiu diferent per a cada actuació de manera separada.

C/ del Gremi dels Corredors, 10
07009 Palma
Tel.: 971 17 66 83
dgedquares.caib.es





GOIB

ANNEX 8

Certificat d'execució de les actuacions subvencionades

_____, amb NIF _____, com a
representant legal de l'entitat _____ amb CIF

Certific:

Que l'entitat _____ amb NIF _____
ha executat les actuacions per les quals es va sol·licitar finançament en el marc de
de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la
prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021 i 2022
com es reflecteix a la memòria justificativa que s'adjunta.

..... d..... de 202...

[Signatura]





GOIB

ANNEX 9

Relació d'ingressos, incloent fons propis, i altres ajuts o subvencions, si escau, que han finançat l'activitat subvencionada

_____, amb NIF _____, com a representant legal de l'entitat _____ amb CIF _____ que ha obtingut una subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions per al finançament d'inversions relatives a la prevenció, reducció i gestió de residus a les Illes Balears per als anys 2021 i 2022

DECLAR: Que les actuacions subvencionades han estat finançades a partir de les següents fonts de finançament:

<i>Nom de la font de finançament i procedència</i>	<i>Import</i>
TOTAL ⁽¹⁾	

(1) El total ha d'esser igual a l'import total de les actuacions subvencionades i que figura al compte justificatiu adjuntat. Així mateix, **CERTIFIC** que la quantia de l'aportació efectuada per la Conselleria de Medi Ambient i Territori, conjuntament amb les altres fonts de finançament específiques de l'actuació que s'han indicat, no superen el cost total de l'actuació.

_____, ___ d _____ de 202__

[Signatura]

https://www.caib.es/eboifront/pdf/ca/2021/99/1093577

