

**MEMÒRIA D'ACOMPLIMENT D'OBJECTIUS
CONSELLERIA D'AFERS SOCIALS I ESPORTS
2019**

(abans, Serveis Socials i Cooperació)

Palma, juny de 2020

Índex

INTRODUCCIÓ.....	4
1. SECRETARIA GENERAL.....	10
Direcció i serveis generals.....	10
2. DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ, EQUIPAMENTS I FORMACIÓ.....	32
2.1. Servei de Qualitat i Informàtica.....	33
2.2. Servei d'Atenció a la Ciutadania.....	38
2.3. Servei de Planificació Social.....	39
3. DIRECCIÓ GENERAL D'INFÀNCIA, JOVENTUT I FAMÍLIES.....	73
3.1. Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil.....	73
3.2. Servei de Família.....	105
3.3. Servei de Joventut.....	130
4. DIRECCIÓ GENERAL D'ESPORTS.....	145
5. DIRECCIÓ GENERAL DE SERVEIS SOCIALS.....	160
5.1. Servei de Serveis Socials.....	160
5.2. Servei de Renda Social Garantida.....	169
5.3. Servei de Prestacions Socials.....	171
6. DIRECCIÓ GENERAL DE DEPENDÈNCIA.....	180
6.1. Servei d'Atenció a la Dependència.....	180
6.2. Servei de Centres i Programes.....	184
6.3. Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència.....	190
6.4. Servei d'Atenció a la Discapacitat.....	201
7. DIRECCIÓ GENERAL DE COOPERACIÓ.....	211
8. OFICINA BALEAR DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA (OBIA).....	229

9. INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT (IBJOVE).....	240
10. CONSORCI DE RECURSOS SOCIOSANITARIS I ASSISTENCIALS DE LES ILLES BALEARS.....	251
11. CONSORCI VELÒDROM ILLES BALEAR.....	259
12. FUNDACIÓ D'ATENCIÓ I SUPORT A LA DEPENDÈNCIA I PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL.....	264
13. FUNDACIÓ INSTITUT SOCIOEDUCATIU S'ESTEL (FISE).....	288
14. FUNDACIÓ PER A L'ESPORT BALEAR.....	305

INTRODUCCIÓ

Aquest document recull les actuacions que la Conselleria d'Afers Socials i Esports (abans, de Serveis Socials i Cooperació) ha duit a terme l'any 2019.

Mitjançant el Decret 4/2018, de 24 de maig, de la presidenta de les Illes Balears, de modificació del Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, es determinen les funcions o competències materials de cada òrgan.

Per a l'any 2019, el pressupost de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació es consolida en un total de 183.744.944 euros. Amb aquesta dotació, la Conselleria està en disposició de poder assolir els compromisos derivats de l'execució de les competències pròpies.

L'estructura orgànica s'estableix en punt 5 de l'article del Decret 24/2015, i reflecteix l'organització interna de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació fins al mes de maig:

- Secretaria General
- Direcció General de Planificació i Serveis Socials
- Direcció General de Dependència
- Direcció General de Menors i Famílies
- Direcció General de Cooperació

Aquesta estructura s'ha mantengut durant la primera meitat de l'any 2019, però amb les eleccions autonòmiques del 26 de maig comença una nova etapa de gestió de govern i, el 5 de juliol, es publica el Decret 15/2019, de 4 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es modifica el Decret 12/2019, de 2 de juliol, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

La Conselleria de Serveis Socials i Cooperació passa a ser d'Afers Socials i Esports, amb l'assumpció de noves competències, concretament de joventut i esports.

Les competències de joventut s'integren en la nova Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies.

La Direcció General de Planificació i Serveis Socials es divideix en dues: d'una banda, la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació i, de l'altra, la Direcció General de Serveis Socials, que integra les pensions no contributives, la renda social garantida, la renda mínima d'inserció i prestacions econòmiques de lluita contra la pobresa i en favor de la inclusió social.

Així, el punt 5 de l'article 2 del Decret 12/2019 queda de la manera següent:

Conselleria d'Afers Socials i Esports

Secretaria General

- Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació
- Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies
- Direcció General d'Esports
- Direcció General de Serveis Socials
- Direcció General d'Atenció a la Dependència
- Direcció General de Cooperació

Les direccions generals esmentades exerceixen les seves competències en els àmbits materials següents:

- a) Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació:** planificació de la política de serveis socials; autorització, registre i inspecció de serveis i centres de serveis socials d'àmbit suprainsular; elaboració de normativa en matèria de serveis socials; foment de la construcció d'equipaments de serveis socials; gestió dels plans de formació en serveis socials; pla de finançament de serveis socials.
- b) Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies:** aplicació de mesures de justícia juvenil; prevenció del delictes juvenil; ordenació de la protecció de menors; promoció i informació de les activitats juvenils; programes de mobilitat juvenil; participació i associacions juvenils; polítiques de promoció i suport a les famílies i unitats de convivència; protecció de les famílies.
- c) Direcció General d'Esports:** foment de l'activitat esportiva competitiva, d'alt nivell i tecnificació; impuls de la funció social de l'activitat física i de l'esport en les dimensions educativa i saludable; reconeixement de competicions oficials; reconeixement, registre i control de les entitats esportives; reconeixement de noves modalitats i disciplines esportives; titulacions esportives i formació; exercici de la potestat sancionadora en

matèria administrativa esportiva; prevenció i control de la violència en l'esport; distincions esportives.

- d) **Direcció General de Serveis Socials:** gestió de programes de serveis socials; foment dels programes d'inclusió social; gestió de les prestacions econòmiques de lluita contra la pobresa i atenció i integració social a la població immigrant.
- e) **Direcció General d'Atenció a la Dependència:** atenció i suport a persones amb dependència, a persones amb discapacitat, a persones de la tercera edat i a altres col·lectius en situació de risc.
- f) **Direcció General de Cooperació:** cooperació social i econòmica de caràcter exterior; polítiques de solidaritat i desenvolupament humà a pobles i països no desenvolupats o en vies de desenvolupament.

Així mateix, en la Conselleria d'Afers Socials i Esports s'hi integra l'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència (OBIA), que exerceix les competències de defensa i promoció dels drets dels menors, i de recepció i tramitació de queixes sobre situacions d'amenaça i de vulneració de drets. Al capdavant hi ha un director o directora assimilat en rang a director general.

Els **programes pressupostaris** són els que s'indiquen a continuació:

Secretaria General

313K Direcció i serveis generals de la Conselleria d'Afers Socials i Esports

Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació

313I Planificació, ordenació i formació socials

313L Equipaments de serveis socials

Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies

313C Mesures judicials i prevenció del delictes

313G Suport a la infància i a la família

323A Protecció i foment de la integració de la joventut

Direcció General d'Esports

461A Promoció i foment de l'esport

Direcció General de Serveis Socials

313E Serveis socials, rendes socials i prestacions socials

Direcció General de Dependència

314A Pensions i prestacions econòmiques

313B Atenció a la discapacitat

313D Atenció a la dependència

Direcció General de Cooperació

232A Cooperació internacional

Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència (OBIA)

313F Protecció i defensa dels drets dels menors

La Conselleria d'Afers Socials i Esports assumeix la seva responsabilitat envers els col·lectius més vulnerables, i és a partir de l'any 2016 que, amb l'entrada en vigor de la Llei 5/2016, de 13 d'abril, de la renda social garantida, s'asseguren uns ingressos mínims vitals. Durant l'any 2019, han estat titulars de la prestació un total de 8.460 persones. En aquests tres anys, la Llei 5/2016 s'ha configurat com un dret subjectiu adreçat a les persones i les famílies en situacions de vulnerabilitat econòmica.

De la mateixa manera, s'ha treballat per facilitar l'exercici dels drets de les persones que tenen una alteració que afecta la seva capacitat psicofísica, i es fa necessari obrir el ventall de possibilitats i recursos per mantenir una qualitat de vida digna i independent. Per iniciar l'exercici d'aquest dret, les persones que tenen manca d'autonomia física, mental, intel·lectual o sensorial a causa de l'edat, malaltia o discapacitat, poden sol·licitar el reconeixement de la discapacitat o la dependència en un sol procediment, de manera que s'evita duplicar processos d'atenció per a persones que presenten situacions de necessitat de la mateixa naturalesa.

Així doncs, amb el [Decret 91/2019](#), de 5 de desembre, es regulen el procediment per al reconeixement del grau de discapacitat i els principis generals del procediment per al reconeixement del grau de dependència. Es tracta de dos sistemes relacionats clarament, el d'atenció a la dependència i el d'atenció a la discapacitat, i, per tant, hem de reconsiderar-los per millorar els sistemes d'atenció a la ciutadania.

La construcció i la rehabilitació de centres del sistema per a l'autonomia personal i atenció a la dependència, i la dotació d'inversions en equipaments i recursos, s'han materialitzat a través del Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears, integrat funcionalment en la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació. El cost total que la Conselleria ha destinat a la construcció i la rehabilitació de centres de la xarxa assistencial durant el 2019 ha estat de 26.679.243,01 €.

El 28 de febrer de 2019, es publicà en el BOIB núm. 26 la [Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears](#), que va entrar en vigor el 28 de maig de 2019. El tractament dels drets i els deures dels infants i els adolescents, les competències de les administracions públiques de les Illes Balears, el sistema de protecció, les actuacions en relació amb els menors infractors, l'organització institucional i administrativa, així com la inspecció i el règim sancionador, constitueixen el gruix de la Llei.

A partir de l'entrada en vigor de la Llei 9/2019, queda derogada la Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears.

És important tenir en compte que, al llarg d'aquests quatre anys de legislatura, s'ha treballat de manera intensa, i s'ha donat un gran impuls a la funció legislativa del Govern elaborant propostes de llei i aprovant-ne d'altres en matèria de les competències pròpies de la Conselleria.

Aquest document també incorpora l'activitat de les fundacions i els consorcis que formen part de la Conselleria d'Afers Socials i Esports com a ens instrumentals de l'Administració autonòmica:

- Oficina de Defensa dels Drets del Menor, que passa a constituir-se com l'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència ([OBIA](#)).
- Institut Balear de la Joventut ([IBJOVE](#)).
- Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears ([Consorci](#)).
- Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal ([Fundació](#)).
- Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel ([FISE](#)).
- Fundació per a l'Esport Balear ([Fundació Esport Balear](#)).
- Consorci Velòdrom Illes Balears ([Consorci Velòdrom](#)).

El guió d'aquesta memòria està adaptat a l'estructura dels programes econòmics que es presenten juntament amb els pressuposts anuals, per donar coherència als resultats de les activitats, en relació amb el pressupost final de què s'ha disposat.

Per elaborar l'índex del document, el criteri ha estat seguir l'ordre marcat per l'organigrama de la Conselleria d'Afers Socials i Esports publicat a la pàgina web corporativa

Seguint aquesta estructura, aquesta memòria recull les actuacions que ha duit a terme la Conselleria d'Afers Socials i Esports l'any 2019.

1. SECRETARIA GENERAL

(Vegeu les taules dels annexos: 1. Secretaria General. Pàg. 10-11.)

Direcció i serveis generals

Programa: Direcció i serveis generals de la Conselleria d'Afers Socials i Esports

Codi: 313K

Aquest programa inclou els recursos necessaris per desenvolupar les funcions de les direccions generals, de la consellera i del Gabinet, així com de la Secretaria General, prevists en l'article 13 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que els resumeix en gestió dels serveis comuns i funcions d'assessorament jurídic i suport tècnic a totes les direccions generals.

Les gestions internes pròpies de la Conselleria, com la de personal, la de manteniment dels centres i les instal·lacions, la d'execució econòmica i pressupostària, així com la planificació, la coordinació i l'execució de l'activitat de la Conselleria, són funcions que estan emmarcades en aquest programa com a serveis comuns de totes les direccions generals.

Cal esmentar que l'any 2019 es produí un canvi de legislatura i, en conseqüència, una reorganització de l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Arran d'aquesta nova composició, les competències en matèria d'esports i joventut s'integraren en la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

Per aquesta raó, el personal dels serveis generals es va incrementar proporcionalment a la recepció de competències. Igualment, durant el segon semestre de l'any, la part del crèdit de la Secretaria General de l'antiga Conselleria de Participació, Cultura i Esports que corresponia a despeses en matèria d'esports i joventut va ser gestionada des de la secció pressupostària 26.

La consecució dels objectius d'aquest programa es detalla a continuació amb les dades que mostren les activitats que s'han duit a terme per aconseguir-los.

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Dur a terme la planificació i el seguiment de la gestió de la Conselleria.

Actuació A: Direcció i supervisió de les activitats de la Conselleria.

La Secretaria General de la Conselleria d'Afers Socials i Esports ha dirigit i supervisat les diverses activitats dutes a terme durant l'any 2019, amb la col·laboració de les direccions generals i de les empreses del sector públic que en depenen.

Actuació B: Coordinació de les direccions generals.

La Secretaria General ha coordinat les actuacions de les direccions generals de la Conselleria i els ha donat suport, les quals han sumat esforços i han col·laborat intensament per aconseguir una gestió més eficaç i eficient.

Actuació C: Coordinació de les entitats dependents de la Conselleria.

Durant aquest any 2019, la coordinació de les entitats dependents s'ha duit a terme mitjançant reunions periòdiques entre les entitats en qüestió i les direccions generals de les quals depenen. Amb la finalitat de coordinar el suport que la Secretaria General ha de donar a aquestes entitats, cada setmana han tengut lloc reunions de coordinació i control, a l'efecte de dur a terme una bona planificació del treball per desenvolupar.

Actuació D: Planificació i distribució dels mitjans personals i materials.

Els mitjans personals i materials s'han planificat i distribuït per donar resposta a les necessitats de les direccions generals i els serveis. L'augment de l'activitat fa necessària una millora de l'organització dels mitjans humans i materials disponibles.

Actuació E: Coordinació de les activitats administratives dels centres comarcals i insulars.

La coordinació de les activitats dels centres comarcals i insulars s'ha adreçat a oferir un servei uniforme i de qualitat en tot l'àmbit balear.

Línia de feina 02: Aconseguir una gestió eficaç del pressupost de la Conselleria.

Nivell d'assoliment: 97,25 %

Crèdit inicial de 2019: 190.944.705,32 €

Crèdit definitiu de 2019: 185.700.621,01 €

Desviació: 5.244.084,32 €

Actuació A: Elaboració del projecte de pressupost anual de la Conselleria.

Amb els límits establerts per la Direcció General de Pressuposts i Finançament, s'elaborà el projecte de pressupost anual de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació per a l'exercici 2019. Finalment, s'aprovà la Llei 14/2018, de 28 de desembre, de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2019, la qual, en la secció 17, preveia uns ingressos de 29.036.130,00 euros i una despesa màxima de 186.494.944,00 euros.

- Pressupost de despeses definitiu: 190.944.705,32 €
- Pressupost de despeses executat: 185.700.621,01 €
- Percentatge executat: 95,08 %
- Pressupost d'ingressos definitiu: 29.508.053,16 €
- Pressupost d'ingressos contret: 31.583.834,90 €
- Percentatge executat: 107,03 %

Actuació B: Seguiment de l'execució pressupostària amb l'elaboració d'informes de seguiment i de previsió.

Periòdicament s'ha revisat l'execució dels pressuposts de la Conselleria i s'han elaborat tant els informes oportuns per a la gestió interna com els que han sol·licitat altres òrgans (Intervenció, Direcció General de Pressuposts i Finançament, Direcció General del Tresor i Política Financera, etc.). Com és habitual, el seguiment de l'execució pressupostària s'ha intensificat en quantitat i qualitat a mesura que s'ha aproximat el tancament de l'exercici.

Actuació C: Gestió econòmica, pressupostària i comptable de les despeses.¹

La gestió econòmica, pressupostària i comptable de les despeses s'ha duit a terme sense cap incidència significativa, amb controls periòdics d'execució pressupostària.

Actuació D: Control i seguiment dels ingressos de la Conselleria.

D'una banda, s'han rebut ingressos en forma de taxes (inscripció en el registre de parelles de fet, hostatgeria de la Casa del Mar, etc.), previs a la prestació del servei per part de l'Administració.

D'altra banda, s'han rebut les aportacions següents de l'Administració General de l'Estat:

- Pla de Prevenció de la Marginació i Inserció del Poble Gitano.
- Pla de Prestacions Bàsiques de Serveis Socials de les Corporacions Locals.
- Projectes socials de suport a la família i la infància.
- Nivell mínim de protecció garantit per l'Administració General de l'Estat per al finançament del cost del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència (SAAD).
- Pensió assistencial establerta en el Reial decret 2620/1981, de 24 de juliol, pel qual es regula la concessió d'ajuts del Fons Nacional d'Assistència Social a gent gran, malalts o persones incapacitades per al treball, provinents de l'IMSERSO.
- Subvencions destinades a la realització d'activitats d'interès general amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'IRPF.

Actuació E: Coordinació amb la Intervenció General, la Direcció General del Tresor, la Direcció General de Pressuposts i altres conselleries.

L'intercanvi d'informació amb la Intervenció, la Direcció General del Tresor i la Direcció General de Pressuposts ha estat constant i fluid. S'han atès totes les demandes d'informació d'aquests òrgans i s'han aplicat correctament les indicacions i els suggeriments que han fet.

1. Vegeu l'annex: 1. Secretaria General. Taula 1.1. Gestió econòmica, pressupostària i comptable de despeses.

Línia de feina 03: Gestionar de manera eficaç els recursos humans de la Conselleria.

Nivell d'assoliment:

Crèdit inicial de 2019: 14.964.290,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 14.764.290,00 €

Desviació: 200.000,00 €

Actuació A: Concessió de permisos i llicències, i gestió de les situacions administratives de personal (contractacions, triennis, cessaments, etc.).²

D'acord amb la normativa vigent en matèria de funció pública i després de consultar el programa de recursos humans, en el període de l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019, s'han tramitat totes les sol·licituds.

Actuació B: Tramitació de la provisió dels llocs de feina.

S'han tramitat 34 convocatòries per cobrir llocs en comissió de serveis.

S'han generat 49 propostes per contractar personal funcionari interí.

S'han tramitat 4 modificacions del catàleg de llocs de feina.

Actuació C: Contractació de personal laboral.

S'ha efectuat una contractació de personal laboral.

Actuació D: Preparació i confecció dels documents comptables de personal.

S'han generat i tramitat un total de 22 expedients de reconeixement de triennis: 17 de personal funcionari i 5 de personal laboral.

També s'han generat 27 expedients d'alts càrrecs i personal laboral del Gabinet: 15 altes i 12 cessaments.

2. Vegeu l'annex: 1. Secretaria General. Taula 2. Concessió de permisos i llicències.

Línia de feina 04: Aconseguir la màxima eficiència en la política de contractació de subministraments i serveis.

Actuació A: Tramitació de les comandes de compres menors de material i serveis.

A l'hora de fer les comandes de compra menor de material i de serveis, s'han considerat diverses opcions i s'han cercat els proveïdors que han ofert el millor preu i una distribució ràpida per cobrir les necessitats dels serveis, sense que això suposàs una pèrdua de la qualitat del material.

El Departament d'Assumptes Generals disposa d'una unitat de compres, integrada per dos treballadors, que funciona mitjançant una bústia de correu en les qual es reben les peticions del material necessari per al desenvolupament normal de les funcions dels diferents serveis de la Conselleria.

• Factures amb OP generat:	1.858
• Import facturat:	786.618,32 €
• Contractes menors (altes, baixes o modificacions):	41
• Contractes menors (tramitació de pagaments):	239
• Import executat per a contractes menors:	389.839,43 €

Actuació B: Tramitació dels expedients de contractació administrativa.

La Unitat Administrativa de Contractació ha duit a terme la tramitació administrativa dels contractes següents:

- Contracte de serveis per dur a terme simulacres d'emergència juntament amb la formació al personal de la Conselleria i l'actualització dels plans d'autoprotecció dels edificis de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació durant els anys 2019 i 2020 (CONTR 2019/1321).
- Contracte derivat de l'acord marc de serveis postals destinat a la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació (CONTR 2019/1542).
- Contracte de serveis per a l'organització del Festival d'Altres Cinemes 2019 «Un viatge a la diversitat del continent africà» (CONTR 2019/58).
- Contracte, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, per a la prestació del servei auxiliar de porteria i control d'accessos a diferents edificis de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació (CONTR 2019/61).

- Contracte de serveis per al seguiment dels projectes finançats mitjançant la convocatòria de subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre que desenvolupen programes d'interès general amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'IRPF (CONTR 2019/725).
- Contracte derivat de l'acord marc per al subministrament de paper per a impressió i fotocòpies de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació (CONTR 2019/1472).
- Contracte, reservat a centres especials de treball d'iniciativa social, per a la gestió de l'hostatgeria de la Casa del Mar de Palma (CONTR 2019/2679).
- Contracte de serveis per al suport i el manteniment de l'aplicació informàtica de les pensions no contributives (CONTR 2019/3529).
- Contracte de subministrament, mitjançant compra centralitzada, de 35 ordinadors (CONTR 2019/3945).
- Contracte de subministrament, mitjançant compra centralitzada, de 66 monitors (CONTR 2019/4015).
- Contracte de subministrament, mitjançant compra centralitzada, de 8 ordinadors portàtils (CONTR 2019/4019).
- Contracte de subministrament, mitjançant compra centralitzada, de 8 ordinadors portàtils per al programa TISOC (CONTR 2019/4304).
- Contracte de serveis de supervisió clínica dels casos en què s'intervé amb menors i famílies per part dels professionals de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies (CONTR 2019/4944).
- Contracte de serveis de prevenció i tractament de la violència filioparental a les Illes Balears (CONTR 2019/7565).
- Pròrroga del contracte de serveis per a la gestió del Casal d'Associacions d'Immigrants i ONGD (PRO11 2019/149).
- Pròrroga del contracte de serveis per a l'assistència psicològica a persones i a les seves famílies directes que han patit una situació traumàtica a les Illes Balears (PRO11 2019/150).
- Pròrroga del contracte de serveis per a l'organització, la gestió i la implantació d'un programa d'assessorament i suport psicològic a l'alumnat afectat per situacions d'assetjament i violència escolar (PRO11 2019/1149).

- Pròrroga del contracte de serveis d'atenció psicològica per a menors i joves que resideixen a l'illa de Menorca i que han de complir mesures judicials amb contingut de tractament psicològic (PRO11 2019/1152).
- Pròrroga del contracte de serveis d'atenció psicològica per a menors i joves que resideixen a l'illa d'Eivissa i Formentera i que han de complir mesures judicials amb contingut de tractament psicològic (PRO11 2019/3387).
- Pròrroga del contracte de serveis per a la tramitació de la correspondència del Centre Base de Persones amb Discapacitat i Dependència (CONTR 2017/2828).
- Pròrroga del contracte reservat de serveis de digitalització, validació i gravació de dades d'expedients de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació (PRO11 2019/8153).
- Contracte de serveis d'organització de la gala «Esports IB» per a l'edició de 2019 (CONTR 2019/8521).
- Contracte mixt de servei de manteniment i subministrament del sistema de càmeres de vigilància i seguretat del Poliesportiu Príncipes de España (CONTR 2019/10290).
- Contracte mixt de servei de manteniment de les piscines i subministrament de productes químics per al Poliesportiu Príncipes de España (CONTR 2019/4563).
- Contracte mixt de subministrament de noves lluminàries en el pavelló de gimnàstica artística, el pavelló de bàsquet, la sala de lluita i quatre pistes de tennis, i instal·lació de línies de vida en el pavelló de gimnàstica del Poliesportiu Prínceps d'Espanya (CONTR 2019/4607).
- Contracte de serveis d'agència de viatges per a la contractació dels allotjaments, la manutenció, el transport per carretera, el lloguer de vehicles i la coordinació dels serveis amb suport presencial en el Programa de Competició d'Esport en Edat Escolar de les Illes Balears de 2020 (CONTR 2019/4881).
- Contracte derivat de l'acord marc per al subministrament de combustible d'automoció per als vehicles del parc mòbil de la Conselleria d'Afers Socials i Esports (CONTR 2019/10022).

- Contracte de serveis de programació, disseny i execució d'activitats informatives i d'assessorament dels programes Erasmus + Joventut i Cos Europeu de Solidaritat en el territori de les Illes Balears (CONTR 2019/11204).
- Contracte de serveis per a la gestió de l'Oficina d'Informació, Assessorament i Orientació a la Immigració d'Eivissa (OFIM) (CONTR 2019/12097).
- Contracte derivat de l'acord marc per al subministrament d'energia elèctrica a les dependències de la Conselleria d'Afers Socials i Esports (CONTR 2019/12325).
- Contracte de serveis per a la gestió socioeducativa del recurs d'habitatge d'emancipació de Binissalem (CONTR 2019/12680).
- MEPRO 2019/8894, pel qual s'encarrega a la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia (FBIT) la realització del servei de manteniment del projecte COOPER 2020 per a la Direcció General de Cooperació de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.
- MEPRO 2019/9319, pel qual s'encarrega a la Fundació Balear d'Innovació i Tecnologia, amb CIF G57775884, la realització del servei de suport informàtic i assistència tècnica de gestió d'aplicacions de la Conselleria d'Afers Socials i Esports durant l'any 2020.
- Pròrroga del contracte de serveis de gestió de l'Oficina d'Informació, Assessorament i Orientació a la Immigració per a l'illa de Mallorca (PRO11 2019/8550).
- Pròrroga del contracte derivat de l'acord marc per al servei de neteja de les dependències de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació a l'illa de Mallorca (PRO11 2019/9306).
- Pròrroga del contracte derivat de l'acord marc per al servei de neteja de les dependències de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació a l'illa d'Eivissa (PRO11 2019/9309).
- Pròrroga del contracte derivat de l'acord marc per al servei de neteja de les dependències de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació a l'illa de Menorca (PRO11 2019/9313).

- Contracte de serveis sanitaris preventius per hores, segons les necessitats de la Direcció General d'Esports per a 2020, 2021 i 2022, relacionades amb activitats i esdeveniments esportius (CONTR 2019/11987).
- Pròrroga del contracte mixt de servei i subministrament del material necessari per al manteniment ordinari i extraordinari dels edificis i les instal·lacions del Poliesportiu Prínceps d'Espanya (PRO11 2019/10159).
- Pròrroga del contracte de serveis per al manteniment d'extintors i del sistema antiincendis del pavelló de gimnàstica del poliesportiu Prínceps d'Espanya (PRO11 2019/10325).
- Pròrroga del contracte de servei (reservat) de control d'accessos del Poliesportiu Prínceps d'Espanya, amb participació reservada als centres especials de treball d'acord amb la disposició addicional quarta de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (PRO11 2019/10815).
- Pròrroga del contracte de servei de manteniment de les pistes de tennis de terra batuda del Poliesportiu Prínceps d'Espanya (PRO11 2019/11170).
- Pròrroga del contracte de servei de monitor de sala del Poliesportiu Prínceps d'Espanya (PRO11 2019/11174).

Actuació C: Gestió del manteniment dels edificis i les instal·lacions de la Conselleria.³

Per aconseguir l'objectiu previst, durant l'any 2019 s'ha duit a terme el manteniment preventiu i correctiu de totes les instal·lacions de climatització, calefacció, electricitat, fontaneria, sanejament, contra incendis, tasques de picapedrer i pintura dels diferents centres i instal·lacions de la Conselleria mitjançant personal propi de la Conselleria i mitjançant una contractació externa amb l'empresa ELECNOR, SA.

El manteniment preventiu s'ha fet mitjançant revisions periòdiques determinades en la planificació duita a terme a principis d'any.

El manteniment correctiu s'ha fet d'acord amb els avisos rebuts a la bústia de correu de què disposa el Departament d'Assumptes Generals. Mitjançant aquesta bústia el personal administratiu del Departament controla les entrades dels avisos

3. Vegeu l'annex: 1. Secretaria General. Taula 3. Manteniment i incidències.

i els introdueix en un sistema informàtic pel qual el personal de manteniment de la Conselleria té constància de la tasca per fer.

Durant l'any 2019, el nombre d'intervencions del personal de manteniment per esmenar incidències rebudes a la bústia de correu ha estat de 1.204.

Atesa la reorganització competencial del Govern i la nova estructura de la Conselleria, des de mitjan 2019, el Departament d'Assumptes Generals també s'encarrega del manteniment de les instal·lacions de les oficines del Velòdrom de les Illes Balears, on s'ubica el personal d'administració de les noves competències.

El Poliesportiu Prínceps d'Espanya disposa de personal propi i s'autogestiona el manteniment en col·laboració amb el Departament d'Assumptes Generals de la Conselleria.

Actuació D: Recerca i aplicació de mesures d'estalvi en les compres i el manteniment dels locals i de les instal·lacions.

Sota la direcció de la cap de secció del Departament d'Assumptes Generals de la Conselleria, s'ha controlat el desenvolupament del contracte de servei de manteniment que la Conselleria té amb una empresa externa, així com el desenvolupament de les tasques de manteniment preventiu i correctiu esmentades. També s'ha controlat el desenvolupament dels contractes externalitzats, com per exemple el contracte de neteja, el de control d'accessos de la Conselleria i el de gestió de l'hostatgeria de la Casa del Mar de Palma.

Pel que fa a l'aplicació de mesures d'estalvi, el Departament d'Assumptes Generals ha controlat el consum energètic que es genera a les diferents seus de la Conselleria. També s'ha fet seguiment de l'execució dels contractes que ha tramitat el Departament, amb la finalitat de dur el control del compliment de les tasques encarregades i el control econòmic corresponent per alliberar el crèdit sobrant.

Cal esmentar que, cada vegada que es tramita un contracte menor, es demanen tres pressuposts a diferents proveïdors, amb la finalitat d'aconseguir el millor preu del mercat per prestar els diferents serveis que la Conselleria necessita.

Línia de feina 05: Dur a terme una política eficaç de subvencions i convenis.

Actuació A: Tramitació de les convocatòries anuals de subvencions i dels convenis de col·laboració.

La Secretaria General ha col·laborat activament amb les direccions generals per tramitar correctament els convenis i les subvencions de la Conselleria, mitjançant assessorament, informes jurídics i tràmits amb la Intervenció, la Direcció General de Pressuposts i Finançament i la Direcció General del Tresor, Política Financera i Patrimoni.

Actuació B: Coordinació amb les direccions generals per instruir els expedients.

Les direccions generals s'han coordinat amb la Unitat de Gestió Econòmica per tramitar els expedients de convenis i subvencions esmentats en el punt anterior.

Actuació C: Tramitació dels expedients comptables corresponents.

S'han tramitat tots els expedients comptables relatius als convenis i les subvencions, llevat d'una sèrie d'expedients que, per manca de justificació de l'entitat beneficiària, es tramitaran el 2020:

- Subvencions i convocatòries tramitades: 37
- Subvencions adjudicades: 131
- Subvencions pagades: 348
- Import executat per subvencions: 12.506.605,75 €
- Convenis (altes, baixes o modificacions): 75
- Convenis (tramitació de pagaments): 129
- Import executat per a convenis: 28.542.939,16 €

Línia de feina 06: Dur a terme l'assessorament jurídic.

Actuació A: Suport a les direccions generals i les entitats dependents de la Conselleria.

El Servei Jurídic ha atès al voltant de 29 consultes legals de diferents òrgans de la Conselleria, respecte de les quals ha emès una resposta escrita, a més de l'assessorament jurídic diari de caràcter ordinari que no resulta quantificable, i ha

emès 10 informes jurídics en relació amb consultes més específiques que requerien una resposta més elaborada.

D'altra banda, durant l'any 2019, el Servei Jurídic ha tramitat 439 expedients jurídics. En la tramitació d'una part important dels expedients, hi ha una tasca de suport previ i posterior.

Actuació B: Redacció i tramitació dels projectes normatius.

B.1. Tramitació de consulta pública prèvia i d'audiència i informació pública

Les propostes d'elaboració normativa que s'indiquen a continuació s'han publicat al Portal de Transparència i s'han sotmès als tràmits de consulta pública prèvia i d'audiència i informació pública. A més, cal destacar que totes les aportacions han rebut una resposta electrònica individual de la Conselleria.

- Projecte de decret de principis generals pel qual s'estableixen els criteris d'autorització i d'acreditació del servei d'atenció social a persones implicades en un procediment judicial i del servei d'orientació i assessorament per a persones immigrants extracomunitàries, aprovat mitjançant el Decret 9/2020, de 7 de febrer (BOIB núm. de 17, de 8 de febrer).
- Projecte de decret pel qual s'estableix el procediment per accedir als ajuts per a persones menors d'edat víctimes de violència masclista o conjugal, o entre persones amb una relació anàloga a la conjugal, aprovat mitjançant el Decret 67/2019, de 23 d'agost (BOIB núm. 116, de 24 d'agost).
- Projecte de decret pel qual s'aprova el reglament de funcionament i organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears. Data d'inici de la tramitació: 28 de febrer de 2019. Aprovat mitjançant el Decret 10/2020, de 14 de febrer (BOIB núm. 20, de 15 de febrer).
- Projecte de decret pel qual es regulen els serveis de promoció de l'autonomia personal per a infants d'entre 6 i 12 anys amb discapacitat, en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, i es modifica el Decret 85/2010, de 25 de juny, pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears.

Data d'inici de la tramitació: 1 d'abril de 2019. Actualment està en fase de valoració d'allegacions i pendent d'informes preceptius.

- Projecte de decret de principis generals dels procediments de reconeixement de la condició de família monoparental i de la condició de família nombrosa, actualment pendent d'emissió de dictamen per part del Consell Econòmic i Social de les Illes Balears.

B.2. Tramitació de projectes de disposicions administratives

Així mateix, s'han tramitat els projectes normatius següents:

- Aprovació en el Parlament de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears.
- Aprovació en el Parlament de la Llei 13/2019, de 29 de març, per la qual es modifica la Llei 14/2010, de 9 de desembre, de mediació familiar de les Illes Balears.
- Aprovació del Decret 41/2019, de 24 de maig, de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil (BOIB núm. 70, de 25 de maig de 2019).
- Aprovació del Decret 91/2019, de 5 de desembre, pel qual es regulen el procediment per al reconeixement del grau de discapacitat i els principis generals del procediment per al reconeixement del grau de dependència i es modifica el Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals del procediment per al reconeixement de la situació de dependència, la intensitat de protecció dels serveis i el règim de compatibilitat de les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i l'Atenció a la Dependència en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears (BOIB núm. 165, de 7 de desembre de 2019).
- Decret 13/2020, de 13 de març, pel qual es crea i es regula la Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies de les Illes Balears.

B.3. Altres disposicions

- Circular 1/2019 de la Secretaria General, en relació amb el pagament als joves emancipats sense DNI ni NIE.
- Resolució de la Secretaria General de rectificació d'errades del conveni entre la Fundació S'estel i el Consell Insular de Menorca per traspàs de mitjans a la competència en matèria de dona.
- Resolució per la qual es publica l'Acord d'encàrrec de gestió de les obres de reforma i ampliació del centre Son Tugores al Consorci de Recursos Sociosanitaris i Assistencials de les Illes Balears.

B.4. Participació en l'audiència d'altres normes del Govern de les Illes Balears

Igualment, el Servei Jurídic s'encarrega de revisar els projectes de normativa de la resta de conselleries del Govern de les Illes Balears amb la finalitat de participar en el procés normatiu, tal com disposen les instruccions del Consell de Govern sobre la iniciativa legislativa del Govern (Acord del Consell de Govern 28/12/2004). Si la norma ho requereix, es deriva a l'òrgan que hi pugui estar interessat. Durant l'any 2019, s'ha participat en aproximadament 30 expedients de tramitació normativa, en alguns dels quals s'ha emès l'informe de suggeriments corresponent.

Aquesta activitat abasta tota la població destinatària de les competències de la Conselleria d'Afers Socials i Esports segons la normativa de què es tracti.

Els recursos humans per elaborar normativa estan formats per tot el personal tècnic adscrit al Servei, amb la supervisió de la cap. La tramitació d'una disposició administrativa pot comprendre entre 4 i 7 mesos, segons els tràmits que resultin preceptius per la naturalesa de la disposició; mentre que la jornada que s'hi destina igualment varia segons, especialment, les aportacions i les allegacions que s'hi facin.

Actuació C: Preparació i tramitació dels acords del Consell de Govern.

Durant l'any 2019, el Servei Jurídic ha tramitat la proposta d'aproximadament 123 acords del Consell de Govern per part de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

No se'n pot identificar la població destinatària, atès que aquestes tasques són de caire intern.

Els recursos per a aquestes tasques comprenen tot el personal tècnic adscrit al Servei, amb la supervisió de la cap. El temps destinat a cada acord depèn del tipus d'acord de què es tracti. En general, ronda el 35 % d'una jornada laboral.

Actuació D: Instrucció d'expedients sancionadors i tramitació dels recursos.

Durant l'any 2019, no s'ha tramitat cap procediment sancionador.

En canvi, s'han tramitat 52 recursos d'alçada i de reposició interposats contra actes administratius dictats per algun òrgan directiu de la Conselleria en l'exercici de les seves competències. Cal destacar que, dels 52 recursos interposats, 40 són contra procediments de la renda social garantida de la DG de Serveis Socials, prestació existent des de l'aprovació de la Llei 5/2016. La resta solen ser de matèria subvencional o esportiva.

La població destinatària d'aquesta activitat comprèn totes les persones físiques o jurídiques que poden interposar o han interposat un recurs contra una resolució de la Conselleria.

Els recursos per a aquestes tasques comprenen tot el personal tècnic adscrit al Servei, amb la supervisió de la cap. El temps destinat a cada tramitació és difícil de quantificar, perquè cal analitzar les peticions de cada recurs. En general, ronda el 250 % d'una jornada laboral.

Actuació E: Redacció i informe dels convenis que ha de subscriure la Conselleria.

Fonamentalment, correspon al Servei Jurídic la redacció d'informes legals preceptius en els procediments d'elaboració de convenis de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i altres administracions públiques i entitats privades amb finalitats socials, en compliment del que disposa l'article 17.5 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de la Llei de finances de la CAIB.

Durant l'any 2019, s'ha emès un informe sobre 83 convenis. Així mateix, el Servei Jurídic s'ha encarregat de comunicar la formalització d'aquests convenis al Registre de Convenis de la Conselleria de Presidència i de publicar-ne la relació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Concretament, durant l'exercici 2019, s'han fet les publicacions següents:

- BOIB núm. 9, de 19 de gener de 2019: 10 convenis
- BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019: 22 convenis

No es pot identificar població destinatària d'aquesta activitat, atès que són tasques d'ordre intern.

Els recursos per a aquestes tasques comprenen tot el personal tècnic adscrit al Servei, amb la supervisió de la cap. El temps destinat a cada tramitació és difícil de quantificar, perquè depèn de cada esborrany de conveni tramès per les direccions generals, del grau de compliment de la normativa i d'adaptació a la Llei de procediment administratiu comú, dels aspectes formals i de la coordinació amb l'òrgan gestor. Cal destacar que el Servei Jurídic no tan sols informa sobre els esborranys dels convenis, sinó que també, d'acord amb les ordres de la secretària general, tramet els expedients a l'UGE, perquè en pugui continuar la tramitació. En general, ronda el 250 % d'una jornada laboral.

Actuació F afegida: Informes preceptius sobre convocatòries de subvencions, plecs contractuals, concerts socials i altres.

La participació del Servei Jurídic en les convocatòries de subvencions consisteix a coordinar la tramitació del Pla Estratègic de Subvencions (article 6 del Text refós de la Llei de subvencions); assessorar els diferents òrgans gestors abans i durant la tramitació; emetre l'informe preceptiu de cada convocatòria d'acord amb la Instrucció 1/2003 de la Intervenció General i l'acord del Consell de Govern sobre el contingut mínim de la fiscalització; tramitar l'acord del Consell de Govern en cas que sigui preceptiu; assistir a les comissions avaluadores de les quals formi part (article 19 del Text refós de la Llei de subvencions), i, finalment, resoldre els recursos de reposició que interposin les entitats sol·licitants.

S'ha proposat en quatre ocasions la modificació del Pla Estratègic de Subvencions per al 2019.

El 2019 s'han tramitat al voltant de 17 expedients de convocatòries de subvencions.

No es pot identificar població destinatària d'aquesta activitat, atès que són tasques de caire intern.

Pel que fa als expedients contractuals, el Servei jurídic ha tramitat aproximadament 18 informes sobre plecs contractuals durant l'any 2019. Igualment, resulta preceptiva l'assistència com a vocal, i l'assessorament jurídic, a les meses de contractació en els procediments que requereixin la constitució de mesa, tant pel que fa als expedients de la Conselleria com dels ens adscrits (el 2019, bàsicament de la Fundació S'Estel i del Consorci de Recursos Sociosanitaris).

Així mateix, el Servei Jurídic, per delegació de l'Advocacia de la CAIB, ha d'autenticar els poders de representació que requereixin els òrgans de contractació, els quals, en el primer semestre de 2019, han estat 14.

Respecte dels procediments de tramitació dels concerts socials, el 2019 s'ha aplicat el Decret 48/2018, que inclou com a preceptiu l'informe jurídic dins l'expedient de concert. No obstant això, amb anterioritat, la Intervenció General ja demanava l'informe jurídic per fiscalitzar aquests tipus d'expedients. Així, s'han assessorat i informat un total de 8 convocatòries de concerts. Fins al Decret 48/2018, també s'ha assistit com a vocal en les comissions de concert social i s'han resolt les divergències esdevingudes.

Finalment, s'ha analitzat i emès l'informe preceptiu sobre altres expedients, com ara els projectes d'inversió (al voltant de 7 durant el 2019, incloses les pròrrogues).

Els recursos per a aquestes tasques comprenen tot el personal tècnic adscrit al Servei, amb la supervisió de la cap. El temps destinat a cada tramitació és difícil de quantificar, perquè depèn de cada procediment (cal destacar l'especialitat i la manca d'antecedents dels concerts socials, per exemple) i de l'òrgan gestor responsable (destaca el desplaçament al Centre Socioeducatiu Es Pinaret per assistir a les meses de contractació de la Fundació S'Estel, per exemple). En general, els recursos humans es poden quantificar en el 600 % d'una jornada.

Actuació G afegida: Tramitació d'autoritzacions del sector públic.

El Servei Jurídic també s'encarrega d'autoritzar les despeses del sector públic instrumental adscrit a la Conselleria d'Afers Socials i Esports superiors als límits que estableix la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la CAIB. Concretament, quan l'import supera els 50.000 euros, l'autorització, amb la revisió prèvia de l'expedient, és per resolució de la consellera. Quan l'import supera els 500.000, cal l'autorització del Consell de Govern a proposta de la consellera.

Durant l'any 2019, les autoritzacions de la consellera de les despeses dels ens del sector públic adscrits a la Conselleria d'Afers Socials i Esports inferiors a 50.000 € han estat al voltant de 14.

No es pot identificar la població destinatària d'aquesta activitat, atès que són tasques de caire intern.

Aquestes autoritzacions es quantifiquen en l'apartat corresponent a les propostes per al Consell de Govern.

Actuació H afegida: Responsabilitat patrimonial.

El 2019 s'han iniciat quatre expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial.

La població destinatària comprèn totes les persones físiques o jurídiques que poden interposar o han interposat una reclamació de responsabilitat patrimonial contra la Conselleria.

Actuació I afegida: Revisions d'ofici.

El 2019 s'ha continuat la tramitació d'una revisió d'ofici derivada de la contractació irregular del servei dels punts de trobada familiar, i s'ha iniciat i resolt el procediment de revisió d'ofici derivat de la contractació irregular del servei de porteria i control d'accessos a diferents edificis de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

Actuació J afegida: Protectorat de fundacions.

Atès que la Conselleria té atribuïdes les funcions per exercir el protectorat de les fundacions vinculades a finalitats socials, d'acord amb el Decret 26/2015, de 4 de setembre, de la presidenta, el Servei Jurídic elabora els informes i els documents necessaris per a l'exercici efectiu d'aquestes funcions, d'acord amb els articles 21 a 28 del Decret 61/2007, de 18 de maig, de regulació del Registre Únic de Fundacions, i la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions. Durant l'any 2019, el nombre de fundacions de les quals la Conselleria du a terme les funcions de protectorat és de 120. Igualment, cal destacar el nombre de consultes telefòniques i presencials per part de les fundacions i la coordinació del Servei Jurídic amb el Servei d'Entitats Jurídiques de la Conselleria de Presidència. S'han elaborat 4 informes sobre la idoneïtat dels fins i la suficiència de la dotació de la fundació i estudis d'estatuts per crear noves fundacions. Finalment, s'ha elaborat un informe sobre una proposta de nou articulat estatutari i s'ha dissolt una fundació.

Així mateix, s'ha informat sobre 3 sol·licituds de declaració d'utilitat pública d'associacions.

La població destinatària d'aquesta activitat comprèn totes les fundacions autonòmiques que tenen per objecte social finalitats relacionades amb els serveis socials o la cooperació al desenvolupament, així com les persones que demanen informació per constituir una fundació.

L'assignació dels recursos humans a aquesta tasca consisteix a destinar una tècnica al 60 % de la seva jornada diària, i una auxiliar al 30 %.

Actuació K afegida: Altres activitats del Servei Jurídic.

- Botó de Transparència. Es manté contínuament actualitzat el Botó de Transparència de la Conselleria. El Servei Jurídic és l'encarregat de penjar-hi tota la normativa en tramitació i d'actualitzar-la.
- Arxivament d'expedients antics del Servei Jurídic. S'ha iniciat la tasca d'arxivar expedients de convenis i contractes de l'any 2006.
- Assistència preceptiva a òrgans col·legiats. El Servei Jurídic ha participat en la Conferència Sectorial de Serveis Socials, regulada per l'article 47 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears. Durant l'any 2019, s'han fet 2 sessions d'aquest òrgan col·legiat.
- Coordinació de les notificacions judicials. Mitjançant el sistema INSIDE de notificació entre administracions públiques i jutjats, s'ha donat suport al Servei de Renda Social Garantida de la Direcció General de Planificació i a la Direcció General de Dependència, que han tengut incidències per problemes tècnics dels jutjats.

Línia de feina 07: Millorar l'eficàcia en la tramitació dels expedients.

Actuació A: Elaboració i distribució d'instruccions.

Amb la finalitat de millorar el funcionament dels serveis generals de la Conselleria, durant l'any 2019, s'han elaborat les instruccions i les circulars següents:

- Instrucció 1/2019, de 16 de gener de 2019, de la secretària general, relativa a la tramitació de despeses menors i contractes menors.

- Instrucció conjunta 1/2019, de 12 de desembre, del director general de Planificació, Equipaments i Formació i el secretari general, sobre el registre de sortida dels documents generats pels serveis gestors.
- Circular 2/2019 de la Secretaria General de la Conselleria d'Afers Socials i Esports per a la utilització dels espais al local situat al carrer de Ramon Llull, número 65, d'Inca.

Actuació B: Assessorament a totes les unitats.

La Secretaria General ha establert pautes i ha resolt els dubtes que han plantejat les diferents unitats de la Conselleria per aconseguir una tramitació més eficaç dels expedients.

Actuació C: Participació en reunions de treball.

Amb la finalitat de reforçar la coordinació entre les unitats que conformen els serveis generals de la Conselleria, i la d'aquests amb els centres gestors, s'han establert reunions periòdiques, ens les quals s'exposen, es debaten i es prenen decisions sobre els assumptes més rellevants de la seva competència.

Línia de feina 08: Impulsar les publicacions de la Conselleria.

Actuació A: Edició de la *Revista d'Afers Socials*.

L'any 2019 s'ha publicat un número de la *Revista d'Afers Socials*, concretament el número 11, amb 6 articles sobre els temes següents:

- II Pla Estratègic de Serveis Socials: 800 unitats
- Annex. Llei de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència: 500 unitats
- Annex. Llei de serveis socials de les Illes Balears: 500 unitats
- Annex. Llei de suport a les famílies: 500 unitats
- Annex. Llei de la renda social garantida: 500 unitats
- Annex. Llei del tercer sector d'acció social: 500 unitats

D'altra banda, la Conselleria ha col·laborat amb entitats del tercer sector mitjançant la publicació dels tríptics següents:

- Informació del programa RODA, DG de Dependència: 20.000 tríptics
- Presentació del Comitè d'Ètica, DG de Serveis Socials: 1.000 tríptics

- Col·laboració amb l'associació Mans a les Mans: 2.500 tríptics
- Col·laboració amb l'associació FAMOIB: 2.000 tríptics
- Col·laboració amb l'associació ABACCO: 5.000 tríptics

2. DIRECCIÓ GENERAL DE PLANIFICACIÓ, EQUIPAMENTS I FORMACIÓ

Programa: Planificació, ordenació i formació socials

Codi: 313I

Amb el canvi de legislatura, la Direcció General de Planificació i Serveis Socials es divideix en dues direccions generals. D'aquesta manera, cada direcció general assumeix les competències exclusives de les àrees de gestió respectives. La Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació té les àrees de responsabilitat següents:

- Planificació de la política de serveis socials.
- Autorització, acreditació, registre i inspecció de serveis i centres de serveis socials d'àmbit supràinsular.
- Elaboració de normativa en matèria de serveis socials.
- Foment de la construcció d'equipaments de serveis socials.
- Foment de les inversions en serveis socials.
- Gestió dels plans de formació en serveis socials.
- Pla de finançament de serveis socials.

