



ANEXO 1

Solicitud de subvención para impulsar la economía social y circular, gestionar de manera sostenible los residuos turísticos y crear puestos de trabajo

PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE

Nombre de la entidad:		CIF:
Nombre del representante legal:		NIF:
Dirección:		
Localidad:	CP:	Provincia:
Teléfono 1:	Teléfono 2:	
Dirección electrónica a efecto de notificaciones:		

DECLARO bajo mi responsabilidad:

- Que todos los datos que contienen los impresos y los documentos que se aportan en esta solicitud son verdaderos.
- Que las actividades propuestas respetarán la normativa vigente i que, en su caso, se solicitarán los permisos que correspondan.
- Que conozco las obligaciones previstas en el Texto refundido de la ley de subvenciones, aprobado mediante el Decreto legislativo 2/2005, de 28 de diciembre.
- Que conozco que la presentación de la solicitud comporta la aceptación de las prescripciones contenidas en la convocatoria correspondiente i en sus bases reguladoras.

DECLARO bajo juramento que no incurso en ninguna causa de incompatibilidad legal para recibir la subvención que solicito para la ejecución de las actividades propuestas en el proyecto objeto de la solicitud.

SOLICITO:

Que me sea concedida una subvención para las siguientes actuaciones:

- Reutilización de productos.
- Preparación para la reutilización de residuos.
- Compostaje y otros procesos de transformación biológica.
- Reciclaje de residuos.
- Proyectos d'I+D+i.

NO AUTORIZO al haber marcado esta casilla a que la Consejería de Medio Ambiente y Territorio pueda obtener de otras administraciones los datos o documentos siguientes (marcar las casillas que corresponda)

- | | |
|--|---|
| | cumplimiento de estar al corriente de las obligaciones con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria |
| | cumplimiento de estar al corriente de las obligaciones con la la Seguridad Social |

Por este motivo aportaré los certificados necesarios para acreditar el cumplimiento de mis obligaciones tributarias junto con la solicitud y cuando sea requerido para la tramitación de la subvención.

- AUTORIZO** la Consejería de Medio Ambiente y Territorio a que haga las consultas pertinentes para acreditar el cumplimiento de mis obligaciones tributarias con la Administración General del Estado y con la Seguridad Social
- AUTORIZO** la Consejería de Medio Ambiente y Territorio a que haga las consultas pertinentes para obtener los datos o los documentos que se indican a continuación en la columna "ya en poder de la administración", para que puedan ser obtenidos en mi nombre, en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares, mediante transmisiones telemáticas de datos o de certificaciones que los sustituyan.

ADJUNTO a la solicitud la documentación exigida según la convocatoria, que se detalla a continuación:

	Se aporta	Ya en poder de la Administración*
a) Fotocopia del DNI/NIE/CIF de la persona solicitante.		
b) Copia del documento de identificación fiscal de la entidad.		
c) Copia compulsada de la escritura de constitución de la entidad o de los estatutos reguladores y de las modificaciones posteriores, en su caso.		
d) Documentación que acredite que la persona solicitante puede ejercer la representación legal de la entidad.		
e) Documentación para acreditar la condición de centre especial de ocupación o empresa de inserción.		
f) Declaración responsable de no haber sido nunca objeto de sanciones administrativas firmes ni sentencias firmes condenatorias por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género (Anexo 2 de la convocatoria).		

g) Declaración de otras ayudas, públicas o privadas, percibidas o solicitadas por la entidad para la misma finalidad durante el mismo periodo (Anexo 3 de la convocatoria)		
h) Memoria o memorias explicativas del proyecto o proyectos o actuaciones que se pretenden desarrollar.		
i) Ficha de relevancia ambiental del proyecto o actuaciones a desarrollar (Anexo 4 de la convocatoria).		

**Indicar el expediente, la fecha y el órgano o dependencia en el caso de documentación en papel (mientras no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que corresponde) o el código seguro de verificación en caso de documentación que se pueda comprobar por técnicas telemáticas.*

_____, ____ de _____ de 202__

[Firma]