Aquesta Direcció General integra els programes 313I (planificació, ordenació i formació socials) i 313L (equipaments de serveis socials). S'estructura en tres serveis:

- Servei de Qualitat i Informàtica (actualment, s'integra en la DG de Planificació amb càrrec al programa econòmic 313K, de direcció i serveis generals).
- Servei d'Atenció a la Ciutadania.
- Servei de Planificació Social.

També depèn de la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació, el Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears.

2.1. Servei de Qualitat i Informàtica

Línia de feina 01: Mantenir i millorar la xarxa informàtica de la Conselleria.

Actuació A: Planificació i gestió de les necessitats d'adquisició dels equips informàtics de la Conselleria.

Per implementar aquesta actuació, es fan servir els recursos següents:

- Els recursos propis del Servei de Qualitat i Informàtica: el cap de servei (enginyer superior), la cap de negociat (enginyera tècnica) i un enginyer tècnic.
- Els recursos de l'encàrrec de gestió a la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears: un ajudant tècnic amb titulació d'FP de grau superior.
- Els recursos externs del contracte CONTR 2018/1473: un ajudant tècnic amb titulació d'FP de grau superior.

Adreçats a:

- GOIB: els usuaris de la Conselleria i del sector públic instrumental als quals es proporciona el servei.
- Altres administracions públiques: els usuaris externs d'altres administracions (consells insulars i ajuntaments de les Illes Balears, diferents ministeris, Defensor del Poble i altres) als quals es proporciona el servei.
- Els beneficiaris directes dels serveis que ofereix la Conselleria (com ara l'hostatgeria de la Casa del Mar o el Casal d'Immigrants i ONGD).

A.1. Planificació i gestió de les necessitats d'adquisició de material informàtic i de telecomunicacions

- El personal del Servei de Qualitat i Informàtica s'ha encarregat de planificar i gestionar les necessitats d'adquisició de material informàtic i de telecomunicacions de la Conselleria i dels seus diferents centres, així com d'oferir assessorament tècnic en el sector públic instrumental que ho ha

sol·licitat (Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència, Institut Balear de la Joventut, Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears, Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel i Consell de la Joventut).

- El Servei de Qualitat i Informàtica s'ha encarregat de dur a terme totes les tasques adients amb la finalitat de mantenir actualitzat el parc tecnològic de la Conselleria i atendre les necessitats rebudes o detectades que, prèviament analitzades i una vegada estudiada la viabilitat, han requerit l'adquisició dels diferents equipaments informàtics i de telecomunicacions.

A.2. Millora de les infraestructures dels centres de la Conselleria

- S'han adquirit i incorporat diferents mitjans tècnics per facilitar l'ús de les noves eines d'administració electrònica.
- Durant l'any 2019, s'ha duit a terme la implantació i la posada en funcionament dels 22 equips multifunció corresponents al contracte d'arrendament sense opció de compra (rènting) de dispositius integrals d'impressió, fotocopiador i digitalització (CONTR 2018 9800).
- A l'edifici de Sant Joan de la Salle, s'ha dotat la sala de reunions d'un equip complet de telepresència Cisco, així com de l'equipament complet de videoprojecció.
- S'ha impulsat l'ampliació de la cobertura de l'accés sense fils a l'edifici situat a la plaça de la Drassana, 4, i s'han instal·lat nous accessos sense fils a altres ubicacions.
- S'han fet millores en la infraestructura de l'hostatgeria de la Casa del Mar, així com del Casal d'Immigrants i ONGD, els diferents centres de la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel (FISE), el Velòdrom Illes Balears, l'Institut Balear de la Joventut (IBJOVE), el Poliesportiu Prínceps d'Espanya i altres seus i oficines de la Conselleria.
- S'ha participat en el disseny, la planificació i la instal·lació de la nova seu de l'OBIA, de la nova oficina de Manacor, de la reforma del Centre Socioeducatiu Es Pinaret (a petició de la FISE i del Consorci) i d'altres noves seus i oficines.

A.3. Gestió i manteniment dels sistemes informàtics i de telecomunicacions

- El personal del Servei de Qualitat i Informàtica s'ha encarregat de gestionar i mantenir tots els sistemes informàtics i de telecomunicacions dels diferents centres de la Conselleria i de bona part del sector públic instrumental dependent.
- El personal del Servei de Qualitat i Informàtica ha promogut de manera proactiva i directa millores en les infraestructures que han estat aprofitades per altres conselleries i pel sector públic instrumental, en col·laboració amb la Direcció General de Modernització i Administració Digital (DGMAD).
- Així mateix, el Servei de Qualitat i Informàtica ha col·laborat directament i activament en totes les peticions i els projectes que ha promogut la DGMAD.
- S'ha donat resposta a les necessitats de microinformàtica de la Conselleria i de bona part del sector públic instrumental, amb el reforç del servei corresponent amb la contractació externa (CONTR 1473/2018).
- El personal del Servei de Qualitat i Informàtica ha gestionat al voltant de 50 videoconferències.
- S'han fet totes les gestions necessàries amb la DGMAD relacionades amb comunicacions, telecomunicacions, telefonia mòbil i fixa, així com equipament d'usuari final i sistemes.

Actuació B: Gestió dels nous sistemes d'informació i aplicacions informàtiques i manteniment dels existents.

Per acomplir la gestió de nous sistemes d'informació i aplicacions informàtiques, s'han mobilitzat els recursos personals següents:

- Els recursos propis del Servei de Qualitat i Informàtica: el cap de servei (enginyer superior), la cap de negociat (enginyera tècnica) i un enginyer tècnic.
- Els recursos corresponents al projecte d'inversió: quatre enginyers superiors.
- Els recursos de l'encàrrec a la Fundació BIT: un enginyer superior.
- Els recursos de l'encàrrec a la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears: un enginyer

superior, un enginyer tècnic i dos ajudants tècnics amb titulació d'FP de grau superior.

La gestió dels nous sistemes d'informació i aplicacions informàtiques s'adreça a les persones i al personal al servei de les administracions següents:

- GOIB: els usuaris de la conselleria i del sector públic instrumental als quals es proporciona el servei.
- Altres administracions públiques: els usuaris externs d'altres administracions (consells insulars i ajuntaments de les Illes Balears, diferents ministeris, Defensor del Poble i altres) de les diferents aplicacions del servei.
- Els ciutadans de les Illes Balears beneficiaris o titulars de les diferents aplicacions.

B.1. Impuls de l'administració electrònica

- S'ha participat, com a membre, en el Grup Tècnic d'Immersió Digital (GTID) i s'ha impulsat de manera proactiva la introducció de noves eines d'administració electrònica en el dia a dia de la Conselleria.
- S'han gestionat i tramitat totes les altes, els canvis i les baixes del personal funcionari de la Conselleria davant l'Administració General de l'Estat, com ara l'accés a la informació de l'AEAT, el BOE, Notific@, INSIDE, la Plataforma d'Intermediació de Dades i altres.
- Així mateix, el Servei de Qualitat i Informàtica ha col·laborat directament i activament en totes les activitats i els projectes que ha promogut la Direcció General de Modernització i Administració Digital (DGMAD) en aquesta matèria, com ara l'Arxiu Electrònic Únic.
- S'han desenvolupat nous tràmits telemàtics, inclòs un per presentar queixes i denúncies per investigar situacions d'amenaça o vulneració dels drets del menor.

B.2. Gestió dels nous sistemes d'informació i aplicacions informàtiques i manteniment dels existents

El personal del Servei de Qualitat i Informàtica s'encarrega d'analitzar, dissenyar, construir i mantenir (de manera evolutiva, correctiva, perfectiva i adaptativa) les aplicacions informàtiques següents, pròpies de la Conselleria d'Afers Socials i Esports:

- Renda social garantida (RESOGA)
- Autonomia personal (AUTPER)
- Gestió d'expedients de menors (GEXMEN2)
- Inventari de serveis socials (INSERSO)
- Punt unificat d'intermediació (PUI)
- Usuaris de serveis socials (ASPERSON2)
- Notificacions (ASNOTIF2)

Així mateix, ha iniciat el desenvolupament de noves aplicacions, com ara:

- Registre Unificat de Menors
- Registre Unificat de Serveis Socials (RUSS)
- Cens del tercer sector
- Registre d'ONGD de les Illes Balears
- Registre de prestacions, amb connexió amb l'RPSP

A més, ha donat suport residual a les aplicacions informàtiques següents de la Conselleria d'Afers Socials i Esports:

- Gestió d'expedients de menors (GEXMEN)
- Registre de Parelles Estables (REPAES)
- Consulta i elaboració de normativa (NORCASPI)
- Expedients del Servei Jurídic (SERJURAFE)
- Expedients de cooperació internacional (COOPER)
- Registre de Maltractament Infantil (RUMINF)
- Registre d'Entitats de Benestar Social (REGENTBS)
- Oficina d'Informació a l'Immigrant (OFIM)
- Gestió dels expedients de denúncia de l'ODDM (GEODM)
- Gestió d'expedients de discapacitat i atenció primerenca (SISDEPEN)
- Gestió de mediadors i centres (GEMEDI)
- Usuaris de serveis socials (ASPERSON)
- Notificacions (ASNOTIF)

El Servei de Qualitat i Informàtica ha fet totes les consultes, estadístiques, informes, preparació de dades per a tercers (Ministeri, Defensor del Poble, etc.) de les diferents aplicacions esmentades a petició del responsable corresponent.

Les aplicacions del Servei tenen al volant de 2.250 usuaris directes que les utilitzen en les seves operacions diàries i gestionen més de 511.500 expedients.

B.3. Suport als usuaris i altres tasques

- S'han resolt totes les tasques, incidències, dubtes, consultes, avaries i altres qüestions rebudes com a suport als usuaris.
- S'han fet totes les gestions necessàries amb la DGMAD relacionades amb aplicacions (corporatives, pròpies i externes), gestió d'usuaris i permisos.
- Amb la identificació prèvia de la necessitat, s'han promogut i duit a terme activitats formatives dirigides a la capacitat dels usuaris de la Conselleria o del sector públic instrumental tant en eines pròpies corporatives com en d'altres d'externes.
- S'han potenciat els continguts al microlloc (*microsite*) del servei per informar de les tasques als usuaris finals i facilitar-los-les. Així mateix, s'ha generat i revisat de manera continuada documentació destinada als usuaris finals.

2.2. Servei d'Atenció a la Ciutadania

Actuació A: Informació i assessorament de la Cartera de serveis socials de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, mitjançant el servei de cita prèvia, sobre tràmits i procediments oberts d'interès per a la ciutadania.

Aquest servei inclou l'atenció presencial i telefònica a 7 oficines o centres comarcals i insulars:

- 5 a Mallorca: 1 a Inca, 1 a Manacor i 3 a Palma
- 1 a Eivissa
- 1 a Menorca

Les activitats administratives d'aquestes oficines es coordinen des de la direcció de serveis generals de la Conselleria.

Aquesta coordinació s'ha centrat a oferir un servei uniforme i de qualitat en tot l'àmbit balear.

Actuació B: Manteniment i millora de la pàgina web de la Conselleria.

En relació amb el manteniment de la web de la Conselleria, cal esmentar dues àrees de treball:

- El Portal de Transparència, dirigit i impulsat per la Direcció General de Transparència i Bon Govern, que inclou de forma transversal totes les conselleries amb la finalitat que, en l'àmbit de la publicació normativa, cada conselleria la mantengui actualitzada: aquesta tasca és desenvolupada pel Servei d'Atenció a la Ciutadania i el Servei Jurídic de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.
- El Portal de la Direcció General de Dependència: aquesta Conselleria manté actualitzada la informació en relació amb la matèria mitjançant el Servei d'Atenció a la Ciutadania.

2.3. Servei de Planificació Social

(Vegeu les taules dels annexos: 2.1. Servei de Planificació Social. Pàg. 12-19.)

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Establir els mecanismes i els recursos adients per conèixer la realitat social de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 85 %

Actuació A: Integració de sistemes informatius de serveis socials comunitaris. Suport als consells insulars en la implementació de la Història Social Integrada.

La Comunitat Autònoma té com a objectiu implantar un únic sistema o un sistema integrat. En espera d'aquest sistema, els municipis que utilitzaven el SIUSS han optat per canviar-se al sistema que ofereix el Consell Insular de Mallorca (IMAS), ja que integra un percentatge molt elevat de municipis.

Així, durant el 2019, la comunitat autònoma ha passat de tenir cinc sistemes informatius a tres: la Història Social Integrada per a tots els municipis de Mallorca

(a excepció de Palma i Calvià) Eivissa, Menorca i Formentera; el SIAP a Calvià, i el NOU a Palma. Palma i Calvià pretenen continuar amb el seu sistema informatiu. El repte més immediat és fer compatibles tots els sistemes per poder intercanviar informació i tenir accés al conjunt de dades i d'informació, la qual cosa facilitaria analitzar el sistema de serveis socials.

Entre les tasques duites a terme, destaca l'assistència a Madrid, el 20 de novembre de 2019, a una reunió per conèixer el funcionament i la utilització de l'aplicació SIUSS 5 web, així com les noves iniciatives de millora de l'aplicació. Una de les iniciatives de millora és que el Ministeri crearà un nou sistema d'informació que integri informació de diverses fonts, començant per dependència i ocupació.

Actuació B: Aplicació de la Llei d'estadística amb l'Institut Balear d'Estadística de les Illes Balears. Gestió de la Unitat d'Estadística de Benestar Social.

En els articles 38 i 39 del capítol III de la Llei 3/2002, de 17 de maig, d'estadística de les Illes Balears, es defineixen les unitats estadístiques, i amb l'Ordre de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 20 de febrer de 2009 (BOIB núm. 31, de 28 de febrer) es crea la Unitat Estadística de la Conselleria d'Afers Socials.

El 2019 s'han duit a terme les tasques següents:

- Publicació en el web de la Conselleria d'Afers Socials i Esports de les dades estadístiques procedents dels registres administratius.
- Elaboració de la memòria anual de la Unitat d'Estadística de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.
- Actualització del calendari de difusió de les operacions estadístiques.
- Elaboració del Programa Anual d'Estadística 2019. La Conselleria d'Afers Socials i Esports assumeix la gestió d'un total de 29 operacions estadístiques.
- Aprovació de la proposta del Pla d'Estadístic de les Illes Balears 2018-2021.
- Assistència a la sessió ordinària de la Comissió Interdepartamental d'Estadística de les Illes Balears, el 14 de març de 2019.
- Assistència a la sessió ordinària del Consell Assessor d'Estadística de les Illes Balears, el 20 de març de 2019.

Així mateix, s'ha fet el seguiment dels documents tècnics estadístics implantats per planificar serveis i analitzar cobertures:

- Document de definició i contingut dels programes dels serveis socials comunitaris bàsics mitjançant el Pla de Finançament i explotació estadística de les dades aportades en la justificació del Pla de Finançament.
- Plantilla per a la recollida anual de dades sobre la renda mínima d'inserció i els ajuts econòmics d'urgència, i plantilla per a recollida de dades de les nòmines mensuals per municipi i de dades sobre la renda social garantida.
- Actualització anual i mensual (segons la disponibilitat) dels indicadors municipals de serveis socials, mitjançant la recollida de les dades següents: renda social garantida, PNC i RMI, valoració de discapacitat, atenció a la dependència, emancipació dels joves extutelats, atenció primerenca, serveis socials comunitaris, ALTER, tutelats judicials, salut mental i mesures judicials d'adolescents.
- Traspàs i explotació d'informació estadística sobre serveis socials a i des de diferents organismes: direccions generals de la Conselleria d'Afers Socials i Esports i conselleries del Govern, consells insulars, ajuntaments i entitats del tercer sector.

L'enllaç a la Unitat d'Estadística és el següent: [Unitat d'Estadística CAIB](#).

Actuació C: Elaboració d'informes i avaluacions sobre temes puntuals relacionats amb les necessitats socials.

S'ha donat suport estadístic i analític a la direcció de la Conselleria per dissenyar programes, prendre decisions, redactar plans i normativa i difondre informació en matèria de benestar social:

- Informe sobre la renda social garantida, 2018.
- Participació en *l'Estudi sobre la prospectiva econòmica, social i mediambiental de les societats de les Illes Balears a l'Horitzó 2030 (H2030)*, que coordina i publica el Consell Econòmic i Social de les Illes Balears, amb l'article «Benestar social a les Illes Balears. Horitzó 2030», que analitza els indicadors de pobresa a les Illes Balears i les perspectives de futur.
- Publicació de l'article «La renda social garantida: una mesura per reduir la pobresa extrema. Trajectòria i impacte a les Illes Balears» a la *Revista Alimara*, núm. 61 (Prestacions econòmiques bàsiques i altres àmbits

d'intervenció social), de novembre 2019 (IMAS-UIB):

http://www.revistaalimara.net/revista/wp-content/uploads/2020/01/ALIM_6_1_complet.pdf

- Reunions periòdiques per formalitzar el grup d'aprenentatge col·laboratiu (GAC). El GAC «COMUNIDAD3S» pretén recopilar una sèrie d'indicadors de diversos àmbits (socials, de salut, econòmics, laborals, educatius, de gènere, habitatge, etc.) per facilitar l'elaboració de diagnòstics comunitaris amb l'objectiu d'intervenir dins la comunitat i conèixer l'impacte de la intervenció.

Aquests documents es poden consultar a l'adreça següent:

<http://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?codi=263272&coduo=192398&lang=ca>

Actuació D: Recollida de dades i explotació estadística del sistema informatiu de serveis socials, d'acord amb l'annex del Decret 48/2011.

S'ha aconseguit que els sistemes d'informació aportin les dades segons l'estructura que marca l'annex del Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris bàsics.

S'ha consolidat el protocol de recollida d'informació dels diferents sistemes informatius (SIUSS Menorca i Eivissa, menys Eivissa vila, HSI Mallorca i Formentera i municipi d'Eivissa, NOU Palma i SIAP Calvià).

S'han explotat les dades estadístiques i s'ha elaborat l'informe anual (vegeu l'apartat anterior) sobre els serveis socials comunitaris bàsics i el Pla de Finançament. Aquesta informació està recollida en l'àmbit municipal per als anys 2018 i 2019 en l'apartat «Indicadors estadístics de serveis socials del Govern»:

http://www.caib.es/sites/estadistica/ca/estadistiques_per_illes/

Actuació E: Recepció i transferència de dades sobre l'Observatori de les Persones Grans.

S'ha consolidat la utilització de l'eina informàtica per recollir les dades que sol·licita anualment l'Institut de Gent Gran i Serveis Socials (Imsero), anomenada «Herramienta de Automatización de Datos de Servicios Sociales (HADASS)».

S'ha consolidat el protocol de recollida de dades de diferents organismes: direccions generals de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, consells insulars i entitats del tercer sector.

S'han transferit dades al Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat sobre l'Observatori de les Persones Grans.

Línia de feina 02: Revisar la normativa del sistema públic de serveis socials d'àmbit suprainsular.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Desplegament dels instruments per fer efectius els procediments per a l'habilitació excepcional i provisional de professionals de centres i serveis per a l'atenció de persones grans i persones amb discapacitats, atès l'Acord del Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència de 19 d'octubre de 2017, pel qual es modifica parcialment l'Acord de 27 de novembre de 2008, sobre criteris comuns d'acreditació per garantir la qualitat dels centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, modificat per l'Acord de 7 d'octubre de 2015.

El procediment per a l'habilitació excepcional o provisional de professionals de centres i serveis per a l'atenció de persones grans i persones amb discapacitats és un procediment obert amb data de finalització el desembre de 2022. Les persones que fins aleshores han estat habilitades, en les diferents categories, en la modalitat provisional han de continuar els estudis i les homologacions de certificats de professionalitat i unitats de competència per obtenir la titulació, atès que, en la data de finalització del procediment, aquesta habilitació provisional deixarà de tenir efecte.

En aquest sentit, el Servei de Planificació Social es coordina puntualment amb la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca, a través del POAP (Punt d'Orientació Acadèmica i Professional), per valorar les necessitats de convocatòria de convalidacions d'estudis de formació professional mitjançant l'acreditació de l'experiència laboral.

Les persones que hagin obtingut l'habilitació excepcional en qualsevol de les categories sol·licitades quedaran habilitades de manera indefinida, tal com indica la normativa del procediment.

Durant l'any 2019, s'han tramitat un total de 17 sol·licituds, de les quals 4 no complien els requisits d'habilitació per a la categoria sol·licitada, i s'han emès un total de 20 certificats d'habilitacions en els procediments excepcional i provisional de les categories següents:

- Habilitacions excepcionals (de caràcter indefinit):
 - Auxiliar d'ajuda a domicili: 5
 - Cuidador/a: 3
 - Gerocultor/a: 6
- Habilitacions provisionals (fins al 31 de desembre de 2022):
 - Auxiliar d'ajuda a domicili: 1
 - Cuidador/a: 3
 - Gerocultor/a: 2

Es pot consultar la informació del procediment a la pàgina següent:
<https://www.caib.es/seucaib/ca/tramites/tramite/2618967>.

Actuació B: Revisió i actualització del Decret 10/2013, de 28 de febrer, pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears i dels procediments per autoritzar i acreditar serveis socials, i es regulen la secció suprainsular del Registre i els procediments per autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainsular.

Aquest Decret està afectat pel Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2017-2020 i s'estableixen principis generals per a les carteres insulars i locals ([BOIB núm. 146 de 2016](#)).

Actuació C: Revisió i definició operativa del Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris bàsics.

El Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris bàsics, fixa les ràtios de les unitats de treball social (UTS) i determina el càlcul dels costos per al finançament.

Per a l'any 2019, l'objectiu del finançament dels serveis socials comunitaris bàsics (SSCB) era consolidar els equips de professionals segons aquestes ràtios, i el 30 d'octubre de 2019 la Conferència Sectorial va aprovar els acords següents:

- L'obligatorietat del 100 % de compliment de les ràtios de professionals que estableix el Decret 48/2011.
- El finançament del 50 % dels costos de les UTS segons els articles 10 i 13 del Decret 48/2011.
- Els criteris següents per al càlcul:
 - Nombre de professionals resultat de l'aplicació de la ràtio acordada en la Conferència Sectorial d'octubre de 2018, amb l'interval de mínims més ampli (1 TS i ES per 7.500 habitants i 1 auxiliar administratiu per 10.000 habitants).
 - Població de referència de l'any 2016.
 - Salari mitjà dels professionals (de 35.000 € per a TS i ES i de 25.000 € per a auxiliars administratius).
 - 8 % de costos indirectes.

Amb aquests acords, i a proposta de la consellera d'Afers Socials i Esports, de conformitat amb el Consell de Govern de 15 de novembre de 2019, es va establir el Pla de Finançament dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics per als anys 2020-2021.

Línia de feina 03: Actualitzar i mantenir el Registre Unificat de Serveis Socials.

Nivell d'assoliment: 90 %

Actuació A: Manteniment de la nova aplicació informàtica del Registre Unificat de Serveis Socials.

El Servei d'Informàtica i l'inspector de serveis socials han estat treballant en la confecció de la nova base de dades que servirà de suport informàtic al RUSS i que està previst que estigui operativa durant l'any 2020.

Actuació B: Coordinació amb els consells insulars per gestionar l'aplicació informàtica i els nous procediments de registre.

Una vegada finalitzada la primera proposta de base de dades, s'ha de trametre als quatre consells insulars per consensuar-ne el contingut.

Actuació C: Revisió d'ofici de les dades registrals per assegurar l'actualització de la informació disponible en el Registre.

En tenir disponible la nova base de dades, s'hi bolcarà i s'actualitzarà la informació disponible. L'any 2019 han actualitzat la informació 20 entitats de l'àmbit competencial suprainsular, la major part per motius de canvis de domicili o de representant, d'adaptació a la normativa, d'ampliació de places, etc.

Línia de feina 04: Optimitzar i possibilitar la coordinació amb les diferents administracions implicades en la gestió dels serveis socials.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Participació en els consells de serveis socials i els espais de coordinació de les diverses administracions i institucions.

- S'han duit a terme 2 sessions del Consell de Serveis Socials: el 13 de març i el 30 d'octubre de 2019.
- S'han duit a terme 2 sessions de la Conferència Sectorial de Serveis Socials. S'han convocat les sessions per als dies 13 de gener i 30 d'octubre de 2019.
- S'ha duit a terme 1 sessió del Comitè d'Avaluació de Necessitats Socials, el 15 de maig de 2019.
- S'ha aprovat el Reglament de funcionament intern del Comitè d'Ètica de Serveis Socials de les Illes Balears. A l'enllaç que hi ha més avall s'hi pot consultar la informació referida al Comitè, un òrgan col·legiat de caràcter consultiu, interdisciplinari i independent d'assessorament de la Conselleria d'Afers Socials i Esports que es coordina des de la Direcció General de Serveis Socials: [Procediment sol·licitud d'emissió d'informes i/o recomanacions](#).

Actuació B: Coordinació dels grups de treball de la Conferència Sectorial de Serveis Socials.

- En el darrer trimestre, s'han fet 2 reunions amb l'IMAS per revisar els models de justificació i explicar el Pla de Finançament de 2019 a partir dels acords de la Conferència Sectorial.
- S'han fet les gestions per constituir els grups tècnics de treball aprovats en la Conferència Sectorial de 30 d'octubre del 2019 sobre el Pla de Finançament, sistemes informatius, formació i inspeccions i autoritzacions.
- La Direcció General de Planificació i Serveis Socials, a través del Servei de Planificació, juntament amb la Direcció General de Salut Pública i Participació, el Servei de Salut, l'IBESTAT i l'Ajuntament de Palma, ha participat en el grup d'aprenentatge col·laboratiu amb els objectius de treball següents: establir una bateria d'indicadors bàsics per elaborar diagnòstics comunitaris i intervencions en la comunitat; territorialitzar zones d'atenció vulnerables; visibilitzar i caracteritzar les desigualtats socials, de salut, econòmiques i els seus determinants a les Illes Balears, així com dotar d'eines els professionals de la intervenció social, de la salut i d'altres sectors per enfortir l'acció comunitària. L'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) promou aquesta nova modalitat de metodologia de treball.
- El Servei de Planificació ha participat en la comissió tècnica per a la innovació de la prevenció comunitària promoguda per la Regidoria de Benestar i Drets Socials de l'Ajuntament de Palma.

Actuació C: Participació en les reunions convocades pel Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social.

- Assistència a la reunió del Sistema Informatiu Unificat de Serveis Socials (SIUSS), a Madrid, el 3 de desembre de 2019.
- Assistència a la reunió anual del Ple de la Xarxa d'Inclusió Social (RIS), a Madrid, el 13 de maig de 2019.

Línia de feina 05: Gestionar actuacions cofinançades amb el Fons Social Europeu al 50 % per al període 2014-2020.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Gestió del programa comunitari per a persones amb trastorns mentals greus i en situació d'exclusió social.⁴

S'ha subscrit el concert entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'entitat Grup d'Educadors de Carrer i Treball amb Menors (GREC) per als serveis d'acompanyament per a persones amb discapacitat derivada de malaltia mental, cofinançat en un màxim del 50 % pel Fons Social Europeu, en el marc del Programa Operatiu de les Illes Balears per al període 2014-2020.

L'objecte del concert és la valoració, l'orientació i el suport a l'atenció per a la integració de les persones amb diagnòstic de salut mental en els diferents àmbits de la vida social per facilitar-los l'accés als recursos comunitaris i l'ús, mitjançant el desenvolupament coordinat entre els serveis socials i els serveis d'atenció social (educació, ocupació, salut, habitatge i justícia), d'actuacions de promoció de condicions de vida saludables i programes d'inserció i rehabilitació a les Illes Balears.

Línia de feina 06: Gestionar els plans i els programes.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 11.817.168,49 €

Crèdit definitiu de 2019: 12.148.765,12 €

Desviació: 331.596,63 €

Actuació A: Gestió i seguiment del conveni de col·laboració amb el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat per al desenvolupament de les prestacions bàsiques de serveis socials de les corporacions locals.

Les prestacions bàsiques de serveis socials de les corporacions locals queden recollides en la Cartera bàsica de serveis socials, instrument que determina el conjunt de prestacions del sistema públic de serveis socials i garanteix, com a mínim, que es prestin a tot el territori de les Illes Balears i que siguin exigibles com a dret subjectiu en el cas que es tracti de prestacions garantides.

El Pla de Finançament dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics per a l'any 2019 inclou les prestacions i els serveis següents:⁵

4. Aquesta actuació està associada a l'actuació A.a) de la línia de feina 09. Pàg. 64.

5. Vegeu les taules de la 4 a la 7 de l'annex, punt 2, DG de Planificació.

- Servei d'informació, valoració, assessorament, intervenció i derivació.
- Servei d'ajuda a domicili.
- Servei de teleassistència/telealarma.
- Servei d'allotjament alternatiu.
- Servei de mediació intercultural.
- Domiciliació i empadronament.
- Prestacions econòmiques per a la cobertura de les necessitats bàsiques previstes en l'article 22 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials.

El 31 d'octubre de 2018, la Conferència Sectorial de Serveis Socials de les Illes Balears va aprovar el Pla de Finançament, que conté la definició de les prestacions que finança el Govern de les Illes Balears, així com els criteris i els imports de distribució per a l'any 2019. El crèdit per desenvolupar els serveis socials comunitaris bàsics per a l'any 2019 és d'11.547.564,49 €.

La distribució del crèdit per a cada unitat de finançament (entitat local titular dels serveis socials comunitaris bàsics) s'ha fet d'acord amb les ràtios de professionals i els criteris per determinar el cost dels programes, recollits en els articles 10 i 13 del Decret 48/2011, de 13 de maig, pel qual es regulen els principis generals i les directrius de coordinació dels serveis socials comunitaris bàsics:

- Tram fix

Es considera tram fix l'import corresponent al cost de l'equip mínim de professionals establert per a cada estrat de població i segons les ràtios de professionals de l'article 10 del Decret 48/2011. La conselleria competent en matèria de serveis socials ha d'abonar a cada unitat de finançament el 50 % del cost estimat dels programes que li correspongui segons l'estrat de població i les ràtios de l'article 10 del Decret 48/2011. Correspon a l'entitat local (consell insular i ajuntament) aportar el 50 % restant. Aquest tram fix comprèn el 50 % del cost de l'equip mínim, amb un import total de 9.279.035,27 €.

- Tram d'equiparació del finançament

En primer lloc, es calcula la distribució d'àmbit insular, d'acord amb criteris poblacionals, de dispersió interna dels municipis i altres variables. Així, s'obté la quantitat que aporta el Govern de les Illes Balears a cada consell insular.

En segon lloc, es calcula l'import municipal de la manera següent:

– Els municipis en què l'aplicació del nou sistema establert, d'acord amb el Decret 48/2011, doni lloc a un finançament inferior per part del Govern de les Illes Balears que el rebut mitjançant el darrer conveni subscrit veuen automàticament compensat l'import resultant, fins a assolir l'equivalent a l'aportació autonòmica al conveni subscrit a l'efecte de calcular el tram fix.

– Aquest tram d'equiparació del finançament procedent del fons autonòmic es pot compensar en l'àmbit municipal amb fons de cada consell insular, en cas que el finançament resultant de la distribució econòmica procedent del Govern de les Illes Balears a partir de les ràtios de professionals i el cost dels programes suposi una minva respecte de l'aportació de l'any anterior per a cada consell insular.

La distribució de l'import (2.268.529,22 €) del tram d'equiparació del finançament es pot veure a la taula 38 de l'annex, així com la distribució per illes del crèdit disponible (11.547.564,49 €) per finançar els serveis comunitaris bàsics durant l'any 2019.

Actuació B: Gestió i seguiment del conveni de col·laboració amb el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat per dur a terme projectes de desenvolupament del poble gitano.

El projecte pretén atendre un col·lectiu de prop de 500 persones de totes les edats, d'ètnia gitana, que viuen al nucli urbà de Palma, en un total de 150 famílies. L'Estratègia Nacional per a la Inclusió Social de la Població Gitana a Espanya 2012-2020, tot i que no disposa de dades exactes, calcula la població gitana en aproximadament 750.000 persones (entre 800.000 i 1.000.000 de persones, segons l'estudi de FOESSA). Tots els estudis sociodemogràfics sobre els gitanos remarquen que es tracta d'una població jove, amb un terç de persones per sota de 16 anys, que manté unes taxes de natalitat substancialment superiors a la mitjana del conjunt de la població, encara que en la darrera dècada s'ha reduït la diferència. Tot i que la situació social de la població gitana ha anat canviant, continuen sent necessaris programes per a la inclusió social d'aquest col·lectiu, ateses les problemàtiques que presenta. Les seves principals dificultats socials tenen a veure amb l'actuació econòmica i la inserció social, la quantitat de població que està en situació de pobresa, la inserció escolar, la promoció social de la dona i l'accés a l'habitatge.

El Ministeri ha aportat 9.939,97 euros per gestionar el Pla de Desenvolupament Gitano a les Balears. Aquesta quantia s'ha instrumentat com a subvenció directa a

favor de l'Ajuntament de Palma, mitjançant la Regidoria de Cultura i Benestar Social, per finançar les despeses derivades del Programa de Reallotjament i Integració Social de la població del barri de Son Riera.

L'Ajuntament de Palma, a través de la Regidoria de Cultura i Benestar Social, hi ha contribuït amb la quantitat de 20.060,03 euros, de manera que l'import total del projecte ha estat de 30.000,00 euros.

Actuació C: Gestió del projecte d'inversió TISOC (tècnic d'intervenció sociocomunitària) en els centres educatius de secundària de les Illes Balears mitjançant la inclusió de la figura professional de l'educador o educadora social.

Crèdit inicial de 2019: 239.604,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 599.241,51 €, dels quals finalment s'han executat 571.200,63 €

Desviació: 359.637,51 €

Aquesta desviació respon, d'una banda, al fet que es tracta d'un projecte d'inversió amb la col·laboració de dues conselleries (Conselleria d'Afers Socials i Esports i Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca) i, per tant, al començament de l'any només es preveu el crèdit inicial de la Conselleria d'Afers Socials i Esports; de l'altra, el mes de maig es va acordar augmentar en 7 el nombre de professionals per dur a terme el projecte d'inversió i, per tant, es va haver de fer un increment del pressupost.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports i la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca consideren adient desplegar les actuacions necessàries que permetin prevenir els conflictes en l'àmbit educatiu mitjançant la implicació de tota la comunitat educativa (juntament amb les famílies) i els serveis socials comunitaris, especialment en els casos en què la situació familiar afecta de manera inadequada el desenvolupament normal de l'alumnat. Per aquest motiu, s'ha ampliat el conveni de col·laboració entre ambdues conselleries, que ha permès la implantació del TISOC (tècnic d'intervenció sociocomunitària) en 7 instituts més durant el curs 2019-2020. Així, la plantilla queda composta per un total de 26 persones: 1 coordinadora, 22 educadores socials i 3 educadors socials.

Els 25 instituts d'educació secundària de les Illes Balears que disposen de la figura professional TISOC, per als períodes que s'indiquen entre parèntesis, són els següents:

- IES Juníper Serra. Son Cladera, Palma (2017-2020)

- IES Aurora Picornell. Polígon de Llevant, Palma (2017-2020)
- IES Antoni Maura. Polígon de Llevant, Palma (2017-2020)
- IES Josep Sureda i Blanes. Son Gotleu, Palma (2017-2020)
- IES Pau Cases Noves. Inca (2017-2020)
- IES Manacor (2017-2020)
- IES Josep Maria Quadrado. Ciutadella de Menorca (2017-2020)
- IES Pasqual Calbó i Caldés. Maó (2017-2020)
- IES Sa Serra. Sant Antoni (2017-2020)
- IES S'Algarb. Eivissa (2017-2020)
- IES Sa Colomina. Eivissa (2018-2020)
- IES Santa Maria. Eivissa (2018-2020)
- IES Nou Llevant. Palma (2018-2020)
- IES Calvià (2018-2020)
- IES Son Ferrer. Calvià (2018-2020)
- IES Lluçmajor (2018-2020)
- IES Felanitx (2018-2020)
- IES Can Peu Blanc. Sa Pobla (2018-2020)
- IES Ses Estacions. Palma (2019-2020)
- IES Politècnic. Palma (2019-2020)
- IES Mossèn Alcover. Manacor (2019-2020)
- IES Puig de sa Font. Son Servera (2019-2020)
- IES Sa Blanca Dona. Eivissa (2019-2020)
- IES Capdepera. Capdepera (2019-2020)
- IES S'Arenal. Lluçmajor (2019-2020)

La Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació, a través del Servei de Planificació Social, gestiona l'expedient administratiu i tots els temes referits al personal, amb la col·laboració del Servei d'Administració de Personal. El seguiment tècnic de l'aplicació del programa TISOC es du a terme des de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca.

Per a més informació, es poden consultar els enllaços següents:

[Conselleria d'Afers Socials i Esports. Programa TISOC](#)

[Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca. Programa TISOC](#)

Línia de feina 07: Elaborar i fer el seguiment del pla de formació per a professionals de serveis socials.

Nivell d'assoliment: 100 %

Per a les actuacions A i B, el pressupost és a càrrec de la convocatòria de l'Institut Nacional d'Administracions Públiques (INAP) i de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) respectivament.

Crèdit definitiu de 2019: 28.316,33 euros a càrrec de la Conselleria d'Afers Socials i Esports per a les actuacions C i D

Arran del canvi de legislatura, amb la nova assumpció de competències i la reestructuració de les direccions generals, el Servei de Planificació Social és l'encarregat de coordinar la gestió de la formació sectorial, de manera transversal a la resta de direccions generals, i canalitza la detecció de necessitats formatives, el disseny i les propostes d'activitats de formació per millorar els procediments (formació de caire intern) i ampliar els coneixements en una matèria en concret (formació sectorial a través de l'EBAP). Per a la formació de caire general, l'oferta de cursos es desenvolupa a través del Pla de Formació General de l'EBAP.

Es consensua el document sobre els criteris tècnics per a l'accés a cursos de formació del personal al servei de l'Administració, en què s'estableixen els requisits i els procediments per accedir als cursos de formació continuada i de capacitació professional. Aquest document afecta els cursos que es desenvolupen en horari laboral i que tenen una relació directa amb el lloc de feina. Per als cursos que no interfereixen en la jornada laboral, no s'ha de demanar autorització.

Cal destacar que un gran nombre de professionals de l'àmbit dels serveis socials treballen en entitats del tercer sector d'acció social. Per aquest motiu, la Direcció

General de Planificació, Equipaments i Formació de la Conselleria d'Afers Socials i Esports té interès a regular normativament el reconeixement de la formació en l'àmbit dels serveis socials amb vista al 2020-2021. Es tractaria d'un procediment que atorgaria un reconeixement a les entitats que duen a terme formació d'interès en serveis socials. S'està perfilant el decret que regularà aquest procediment adreçat a entitats del tercer sector.

Actuació A: Col·laboració amb el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat en l'organització d'activitats de formació del Pla Nacional de Formació de Serveis Socials (INAP).

La Direcció General de Serveis per a la Família i la Infància del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat programa, gestiona i organitza activitats formatives adreçades a professionals de serveis socials comunitaris bàsics, d'inclusió social i de protecció i promoció de les famílies i la infància que presten serveis a les comunitats autònomes.

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears, a través de la Direcció General de Planificació, ha col·laborat en l'organització dels cursos següents:

- «Dinàmiques de grup en els processos d'intervenció social», que ha tingut lloc els dies 18, 19 i 20 de novembre, adreçat a professionals de serveis socials. Durada: 22 hores. Persones assistents: 24.
- «Habilitats en gestió d'escalada de violència en menors i joves», que ha tingut lloc els dies 23, 24 i 25 d'octubre de 2019, adreçat a personal tècnic i professionals que desenvolupen la seva activitat laboral preferentment en centres de menors i de medi obert. Durada: 22 hores. Persones assistents: 30.

Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030

Actuació B: Coordinació de les propostes d'accions formatives de les diferents direccions generals de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, a través del Pla de Formació Sectorial amb l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP).

De les 15 propostes presentades, se n'han aprovat i implementat un total de 7:

- ES004168 (MALLORCA). Reptes i desafiament del desenvolupament a l'Àfrica subsahariana. 17 alumnes certificats.

- ES0041 68 (MENORCA). Reptes i desafiament del desenvolupament a l'Àfrica subsahariana. 1 alumne certificat
- ES0041 68 (EIVISSA). Reptes i desafiament del desenvolupament a l'Àfrica subsahariana. 1 alumne certificat.
- ES0043 72 (MALLORCA). Entrevista amb menors i joves amb mesures de justícia juvenil i les seves famílies des dels models de la teràpia breu. 13 alumnes certificats.
- ES0043 72 (MENORCA). Entrevista amb menors i joves amb mesures de justícia juvenil i les seves famílies des dels models de la teràpia breu. 1 alumne certificat
- ES0043 72 (EIVISSA). Entrevista amb menors i joves amb mesures de justícia juvenil i les seves famílies des dels models de la teràpia breu. 2 alumnes certificats.
- ES0044 75 (MALLORCA). Gestió eficaç del temps en el procés d'execució de mesures de justícia juvenil. 18 alumnes certificats.
- ES0044 76 (MENORCA). Gestió eficaç del temps en el procés d'execució de mesures de justícia juvenil. 1 alumnes certificats.
- ES0044 77 (EIVISSA). Gestió eficaç del temps en el procés d'execució de mesures de justícia juvenil. 2 alumnes certificats.
- ES0045 78 (MALLORCA). Aplicació informàtica Història Social Integrada (HSI). Registre d'expedients de les diferents unitats de treball social. 14 alumnes certificats.
- ES0046 81 (MALLORCA). Atenció psicosocial a famílies i infants en situació de risc social. 28 alumnes certificats.
- ES0047 84 (MALLORCA). Abordatge dels trastorns d'alimentació infantil. 14 alumnes certificats.
- ES0048 85 (MALLORCA). Pensions no contributives 2 (en línia). 29 alumnes certificats.
- ES0048 86 (MENORCA). Pensions no contributives 2 (en línia). 2 alumnes certificats.

- ES0048 87 (EIVISSA). Pensions no contributives 2 (en línia).3 alumnes certificats.

Han participat en aquesta formació un total de 118 professionals.

Els cursos fets a través de l'EBAP, a proposta del Servei de Planificació Social, han estat:

- Curs: Aplicació informàtica Història Social Integrada (HSI). Adreçat a professionals dels serveis socials comunitaris bàsics. Va tenir lloc els dies 11, 13 i 18 de març. L'objectiu de la formació ha estat augmentar l'eficiència en la gestió de les històries socials i del registre de l'activitat dels serveis socials municipals, optimitzant els recursos humans disponibles i facilitant la coordinació dels distints professionals i nivells d'atenció de la xarxa pública de serveis socials. Lloc: Escola Balear d'Administració Pública. Persones assistents: 14 durada: 10 hores.
- Curs: Atenció psicosocial a famílies i infants en situació de risc social. Adreçat a professionals dels serveis socials comunitaris bàsics de la Direcció General de Menors, dels Serveis de Protecció de Menors i Atenció a la Infància i Adolescència. Lloc: Escola Balear d'Administració Pública. Persones assistents: 28. Durada: 10 hores.

Actuació C: Disseny i coproducció de l'Escola de Primavera de Serveis Socials 2019: Cap a una intervenció social en xarxa i relacional

La proposta d'enguany ha estat treballar en quina mesura hem d'incorporar la perspectiva relacional en la intervenció social, com a pràctica que hauria de ser present en tots els nivells d'intervenció (individual o familiar, grupal i comunitària).

Aquesta perspectiva sosté que les relacions entre persones s'han d'entendre segons els contextos i, per això, amb referència a aquest contextos. En aquest sentit, el treball comunitari possibilita tenir contacte amb l'entorn per crear espais de trobada de les persones amb la comunitat.

Des de l'àmbit dels serveis socials, la perspectiva relacional és possiblement l'eina fonamental amb la qual podem treballar per aconseguir els nostres objectius.

Per desenvolupar la V Edició de l'Escola de Primavera de Serveis Socials, s'ha contractat, per una banda, el lloguer d'espais i el servei d'àpats per un import de 6.469,78 euros amb l'Escola d'Hoteleria de les Illes Balears. Per altra banda, s'ha contractat el disseny de la formació i l'acompanyament dirigit als professionals de

serveis socials amb projectes de gestió comunitària des de la perspectiva de la innovació social basada en una metodologia pràctica i dinàmica per un import de 17.847,50 euros a ColaBoraBora, una cooperativa d'iniciativa social especialitzada en entorns i processos collaboratius orientats a la innovació social, organitzativa i estratègica.

Les jornades s'han duit a terme els dies 3, 4 i 5 d'abril, amb diferents modalitats de participació:

Opció 1. Una sessió: 3 d'abril. Enquadrament. Ponència: El concepte de la interacció i el relacional com a objecte dels serveis socials i la intervenció social. Fernando Fantova (Bilbao, 1961). Places oferides: 150. Persones assistents finals: 140.

Opció 2. Itinerari: ponència i tallers durant 3 dies: 3, 4 i 5 d'abril. Places oferides: 80. Persones assistents finals: 74.

DIA 4 D'ABRIL

CUIDAR Què funciona? Quins són els nostres potencials? Com podem reforçar-los? En qui ens recolzam? Quines oportunitats hi ha? L'objectiu d'aquesta sessió ha estat la connexió amb el que ja estam fent, amb el que fan altres companys i companyes, i afinar la nostra mirada a les diferències significatives.

DEIXAR Què és el que podríem perdre si féssim una aposta decidida per aquest enfocament? Quines són les dificultats? Les resistències, tenen alguna funció? Què podem deixar enrere? Què és important que deixem de fer per donar espai al que és nou?

DIA 5 D'ABRIL

ACLARIR Quins aspectes d'aquesta proposta encara ens costa d'integrar? Què no entenem? Què necessitam per aclarir aquests aspectes? Què aprenem mentre conversam sobre aquests temes? Quines competències necessitam desenvolupar per treballar des d'aquest punt? Com podem desenvolupar aquestes competències?

Amb aquesta sessió hem pogut prendre consciència de competències i aprenentatges necessaris per aplicar la dimensió relacional: identificar, ordenar i interioritzar.

PROTOTIPAR I PROVAR. Proposta d'un treball de disseny d'escenaris per concretar els aprenentatges. Els reptes han sorgit al llarg del procés. Exemples:

Com dissenyam una sala d'espera que fomenti la dimensió relacional? Quines podrien ser les línies d'acció estratègiques d'uns serveis socials des de la dimensió relacional? Posada en comú, millora de prototips i reflexió sobre aspectes clau per al manteniment i el reforç d'aquesta estratègia en els propers mesos: De tot el que parlem, què posaré en pràctica ja com a novetat en la meua manera de treballar?

Les jornades han estat gratuïtes per a les persones assistents.

Per a més informació, es pot consultar l'enllaç següent: [Escola de Primavera 2019](#).

Actuació D: Desenvolupament d'accions formatives adreçades a professionals de l'àmbit dels serveis socials.

Sessió de treball: «Aprofundint en la perspectiva relacional de la intervenció social». Data: 2 de desembre. Persones assistents: 21.

Txelu i Asier han dinamitzat una sessió a partir de la reconexió del que es va viure a l'Escola de Primavera al mes d'abril. Han presentat les aportacions dels professionals de forma agrupada i han convidat les persones assistents a compartir les experiències.

La lectura de la Llei 4/2009 amb les ulleres de la perspectiva relacional ens orienta cap a un model que considera els serveis socials com a universals (reconeixement de drets en la Cartera), de manera que se supera el caràcter assistencial del sistema (estigmatització del sistema) i es defineix un àmbit d'intervenció propi: «la interacció», que ens diferencia de la resta de sistemes.

Es treballa cap a un model:

- que se centri en les persones;
- que tengui com a objecte la protecció i la promoció de l'autonomia funcional i de decisió en les relacions familiars i comunitàries;
- que disposi d'una estructura organitzativa que treballi en xarxa de manera coordinada i eficient, i
- que tengui una organització territorial que garanteixi el principi d'equilibri i equitat territorial.

El cost de la sessió de treball ha estat de 3.990,05 euros, a favor de les persones dinamitzadores per la feina de col·laboració i seguiment de l'Escola.

Línia de feina 08: Gestionar i tramitar les convocatòries de subvencions.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit definitiu 2019: 810.074,33 €

Actuació A: Gestió i seguiment de la convocatòria de publicacions d'investigacions en matèria de serveis socials.

La convocatòria subvenciona i atorga ajuts a les persones investigadores, residents a les Illes Balears, que treballen en l'àmbit universitari, de les administracions públiques o del tercer sector, perquè puguin donar a conèixer els resultats de les seves produccions respecte dels serveis socials, les quals contribuiran a enriquir el patrimoni científic de les Illes Balears. Aquests ajuts els han de destinar a l'edició i la impressió del material que es derivi d'aquests treballs i que estigui adreçat a l'ús dels professionals dels serveis socials.

A la convocatòria 2019, s'ha subvencionat amb 8.000,00 euros la publicació *Anuari de l'envelliment*, presentat per la Universitat de les Illes Balears.

Actuació B:⁶ Gestió i seguiment dels programes finançats mitjançant subvencions excepcionals per a programes que es desenvolupen en el marc d'actuacions estatals o programes autonòmics.

- El Servei de Serveis Socials de la Direcció General Serveis Socials gestiona la convocatòria de programes finançats amb càrrec a l'IRPF. El Servei de Planificació Social, de la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació, col·labora en la part corresponent a la concessió de subvencions per a despeses d'inversió de projectes de reforma, adaptació, millora i construcció de centres destinats als serveis socials, així com a les despeses de subministrament d'equipament (capítol VII).⁷

El pressupost destinat al capítol VII per a l'any 2019 és de 150.000,00 euros. S'han aprovat 27 projectes.

- Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports de 15 de novembre de 2019 per la qual s'amplia el crèdit assignat a la convocatòria de subvencions destinades a entitats privades sense ànim de lucre que

6. L'actuació B està associada a l'actuació A sobre la gestió de la convocatòria de programes finançats amb càrrec a l'IRPF. Capítol IV de la línia de feina 02. DG de Serveis Socials. Pàg 180.

7. Vegeu la taula 11 sobre la relació d'entitats subvencionades en la convocatòria d'ampliació de l'IRPF de 2019. Capítol VII.

desenvolupen programes d'interès general amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques, per als anys 2018 i 2019, aprovada mitjançant la Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació d'1 d'agost de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 d'agost), i es fixa un nou termini per presentar sol·licituds

En la Resolució, s'hi estableix que l'import de l'ampliació del crèdit establert en l'annex es destinarà a finançar les despeses d'inversió per a l'adquisició de vehicles utilitzats en la prestació de serveis socials dins la finalitat general prevista en la convocatòria de subvencions adreçades a entitats privades sense ànim de lucre que desenvolupen programes d'interès general amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques, per als anys 2018 i 2019. El finançament es farà amb càrrec a l'assignació del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques per a l'any 2019.

Pel que fa a l'àmbit temporal, són subvencionables les despeses d'inversió per adquisició de vehicles utilitzats en la prestació de serveis socials que es duiguin a terme dins el període comprès entre l'1 de gener de 2020 i el 31 de desembre de 2020.

L'import màxim de l'ampliació del crèdit establert en l'annex és de tres-cents cinquanta-un mil cinc-cents setanta-quatre euros amb trenta-tres cèntims (351.574,33 €), d'acord amb la imputació temporal i el desglossament següent:

Any	Quantia	Partida pressupostària
2019	351.574,33 €	17401 313I01 78000 00 FF 19073

- Gestió i seguiment de les subvencions directes per tal de finançar el projecte Aliments per a la solidaritat durant l'any 2019 amb les entitats següents:

Creu Roja Illes Balears: 30.000 €

La tipologia de les despeses que s'imputen a aquesta subvenció, que són les derivades de finançar el suport tècnic adient per poder mantenir el programa de repartiment d'aliments entre la població més desfavorida provinent del FEAD (Fons d'Ajuda Econòmica per a les Persones més Desfavorides), justifica que el pagament de les subvenció es faci de forma anticipada i urgent. A més, cal destacar la rellevància social i l'interès públic de les actuacions que s'han de

desenvolupar, atès que es tracta de projectes dirigits a grups de població amb necessitats d'atenció prioritària, de conformitat amb el que preveu l'article 6 de la Llei 4/2009, d'11 de juny.

Actuació C: Seguiment de la convocatòria d'esport inclusiu.

A través de la convocatòria d'esport inclusiu es duen a terme actuacions destinades a la integració social mitjançant l'activitat física i esportiva, atesa la dimensió de l'esport com a eina per prevenir conductes de risc psicosocial i per millorar la cohesió social, la diversitat, l'apropament cultural i el creixement personal.

L'aportació econòmica de la Conselleria d'Afers Socials i Esports per al 2019 és de 50.000,00 euros.

L'objectiu fonamental és facilitar la pràctica esportiva a totes les persones, independentment de l'edat, de la situació social, física o econòmica. En aquest sentit, la pràctica esportiva s'entén com un element generador de benestar personal, d'integració i d'igualtat.

A més del compromís de publicar anualment la convocatòria d'esport inclusiu, la Conselleria d'Afers Socials i Esports assumeix les feines següents:

- Du a terme accions específiques relacionades amb l'activitat física i esportiva i la inclusió social en les quals l'esport és la base per treballar aspectes tan importants com el treball en equip, el compliment de regles, la cohesió social, l'autoestima, etc. Les accions es fan als centres socioeducatius de menors dependents de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, gestionats per l'entitat pública autonòmica Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel, adscrita a aquesta Conselleria
- Facilita la roba i el material esportiu necessaris per fer les accions que es desenvolupen en el marc d'aquest compromís.
- Bonifica els preus públics dels serveis corresponents al Poliesportiu Prínceps d'Espanya a persones que es troben en risc d'exclusió social i joves que compleixin mesures de justícia juvenil, en els termes que estableix la norma corresponent.
- Facilita l'ús de les instal·lacions del Poliesportiu Prínceps d'Espanya a la Conselleria d'Afers Socials i Esports per dur a terme cursos, jornades i, en

general, activitats relacionades amb l'activitat física i esportiva i la inclusió social.

Actuació D: Gestió i seguiment de la convocatòria de federacions d'àmbit autonòmic.

Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 21 d'agost de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions destinades a finançar les despeses ordinàries de funcionament de les federacions, les confederacions i les unions d'entitats sense ànim de lucre d'àmbit suprainsular que realitzen programes de l'àmbit social.

Les despeses subvencionables han de correspondre al període comprès entre l'1 de gener de 2018 i el 31 de desembre de 2019.

L'òrgan instructor del procediment de concessió de subvencions derivat d'aquesta convocatòria és el director general de Planificació.

L'aportació per a l'any 2019 és de 262.500,00 euros.

S'hi han presentat 11 entitats, de les quals 9 han obtingut subvenció:

- PREDIF
- UNAC
- Plena Inclusió Illes Balears
- FEIAB
- Coordinadora Balear de Persones amb Discapacitat
- FSIB
- Associació 3 Salut Mental
- EAPN
- Plataforma del Voluntariat

Els motius d'exclusió han estat dos: que l'entitat no estigués inscrita en el Registre Unificat de Serveis Socials i que l'àmbit d'actuació fos insular i no suprainsular.

El Servei de Planificació Social de la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació ha gestionat aquesta convocatòria s'ha gestionat. El 2019, l'expedient s'ha transferit a la Direcció General de Serveis Socials. Aquest traspàs ha inclòs el procediment de justificació i la publicació de noves convocatòries.

Actuació E: Gestió i seguiment de la convocatòria de pobresa energètica.

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat i la Conselleria d'Afers Socials i Esports per dur a terme actuacions contra la pobresa energètica.

La Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat i la Conselleria d'Afers Socials i Esports han acordat dur a terme actuacions que se centren en la gestió conjunta de la convocatòria de subvencions per a entitats socials sense ànim de lucre que gestionen ajuts pe paliar la pobresa energètica, amb un import de 270.000,00 euros. L'aportació econòmica corresponent a l'annualitat del 2019 ha estat de 108.000,00 euros (en l'acord anterior va ser de 80.000,00 euros), que aportarà íntegrament la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat mitjançant una transferència de crèdit a la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

Línia de feina 09: Gestionar i tramitar les resolucions de concerts de serveis.⁸

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 1.803.352,00 €

Crèdit definitiu 2019: 2.386.457,95 €, tot i que finalment es va executar una despesa total de 2.389.727,83 €

Desviació: 586.375,83 €. Aquesta desviació respon, d'una banda, a l'increment de places en determinats concerts, i, d'altra banda, a l'actualització dels preus dels diferents serveis pels nous convenis col·lectius que afecten els diferents serveis concertats.

Es pot consultar la informació al [portal concerts socials](#).

Actuació A: Gestió i seguiment del servei d'acompanyament a persones amb diagnòstic de salut mental i en procés de desinstitucionalització de centres penitenciaris.

Concert social del servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental i necessitat de suport extens. Aquest servei s'ha concertat amb dues entitats:

- a) Grup d'Educadors de Carrer i Treball amb Menors (GREC), mitjançant un concert social del servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental i necessitat de suport extens per al període 2018-2021,

8. Vegeu les taules de la 12 a la 15 sobre persones ateses per concert del punt 2. DG de Planificació, Equipaments i Formació.

cofinançat en un màxim del 50 % pel Fons Social Europeu, en el marc del Programa Operatiu de les Illes Balears 2014-2020.

Es tracta d'un servei d'acompanyament destinat a 65 persones (places) que pretén aconseguir la rehabilitació psicosocial i la reinserció sociolaboral de persones recluses i exrecluses i de persones en procés judicial. Amb aquesta entitat s'ha formalitzat un concert per a 4 anys, per un import inicial total de 2.221.209,64 euros. Durant l'any 2019 s'ha regularitzat el preu, atès que hi ha hagut una modificació dels preus del Conveni col·lectiu dels treballadors i treballadores del servei. El 2019, l'import de la despesa ha estat de 566.974,50 euros.

- b) Asociación Pitiusa de Familiares de Personas con Enfermedad Mental (APFEM), mitjançant un concert social del servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental i necessitat de suport extens a l'illa d'Eivissa, per al període 2018-2022.

Es tracta d'un servei d'acompanyament destinat a 20 persones (places) que pretén aconseguir la rehabilitació psicosocial i la reinserció sociolaboral de persones recluses i exrecluses, i persones en procés judicial. Amb aquesta entitat s'ha formalitzat un concert per a 4 anys, per un import inicial total de 965.510,40 euros. Durant l'any 2019, s'ha regularitzat el preu, atès que hi ha hagut una modificació dels preus del Conveni col·lectiu dels treballadors i treballadores del servei. El 2019, l'import de la despesa ha estat de 227.202,36 euros.

Actuació B. Gestió i seguiment dels serveis d'atenció social als jutjats per a persones implicades en procediments judicials i en situació de vulnerabilitat social.

El servei d'atenció social a persones implicades en un procediment judicial s'adreça a usuaris amb una problemàtica judicial i té com a objectiu principal facilitar la compatibilitat de l'administració de justícia amb un procés d'habilitació personal i sociofamiliar.

El servei d'atenció social a persones implicades en un procediment judicial es presta de dilluns a divendres, excepte festius, durant 244 dies l'any, amb una jornada de 7,7 hores a Palma, de 7 hores a Eivissa i de 3,5 hores a la resta de seus (Inca, Manacor, Maó i Ciutadella), en horari de 8.00 h a 15.00 h en tots els casos. A Palma, a més s'estableix un capvespre setmanal mòbil de 3,5 hores per atendre usuaris amb problemes d'horari. A Inca, Manacor, Maó i Ciutadella el servei

s'adapta a les necessitats de cada seu, ja sigui oferint jornades completes en dies concrets de la setmana, mitges jornades diàries o una combinació d'ambdues. El servei es presta a tots els partits judicials de les Illes Balears.

S'ha formalitzat un concert amb la Fundació Institut de Reinserció Social (IRES), per a l'any 2019, per un import total de 225.274,43 euros.

Actuació C: Gestió i seguiment de serveis d'atenció a les persones amb incapacitació judicial.

Convocatòria del concert social dels serveis de tutela per a persones adultes incapacitades judicialment.

Mitjançant el Decret 6/2016, de 5 de febrer, es regulen els principis generals que han de regir el funcionament de les entitats tutelars de les persones adultes incapacitades judicialment. És un servei social especialitzat que duen a terme les entitats tutelars a partir d'un nomenament judicial, quan l'entorn familiar d'una persona incapacitada no se'n pot fer càrrec o el jutge considera que no és idoni que se'n faci.

El servei de tutela té com a objectius:

- Cobrir les necessitats de suport, protecció i garantia de tots els drets (personals i patrimonials) de la persona incapacitada o en procés d'incapacitació si s'han establert mesures cautelars.
- Promoure l'autonomia personal de la persona incapacitada judicialment o en procés d'incapacitació en els termes que estableixi la corresponent resolució judicial.

Atès la necessitat de donar resposta a les persones adultes incapacitades judicialment, s'ha concertat el servei de tutela mitjançant dues entitats:

- a) Fundació Tutelar Demà, amb la qual s'ha formalitzat un concert de 30 places per a 4 anys, per un import total de 291.253,42 euros.

Durant l'any 2018, es va incrementar el crèdit del concert per fer una ampliació de 10 places (fins a 40 places en total), per un import total de 82.926,32 euros per a 4 anys. Aquesta ampliació va suposar una despesa de 8.090,37 euros l'any 2018.

El 2019, s'ha fet una nova ampliació del crèdit per ampliar 10 places més (fins un total de 50), i així mateix s'ha fet una regularització del preu per tal

d'ajustar-se a la modificació del Conveni col·lectiu dels treballadors i treballadores del servei. El 2019, l'import total de la despesa del servei concertat amb l'entitat Fundació Tutelar Demà ha estat de 103.203,82 euros.

- b) Fundación Aldaba, amb la qual s'ha renovat el concert per un import total de 774.126,26 euros per a l'any 2019.

Durant el 2019, s'ha ampliat el crèdit per incrementar el nombre de places fins a 704, cosa que ha suposat un augment del pressupost de 136.205,72 euros.

També s'ha regularitzat el preu per tal d'ajustar-se a la modificació del Conveni col·lectiu dels treballadors i treballadores del servei. Per a l'any 2019, l'import total de la despesa del servei concertat amb l'entitat Fundación Aldaba ha estat de 855.160,80 euros.

Actuació D: Gestió i seguiment dels serveis de pisos supervisats a persones amb diagnòstic de salut mental i en procés de desinstitucionalització de centres penitenciaris.

S'ha formalitzat un concert per al servei d'habitatge supervisat per a persones amb diagnòstic de salut mental, necessitat de suport extens i discapacitat vinculat al servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental i necessitat de suport extens per a les illes de Mallorca i Eivissa, per als anys 2018-2019

El servei d'habitatge supervisat té com a objectiu principal prestar les ajudes següents: allotjament; acolliment i convivència; manutenció; atenció a la salut i seguretat de la llar; foment dels hàbits d'autonomia personal; activitats de la vida diària; programes d'autodirecció; activitats de benestar; convivència i foment dels hàbits d'autonomia personal; convivència i foment de les relacions interpersonals i socials, i foment de l'oci, del lleure i de la utilització dels recursos comunitaris.

Aquest servei s'ha concertat amb dues entitats:

- a) Grup d'Educadors de Carrer i Treball amb Menors (GREC). S'ha formalitzat un concert per a un any, per al període 2018-2019, per a un total de 6 places. L'import total de la despesa del servei per a l'any 2019 ha estat de 155.417,16 euros.

- b) Asociación Pitiusa de Familiares de Personas con Enfermedad Mental (APFEM). S'ha formalitzat un concert per a un any, per al període 2018-2019, per a un total de 6 places. L'import total de la despesa del servei per a l'any 2019 ha estat de 153.612,64 euros.

Línia de feina 10: Gestionar el Registre Unificat de Serveis Socials.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Resoldre les sol·licituds d'autorització de serveis socials de l'àmbit competencial del Govern de les Illes Balears.

Durant l'any 2019 no s'han tramitat noves sol·licituds d'autorització.

Actuació B: Resoldre les sol·licituds d'acreditació de serveis socials de l'àmbit competencial del Govern de les Illes Balears.

El 2019, s'han acreditat els serveis següents:

- El 7 de juny de 2019, s'acredita el servei de tutela per a persones adultes amb la capacitat modificada judicialment, gestionat per la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i Promoció de l'Autonomia Personal.
- El 18 de juny de 2019, s'acredita el servei d'acompanyament per a persones amb discapacitat física i necessitat de suport extens (mediació de persones amb sordceguesa (inclusió laboral i educativa) de l'entitat Fundació ONCE para la Atención de Personas con Sordoceguera (FOAPS).
- Durant el 2019 també s'han acreditat els serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca (SEDIAPS) de les entitats següents:
 - Fundació ASPACE, que atén infants amb paràlisi cerebral.
 - Asociación Pitiusa de Familiares de Personas con Enfermedad Mental (APFEM), que atén menors des d'11 mesos d'edat fins a 6 anys amb diagnòstic d'autisme o trastorn del desenvolupament.
 - Associació Síndrome de Down de Balears (ASNIMO).
- Finalment, s'ha acreditat el servei d'habitatge de l'entitat APFEM per a persones amb diagnòstic en salut mental, majors de 18 anys i amb un grau de discapacitat superior al 33 %.

Actuació C: Inspeccionar els serveis de serveis socials de l'àmbit competencial del Govern de les Illes Balears.

S'han duit a terme les inspeccions ordinàries següents:

- Visita feta el 26 de febrer de 2019 a Son Llebre, en què es comprova que el servei residencial, gestionat pel Consorci Aprop, compleix totes les condicions de l'autorització i l'acreditació segons el Decret 86/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població
- Visita feta el 25 de març de 2019 al Centre Son Tugores, en què es comprova que el servei residencial i el d'estades diürnes compleixen totes les condicions per les quals varen ser autoritzats i acreditats segons el Decret 86/2010. També es comprova que la documentació presentada és correcta.
- Visita feta l'11 de febrer de 2019 a la Unitat de Trastorns Conductuals de Can Carbonell.
- Visita feta el 12 d'abril de 2019 a Can Carbonell. De l'estudi de la documentació demanada i de les visites fetes, es conclou que la Unitat de Trastorns Conductuals, gestionada per SAR Residencial i Assistencial, SAU, compleix els requisits materials i funcionals dels annexos 1 i 2 del Decret 86/2010 (modificat pel Decret 54/2013, de 5 de desembre).

Línia de feina 11: Gestionar els expedients de finançament de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.⁹

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit definitiu 2019: 2.455.665,80 €

Actuació A: Tramitació dels expedients de finançament als consells insulars.

Mitjançant la Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 9 de gener de 2019, es publiquen les actualitzacions de les quanties corresponents a la prestació econòmica bàsica, les prestacions addicionals per altres membres del

9. Vegeu les taules de l'11 a la 13 del punt 2 de l'annex. DG de Planificació. RMI anualitat 2019.

nucli familiar, el còmput total màxim i la prestació econòmica mínima de la renda mínima d'inserció de l'exercici 2019.

L'article 9 del Decret 117/2001, de 28 de setembre, pel qual es regula la renda mínima d'inserció, disposa que la prestació bàsica de la renda mínima d'inserció s'ha de revalorar d'acord amb l'actualització anual que s'estableixi per a les pensions no contributives. Així mateix, aquest article disposa que la persona perceptora té dret a percebre una quantitat mensual addicional pels altres membres del nucli familiar, que ha de ser del 30 % de la quantia bàsica pel primer membre addicional, del 20 % de la quantia bàsica pel segon membre addicional i del 10 % de la quantia bàsica per cadascun dels membres restants del nucli familiar.

La Direcció General de Planificació i Serveis Socials ha participat en la sessió de dia 12 de desembre de 2019 de la Comissió Interinsular de la Renda Mínima d'Inserció, en què s'han revisat i aprovat els programes d'inserció social i laboral dels consells insulars vinculats a la prestació de l'RMI per a l'any 2019.

Línia de feina afegit 12: Gestionar i tramitar convenis.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 1.167.705,00 €

Crèdit definitiu 2019: 988.705,00 €

Desviació: 179.000,00 €. Aquesta desviació correspon a un bloqueig de pressupost per part de la Direcció General de Pressuposts.

Actuació A: Convenis d'ampliació de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència.

- Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Ferreries i la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació per a la reforma i l'ampliació de la Residència Geriàtrica.

La subscripció d'aquest Conveni de col·laboració ha suposat una despesa màxima per a la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació de 447.572,00 euros, destinats a sufragar part de les despeses de l'execució del projecte de reforma i ampliació de la Residència Geriàtrica Municipal de l'Ajuntament de Ferreries, per part d'aquesta corporació, a fi d'augmentar amb 13 places la capacitat de la residència. Aquesta despesa s'ha fet amb càrrec als pressuposts de la comunitat autònoma de les Illes Balears, distribuïda en les partides i anualitats següents:

Any 2017 149.190,66 € 17401/313I02/76000/20

Any 2018 238.705,00 € 17401/313I02/76000/20

Any 2019 59.676,34 € 17401/313I02/76000/20

- Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Consell Insular de Formentera per construir una residència per a persones dependents, amb la finalitat que formi part de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència.

La subscripció d'aquest Conveni de col·laboració ha suposat una despesa màxima per a la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació de 1.078.000,00 €, destinats sufragar part de les despeses de la construcció d'una residència que constarà de 18 places per a persones dependents, que s'incorporaran a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència. Aquesta despesa s'ha fet amb càrrec als pressuposts de la comunitat autònoma de les Illes Balears, distribuïda en les partides i anualitats següents:

Any 2017 49.000,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2018 929.000,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2019 100.000,00 € 17401/313I02/76100/40

El 23 de maig de 2019, s'ha signat una addenda al Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Consell Insular de Formentera per construir una residència per a persones dependents, amb la finalitat que formi part de la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència. Ha implicat la modificació de les anualitats dels anys 2018 i 2019, amb una anualitat afegida, l'any 2020. En la mateixa data, la consellera de Serveis Socials i Cooperació ha resolt autoritzar i disposar una despesa de 1.296.490,20 euros a favor del Consell Insular de Formentera amb la distribució següent:

Any 2018 0,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2019 829.000,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2020 467.490,20 € 17401/313I02/76100/40

Per tant, la distribució final per anualitats del Conveni queda de la manera següent:

Any 2017 49.000,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2018 0,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2019 929.000,00 € 17401/313I02/76100/40

Any 2020 467.490,20 € 17401/313I02/76100/40

Actuació B: Conveni de col·laboració per a la dotació d'eines informàtiques i per a la gestió dels serveis comunitaris bàsics entre l'Institut Mallorquí d'Afers Socials i la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears per als anys 2018 i 2019.

L'objecte d'aquest Conveni és establir el marc de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Consell Insular de Mallorca per tal de contribuir a la implantació de l'aplicació informàtica Història Social Integrada (HSI) en els serveis socials municipals de tot el territori de les Illes Balears, amb l'objectiu de permetre la informatització dels expedients individuals i familiars dels usuaris dels serveis socials.

L'import d'aquest Conveni ha estat de 64.676,00 euros per al 2018-2019. La durada d'aquest Conveni és de l'1 de gener de 2018 al 31 de desembre de 2019.

Mitjançant aquesta aplicació informàtica gestionada per l'IMAS, es registren les dades bàsiques dels usuaris i del pla d'intervenció. D'aquesta manera es permet la gestió dels expedients de les diferents unitats de treball social i explotar les dades necessàries per fer un diagnòstic de les necessitats socials del municipi i les característiques i els perfils dels usuaris. També permet compartir informació sobre les actuacions fetes en cada cas per les distintes administracions públiques.

En definitiva, el que es persegueix amb l'ús de l'aplicació informàtica HSI és:

- Augmentar l'eficiència en la gestió de les històries socials i del registre de l'activitat dels serveis socials municipals, optimitzant els recursos humans disponibles i facilitant la coordinació dels distints professionals i nivells d'atenció de la xarxa pública de serveis socials.
- Establir passarelles amb altres sistemes informatius de l'administració pública (interoperativitat).
- Millorar el control en la gestió dels serveis socials municipals.

- Fomentar l'estudi de la situació social en cada territori i la planificació dels serveis municipals.
- Millorar la metodologia de la intervenció i la interpretació de les eines de gestió.
- El finançament de l'aplicació Història Social Integrada 2018-2019 s'ha fet amb càrrec a la partida 17401 313I01 46100 10 18002 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

3. DIRECCIÓ GENERAL D'INFÀNCIA, JOVENTUT I FAMÍLIES

Programa: Mesures judicials i prevenció del delictes

Codi: 313C

3.1. Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil¹⁰

(Vegeu les taules dels annexos: punt 3.1. Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil. Pàg. 21-39.)

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Donar compliment a les mesures que han imposat als menors i als joves els jutjats de menors de les Illes Balears en virtut del que disposa la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal.

Nivell d'assoliment: 95,46 %

Crèdit inicial 2019: 13.660.667 €

Crèdit definitiu 2019: 13.041.206,24 €

Desviació: 619,46 €

El Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, rectificat pel Decret 22/2019, de 19 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, i modificat pel Decret 36/2019, de 20 de desembre, de la presidenta de les Illes Balears, estableix que la Direcció General d'Infància Joventut i Famílies de la Conselleria d'Afers Socials i Esports és l'entitat pública competent per a l'aplicació de mesures de justícia juvenil, mitjançant la Direcció General d'Infància Joventut i Famílies (d'ara endavant, DGIJF). Així, té les competències següents:

- a) Aplicar, en el marc de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors i del reglament que la desenvolupa, les mesures de justícia juvenil que els jutjats de menors, radicats a les Illes Balears, imposen als menors infractors que han estat

10. L'expedient d'execució es únic per cada menor o jove infractor i conté totes les mesures judicials que li siguin imposades per delictes comesos entre els 14 i els 17 anys.

condemnat per haver comès, entre els 14 i els 17 anys, fets tipificats com a delictes en el Codi penal o en les lleis penals especials.

- b) Proveir dels recursos humans i materials necessaris i, alhora, crear, dirigir, organitzar i gestionar els serveis i programes adients per garantir la correcta execució de les mesures judicials i les regles de conducta que contenen les resolucions judicials, aplicant els principis de:
- Prevalença de l'interès superior dels menors sobre qualsevol altre interès concurrent.
 - Adequació de les actuacions a l'edat, la psicologia, la personalitat i les circumstàncies personals i socials dels menors.
 - Aplicació de programes fonamentalment educatius, promotores i no repressius, que fomentin el sentit de la responsabilitat, el respecte dels drets i les llibertats dels altres, i una actitud constructiva envers de la societat.

El Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil de la DGIJF aplica els continguts de les resolucions judicials o extrajudicials, notificades a l'entitat pública perquè les executi immediatament, mitjançant dues seccions:

1. La Secció d'Execució de Mesures Privatives de Llibertat, a la qual corresponen les accions següents: internament en règim tancat; internament en règim semiobert, internament en règim obert, internament terapèutic i permanència de cap de setmana en un centre o al domicili.

Aquesta Secció executa aquestes mesures mitjançant la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel (d'ara endavant, FISE), establert en l'Acord de 12 de gener de 2017 pel qual es modifica l'Acord de 23 de desembre de 2016 d'encàrrec de gestió de diverses actuacions derivades de l'execució de la normativa vigent en matèria de justícia juvenil i protecció de menors i família. Aquest Acord estableix els aspectes següents:

- La DGIJF, en qualitat d'entitat pública, executa les potestats administratives i d'inspecció, inherents a l'execució de les mesures privatives de llibertat, a través de la cap de Secció i la coordinadora dels Centres Socioeducatius de Justícia Juvenil.
- La FISE gestiona la Xarxa de Centres Socioeducatius de Justícia Juvenil del Govern de les Illes Balears i du a terme la resta d'actuacions derivades de l'execució de les mesures privatives de llibertat que li han estat

encomanades, aplicant, a aquest efecte, el que estableix l'Ordre de la Consellera de 21 de gener de 2006.

- La Xarxa de Centres Socioeducatius de Justícia Juvenil disposa d'un total de 86 places públiques i 6 de privades, concertades amb la Fundació Projecte Jove, amb la distribució següent per centres socioeducatius: 56 al Centre Socioeducatiu Es Pinaret (masculí), 15 al Centre Socioeducatiu Es Fusteret (femení), 15 al Centre Socioeducatiu Es Mussol (ambdós sexes) i 6 al Projecte Jove (ambdós sexes)

2. La Secció de Justícia Juvenil no Privativa de Llibertat té assignada l'execució de les mesures judicials següents: tractament ambulatori, assistència a centre de dia, llibertat vigilada, convivència amb grup educatiu, prestacions en benefici de la comunitat, realització de tasques socioeducatives, i també les mediacions extrajudicials de conciliació i/o reparació del dany.

Aquestes mesures són duites a terme per un equip propi conformat per 29 educadors, distribuïts en 4 àrees d'intervenció en medi obert. Cada educador té assignada una única àrea en la qual intervé amb als menors que li són assignats sota la supervisió del cap de la Secció i del coordinador de l'Àrea. La distribució dels municipis i dels educadors per àrees de intervenció és la següent:

Àrea de Palma, 1 municipi, dotació: 14 educadors i 2 cuidadors.

Àrea de la Part Forana, 52 municipis, dotació: 10 educadors.

Àrea de Menorca, 8 municipis, dotació 1 coordinador d'àrea i 1 educadora

Àrea d'Eivissa/Formentera, 6 municipis: dotació 1 coordinador d'àrea i 2 educadores.

Un dels 14 educadors adscrits a l'àrea de Palma desenvolupa la funció de representant de l'entitat pública davant els jutjats i la Fiscalia de Menors de les Illes Balears.

La finalitat fonamental de la intervenció en medi obert és incidir en el procés d'integració i de reinserció social dels menors i joves infractors amb una intervenció individualitzada, en l'entorn propi, que combina l'acció educativa i el tractament terapèutic, si escau, amb el control derivat de l'execució de la mesura judicial en medi obert que en cada cas correspongui i, a aquest efecte, orientar la seva actuació amb la finalitat de reduir les possibilitats de reincidència dels menors i joves, mitjançant la identificació, l'avaluació i l'abordatge adequats dels factors de risc i de protecció que concorrin en cada un dels casos atesos.

El 2019, el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil ha diposat d'una plantilla pròpia formada per 50 professionals de diverses disciplines i categories. El cost final de les despeses executades en concepte de salaris i seguretat social relatives a aquests professionals ha estat de 2.199.544,93 euros.

El cost de les despeses executades distribuït entre els 4 equips funcionals en què està organitzat el servei ha estat el següent:

- L'equip directiu, format per 6 professionals que ocupen els llocs del Servei Justícia Juvenil, la Coordinació de Centres Socioeducatius, la Secció d'Internament, la Secció de Medi Obert, la Coordinació d'Àrea de Menorca i la Coordinació d'Àrea d'Eivissa i Formentera, ha tengut un cost de 367.026,55 euros.
- L'equip tècnic que executa les mesures no privatives de llibertat, format per 28 educadors i 2 cuidadors, ha tengut un cost de 1.625.895 euros.
- L'equip de suport tècnic, integrat per 2 professionals, ha tengut un cost de 105.900,31 euros.
- L'equip de suport administratiu, integrat per 6 professionals, ha tengut un cost de 162.518,80 euros.

En el marc de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors, la DGJIF, en qualitat d'entitat pública col·laboradora de l'Administració de justícia, durant el 2019 ha intervengut en 979 expedients d'execució de mesures de justícia juvenil: 475 oberts l'any 2019 pel compliment de la primera condemna imposada al menor i 504 que provenien d'anys anteriors, una part dels quals estaven en estat d'obert l'1 de gener de 2019 o es reobriren durant l'any pel compliment de noves condemnes.

S'ha col·laborat amb altres comunitats autònomes per executar mesures imposades als menors infractors per jutjats radicats en comunitats autònomes distintes a la de la residència habitual del menor, a causa d'un trasllat temporal per feina o altres motius.

- Col·laboracions sol·licitades pel Govern de les Illes Balears a 9 comunitats autònomes en relació amb 30 menors residents: 14 a Andalusia; 6 a Catalunya; 2 a Madrid; 3 a València, i 1 a Castella i Lleó, Galícia, País Basc, Illes Canàries i Regió de Múrcia. Total de mesures: 37.
- Col·laboracions acceptades pel Govern de les Illes Balears sol·licitades per 6 comunitats autònomes en relació amb 9 menors residents: 7 a Andalusia i

1 a la Comunitat de Madrid, País Valencià, Galícia, Illes Canàries i Castella-la Manxa. Total de mesures: 12.

En relació amb els menors infractors que han complert mesures privatives de llibertat, el 2019, el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil ha assumit una despesa juridicocontenciosa, en concepte de responsabilitat civil solidària, de 19.537,37 euros, per pagar el cost de les indemnitzacions a les víctimes dels delictes que havien comès 14 menors i joves infractors.

S'ha d'aclarir que algunes d'aquestes responsabilitats civils corresponien a l'any anterior, però el pagament s'ha fet efectiu durant el 2019.

Actuació A: Coordinació dels procediments, tramitació documental i informació i l'assessorament als tècnics i als centres socioeducatius sobre els expedients que es tramiten, i també sobre les característiques de cada mesura imposada i les necessitats educatives de cada un.

Per dur a terme aquesta activitat, la DGIJF ha posat a disposició dels seus professionals i de la FISE un equip de suport tècnic i administratiu per poder-los facilitar el desenvolupament de les tasques jurídiques, administratives i de caràcter psicosocial, inherents a l'execució de cada cas.

Així mateix, s'ha treballat conjuntament en la redacció del Decret 10/2020, de 14 de febrer, pel qual s'aprova el reglament de funcionament i organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears.

Actuació B: Manteniment i millora dels protocols de coordinació entre la direcció general i la fundació que potenciïn l'expedient únic del menor.

La DGIJF i la FISE han iniciat, de forma conjunta, les tasques següents:

- Protocolitzar els processos, les intervencions i les actuacions que fan els professionals d'ambdues institucions amb cada menor o jove en el marc de l'expedient únic que la Llei orgànica 5/2000 estableix a l'hora d'executar les mesures judicials de qualsevol tipologia que els han estat imposades.
- Crear els espais de coordinació adients per a la correcta aplicació dels protocols que s'estableixin amb la finalitat d'assegurar una intervenció integral conjunta, sense fissures, amb tots els menors i joves atesos.

L'any 2019 s'han elaborat 13 protocols o procediments des d'una perspectiva conjunta de l'expedient d'execució de les mesures imposades a cada menor i de l'evolució del compliment d'aquestes, la qual cosa sens dubte propiciarà intervencions més eficients que incrementaran el grau de satisfacció dels professionals i dels menors o joves atesos.

Actuació C: Execució dels procediments i protocols establerts per complir les mesures imposades pels jutjats de menors.

Mitjançant les instruccions i les resolucions de la directora general i de la gerent de la FISE, que tot seguit es relacionen, durant l'any 2019 s'ha ordenat l'execució de 13 procediments i protocols elaborats pels professionals d'ambdues entitats.

- Instrucció 1/2019, de 19 de febrer, de la directora general sobre l'aplicació de l'Inventari d'avaluació del risc de reincidència (IGI-J) en els expedients d'execució de mesures judicials en l'àmbit de la justícia juvenil.
- Instrucció 6/2019, de 27 de març, de la directora general relativa al marc d'actuació dels psicòlegs de suport a la secció d'execució de mesures de justícia juvenil no privatives de llibertat.
- Instrucció 8/2019, de 12 d'abril, de la directora general per la qual s'aprova el procediment de derivació del programa «Atura't».
- Instrucció 9/2019, de 12 d'abril, de la directora general per la qual s'aprova el model d'intervenció del Programa «Atura't».
- Instrucció 10/2019 per la qual s'estableix el protocol de coordinació entre el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil i el programa ALTER.
- Instrucció 11/2019 sobre el procediment i l'articulació del sistema de justícia juvenil al Servei de la Xarxa d'Emancipació.
- Instrucció 13/2019 per la qual s'estableix el protocol de derivació i coordinació entre el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil i el Programa de tractament psicològic de la violència filioparental del Servei de Famílies.
- Instrucció 14/2019 per la qual es defineix el Punt Unificat de Treball (PUT).
- Resolució de 25 de juny de 2019 de la directora general de Menors i Famílies per la qual s'aprova el Programa de detecció, avaluació, intervenció i prevenció de la violència autodirigida.

- Instrucció 2/2019 (substitueix la Instrucció 1/2018) de la gerent de la FISE relativa a la posada en marxa del Punt Unificat de Treball (PUT) que afecta els serveis que gestiona la fundació i per al coneixement i compliment per part de tots els treballadors i les treballadores que hi fan feina.
- Instrucció 4/2019 de la gerent de la FISE relativa al procediment per tramitar l'accés al Poliesportiu Prínceps d'Espanya en el marc de l'Acord de cooperació entre la Conselleria de Cultura, Participació i Esports i la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació.
- Instrucció 6/2019 de la gerent de la FISE per la qual s'aprova el Protocol de coordinació i seguiment del Conveni de col·laboració entre la FISE i la Fundació Projecte Jove per al tractament de deshabitació del consum de drogues i altres addiccions dels menors i joves amb mesures judicials en el marc de la legislació reguladora de la responsabilitat penal dels menors
- Instrucció 11/2019, de 20 de desembre, de la gerent de la FISE per la qual s'estableix el procediment d'actuacions dels psicòlegs dels centres socioeducatius en matèria de supervisió de separacions de grup o menors en situació de risc.

Actuació D: Ampliació i formalització dels convenis de col·laboració amb institucions públiques i entitats sense ànim de lucre per a l'execució de mesures en medi obert, per aconseguir una bona integració social al municipi del menor amb mesures.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports, amb la finalitat de potenciar al màxim un bon procés d'integració social dels menors que compleixen mesures de justícia juvenil no privatives de llibertat dins el seu entorn natural i habitual, té subscrits convenis amb la major part de corporacions locals (ajuntaments i mancomunitats) de les Illes Balears, i amb un important nombre d'entitats privades, sense ànim de lucre, que conformen la Cartera d'entitats i recursos que col·laboren en el procés d'execució de les mesures de justícia juvenil en medi obert.

Actuació E: Manteniment del sistema de supervisió tècnica i el pla de formació per als professionals que intervenen directament amb els menors infractors per millorar-ne les competències professionals.

Per assegurar la millora constant de les competències professionals dels tècnics de la DGIJF i de la FISE que intervenen, de forma directa, amb els menors i joves

infractors que compleixen mesures de justícia juvenil privatives i no privatives de llibertat, i vetlar perquè les seves actuacions siguin conformes a la metodologia dels programes generals d'intervenció establerts i ajustades a la normativa legal vigent, s'ha renovat per l'any 2019 la programació dels espais següents:

1. Espais de supervisió tècnica de l'execució de mesures de justícia juvenil no privatives de llibertat.

- Supervisió emocional, en petit grup, de periodicitat bimensual, a càrrec del supervisor extern Octavio Rivero, adreçat als educadors interessats en aquest tipus de supervisió. Hi han participat 5 educadors i s'han fet 5 sessions.
- Supervisió i seguiment de casos individuals, a càrrec del coordinador de la Secció d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil no privatives de llibertat, de periodicitat bimensual. Hi han participat 29 educadors adscrits a la secció, així com els coordinadors de les àrees de justícia juvenil de Menorca i d'Eivissa Formentera, que, per necessitats del Servei, també executen una part de les mesures judicials imposades als menors i joves residents en aquesta zona.
- Supervisió de casos grupals, de periodicitat bimensual, a càrrec del supervisor extern Octavio Rivero i José Leal (1a sessió el desembre de 2019). Per indicació de la Direcció General, hi han participat tots els educadors. S'han constituït els grups següents:

Grup 1: Format pels 9 professionals dels equips d'Inca, Menorca i Eivissa/Formentera.

Grup 2: Format per 11 professionals dels equips de Manacor, Palma/Ponent, Palma Nord / Ciutat Antiga.

Grup 3: Format per 9 professionals dels equips de la perifèria de Palma, Palma / Llevant Sud, Palma/Nord.

S'han fet un total de 15 sessions.

2. Espais de supervisió tècnica entre la DGIJF i la FISE en l'execució de les mesures privatives de llibertat.

El 2019, els professionals de la DGIJF i de la FISE han mantengut reunions periòdiques als espais conjunts de supervisió tècnica que tot seguit s'especifiquen:

- Reunions periòdiques quinzenals entre la coordinació de centres, la coordinació d'internaments, la gerència de la FISE i la direcció de centres.
- Reunions amb el Comitè de Qualitat per revisar les plantilles de la FISE, el procediment d'expedients disciplinaris, les eines de valoració (IGI-J); amb el grup de gestió d'incidències del Centre Socioeducatiu Es Pinaret, i amb l'equip d'activitats i tallers dels centres.
- Reunions amb els equips tècnics de tots els centres educatius: treballadors socials, psicòlegs, pedagogues i educadores tutores.
- Reunions amb els programes «Amb Mesura», PILA i UTASI
- Reunions conjuntes per implantar el programa informàtic de Gexmen.

Pel que fa al pla de formació de l'any 2019, la FISE i la DGIJF han organitzat les accions formatives que s'especifiquen a continuació.

Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies

- Curs: Dinamització de la intervenció en medi obert
Organització: DGIJF/EBAP
Durada: 14 h
Docent: Humberto Borrás
Lloc: Seu de l'EBAP
- Curs: L'entrevista amb menors i joves amb mesures de justícia juvenil i les seves famílies des del model de la teràpia breu
Organització: DGIJF/EBAP
Durada: 20 h
Docent: David Riera
Lloc: Seu de l'EBAP
- Curs: Gestió del temps
Organització: DGIJF/EBAP
Durada: 15 h

Docent: Humberto Borràs, de Talenthum Consultores

Lloc: Seu de la Direcció General Dependència i per videoconferència amb Menorca i Eivissa.

Nota: L'equip tècnic d'execució de mesures justícia juvenil no privatives de llibertat ha estat el destinatari de tots els cursos.

Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel

El 2019, la FISE ha organitzat accions formatives, amb un total de 150 hores i 173 participants. L'impacte formatiu ha estat de 1.640 hores. Els temes que s'han abordat han estat els següents:

- Tractament i empoderament contra les creences de desigualtat i violència de gènere.
- Tècniques i estratègies d'intervenció amb joves en risc i/o mesures judicials
- Intel·ligència emocional
- Llei d'atenció a la infància i a l'adolescència
- Detecció i tractament de l'abús sexual infantil i protocol ESI
- Curs de reciclatge en primers auxilis i reanimació: SVB-DEA
- Curs de prevenció de riscos laborals (en línia)
- 2 edicions de la formació d'acollida per a nous professionals
- 2 edicions de la formació del nou Protocol de la violència autodirigida
- Diversitat sexual i de gènere
- Abordatge del comportament delictiu
- Prevenció de l'ús problemàtic i addicció a les noves tecnologies

Actuació F: Implementació de nous programes adreçats a donar compliment al contingut de determinades mesures judicials de medi obert.

Un elevat nombre d'expedients de menors i joves infractors contenen mesures de caràcter educatiu i terapèutic que per sentència judicial incorporen regles de conducta, de molt diversa índole, d'obligat compliment pels menors i joves que les tenen imposades durant tot el procés d'execució.

La finalitat fonamental de les regles de conducta que imposen els jutjats de menors és la de prevenir o reduir els factors de risc de reincidència en el delictes del menors i joves que compleixen mesures de justícia juvenil.

Les mesures de justícia juvenil no privatives de llibertat a les quals els jutjats incorporen regles de conducta són: la llibertat vigilada, la realització de tasques socioeducatives i la realització de serveis en benefici de la comunitat.

Atesa la gravetat dels factors de risc de reincidència que presenten els menors i joves infractors i del dèficit estructural de cobertura de professionals de la psicologia en l'execució de les mesures judicials no privatives de llibertat, la Conselleria d'Afers Socials i Esports ha disposat:

- Dues contractacions externes de serveis, en matèria d'atenció psicològica, per atendre els menors i joves residents a l'Àrea d'Intervenció en Medi Obert de Menorca i d'Eivissa/Formentera que, per imperatiu legal, han d'assistir durant el transcurs de la mesura no privativa de llibertat que tenen imposada a tractament psicològic, o bé sigui aquest tractament recomanat per l'educador de mesures judicials no privatives de llibertat que el té assignat en virtut dels factors de risc de reincidència que hagi detectat.
- Formalització de l'encàrrec que es va fer a la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel d'un servei d'atenció psicològica per atendre els menors i joves residents a l'Àrea d'Intervenció en Medi Obert de Palma i de la Part Forana de Mallorca que, per imperatiu legal, han d'assistir durant el transcurs de la mesura no privativa de llibertat que tenen imposada a tractament psicològic, o bé sigui aquest tractament recomanat per l'educador de mesures judicials no privatives de llibertat que el té assignat en virtut dels factors de risc de reincidència que hagi detectat.

Actuació G: Formalització de l'encàrrec de gestió a la FISE dels centres socioeducatius Es Pinaret, Es Mussol, Es Fusteret, propis o cedits, per executar les mesures privatives de llibertat que preveu la Llei orgànica 5/2000.

Aquest encàrrec es formalitza mitjançant la Resolució de la secretària general de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació de 12 de gener de 2017 per la qual es publica l'Acord de 23 de desembre de 2016 de modificació de l'encàrrec de gestió a la FISE de diverses actuacions derivades de l'execució de la normativa vigent en matèria justícia juvenil, protecció de menors i família de 15 d'abril de 2015.

A la clàusula 1 d'aquest Acord s'encarreguen a la FISE les activitats de caràcter material, tècnic o de serveis següents:

- Gestionar els centres específics, els propis o els que li hagin estat cedits, per executar les mesures privatives de llibertat que preveu la Llei orgànica 5/2000.
- Executar les diferents mesures privatives de llibertat i desenvolupar els programes necessaris per garantir-ne l'execució correcta.
- Gestionar els recursos residencials destinats a l'execució de la mesura judicial no privativa de llibertat de convivència en grup educatiu, cautelari o ferma, d'acord amb les instruccions que, a aquest efecte, dicti la DGIJF.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports s'ha reservat l'exercici de les responsabilitats, de les potestats administratives i d'inspecció, així com la titularitat i la responsabilitat derivada de l'execució de les mesures encomanades a la FISE que s'han esmentat abans.

Per finançar l'encàrrec de gestió, la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies ha transferit a la FISE 10.425.729,22 euros amb càrrec al programa 313C01.

Actuació H: Supervisió i coordinació de la implementació de tallers terapèutics i educatius de forma homogènia a tots els centres d'internament.

El Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil de la DGIJF, mitjançant la figura de la coordinadora dels centres socioeducatius per executar mesures privatives de llibertat, ha fet les tasques següents:

- Ha coordinat l'elaboració dels projectes educatius de cada centre amb un equip multidisciplinari dels tres centres d'internament. En aquests projectes s'hi ha establert un model d'intervenció unificat amb criteris d'avaluació i un sistema motivacional. S'aprovaran el 2020.
- També ha coordinat l'elaboració, amb la DGIJF, la FISE i la UCSMIA, del Programa de detecció, avaluació, intervenció i prevenció de les conductes de violència autodirigida (VAD), aprovat mitjançant la Resolució de la directora general de 25 de juny de 2019.
- Ha supervisat el procés d'implementació dels tallers terapèutics i educatius als centres, i ha vetlat perquè es dugui a terme de forma homogènia i

equitativa. Aquesta feina s'ha fet a les reunions trimestrals amb els equips professionals que preparen i dissenyen les activitats i els tallers.

Cal fer constar que l'homogeneïtzació no s'ha acomplert perquè en el transcurs de l'any s'ha considerat adient adaptar els tallers terapèutics i educatius a la idiosincràsia de cada un dels centres segons la població que acullen i el tipus de mesures que executen. En canvi, s'ha treballat que a cada centre hi hagi tota una sèrie de programes comuns, encara que els continguts s'apliquin amb una metodologia diferent, com ara el programa de famílies, el programa d'habilitats socials...

- Al CS Es Pinaret s'hi ha aplicat un programa de treball de prevenció de conductes delictives a través de tallers de prevenció impartits al capvespre en cada una de les llars.
- Al CS Es Fusteret s'hi han adaptat els tallers sobre educació per a la salut, l'apoderament de les nines davant situacions de tràfic i d'abús, el treball emocional i d'habilitats socials i el treball integral del centre enfocat de forma transversal des de les pràctiques restauratives.
- Al CS Es Mussol, s'hi treballa més intensament la prevenció de la reincidència i el retorn a la llibertat.
- Las activitats contractades per desenvolupar de forma puntual als centres són: Art Jove, al CS Es Fusteret; Circ Social, al CS Es Fusteret i al CS Es Pinaret, i taller d'autoescola durant el període de vacances estivals al CS Es Fusteret i al CS Es Pinaret.
- Col·laboració amb l'entitat Projecte Jove per elaborar un protocol de coordinació i de derivació i seguiment de casos, i establir reunions mensuals de seguiment dels casos derivats al Centre Residencial Terapèutic.

Actuació I: Potenciació i formalització de sinergies amb les administracions, les institucions i les entitats que, segons les seves competències, puguin facilitar la consecució dels objectius comuns de la Direcció General i de la FISE.

Amb la finalitat de potenciar i formalitzar sinergies, l'any 2019 s'han establert els convenis de col·laboració que s'especifiquen a continuació.

- Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i l'Ajuntament de Palma per donar part de contingut a mesures de medi obert.

- Conveni de col·laboració entre la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel i la Fundació Projecte Jove per al tractament de la deshabitació del consum de drogues i altres addiccions dels menors i joves amb mesures judicials en el marc de la legislació vigent reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- Col·laboració amb la Conselleria de Sanitat relativa al servei que presta la UCSMIA, amb el desplaçament dels seus professionals, als menors i joves infractors internats als centres socioeducatius. Es mantenen reunions mensuals de coordinació, seguiment de casos i disseny d'accions formatives
- Col·laboració amb la Conselleria d'Educació i Universitat relativa a les unitats educatives radicades a la FISE. Reunions de seguiment mensuals.
- Acord de col·laboració entre el CFP Acadèmia Fleming i la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel per desenvolupar les pràctiques formatives en centres de treball.
- Conveni de col·laboració entre la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel i la Fundació Reial Mallorca per desenvolupar el programa «Juguis on juguis, guanyes».
- Conveni per a la realització de pràctiques acadèmiques externes curriculars i extra curriculars d'estudiants de grau i postgrau de títols oficials i propis de la UIB.
- Conveni de col·laboració entre la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel i l'Asociación de Cocineros Afincados en las Islas Baleares per desenvolupar un projecte socioeducatiu de cuina.
- Conveni amb la UIB per a la posada en marxa del títol Especialista Universitari en Intervenció Socioeducativa en l'Àmbit de la Justícia Juvenil (inici: octubre 2019; acabament: setembre 2020).

Actuació J: Millora de la coordinació tècnica i administrativa dels equips de medi obert d'Eivissa i Formentera i Menorca.

Amb la finalitat de millorar la coordinació tècnica i administrativa dels equips d'execució de mesures de justícia juvenil de les àrees d'intervenció de Menorca i d'Eivissa/Formentera amb els equips de les àrees de Palma i Part Forana de Mallorca i amb l'equip de direcció, i també per millorar els recursos d'ambdues

àrees per aplicar i executar les mesures imposades als menors i joves infractors que hi resideixen, durant el 2019 la DGIJF ha duit a terme les actuacions següents:

- Ha programat els desplaçaments a Mallorca de la coordinadora de Mesures Judicials de l'Àrea de Menorca, del coordinador de Mesures Judicials de l'Àrea d'Eivissa i Formentera i de les tres educadores encarregades de l'execució de mesures de justícia juvenil d'ambdues àrees per assistir i participar:
 - A la supervisió externa de casos, dirigida a tots els professionals que executen les mesures no privatives de llibertat amb supervisor extern, el qual ha fet les sessions grupals de supervisió els mesos de febrer, abril, juny, juliol i desembre de 2019. En aquestes sessions els professionals de totes les àrees han pogut compartir dificultats, inquietuds, experiències, bones pràctiques, etc. Han participat en un total de 5 sessions.
 - A l'espai de coordinació i seguiment, bimensual presencial, establert entre els coordinadors de les àrees de Menorca i Eivissa/Formentera, la cap del Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil, el cap de la Secció d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil Privatives de Llibertat i el cap de la Secció d'Execució de Mesures no Privatives de Llibertat.
 - A les reunions de secció, semestrals, en les quals han participat tots els professionals de la Secció de Mesures de Justícia Juvenil no Privatives de Llibertat, la cap del Servei i la directora general.
- La Conselleria d'Afers Socials i Esports ha formalitzat tres convenis de col·laboració en matèria de justícia juvenil amb els consells de Menorca, d'Eivissa i de Formentera, amb contraprestació econòmica. La finalitat és incrementar els recursos a disposició dels professionals i que els jutges de menors de les Illes Balears incorporin determinades mesures no privatives de llibertat (LLV, RTSE, CGE) consistents en l'assistència a determinats programes i tallers educatius, segons el perfil del menor o jove i la tipologia del delictes que hagi comès.

El conveni amb el Consell Insular de Menorca s'ha signat per un import de 4.000,00 euros.

El conveni amb el Consell Insular d'Eivissa s'ha signat per un import de 3.500,00 euros. Només es va disposar de 1.568.08 euros.

El conveni amb el Consell Insular de Formentera s'ha signat per un import de 1.000,00 euros. Només es va disposar de 752,30 euros.

- L'educadora de l'Àrea de Palma responsable del seguiment de les mesures de convivència que s'executen a la llar Es Pilarí ha assumit el seguiment de l'execució de mesures dels menors i joves infractors residents a les altres illes, que durant el 2019 han estat 3 de Menorca, que s'han traslladat temporalment a Mallorca per complir la mesura de convivència en grup educatiu.
- S'ha continuat posant a disposició dels equips tècnics d'ambdues àrees el suport dels administratius de les delegacions de la Conselleria a Menorca i a Eivissa.
- Un total de 13 menors i joves que per sentència tenien imposada la regla de conducta d'assistir al Programa de Prevenció i Tractament de la Violència Filioparental que gestiona el Servei de Famílies han estat atesos a les seus corresponents de cada illa, amb la distribució següent: 10 a Menorca i 3 a Eivissa.
- La Direcció General té la contractació externa del servei d'un psicòleg amb la finalitat de poder oferir el tractament o l'atenció psicològica adequats als menors joves infractors de cada una de les dues àrees que tinguin imposada una mesura judicial que incorpori com a regla de conducta assistir a tractament psicològic. El cost global d'aquests contractes ha estat de 18.602,00 euros.

Actuació K: Afavoriment de les pràctiques dels estudiants de la carrera d'Educació Social amb els EMO impulsant acords entre la Universitat i Funció Pública.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports, a través del Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil, ha tingut un alumne del Grau de Psicologia de la UIB de pràctiques en el programa «Atura't». Mitjançant la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel, ha tingut un total de 10 alumnes de pràctiques en els perfils següents:

- De la UIB: 1 alumna de Psicologia en el programa «Atura't», 1 alumna d'Educació Social al CS Es Pinaret i 1 alumna de Treball Social al CS Es Fusteret.
- De diferents centres amb el CFCS Integració Social: 2 alumnes al CS Es Fusteret, 1 al programa «Amb Mesura» i una al CS Es Mussol.

- 1 alumna del Màster Universitari en PGS de la Universitat de La Rioja al CS Es Mussol.
- 1 alumna de Treball Social de la UNED al CS Es Fusteret.

Actuació L: Millora de l'atenció psicològica en el compliment dels continguts terapèutics de les mesures.

S'han continuat els contractes del Servei d'Atenció Psicològica a Menorca i a Eivissa. A més, al mes de gener s'ha començat el Programa d'Atenció Psicològica a Mallorca amb la contractació de dues psicòlogues (encàrrec a la FISE), les quals han atès 79 menors i joves entre 15 i 20 anys, dels quals 46 han estat homes i 33 dones.

Línia de feina 02: Millora de les infraestructures i els programes d'atenció de les mesures.

El crèdit corresponent a aquest objectiu està imputat a la FISE i al Consorci de Recursos Sociosanitaris i Assistencials de les Illes Balears.

Actuació A: Manteniment de la llar de convivència per tal de donar compliment a les sentències judicials que imposen mesures de convivència en grup educatiu.

L'any 2017 es va posar en marxa la llar Es Pilarí, amb 8 places i destinat a l'aplicació de la mesura de justícia juvenil no privativa de llibertat, de caràcter educatiu i terapèutic, denominada convivència en grup educatiu. Generalment, estan ocupades per menors i joves infractors que han estat condemnats per delictes de violència intrafamiliar ascendent.

Per garantir el compliment adequat d'aquest tipus de mesures, la DGJIF, a través de la Secció d'Execució de Mesures no Privatives de Llibertat, i l'educadora responsable de l'execució de les mesures de la DGJIF, han participat:

- A les reunions, mensuals, de l'equip d'educador de la llar.
- En l'elaboració de la guia d'usuaris.
- En l'assessorament de l'equip, a requeriment d'aquest, per abordar noves situacions.

El cost de manteniment de la llar i dels professionals educatius que la gestionen estan imputats al pressupost de la FISE.

Actuació B: Col·laboració amb el Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears en l'execució de les obres de la primera fase d'ampliació de places de mesures privatives de llibertat.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports ha iniciat les gestions necessàries per fer viable la construcció d'un nou recinte al CS Es Pinaret, amb una capacitat de 32 places, destinades a l'execució de les mesures de justícia juvenil privatives de llibertat amb l'objectiu de resoldre, amb aquesta ampliació, el dèficit crònic d'aquest tipus de places.

El nou recinte estarà ubicat a l'edifici annex al Centre Socioeducatiu Es Pinaret, que va ser transferit per l'Estat al Govern de les Illes Balears com a centre de protecció de menors, si bé durant molts d'anys ha estat destinat a oficines i despatxos.

El Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears va assumir la direcció i l'execució de les obres d'ampliació de places en el marc de la col·laboració establerta amb aquesta finalitat amb la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

Durant els anys 2018 i 2019, s'ha continuat l'execució de les obres, iniciades el mes de desembre de 2017.

El cost de les obres d'aquesta primera fase d'ampliació s'imputa al programa pressupostari del Consorci.

Actuació C: Recerca de l'espai per construir el nou recinte per al CS Es Fusteret.

Si bé encara no es té l'espai per ubicar-hi el nou CS Es Fusteret, sí que durant el 2019 s'han fet les gestions per disposar provisionalment d'una àrea de l'edifici del Seminari. Durant el 2019 s'han iniciat els tràmits per poder llogar aquest espai i l'estudi de les obres d'adaptació que es requereixen.

Actuació D: Col·laboració amb el Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears en la tramitació del concurs per construir el centre de dia.

Durant el 2019, la Direcció General ha elaborat el projecte de centre de dia, en què s'han detallat els espais que serien necessaris per gestionar-lo.

Línia de feina 03: Millora dels equipaments, els recursos materials i tecnològics, i els procediments de què disposa la Direcció General per facilitar i optimitzar la tasca dels professionals implicats en l'execució de les mesures de justícia juvenil.

Actuació A: Implementació de la signatura digital a tots els expedients de menors.

La Direcció General ha sol·licitat al Servei de Qualitat i Informàtica de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació la incorporació de la signatura electrònica a l'aplicació informàtica de gestió d'expedients de menors GEXMEN perquè els professionals responsables d'aplicar i executar les mesures de justícia juvenil imposades als menors i joves infractors que tenen assignats puguin validar, mitjançant la signatura electrònica, els documents que emeten des de l'aplicació informàtica durant el procés de l'execució: plans individuals d'execució, informes periòdics de seguiment, informes d'incidències, informes finals, oficis, etc.

D'aquesta forma, ja no caldrà que els professionals destinats a les àrees de Menorca i Eivissa/Formentera hagin d'enviar els documents originals mitjançant valisa, que els professionals que treballen als municipis de la Part Forana de Mallorca s'hagin de desplaçar a la seu de la Direcció General a Palma per presentar els documents originals, o que els professionals de la FISE hagin d'enviar els documents generats amb l'ajuda d'un ordenança.

Amb la signatura electrònica, també es podrà agilitar la tramitació dels documents entre l'entitat pública i l'Administració de justícia.

Durant el 2019, s'han establert els nivells de signatura, però no s'ha arribat a implantar al GEXMEN, ja que s'ha fet una revisió exhaustiva de totes les plantilles per introduir-hi millores i adaptar-les al *Llibre d'estil* del GOIB.

Actuació B: Escaneig de tots els documents dels expedients per incorporar-los a l'aplicació informàtica GEXMEN per tal de facilitar que els professionals que intervenen en el procés d'execució hi puguin accedir de manera àgil.

Durant l'any 2019, s'ha fet tota la migració del GEXMEN 1 al GEXMEN 2. Aquesta migració ja comporta que totes els documents que entren o surten de la Direcció General estiguin en suport digital.

La consolidació d'aquest procediment ha facilitat molt la labor dels professionals que intervenen en l'execució, atès que permet accedir de forma immediata el document que es necessiti de l'expedient de qualsevol menor o jove sense haver d'acudir a l'expedient en suport paper.

Actuació C: Implementació de la custòdia informatitzada dels expedients a l'arxiu general.

El 2019, s'ha continuat treballant en el procés d'implementar la custòdia informatitzada dels expedients d'execució de mesures de justícia juvenil a l'Arxiu General, en el marc de la sèrie documental C47-Expedients de Menors (justícia juvenil), aprovada per la Comissió de Qualificació i Avaluació Documental del Govern de les Illes Balears.

Actuació D: Millora de l'aplicació informàtica de gestió d'expedients de menors GEXMEN d'acord amb les aportacions que han fet els responsables tècnics i els professionals de la DGIJF i de la FISE.

La Direcció General, de forma conjunta amb el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil i amb la col·laboració del cap del Servei de Qualitat i Informàtica de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació, han analitzat les aportacions fetes pels professionals de la Direcció General i de la FISE en relació amb les millores que calia fer a l'aplicació informàtica GEXMEN.

Amb aquestes millores ara ja es poden extreure de forma fiable dades de caire estadístic i saber en qualsevol moment el treball fet.

Pel que fa a aquesta aplicació, s'està en un procés de millora contínua amb la intenció que sigui una eina tan aprofitosa com sigui possible.

Actuació E: Implementació d'un pla d'acolliment dels professionals de nova incorporació al Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil.

S'ha mantengut actualitzat el Punt Unificat de Treball amb totes les informacions, instruccions i procediments per al treball. Una segona passa ha estat fer un manual d'acollida amb vista a la intervenció en cada una de les mesures. Encara que s'hi ha començat a treballar, el resultat no es veurà fins a l'any 2020.

Actuació F: Implementació dels procediments i dels instruments per avaluar el risc dels joves del programa de medi obert.

Una vegada feta la formació per avaluar el risc mitjançant l'eina IGI-J, s'ha aprovat la Instrucció 1/2019, de 19 de febrer, de la directora general sobre l'aplicació de l'Inventari d'avaluació del risc de reincidència (IGI-J) en els expedients d'execució de mesures judicials en l'àmbit de la justícia juvenil.

Línia de feina 04: Investigar en l'àmbit de la justícia juvenil la realitat sociològica dels menors infractors i també les experiències i les bones pràctiques que s'estan

desenvolupant en el procés d'aplicació de les mesures judicials i en la prevenció de la reincidència.

Actuació A: Cerca de sinergies amb la UIB per fer l'anàlisi sociològica dels expedients de menors infractors de les Illes Balears i el nivell de reincidència.

Amb la UIB, llevat de la posada en marxa del títol d'Expert Universitari en Intervenció en l'Àmbit de la Justícia Juvenil, no s'han engegat altres projectes. Ara bé, el 2019, la FISE i la Universitat de Santiago de Compostella han formalitzat un contracte de col·laboració amb el Departament de Psicologia Aplicada per desenvolupar una nova eina de valoració del risc de trencar mesures d'internament.

Dues doctores de la Universitat, supervisades per professionals de la FISE, han estat en el CS Es Fusteret recollint dades per analitzar. Durant el 2020 es durà a terme la validació de l'instrument, anomenat SEPIRA, que es convertirà en la primera eina en l'àmbit mundial de predicció de risc de trencaments. Aquest projecte ha estat presentat en el Congrés Internacional de Psicologia Jurídica i Forense, fet a Santiago de Compostella el juny de 2019. El resultat s'exposarà en el XIV Congrés Internacional de Criminologia, que tindrà lloc a Sevilla el setembre de 2020. És la primera vegada que la FISE desenvolupa una eina de valoració de risc.

Actuació B: Recopilació de les experiències i les bones pràctiques de les Balears.

El Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil ha encomanat a l'equip de suport tècnic el disseny d'un projecte de prospecció de les experiències i les bones pràctiques que se desenvolupen a les Illes Balears dins l'àmbit de l'execució de les mesures de justícia juvenil.

En el marc d'aquest projecte s'ha iniciat una ronda de contactes amb els responsables tècnics de les entitats, públiques i privades, que directament o indirectament treballen en l'àmbit de la justícia juvenil. D'aquesta se va concloure la conveniència d'organitzar una jornada d'intercanvi de les experiències i les bones pràctiques.

Aquesta jornada d'intercanvi no s'ha arribat a fer, però sí que s'ha acordat que durant el primer trimestre de l'any 2020 es faria una jornada tècnica amb l'equip

de medi obert, el Ministeri Fiscal i els jutjats de menors en relació amb la mesura no privativa de llibertat de convivència en grup educatiu.

Línia de feina 05: Impulsar i executar programes de caràcter preventiu que abordin la prevenció de la delinqüència i que potenciïn la participació, la implicació social i la integració en la vida comunitària dels menors i joves.

El crèdit corresponent a aquest objectiu està imputat de forma genèrica al capítol I del programa pressupostari 313C sobre mesures judicials i prevenció del delictes i al programa pressupostari 313 G01 sobre servei de famílies.

L'article 203 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, estableix les actuacions de protecció en els supòsits d'aplicació de la legislació reguladora de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat. En el cas de les persones menors de 14 anys que cometen infraccions penals:

1. Quan el Ministeri Fiscal, en compliment del que estableix la legislació reguladora de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat, trameti el testimoni de particulars per fets comesos per persones menors d'edat de menys de 14 anys a l'entitat pública de protecció de menors, aquesta entitat ha de valorar la possibilitat que hi hagi una situació de risc o de desemparament i, si escau, ha de derivar o incoar el procediment corresponent.
2. Sens perjudici del que estableix l'apartat anterior, s'ha de valorar la possibilitat d'efectuar una activitat mediatra amb la víctima, i s'han de derivar, si escau, els particulars al departament o l'àrea competent en matèria de persones menors d'edat per dur a terme aquesta activitat.
3. Les administracions públiques, dins de les competències respectives, han de dissenyar, elaborar i dur a terme programes i serveis adreçats específicament a aquest col·lectiu. A aquests efectes, el Govern de les Illes Balears ha de prestar l'assessorament tècnic que li sigui requerit en el disseny i en l'elaboració d'aquests programes i serveis.

Es consolida per a un futur desenvolupament.

Actuació A: Suport a les activitats i als programes de prevenció de la delinqüència juvenil i d'inserció social que desenvolupen les institucions i les entitats

La Direcció General ha aprovat el Pla Estratègic d'Autonomia Personal dels/les Joves amb Mesura Administrativa de les Illes Balears 2016-2020, que implementa accions i mesures encaminades a possibilitar la cobertura de les necessitats bàsiques, personals i formatives dels joves sobre els quals s'exerceixi o s'hagi exercit alguna actuació protectora o judicial, a causa de la seva situació de risc, desemparament o conflicte social, per facilitar-ne la integració social i laboral.

Aquest Pla se sustenta sobre quatre pilars bàsics:

- L'accés a l'habitatge.
- L'accés a una renda d'emancipació per assegurar l'estabilitat econòmica dels joves durant el procés d'inserció laboral.
- L'acompanyament professional, entre els 18 i els 25 anys, en el procés d'inserció sociolaboral i la formació especialitzada en qualitat de garantia de la plena inserció social.
- La construcció d'una xarxa social de suport i referència per aquests joves a través de la figura de les famílies amigues.

En aquest sentit, durant el 2019, s'ha aprovat la Instrucció 11/2019 sobre el procediment i l'articulació del sistema de justícia juvenil en el Servei de la Xarxa d'Emancipació.

Durant l'any 2019, el Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil ha derivat al Programa d'Autonomia Personal (PAP), que gestiona el Servei de Famílies, els joves infractors que són potencials candidats del programa, atesa la seva situació sociofamiliar i el requisit d'haver complert determinades mesures de justícia juvenil que són requisit per poder accedir-hi.

Actuació B: Treball de forma conjunta amb les diferents administracions per tal d'elaborar un pla de treball que abordi la situació dels menors de 14 anys que cometen delictes.

Durant el 2019, s'ha començat a intervenir amb les persones de menys de 14 anys (inimputables) que presenten conductes d'abús sexual i que no tenen cap mesura de protecció jurídica (ja que si la tenen correspon als serveis competents de l'entitat pública de protecció de menors) des del programa «Atura't». El fet d'assumir la intervenció des d'aquest programa vol donar resposta a l'objectiu del Protocol d'actuació en casos d'abús sexual infantil (ASI) i explotació sexual infantil (ESI) per concretar mesures previstes en el Protocol marc interdisciplinari

d'actuacions en casos de maltractament infantil a les Illes Balears (aprovat el 31 d'agost de 2018).

Línia de feina 06: Potenciar la continuïtat del programa ALTER com a estratègia de prevenció per als joves amb comportaments socials i escolars inadaptats, amb alt risc d'abandonament del sistema educatiu i d'exclusió social.

Nivell d'assoliment: 90 %

Crèdit inicial 2019: 284.058,00 €

Crèdit definitiu 2019: 247.605,00 €

Desviació: 37.504,71 €

Actuació A: Manteniment de la gestió del programa ALTER.

El programa ALTER està adreçat a joves d'entre 14 i 16, residents a les Illes Balears, que, per qüestions diverses, no s'adapten al sistema educatiu ordinari i estan en situació o en risc d'exclusió social.

És un programa d'intervenció socioeducativa que, d'acord amb les expectatives i les capacitats dels menors, n'afavoreix la inserció en el centre escolar i/o en la societat ajudant-los en la seva capacitat i transició cap a la vida adulta, i guiant-los cap a la recerca de feina en els casos dels majors de 16 anys que rebutgen la formació acadèmica.

En el marc del projecte d'inversió de caràcter immaterial establert per a l'execució d'aquest programa, la direcció del projecte s'ha encarregat de les acutacions següents:

- La gestió econòmica i la formalització del convenis amb les corporacions locals.
- La supervisió del correcte compliment de l'Acord de 15 d'abril de 2015 d'encàrrec de gestió de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació a la Fundació Institut S'Estel, relatiu a la gestió tècnica i administrativa del programa ALTER, que incloïa les funcions següents: fer un seguiment de les accions formatives alternatives respecte d'aquest acord, avaluar-les i controlar-les; gestionar les adaptacions curriculars dels alumnes amb escolaritat compartida; donar suport als professionals i als tècnics implicats; fer un seguiment i controlar el funcionament de les aules externes, i fer la gestió administrativa generada per l'acció formativa.

L'any 2019, el programa ALTER ha comptat amb els participants següent:

- 421 alumnes: 338 a Mallorca, 28 a Menorca, 53 a Eivissa i 2 a Formentera. La distribució dels alumnes per sexe ha estat la següent: 296 de sexe masculí i 125 de sexe femení, i per edats: 102 de 14 anys, 197 de 15 anys i 122 de 16 anys.
- 43 educadors contractats pels ajuntaments dels municipis adherits al programa: 32 a Mallorca, 5 a Menorca, 5 a Eivissa i 1 a Formentera.
- 248 empreses col·laboradores: 205 a Mallorca, 16 a Menorca, 25 a Eivissa i 2 a Formentera.

El programa ALTER es desenvolupa mitjançant un projecte d'inversió de caràcter immaterial del Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil de la DGIJF vinculat a l'article 64 de la classificació econòmica del programa pressupostari 313C. El 2019, ha tingut un crèdit inicial de 284.058,00 euros. D'aquest import se n'ha reservat un crèdit definitiu de 247.605,00 euros, dels quals s'ha disposat de 210.099,51 euros. Queda un romanent de 37.505,49 euros.

Segons el tipus de despesa, la distribució global del crèdit disposat ha estat la següent: despeses de transport: 1.652,34 euros; despeses de material per a pràctiques dels alumnes: 8.593,48 euros; gratificacions als mestres de taller de les empreses col·laboradores: 181.020,00 euros.

Segons el territori, la distribució global del crèdit disposat ha estat la següent: indeterminada: 6.269,96 euros; municipi de Palma: 78.049,19 euros; municipis de la Part Forana de Mallorca: 97.249,97 euros; municipis de Menorca: 11.482,11 euros; municipis d'Eivissa: 15.185,00 €, i municipi de Formentera: 1.863,28 euros.

El programa ha tingut adscrit un equip tècnic i administratiu format per dos professionals de la FISE (1 tècnic superior i 1 administratiu) que gestionen el programa, sota la supervisió de la cap del Servei d'Execució de Mesures de Justícia Juvenil de la DGIJF, en qualitat de directora del projecte d'inversió, de caràcter immaterial, del programa ALTER.

El cost dels professionals de la FISE, de 87.543,00 euros, s'han imputat al capítol 1 d'aquesta entitat.

Nota: Equip tècnic i administratiu adscrit en el marc de l'Acord de 15 d'abril de 2015 d'encàrrec de gestió a la FISE de diverses actuacions derivades de l'execució

de la normativa vigent en matèria de justícia juvenil, protecció de menors i família (BOIB núm. 67, de 2 de maig).

Actuació B: Extensió de forma progressiva del programa ALTER als municipis de les Illes Balears que encara no el tenen implementat.

Durant l'any 2019, la Conselleria d'Afers Socials i Esports ha fet les actuacions següents:

- Continuar el procés de potenciar la incorporació progressiva al programa ALTER dels municipis de les Illes Balears que encara no el tenen implantat i mantenir reunions amb els ajuntaments que han sol·licitat adherir-s'hi o bé augmentar places.
- Renovar els convenis de col·laboració establerts amb les 30 corporacions locals que el tenen implantat en el seu àmbit territorial, amb un total de 295 places i la distribució següent: 227 a Mallorca, 28 a Menorca, 37 a Eivissa i 3 a Formentera.
- Incrementar un total de 10 noves places a Mallorca: 3 amb l'Ajuntament de Sóller, 2 amb l'Ajuntament de Lluçmajor, 2 amb l'Ajuntament de Manacor i 3 amb l'Ajuntament de Capdepera.
- Mantenir les reunions de coordinació i seguiment amb els responsables, polítics i tècnics de les àrees de serveis socials dels 30 municipis adherits als programa.
- Proveir els 43 educadors adscrits al programa ALTER del manual que necessitaven per impartir les matèries corresponents a les àrees transversals del curs 2019, manual que ha elaborat la coordinadora tècnica del programa ALTER.

Actuació C: Millora dels processos i els procediments de gestió interna d'ALTER.

La naturalesa del programa ALTER és crear, planificar, promoure, implementar, gestionar, coordinar, executar i avaluar activitats orientades a la pràctica formativa per a joves de 14 a 16 que estiguin en situació de conflicte social i/o de fracàs escolar en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

Aquest programa té en compte la diversitat de punts de partida i arribada dels alumnes, i la flexibilitat i la individualització en la intervenció socioeducativa, treballant amb nivells i graus, ritmes i models diversos d'incorporació.

Tot això significa un balanç d'experiències i pràctiques vitals diàries mínimament satisfactòries que condueixen el jove a un nivell raonable d'estima i confiança en si mateix; a una certa quantitat de relacions socials que el fan arribar a sentir-se part de la comunitat, i a un coneixement i una acceptació de les normes i cultures bàsiques de la comunitat en la qual està incorporat, però que encara desconeix.

La darrera finalitat, com a mèrit d'unes competències curriculars, d'una banda, és el retorn a l'ensenyança reglada de manera satisfactòria en el cas dels menors de 16 anys, i, de l'altra, l'aprenentatge d'un ofici per a la posterior inserció laboral en el cas dels usuaris que hagin complert 16 anys.

Actuació D: Difusió del programa entre les empreses de les Illes Balears i foment de la participació i l'adhesió com a element clau que són per a la inserció sociolaboral.

S'ha continuat difonent el programa ALTER entre les empreses de les Illes Balears per fomentar-ne la participació i l'adhesió com a element clau per a la inserció sociolaboral.

S'ha continuat la feina en xarxa establerta entre totes les institucions implicades, així com la recerca i la captació de recursos (empreses col·laboradores) per part dels educadors adscrits al programa ALTER en l'àmbit territorial de la corporació local per a la qual treballen, com un dels més importants objectius del programa.

S'han tornat a oferir les especialitats formatives següents: perruqueria, estètica, perruqueria canina, comerç, informàtica, fusteria, manteniment d'embarcacions, mecànica nàutica, reparació de bicicletes, mecànica de cotxes, mecànica de motos, fontaneria, cuina, cambrer, pastisseria, xapa pintura, jardineria, mosso de quadra, ferreria i forja, fotografia digital, arts gràfiques, agricultura ecològica, aprenent de sabater, monitor de natació, manteniment d'instal·lacions, aprenent d'auxiliar d'oficina, guarda i cura d'animals, reposador de magatzems, reboster, encarregat de material, auxiliar de centres geriàtrics i reparador de pneumàtics.

- Empreses privades: 248. Distribució territorial: 205 a Mallorca, 16 a Menorca, 25 a Eivissa i 2 a Formentera.
- Administracions locals per fer pràctiques formatives: 9. Han estat les següents: Alaior, Binissalem, Ciutadella, Lluçmajor, Marratxí, Pollença, Santanyí, Sant Joan de Labritja i Sant Josep de sa Talaia

S'ha continuant treballant en el procés d'inserció sociolaboral dels alumnes que acaben el programa. Enguany s'ha aconseguit que diferents empreses col·laboradores contractassin un total de 19 menors i joves.

Actuació E: Coordinació amb la Conselleria d'Educació itineraris per potenciar la continuació formativa dels joves que acaben amb èxit els programes.

ALTER, com a programa d'escolaritat compartida, es regeix per la normativa i els criteris que la Conselleria d'Educació i Universitat estableix en cada curs escolar per als alumnes que estan en situació o en risc d'exclusió social i que, un cop aplicades les mesures, ordinàries i extraordinàries de què disposa el sistema educatiu ordinari, no aconsegueixen els resultats educatius desitjables perquè puguin iniciar una formació alternativa dins el programa ALTER. Aquest programa segueix el calendari escolar fixat per la Conselleria.

La Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies ha participat en la redacció de les instruccions de la Direcció General d'Ordenació, Innovació i Formació Professional que regulen els programes d'escolaritat compartida i que es troben en el marc de mesures d'atenció a la diversitat que assenyala la Llei orgànica d'educació 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa i per a l'ordenació de les accions dirigides a compensar les desigualtats en educació, per tal d'establir quines són les directius que cal seguir a l'hora de derivar les persones usuàries al programa ALTER.

Actuació F: Coordinació amb el SOIB d'itineraris de formació professional i recerca de feina per als menors que han acabat el programa ALTER.

S'han fet contactes amb el SOIB perquè els alumnes del programa ALTER puguin accedir millor als programes de garantia juvenil.

Línia de feina 07: Potenciació del servei d'avaluació i tractament per a joves que han comès un delicte contra la llibertat sexual per reduir la reincidència i evitar noves víctimes.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 163.864,00 €

Crèdit definitiu 2019: 163.864,00 €

Desviació: 0 € €

Actuació A: Desenvolupament del programa «Atura't».

El servei que ofereix el programa «Atura't» està adreçat als menors i joves que compleixen una mesura de justícia juvenil per delictes contra la llibertat sexual. La finalitat del programa és reduir-ne el risc de reincidència i, per tant, el nombre de víctimes potencials. El programa «Atura't» avalua el risc de reincidència i la necessitat de supervisió de cada cas, i ofereix tractament terapèutic a l'adolescent i suport i orientació a la seva família.

L'entrada al programa es justifica per haver comès un delicte contra la llibertat i indemnitat sexual entre els 14 i els 18 anys o per tenir una mesura judicial per qualsevol altre tipus de delicte i presentar qualque tipus de conducta sexual problemàtica o abusiva. També es poden derivar al programa adolescents menors de 14 anys amb comportaments sexuals abusius i menors amb mesures judicials que presentin indicadors compatibles amb l'explotació sexual infantil.

L'equip de tècnics adscrits al programa ATURAT és multidisciplinari. El 2019 ha estat format per:

- 2 professionals de la DGIJF, amb dedicació flexible de mitja jornada: una educadora social i una treballadora social.
- 4 professionals de la FISE: 2 psicòlogues a jornada completa i 2 educadores socials un dia a la setmana.

El 2019, s'han atès 51 menors i joves: 28 ja estaven en actiu de l'any anterior i 22 han estat noves derivacions. S'ha reobert un cas tancat el 2018 a petició del menor de reprendre el tractament.

S'han tancat i reobert 3 casos (tancats per manca de col·laboració o per decisió dels menors d'abandonar el programa i reoberts a petició dels menors de reprendre la intervenció).

Dels 22 casos nous rebuts al 2019, 18 casos han estat derivats amb sentències de delictes contra la llibertat sexual, 2 han estat derivats per comportaments sexuals problemàtics o abusius detectats pels professionals i 2 han estat derivats pel Servei de Protecció de Menors com a menors inimputables (menor de 14 anys) amb comportament abusiu.

Dels 18 adolescents derivats amb sentència, 11 han estat condemnats com a autors d'un delicte d'abús sexual; 2 com a autors d'agressions sexuals; 1 com a autor d'un delicte d'abusos sexuals continuats i un delicte d'exhibicionisme; 1 com a autor d'un delicte d'exhibicionisme; 1 com a autor d'un delicte d'inducció a la

prostitució; 1 com a autor d'un delictes d'abús sexual i exhibició de pornografia infantil, i 1 com a autor d'un delictes d'obtenció de material pornogràfic de menors i distribució d'aquest.

15 d'aquests 18 menors tenien una sentència que establia la derivació al programa «Atura't» o a un recurs especialitzat en delictes sexuals.

El 2019, s'han fet 23 avaluacions inicials, amb els resultats següents:

- Nivell de risc de reincidència baix: 7 casos.
- Nivell de risc de reincidència mitjà: 14 casos.
- Nivell de risc de reincidència alt: 2 casos.

En aquestes avaluacions s'ha recomanat intervenció terapèutica en 17 casos; sessions educatives, en 5 casos, i orientacions a professionals, en un cas (menor de 14 anys).

A més d'aquests 23 informes d'avaluació inicial, també s'han fet 3 revaluacions amb l'informe corresponent, 17 informes de seguiment i 25 informes finals.

En tots els casos avaluats amb sentència judicial, s'ha estudiat l'expedient a la Fiscalia de Menors per poder accedir a les declaracions de les víctimes. En els casos de menors amb mesures de protecció, s'ha estudiat l'expedient corresponent a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS).

La intervenció s'ha basat en sessions terapèutiques individuals d'una hora de durada amb freqüència setmanal, sessions familiars periòdiques, tallers grupals d'educació afectivosexual. Per primera vegada, s'ha creat un grup de pares de suport i orientació.

S'han duit a terme un total de 703 sessions individuals i 96 sessions familiars.

La majoria dels casos s'han atès a la seu de la Direcció General a Palma, i alguns a la seu de Manacor.

S'han fet desplaçaments a Menorca, Eivissa i Formentera per oferir atenció als menors i les seves famílies *in situ*.

Els menors amb mesures d'internament que no han pogut fer sortides han rebut atenció a la sala de visites dels centres d'internament al CS Es Pinaret i al CS Es Fusteret.

El 2019, s'han tancat 25 casos:

- 14 per alta terapèutica.
- 2 per finalització de mesures.
- 1 per trasllat a una altra comunitat autònoma.
- 1 per no necessitar intervenció educativa o terapèutica.
- 7 per abandonament del programa.

Per gestionar aquest programa amb una unificació de criteris, la directora general ha aprovat les instruccions següents:

- Instrucció 8/2019, de 12 d'abril, de la directora general per la qual s'aprova el procediment de derivació del programa «Atura't»
- Instrucció 9/2019, de 12 d'abril, de la directora general per la qual s'aprova el model d'intervenció del programa «Atura't»

Actuació B: Desenvolupament d'anàlisis i d'estudis relacionats amb la matèria.

Durant l'any 2019, s'ha continuat recollint dades d'interès per estudiar les principals variables sobre les quals cal intervenir per reduir el risc de reincidència. S'ha rebut la invitació del departament de coordinació de l'equip psicosocial judicial del País Basc per participar en unes jornades de formació per presentar el nostre programa i exposar els indicadors de reincidència. Aquestes jornades han tingut lloc els dies 31 de gener i 1 de febrer de 2019 a Bilbao; la treballadora social del nostre programa hi ha exposat una ponència de dues hores.

Actuació C: Posada en marxa de sessions grup per als menors i també per als pares i mares

El 2019, s'ha continuat fent intervencions grupals amb els menors amb l'objectiu d'aprofundir en el coneixement de les relacions afectivosexuals saludables. Una psicòloga del programa ha impartit un taller de sexualitat de 5 sessions quinzenals en el qual han participat un total de 9 joves.

Per primera vegada s'ha ofert als pares i mares un grup de suport i orientació específic en el qual s'han abordat els temes més rellevants perquè puguin donar un suport efectiu al tractament dels seus fills. El grup s'ha reunit quinzenalment durant 6 sessions de 90 minuts i l'han aprofitat 11 pares i mares. Una de les

psicòlogues del programa, amb el suport d'una educadora a mitja jornada, ha conduït aquest grup.

Actuació D: Orientació als professionals de la xarxa comunitària que ho necessitin.

Durant el 2019, s'han dut a terme 2 sessions formatives per explicar i resoldre dubtes del Protocol de maltractament i abús sexual de la nostra comunitat. Aquestes accions formatives han estat destinades a 35 professionals de centres d'execució de mesures d'internament.

A petició del CS Es Pinaret, s'ha fet en aquest centre el taller afectivosexual del programa. Una de les psicòlogues ha impartit el taller en aquest centre acompanyada d'una educadora del CS Es Pinaret, amb la intenció de formar-la. Aquest taller ha constat de 6 sessions setmanals a cada una de les 5 llars del centre, cosa que suposa un total de 30 sessions dutes a terme que han aprofitat al voltant de 60 menors.

S'han atès consultes de professionals de Fiscalia, Protecció de Menors, Serveis Socials, Conselleria d'Educació i entitats de lleure, a més de telefonades de familiars en què demanaven informació sobre com poder derivar el seu fill al programa.

El 2019, s'han impartit 6 sessions de formació i supervisió de 7 hores de durada cadascuna amb el consultor expert Kieran McGrath.

Aquesta formació ha versat sobre l'avaluació i el tractament de menors de 12 anys amb comportaments sexualment abusius i sobre nous instruments d'avaluació de risc de reincidència d'adolescents i joves.

La supervisió de casos s'ha centrat a resoldre dubtes concrets sobre l'avaluació i el tractament d'alguns menors i a comprovar els avanços i les dificultats dels menors que presenten més nivell de risc.

Una altra activitat formativa que cal destacar és la tutorització d'una alumna del Pràcticum del Grau de Psicologia.

Programa: Suport a la infància i a la família

Codi núm. 313G

3.2. Servei de Família

(Vegeu les taules dels annexos: punt 3.2. Servei de Família. Pàg. 39-63.)

Línia de feina 01: Gestionar els punts de trobada familiar de les Illes Balears (PTF-IB).

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 459.107,88 €

Crèdit definitiu de 2019: 519.630,90 €

Desviació: -60.533,02 €

Actuació A: Control i supervisió de la gestió tècnica i econòmica del PTF-IB i creació de procediments.

El 2019, s'ha revisat el circuit d'atenció per incorporar les novetats tècniques referides a millorar el suport a les famílies per reduir la conflictivitat intrafamiliar, la qual cronifica els casos.

Durant el 2019, s'ha modificat l'ordre que regula la Comissió de Seguiment dels Punts de Trobada Familiar de totes les Illes Balears, que es reunirà quatre vegades a l'any.

Actuació B: Reforç de la intervenció psicoeducativa amb les famílies per tal de complir els terminis previstos d'estada als punts de trobada (18 mesos), segons allò que estableix la normativa reguladora.

Durant el 2019, s'han augmentat les hores d'atenció familiar en un 12 %, per tal de facilitar més possibilitats de fer visites, i donar resposta a les necessitats que presenten els usuaris i a les demandes manifestades a les enquestes de satisfacció. Aquesta atenció s'encamina a dedicar més temps per explicar i recordar les normes de funcionament dels punts i a donar suport a les famílies en aquests moments de conflicte.

A més, s'han incrementat les hores de treball fora de l'horari d'obertura: mitja hora per sessió per a cada professional (per a entrevistes, registres, preparació, elaboració d'informes...), que s'afegeixen a les 3 hores setmanals per a la mateixa activitat, més reunions d'equip i supervisió a Palma, i 2 per a la resta dels punts.

S'ha posat en marxa, paral·lelament, el servei d'atenció psicològica quan s'han detectat indicadors d'interferències familiars, per tal de poder reduir la conflictivitat que suposen aquests casos.

Actuació C: Firma dels convenis de col·laboració amb els ajuntaments que tenen servei de PTF i la Conselleria d'Educació per usar els espais educatius.

No s'han signat els convenis amb els ajuntaments. S'ha continuat amb el servei de punt de trobada de Palma al centre Joan Crespí. El Consell de Formentera ha cedit locals com a punts de trobada a l'illa. S'està gestionant el conveni adequat per regular aquesta col·laboració.

Actuació D: Revisió del funcionament dels diferents PTF-IB per optimitzar-ne el funcionament i possibilitar-hi un millor accés.

S'ha posat en marxa el punt de trobada familiar a Formentera.

Actuació E: Avaluació de la satisfacció de l'usuari.

Durant el 2019, s'ha revisat l'enquesta anual que es fa als usuaris dels punts de trobada per simplificar l'anterior i introduir-hi una valoració quantitativa a més de la qualitativa. S'han recollit 64 enquestes. El nivell general de satisfacció és de 8,25 sobre 10. La puntuació més baixa és la relativa a les instal·lacions (6,89). Les més altes són les que fan referència a l'educació i la sensibilitat dels professionals (8,91) i a la confidencialitat i la privacitat per part dels professionals (8,92).

Línia de feina 02: Potenciar l'atenció i el suport a les famílies.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: genèric, cap. 2

Crèdit definitiu 2019: 98.135,70 €

Actuació A: Manteniment del servei d'atenció de víctimes d'abús sexual infantil.

La UTASI és un servei especialitzat en l'atenció directa terapèutica i preventiva que incideix en les situacions de risc i potencia els factors de protecció de la infantesa per evitar i/o reduir la incidència d'ASI.

La UTASI ofereix una atenció especialitzada en l'abordatge de la victimització sexual als menors i joves de 0 a 18 anys amb sospites o confirmació d'haver viscut una situació d'abús sexual i a les seves famílies i/o cuidadors principals quan aquests puguin garantir que el o la menor viurà en un entorn en el qual no estarà exposat a noves situacions d'abús.

Durant el 2019, s'han atès 154 expedients, 142 des dels quals són de Mallorca, 9 de Menorca, 2 d'Eivissa i 1 de Formentera. A més, s'han tancat 88 expedients, 55 dels quals per alta terapèutica. S'han fet 1.279 sessions.

Actuació B: Impartició de tallers preventius sobre abús sexual infantil en l'àmbit escolar (capítol 1 + 11.422,40 € Fundació Pere Tarrés).

Mitjançant el Conveni de col·laboració amb la Conselleria d'Educació per a la implementació del protocol marc interdisciplinari de maltractament infantil, s'han impartit 30 tallers de formació bàsica en l'àmbit educatiu sobre detecció i notificació de casos de maltractament infantil i abús sexual infantil.

Actuació C: Manteniment del programa d'atenció dels casos de violència filioparental per tal de donar una resposta més ràpida, integral i a totes les Illes Balears (58.368,91 € + 12.202,39 € CTOMEN).

S'ha mantingut el programa d'atenció a totes les Balears. Exhaurida la possibilitat de pròrrogues, s'ha preparat un nou contracte que entra en vigor el primer de gener de 2020. En el nou plec tècnic, s'hi preveu un model més àgil de gestió de les demandes introduint-hi la modalitat d'assessorament a professionals per donar una primera resposta als casos que no hi poden entrar perquè hi ha llista d'espera. També s'hi introdueix la modalitat d'atenció grupal per poder maximitzar els recursos.

S'ha atès 93 casos: 74 a Mallorca, 10 a Menorca, 9 a Eivissa i cap a Formentera.

Actuació D: Manteniment del suport psicològic a Menorca, Eivissa i Formentera en matèria de menors amb mesures judicials.

El 2019, a Menorca, que compta amb un psicòleg, s'ha fet tractament psicològic a un total de 9 menors amb mesures de justícia juvenil.

A Eivissa i Formentera, que compten amb una psicòloga, s'ha atès un total de 14 menors subjectes a mesures de justícia juvenil.

Aquest exercici ambdós contractes han estat gestionats pel Servei de Menors.

Actuació E: Manteniment del servei d'atenció psicològica per a víctimes d'assetjament escolar (*bullying*) (1.762,75 € + 12339,25 €).

S'ha mantengut el servei a totes les Illes Balears. S'han atès 83 casos (34 del 2019 i els altres de l'any anterior). S'han duit a terme 140 sessions.

El 2019, han acabat el tractament 21 persones usuàries.

Dels resultats de l'enquesta de satisfacció a les famílies en acabar la teràpia, es desprèn que 8 famílies han trobat a faltar més sessions de les 8 estipulades. En relació amb el nivell de satisfacció de les famílies respecte de la teràpia rebuda, aquest ha estat elevat.

Actuació F: Desenvolupament de programes de prevenció i intervenció en els principals problemes de famílies en conflicte: competències familiars, habilitats comunicatives, crisis i separacions, interferències parentals, violència.

Com a conseqüència de l'aprovació de la Llei de família de les Illes Balears, i per tal de desenvolupar el contingut de l'article 17b, el 12 d'abril el Consell de Govern ha aprovat l'Estratègia de desenvolupament de competències parentals i familiars 2019-2020. Al llarg del segon semestre, s'ha elaborat el catàleg de programes i la normativa necessària per implantar-lo. S'aprovarà i es posarà en funcionament el 2020.

Actuació G: Seguiment i promoció de les línies d'investigació en el camp de la parentalitat, ruptura de parelles, interferències parentals, violència familiar.

Tot i que encara no està estructurat com a investigació, s'ha fet una passa important en l'ampliació de la recollida de dades i l'establiment d'indicadors significatius per a cada una de les activitats desenvolupades. En exercicis posteriors es podran establir estudis comparatius i oferir dades per a altres tipus d'estudis.

Actuació H: Manteniment de les coordinacions amb altres serveis de les Illes Balears.

Durant el 2019, s'ha participat en el seguiment del Protocol marc interdisciplinari d'actuacions en maltractament infantil amb reunions presencials a Menorca i

Eivissa. En matèria d'emancipació, es mantenen reunions mensuals amb els serveis de menors dels consells insulars.

S'han fet reunions per videoconferència i s'ha habilitat l'ús de la sala de videoconferències a les empreses adjudicatàries perquè puguin fer reunions de seguiment i accions formatives.

Actuació I: Coordinació del desenvolupament de la Llei de famílies.

S'ha aprovat el Decret 67/2019, de 23 d'agost, d'ajuts per a persones menors d'edat víctimes de violència masclista o conjugal o entre persones amb una relació anàloga a la conjugal.

S'han convocat ajudes; a final del 2019, hi ha 8 famílies beneficiàries, que corresponen a 12 menors perceptors.

S'ha elaborat i tramitat el Projecte de decret de principis generals del procediment de reconeixement i acreditació de la situació de família monoparental i de família nombrosa.

Durant aquest any, s'han nomenat les persones de les diferents conselleries que formaran part del grup de treball per al seguiment de les mesures dels diferents àmbits que preveu la Llei de famílies.

S'ha elaborat i tramitat el Decret pel qual es crea i es regula la Comissió Interdepartamental de Suport a les Famílies de les Illes Balears, de conformitat amb l'article 37 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies.

S'ha elaborat la guia per elaborar els informes d'impacte familiar.

Línia de feina 03: Mantenir el Servei de Suport i Intervenció Psicològica Postemergències de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 37.888,92 €

Crèdit definitiu 2019: 53.490,24 €

Desviació: -15.601,32 €

Actuació A: Manteniment del servei i ampliació de la coordinació interinsular.

El servei de postemergències s'ha mantengut durant el 2019 a totes les Illes Balears.

Es continua rebent un gran nombre de casos des del SEIB112 que no responen al perfil del programa. Es tracta d'intervencions dels psicòlegs emergencistes que no entren dins l'atenció de postemergències per la tipologia de casos (accidents i morts sobtades, especialment). S'han rebut 225 expedients de comunicació, dels quals només 114 (50,66 %) han estat susceptibles de ser atesos perquè s'adequaven als perfils del programa.

Actuació B: Control i supervisió de la gestió tècnica i econòmica del programa i creació dels procediments.

S'ha seguit el circuit elaborat per tal de fer un seguiment de la gestió tècnica i econòmica. A més, s'ha hagut de donar continuïtat al contracte menor per atendre la catàstrofe de Sant Llorenç de l'octubre del 2018.

Aquest fet ha suposat una major coordinació tècnica i econòmica per poder respondre a aquesta situació no prevista.

Actuació C: Manteniment semestral de les coordinacions amb l'112 i el Col·legi Oficial de Psicòlegs de les Illes Balears per avaluar el compliment del servei i millorar les derivacions.

No s'ha duit a terme cap reunió formal, encara que s'han resolt les necessitats de manera puntual.

Quan es reben informes d'atenció a emergències o falten dades de contacte de les persones que s'han d'atendre, es reclama la informació directament al SEIB112 o als tècnics que han intervingut en l'emergència.

Línia de feina 04: Gestionar les subvencions i altres ajuts finançats amb el pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 253.599,98 €

Crèdit definitiu 2019: 272.661,22 €

Desviació: 19,061,24 €

Actuació A: Gestió de la convocatòria de subvenció adreçada a entitats que treballen amb joves embarassades amb dificultats econòmiques i socials.

S'ha publicat la Convocatòria de subvencions per l'any 2019 adreçades a entitats sense ànim de lucre que treballen amb joves embarassades sense mitjans per afrontar la maternitat i a entitats que treballen amb mares i pares joves, menors de 30 anys, que tenen dificultats econòmiques i socials.

L'import de la subvenció ha estat de 72.000,00 euros.

Les entitats sol·licitants han estat l'Associació Pa i Mel i Creu Roja Espanyola a les Illes Balears.

Les entitats beneficiàries i la quantia concedida han estat les següents: Associació Pa i Mel: 26.929,65 euros; Creu Roja Espanyola a les Illes Balears: 30.732,95 euros. Atès que els programes presentats no arribaven a la quantia de subvenció prevista, s'ha generat un romanent de 14.337,40 euros.

Actuació B: Gestió de la convocatòria de subvencions adreçades a entitats que duen a terme programes en matèria de menors i famílies, orientats a proporcionar els mitjans de prevenció, informació, atenció i ajuda a les persones que els necessitin.

Per a aquestes quatre línies de subvenció, es disposava de 181.600,00 euros, que havien estat atorgats l'any anterior. La tasca d'enguany s'ha centrat a analitzar les memòries intermediàries i la gestió de la justificació i els pagaments corresponents, distribuïts de la manera següent:

Línia 1

COAPA: 8.658,32 €

Germanes de la Caritat de Sant Vicenç de Paül: 11.592,14 €

IRES: 10.805,00 €

PROBENS: 8.944,54 €

Línia 2

Fundación RANA: 20.000,00 €

Línia 3

ASPANOB: 104.000,00 €

Línia 4

La Sonrisa Médica: 17.600,00 €

Actuació C: Gestió de la convocatòria d'ajudes a entitats que desenvolupen programes de desplaçament temporal de menors estrangers.

S'ha publicat la Convocatòria de subvencions adreçada a entitats sense ànim de lucre que duen a terme programes en matèria de desplaçament temporal de menors estrangers amb una finalitat de tractament mèdic o d'escolarització o per al gaudiment de vacances, per als anys 2019-2021

Import: 40.000,00 €

Entitats sol·licitants: Associació Un Somriure per Txernòbil, Associació Infants del Món, Associació Per Ells, Asociación Amigos de Buba

Entitats beneficiàries i quantia concedida:

Associació Un Somriure per Txernòbil: 13.233,00 €

Associació Infants del Món: 9.557,17 €

Associació Per Ells: 12.497,83 €

Asociación Amigos de Buba: 4.712,00 €

S'ha concedit una subvenció directa a favor de l'entitat Fundació Nou Vents per finançar les despeses derivades de l'enregistrament del disc *Equilibrista emocional*, els beneficis del qual l'autor destina íntegrament a Projecte Home Balears. Import: 3.630,00 €

Actuació D: Manteniment de la línia de finançament amb els municipis de les Illes Balears en relació amb el Fons d'Ajuts a la Pobresa Infantil.

Durant l'any 2019, s'han tramitat dins el marc del Pla de Prestacions Bàsiques 1.000.000 € en favor dels municipis de les Illes.

Línia de feina 05: Impulsar i coordinar la mediació familiar mitjançant el Servei de Mediació Familiar de les Illes Balears

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 16.000 €

Crèdit definitiu 2019: 34.175,33 €

Desviació: -18.175,33 €

Actuació A: Manteniment del Servei de Mediació Familiar.

El Servei de Mediació Familiar respon a les sol·licituds d'assignació gratuïta de persones mediadores a les Illes de Mallorca, Eivissa, Menorca i Formentera.

Els destinataris del servei són membres de famílies immersos en conflictes susceptibles de plantejar-se judicialment (separació i/o divorci de la parella, recuperació de visites entre padrins i nets...).

S'ha acabat l'elaboració de la reforma de la Llei, 14/2010, de 9 de desembre, de mediació familiar de les Illes Balears, aprovada per la Llei 13/2109, de 29 de març.

El 2019, s'ha elaborat un nou circuit per a l'atenció en mediació familiar, que s'ha materialitzat amb la Instrucció 12/2019, de 26 d'abril, de la directora general de menors i família, amb el continguts següents:

- Preprograma de difusió del Servei de Mediació Familiar.
- Adequació dels documents corresponents.
- Procediments per sol·licitar la mediació gratuïta des de la derivació judicial o per sol·licitud directa dels usuaris.
- Nous protocols específics relatius als procediments d'alta i de baixa en el Registre de Persones Mediadores, protocol de la borsa per adjudicar mediador, i protocol del procediment i la gestió de la llista de persones mediadores que fan les entrevistes orientatives motivacionals (EOM) de manera presencial als jutjats.

Les dades més significatives d'aquest any 2019 són les següents:

En total s'han atès 303 famílies. Han estat 592 persones, de les quals 291 eren homes i 301 dones.

De les 303 famílies ateses, 145 havien sol·licitat el servei durant l'any 2018. Han estat 286 persones, de les quals 139 eren homes i 147 dones.

De les 303 famílies ateses, 158 famílies havien entrat durant l'any 2019. Han estat 309 persones, de les quals 152 eren homes i 157 dones.

Les franges d'edat més nombroses de les persones sol·licitants són:

- Entre 30 i 44 anys: 57 %

- Entre 45 i 59 anys: 28 %
- Menors de 30 anys o majors de 60 anys: 15 %

Actuació B: Manteniment de les coordinacions semestrals amb els jutges i les persones mediadores de cada un dels partits judicials de les Illes Balears, així com amb la Universitat de les Illes Balears, els col·legis professionals i altres entitats implicades.

En resposta al punt 9 del Conveni de col·laboració amb el deganat de Palma i d'Inca, s'ha fet una reunió amb els jutges del jutjats de família de Palma el mes d'octubre de 2019.

Per reactivar les derivacions a entrevistes orientatives motivacionals (EOM) i les coordinacions amb els jutjats d'Inca, s'han sol·licitat reunions durant el mes de febrer i setembre de 2019. Actualment, s'ha tornat a activar la demanda de reunió amb els jutjats d'Inca.

S'han mantingut reunions i contactes amb jutges, fiscals i lletrats de l'Administració de justícia de Manacor per habilitar espais per començar a establir un torn d'EOM, com ja es fa a Palma i Inca.

Actuació C: Signatura d'un protocol de col·laboració en matèria de derivacions intrajudicials amb els deganats.

S'han continuat aplicant els convenis de col·laboració amb els deganats dels jutjats de Palma i Inca. Cal qualificar d'èxit la realització periòdica d'entrevistes orientatives a la seu judicial dels jutjats de Palma, mentre que als jutjats d'Inca les derivacions han estat mínimes. La periodicitat de les entrevistes és mensual a Inca i quinzenal a Palma.

S'han iniciat reunions i contactes amb el Deganat dels Jutjats de Manacor per signar un conveni de col·laboració per fer EOM a la seu del jutjats de Manacor.

Actuació D: Manteniment del Registre de Mediadors i el Registre de Centres de Mediació i gestió dels procediments.

A final del 2019, hi ha 166 persones mediadores registrades a Illes Balears. També hi ha 6 centres de mediació, tots a Mallorca.

L'any 2019, s'han inscrit dues dones en el Registre de Mediadors, una amb la titulació de Dret i l'altra de Treball Social.

Actuació E: Continuació de la formació dels professionals que treballen a la borsa de mediadors familiars de les Illes Balears.

- Una professional externa ha impartit 8 tallers presencials de formació i supervisió de 4 hores de duració cadascun a totes les persones que col·laboren en la borsa de mediadors. Hi han assistit una mitjana de 18 professionals. A més, s'han fet 37 consultes telefòniques de supervisió.
- S'ha proporcionat un servei d'informació telefònica continuada durant tot l'any a professionals de serveis socials, atenció primària (psicòlegs, treballadors socials, personal d'infermeria) sobre la derivació i/o el procediment per sol·licitar una persona mediadora.

Actuació F: Incorporació de noves persones mediadores en la borsa de mediadors familiars.

S'ha telefonat a totes les persones mediadores (10-12) de l'àmbit privat a Mallorca de les quals teníem coneixement per esbrinar les possibilitats que participassin en la borsa i/o en la mediació intrajudicial de Menorca.

S'ha telefonat a totes les persones mediadores (18) de l'illa de Eivissa de les quals teníem coneixement per esbrinar les possibilitats que participassin en la borsa i/o en la mediació intrajudicial d'aquesta illa.

El 2019, s'han incorporat dues persones a la borsa de mediadors familiars, una al partit judicial de Palma i l'altra al partit judicial de Manacor. Totes dues són dones i llicenciades en Dret.

Línia de feina 06: Donar suport a les bones pràctiques en les relacions entre pares, mares i fills: competències familiars i bon tracte.

El Consell de Govern del 12 de abril de 2019 aprovà l'Estratègia de desenvolupament de programes de competències familiars 2019-2020, que recull una sèrie d'actuacions prioritàries en matèria de prevenció familiar consistents en programes de suport a la parentalitat i les competències familiars, per desenvolupar en col·laboració amb els ajuntaments de les Illes Balears. D'aquesta

manera, s'acompleix el que estableix la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies.

Tal com preveu el text de l'Estratègia, les entitats locals tenen un paper principal en les actuacions per desenvolupar, pel coneixement que tenen de la realitat. Així, els correspon seleccionar les famílies que més necessiten aquest tipus d'intervenció.

D'acord amb el punt 5.2 de l'Estratègia i amb la finalitat de donar cobertura a l'execució de programes de competències familiars, el 2019 s'ha fet feina per crear una llista de tècnics qualificats per poder oferir els diferents programes de competències familiars a tots els municipis de les Balears. S'ha elaborat una resolució per poder crear una llista amb aquests professionals en què es determinen els requisits bàsics comuns, els criteris de selecció, l'ordre de prelación i els aspectes d'organització i el perfil de població de qualsevol programa de competències familiars.

S'ha decidit que, per començar a aplicar l'Estratègia de desenvolupament dels programes de competències familiars, durant el 2019 es faria feina en el disseny de l'aplicació d'un programa que elaborarà la UIB, concretament el programa GIFES.

Línia de feina 07: Impulsar l'associacionisme familiar que reflecteixi la diversitat d'alternatives.

Actuació A: Coneixement de la situació actual de les entitats de família i suport tècnic a aquestes entitats.

No s'ha duit a terme cap acció directa en relació amb aquest objectiu, si bé de manera indirecta es mantenen contactes amb totes les associacions en tres moments diferents: en la preparació de les convocatòries de subvencions, per tal d'adequar l'estratègia política a les necessitats reals de les associacions; en l'assessorament a l'hora de presentar les sol·licituds per a les subvencions una vegada publicada la convocatòria, i finalment en el moment de justificar la subvenció rebuda.

Als òrgans de participació social establerts per la Conselleria, hi participen representants de les associacions relacionades amb la matèria de família. Les entitats hi exposen les seves necessitats i contribueixen a proporcionar una visió més acurada de la situació de la família a les Illes Balears.

Actuació B: Implantació de bons canals de comunicació amb totes les entitats autonòmiques, estatals i internacionals en matèria de família.

Participació del Servei de Famílies en la comissió d'observatoris d'infància i adolescència de la Secretaria de Estado de Servicios Sociales, Dirección General de Servicios para las Familias y la Infancia.

Actuació C: Convocatòria del Consell d'Infància i Família.

S'ha convocat amb caràcter ordinari la sessió plenària del Consell d'Infància i Família de les Illes Balears el març del 2019.

En aquesta sessió s'hi han presentat els projectes de decret següents:

- Decret de principis generals pel qual s'estableix el procediment de reconeixement i acreditació de la situació de família monoparental i de família nombrosa.
- Decret pel qual s'estableix el procediment per accedir als ajuts per a menors víctimes de violència masclista o conjugal, o entre persones amb relació anàloga a la conjugal.
- Decret pel qual es regulen els serveis de promoció de l'autonomia personal per a infants d'entre 6 i 12 anys amb discapacitat, en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, i es modifica el Decret 85/2010, de 25 de juny, pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears.
- Decret de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil.
- Decret que aprova el reglament de funcionament i d'organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears.

Línia de feina 08: Elaborar i publicar normativa relacionada amb infància i família.

Nivell d'assoliment: 90 %

S'ha publicat la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears. A la disposició addicional catorzena s'hi introdueix una modificació de determinats articles de la Llei 18/2001, de 19 de desembre, de parelles estables.

S'ha publicat la Llei 13/2019, de 29 de març, per la qual es modifica la Llei 14/2010, de 9 de desembre, de mediació familiar de les Illes Balears.

S'ha elaborat el Projecte de decret de constitució i regulació de la comissió interdepartamental prevista en la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies.

S'han començat a treballar en els avantprojectes de normativa de desenvolupament de parelles estables i de mediació.

S'ha publicat el Decret 67/2019, de 23 d'agost, d'ajuts per a persones menors d'edat víctimes de violència masclista o conjugal, o entre persones amb una relació anàloga a la conjugal.

Tot i que no s'han publicat en el BOIB perquè es tracta d'instruccions de la directora general, s'han elaborat, consensuat i signat els 12 procediments normalitzats de treball que abasten tots els serveis que presta la Direcció General, juntament amb tots els models de documents que genera cada procediment incorporats com a annexos.

Línia de feina 09: Mantenir el Registre de Parelles Estables.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Continuació del treball de gestió i tramitació del registre.

Durant el 2019, s'ha incrementat el nombre de sol·licituds: de les 1.105 de 2018 a les 1.323 de 2019. D'aquestes 1.323 sol·licituds, 190 són cancel·lacions i les altres són noves sol·licituds.

Actuació B: Adequació de l'aplicació informàtica (REPAES) perquè s'hi pugui tenir accés telemàtic des d'altres administracions públiques, a l'efecte de simplificar els tràmits.

Quant a aquest objectiu, únicament s'han pogut introduir algunes modificacions a l'aplicació perquè s'hi reflectís la nova possibilitat introduïda per la reforma de la Llei sobre el fet de no tenir veïnatge civil balear; per tant, el registre no té efectes constitutius. No s'hi han pogut fer més canvis, atès que l'aplicació s'hauria de renovar.

Actuació C: Introducció en l'aplicació dels expedients d'anys anteriors per poder fer una explotació estadística completa.

La introducció i la modificació de dades d'expedients antics l'han de fer els serveis informàtics. Per manca de prou personal, s'ha disposat de poc temps per dur a terme aquest objectiu.

Actuació D: Elaboració d'un document explicatiu en relació amb les característiques i les novetats introduïdes en la modificació.

Amb l'entrada en vigor de la Llei 9/2019 d'atenció a la infància i adolescència de les Illes Balears, la Llei de parelles estables ha sofert una modificació. Per tant, a partir del juliol de 2019, també es poden inscriure en el Registre corresponent totes les parelles amb veïnatge administratiu i no és necessari que estiguin sotmeses al dret civil balear. Aquestes variacions han quedat reflectides en el document explicatiu.

Aquesta reforma ha suposat un augment considerable de noves sollicituds, ja que qualsevol persona espanyola o no pot inscriure's en el Registre de Parelles Estables de les Illes Balears.

En aquest sentit, s'han registrat 168 noves sollicituds de parelles que no tenen el veïnatge civil balear.

Línia de feina 10: Gestionar i desenvolupar el Pla Estratègic d'Emancipació per a Joves amb Mesura Administrativa de Protecció o Justícia.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit definitiu 2019: 1.721.030,45 €

Actuació A: Gestió i tramitació de les sollicituds de renda d'emancipació per a joves extutelats.

El 2019, de les 148 sol·licituds de joves (66 dones i 82 homes), 133 pertanyen a Mallorca, 10 a Eivissa i 5 a Menorca.

L'edat per poder sol·licitar el servei de la renda d'emancipació és dels 18 als 25 anys. Això no obstant, la majoria de les sol·licituds fetes durant el 2019 han correspost a joves entre 18 i 20 anys: 69 de 18 anys, 15 de 19 anys, 11 de 20 anys, 7 de 21 anys, 6 de 22 anys, 3 de 23 anys i 2 de 24 anys. D'aquestes, la majoria han estat del municipi de Palma (89 persones), seguides de Manacor (11 persones), Marratxí (7 persones), Eivissa, Inca, Lloseta (6 persones cadascun dels municipis), Sant Antoni de Portmany (4 persones) Maó (3 persones); la resta han estat de diferents municipis.

L'equip del Programa d'Autonomia Personal (PAP) compta amb els professionals següents:

Mallorca: 1 pedagoga, 1 psicopedagoga, 1 treballadora social i 1 educador social

Menorca: 1 educadora social

Eivissa: 1 educadora social

Tots els professionals estan coordinats íntegrament com un sol equip d'emancipació de les Illes Balears.

El 2019, el total destinat al servei de la renda ha estat de 774.604,90 euros, en els quals no hi ha incloses les despeses generades per l'equip humà i material.

Per facilitar la percepció de la renda assignada a les persones joves que no tenen documentació acreditativa i que, per tant, no disposen d'un compte al qual ingressar-los l'import, s'ha dictat la Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 5 d'abril de 2019 per tal d'habilitar un sistema excepcional de percepció mitjançant ADOPJ. N'han estat beneficiaris 9 joves.

Actuació B: Seguiment dels joves amb renda d'emancipació i desenvolupament dels protocols de coordinació, seguiment i avaluació necessaris amb les entitats que treballen l'emancipació.

Durant el 2019, hi ha hagut un gran desplegament legislatiu per regular i millorar el desenvolupament i la coordinació dels diferents serveis del programa de autonomia personal, inclosa la renda d'emancipació, per millorar-ne l'eficàcia, minvar dificultats, resoldre mancances i ampliar la transparència en els processos d'intervenció. En concret, s'ha aprovat la normativa següent:

- Decret 41/2019, de 24 de maig, de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil.
- Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 5 d'abril de 2019 per la qual s'aprova el procediment de pagament als joves emancipats amb problemes d'identificació.
- Instrucció 2/2019, de 30 de abril de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, per a l'organització i el funcionament intern de la Xarxa d'Emancipació.
- Instrucció 7/2019, de 27 de març de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, sobre l'organització i el funcionament de la Xarxa d'Emancipació.
- Instrucció 11/2019, de 30 d'abril de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, sobre el procediment i l'articulació del sistema de justícia juvenil al Servei de la Xarxa d'Emancipació.

Per a la coordinació, el seguiment i l'avaluació necessaris amb les entitats que treballen l'emancipació, durant el 2019 s'han fet 3 reunions de comissions tècniques de derivació i avaluació de casos per renda, habitatge i acompanyament en les quals han participat membres de la FEIAP, de la CAIB i dels diferents consells insulars a cadascuna de les Illes. S'hi han tractat temes per millorar els mecanismes de coordinació i seguiment, tant del programa com dels usuaris i dels processos: marc legislatiu, propostes, variables per estudiar per a la memòria del 2020, mecanismes divulgatius de protocols d'actuació, mecanismes de sollicitud i documentació, dificultat dels menors estrangers no acompanyats i manca de documentació i futurs problemes durant l'emancipació.

Altres mecanismes de coordinació han estat les reunions tècniques sobre els processos d'emancipació amb els tècnics de les diferents entitats concertades per fer el seguiment del projecte educatiu individualitzat de les persones joves en emancipació i controlar el bon aprofitament de la renda i dels diferents serveis concertats.

Actuació C: Gestió i tramitació de les sol·licituds de renda d'emancipació per a joves amb mesures de justícia juvenil.

Amb referència a la justícia juvenil, a més de modificar els decrets de renda 52/2016 i 40/2017 per fer-los més coherents, s'ha desenvolupat una instrucció específica sobre l'organització del sistema de justícia juvenil al Servei de la Xarxa d'Emancipació.

- Decret 41/2019, de 24 de maig, de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil.
- Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 5 d'abril de 2019 per la qual s'aprova el procediment de pagament als joves emancipats amb problemes d'identificació.
- Instrucció 11/2019, de 30 d'abril de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, sobre el procediment i articulació del sistema de justícia juvenil al Servei de la Xarxa d'Emancipació.

Pel que fa a l'aspecte informàtic, s'ha començat a desenvolupar l'aplicació de recollida de dades respecte de justícia juvenil. Això no obstant, atès que si la persona usuària ha tengut protecció preval aquesta i que és més restrictiva quant a requisits, els resultats són de les anteriors dades de la renda. Durant el 2019, exclusivament s'han admès dues sol·licituds d'homes amb mesures de justícia juvenil, un del municipi de Palma i un de Marratxí, de 18 anys i de 20 anys.

Actuació D: Seguiment dels joves amb mesures de justícia, amb renda d'emancipació, i desenvolupament dels protocols de coordinació, seguiment i avaluació necessaris.

A més del que s'ha especificat a l'apartat anterior quant al desplegament legislatiu, s'han fet sessions de les comissions de seguiment esmentades anteriorment però com a pròpies. Les reunions amb entitats i professionals han estat del món de la justícia juvenil, principalment educadors de medi obert i

professionals de centres de reforma que treballen amb persones usuàries amb mesures privatives de llibertat.

S'han fet xerrades amb els professionals de centres i de medi obert per explicar els protocols d'actuació i el desenvolupament d'aquestes instruccions, especialment les que es refereixen a justícia juvenil.

Respecte del servei d'habitatge, es disposa de 2 pisos de gestió pròpia a Mallorca per a persones joves extutelades amb mesures de justícia juvenil, amb un total de 6 places, coordinades per un professional de l'equip. Aquestes places han estat ocupades durant l'any.

Actuació E: Manteniment de la concertació del servei d'habitatge i del servei d'acompanyament.

Durant el 2019, s'han modificat i ampliat places i entitats i algunes de les condicions tècniques i econòmiques (intensitat única de places a habitatge, increment de cost per plaça tant a acompanyament con habitatge, millora de les condicions salarials de conformitat amb el nou conveni col·lectiu...) dels concerts socials que es varen fer durant l'any 2018.

Servei d'acompanyament

- Ampliació del concert entre la Conselleria de Afers Socials i Esports de la comunitat autònoma de les Illes Balears i l'entitat Fundació de Solidaridad Amaranta per al servei d'acompanyament per a joves que han estat subjectes a mesures administratives o judicials. 2018-2022.
- Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports per la qual s'ordena l'inici d'un procediment per dur a terme la rectificació d'errors corresponents a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques dels concerts socials formalitzats del servei d'acompanyament d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.

Enguany es disposa de dues entitats concertades; l'any passat va ser una. De manera que es passa de 125 places concertades a 130.

Servei d'habitatge o pisos d'emancipació

- Resolució relativa a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques del concert social formalitzat amb l'entitat Fundació Aldaba

del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.

- Resolució relativa a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques del concert social formalitzat amb l'entitat Fundació de Solidaridad Amaranta del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.
- Resolució relativa a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques del concert social formalitzat amb l'entitat Grup d'Educadors de Carrer i Treball amb Menors (GREC) del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.
- Resolució relativa a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques del concert social formalitzat amb l'entitat Fundació Natzaret del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.
- Resolució relativa a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques del concert social formalitzat amb l'entitat Fundació Privada Promoció i Desenvolupament Illes Balears (PROIDEBA) del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.
- Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports per la qual s'ordena l'inici d'un procediment per dur a terme la rectificació d'errors corresponents a la revisió i modificació de les condicions tècniques i econòmiques dels concerts socials formalitzats del servei d'habitatge d'emancipació per a joves de 18 a 25 anys que han estat tutelats per l'Administració.

Actuació F: Seguiment dels joves en pisos i desenvolupament dels protocols de coordinació, seguiment i avaluació necessaris amb les entitats que gestionen el concert.

Es mantenen reunions trimestrals amb totes les entitats concertades per fer el seguiment dels concerts i del tractament de casos.

Actuació G: Seguiment dels joves en el servei d'acompanyament i desenvolupament dels protocols de coordinació, seguiment i avaluació necessaris amb les entitats que gestionen el concert.

Es mantenen reunions trimestrals amb totes les entitats concertades per fer el seguiment dels concerts i del tractament de casos.

Actuació H: Manteniment del projecte d'inversió per desenvolupar el servei de pisos i acompanyament a Menorca, Eivissa i Formentera.

S'han continuat oferint els recursos d'habitatge a Menorca i Eivissa. A més de la supervisió del pis, els professionals contractats fan tasques de servei d'acompanyament i de tramitació i seguiment de la renda d'emancipació.

A Menorca, durant el 2019, s'han beneficiat del programa un total de 5 persones joves, tenint en compte que la professional de l'illa du a terme l'acompanyament de totes les persones joves que han estat en el servei d'habitatge. D'aquestes 5 persones, 3 encara hi romanen. A més, hi ha 8 joves que perceben la renda d'emancipació.

Cal dir també que totes les persones joves han gaudit del servei de la renda, en més o menys mesos, depenent del seu procés, i s'han integrat en el món laboral.

A Eivissa, durant el 2019, s'han beneficiat del Programa d'Autonomia Personal un total de 15 persones joves, de les quals 10 són beneficiàries del servei de la renda i 5 del servei d'habitatge. S'entén que aquestes 15 persones gaudeixen del servei d'acompanyament per part del professional de l'illa.

Actuació I: Manteniment de la gestió del pis propi d'emancipació.

Els dos pisos d'emancipació de gestió pròpia ubicats al municipi de Palma tenen una capacitat de 3 places cadascun, 6 places en total. S'han afegit 8 places d'habitatge al municipi de Binissalem.

Aquest recurs s'ha posat en marxa del mes de maig al mes d'octubre amb l'entitat Amés per tal de dur la gestió i l'acompanyament de les persones joves usuàries del servei.

Una vegada acabat aquest contracte amb l'entitat Amés, la gestió d'aquest recurs torna a estar íntegrament gestionat per les professionals de l'equip d'emancipació de la Direcció General, en espera de l'inici de l'adjudicació i de la redacció d'un nou contracte.

Línia de feina 11: Continuar el programa de desplaçament temporal de menors estrangers.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Emissió dels informes relatius als programes de desplaçament.

Respecte de la població destinatària, cal assenyalar que els programes de desplaçament temporal de menors estrangers sorgeixen a final dels anys noranta com a conseqüència de catàstrofes naturals i d'episodis bèl·lics fora de les nostres fronteres —la catàstrofe de Txernòbil, la guerra dels Balcans, el conflicte del Sàhara, etc.—, que ocasionaren que les organitzacions no governamentals es preocupassin per la situació dels menors en aquests llocs, i promoguessin programes d'acolliment temporal per a vacances, escolarització i/o tractament mèdic. L'èxit d'aquests programes ha animat a desenvolupar-los any rere any.

El 2019, s'han continuat emetent informes preceptius relatius als programes de desplaçament, que han comportant, entre d'altres, tasques de revisió de documentació. També s'ha fet el seguiment dels infants que hi romanen per motius d'escolarització i mèdics. S'han elaborat instruments per millorar el procediment i s'ha donat suport a les entitat sol·licitants.

Durant l'any 2019, a les Balears hi ha hagut 230 infants desplaçats per vacances d'estiu o d'hivern, 9 infants han romàs a Mallorca durant tot el curs escolar i 1 infant hi ha romàs per motius mèdics.

Actuació B: Seguiment de les famílies acollidores i dels menors desplaçats.

Dins els nous protocols d'actuació establerts a la Instrucció de la directora general, es determinen els tipus de seguiment i els documents, compromisos i responsabilitats que han d'emplenar i complir tant els organitzadors com les famílies acollidores.

Actuació C: Coordinació amb les entitats que promouen els programes de desplaçament així com amb la Delegació de Govern i els municipis on són acollits els menors per les famílies.

La coordinació amb entitats que poden ser persones físiques i jurídiques ha estat permanent durant l'any 2019. Aquesta coordinació s'intensifica en èpoques de sol·licituds de viatges.

Amb la Delegació del Govern, la relació s'ha produït de manera més formal a través de l'enviament de l'informe perceptiu i amb qualque reunió durant l'any 2019.

Pel que fa als municipis, són les entitats físiques i jurídiques les que estableixen relacions més freqüents, ja que les entitats estan obligades a informar els municipis de l'arribada dels menors.

Línia de feina 12: Exercir les competències del Govern de les Illes Balears en matèria de protecció de menors en coordinació amb els consells insulars.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Impuls i tramitació de les reformes normatives proposades i consensuades amb els consells.

S'ha aprovat la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears. La presència i la participació dels consells ha estat doble: en el consens de mesures l'aplicació de les quals corresponia al contingut competencial dels consells, i en el desenvolupament reglamentari, proposant les millors maneres d'exercir les seves competències i de dur a terme la coordinació amb els ajuntaments, que ara han de fer les declaracions de risc.

Actuació B: Creació en sistemes comuns de registre, participació en aquests i intercanvi de comunicacions de dades, sobretot pel que fa als casos de desprotecció social i maltractament.

La Direcció General de Menors i Famílies, durant l'any 2019, en el marc de la col·laboració establerta entre el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat i les comunitats autònomes, ha participat en les tasques següents:

- Elaboració de l'Estadística bàsica de menors infractors que tenen imposades mesures de justícia juvenil en el marc de la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
- Elaboració de l'Estadística bàsica de protecció a la infància, que conté les dades del Registre Unificat de Maltractament Infantil (RUMI).

El 2019, en el Registre Unificat de Maltractament Infantil corresponent a l'àmbit territorial de les Illes Balears, gestionat per la Direcció General de Menors i

Famílies, hi ha hagut 3.507 menors registrats. La procedència per àmbits d'intervenció ha estat la següent: Serveis Socials: 1.518, Educació: 1.403, policia: 266 i Sanitat: 320.

A més, s'han registrat 6.167 tipologies de maltractament en les notificacions rebudes.

Actuació C: Impuls de la difusió dels altres sistemes de protecció social i la promoció de la col·laboració en sentit ampli: educació, salut, etc.

La col·laboració interinstitucional es fa en el marc de la Comissió de Seguiment del Protocol marc interdisciplinari en casos de maltractament infantil i els grups de treballs tècnics. Es detalla a la línia 13, actuació A.

Actuació D: Elaboració i execució, amb la col·laboració d'altres institucions, de programes comuns als quatre consells per promoure els drets de la infància i l'adolescència.

S'ha aprovat la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears. Aprofitant les sinergies generades a les sessions de la Comissió Interinsular de Protecció de Menors, s'han fet propostes per desenvolupar programes comuns, tot i que dins l'àmbit competencial de cada consell.

Línia de feina 13: Potenciar i millorar el Protocol marc interdisciplinari en casos de maltractament infantil.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 33.067,40 €

Crèdit definitiu de 2019: 33.067,40 €

Desviació: 0

Actuació A: Manteniment de la tasca de la Comissió de Seguiment del Protocol marc interdisciplinari en casos de maltractament infantil com a espai de coordinació contínua en aquesta matèria.

La Comissió de Seguiment del Protocol s'ha reunit l'any 2019 dues vegades.

S'ha mantengut la tasca dels tres grups de feina creats l'any 2016: un que ha estat l'encarregat de la detecció i la notificació, un altre de l'avaluació i el tractament i un

altre per a ASI-ESI. Aquests grups de feina han impulsat i encarregat les activitats descrites en l'actuació D.

Durant el 2019, hi ha hagut 11 reunions, 6 amb els grups que s'han esmentat abans i 4 de bilaterals amb ajuntaments.

Actuació B: Desenvolupament dels programes de formació dels professionals que han d'aplicar el Protocol marc, en l'àmbit de Serveis Socials, Educació, Sanitat, Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat i policia local.

En el marc dels objectius per implementar el Protocol marc interdisciplinari en casos de maltractament infantil, s'han organitzat les formacions següents:

- Àrea d'Educació

S'ha impartit formació bàsica en l'àmbit educatiu sobre detecció i notificació de casos de maltractament infantil i abús sexual infantil: 30 sessions durant el 2019.

- Àrea de Salut

S'ha impartit formació sobre maltractament infantil i el protocol que han de seguir els professionals sanitaris als hospitals i a atenció primària de les Balears.

- Àrea de Serveis Socials

S'ha desenvolupat la formació amb l'instrument Balora per als tècnics dels serveis de protecció de menors i per als tècnics dels serveis socials d'atenció primària de tots els municipis de les Illes Balears. S'han duit a terme 46 sessions, 44 de les quals amb una durada de 4 hores, i 2 amb una durada de 8 hores.

Actuació C: Foment de les accions necessàries per aconseguir l'adhesió al Protocol marc interdisciplinari en casos de maltractament infantil de tots els municipis que encara no l'apliquen.

L'equip de professionals ha treballat en el desenvolupament i l'aplicació del Protocol marc durant l'any 2019.

S'han revisat tots els accessos i l'ús dels professionals del registre RUMI de tots els municipis i consells insulars de les Illes Balears.

S'han monitoritzat els sistemes de notificació i detecció amb tots els ajuntaments i els consells d'Eivissa, Menorca i Formentera.

Actuació D: Creació i implementació dels circuits de avaluació i tractament del Protocol marc.

El 2019, els grups de feina han treballat en la redacció d'un protocol d'avaluació i tractament del maltractament infantil, i la millora de la fase de notificació. Es continuarà treballant en aquest document, que es preveu enllestir el 2020.

Línia de feina 14: Iniciar el desenvolupament reglamentari de la Llei 9/2019 una vegada aprovada pel Parlament de les Illes Balears.

S'ha aprovat la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, que ha entrat en vigor el 31 de maig de 2019.

S'ha iniciat el desplegament reglamentari d'aquesta Llei, que es començarà a tramitar durant el 2020.

3.3. Servei de Joventut

(Vegeu les taules dels annexos: punt 3.3. Servei de Joventut. Pàg. 63-68.)

Programa: Protecció i foment de la integració de la joventut

Codi: 323A

Amb el canvi de legislatura, la Conselleria d'Afers Socials assumeix la competència en matèria de joventut i la integra a la Direcció General de Menors i Famílies, que es converteix en una direcció general integradora de les etapes evolutives dels menors i les seves famílies: Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies.

Es tracta de competències reservades al Govern d'acord amb els articles 30, 58, 69, 72 i 84 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, en concret:

- Establir la política general de joventut del Govern i les directrius de coordinació amb les altres administracions públiques, agents socials i entitats que intervenen en les polítiques per a la joventut.
- Exercir la iniciativa legislativa en matèria de joventut i fer-ne el desplegament mitjançant reglaments que estableixin els principis generals

que assegurin la col·laboració i la cooperació amb els consells insulars en tot el que pugui afectar els interessos de la comunitat autònoma o que desenvolupin les competències pròpies del Govern.

- Gestionar els programes europeus Erasmus+ Joventut i Cos Europeu de Solidaritat.
- Relacionar-se amb el Consell de la Joventut de les Illes Balears.
- Dur a terme l'activitat subvencional en matèria de joventut de caràcter autonòmic.

1. Funcions concurrents amb els consells insulars

Es tracta de competències que són pròpies dels consells insulars, però sobre les quals el Govern encara té funcions quan es tracta d'actuacions de coordinació o que tinguin abast suprainsular.

- a) En matèria d'educació en el lleure:
 - Gestió del Cens autonòmic d'escoles d'educació en el temps lliure infantil i juvenil de les Illes Balears.
 - Coordinació en matèria de formació en el lleure (Consell Assessor d'Educació en el Lleure).
 - Seguiment, inspecció i control de les escoles d'educació en el temps lliure infantil i juvenil amb seu a més d'una illa.
 - Expedició de títols i carnets de monitor i de director d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil corresponents a les escoles amb seu a més d'una illa.
 - Establiment dels programes de formació dels cursos de monitor i de director d'activitats d'educació en el temps lliure infantil i juvenil.
- b) En matèria d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut.
 - Gestió del Cens autonòmic d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut. Actualment, hi ha inscrites al voltant de 160 entitats.
 - Seguiment, inspecció i control de les entitats amb seu a més d'una illa.
- c) En matèria d'instal·lacions juvenils

- Gestió del Cens autonòmic de la xarxa d'instal·lacions juvenils de les Illes Balears. Actualment, tenim constància que operen legalment 17 instal·lacions juvenils a les Illes Balears, si bé només n'hi ha inscrites 12. Les altres estan en procés d'inscripció a les illes respectives o bé s'hi ha produït la inscripció però no s'ha comunicat al Govern.
- Seguiment, inspecció i control de les instal·lacions juvenils d'interès autonòmic.

2. Gestió de les subvencions pròpies de la direcció general competent en matèria de joventut

Línia de feina 01: Impulsar polítiques d'emancipació beneficioses per als joves de manera transversal.

Nivell d'assoliment: 50 %

Crèdit inicial 2019: 47.664,00 €

Crèdit definitiu 2019: 47.664,00 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Coordinació de les polítiques de joventut entre el Govern i els consells insulars.

El 2019 ha estat el primer any complet de descentralització total de les funcions de joventut i lleure en els consells insulars, d'acord amb allò previst a l'Estatut d'autonomia. Aquest procés va començar amb l'aprovació de la Llei 21/2006, de 15 de desembre, per la qual s'atribueixen les competències en matèria de joventut i lleure als consells insulars de Menorca i d'Eivissa i Formentera, i va culminar l'octubre de 2018, quan va desplegar efectes el Decret 26/2018, de 3 d'agost, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquesta institució insular que exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de joventut i lleure. Sens dubte, aquest fet ha marcat profundament el funcionament del Servei de Joventut, que s'ha hagut de centrar en la tasca de coordinació de les polítiques de joventut, juntament amb l'Institut Balear de la Joventut.

Així, durant l'any 2019 la comunicació i la coordinació amb el personal tècnic dels diferents consells insulars ha estat habitual. Aquest contacte es fa, de manera directa, mitjançant consultes telefòniques o presencials o bé, de manera indirecta, mitjançant la consulta escrita a la bústia joventut@caib.es o a les del personal

funcionari del Servei. Respecte de la primera via, és difícil quantificar les consultes, atès que no n'hi ha constància escrita. Quant a la segona via, el 2019 s'han contestat prop de 15 consultes per correu electrònic. La majoria de consultes està relacionada amb l'aplicació del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei de joventut.

El personal destinat a aquesta tasca són els quatre funcionaris de què disposa el Servei de Joventut.

En l'àmbit institucional, la directora general d'Infància, Joventut i Famílies ha viatjat l'11 de setembre de 2019 a Eivissa per reunir-se amb la coordinadora de joventut del Consell d'Eivissa.

El dia 28 de setembre de 2019, s'ha reunit amb el director insular de joventut d'Educació, Joventut i Esports del Consell de Menorca.

El 5 de novembre de 2019, s'ha reunit amb el director insular de Participació i Joventut del Consell de Mallorca.

Des que va ser nomenada directora general d'Infància, Joventut i Famílies, ha visitat també diversos municipis de les Balears per tractar temes de joventut.

Actuació B: Recuperació del diàleg amb els agents implicats en les polítiques de joventut.

El contacte amb les entitats, públiques o privades, que treballen en el món de la joventut és també habitual, ja sigui presencialment com de manera telefònica o escrita. Es reben una mitjana de 15 consultes setmanals per les diferents vies directament de joves o d'entitats que treballen en l'àmbit de la joventut.

El Servei de Joventut disposa de dos comptes de correu electrònic per atendre les consultes de la ciutadania: *europajove@dgjovent.caib.es*, específic per a les consultes relacionades amb els programes comunitaris que gestiona la Direcció General, i *joventut@caib.es*, destinat al públic en general.

A més, disposa d'un microlloc (*joventut.caib.es*) amb tota la informació relacionada amb les funcions del Servei de Joventut. Aquest espai rep una mitjana de 200 visualitzacions setmanals.

El personal destinat a aquesta tasca són els quatre funcionaris de què disposa el Servei de Joventut.

D'altra banda, la directora general d'Infància, Joventut i Famílies manté contactes amb diverses entitats que treballen en l'àmbit juvenil, especialment amb el Consell de la Joventut de les Illes Balears.

Actuació C: Execució del projecte d'inversió per crear una xarxa de professionals de la joventut que permeti una millor atenció de les necessitats i dels interessos de les persones joves.

El projecte d'inversió per crear una xarxa de professionals de la joventut es va iniciar l'any 2016 i no s'ha duit a terme l'any 2019. L'eix d'aquest projecte ha estat sempre fer una trobada de professionals de la joventut a final d'any en la qual posar en comú la feina desenvolupada durant l'exercici i impulsar actuacions de futur. En aquesta ocasió, però, s'ha considerat convenient retardar aquesta trobada per explicar als professionals els nous objectius de futur de la Conselleria i donar-los a conèixer les propostes de reforma normativa en matèria de joventut.

Malgrat que no s'hagi duit a terme aquesta activitat, el contacte amb els professionals de joventut ha estat regular tant des de la Direcció General com des de l'Institut Balear de la Joventut.

Actuació D: Foment de la subscripció de persones joves a diaris digitals d'informació general.

Tot i que es s'han fet els tràmits pertinents per dur a terme aquesta convocatòria, amb una previsió de dotació de 30.000 euros, finalment no s'ha pogut publicar per una manca d'adequació de les bases reguladores de subvencions en matèria de joventut de l'any 2003 a la modalitat d'ajuts en espècie.

Per aquest motiu, durant el 2019 s'ha elaborat un esborrany de noves bases reguladores de subvencions en matèria de joventut per adaptar-les a la normativa vigent. Actualment, està en fase d'estudi per part dels serveis jurídics.

En aquesta tasca hi ha participat una funcionària del Servei de Joventut.

Actuació E afegida: Adhesió de les Illes Balears al programa impulsat per l'Institut de la Joventut de Espanya en el marc del Pla de Xoc per a l'Ocupació Juvenil.

El 29 d'octubre de 2019, a Madrid, la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies de la Conselleria d'Afers Socials i Esports ha formalitzat l'adhesió de les

Illes Balears a l'Acord del Consell Interterritorial de Joventut per posar en marxa el programa Red de Centres de Informació Juvenil, coordinat per l'Institut de la Joventut (Injuve), com una de les mesures previstes en el Pla de Xoc per a l'Ocupació Juvenil 2019-2021, aprovat pel Consell de Ministres el 7 de desembre de 2018.

El programa consisteix en la contractació, per part de l'Injuve, de 110 mediadors i mediadores juvenils entre el 30 de desembre de 2019 i el 30 de juny de 2020, amb l'objectiu de desenvolupar, a cada comunitat autònoma, un treball de camp i una guia que reculli els recursos relacionats amb l'ocupabilitat juvenil amb la intenció que sigui una eina de treball per a professionals i joves. D'acord amb la distribució territorial del programa, pertocuen a les Illes Balears quatre d'aquests 110 mediadors.

En virtut de l'Acord adoptat entre l'Injuve i les comunitats autònomes en el si del Consell Interterritorial esmentat, corresponen a l'organisme autònom adscrit al Ministeri de Sanitat, Consum i Benestar Social les tasques següents:

- Realitzar el procés de selecció dels mediadors de conformitat amb el que estableix l'Ordre de 19 de desembre de 1997 per la qual s'estableixen les bases reguladores de la concessió de subvencions públiques per l'Institut Nacional d'Ocupació en l'àmbit de la col·laboració amb òrgans de l'Administració general de l'Estat i els seus organismes autònoms, comunitats autònomes, universitats i institucions sense ànim de lucre que contractin treballadors aturats per a la realització d'obres i serveis d'interès general i social.
- Contractar, abans del 30 de desembre de 2019 i fins al 30 de juny de 2020, els mediadors juvenils mitjançant contractes de personal laboral temporal per obra i servei per fer obres i serveis d'interès general i social amb la pertinent capacitat tècnica i de gestió.
- Sufragar totes les despeses de costos salarials dels mediadors juvenils (salari, seguretat social i indemnitzacions per residència, en els casos que correspongui) en els termes que estableix l'Ordre de 19 de desembre de 1997.
- Planificar i coordinar el treball dels mediadors juvenils, d'acord amb els criteris i els objectius de les direccions generals de joventut de les comunitats autònomes. Per a això, se'ls facilitarà en el moment que s'incorporin un cronograma, una guia de treball i instruments per recopilar

i organitzar la informació, i s'establirà un coordinador per territoris perquè els aconselli sobre la seva tasca.

- Habilitar un correu electrònic i un número de telèfon per a la gestió i comunicació directa entre l'Injuve i les direccions generals de joventut de les comunitats autònomes i ciutats autonòmiques, a fi de garantir la comunicació directa relacionada amb aquest programa.

Al seu torn, correspon a les comunitats autònomes adherides, entre les quals hi ha les Illes Balears, els compromisos següents:

- Cedir un espai de treball habilitat amb ordinador amb accés a Internet i telèfon per a cada un dels mediadors juvenils assignats a les dependències que les diferents direccions generals de joventut considerin convenients.
- Dur un control horari dels treballadors destinats a les seves dependències i remetre'l mensualment a l'Injuve (llista de control horari a mes vençut).
- Comunicar a l'Injuve totes les incidències relatives al control i la gestió de personal (vacances, dies d'assumptes propis, baixes laborals, permisos, etc.) que puguin produir-se en relació amb aquests empleats en un termini màxim de 2 dies.
- Assegurar, mitjançant la recepció dels mediadors juvenils, que els llocs de feina habilitats a les seves dependències compleixen la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; Reial Decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes en matèria de senyalització de seguretat i salut en el treball; Reial Decret 488/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut relatives a la feina amb equips que inclouen pantalles de visualització, i la resta de normativa vigent).
- En el cas que aquests mediadors i mediadores hagin de fer entrevistes de camp en llocs diferents dels de la dependència de feina fixada per la direcció general de joventut corresponent, aquests desplaçaments han de ser autoritzats i sufragats per les comunitats o ciutats autònomes.

El 30 de desembre de 2019, s'han incorporat a instal·lacions cedides per l'Institut Balear de la Joventut els quatre joves assignats a les Illes Balears. Una de les treballadores ha renunciat posteriorment al lloc de feina per haver-ne trobada una altra.

Línia de feina 02: Potenciar i consolidar l'associacionisme com a eix fonamental per a la participació dels joves en la vida de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Actualització del cens d'entitats juvenils i d'entitats prestadores de serveis a la joventut a escala autonòmica.

S'ha actualitzat completament el Cens autonòmic d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut i s'ha fet públic a través del microlloc del Servei de Joventut (*joventut.caib.es*), d'acord amb allò previst en el títol VI del Decret 23/2018, de 6 de juliol, pel qual es desplega parcialment la Llei 10/2006, de 26 de juliol, integral de la joventut.

El Cens s'ha actualitzat amb les dades pròpies i les que han facilitat els consells insulars, en compliment d'allò previst en la Llei 21/2006, de 15 de desembre, d'atribució de competències als consells de Menorca i d'Eivissa i Formentera en matèria de joventut i lleure, i en el Decret 26/2018, de 3 d'agost, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquesta institució insular que exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de joventut i lleure, que disposen que els consells insulars han de comunicar a l'Administració de la Comunitat de les Illes Balears les anotacions que realitzin en els censos insulars corresponents al final de cada trimestre.

El resultat d'aquesta feina ha estat la inscripció d'un total de 174 entitats, de les quals 95 es troben a Mallorca, 59 a Menorca i 20 a Eivissa.

En aquesta tasca hi han participat dues funcionàries del Servei de Joventut.

Línia de feina 03: Impulsar l'oferta d'oci i temps lliure per als joves, innovadora i adaptada als temps actuals.

Nivell d'assoliment: 72,5 %

Crèdit inicial 2019: 306.030,00 €

Crèdit definitiu 2019: 222.030 €

Desviació: 84.000 €

Actuació A: Pagament de les subvencions relatives a la convocatòria pluriennal de noves instal·lacions juvenils de les entitats locals.

Després de la justificació pertinent, s'ha abonat l'anualitat del 2019 de la subvenció concedida als ajuntaments d'Alaró, Son Servera, Vilafranca de Bonany, Inca, Sant Antoni de Portmany, Consell de Formentera i Ajuntament de Maó, corresponent a la convocatòria de subvencions per al 2006 per a la creació de noves instal·lacions juvenils de les corporacions locals de les Illes Balears (BOIB núm. 197 ext., de 31 de desembre) i la correcció d'errades d'aquesta Resolució publicada en el BOIB núm. 4, de 10 de gener de 2006. La subvenció concedida s'abona cada any, fins al 2024.

En concret, s'han abonat les quanties següents:

Ajuntament d'Alaró: 7.274,00 €

Ajuntament d'Inca: 48.068,00 €

Ajuntament de Vilafranca de Bonany: 7.674,55 €

Ajuntament de Son Servera: 12.757,52 €

Ajuntament de Maó: 6.605,00 €

Ajuntament de Sant Antoni de Portmany: 65.789,00 €

Consell Insular de Formentera: 7.861,00 €

S'ha dedicat a aquesta tasca una persona funcionària del Servei de Joventut.

Actuació B: Convocatòria d'una línia d'ajudes destinades a fomentar els projectes innovadors en matèria de joventut.

El 9 de maig de 2019, s'ha publicat en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* la Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per dur a terme projectes d'intervenció, recerca i publicacions de caràcter innovador en matèria de joventut en l'àmbit de les Illes Balears, corresponents a l'exercici 2019 (BOIB núm. 63 i correcció d'errades BOIB núm. 109, de 8 d'agost).

La convocatòria, dotada amb 150.000,00 euros, ha estat dirigida a persones físiques i jurídiques, públiques o privades, que duguessin a terme un projecte innovador en matèria de joventut en alguna d'aquestes modalitats:

- Modalitat A: projectes d'intervenció que incloguin metodologies i continguts innovadors i que puguin suposar un avanç en les estratègies d'intervenció en o amb la joventut en l'àmbit de les Illes Balears. S'entenen

com a projectes d'intervenció els que es duguin a la pràctica en relació amb joves, o bé amb agents que afecten la vida de les persones joves o hi intervenen, de manera que en siguin usuàries o beneficiàries, d'una manera directa o mitjançada.

- Modalitat B: projectes de recerca relatius a l'estudi o l'anàlisi que tinguin per finalitat contribuir al coneixement de la realitat actual en matèria de joventut a les Illes Balears, preferentment de la població de 14 a 30 anys, ambdues edats incloses.
- Modalitat C: publicacions puntuals o periòdiques, en paper i/o en suport digital, que estiguin especialitzades en aspectes relacionats amb la joventut o que els tinguin com a eix principal, que siguin de nova creació o que s'estiguin publicant en l'àmbit temporal al qual afecta aquesta convocatòria, i que s'ajustin a la normativa sobre propietat intel·lectual.
- Modalitat D: altres projectes en matèria de joventut que, tot i que no es corresponguin amb cap de les definicions anteriors, es considerin d'interès pel seu caràcter innovador o la seva rellevància.

A la convocatòria s'hi han presentat 23 sol·licituds, quatre de les quals n'han estat excloses per no complir els requisits o no haver esmenat les deficiències detectades. Finalment, s'han aprovat 10 projectes (9 de Mallorca i 1 d'Eivissa), als quals s'han atorgat subvencions per un valor de 65.900,00 euros.

S'han destinat a aquesta tasca dues persones funcionàries del Servei de Joventut, mentre que tres persones de l'Institut Balear de la Joventut han format part de la Comissió d'Avaluació.

Línia de feina 04: Fomentar els programes de mobilitat i coneixement i la percepció del fet que som ciutadans europeus.

Nivell d'assoliment: 50 %

Crèdit inicial 2019: 27.926,88 €

Crèdit definitiu 2019: 7.319,60 €

Desviació: 20.000,00 €

Actuació A: Execució del Pla de formacions per promocionar el programa Erasmus+Joventut a les Illes Balears

Com a integrant de l'Agència Nacional Espanyola, correspon a la Direcció General competent en matèria de joventut del Govern organitzar a les Illes Balears accions formatives i informatives per promocionar els programes Erasmus+ Joventut a les Illes Balears i Cos Europeu de Solidaritat.

Les activitats de difusió dels programes per part del Servei de Joventut són de dos tipus: les que estan finançades directament per la Direcció General, en el marc del contracte del servei de programació, disseny i execució d'activitats formatives, informatives i d'assessorament del Programa Erasmus+ Joventut al territori de les Illes Balears, que va començar el 2018 i que s'ha prolongat fins al febrer de 2019, i les que estan cofinançades per l'Agència Nacional Espanyola.

En ambdós casos, aquestes accions tenen com a objectius:

- Promoure els programes Erasmus+ Joventut i Cos Europeu de Solidaritat i fomentar la participació dels joves en intercanvis juvenils, iniciatives juvenils i voluntariat internacional.
- Proporcionar als participants informació sobre els continguts i les característiques dels intercanvis juvenils, de les iniciatives juvenils i del voluntariat internacional.
- Orientar i assessorar els joves perquè puguin presentar projectes en el marc dels programes Erasmus+ Joventut i Cos Europeu de Solidaritat i beneficiar-se de les possibilitats que ofereixen.
- Donar a conèixer experiències de joves que han participat en activitats internacionals en el marc del programa.

Pel que fa a les activitats derivades del contracte gestionat directament pel Servei de Joventut, durant el 2018 i el 2019 s'han fet un total de 60 accions destinades a alumnes de batxillerat i cicles formatius de totes les illes, de les quals 39 han tengut a Mallorca, 7 a Menorca, 11 a Eivissa i 3 a Formentera. En total, hi han participat 1.800 joves.

A part, també s'han fet les activitats següents, cofinançades per l'Agència Espanyola:

- Activitats d'informació i difusió

Sessions d'una hora de durada

Dates: 11, 12, 13, 20 i 21 de març; 2, 9 i 15 d'abril

7 tallers a l'IES de Mallorca

4 tallers a l'IES d'Eivissa

1 taller a l'Ajuntament de Sant Lluís

1 taller a la UIB

- Seminari de tutors del Cos Europeu de Solidaritat

Dates: del 24 al 28 d'abril de 2019

Lloc: Hotel Gala-Miraflores, Palma

Participants: 30 participants provinents d'Andalusia (3), Aragó (2), Castella-la Manxa (3) Illes Balears (2), les Canàries, Cantàbria (3), Castella i Lleó (3), Extremadura (2), Madrid (2), Euskadi, La Rioja, València (2), Astúries, Galícia (2), Catalunya i País Basc

4 persones de l'equip de facilitadors

- Setmana Europea de la Joventut

Dates: 4 i 5 de maig

Lloc: Casa de colònies de Formentera

Participants: 15 joves provinents de Mallorca (10), Menorca (4) i Eivissa.

2 persones de l'equip de facilitadors

1 tallerista

- Formació per a entitats acreditades recentment en el CES

Dates: del 2 al 6 d'octubre de 2019

Lloc: Hotel Gala-Miraflores, Palma

Participants: 19 persones provinents de Madrid (5), Castella-la Manxa (2), Andalusia, Múrcia, Aragó (2), Catalunya (2), Navarra (1), Castella i Lleó (2) i les Balears (3)

3 persones de l'equip de facilitadors

2 talleristes de les Balears

2 representants de l'Agència Nacional (València i Aragó)

- TCA Internacional

L'esport com a eina per prevenir la radicalització entre els joves.

Dates: del 20 d'octubre al 3 de novembre de 2019

Lloc: Es Generator, Calvià

Participants: 21 persones provinents de Bèlgica (2), Bulgària, Xipre, República Txeca, Finlàndia, França (2), Alemanya, Hongria, Irlanda, Islàndia, Lituània, Luxemburg, Eslovènia, Turquia i Espanya (5)

3 persones de l'equip de facilitadors

- Formació a l'arribada de voluntaris del CES

Dates: del 18 al 23 de novembre de 2019

Lloc: Casal de Joves d'Andratx

Participants: 10 voluntaris provinents d'Alemanya, Itàlia (2), França (5), Grècia i Eslovàquia

5 persones de l'equip de facilitadors

En aquestes tasques hi han participat les funcionàries del Servei de Joventut destinades a la gestió de programes europeus.

Malgrat que l'execució pressupostària no ha estat completa, es considera que s'han assolit en part els objectius fixats, alguns dels quals no comporten despesa econòmica directa.

Actuació B: Assessorament en la presentació de projectes al programa Erasmus+ Joventut de les Illes Balears.

Les dues funcionàries encarregades dels programes europeus en matèria de joventut reben una mitjana de tres consultes setmanals relacionades amb la presentació de projectes per als programes Erasmus+ Joventut i Cos Europeu de Solidaritat.

Actuació C: Convocatòria de subvencions per donar suport a les entitats de les Illes Balears amb projectes de voluntariat europeu aprovats per l'Agència Nacional Espanyola.

Mitjançant la Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de dia 20 de desembre de 2018 s'ha aprovat la convocatòria de subvencions complementàries en relació amb els projectes aprovats en el marc de la iniciativa comunitària Cos Europeu de Solidaritat corresponent al 2019, amb una dotació de 20.000,00 euros. La finalitat ha estat ajudar a les entitats amb projectes aprovats en el marc del programa a satisfer les despeses relatives a allotjament, manutenció, desplaçament per transport local i formació lingüística en català i/o castellà de les persones voluntàries acollides a les Illes Balears que no quedassin cobertes amb la subvenció del programa CES.

Malauradament, no s'han presentat sol·licituds a la convocatòria i aquesta ha quedat deserta mitjançant la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports de dia 26 de juliol de 2019.

Línia de feina 05: Posar en marxa i consolidar el Consell de la Joventut de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 25 %

Crèdit inicial 2019: 125.500,00 €

Crèdit definitiu 2019: 14.513,08 €

Desviació: 110.986,92 €

Actuació A: Consolidació del Consell de la Joventut de les Illes Balears.

Al llarg de 2019, el Consell de la Joventut (CJIB) ha continuat fent passes per ser l'òrgan de participació juvenil de referència a les Illes Balears. A més, al final del 2019 s'han convocat eleccions als càrrecs electius de la Comissió Permanent.

Relació d'activitats dutes a terme pel CJIB el 2019:

- Assistència a l'assemblea general ordinària del Consell Nacional de la Joventut de Catalunya de dia 16 de febrer de 2019 a Vic.
- Reunió amb partits de Menorca per presentar el Consell de la Joventut i explicar les seves propostes (22 de març).
- Conferència al Centre Flassaders de Palma del voluntari sirià Mahmoud Qeshreh en el marc d'Erasmus+ Joventut (6 d'abril).

- Impartició de la formació «Programa Erasmus+, una nueva perspectiva de movilidad», feta al Centre Flassaders de Palma per a les entitats del Consell de la Joventut (6 d'abril).
- Celebració de la Trobada d'Entitats del CJIB del 4 al 5 de maig de 2019 a Ciutadella, Menorca.
- Organització d'un debat polític a l'Espai Mallorca de Barcelona davant les eleccions del 26M (14 de maig).
- Trobada de la Comissió Permanent de dia 12 i 13 d'octubre de 2019 a Esporles.
- Ple del CJIB de dia 14 de desembre de 2019 al Casal de Joves Es Generador a Calvià (Mallorca).

Malgrat aquesta tasca, l'execució pressupostària ha estat baixa per la manca d'activitat externa del CJIB. Quant a la formació, els projectes, etc, el motiu ha estat la falta de personal retribuït no qualificat per dur a terme aquestes tasques.

Això no obstant, es considera que s'han assolit en part els objectius fixats, alguns dels quals no comporten despesa econòmica directa.

Actuació B: Potenciació dels consells insulars i locals de la joventut.

Tant el Servei de Joventut com el Consell de la Joventut informen sobre la constitució de consells de la joventut locals. Es reben una mitjana de tres consultes a l'any respecte d'aquests òrgans. A més de la informació presencial i telefònica, la secció del CJIB del microlloc *joventut.caib.es* ofereix informació sobre com crear-los.

4. DIRECCIÓ GENERAL D'ESPORTS

Programa: Promoció i foment de l'esport

Codi: 461A

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Fomentar l'esport en edat escolar.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 528.080,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 478.242,00 €

Desviació: 49.838,00 €

Actuació A: Organització de les finals del programa oficial de competició de les Illes Balears d'esport en edat escolar de les categories infantil i cadet / sub 16 i sub 18 femení i masculí d'esport adaptat i d'esport inclusiu.

Els programes de competició oficial federats són competència tècnica de les federacions esportives: «Les federacions esportives de les Illes Balears han de dirigir i regular les activitats pròpies de les seves modalitats esportives desenvolupades a les Illes Balears en coordinació amb l'Administració autonòmica esportiva».

La convocatòria és a càrrec de l'Administració esportiva autonòmica, que juntament amb els consells insulars i el suport tècnic de les federacions esportives de les Illes Balears organitzen primer les fases insulars i després la fase autonòmica.

La planificació comença el mes de setembre i acaba aproximadament el mes de juny de l'any següent. Es mantenen reunions amb tots els implicats per acordar el millor model organitzatiu possible. En aquesta tasca hi participen els quatre consells insulars que juntament amb la Direcció General d'Esports marquen les pautes de les finals a través de la Comissió Tècnica Permanent de l'esport en edat escolar. En aquesta Comissió també hi ha representació de les federacions esportives d'esports individuals i col·lectius.

Esportistes classificats en els programes de competició de cada illa en edat escolar de les categories infantil i cadet / sub 16 i sub 18 masculí i femení, d'esport adaptat i d'esport inclusiu dels esports amb esportistes practicants segons la viabilitat.

Al voltant de 1.200 persones participen en aquesta activitat de competició.

Normalment els ajuntaments faciliten les instal·lacions municipals i els espais esportius per disputar la competició. També hi ha col·laboració amb entitats privades, com en el cas del cros i el tennis. Són les federacions amb el suport dels clubs els que aporten la resta de material necessari.

Tipologies de professionals que hi participen:

- Tècnics de les federacions. Normalment els responsables i directors tècnics de l'esport de competició, també delegats i àrbitres o jutges.
- Tècnics dels consells insulars. Normalment els responsables de l'esport base de cada consell insular.
- Tècnics dels ajuntaments. Normalment els que coordinen tot el tema dels espais i les instal·lacions esportives. Els batles sempre estan informats i convidats als lliuraments de guardons.
- Tècnics de l'Administració autonòmica. Normalment les persones del Servei de Planificació i Formació de la secció d'esport en edat escolar són les que participen en la planificació i l'execució del programa de competició autonòmic.

Actuació B: Participació dels esportistes de les Illes Balears als campionats d'Espanya (CESA Campionats d'Espanya en Edat Escolar de Seleccions Autonòmiques convocats pel Consejo Superior de Deportes).

Mitjançant una resolució del president del Consell Superior d'Esports es convoquen anualment els Campionats d'Espanya en Edat Escolar (Resolució de 17 de setembre de 2018, BOE núm. 235, de 28 de setembre de 2018).

La Direcció General d'Esports, d'acord amb la seva competència per afavorir la presència de les seleccions de les Illes Balears, ha convocat subvencions per a desplaçaments, allotjaments amb manutenció i trasllats amb autocars, així com per a la roba esportiva per a la competició i per als actes.

Al voltant de 414 esportistes i 90 tècnics de les Illes Balears han participat en els esports següents en les categories de cadet i infantil: handbol, bàsquet, cros, voleibol, natació adaptada/inclusiva, tennis de taula, escacs, gimnàstica rítmica, judo, rugbi, atletisme, bàdminton, triatló, voleibol platja i ciclisme (no es registra participació a les competicions de carreres d'orientació).

La Direcció General d'Esports tramita les subvencions mitjançant les resolucions corresponents.

Els tècnics de les federacions s'encarreguen de tota l'operativa esportiva i de viatges.

Les despeses corresponents al personal tècnic són a càrrec de les federacions i els clubs esportius. Normalment les instal·lacions esportives i espais són de titularitat pública.

Actuació C: Col·laboració amb els consells insulars i les federacions esportives de les Illes Balears per fomentar l'esport en edat escolar.

A partir del Decret 38/2015, de 22 de maig, pel qual es regula l'activitat esportiva en edat escolar a les Illes Balears, és la Comissió Tècnica Permanent del Pla de l'Activitat Física i Esportiva per a l'Edat Escolar a les Illes Balears (amb presència d'institucions públiques i entitats esportives) la que estudia les propostes de programes específics d'esport per a l'edat escolar a les Illes Balears; proposa la introducció o la supressió dels programes específics (tot i que actualment els programes de competició són els que ocupen un lloc destacat); també proposa els criteris generals de desenvolupament i de control de les activitats que integren els programes del Pla; controla i avalua els programes desenvolupats i proposa les millores adients... En general, és la que coordina i desenvolupa el Pla d'Activitat Física i Esportiva per a l'Edat Escolar a les Illes Balears.

El 2019, la col·laboració s'ha impulsat principalment a les reunions mantengudes el 27 de juny i el 22 de novembre. Cal destacar també les reunions dels dies 11, 12 i 13 de setembre amb representants dels consells insulars i de la Direcció General d'Esports amb totes les federacions que participen en el programa de competició.

Des de la Direcció General d'Esports podem afirmar que hi ha el compromís per treballar amb una estreta col·laboració entre totes les administracions esportives i les federacions esportives de la CAIB. El contacte i la dinàmica quasi diària amb ells confirma aquesta relació fluida.

La població destinatària d'aquesta actuació són els esportistes de les Illes Balears d'entre 3 i 16 anys en els àmbits de la iniciació, la promoció i la competició. En principi tota la població escolaritzada de la CAIB.

Cada administració esportiva de la CAIB (autonòmica, insular i municipal) destina una estructura administrativa per planificar i programar totes les activitats. Les federacions esportives aporten també els seus recursos humans per dur a terme les activitats. L'objectiu és treballar amb la màxima col·laboració.

Actuació D: Execució d'un programa de valors i actituds en l'àmbit de l'esport escolar en coordinació amb els consells insulars.

La Direcció General d'Esports desenvolupa des de l'any 2017 un programa de valors que combina les accions específiques de cadascun dels consells insulars amb les accions comunes.

La formació comuna preveu tres tipus de formació que s'han de dur a terme en diferents fases. La primera és la formació dels entrenadors per tal de modificar les conductes dels infants durant la pràctica de l'esport. La segona és la formació de pares i mares de joves esportistes per modificar les conductes negatives a la grada. La tercera és la formació dels directius dels clubs esportius per tal que els clubs estiguin sensibilitzats en relació amb el joc net i la transmissió de valors en l'esport.

Amb referència a les accions comunes per a l'any 2019, amb la col·laboració de la Universitat de les Illes Balears s'ha duit a terme la formació de pares i mares de joves esportistes a Mallorca, Eivissa i Formentera, amb un total de 40 intervencions i de 940 famílies assistents. Tècnics contractats per la Fundació de l'Esport Balear imparteixen la formació amb la coordinació tècnica de la UIB.

A Menorca s'ha implantat el programa INTEGRASPORT de forma coordinada amb el Consell de Menorca, que ha intervengut en un total de 30 clubs esportius aplicant de forma integrada els objectius del programa.

La població destinatària són els esportistes de les Illes Balears d'entre 3 i 16 anys en els àmbits de la iniciació, la promoció i la competició. En principi tota la població escolaritzada de la CAIB.

La Fundació per l'Esport Balear ha contractat 6 tècnics per dur a terme les formacions als pares i mares; la UIB ha contractat una persona responsable de la

formació de formadors; una persona de la Fundació de l'Esport Balear ha estat la responsable del control de formacions.

S'han utilitzat 940 llibres amb pautes per millorar la intervenció educativa en esportistes en edat escolar i famílies.

Línia de feina 02: Fomentar la participació esportiva dels clubs i esportistes federats.

Nivell d'assoliment: 75,24 % (nivell d'assoliment global; cada actuació té el seu propi)

Crèdit inicial 2019: 4.928.614,00 €

Crèdit definitiu 2019: 4.927.141,00 €

Desviació: 1.473,00 €

Actuació A: Ajudes als esportistes d'alt nivell.

Resolució del consellera de Cultura, Participació i Esports d'11 de maig de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts als esportistes de les Illes Balears perquè puguin millorar els seus mitjans d'entrenament i l'accés a les competicions de l'any 2018 (BOIB núm. 61, de 17 de maig de 2018) per un import total de 650.000,00 euros. Es varen atorgar 143 ajuts per un import definitiu de 649.500,00 euros, la qual cosa representa un compliment del 99,92 %. Ha restat un romanent de 500,00 euros.

Actuació B: Ajudes als clubs esportius de les Illes Balears.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 27 de setembre de 2018 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts als clubs esportius de les Illes Balears amb equips d'esports individuals i col·lectius que participin en competicions de categoria nacional, en la temporada esportiva 2018-2019 (BOIB núm. 122, de 4 d'octubre de 2018), per un import total de 1.240.000,00 euros. S'han atorgat 59 ajuts als equips d'esports individuals i col·lectius per participar en les lligues nacionals per un import de 1.167.631,77 euros, i 12 ajuts més per participar en les fases de play-off i les copes del Rei i de la Reina per un import de 42.936,76 euros. L'import total dels ajuts ha estat de 1.210.568,53 euros, la qual cosa representa un compliment del 97,63 %. Ha restat un romanent de 29.431,47 euros.

Actuació C: Ajudes a federacions esportives.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 28 de març de 2019 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a despeses derivades de l'activitat ordinària de les federacions esportives de les Illes Balears (BOIB núm. 43, de 4 d'abril de 2019) per un import de 360.000,00 euros. S'han atorgat 38 ajuts per donar suport a les federacions per fer les tasques administratives i d'organització, i per regular i gestionar les activitats relacionades amb l'esport o els esports inclosos en els seus estatuts, per un import de 360.000,00 euros, la qual cosa representa un compliment del 100,00 %.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts per a l'adquisició d'immobilitzat material esportiu i d'immobilitzat material no esportiu de les federacions esportives de les Illes Balears, any 2019 (BOIB, núm. 49, de 16 d'abril de 2019), per un import total de 157.494,45 euros (inicial 150.000,00 euros, més 7.494,45 euros del romanent de la convocatòria per a clubs i esportistes). S'han atorgat 39 ajuts per un import de 157.494,45 euros, la qual cosa representa un compliment del 105,00 %.

Actuació D: Ajudes als esportistes i clubs de les Illes Balears per a les competicions d'àmbit balear.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 8 de febrer de 2019 per la qual s'aprova la convocatòria d'ajuts en espècie als esportistes i als clubs esportius de les Illes Balears per facilitar-los els desplaçaments entre les illes de la comunitat autònoma per assistir a les competicions oficials dels diferents calendaris federatius (BOIB núm. 20, de 14 de febrer de 2019), per un import de 1.108.777,51 euros per a l'any 2019. S'han atorgat 1.022 ajuts per a trasllats entre les illes per a 1.674 viatges per un total de 621.956,89 euros, la qual cosa representa un compliment del 56,09 %. Ha restat un romanent de 486.820,62 euros.

Actuació E: Ajudes als esportistes i clubs esportius de les Illes Balears per participar en competicions d'àmbit nacional i internacional.

El 2019, s'han aprovat dues convocatòries d'ajuts als esportistes i clubs esportius de les Illes Balears per participar en competicions d'àmbit nacional i internacional.

Resolució de la consellera de Transparència, Cultura, i Esports de 2 de gener de 2017 per la qual es convoquen ajuts als esportistes i als clubs esportius de les Illes

Balears per facilitar-los els desplaçaments a la Península, les Illes Canàries, Ceuta i Melilla per assistir a les competicions oficials dels diferents calendaris federatius dels anys 2016, 2017, 2018 i 2019 (BOIB núm. 15, de 4 de febrer de 2017), per un import de 150.000,00 euros per a l'any 2019. S'han atorgat 501 ajuts per a trasllats a la Península, les illes Canàries, Ceuta i Melilla, per un import total de 149.939,94 euros, la qual cosa representa un compliment del 99,96 %. Ha restat un romanent de 60,06 euros.

Resolució de la consellera de Transparència, Cultura i Esports de 2 de gener de 2017 per la qual es convoquen ajuts als esportistes i als clubs esportius de les Illes Balears per facilitar-los el transport del material esportiu entre les illes de la comunitat autònoma, a la península, les Illes Canàries, Ceuta i Melilla per assistir a les competicions oficials dels diferents calendaris federatius dels anys 2017, 2018 i 2019 (BOIB núm. 13, de 31/01/2017), per un import de 100.000,00 euros per a l'any 2019. S'han atorgat 75 ajuts per a trasllats del material esportiu a la península, les Illes Canàries, Ceuta i Melilla, per un import total 76.033,35 euros, la qual cosa representa un compliment del 76,03 %. Ha restat un romanent de 23.966,65 euros.

Actuació F: Ajudes a ajuntaments.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports per la qual es convoquen ajuts per a l'adquisició d'immobilitzat material esportiu per a ajuntaments de les Illes Balears, any 2019 (BOIB, núm. 49, de 16 d'abril de 2019) per un import de 300.000,00 euros. S'han atorgat 56 ajuts per un import total de 300.000,00 euros, la qual cosa representa un compliment del 100,00 %.

Actuació G: Ajudes per fomentar l'esport inclusiu i adaptat.

Resolució del consellera de Cultura, Participació i Esports per la qual es convoquen ajuts per a l'adquisició immobilitzat material esportiu adaptat per clubs esportius i esportistes de les Illes Balears, any 2019 (BOIB, núm. 49, de 16 d'abril de 2019), per un import de 50.000,00 euros. S'han atorgat dues subvencions per un import total de 16.066,08 euros, la qual cosa representa un compliment del 32,13 %. Ha restat un romanent de 33.933,92 euros. D'aquest romanent, 7.494,45 euros s'han incorporat a la convocatòria per l'adquisició d'immobilitzat material esportiu de federacions esportives de les Illes Balears.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 22 de maig de 2019 per la qual es convoquen ajuts per donar suport a accions d'inclusió o reinserció

social i d'integració de persones amb capacitats diferents mitjançant l'esport, any 2019 (BOIB, núm. 74, de 4 de juny de 2019), per un import de 60.000,00 euros. S'han atorgat 12 ajuts per un import total de 60.000,00 euros, la qual cosa representa un compliment del 100 %.

Actuació H: Ajudes per fomentar l'esport femení.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 22 de maig de 2019 per la qual es convoquen ajuts per a cursos de formació tècnica esportiva de dones i ajuts per a equips femenins i mixtos de categoria nacional, any 2019 (BOIB, núm. 74, de 4 de juny de 2019), per un import total de 120.000,00 euros, amb la distribució següent: formació tècnica esportiva per a dones, 20.000,00 euros, i ajudes a equips femenins de categoria nacional, 100.000,00 euros.

S'han atorgat 19 ajuts per a la formació tècnica esportiva per a dones, per un total de 9.736,48 euros, la qual cosa representa un compliment del 48,68 %. Ha restat un romanent de 10.263,52 euros.

S'han atorgat 18 ajuts per a equips femenins de categoria nacional, per un import de 93.343,19 euros, la qual cosa representa un compliment del 77,79 %. Ha restat un romanent de 10.263,52 euros.

Actuació I: Ajudes per fomentar el seguiment i la tecnificació esportiva.

Resolució de la consellera de Cultura, Participació i Esports de 28 de març de 2019 per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a despeses derivades de l'activitat ordinària, per a programes de seguiment i per a tecnificació de les federacions esportives de les Illes Balears (BOIB núm. 43, de 4 d'abril de 2019), per un import total de 200.000,00 euros. Els programes de seguiment esportiu tenen per objecte millorar la qualificació tècnica, física i psicològica dels esportistes en període d'iniciació i perfeccionament esportiu, així com permetre la detecció precoç de talents en la pràctica d'una modalitat esportiva específica. S'han atorgat 22 ajuts, per un import total de 199.996,98 euros, la qual cosa representa un compliment del 99,99 %.

Actuació J: Ajudes per fer un seguiment del Programa de valors i del Protocol contra l'assetjament en el sector esportiu.

Aquesta activitat no s'ha pogut desenvolupar el 2019 pel poc marge de temps de què disposàvem una vegada començada la temporada esportiva 2019/2020.

Línia de feina 03: Mantenir i millorar les infraestructures esportives i acadèmiques del Govern de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 61,00 %

Crèdit inicial 2019: 3.422.052,00 €

Crèdit definitiu 2019: 3.042.052,00 €

Desviació: 380.000,00 €

Actuació A: Manteniment i inversions noves i de reposició al Poliesportiu Príncipes de España.

- Contracte menor de subministrament de noves corxeres a la piscina descoberta

S'han adquirit nous flotadors de les corxeres de la piscina descoberta. Es destina als usuaris abonats, centres educatius, esportistes dels programes de tecnificació d'aigua, esportistes federats que competeixen en competicions de les federacions d'aigua, clubs i grups d'entrenament de triatló, natació, natació amb aletes, natació sincronitzada i waterpolo, acadèmies d'activitats subaquàtiques i salvament i socorrisme. Els recursos humans i tècnics assignats corresponen al personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte menor de subministrament i instal·lació de tancaments d'alumini a la zona de l'edifici principal i a l'edifici del personal de manteniment

S'han substituït els tancaments de vidre i alumini de les finestres i les portes exteriors per tancaments aïllants del renou i la temperatura exterior a les zones d'oficines i sala de juntes de l'edifici principal. S'han canviat les vidrieres de la porta principal d'accés a l'edifici i els tancaments de la zona de l'edifici de manteniment. Els destinataris d'aquestes mesures són el personal d'oficina del poliesportiu, alumnes i professorat de l'IES CTEIB, directores tècnics i entrenadors dels programes de tecnificació i personal de manteniment. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment.

- Contracte menor de subministrament i instal·lació d'una màquina de producció d'hipoclorit

S'ha instal·lat una màquina de producció d'hipoclorit per al tractament i la cloració de l'aigua de la piscina coberta per millorar la qualitat de l'aigua. Es

destina als usuaris abonats, centres educatius, esportistes dels programes de tecnificació d'aigua, esportistes federats que competeixen en competicions de les federacions d'aigua, clubs i grups d'entrenament de triatló, natació, natació amb aletes, natació sincronitzada i waterpolo, acadèmies d'activitats subaquàtiques i salvament i socorrisme. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat el que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte menor d'obra de reparació de deficiències en la instal·lació de baixa tensió (OCA)

S'han reparat les deficiències detectades per la inspecció en la instal·lació elèctrica de baixa tensió del poliesportiu. Es destina a la seguretat de tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de manteniment de piscines

S'ha fet el manteniment de les piscines, la coberta i la descoberta, que ha consistir a conservar la qualitat de l'aigua en perfectes condicions higienicosanitàries i subministrar els productes químics necessaris. Es destina als usuaris abonats, centres educatius, esportistes dels programes de tecnificació d'aigua, esportistes federats que competeixen en competicions de les federacions d'aigua, clubs i grups d'entrenament de triatló, natació, natació amb aletes, natació sincronitzada i waterpolo, acadèmies d'activitats subaquàtiques i salvament i socorrisme. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte obert de servei de manteniment de càmeres de seguretat

S'ha contractat una empresa que s'ha encarregat de mantenir en bon estat les diferents càmeres existents al poliesportiu, així com de subministrar peces de recanvis i tot el sistema electrònic de seguretat. Es destina a la seguretat de tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de subministrament i instal·lació de lluminàries LED al pavelló de gimnàstica artística, sala de lluita, pavelló de bàsquet i pistes de tennis

- Contracte per subministrar i instal·lar les lluminàries LED de diferents espais esportius per a la millora de la qualitat dels lumen així com l'estalvi energètic

Es destina als usuaris abonats, centres educatius, esportistes dels programes de tecnificació de lluita, bàdminton, bàsquet, tennis i voleibol, esportistes federats que competeixen en competicions de les federacions de bàsquet, voleibol i lluita, clubs de bàsquet i lluita, grups i acadèmies d'entrenament i centres escolars. Els recursos humans, materials i tècnics assignats són els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte obert servei subministrament de gas

S'ha formalitzat un contracte amb una comercialitzadora de gas que subministra gas per a la calefacció i l'aigua calenta sanitària (ACS) i per escalfar l'aigua de la piscina coberta. Es destina a tots els usuaris del poliesportiu i al personal de manteniment. Els recursos materials i tècnics han estat els que ha aportat l'empresa comercialitzadora.

- Contracte obert de servei d'assegurances

S'ha formalitzat un contracte amb una companyia d'assegurances per cobrir d'anys i desperfectes, així com la responsabilitat civil en cas d'accidents dels usuaris de la instal·lació. Es destina a la seguretat de tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei d'hipercloracions, desembussos i tractament de plagues

S'ha contractat una empresa que s'encarrega de combatre les plagues d'insectes i rosegadors, desembussar les canonades d'aigües brutes i dur a terme les hipercloracions anuals dels tres aljubs d'aigua que hi ha a la instal·lació. Es destina a la seguretat de tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de substitucions de socorristes

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa que cobreix les baixes, les absències i les vacances dels socorristes que duen a terme el servei de socorrisme a la piscina coberta. Es destina als usuaris abonats, centres educatius, esportistes dels programes de tecnificació d'aigua, esportistes federats que competeixen en competicions de les federacions d'aigua, clubs i grups d'entrenament de triatló, natació, natació amb aletes, natació sincronitzada i waterpolo, acadèmies d'activitats subaquàtiques i salvament i socorrisme. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei i subministrament del manteniment de la xarxa informàtica

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa especialitzada en serveis informàtics per cobrir els problemes que es poden produir als ordinadors i al sistema informàtic del poliesportiu que no pertany a la xarxa CAIB, així com per subministrar i substituir productes informàtics necessaris que no poden estar als ordinadors de la CAIB. Es destina als treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de manteniment dels equips de primers auxilis i reanimació

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa especialitzada per subministrar els productes fungibles dels maletins de primers auxilis i els desfibrilladors que hi ha a les instal·lacions. Es destina a la seguretat de tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de subministrament de productes de caire elèctric o electrònic, material de construcció, ferreteria, drogueria, utilatge, fontaneria i roba

Es tracta d'un contracte per lots amb empreses que subministren aquest tipus de material imprescindible per al bon funcionament del poliesportiu. Es destina a tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de personal de control d'accessos

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa en què treballen persones amb capacitats diferents que són responsables de controlar els accessos al poliesportiu i a zones esportives específiques, com la pista d'atletisme i la sala de condicionament físic, i d'obrir l'accés a la resta d'espais esportius. Es destina a tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats són els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de manteniment de pistes de terra batuda

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa que és la responsable de mantenir les quatre pistes de terra batuda en condicions òptimes, així com de subministrar el material necessari (eines, terra...). Es destina als usuaris de les pistes de tennis, clubs i escoles de tennis i el programa de tecnificació de tennis. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de monitor de sala

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa de servei que proporciona un monitor de sala per controlar, organitzar i supervisar la sala de condicionament físic d'abonats, així com per donar accés a altres espais esportius. Es destina als usuaris del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei i subministrament del material necessari per al manteniment preventiu i correctiu dels edificis i les instal·lacions

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa que és responsable de mantenir les instal·lacions tècniques dels diferents edificis en bon estat, així com de subministrar peces de recanvi en cas de necessitat (bombes de calor, calderes, refrigeradores, sistemes de climatització). Es destina a tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte obert de servei d'exploració de màquines de venda automàtica

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa encarregada de mantenir i subministrar els productes de les nou màquines expendedores de menjar i begudes repartides pel poliesportiu. Es destina a tots els usuaris i

treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

- Contracte obert de servei de jardineria

S'ha formalitzat un contracte amb una empresa de jardineria encarregada de les podes dels arbres i de les tanques de xiprers perimetrals del poliesportiu, així com del tractament fitosanitari de la gespa i altres plagues que puguin afectar les zones verdes del poliesportiu. Es destina a tots els usuaris i treballadors del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte obert d'obra per a la reforma integral dels vestidors d'abonats masculí i femení, serveis de la Fundació per a l'Esport Balear i canonades d'aigües grises i negres

S'ha formalitzat un contracte d'obra per reformar els antics vestidors d'abonats, dotar d'uns serveis el personal de la Fundació per a l'Esport Balear i renovar la xarxa d'aigües brutes de la zona de l'edifici principal. Es destina a tots els usuaris i treballadors de la Fundació per a l'Esport Balear. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària i el personal de manteniment del poliesportiu.

- Contracte obert d'obra i subministrament de la reforma integral del sistema d'ACS i nova deshumectadora dels vestidors de la piscina coberta, la pista d'atletisme i el pavelló de bàsquet.

S'ha formalitzat un contracte d'obra per canviar tot el sistema d'ACS, totalment ineficient, de les zones de la piscina i la pista d'atletisme, així com per instal·lar una nova deshumectadora a la piscina coberta i una nova caldera a gas al pavelló de bàsquet, a fi de subsituir sistemes que estaven totalment amortitzats i que no funcionaven amb eficiència. Es destina a tots els usuaris del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària

- Contracte obert d'obra de pintura de les zones interiors i exteriors del poliesportiu

S'ha formalitzat un contracte per pintar murs i parets tant interiors com exteriors de determinades zones del poliesportiu, ja que estaven molt

deteriorats, així com estructures de metall repartides per tot el poliesportiu. Es destina a tots els usuaris del poliesportiu. Els recursos humans, materials i tècnics assignats han estat els que ha aportat l'empresa adjudicatària.

Línia de feina 04: Millorar el Registre d'Entitats Esportives.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Implantació de nous tràmits telemàtics per facilitar-hi l'accés als ciutadans.

S'han dissenyat els següents tràmits telemàtics amb la plataforma SISTRA del Govern, segons els estàndards corporatius i amb identificació d'usuari per certificat:

- Sol·licitud de certificat d'entitat esportiva
- Sol·licitud d'inscripció d'entitat esportiva
- Sol·licitud de modificació de la junta directiva de les entitats esportives
- Sol·licitud de nom d'entitat esportiva

Actuació B: Assessorament i control administratiu a les federacions esportives de les Illes Balears en els processos electorals.

- S'han depurat i confeccionat les llistes d'entitats esportives per cadascuna de les federacions esportives de les Illes Balears, per tal de confeccionar els cens definitiu de clubs esportius que podran participar en el procés electoral 2020-2024.
- S'ha redactat i tramitat la Resolució de la consellera d'Afers Socials i Esports per la qual s'estableix l'inici dels processos electorals de les federacions esportives de les Illes Balears per constituir les assemblees generals respectives i per triar els presidents corresponents (període 2020-2024).
- S'han confeccionat els models de reglament electoral, el calendari, les paperetes, els sobres i els avals per al procés electoral 2020-2024.

5. DIRECCIÓ GENERAL DE SERVEIS SOCIALS

La Direcció General de Serveis Socials està integrada pels serveis següents:

- 5.1. Servei de Serveis Socials
- 5.2. Servei de Renda Social Garantida
- 5.3. Servei de Prestacions Socials

Programes: Serveis socials, rendes socials i prestacions socials

Codi: 313E

5.1. Servei de Serveis Socials

(Vegeu les taules dels annexos: punt 4.1. Servei de Serveis Socials. Pàg. 69-92.)

D'acord amb l'article 2.5.d) del Decret 21/2019, de 2 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 106 ext., de 2 d'agost de 2019), correspon a la Direcció General de Serveis Socials, de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, exercir les seves competències en els àmbits materials següents: gestió de programes de serveis socials; foment dels programes d'inclusió social; gestió de les prestacions econòmiques de lluita contra la pobresa; atenció i integració social a la població immigrant, i ordenació de la renda mínima d'inserció.

En relació amb les funcions en matèria d'immigració, l'objectiu és facilitar la integració i la convivència intercultural dels immigrants en la comunitat de les Illes Balears, en bé de l'interès general.

Segons dades de l'Institut Nacional d'Estadística (INE) de l'any 2019, resideixen a les Illes Balears 1.149.460 persones; d'aquest total, 265.035 són persones de nacionalitat estrangera (129.685 homes i 135.350 dones), de les quals 179.012 són de nacionalitat extracomunitària o de l'Europa no comunitària (del total de població estrangera, 86.023 pertanyen a un país comunitari).

De les 166 nacionalitats que resideixen a les Illes Balears, les majoritàries són la marroquina, amb 26.724; la italiana, amb 19.500; l'alemanya, amb 18.922; la britànica, amb 14.953; la romanesa, amb 12.623; la colombiana, amb 9.860;

l'argentina, amb 7.433; la búlgara, amb 6.487; la francesa, amb 6.242; la xinesa, amb 5.739, i l'equatoriana, amb 5.363.

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Fomentar la integració social i laboral dels immigrants.

Actuació A: Potenciació i dinamització dels diferents òrgans col·legiats, com ara el Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears.

Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de les Illes Balears de 25 de novembre de 2016, es creà el Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants de les Illes Balears (BOIB núm. 149, de 26 de novembre).

Es tracta d'un òrgan de naturalesa col·legiada i caràcter consultiu, la finalitat del qual és l'assessorament en matèria d'integració de persones immigrants estrangeres a la societat de les Illes Balears, així com la promoció de la participació social en aquesta matèria.

Les funcions d'assessorament i consulta del Consell Assessor van destinades a qualsevol òrgan administratiu o entitat social que treballi en matèria d'integració de persones immigrants i no tenen caràcter preceptiu ni vinculant.

La creació del Consell Assessor per a la Integració de les Persones Immigrants no suposa cap despesa nova.

L'any 2019 no s'ha convocat cap sessió d'aquest òrgan.

Actuació B: Informació, orientació i assessorament sobre qüestions derivades de la normativa d'estrangeria, i també garantia de l'accés de la població immigrada als serveis públics i socials existents en igualtat de condicions que la població autòctona mitjançant la xarxa d'orientació.

Les oficines d'informació i atenció als immigrants (OFIM) són recursos específics especialitzats que actuen com a oficines assessores de persones immigrants en situacions d'irregularitat o d'inseguretat jurídica per a informació sobre tràmits d'estrangeria. També s'hi inclouen tasques d'acollida, mediació i traducció, informació sobre la xarxa de recursos normalitzats i serveis d'assistència social del territori on es troben, i, en definitiva, assessorament per a la inserció dels immigrants i evitació de situacions d'exclusió social. Són un instrument

fonamental en la política en matèria d'integració de la població immigrada de les Illes Balears.

La disminució dels fluxos migratoris dels darrers anys i la necessitat d'ajustament de la despesa pública han fet necessari el redimensionament de la xarxa d'oficines d'informació i atenció als immigrants.

En l'organització de la prestació del servei, s'ha produït un esforç d'adaptació en relació amb les diferents situacions que presenten les Illes Balears envers la problemàtica de la immigració i en relació amb les disponibilitats pressupostàries de cada una de les institucions insulars.

S'ha aconseguit adaptar l'estructura de les OFIM al nou escenari migratori, caracteritzat per un descens en l'arribada d'immigrants però un augment de la problemàtica per a les famílies que ja fa un temps que són a les Illes Balears i que són víctimes de la crisi econòmica general que afecta tota la població i, per tant, de l'atur laboral.

Per a Mallorca, des de l'1 de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2019, l'entitat Creu Roja Espanyola a les Illes Balears ha executat el contracte del servei de gestió de les OFIM, amb una dotació de personal de vuit persones (una treballadora social com a coordinadora del servei, dos llicenciats en Dret, dues treballadores socials, dos auxiliars administratius i una treballadora social itinerant pels municipis de la Part Forana.

La despesa del 2019 del contracte de servei ha estat d'un import de 340.414,46 euros. La seu principal del servei és a les oficines del carrer d'Eusebi Estada, 48, de Palma, però el servei es presta amb caràcter itinerant per diversos municipis de l'illa (Manacor, Inca i Calvià), i s'ha adaptat a la demanda real d'usuaris.

Per cobrir el servei d'OFIM a Menorca, l'any 2019 s'ha tramitat un expedient d'addenda al conveni de col·laboració signat el 2017 entre el Govern de les Illes Balears i el Consell Insular de Menorca, segons el qual es cofinança el servei, de manera que la Conselleria d'Afers Socials i Esports i el Consell Insular de Menorca aporten, cada una de les administracions, 56.000 euros; per tant, l'import global anual per a l'OFIM de Menorca és de 112.000 euros.

A Eivissa, el servei d'OFIM s'ha prestat amb mitjans propis fins al 14 d'octubre de 2019, amb un funcionari, tècnic superior i llicenciat en Dret, de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, que pertany al cos superior de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

A partir d'aquesta data, atès que el funcionari adscrit a l'OFIM d'Eivissa va deixar el lloc de treball per haver obtingut una plaça de funcionari de carrera i que en la borsa d'interins del cos superior general de la Comunitat Autònoma a Eivissa no hi ha cap persona que compleixi el requisits per poder ocupar la plaça assignada a l'OFIM d'Eivissa (segons ens informa el departament de personal de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, el termini per constituir una borsa és de 9 mesos aproximadament), la Conselleria d'Afers Socials i Esports no compta amb mitjans propis per poder atendre i gestionar l'OFIM d'Eivissa. L'alternativa adoptada per la Direcció General de Serveis Socials és formalitzar un contracte menor de cinc mesos de durada mentre es constitueix la nova borsa o un contracte obert. La gestió es va adjudicar a l'entitat Estudi 6 Gestió Socioeducativa, SL. L'import de la gestió externa del servei del 14 d'octubre al 31 de desembre de 2019 ha estat de 8.249,43 euros.

L'espai físic on s'han desenvolupat les funcions d'assessorament l'any 2019 ha estat l'edifici de la Llar de la Tercera Edat, al Parc de la Pau al municipi d'Eivissa, propietat del Consell Insular d'Eivissa.

Hi ha dues professionals treballant a l'OFIM d'Eivissa, un treballador social a temps complet i una llicenciada/graduada en Dret a temps parcial.

A Formentera, mitjançant la subvenció atorgada en el marc de la convocatòria de subvencions (Servei de Planificació), es manté el punt d'atenció a l'immigrant, que presta servei a la població resident a l'illa.

Actuació C: Manteniment dels contactes necessaris amb la Secretaria d'Estat d'Immigració i Emigració per agilitar els informes sobre l'esforç d'integració i els informes d'escolarització de menors a càrrec que ha d'emetre la Comunitat Autònoma en els procediments de reagrupació familiar.

La Instrucció de la directora general de Cooperació i Immigració de 4 de febrer de 2013 va establir els criteris per elaborar els informes d'esforç d'integració, els quals, a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, tramiten i elaboren funcionaris propis del Servei de Serveis Socials, ubicat a les oficines de la plaça de la Drassana, 4, de Palma.

L'emissió d'aquests informes, així com dels informes d'escolarització de menors a càrrec, deriva de la regulació estatal d'estrangeria, que n'atribueix a les comunitats autònomes la responsabilitat.

Això suposa tramitar els expedients administratius corresponents, en què es hi ha tràmits que tenen relació amb la comunicació amb l'Administració de l'Estat, per

tal de dur a terme la coordinació interadministrativa i l'obtenció de dades sobre el fenomen de la immigració a tot el territori espanyol. Destaca la inclusió de dades mitjançant l'aplicació informàtica denominada ACCEDA, de l'Administració estatal.

L'any 2019 s'han atès i informat 96 persones interessades a obtenir l'informe d'esforç d'integració a Mallorca, però no totes aquestes persones compleixen els requisits legals per obtenir l'informe. Així doncs, a les Illes Balears, el total d'expedients tramitats d'informes d'esforç d'integració amb resultat favorable, durant l'any 2019, ha estat de 82 (69 a Mallorca, 6 a Eivissa, 1 a Formentera i 6 a Menorca), 2 sol·licituds d'Eivissa que no han estat procedents i 12 arxivaments per no respondre als requeriments (7 a Mallorca, 3 a Eivissa i 2 a Menorca). Continua una lleu disminució en el nombre de sol·licituds d'informes d'esforç d'integració respecte d'anys anteriors.

L'any 2019, el total d'expedients tramitats d'informes d'escolarització de menors a càrrec, a les Illes Balears, ha estat de 3, corresponents a Mallorca. Aquesta gran disminució és deguda al fet que l'oficina d'estrangeria accepta els certificats d'escolarització emesos pels centres escolars.

Crèdit inicial i definitiu: mitjans propis del Servei de Serveis Socials.

Actuació D: Col·laboració amb les diferents entitats locals per desenvolupar actuacions d'acollida i integració estable.

Els serveis socials comunitaris bàsics tenen un caràcter universal, obert i polivalent; constitueixen el canal normal d'accés al sistema de serveis socials, i garanteixen la universalitat del sistema i la proximitat d'aquest a les persones usuàries i als àmbits familiar i social. La col·laboració amb les entitats locals és mitjançant el Pla de Finançament del Servei Socials Comunitaris Bàsics.

Actuació E: Desenvolupament del Servei de Mediació Intercultural i seguiment del Pla de Finançament dels Serveis Socials Comunitaris Bàsics.

El Servei de Mediació Intercultural té com a objectiu afavorir la integració social de les persones de cultures diverses que resideixen a la comunitat mitjançant actuacions adreçades a superar les barreres lingüístiques, socioculturals i jurídiques, i potenciar la participació social als barris, els pobles i les ciutats, per generar perfils de ciutadans implicats socialment i reforçar la perspectiva de la prevenció de nous conflictes. Té com a finalitat última aconseguir que els espais on habiten persones de diferents cultures es converteixin en autèntics espais de convivència, comunicació i trobada.

En els Serveis Socials Comunitaris Bàsics (SSCB), el conjunt de la població ha estat atesa des del servei d'informació, valoració, assessorament, intervenció i derivació. Un 70 % dels municipis de les Balears ofereixen el servei de mediació intercultural a càrrec del Pla de Finançament dels SSCB. Han atès 5.443 persones, de les quals el 61 % han estat dones i el 39 % homes. El municipi de Palma no està inclòs en el còmput de persones ateses perquè el seu servei és a càrrec d'altres fons de finançament.

Actuació F: Establiment de línies de col·laboració amb el cos consular per aconseguir una major integració de les persones immigrants.

La Direcció General de Serveis Socials col·labora amb el cos consular, concretament amb els consolats itinerants, oferint-los les instal·lacions del Casal d'Associacions d'Immigrants i ONGD per poder desenvolupar les funcions que els són pròpies. La llista de consolats que han emprat el casal durant l'any 2019 se pot consultar a l'annex taules memòria.

Actuació G: Desenvolupament d'accions formatives destinades a la integració social i cultural de les persones immigrants.

Per obtenir l'informe d'esforç d'integració favorable, és imprescindible acreditar la participació en un o més cursos formatius impartits per administracions públiques. L'any 2019, el Servei de Serveis Socials ha programat i impartit cursos d'integració social i cultural a través de l'OFIM de Mallorca, al carrer d'Eusebi Estada, 48, usant les seves instal·lacions. La valoració ha estat molt positiva. En concret, l'any 2019, s'han organitzat i executat sis cursos d'integració social i cultural, amb una durada de dues setmanes cada un. El nombre total d'alumnes inscrits ha estat de 180, dels quals 137 (83 dones i 54 homes) han obtingut el certificat d'aprofitament del curs. Les nacionalitats dels alumnes són diverses; destaquen la veneçolana, la colombiana, la salvadorenca i l'argentina.

Així mateix, durant el 2019, la Direcció General de Serveis Socials ha donat suport al teixit associatiu, principalment mitjançant els serveis que presta el Casal d'Associacions d'Immigrants i ONGD. El Casal és un espai de trobada que es posa al servei de les associacions d'immigrants i les entitats socials dedicades a la cooperació internacional per al desenvolupament i la sensibilització ciutadana per facilitar-los l'acompliment de les seves funcions i tasques. Les entitats que no tenen seu social a Mallorca per desenvolupar la seva tasca poden gaudir de la utilització privativa o compartida d'un dels despatxos disponibles, a més dels serveis i les instal·lacions comunes del Casal. Durant l'any 2019, han fet servir els despatxos del Casal diverses associacions, com ara les d'immigrants procedents

de Mali, de Bulgària, de l'Equador, de Rússia, de Portugal, del Senegal, etc. (44 entitats autoritzades). La mitjana mensual d'usuaris del Casal és de 936 persones físiques (durant el mes d'agost està tancat per vacances). Evidentment, cal una gestió diària per distribuir les hores i els espais del Casal destinats a diferents usos: sala d'ordinadors, zona Wi-Fi, cursos, conferències, etc. Durant el 2018, la gestió del servei del Casal, que s'executa mitjançant un contracte de serveis, ha resultat molt satisfactòria. L'any 2019, l'entitat adjudicatària que gestiona el servei és Estudi 6 - Gestió Socioeducativa, SL.

Actuació H: Gestió de les Comissions per a l'Acollida de les Persones Refugiades i seguiment dels centres d'acollida per a persones refugiades en coordinació amb la Direcció General d'Immigració del Ministeri de Treball i Seguretat Social.

Al llarg del 2019, l'Alberg de la Platja de Palma ha acollit un total de 150 persones sollicitants de protecció internacional derivades per la Unitat de Treball Social (UTS) del Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social de l'Estat. D'altra banda, i dins el mateix programa i període, l'Alberg de Son Rapinya ha acollit 92 persones.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports cedeix els dos albergs a l'entitat Creu Roja Illes Balears. En total, tenen una capacitat de 75 places. En el cas de l'Alberg de la Platja de Palma es tracta d'un equipament propietat de l'Administració autonòmica. L'Alberg de Son Rapinya està llogat per la Conselleria d'Afers Socials i Esports i cedit a Creu Roja Illes Balears. El cost durant el 2019 ha estat de 98.878,79 euros.

Igualment, l'any 2019 s'ha concedit una subvenció a l'entitat Creu Roja Illes Balears per un import de 91.828,88 euros per a la preacollida de persones que manifesten la intenció de sol·licitar protecció internacional.

Amb posterioritat, i a causa dels canvis establerts pel Ministeri en els criteris d'accés al programa d'acollida, l'entitat Creu Roja Illes Balears ha hagut de renunciar a la subvenció i justificar una despesa de 16.202,86 euros.

Actuació I afegida: Tramitació del certificat de circumstàncies especials per a la sol·licitud del bo social elèctric.

El bo social és un descompte en la factura elèctrica que se sol·licita a les comercialitzadores de referència (COR). S'hi poden acollir les persones considerades consumidors domèstics que acreditin una sèrie de requisits de consum i de nivell de renda.

En el cas de concórrer-hi una circumstància considerada «especial», aquesta ha de ser acreditada a les comercialitzadores mitjançant un certificat expedit per la Conselleria d'Afers Socials i Esports. S'emet el certificat quan la persona titular del subministrament elèctric o un membre de la unitat familiar acreditati estar en situació de discapacitat, dependència reconeguda de grau II o III, violència de gènere, unitats familiars integrades per un únic progenitor i, almenys, un menor.

Al darrer trimestre de 2019, s'ha traspassat la gestió del certificat a la Direcció General de Serveis Socials.

Des de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, s'han tramitat un total de 1.169 sol·licituds d'emissió de certificat de circumstàncies especials, de les quals un 61,85 % han estat tramitades des dels punts d'atenció al ciutadà; el 26,52 %, des dels centres bases de les Illes, i l'11,63 % des del Servei de Serveis Socials. Del total de sol·licituds, el 99 % (1156) han estat favorables i s'ha emès el certificat corresponent, i l'1 % (13) han estat sol·licituds denegades per no complir els requisits establerts a la normativa reguladora del procediment.

Tota la informació referida al tràmit es pot consultar en la web de la Direcció General de Serveis Socials:

<http://www.caib.es/sites/bosocial/ca/inici/?tipo=alfa>

Línia de feina 02: Gestionar i tramitar les convocatòries de subvencions.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Gestió de la convocatòria de programes finançats amb càrrec a l'IRPF (capítol IV).

La convocatòria de subvencions amb càrrec a l'assignació tributària del 0,7 % de l'impost sobre la renda de les persones físiques de l'any 2018 (projectes que s'han executat durant l'any 2019) està destinada a programes i actuacions que hagin duit a terme entitats privades sense ànim de lucre per finançar les despeses derivades del funcionament de serveis i programes d'atenció social, d'orientació, de valoració i d'integració per al foment de la inclusió social, així com de serveis d'atenció social adreçats a persones i famílies en risc d'exclusió social mitjançant programes dirigits a satisfer necessitats bàsiques que es duguin a terme a les Illes Balears.

El Servei de Serveis Socials du a terme la convocatòria amb la col·laboració del Servei de Planificació Social (capítol VII).

El crèdit inicial ha estat de 3.070.904,41 euros (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018) amb dues ampliacions posteriors, la darrera mitjançant una convocatòria específica en el BOIB núm. 156, de 16 de novembre de 2019, dirigida a adquirir vehicles. L'import final i definitiu de la línia de subvencions per a l'exercici 2018 (execució 2020) ha estat de 4.034.300,16 euros.

Amb la convocatòria de l'IRPF del 2018 s'han finançat 114 projectes biennals de funcionament i 23 projectes d'inversió, dels quals 18 s'ha destinat a adquirir vehicles per a les activitats socials (centres de dia, centres ocupacionals, etc.) i 5 a obres i reformes de diversos tipologia.

La previsió de les entitats beneficiàries és atendre un total de 3.373 persones usuàries pel que fa als projectes d'inversió (1.383 en la primera convocatòria i 1.990 en la segona convocatòria) i 83.463 persones pel que fa als projectes de funcionament, incloses en alguna de les situacions d'atenció prioritària que descriu l'article 6 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.

Per tramitar la convocatòria, s'hi han assignat de manera parcial 5 funcionaris del Servei de Serveis Socials. El seguiment dels projectes es fa mitjançant una contractació externa d'una empresa que ha visitat i supervisat tots els projectes subvencionats amb l'IRPF i executats durant el 2019. El cost del contracte és per un import biennal de 34.383,12 euros.

Actuació B: Convocatòria de subvencions destinades a entitats privades sense ànim de lucre que desenvolupen serveis i programes d'atenció social, d'orientació, de valoració i d'integració per al foment de la inclusió social i serveis d'atenció social adreçats a persones i famílies en risc d'exclusió social mitjançant programes dirigits a cobrir necessitats bàsiques 2018-2019.

De les 26 entitats presentades, 8 sol·licituds no s'ajusten a l'objecte de la convocatòria perquè s'adrecen a la totalitat dels col·lectius afectats sense fer al·lusió a persones i famílies en risc d'exclusió social, o s'enfoquen més a l'àmbit sanitari que al social, la qual cosa deixa un total de 18 entitats, que han sol·licitat un import total de 3.396.119,47 euros.¹¹

El Servei de Planificació Social ha gestionat aquesta convocatòria; el 2019, se n'ha transferit la gestió al Servei de Serveis Socials. Es preveu publicar les bases de la nova convocatòria biennal l'any que ve (2020-2021).

11. Vegeu la taula 76 amb la relació d'entitats subvencionades del punt 4.1 Serveis de Serveis Socials de l'annex de taules.

Actuació C:¹² Convocatòria de subvencions destinades a finançar les despeses ordinàries de funcionament de les federacions, les confederacions i les unions d'entitats sense ànim de lucre d'àmbit suprainsular que duen a terme programes de l'àmbit social.

El Servei de Planificació Social ha gestionat aquesta convocatòria; el 2019, se n'ha transferit la gestió al Servei de Serveis Socials. Es preveu publicar les bases de la nova convocatòria biennal l'any que ve (2020-2021).

Actuació D: Convocatòria de subvencions destinades a entitats privades sense ànim de lucre que gestionen ajuts econòmics per paliar la pobresa energètica.

El pressupost d'aquesta convocatòria té un import màxim de dos-cents setanta mil euros (270.000,00 €) amb càrrec a les partides pressupostàries següents dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears:

<i>Any</i>	<i>Quantia</i>	<i>Partida pressupostària</i>
2019	108.000,00 €	17401.313I01.48000.00
2020	108.000,00 €	17401.313I01.48000.00 (o l'alternativa corresponent)
2021	54.000,00 €	17401.313I01.48000.00 (o l'alternativa corresponent)

Les entitats subvencionades han estat tres: Creu Roja Espanyola, amb 191.980,49 euros; Càritas Mallorca, amb 44.000,00 euros, i Càritas Menorca, amb 33.600,00 euros.

5.2. Servei de Renda Social Garantida

(Vegeu les taules dels annexos: punt 4.2. Servei de Renda Social. Pàg. 92-95.)

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 13: Gestionar la renda social garantida.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 18.000.000,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 22.298.041,33 €

Desviació: 4.298.041,33 €

¹² Aquesta convocatòria és la mateixa que apareix l'actuació D de la línia de feina 08 del Servei de Planificació Social. Però a partir del 2019, se'n traspassa la gestió al Servei de Serveis Socials.

Actuació A: Confecció mensual de la nòmina.

El 13 d'abril de 2016, s'aprova la Llei 5/2016, de renda social garantida, que va entrar en vigor el 16 de maig de 2016. La Llei es configura com un dret subjectiu dirigit a situacions de vulnerabilitat econòmica. Des de l'entrada en vigor, se n'han ampliat els supòsits de cobertura.

Actualment, poden sol·licitar la prestació totes les famílies residents a les Illes Balears amb recursos inferiors al barem establert. A més, l'any 2017 es creà el complement de renda social garantida per a residents a les Illes Balears, beneficiaris de pensió no contributiva, i l'any 2018, a més de les famílies, es va ampliar la prestació amb la incorporació del col·lectiu de persones majors de 45 anys que constitueixen una llar unipersonal.

L'any 2019, els recursos humans destinats a gestionar la prestació han augmentat en 2 persones respecte de l'any 2018, de manera que l'equip ha estat integrat per 1 cap de servei, 1 cap de secció, 3 caps de negociat, 2 tècnics de grau mitjà, especialitat treball social, 2 tècnics de grau mitjà i 9 auxiliars administratius.

El 31 de desembre de 2019, hi ha 8.458 titulars de la prestació.

Actuació B: Confecció i tramesa mensual de les estadístiques de gestió.

L'aplicació de gestió de la prestació disposa d'un mòdul estadístic del qual s'extreu informació mensual per explotar les dades dels expedients gestionats (membres, edat, població...).

Actuació C: Reclamació de percepcions indegudes. Manteniment de l'inventari de deutors.

L'any 2019, s'han obert un total de 959 procediments d'extinció amb reclamació de quanties indegudament percebudes. L'import total reclamat en tancar l'any derivat d'extincions definitives ha estat de 700.984,01 euros.

Actuació D: Resolucions de les reclamacions.

Durant l'any 2019, s'han rebut un total de 19 recursos de reposició per disconformitat amb la resolució de sol·licituds. D'aquests, 2 han estat estimats totalment, 2 s'han resolt per desistiment, 1 ha estat estimat parcialment, 3 han resultat extemporanis. Els 11 restants no han estat estimats.

Actuació E: Seguiment del compliment de les obligacions per part de les persones beneficiàries.

L'any 2019 s'ha començat a revisar el manteniment de les circumstàncies que motivaren el reconeixement de la prestació. S'han revisat un total de 471 expedients de l'any 2019 i s'han obert un total de 959 incidències. De les 959 incidències obertes: 175 han estat requeriments en nòmina, 151 han estat requeriments amb suspensió, 264 han estat inicis d'extinció amb requeriment, 40 han estat inicis d'extinció sense requeriment, 11 han estat regularitzacions després d'al·legacions, 79 han estat expedients de modificació, 6 han estat extincions per defunció, 209 han estat extincions definitives amb reintegrament i 24 han estat extincions definitives sense reintegrament.

De les extincions definitives amb reintegrament tramitades durant el 2019 (209), se n'han derivat les actuacions següents:

- Imports indegudament percebuts reclamats amb 048: 700.984,01 euros.
- 53 resolucions de fraccionament del deute.
- 30 recursos de reposició.
- 11 recursos contenciosos administratius.

De les 20 persones que integren l'equip de renda social garantida, 7 es dediquen a revisar expedients i, si escau, a tramitar els expedients administratius d'extinció i reintegrament.

5.3. Servei de Prestacions Socials

(Vegeu les taules dels annexos: punt 4.3. Servei de Prestacions Socials. Pàg. 95-103.)

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Gestionar el Fons d'Assistència Social (FAS), amb la generació de les nòmines mensuals dels perceptors i la revisió anual del manteniment del dret a la percepció de les prestacions per part de les persones beneficiàries.

Són ajudes econòmiques individualitzades i de caràcter periòdic amb càrrec a l'assistència social a favor d'ancians i de malalts o invàlids incapacitats per al treball regulades pel Reial decret 2620/1981, de 24 de juliol (BOE 266/1981, de 6 de novembre).

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: IMSERSO, 4.196,08 €

Crèdit definitiu de 2019: 2.247,90 €

Desviació: El mes de juliol es va gestionar l'últim ajut econòmic al darrer beneficiari del FAS: -1.948,18 euros.

La CAIB ingressa la nòmina (UGE), que es regularitza semestralment amb la Direcció General d'Ordenació de la Seguretat Social (Ministeri de Treball, Migracions i Seguretat Social).

Actuació A: Confecció mensual de la nòmina.

S'han confeccionat 7 nòmines de les 12 nòmines i 14 pagues anuals previstes, per un import de 2.247,90 euros.

Població destinatària: 2 beneficiaris fins al juny, i 1 beneficiari el juliol de 2019. A partir de l'agost, 0 beneficiaris.

Recursos assignats: 1 tècnic de gestió (10 %), un cap de secció, un cap de servei i la unitat de suport (3 auxiliars).

Actuació B: Confecció i tramesa mensual de les estadístiques de gestió.

S'ha tramès l'estadística anual a l'IMSERSO.

Actuació C: Reclamació de percepcions indegudes. Manteniment de l'inventari de deutors i enviament d'informació mensual a l'IMSERSO. Tramesa a la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social per a les reclamacions en via executiva.

No hi ha hagut reclamacions de percepcions indegudes.

Actuació D: Resolució de les reclamacions.

No hi ha hagut reclamacions.

Línia de feina 02: Gestionar les prestacions amb la generació de les nòmines mensuals i la revisió anual del manteniment del dret a la percepció d'aquestes prestacions per part de les persones que les perceben.

Són prestacions derivades de la Llei d'integració del minusvàlid (LISMI), i el Reial Decret 383/1984, d'1 de febrer, que regula el règim de les prestacions socials i econòmiques referides en l'article 8 del Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: IMSERSO

Prestacions:

Subsidi de garantia de ingressos mínims (SGIM): 149,86 €

Subsidi per ajuda de tercera persona (SATP): 58,45 €

Subsidi de mobilitat i compensació per despeses de transport (SMGT): 67,40 €

Crèdit definitiu de 2019: 154.002,82 €

Desviació: IMSERSO

Any 2018: 81 prestacions, 72 persones beneficiàries i 173.505,17 €

Any 2019: 75 prestacions, 63 persones beneficiàries i 154.002,82 €

Actuació A: Confecció mensual de la nòmina.

S'han confeccionat les 12 nòmines (amb 14 pagues) per un import de 154.002,82 euros.

Les persones beneficiàries distintes a 31 de desembre de 2018 varen ser 81 i a 31 de desembre 2019 han estat 63.

Recursos assignats: 1 tècnic de gestió (10 %), un cap de secció, un cap de servei i la unitat de suport (3 auxiliars).

Actuació B: Confecció i tramesa mensual de les estadístiques de gestió.

S'han tramès les 12 estadístiques mensuals a l'IMSERSO.

Actuació C: Reclamació de percepcions indegudes. Manteniment de l'inventari de deutors i enviament d'informació mensual a l'IMSERSO. Tramesa a la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social per a la reclamació en via executiva.

No hi ha hagut reclamacions de percepcions indegudes.

Actuació D: Revisió anual del manteniment dels requisits per part de les persones beneficiàries.

S'han revisat en el temps escaient i de la forma adequada els 72 expedients: 59 sense variacions, 11 amb extinció del dret i 2 amb suspensió del dret.

Actuació E: Resolució de les reclamacions.

No hi ha hagut reclamacions.

Línia de feina 03: Gestionar les pensions no contributives (PNC), amb les revisions d'ofici, revisions a instància de part i revisions anuals en relació amb el manteniment del dret a la prestació per part de les persones beneficiàries.

Nivell d'assoliment:

85,70 % de revisions anuals: 6.755 expedients revisats dels 7.882 expedients en nòmina de desembre de 2018

100 % de revisions d'ofici i a instància de part: 2.923 expedients revisats

Crèdit inicial 2019: 43.382.123,99 €

Crèdit definitiu 2019: 44.588.202,50 €

Desviació: 1.206.078,51 €

Any 2018: 7.882 expedients i pensió mitjana de 387,50 €

Any 2019: 7.861 expedients i pensió mitjana de 400,42 €

Actuació A: Informació sobre les pensions i els requisits.

En el web del Govern de les Illes Balears hi ha tota la informació relacionada i tots els impresos necessaris per sol·licitar les pensions no contributives. S'han atès tots els dubtes que han plantejat els pensionistes. Amb l'objectiu de donar a conèixer als centres de serveis socials com és la gestió i els requisits d'una pensió no contributiva, per tal d'estalviar requeriments de documentació a la ciutadania, feim trobades amb la Secció de Suport Tècnic de l'IMAS i els serveis socials dels ajuntaments de Mallorca.

Recursos assignats: cap de secció (20 %), 2 auxiliars i un cap de negociat (5 %).

Actuació B: Tramitació, gestió i resolució d'expedients de pensions no contributives.

L'any 2019 s'han tramès 921 sol·licituds de pensions no contributives de jubilació; se n'han resolt 861, i se n'han aprovat 544.

L'any 2019 s'han tramès 340 sol·licituds de pensions no contributives d'invalidesa; se n'han resolt 338, i se n'han aprovat 216.

L'any 2019 s'han revisat 9.678 expedients de pensions no contributives: 6.755 han estat revisions anuals i 2.923 han estat revisions d'ofici i a instància de part.

Les persones beneficiàries a 31 de desembre de 2019 han estat 7.861 actius, 5.041 pensionistes no contributius de jubilació i 2.820 pensionistes no contributius d'invalidesa.

Recursos assignats: 24 funcionaris (1 cap de servei, 2 caps de secció, 2 caps de negociat, 2 tècnics superiors, 2 tècnics de gestió, 4 administratius, 5 auxiliars de prestacions i comptabilitat, 5 auxiliars i 1 auxiliar de suport).

Actuació C: Confecció mensual de la nòmina.

Gestió d'expedients i generació de les nòmines mensuals de perceptors de pensions no contributives. S'han confeccionat les 12 nòmines (14 pagues). S'han tramès totes les nòmines a l'IMSERSO.

L'import total tramès ha estat de 44.588.202,50 euros.

Les persones beneficiàries a 31 de desembre 2019 han estat 7.861 actius, 5.041 pensionistes no contributius de jubilació i 2.820 pensionistes no contributius d'invalidesa.

Recursos assignats: 24 funcionaris (1 cap de servei, 2 caps de secció, 2 caps de negociat, 2 tècnics superiors, 2 tècnics de gestió, 4 administratius; 5 auxiliars de prestacions i comptabilitat, 5 auxiliars i 1 auxiliar de suport).

Actuació D: Confecció i tramesa mensual de les estadístiques de gestió.

Mensualment s'han tramès a l'IMSERSO el fitxer tècnic, el fitxer de nòmina, les altes, les baixes, les variacions en la nòmina i l'estadística.

Actuació E: Revisió del compliment del conveni de transferències d'aquest programa.

Continua vigent el conveni entre l'IMSERSO i la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per gestionar les pensions no contributives de la Seguretat Social i les prestacions socials i econòmiques de la Llei d'integració social de les persones amb discapacitat (LISMI).

Cada any, al mes de maig, l'Estat sol·licita un número de compte per ingressar a l'Administració de la Comunitat Autònoma 3.824 euros per la gestió.

Línia de feina 04: Fer el seguiment i el control de les pensions.

Actuació A: Reclamació de percepcions indegudes. Manteniment de l'inventari de deutors i enviament d'informació mensual a l'IMSERSO. Tramesa a la Tresoreria Territorial de la Seguretat Social per a les reclamacions en via executiva.

S'ha fet el manteniment de l'inventari de cobraments indeguts i s'ha enviat informació mensual a l'IMSERSO.

Així mateix, s'ha fet la tramesa a la Tresoreria general de la Seguretat Social per a les reclamacions en via executiva.

Actuació B: Revisió anual del manteniment dels requisits per part de les persones beneficiàries.

L'any 2019, del total de beneficiaris de pensions no contributives, 5.041 són pensions de jubilació i 2.820 són pensions d'invalidesa.

Recursos assignats: 24 funcionaris (1 cap de servei, 2 caps de secció, 2 caps de negociat, 2 tècnics superiors, 2 tècnics de gestió, 4 administratius, 5 auxiliars de prestacions i comptabilitat, 5 auxiliars i 1 auxiliar de suport).

Actuació C: Actualització de la informació de les pensions no contributives del Registre de Prestacions Socials Públiques de la Seguretat Social.

S'han introduït en el sistema totes les altes, baixes i variacions de persones perceptores de pensions no contributives. També s'ha actualitzat la informació dels pensionistes que gestiona el Servei de Prestacions Socials al banc de pensions i a la base de dades de la Seguretat Social.

Recursos assignats: 24 funcionaris (1 cap de servei, 2 caps de secció, 2 caps de negociat, 2 tècnics superiors, 2 tècnics de gestió, 4 administratius, 5 auxiliars de prestacions i comptabilitat, 5 auxiliars i un auxiliar de suport).

Actuació D: Resolució de les reclamacions.

Presentades: 177

Resoltes: 166 reclamacions prèvies

Estimades: 66

Desestimades: 105

Pendants de documentació: 11

Recursos assignats: caps de secció i unitat de suport (2 auxiliars)

Actuació E: Resolució dels recursos.

Recursos presentats: 7

Recursos resolts: 2

Sentències favorables a l'Administració: 2

Sentències favorables a la persona beneficiària: 0

Pendent de judici: 2

Pendent de sentència: 2

Revocació per falta d'objecte: 1

Recursos assignats: cap de secció i unitat de suport (2 auxiliars)

Línia de feina 05: Fer el seguiment i el control de la prestació autonòmica d'ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 400.000 €

Crèdit definitiu 2019: 358.400,00 €, amb un total de 2.048 persones beneficiàries

Desviació: +41.600 €

Actuació A: Informació sobre la prestació autonòmica d'ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

En el web del Govern de les Illes Balears hi ha tota la informació relacionada i tots els impresos necessaris per sol·licitar l'ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

Recursos assignats: cap de negociat (un terç de la jornada), cap de secció, cap de servei i la unitat de suport.

Actuació B: Tramitació, gestió i resolució d'expedients d'ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

S'han gestionat 70 sol·licituds i, per concessió automàtica, 2.000 persones beneficiàries de PNC, LISMI i FAS que estaven d'alta a la nòmina del mes de gener del 2019, així com ho estableix el Decret 42/2016, de 15 de juliol, pel qual es crea l'ajut econòmic de caràcter social.

S'han gestionat 2.000 expedients per concessió automàtica amb un compromís de crèdit de 350.000 euros.

S'han resolt favorablement 47 expedients per sol·licituds amb un compromís de crèdit de 8.225 euros.

El total ha estat de 2.047 persones beneficiàries amb un compromís de crèdit de 358.225 euros.

Recursos assignats: cap de negociat (un terç de la jornada), cap de secció, cap de servei i la unitat de suport.

Actuació C: Gestió per a l'enviament i l'activació de l'ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

No hi ha targeta. Actualment, és una ajuda econòmica de caràcter social, complementària de les pensions no contributives.

Actuació D: Resolució del les reclamacions.

Resoltes: 3 reclamacions prèvies

Estimades: 1

Desestimades: 2

Actuació E: Resolució dels recursos.

Línia de feina 06: Fer el seguiment i el control de la convocatòria de lloguers.

Crèdit inicial 2019: IMSERSO

Actuació A: Tramitació, gestió i resolució d'expedients de lloguers.

S'han presentat 867 sol·licituds. S'han resolt positivament 803 expedients per un import de 421.575 euros i se n'han denegat 65.

Actuació B: Confecció trimestral de la nòmina.

S'han confeccionat 4 nòmines anuals per a cada un dels trimestres i una nòmina el mes de març amb els romanents d'expedients de l'any anterior. S'han enviat a l'IMSERSO per efectuar-ne el pagament.

Nòmina de 13 de març: 9 persones beneficiàries per un import de 4.725 euros.

Nòmina de 12 d'abril: 606 persones beneficiàries per un import de 318.150 euros.

Nòmina de 12 de juny: 99 persones beneficiàries per un import de 51.975 euros.

Nòmina d'11 de setembre: 53 persones beneficiàries per un import de 27.825 euros.

Nòmina d'11 de desembre: 37 persones beneficiàries per un import de 19.425 euros.

Recursos assignats: tècnic de gestió (un terç de la jornada), cap de secció, cap de servei i la unitat de suport.

Actuació C: Resolució de les reclamacions.

Resoltes: 1 reclamació prèvia

Estimades: 0

Desestimades: 1

Actuació D: Resolució dels recursos.

No hi ha hagut recursos.

6. DIRECCIÓ GENERAL DE DEPENDÈNCIA

La Direcció General de Dependència té la competència en matèria d'atenció i suport a persones amb dependència i persones amb discapacitat. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència (BOE núm. 299, de 15 de desembre), disposa que les comunitats autònomes han de determinar els òrgans de valoració de la situació de dependència.

La Direcció General de Dependència té acordat l'encàrrec de gestió a la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears,¹³ per dur a terme les valoracions per a la declaració de la situació de dependència i la confecció dels plans individuals (PIA).

La informació sobre els expedients de gestió de la dependència s'integra en l'apartat relatiu a les activitats de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears.

6.1. Servei d'Atenció a la Dependència

(Vegeu les taules dels annexos: punt 5.1. Servei d'Atenció a la Dependència. Pàg. 106.)

Programa: Atenció a la dependència

Codi: 313D

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Desplegar la Llei 39/2006.¹⁴

Actuació A: Reconeixement de la situació de la dependència.

En compliment de la Llei 39/2006, aquesta activitat recull tot el procés de reconeixement del grau de dependència, des de la informació i la gestió de sol·licituds de reconeixement de la situació de dependència fins a la concessió del

13. Vegeu el punt 12 de l'índex, pàg. 265.

14. Aquest línia de feina es materialitza a través de la Direcció General de Dependència i de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal.

recurs més apropiat en funció del grau reconegut, passant pel PIA (pla individual d'atenció).

Sol·licituds de reconeixement de la situació de dependència

El 2019, s'han registrat 11.757 sol·licituds de reconeixement de la situació de dependència. El 66,94 % han estat noves sol·licituds (7.869) i el 33,06 % han estat sol·licituds de revisió del grau (3.888).

En relació amb el 2018, hi ha hagut un increment de sol·licituds del 8,69 %. Des del 2014, s'observa un increment de 128,11 %.

Si analitzam el perfil de les persones que sol·liciten ser reconegudes com a dependents i, per tant, són noves sol·licituds, podem veure que en un 61,59 % dels casos són dones.

Per edats, podem observar que la franja en què hi ha una major concentració de noves sol·licituds de reconeixement de la situació de dependència és la de majors de 80 anys, amb un 59,09 % del total.

Quant a la procedència de les noves sol·licituds, destaquen els municipis de Sant Joan, amb un 3,60 % de la població; Maria de la Salut, amb un 2,57 %; Montuïri, amb un 2,37 %, i Llubí, amb un 2,01 %.

PROGRAMA: Pensions i prestacions econòmiques

Codi: 314A

Línia de feina 02: Gestionar les prestacions econòmiques que preveu la Llei 39/2006.¹⁵

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 32.153.589,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 42.269.907,25 €

Desviació: 10.116.318,25 €

Actuació A: Confecció mensual de la nòmina.

15. Vegeu les taules 93 i 94 de l'annex.

Per fer efectiva l'aplicació de la Llei 39/2006, durant el 2019 s'han confeccionat les 12 nòmines per un import de 42.269.907,24 euros i s'han efectuat 174.362 pagaments.

La població destinatària són persones en situació de dependència que tenen aprovades una prestació econòmica per a cures en l'entorn familiar i suport a persones cuidadores no professionals, una prestació econòmica vinculada al servei o els hereus dels dependents que tenien reconeguda una prestació.

S'ha acabat l'any amb 15.181 persones beneficiàries, la qual cosa representa un increment d'un 17,20 % respecte del 2018.

Imports

S'ha incrementat un 12,38 % l'import total de la nòmina respecte de l'any 2018. Cal destacar que, respecte de l'any 2018, les prestacions per a cures han incrementat un 14,37 %, i les prestacions vinculades s'han reduït un 3,51 %.

S'ha incrementat un 15,91 % el nombre de pagaments respecte de l'any 2018.

Actuació B: Formalització dels certificats mensuals.

S'han formalitzat mensualment les dades dels certificats mensuals remesos a l'Imserso.

Actuació C: Reclamació de percepcions indegudes. Manteniment de l'inventari de deutors.

L'any 2019, el Servei d'Atenció a la Dependència II ha reclamat percepcions indegudes i ha mantengut un inventari de deutor.

Durant l'any 2019, la tramitació administrativa del procediment de reintegrament a l'ATIB ha estat la següent:

Expedients de reintegrament de pagaments indeguts: 317

Quantitats reintegrades a l'ATIB: 79.327,35 euros

Anàlisi de les dades estadístiques

El total de dependents amb un programa d'atenció individual (PIA) signat és de 18.872, dels quals 15.939 resideixen a municipis de Mallorca, 1.725 a Menorca, 1.128 a Eivissa i 80 a Formentera. Palma (7491), Manacor i Inca són els municipis on els treballadors socials de dependència de la Fundació han signat el major nombre de PIAS. Els municipis que destaquen de Menorca i d'Eivissa són

Ciutadella (797) i Eivissa (545) (vegeu la taula 4.1). Respecte del 2018, l'augment de PIAS signats ha estat del 2,33 % (431).

Del total de PIAS signats (18.872), 16.006 s'han resolt amb la generació de la resolució corresponent: 13.613 a Mallorca, 1.329 a Menorca, 985 a Eivissa i 79 a Formentera. Conseqüentment, en el 84,81 % d'expedients en els quals s'ha signat el PIA s'ha generat la resolució d'aprovació del PIA (vegeu la taula 4.2). Respecte del 2018, l'augment de resolucions generades ha estat del 36,24 % (4.258).

Les persones sol·licitants amb dret a prestació de dependència han estat 25.348. Amb referència al 2018 (23.918), han augmentat en 1.430. La gran majoria, 1.135, són de Mallorca. Només en 5 municipis de les Balears ha disminuït el nombre de sol·licitants amb dret a prestació respecte de l'any anterior: Consell, Deià, Fornalutx, Maria de la Salut i es Mercadal (vegeu la taula 11).

De les 25.348 persones sol·licitants amb dret a prestació, 21.118 disposen de prestació. Això suposa un augment del 14,18 % (2.623) respecte de l'any anterior.

El total de persones amb dret pendent de prestació és de 4.230, que correspon a un 0,36 % del total de la població de les Illes Balears (1.149.460). S'observa una disminució dels dependents pendents de prestació: de 5.423 el 2018 a 4.230 el 2019.

Pel que fa a les persones beneficiàries de les prestacions de dependència a les Illes Balears (21.118), les que estan pendent de prestació corresponen a un 20,03 % (vegeu la taula 10).

El total de prestacions i serveis actius a 31 de desembre de 2019 és de 30.445. D'aquests, les prestacions econòmiques representen el 52 % del total de prestacions i serveis: la prestació de cures, amb 14.776 (49 %) i la prestació vinculada al servei, amb 831 (3 %). Els serveis representen el 48 %. Destaca el servei de teleassistència, amb un 22 % (6.796), seguit del servei d'atenció residencial per a la tercera edat, amb un 8 % (2.363) i el servei de promoció de l'autonomia, amb un 7 % (2.262). El servei d'ajuda a domicili, els centres ocupacionals i els centres de dia impliquen aproximadament el 3 % cada un, amb 1.024, 851 i 779 respectivament. La resta de serveis completen el catàleg de serveis amb un 1 %, aproximadament, cada un: centre de dia discapacitat, habitatge tutelat i servei residencial per a persones amb discapacitat.

En un any els actius han augmentat en 5.448, la qual cosa suposa el 21,79 %. A més, la mitjana de prestacions per persona ha augmentat d'1,35 prestacions/persona el 2018 a 1,44 prestacions/persona el 2019.

6.2. Servei de Centres i Programes

(Vegeu les taules dels annexos: punt 5.2. Servei de Centres i Programes. Pàg. 107-113.)

PROGRAMA: Atenció a la dependència

Codi: 313D

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 02: Potenciar el catàleg de serveis de dependència.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 10.730.843,79 €

Crèdit definitiu de 2019: 7.263.340,03 €

Desviació: 3.467.503,76 €

Actuació A: Establiment per conveni de les places de centres residencials i de centres de dia de la xarxa pública d'ajuntaments i consells insulars per a persones en situació de dependència.

La Conselleria d'Afers Socials i Esports estableix línies de col·laboració en matèria de promoció de l'autonomia personal, i d'atenció i protecció de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'optimitzar els recursos disponibles i posar a disposició serveis del catàleg de dependència per a les persones que tenen reconeguda la situació de dependència.

Una de les línies de col·laboració és establir convenis amb els ajuntaments i els consells insulars per reservar i ocupar places residencials i estades diürnes per a gent gran en situació de dependència.

L'any 2019, s'han renovat els 37 convenis signats l'any 2017, que tenien vigència fins al 2018, amb una nova vigència fins a l'any 2021. A més, s'ha subscrit un nou conveni. Això suposa 38 convenis vigents durant l'any 2019, amb un total de 337 places residencials i 611 de centres d'estades diürnes.

Els recursos humans assignats han estat un cap de negociat i un administratiu.

Actuació B: Convenis per al servei d'ajuda a domicili de la xarxa pública d'ajuntaments i consells insulars per a persones dependents.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 5.461.692,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 3.464.380,33 €

Desviació: 1.997.311,67 €

L'ajuda a domicili té com a destinatàries finals les persones amb un grau de dependència I, II i III reconegut per l'Administració. Es tracta d'un conjunt d'actuacions dutes a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre'n les necessitats de la vida diària. Els tipus de prestacions que ofereix són atencions personals i atencions de les necessitats domèstiques o de la llar. La intensitat i l'extensió del suport varien segons les necessitats de cada persona. Durant el 2019 hi ha hagut un total de 18 convenis amb ajuntaments, consells insulars i mancomunitat.

El recursos humans assignats han estat 1 auxiliar i 1 treballadora social.

Actuació C: Concertació o contractació dels serveis per a persones dependents descrits en l'article 15 de la Llei 39/2006 de manera que es pugui disposar de tots els serveis prevists.

Actuació D: Contractar el servei de teleassistència per a persones en situació de dependència.

Nivell d'assoliment: 89,21 %

Crèdit inicial de 2019: 840.726,97 €

Crèdit definitiu de 2019: 749.991,70 €

Desviació: 90.735,27 €

El servei de teleassistència domiciliària (TAD) és un recurs de caràcter social que, fent ús de la tecnologia adequada, ofereix de manera permanent a la persona en situació de dependència una resposta immediata davant determinades eventualitats, o bé directament o bé mobilitzant altres recursos, humans o materials, propis de la persona usuària o els existents a la comunitat, amb la finalitat d'afavorir la seva permanència en el seu entorn quotidià, i facilitar, dins i fora de la llar, el desenvolupament de les activitats de la vida diària.

L'objectiu bàsic del servei és mantenir i potenciar l'autonomia de la persona en situació de dependència perquè pugui romandre en el seu propi domicili tant de temps com sigui possible, mantenint el control de la seva pròpia vida. Per aquest motiu, els objectius als quals ha d'encaminar-se aquest servei són:

- Prevenir o retardar el deteriorament de les condicions de vida de les persones usuàries i, per tant, institucionalitzar-les innecessàriament.

- Detectar, prevenir i assegurar la intervenció en situacions de crisi personal, sanitària, d'emergència o de risc.

La TAD es presta fonamentalment a través de la línia telefònica fixa i la línia telefònica mòbil. A l'habitatge de l'usuari s'installa un dispositiu connectat mitjançant la xarxa elèctrica i la línia telefònica a un centre d'atenció amb el qual es comunica en cas d'urgència activant un polsador.

L'any 2019 s'ha donat aquest servei a 6.828 persones.

Recursos assignats: 1 cap de negociat

Actuació E: Contractar el servei d'ajuda a domicili per a persones en situació de dependència a l'illa d'Eivissa.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 732.827,09 €

Crèdit definitiu de 2019: 343.852,61 €

Desviació: 388.974,48 €

Durant l'any 2019 hi ha hagut en vigor un contracte de serveis d'ajuda a domicili per a persones en situació de dependència a l'illa d'Eivissa amb l'empresa ServiSar Servicios Sociales, SL. Es tracta de la gestió i el control del contracte. El servei d'ajuda a domicili consisteix en un conjunt d'actuacions portades a terme en el domicili de les persones en situació de dependència amb la finalitat d'atendre les seves necessitats de la vida diària, prestades per entitats o empreses, autoritzades per a aquesta funció.

Els recursos humans assignats a aquest contracte han estat una treballadora social.

Actuació F: Gestió i seguiment de les places concertades en centres privats.

Nivell d'assoliment: 76,70 %

Crèdit inicial de 2019: 6.800.498,97 €

Crèdit definitiu de 2019: 5.215.861,83 €

Desviació: 1.584.637,14 €

L'objecte del concert social és incorporar a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears places residencials mitjançant la concertació amb entitats privades.

Les places residencials es destinen a persones en situació de dependència de grau II o III, segons el que estableix la Llei 39/2006 i la normativa autonòmica existent. Les persones usuàries han de comptar amb un pla individual d'atenció (PIA) que prescriu el servei residencial.

El servei concertat és un servei d'acolliment residencial amb caràcter permanent o temporal, i d'assistència integral a les activitats de la vida diària per a persones grans amb dependència. Es facilita un entorn substitutiu de la llar adequat i adaptat a les necessitats d'assistència, afavorint el manteniment o la recuperació del màxim grau d'autonomia personal i social.

Les condicions funcionals que ofereixen les residències són l'atenció social individual, grupal i comunitària i l'atenció especialitzada psicològica i social.

Les condicions materials de caràcter general i els requisits de les àrees de servei aplicables s'ajusten al que estableix l'annex 1 del Decret 86/2010, de 25 de juny.

El nombre de places concertades l'any 2019 ha estat de 403.

Els recursos assignats han estat 1 cap de secció i 1 auxiliar administratiu.

Línia de feina 03: Gestionar el mòdul de manteniment de centres i serveis del DISDEP i donar resposta a demandes d'altres serveis.

Actuació A: Gestió del mòdul de manteniment de centres del sistema informàtic DISDEP.

El mòdul de manteniment de centres del DISDEP conté totes les dades per tramitar les prestacions del catàleg de serveis de dependència.

Actuació B: Col·laboracions amb altres serveis i donar respostes a peticions diverses.

Els recursos humans assignats aquest objectiu han estat 1 treballadora social.

Línia de feina 04: Gestionar el programa d'ajuts per a la construcció i l'ampliació de centres d'estades diürnes i habitatges tutelats per a gent gran (Pla 20).

Nivell d'assoliment: 93,35 %

Crèdit inicial de 2019: 256.632,12 €

Crèdit definitiu de 2019: 239.554,25 €

Desviació: 17.077,87 €

Recursos assignats: 1 cap de negociat

Línia de feina 05: Gestionar la convocatòria de subvencions destinades a entitats privades sense ànim de lucre que desenvolupen projectes en matèria de serveis d'atenció, prevenció i promoció de l'autonomia personal dirigits a la integració social de persones amb malalties oncològiques, de persones amb malaltia d'Alzheimer o altres demències, de persones amb malalties neurodegeneratives, de persones amb malalties rares i de persones amb discapacitat (BOIB núm. 64, de 24 de maig de 2018). Aquesta línia s'ha duit a terme amb càrrec a la partida 313B d'atenció a la discapacitat.

Nivell d'assoliment: 98,52 %

Crèdit inicial de 2019: 277.000,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 272.902,76 €

Desviació: 4.097,24 €

Actuació A: Revisió i elaboració del text normatiu.

Actuació B: Informació sobre els requisits.

Actuació C: Recepció i estudi de les sol·licituds.

Actuació D: Tramitació i resolució d'expedients.

Actuació E: Visites de seguiment als serveis i programes subvencionats.

Les entitats beneficiàries d'aquesta convocatòria són les entitats sense ànim de lucre que compleixin els requisits establerts a la convocatòria.

L'objecte d'aquesta convocatòria és establir subvencions destinades a entitats privades sense ànim de lucre per finançar les despeses derivades del funcionament dels serveis següents:

- Serveis d'atenció, prevenció i promoció de l'autonomia personal dirigits a la integració social de persones amb malalties oncològiques de més de 18 anys, de persones amb malaltia d'Alzheimer o altres demències, de persones amb malalties neurodegeneratives i de persones amb malalties rares.
- Serveis d'atenció, prevenció i promoció de l'autonomia personal dirigits a la integració social de persones amb discapacitat.

L'import màxim d'aquesta convocatòria, pluriennal, és d'1.108.000,00 euros, dels quals 277.000,00 euros s'han imputat a l'any 2019.

Línia de feina 06: Transferència justificable (subvenció nominativa) per un import de 1.289.000,00 euros en favor del Consorci per a la Protecció i Acollida de Persones Disminuïdes Psíquiques Profundes de les Illes Balears, amb l'objecte de finançar el funcionament de la unitat. Aquesta línia s'ha duit a terme amb càrrec a la partida 313B d'atenció a la discapacitat.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 1.289.000,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 1.289.000,00 €

Desviació: 0,00 €

Actuació A: Seguiment de l'expedient de subvenció i control de la justificació.

Aquest servei està destinat a millorar la qualitat de vida de les persones adultes amb discapacitat intel·lectual que no poden conviure dins en un entorn normalitzat i que necessiten un suport específic a causa de les alteracions de conducta que pateixen.

La llar Migjorn disposa de 12 places residencials.

Els recursos assignats han estat 1 cap de secció, 1 cap de negociat i 1 treballadora social.

Altres programes

Línia de feina 07: Donar suport als programes estatals de termalisme social i vacances per a la tercera edat.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Recollida de sol·licituds.

Actuació B: Tramesa de les sol·licituds a Madrid.

El Programa de Termalisme Social està gestionat per l'IMSERSO i es destina a persones grans que per prescripció facultativa necessiten tractaments recuperadors en establiments termals.

El Programa Turisme Social és per a persones grans i té l'objectiu de facilitar la incorporació d'aquest col·lectiu als corrents turístics, i alhora palliar les conseqüències en matèria d'ocupació que produeix el fenomen de l'estacionalitat en el sector turístic del país.

Els recursos assignats han estat 1 cap de negociat.

S'han tramès 273 sol·licituds Madrid referents al Programa de Termalisme Social.

S'han tramès 132 sol·licituds i 86 sol·licituds de modificació de dades a Madrid referents al Programa de Turisme Social per a persones grans.

Línia de feina 08: Programa d'Estades Temporals per a persones en una situació de dependència derivada d'una discapacitat física a la residència i centre de dia Son Güells.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Informació sobre els requisits.

Actuació B: Recepció i estudi de les sol·licituds.

Actuació C: Tramitació i resolució d'expedients.

Les persones beneficiàries d'aquest programa estan en règim d'allotjament, manutenció i atenció integral en el centre residencial de Son Güells per un període de temps predeterminat, durant el qual les persones beneficiàries tenen els mateixos drets i les mateixes obligacions que els residents fixos.

Nombre total de persones beneficiàries: 11

Nombre d'expedients tramitats: 26

Nombre total de dies d'estada: 167

Recursos assignats: 1 cap de negociat i 1 treballadora social

6.3. Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència

(Vegeu les taules dels annexos: Punt 5.3. Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència. Pàg. 114-129.)

PROGRAMA: Discapacitat

Codi: 313B

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Gestionar el Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència a Palma, Eivissa, Menorca, Manacor i Inca, així com la valoració de necessitat d'atenció primerenca.

Nivell d'assoliment: 100 % a Palma
80 % a Manacor
50 % a Inca
40 % a Eivissa i a Menorca

El Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència du a terme actuacions encaminades a la informació, l'orientació i el reconeixement de la discapacitat, fet que dona dret a les persones beneficiàries a accedir als serveis i als beneficis assistencials i econòmics establerts o que puguin establir les administracions i altres entitats. Aquestes actuacions s'adrecen a les persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial. A més, gestiona tota la xarxa pública de serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca (SEDIAP) concertats mitjançant el Servei de Valoració i Atenció Primerenca (SVAP).

El col·lectiu general de cobertura amb dret a valoració i reconeixement de la discapacitat és tota la població des de 0 anys que resideixi legalment al territori de les Illes Balears; que tengui disminuïdes les possibilitats d'integració educativa, laboral o social, com a conseqüència d'una deficiència previsiblement permanent en les seves capacitats físiques, psíquiques o sensorials, o que tengui reconeguda la incapacitació a efectes laborals i/o judicials.

L'atenció a la població es fa mitjançant una xarxa de centres (oficines), distribuïdes atenent el criteri d'àmbit territorial i d'edat. Està integrada per personal tècnic: professionals de la medicina, psicologia, treball social i altres disciplines, com ara terapeutes ocupacionals, logopedes i fisioterapeutes, aquests darrers especialitzats en desenvolupament infantil.

Les funcions del Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència en matèria de qualificació de la situació de discapacitat són les següents:

- Reconeixement del grau de discapacitat.
- Reconeixement de la necessitat del concurs d'una tercera persona per fer els actes essencials de la vida diària.
- Dificultat per utilitzar transports públics col·lectius, a efectes de prestacions, serveis o beneficis públics establerts. Es valoren problemes greus de mobilitat.
- Informació, orientació, assessorament i qualificació de persones amb discapacitat física, psíquica i/o sensorial.

- Valoració i orientació en formació i ocupació amb l'objectiu de facilitar la integració al món laboral de les persones amb discapacitat.
- Valoracions a domicili de les persones sol·licitants que acreditin que no es poden desplaçar.
- Detecció de menors de 0 a 6 anys que presenten qualsevol tipus de trastorn en el desenvolupament o risc de patir-lo. Prescripció de tractament o, si escau, derivació al SEDIAP corresponent.
- Participació en programes de seguiment d'infants considerats d'alt risc.
- Participació en l'elaboració de programes d'atenció primerenca.
- Altres funcions referents al diagnòstic, la valoració i l'orientació de situacions de discapacitat atribuïdes o que puguin ser atribuïdes per la legislació, tant estatal com autonòmica.

Actuació A: Estudi de tots els processos que poden agilitar i millorar la gestió de les competències pròpies dels centres.

L'assoliment dels objectius del Servei de Valoració i Orientació de la Discapacitat i la Dependència implica un procediment de valoració per sota dels tres mesos respecte de la data d'entrada a instància de part. A més, s'asseguren valoracions de qualitat, bon tracte cap a la persona usuària i una aplicació acurada del barem amb criteris unificats. En el cas de l'atenció primerenca, el termini per valorar és de 30 dies.

Continuam la unificació de criteris per als tècnics de totes les seus, amb la participació en les activitats següents: participació en un grup de neurodesenvolupament conjuntament amb professionals dels àmbits sanitari i educatiu; intervenció com a ponents en una sessió d'IBSMIA; reunions periòdiques amb tècnics d'entitats com ara MATER, les unitats comunitàries de rehabilitació (UCR), treballadors socials de les unitats de salut mental (USM) hospitalàries i educadors socials d'àmbit local, i col·laboració amb la Universitat Carlos III per consensuar criteris en les valoracions de talidomida.

La dificultat per resoldre les peticions de valoració del grau de discapacitat dins el termini de tres mesos, juntament amb la necessitat de revisar la normativa que estam aplicant (Ordre de 13 de juny del 2000, BOCAIB núm. 73) i sobretot la finalitat de facilitar els tràmits als nostres usuaris, ens han duit a replantejar-nos procediments que feim servir. Tot plegat ha conduït a les actuacions següents:

1. Redacció del Decret 91/2019, de 5 de desembre, pel qual es regulen el procediment per al reconeixement del grau de discapacitat i els principis generals del procediment per al reconeixement del grau de dependència i es modifica el Decret 83/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableixen els principis generals del procediment per al reconeixement de la situació de dependència, la intensitat de protecció dels serveis i el règim de compatibilitat de les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i l'Atenció a la Dependència en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i es crea la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència de les Illes Balears (BOIB núm. 165, de 7 de desembre de 2019).

Aquest Decret permet la tramitació simultània dels dos procediments; la valoració a partir d'informes i passarelles, amb la publicació prèvia d'una instrucció, i la possibilitat que el personal sociosanitari elabori informes.

2. S'ha elaborat un model d'homologació per a les persones usuàries que tenen reconeguda una incapacitació laboral per part de l'INSS (homologació al 33 % del grau de discapacitat, no a tots els efectes a partir d'una sentència del mes de novembre) o bé una incapacitació judicial (homologació al 65 % del grau de discapacitat).

3. S'ha treballat en dos convenis amb la Conselleria de Salut:

a) Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i el Servei de Salut de les Illes Balears sobre l'accés a les dades de caràcter personal per part dels professionals que desenvolupen la seva feina en els equips de valoració de la discapacitat i la dependència i sobre l'accés a les dades socials de discapacitat i dependència per part dels treballadors socials i del personal sanitari estatutari del Servei de Salut de les Illes Balears, inclosos els metges titulars d'APD (assistència pública domiciliària) integrats en equips d'atenció primària (EAP).

b) Conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials i Esports i el Servei de Salut de les Illes Balears per a la col·laboració dels metges de la Inspecció de Serveis Sanitaris del Servei de Salut de les Illes Balears en el procediment de reconeixement i valoració del grau de discapacitat.

Aquest Conveni té l'objectiu de paliar els greus problemes patits per cobrir les vacants de metges.

4. Contractacions externes. Al llarg de l'any 2019 s'han fet dos contractes menors de quinze mil euros cada un per paliar la manca de metges tant a Eivissa com a Menorca.

5. Continuitat d'altres mesures adoptades amb anterioritat:

Amb la finalitat d'incrementar al màxim el nombre d'usuaris citats per a cada un dels facultatius: metge, psicòleg i treballador social, se citen per a cada un 8, 5 i 8 usuaris diaris respectivament, amb independència que siguin o no d'un mateix equip de valoració i orientació (EVO) i amb independència també que l'usuari hi hagi d'acudir dues vegades.

Vist el percentatge de persones que no tenen un grau de discapacitat i només estan interessades en la valoració de la mobilitat reduïda a l'efecte d'obtenir la targeta d'aparcament, hem valorat els casos en què l'usuari té la condició de persona amb discapacitat, d'acord amb el Reial decret 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la inclusió social d'aquestes.

Es duen a terme valoracions del grau de discapacitat mitjançant informes i sense necessitat de programar una cita. Es tracta de les casuístiques següents: hipoacúsies, trasplantaments, dèficits visuals i altres patologies que ha de determinar el personal tècnic.

Es du a terme la detecció en les presentacions dels processos aguts no valorables (PANV), a fi d'evitar la concertació d'una cita i poder emetre el dictamen corresponent.

S'ha reforçat la informació als serveis emissors sobre el fet que han de passar com a mínim 6 mesos des del diagnòstic de la patologia per poder fer la valoració del grau de discapacitat. D'aquesta manera evitam sollicituds que incrementen la demora en les valoracions.

S'ha formalitzat un conveni de col·laboració amb l'ONCE per regular el circuit a l'efecte d'emetre la targeta d'aparcament, d'acord amb el Reial decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

6. Altres

S'estableix una instrucció que allarga el tractament d'atenció primerenca un any més a tots els infants que compleixen els 7 anys el 2020. Malgrat

que el decret no està enllestit, s'està fent un esforç per donar continuïtat als infants més afectats i que tenen un mínim d'un 33 % de grau de discapacitat.

El servei inclou 9 EVO: 4 a Joan Crespí, 1 a Manacor, 1 a Inca, 1 a l'SVAP, 1 a Menorca (amb seus a Maó i a Ciutadella) i 1 a Eivissa i Formentera. A més de personal d'administració, és important remarcar que hi ha un cap de secció a l'SVAP i un cap de secció jurídica.

Actuació C: Servei d'assessorament, avaluació i emissió d'informes per a la integració laboral de les persones amb discapacitat.

El servei d'assessorament, avaluació i emissió d'informes per a la integració laboral de les persones amb discapacitat inclou la valoració de les capacitats laborals de persones amb discapacitat per part dels terapeutes ocupacionals de l'àrea laboral conjuntament amb els professionals dels equips multiprofessionals de valoració i orientació de la discapacitat i la dependència (metge, psicòleg i treballador social).

Aquest servei s'adreça a persones amb discapacitat (discapacitat en grau igual o superior al 33 %), pensionistes de la seguretat social per incapacitat permanent total, absoluta o gran invalidesa, i pensionistes de classes passives de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat en edat laboral.

S'han fet 330 orientacions laborals a Mallorca, 17 a Eivissa, 4 a Formentera i 3 a Menorca.

El total d'informes i certificats ha estat de 490.

S'hi inclouen informes en castellà per a l'accés a la funció pública a altres comunitats de l'Estat (encara no hi ha l'opció de traduir al castellà els informes per mitjans telemàtics), i informes d'adequació per a la formació dual i per a la Direcció General de Treball (que no duen signatura electrònica).

Per a les tasques d'orientació i d'avaluació per a la integració laboral de les persones amb discapacitat, actualment aquest servei disposa de dues terapeutes ocupacionals a jornada completa, una funcionària de carrera i una funcionària interina.

Línia de feina 02: Valorar i gestionar l'atenció primerenca a les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019 (sessions a 34,70 €): 4.028.402,83 € + 87822,23 € per ampliació de sessions = 4.116.225,06 €

Crèdit definitiu de 2019 (sessions a 39,80 €): 4.735.171,69 €

Desviació: 618.946,63 €

Actuació A: Definició de l'itinerari d'accés als serveis.

El Servei de Valoració i Atenció Primerenca (SVAP) té encomanada la valoració d'infants de 0 a 7 anys i la prescripció d'atenció primerenca.

La població destinatària són infants amb trastorns en el desenvolupament o amb risc de patir-ne, amb atenció prioritària dels més afectats i dels de menor edat en un mateix nivell d'afectació.

Els infants arriben a l'SVAP derivats de l'àmbit de l'educació (40 %), del Servei de Salut (30 %), per decisió familiar (15 %) i dels serveis socials o altres (5 %).

- Servei de Salut
 - de centres hospitalaris
 - de pediatres d'atenció primària
 - d'atenció primària de serveis socials
- Educació
 - dels equips d'atenció primerenca (EAP)
 - dels equips d'orientació educativa i psicopedagògica (EOEP)
 - de centres educatius privats
- Serveis socials:
 - del Consell (IMAS)
 - dels ajuntaments
 - d'altres programes

Actuació B: Gestió dels expedients; valoració i derivació als serveis de desenvolupament infantil.

Procés d'acollida

Des de l'any 2019 s'implanta aquest procediment amb tècnics de l'SVAP (fisioterapeuta, treballador social, psicòloga, logopeda). Es tracta del procés inicial d'entrada al servei pel qual els tècnics atenen la família des del primer moment. Per rebre aquesta atenció, és suficient la presència del pare/mare o tutor, no cal la presència de l'infant.

Procés de valoració

El dia assignat la família i l'infant arriben al l'SVAP, al carrer de Joan Maragall, 17 a.

Durant el procés de valoració, els tècnics comproven si es va triar centre d'acord amb la lliure elecció.

Acabada la valoració, s'informa la família que se li notificarà una resolució en què s'indicarà si l'infant és candidat a rebre atenció primerenca. En el cas que en sigui, dins la resolució s'informarà del centre triat en situació d'espera de plaça.

Procés de decisió

Un cop que els tècnics han fet l'informe i han determinat la recomanació terapèutica, tramiten la resolució mitjançant el programa informàtic Helium perquè la rebin els pares o tutors.

Procés de derivació

A continuació, les treballadores socials envien el protocol de derivació al centre assignat. El protocol de derivació recull tota la informació de la valoració, la recomanació del nombre de sessions i la modalitat d'intervenció terapèutica amb els professionals que l'han de dur a terme.

Procés d'inici de la intervenció

Abans de quinze dies des de l'enviament del protocol de derivació, el SEDIAP ha de telefonar a la família per fer la primera entrevista i iniciar la intervenció terapèutica.

Aprovació del pla individual d'actuació

A final de mes, tots els SEDIAP envien al professional de referència de l'SVAP una llista dels infants que han iniciat, finalitzat o canviat la modalitat de la intervenció

amb el pla individual d'actuació (sessions, model d'intervenció i professional que durà a terme la intervenció).

L'any 2019, s'han atès una mitjana de 1.651 infants per mes. Tenint en compte l'atenció primerenca de tota la xarxa pública i concertada, han rebut tractament i seguiment de pautes un total de 2.600 infants, dels quals 250 han seguit el programa de prematurs.

Recursos humans (personal funcionari)

La Unitat de Diagnòstic Infantil i Atenció Primerenca (UDIAP) està integrada per personal professional especialitzat en desenvolupament infantil, que cobreix les àrees biopsicosocials, i per personal de suport administratiu.

La UDIAP constitueix un equip interdisciplinari de valoració, planificació i coordinació de la intervenció.

Actualment, tretze tècnics fan feina a l'SVAP: un cap de secció amb perfil tècnic, dues treballadores socials, dues logopedes, tres fisioterapeutes, dues psicòlogues i tres tècnics de grau mitjà en funcions de psicòlogues/estimuladores.

L'equip administratiu consta de cinc treballadores (una cap de negociat administratiu, tres auxiliars administratius i una ordenança).

Recursos humans i materials serveis concertats

Els serveis per al desenvolupament infantil i l'atenció primerenca (SEDIAP) han de disposar de professionals dels àmbits de la psicologia, la logopèdia, la fisioteràpia i el treball social, especialitzats en desenvolupament infantil i intervenció familiar.

Tenint en compte tots els SEDIAP, hi ha 143 persones contractades, de les quals 129 tenen titulació universitària.

Dotze entitats formen part de la xarxa d'atenció primerenca, de les quals una, l'ONCE, no té formalitzat un concert, sinó un acord de col·laboració.

A Mallorca: ASNIMO, MATER, ASPACE, CEATTE, F. NEMO, F. ASPAS, Joan XXIII, APROSCOM i ONCE.

A Eivissa i Formentera: APNEEF i APFEM

A Menorca: F. Menorca

Actuació C: Reducció de l'espera per a les valoracions d'atenció primerenca.

Per a l'objectiu proposat, s'ha implantat a principi de 2019 el procés d'acollida, ja comentat en l'actuació B.

El procés d'acollida ha permès les millores següents:

- Reducció del temps d'espera per a la primera valoració de sis mesos a un mes, d'ençà que es va implantar el gener de 2019, fet que ha repercutit en la desaparició de queixes rebudes per aquest motiu.
- Segons declaracions de les famílies, la informació que ofereix el tècnic sembla que rebaixa l'ansietat, perquè entén l'atenció primerenca com un procés diferenciat del grau de discapacitat; perquè considera el qüestionari ASQ-3 com un punt orientatiu de la situació global de desenvolupament, i perquè les intervencions terapèutiques es basen en la promoció de l'autonomia i la funcionalitat, i no en l'etiqueta diagnòstica.
- La valoració que es fa el dia de la cita resulta més àgil i no cal l'avaluació de tants de tècnics, gràcies a la informació ja recollida en l'acollida.
- Aquest fet possibilita reduir el procés de valoració de tres hores a una hora i mitja, i permet que la família no hi hagi d'invertir tant de temps.

La percepció de satisfacció i confiança familiar cap a l'SVAP sembla que augmenta. Els motius són perquè no requereix cita prèvia (l'Administració autonòmica s'adapta i està al servei de la comunitat); perquè es produeix un escurçament significatiu dels terminis (valoració i derivació al SEDIAP); perquè l'equip tècnic ha tengut coneixement del cas abans de fer la valoració, i perquè la família té sensació de comoditat, ja que coneix els tècnics de l'equip gràcies al protocol d'acollida.

A més, el protocol d'acollida ha permès fer una millor gestió del personal tècnic de l'SVAP

Digitalització

A part de la implantació del procés d'acollida, s'ha reorganitzat el personal administratiu i se n'han determinat de forma molt específica les funcions, de manera que s'ha assignat a una auxiliar la tasca de digitalització de tota la documentació per poder agilitar també els processos.

Actuació D: Ampliar l'oferta de rehabilitació de menors entre 6 i 12 anys.

En l'àmbit de la primera infància amb dificultats en el desenvolupament o amb discapacitat, el Decret 85/2010, de 25 de juny, pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, ha suposat al llarg dels anys d'aplicació la creació de serveis de desenvolupament infantil i atenció primerenca, altament especialitzats, que han donat atenció a milers d'infants. Aquest equips atenen els infants des del seu naixement fins als 7 anys, però es constata que a partir d'aquesta edat es produeix un tall en l'atenció, de manera que només activa en el context escolar. Aquesta falta de continuïtat en el tractament pot afectar la progressió en el desenvolupament de l'infant i en l'orientació i l'assessorament a les famílies, especialment en el cas d'infants d'entre 6 i 12 anys que tenguin reconegut un grau de discapacitat.

Aquests infants continuen necessitant atencions per al desenvolupament funcional en contextos normalitzats.

6.4. Servei d'Atenció a la Discapacitat

(Vegeu les taules dels annexos: punt 5.4. Servei d'Atenció a la Discapacitat. Pàg.138-154.)

PROGRAMA: Atenció a la discapacitat

Codi: 313B

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 03: Gestionar el Servei de Rehabilitació del Centre Joan Crespí per a persones amb discapacitat física.

Nivell d'assoliment: 85-100 %

Actuació A: Consolidació, reforç i ampliació del servei.

El servei de fisioteràpia s'adreça a persones amb discapacitat física o psicofísica greu afectades per lesió medul·lar, dany cerebral adquirit o qualsevol altra discapacitat d'origen neurològic (traumatisme cranioencefàlic, ictus, malalties neurodegeneratives, paràlisi cerebral, malaltia de Parkinson, malaltia de Huntington, etc.). Es tracta de persones que ja tenen l'alta hospitalària i necessiten completar o mantenir la rehabilitació per tal d'evitar-ne l'empitjorament. L'objectiu és facilitar a la persona amb aquest tipus de discapacitat una millora en la seva funcionalitat, el desenvolupament d'un òptim nivell d'autonomia personal i una millora de la qualitat de vida.

S'adreça a persones de més de 14 anys amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % i que hagin estat valorades com a idònies per l'equip tècnic. En tot cas, es consideren prioritàries en l'atenció les persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 65 %.

El nombre total de persones ateses durant el 2019 ha estat de 123 (117 adults i 6 infants), i s'han fet 3.667 sessions d'adults i 68 d'infants. Durant el 2019 ha continuat la tendència dels anys anteriors, atès que hi ha un predomini d'homes que acudeixen al servei (60,68 % homes i 39,32 % dones). L'edat mitjana dels usuaris atesos durant el 2019 ha estat de 51,23 anys, i la majoria de persones ateses tenen entre els 56 i els 65 anys.

Quant a la tipologia de les patologies, es constata que el percentatge més alt continua sent el de les patologies derivades de dany cerebral (53,43 %) i, en segon lloc, el de les malalties del sistema nerviós central (16,79 %). Pel que fa a les patologies dels infants atesos en el servei d'hidroteràpia, la majoria pateixen dany cerebral (50 %). El servei de fisioteràpia es desenvolupa a les instal·lacions de la quarta i la quinta plantes del Centre Joan Crespí, i els recursos assignats de personal són: 4 fisioterapeutes i 1 auxiliar de clínica.

Actuació B: Coordinació amb serveis de salut per evitar duplicitats dels serveis.

El servei de fisioteràpia ha mantingut reunions de coordinació amb diferents serveis de la xarxa de salut per evitar la duplicitat de serveis de característiques anàlogues a les prestacions que du a terme. Durant el 2019, aquestes actuacions s'han centrat a evitar la duplicitat de prestacions de l'IMAS amb els seus serveis de PROA.

Línia de feina 04: Potenciar el catàleg de serveis per a persones amb discapacitat previst en el Decret 66/2016, de 18 de novembre, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials.

Línia de feina 05: Gestionar nous serveis socials per a persones amb problemes de salut mental.

Nivell d'assoliment: 95 %

Crèdit inicial de 2019: 3.788.365,87 €

Crèdit definitiu de 2019: 3.601.438,32 €

Desviació: -186.927,55 €

Actuació A: Concertar les places de centres ocupacionals i pisos per a persones amb problemes de salut mental.

El juliol del 2019, es va concertar per primera vegada el servei ocupacional per a persones amb diagnòstic de salut mental a l'illa d'Eivissa amb l'entitat APFEM, per un total de 12 places, que equivalen a 26 persones ateses durant aquest any. Aquesta concertació se suma a les que estan formalitzades des del 2017 a Mallorca amb el cofinançament del Fons Social Europeu.

Durant el 2019, s'ha concertat el servei d'habitatge supervisat per a persones amb problemes de salut mental a Mallorca amb l'entitat Estel de Llevant. Es tracta d'un

habitatge de 10 places a Manacor. Durant el 2019, han residit en aquest habitatge un total d'11 persones (9 homes i 2 dones).

L'habitatge supervisat s'entén com un servei substitutiu de la llar pròpia o familiar. S'organitza en habitatges ordinaris que constitueixen el domicili habitual de les persones que els habiten, i hi conviuen persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental que necessiten supervisió i suport en les activitats bàsiques de la vida diària, així com en la comunicació, les relacions, l'autodirecció i l'ús dels recursos de la comunitat. La intensitat dels suports s'adapta a les necessitats de cada persona usuària.

L'objectiu principal és prestar els serveis que facilitin millorar les habilitats adaptatives: vida a la llar, higiene i aspecte físic, salut i seguretat, comunicació, autodirecció, habilitats socials, oci, treball, habilitats acadèmiques funcionals i utilització de la comunitat; prevenir el deteriorament produït per la institucionalització; promoure la màxima autonomia personal i social; facilitar la integració en la comunitat, cercant la normalització, i evitar situacions d'abandonament i marginació o processos de deteriorament de persones sense suport familiar o social.

S'adreça a persones de més de 18 anys, amb una discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu, amb necessitat de suport de diferent intensitat i amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

Tant el servei ocupacional com l'habitatge supervisat que s'han concertat nous durant el 2019 tenen els equipaments materials (centre ocupacional, habitatge, instal·lacions, etc.) i els recursos humans que indiquen els plecs tècnics i la normativa vigent relativa al personal mínim d'aquests recursos (personal tècnic, personal de suport o monitors, coordinador, personal de neteja, etc.). Així doncs, el servei ocupacional d'APFEM té un total aproximat de 3 professionals, i l'habitatge supervisat, 7 professionals.

Actuació B: Gestionar l'accés i la llista d'espera a tots els serveis per a aquest col·lectiu.

L'equip tècnic del Servei d'Atenció a la Discapacitat gestiona l'accés a la llista d'espera mitjançant la recepció de les sol·licituds d'accés i la valoració dels requisits i de la idoneïtat, fins a la derivació de la persona sol·licitant a l'entitat que li correspon.

Cal destacar el nombre important de persones en llista d'espera per a l'habitatge supervisat, atès que és el primer habitatge d'aquestes característiques i que falten places d'habitatge a la nostra comunitat autònoma adreçades a població amb una discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental.

Actuació C: Seguiment dels centres concertats.

S'ha mantengut un contacte regular amb les entitats del tercer sector que presten el servei d'habitatge supervisat i el nou servei ocupacional a l'illa d'Eivissa, mitjançant entrevistes de seguiment de les persones usuàries d'aquests serveis, reunions de coordinació per a qüestions de difusió i comunicació, protocols d'actuació, dificultats i dubtes; seguiment dels Plecs tècnics...

Actuació D: Concertació del servei de suport a l'habitatge per a persones amb diagnòstic de salut mental.

L'1 de març del 2019, s'han ampliat les places de la concertació del servei de suport a l'habitatge a Mallorca amb 59 noves places, que se sumen a les 80 que hi havia disponibles. El desembre del 2019, s'ha iniciat la concertació a l'illa d'Eivissa amb un total de 8 places, que fan un total de 147 places, distribuïdes a les entitats següents: Fundació Deixalles (22 places), Associació Gira-sol (68 places), Fundació Es Garrover (31 places), Associació Estel de Llevant (18 places) i APFEM (8 places). Durant tot el 2019 s'han beneficiat d'aquest servei a Mallorca i Eivissa un total de 177 persones.

És un servei que ofereix orientació i suport a les persones amb discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu i amb necessitat de suport que viuen soles o en parella o que conviuen amb altres persones amb discapacitat, dependència o problemes greus de salut. El servei es presta al domicili de la persona sol·licitant o de la seva família i és de caràcter socioeducatiu.

L'objectiu principal és procurar la millora de la qualitat de vida, el desenvolupament a la pròpia llar i la integració social en l'entorn comunitari dels usuaris, i afavorir la permanència al domicili de manera autònoma.

S'adreça a persones de més de 18 anys, amb una discapacitat associada a un diagnòstic de salut mental greu i amb necessitat de suport extens, limitat o intermitent, amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %.

Els serveis de suport a l'habitatge han disposat dels recursos humans que indiquen els plecs tècnics i la normativa vigent relativa al personal mínim

d'aquests recursos: coordinació, personal tècnic superior i personal de suport, amb un total de 47 professionals.

Actuació E: Gestionar la subvenció del servei de suport al funcionament i de reforç de les activitats de la vida diària de les persones amb malaltia mental greu, derivades des del programa SARC del Servei de Salut de les Illes Balears (IB-Salut).

El 9 de novembre de 2018, el Consell de Govern va adoptar l'acord d'autoritzar el traspàs dels serveis d'atenció residencial comunitària per a persones amb diagnòstic de salut mental, gestionada fins al 28 de febrer de 2019 per l'IB-Salut. Aquest traspàs es va fer efectiu l'1 de març de 2019.

Per tal de sufragar les despeses d'allotjament i de manutenció de les persones ateses en aquests habitatges, es va gestionar la subvenció del servei de suport al funcionament i de reforç de les activitats de la vida diària de les persones amb malaltia mental greu, derivades des del programa SARC de l'IB-Salut, Així doncs, durant el 2019 s'ha atès un total de 55 persones que resideixen als diferents habitatges de Palma i Inca, i que a més han tengut l'atenció tècnica del servei de suport a l'habitatge.

Actuació F: Gestionar el Conveni del servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental vinculat a addiccions.

El servei d'acompanyament per a persones amb diagnòstic de salut mental vinculat a addiccions atén les persones que tenen un trastorn de caràcter addictiu. Té com a objectiu oferir acompanyament i suport en les seves necessitats específiques a conseqüència de la situació d'addicció.

Poden ser usuàries del servei les persones de més de 18 anys, d'ambdós sexes, amb un diagnòstic de salut mental i necessitats de suport extens amb un problema d'addicció diagnosticat com a abús o dependència i que hagin finalitzat el procés de deshabitació.

Durant el 2019, han estat ateses 412 persones en el servei d'acompanyament vinculat a addiccions (339 homes i 73 dones) a les Illes Balears.

Actuació G: Gestionar el Conveni de la xarxa de recursos socials per a persones amb diagnòstic de salut mental i necessitat de suport extens a Menorca.

L'abril del 2019, s'ha signat el Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Consell Insular de Menorca per dotar dels recursos adequats la xarxa de recursos d'atenció social a les persones amb diagnòstic de salut mental a Menorca.

El pressupost total assignat a aquest Conveni ha estat de 769.708 euros. Es tracta de 22 places de serveis ocupacionals, 1 mòdul de 10 places de suport a l'habitatge i 2 places d'habitatge supervisat.

El total de persones que s'han beneficiat d'aquesta xarxa de salut mental a Menorca ha estat d'11 persones al servei ocupacional, 7 places de suport a l'habitatge i 2 places d'habitatge supervisat.

Línia de feina 06: Gestionar nous serveis que permetin una vida més autònoma a persones amb discapacitat.

Nivell d'assoliment: 56 %

Crèdit inicial 2019: 757.925,92 €

Crèdit definitiu 2019: 402.984,74 €

Desviació: -336.941,45 €

Actuació A: Concertar un servei d'acompanyament per a la vida autònoma per a persones amb discapacitat.

El servei d'acompanyament de persones amb discapacitat física i necessitats de suport extens s'ha concertat una altra vegada amb l'entitat ASPAYM ILLES BALEARS l'1 de setembre del 2019, amb un increment de 2.000 d'activitats anuals en relació amb la concertació anterior. Així, el total ha estat de 9.140 activitats a l'any.

El servei d'acompanyament ofereix un suport personal que permet a la persona gaudir del màxim nivell d'autonomia en el desenvolupament del seu projecte de vida i facilitar-li l'exercici de l'autodeterminació. Aquest suport està destinat a fer les activitats bàsiques de la vida diària o a col·laborar en el desenvolupament d'altres activitats per promoure l'autonomia personal, fomentar la vida independent i facilitar l'accés a l'educació i el treball.

S'adreça a persones de més de 16 anys, amb una discapacitat física d'un grau mínim del 65 % i amb necessitat d'assistència d'una tercera persona, perquè desenvolupin de manera habitual i regular activitats laborals, ocupacionals o formatives.

Durant el 2019, s'han atès 26 persones, de les quals 4 han estat donades de baixa, 2 han estat desestimades i una ha desistit de la sol·licitud. El 60 % han estat dones i el 40 % homes, la majoria amb un grau de discapacitat superior al 75 % i un grau II de dependència. Amb les persones beneficiàries s'han desenvolupat un total 6.866 activitats, que corresponen a 13.732 hores de servei per fer activitats laborals o ocupacionals, formatives, d'oci i de temps lliure, esportives o de rehabilitació, personals i/o domèstiques. El 60 % ha utilitzat el servei una mitjana de 20 hores setmanals, el 27 % una mitjana d'entre 10 i 15 hores setmanals, i el 13 % menys de 10 hores setmanals.

El servei es presta a través de la figura de l'assistent personal, a més de personal de coordinació i administració. Durant el 2019, els mitjans humans destinats a aquest servei han estat d'11 professionals.

Actuació B: Gestionar l'accés i la llista d'espera a tots els serveis destinats a aquest col·lectiu.

El Servei d'Atenció a la Discapacitat gestiona l'accés al servei mitjançant la valoració dels requisits i la idoneïtat al servei, la qual cosa es concreta en l'acord d'un pla individual d'atenció (PIA) en què es detallen les actuacions i les hores de la prestació.

Durant el 2019, el servei ha cobert el nombre total de places disponibles, i s'han fet un total de 4 noves sol·licituds d'accés al servei d'acompanyament a persones amb discapacitat física i necessitats de suport extens. També es gestiona la llista d'espera del servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció a l'autonomia personal i el servei d'acompanyament a persones amb discapacitat per sordceguesa. Ambdós serveis no han tengut llista d'espera i totes les persones sol·licitants han tengut la prestació.

Actuació C: Concertar el servei de suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal.

El 2019, s'ha iniciat el servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal a les Illes Balears mitjançant la concertació del servei amb l'entitat NOUSIS, per a un total de 10.000 sessions.

El servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic per a la promoció de l'autonomia personal es dedica a la valoració, l'assessorament i la intervenció mitjançant suports tècnics i tecnologies de suport per a persones amb dependència i/o

discapacitat, o diversitat funcional que comporti limitacions greus en l'autonomia i la comunicació, per tal d'incrementar-ne el nivell d'autonomia.

Els objectius principals del servei són assessorar i prescriure recursos de suport i adaptacions a l'habitatge que permetin que la persona usuària continuï vivint a la seva pròpia llar; valorar i orientar respecte de les ajudes tècniques necessàries per a la mobilitat en general dins i fora de la llar; valorar les competències de les persones, i assessorar sobre tecnologies de la informació i la comunicació que puguin augmentar les capacitats comunicatives de les persones.

El servei s'adreça a persones que viuen en el seu domicili habitual i que necessiten adaptacions tècniques o tecnologies de suport per fer les activitats bàsiques i/o instrumentals de la vida diària a la llar. Les persones beneficiaris són persones que tenen legalment reconegut un grau de dependència, que tenen legalment reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, i infants entre 0 i 6 anys que tenen reconeguda la prestació d'atenció primerenca prèviament diagnosticats per la Unitat de Diagnòstic Infantil i Atenció Primerenca (UDIAP).

El 2019, el servei ha atès 157 persones (74 homes i 83 dones), el 70 % de les quals tenen més de 75 anys, el 45 % un grau de discapacitat superior al 85 %, el 38 % un grau I de dependència, i el 36 % un grau III de dependència. El 98 % de les persones ateses han fet 10 sessions anuals del servei d'ajudes tècniques. S'han fet un total de 717 sessions.

Els mitjans humans que actualment conformen aquest servei són 8 professionals més la figura de coordinador del servei (logopeda, terapeuta ocupacional, fisioterapeuta, informàtic, etc.).

Actuació D: Seguiment dels centres concertats.

S'ha mantengut un contacte regular amb les entitats del tercer sector que presten el servei d'acompanyament a persones amb discapacitat física, el servei d'ajudes tècniques i suport tecnològic i el servei d'acompanyament a persones amb discapacitat per sordceguesa, mitjançant entrevistes de seguiment de les persones usuàries d'aquests serveis, com reunions de coordinació per a qüestions de difusió i comunicació, protocols d'actuació, dificultats i dubtes, seguiment dels plecs tècnics, etc.

Actuació E: Concertació del servei d'acompanyament per a persones amb discapacitat per sordceguesa de les Illes Balears.

El 2019, s'ha iniciat el servei d'acompanyament per a persones amb discapacitat per sordceguesa a les Illes Balears mitjançant la concertació del servei amb l'entitat FOAPS-ONCE, amb un total de 2.700 activitats, que equivalen a 5.400 hores d'atenció directa.

Es tracta d'un servei de suport personal dirigit a atendre les necessitats específiques de les persones amb discapacitat per sordceguesa, posant particular interès en els aspectes relacionats amb l'educació i el treball, amb la idea de procurar la màxima integració sociolaboral i millorar la qualitat de vida d'aquestes persones, de manera que se n'afavoreixi l'autonomia en el desenvolupament del seu projecte de vida i se li faciliti l'exercici de l'autodeterminació. El servei es presta mitjançant la figura de l'assistent personal amb funcions de mediació comunicativa.

S'adreça a persones amb discapacitat per sordceguesa igual o superior al 65 %, amb necessitats de suport extens de caràcter socioeducatiu (comunicació i accés a la informació, rehabilitació integral, suport psicosocial i benestar, atenció educativa, formació i suport a l'ocupació).

El 2019, el servei ha atès 19 persones (10 homes i 9 dones) de les 21 que l'havien sol·licitat. El 90 % ha rebut una atenció setmanal d'una mitjana de 10 hores, i el 10 % una atenció d'entre 10 i 15 hores setmanals. Les persones ateses presenten una discapacitat per sordceguesa; el 65 % tenen un grau de discapacitat superior al 85 %.

Els mitjans humans que actualment conformen aquest servei són 7 professionals més la figura de coordinador del servei.

Línia de feina 07: Gestionar actuacions cofinançades en un 50 % amb el Fons Social Europeu per al període 2014-2020

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 1.515.266,64 €

Crèdit definitiu de 2019: 1.735.329,48 €

Desviació: +220.062,84 €

Actuació A: Gestionar un programa d'atenció social a persones amb trastorns greus de salut mental.

El 2019, s'ha mantengut la concertació dels serveis ocupacionals, amb el cofinançament del 50 % del Fons Social Europeu del Programa Operatiu 2014-

2020. A Mallorca, s'han concertat 201 places de serveis ocupacionals amb les entitats Fundació Deixalles (17 places), Associació Gira-sol (75 places), Fundació Es Garrover (45 places) i Associació Estel de Llevant (64 places).

Els serveis ocupacionals són serveis d'atenció diürna que donen suport a les persones amb discapacitat per salut mental que necessiten organització, supervisió i assistència en la realització de les activitats de la vida diària, i també donen suport en el procés d'adquisició i desenvolupament d'habilitats bàsiques i adaptatives personals, socials i prelaborals, perquè puguin assolir, dins les possibilitats de cada persona usuària, la màxima integració sociolaboral. L'objectiu principal és la integració social i laboral de les persones amb discapacitat associada a la salut mental. Per això, també han de donar el suport necessari per desenvolupar la màxima autonomia personal possible; potenciar la formació, i tenir en compte l'entorn familiar i la coordinació amb els recursos comunitaris de la zona.

S'adreça a persones en edat laboral, amb discapacitat per salut mental, concretament amb trastorn mental greu, amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % i amb necessitat de suport extens, limitat o intermitent.

El total de persones ateses pels serveis ocupacionals durant el 2019 ha estat de 402; cada plaça pot estar ocupada per fins a 3 persones segons el seu nivell de necessitat de suport. Per entitats, la distribució ha estat la següent: Fundació Deixalles (Calvià): 23 persones; Associació Estel del Llevant (Manacor): 119 persones; Fundació Es Garrover (Inca): 104 persones; Associació Gira-Sol (Palma): 156 persones. Un total de 102 persones han estat donades de baixa dels serveis per diferents motius: pèrdua dels requisits, manca d'idoneïtat, derivació a altres recursos, baixes voluntàries, altes dels serveis o defunció.

Els mitjans humans necessaris assignats als serveis ocupacionals corresponen a professionals tècnics titulats i professionals de suport o monitors, a més del personal de neteja i direcció, dels diferents serveis ocupacionals, amb un total aproximat de 45 professionals de totes les entitats concertades. A més, els recursos materials i tècnics estan formats per les infraestructures pròpies de les entitats on es desenvolupen les actuacions dels serveis ocupacionals (centres, activitats, equipaments, etc.).

7. DIRECCIÓ GENERAL DE COOPERACIÓ

(Vegeu les taules dels annexos: punt 6. Direcció General de Cooperació. Pàg. 155-167.)

Programa: Cooperació internacional i amb entitats

Codi: 232A

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Elaborar el Pla Anual de la Cooperació de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: El Pla Anual és l'instrument de programació de la Direcció General de Cooperació en què es desenvolupen els objectius, les prioritats i els recursos per l'any en vigència. El 2019, s'ha elaborat i tramitat el Pla Anual de Cooperació de les Illes Balears per desplegar els principis ordenadors de les polítiques de cooperació i posar l'accent en els principis d'alineament, eficàcia, coordinació, transparència i participació. La finalitat comuna en l'aplicació d'aquests principis és la consecució d'una cooperació de més qualitat que millori els procediments de planificació, execució, seguiment i avaluació orientada a resultats de desenvolupament.

Recursos humans assignats: el personal tècnic i jurídic de la Direcció General de Cooperació.

Línia de feina 02: Possibilitar la participació i la coordinació de l'Administració i de les entitats socials implicades en la cooperació al desenvolupament.

Nivell d'assoliment: 100 %

Línia de feina 03: Desenvolupar un pla de formació i divulgació en matèria de cooperació al desenvolupament.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 131.000,00 €

Crèdit definitiu 2019: 95.285,92 €

Desviació: 28 %

Actuació A: Elaboració d'un fons documental i del contingut d'una exposició fotogràfica d'actuacions finançades per la Direcció General de Cooperació.

S'ha publicat un contracte de serveis pel qual s'ha creat un fons de 720 imatges d'alta qualitat que són la base documental per informar i sensibilitzar la població de les Illes Balears sobre el fet que els fons públics destinats a cooperació per al desenvolupament estan contribuint als països destinataris a millorar les condicions de vida de la població més vulnerable.

L'empresa adjudicatària ha visitat un mínim de tres projectes subvencionats per la Direcció General de Cooperació en les convocatòries dels anys 2015, 2016, 2017 i 2018 als 8 països següents: Bolívia, Burkina Faso, Guatemala, Haití, Perú, República Dominicana, Senegal i Territoris Ocupats Palestins.

Aquesta documentació fotogràfica s'ha muntat en una exposició de 20 tòtems modulars de ferro amb peana, muntats amb 20 plaques de compòsit i amb 40 fotografies d'alta resolució.

Actuació B: Assistència i gestió de cursos de formació, tallers, seminaris i jornades.

Al llarg de l'any 2019, la Direcció General de Cooperació ha organitzat els cursos següents:

- «Reptes i desafiaments del desenvolupament a l'Àfrica subsahariana»

En aquest curs s'ha reflexionat entorn del model actual de cooperació a l'Àfrica subsahariana. Per a això, s'ha posat el focus a entendre la realitat de les societats africanes i a identificar les limitacions i les potencialitats del països africans per replantejar l'ajuda al desenvolupament.

Durada: 10 hores

Dates: 27 i 28 de febrer

Lloc: EBAP

Metodologia: curs presencial

Formador: Mbuyi Kabunda

Assistents: 15

- «Comunicar per transformar el món»

Aquesta formació tenia per objectiu encetar el debat sobre la necessitat de poder transmetre el missatge d'una associació de la manera més efectiva possible. El canvi social dels darrers anys obliga a revisar l'estratègia de comunicació i la manera de difondre les idees per arribar al públic potencial. Han treballat en un enfocament de noves narratives com una exploració de diferents alternatives per construir relats que connectin amb el col·lectiu i amb les persones.

Mòdul I: «Eines per arribar a la gent»

Durada: 8 hores

Dates: 18 i 19 de novembre

Lloc: Centre Flassaders

Metodologia: curs presencial

Formador: Maria Sande i Maria Fuster

Assistents: 37

Mòdul II: «Noves narratives per a un món en canvi»

Durada: 12 hores

Dates: 20, 28 i 29 de novembre

Lloc: Centre Flassaders

Metodologia: curs presencial

Formador: Maria Sande i Maria Fuster

Assistents: 30

Actuació C: Organització de conferències, taules rodones, trobades, premis, activitats i exposicions.

Mitjançant conferències, debats i jornades, la Direcció General de Cooperació vol sensibilitzar la població balear sobre les realitats socials dels països del Sud. Es tracta, principalment, de donar veu a les persones protagonistes perquè puguin comunicar les seves experiències i expressar els reptes que han d'afrontar per millorar les seves condicions de vida. D'altra banda, les exposicions són una eina de reflexió mitjançant la qual el Govern de les Illes Balears vol contribuir a millorar la comprensió de la ciutadania pel que fa a temes polítics i socials d'arreu del món, i a abordar-los des d'un vessant constructiu i crític.

Durant l'any 2019, la Direcció General de Cooperació ha organitzat la primera Mostra de Cinema FAC, un espai en què a través del fil conductor del cinema es promou sensibilitzar la ciutadania de les Balears i informar-la. Aquesta mostra ha permès desenvolupar una consciència crítica i un debat col·lectiu que ha afavorit

una millor percepció de la societat envers les causes i els problemes que afecten els països del Sud.

Amb les mirades i veus d'artistes i d'activistes africans ens hem acostat als canvis socials i polítics que viu el continent. S'ha revisat la història africana a través de les seves cinematografies. Al llarg de tres dies s'han fet projeccions procedents de diferents països del continent africà, mitjançant diferents gèneres i amb tres temàtiques molt concretes: desenvolupament, cooperació i migracions; feminismes africans i diversitat sexual, i cultures i societats

Les pel·lícules seleccionades han estat *Akasha* (Sudan), *Dem Dem!* (Senegal), *Wallay* (Burkina Faso), *Ouga Girls* (Burkina Faso) i *Rafiqi* (Kenya).

Els seminaris que s'han desenvolupat al llarg dels tres dies han estat:

- «Cinematografies africanes per entendre al continent veí»
Ponent: Sebastián Ruiz
- «Construcció de narratives sobre Àfrica. El poder de canvi dels mitjans»
Ponents: Lola Huete, Lucía Mbbomío
- «Àfrica en moviment»
Ponents: Mbuyi Kabunda, Rafa Crespo i Sani Ladan

Després de les projeccions s'ha comptat amb la participació d'artistes, activistes i acadèmics per fomentar el debat amb el públic.

Festival d'Altres Cinemes:

Transformant mirades sobre Àfrica

Dates: 14, 15 i 16 de març

Lloc: Cine Ciutat, Palma

Metodologia: Cinema, taules rodones, debats i concert música

Assistents: 1.091

Els recursos humans assignats han estat la contractació externa de serveis, i personal jurídic, tècnic i directiu de la Direcció General de Cooperació.

Línia de feina 04: Revisió normativa, reglaments i altres documents jurídics.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Durant l'any 2019 s'han revisat les quatre resolucions de convocatòria de subvencions per realitzar projectes de cooperació, de postemergència, de sensibilització ciutadana, d'educació per al desenvolupament (Epd) i de cooperants.

Recursos humans: personal jurídic, tècnic i directiu de la Direcció General de Cooperació.

Línia de feina 05: Tramitar els expedients administratius gestionats per la Direcció General de Cooperació.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Tramitació administrativa dels expedients de la Direcció General de Cooperació (convenis, projectes, etc.).

A més dels projectes i convenis esmentats en la memòria, al llarg de l'any 2019 s'ha tramitat el tancament administratiu de 64 expedients.

També s'han introduït millores en el Sistema Informatiu de la Cooperació de les Illes Balears (base de dades), amb l'objectiu d'avançar en la qualitat de la gestió dels expedients administratius tramitats per la Direcció General de Cooperació.

Els recursos humans assignats han estat personal tècnic, jurídic i administratiu de la Direcció General de Cooperació, que ha elaborat els documents i tramitat els expedients. També s'ha fet un encàrrec de gestió per al manteniment de la base de dades.

Annex: Taula d'expedients tancats durant l'any 2019

Línia de feina 06: Impulsar convocatòries de subvenció i convenis en matèria de cooperació al desenvolupament, emergències, sensibilització i educació per al desenvolupament.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 3.910.001,00 €

Crèdit definitiu 2019: 3.775.786,11 €

Desviació: 3,43 %

Actuació A: Impulsar la convocatòria per a projectes de cooperació al desenvolupament, ajuda humanitària i emergències destinades a entitats i ONGD de cooperació al desenvolupament.

L'any 2019 s'ha publicat la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperació en països en desenvolupament, segons les prioritats que estableix el III Pla Director. La finalitat ha estat contribuir al reconeixement i al compliment efectiu dels drets humans, generar capacitats en els agents locals perquè siguin protagonistes de les seves lluites i demandes, participar a transformar els sistemes que generen desigualtats i treballar per la conservació i l'accés equitatiu als recursos naturals, tot això amb una atenció especial a l'enfocament de gènere. El pressupost d'aquesta convocatòria ha tengut un import de 3.015.001,00 euros, dels quals s'han executat 2.900.574,57 euros.

La convocatòria de postemergència ha contribuït a paliar les crisis d'emergència en els països en desenvolupament, i està orientada a les poblacions afectades per desastres naturals o conflictes provocats per l'ésser humà, independentment de la regió on es produeixin. El pressupost de la convocatòria inicial era de 350.000,00 euros, dels quals s'han executat 349.356,95 euros.

Recursos humans: personal tècnic, jurídic i administratiu de la Direcció General de Cooperació.

Annex: Projectes aprovats a la convocatòria de cooperació

Annex: Projectes aprovats a la convocatòria de postemergències

Actuació B: Impulsar la convocatòria de sensibilització, educació i cooperants destinada a entitats i ONGD de cooperació al desenvolupament.

Mitjançant la convocatòria de subvencions per executar projectes de sensibilització i educació per al desenvolupament per a l'any 2019, la Direcció General de Cooperació ha donat suport als agents d'EpD de les Illes Balears en la tasca d'aconseguir una societat balear més solidària i justa, conscient de les situacions que viuen les persones dels països en desenvolupament i crítica amb les causes que les provoquen. L'objecte de la convocatòria és la realització de projectes i activitats de sensibilització i educació per al desenvolupament que es

duguin a terme a les Illes Balears per impulsar els valors de la solidaritat, la tolerància, l'equitat i la justícia en l'àmbit de la comunitat balear. El pressupost d'aquesta convocatòria ha tengut un import de 475.000,00 euros, la totalitat dels quals s'ha executat.

D'altra banda, la convocatòria de subvencions per executar projectes de cooperants i prospeccions per a l'any 2019 pretén, per una banda, dins la línia de cooperants, promoure l'intercanvi d'experiències i la transferència de coneixements i de metodologies de treball entre professionals de les Illes Balears i professionals de països en desenvolupament. Poden ser objecte de subvenció les estades formatives a les Illes Balears de professionals de països en desenvolupament; les col·laboracions tècniques de professionals de les Illes Balears en països en desenvolupament i les estades de joves voluntaris i voluntàries cooperants en països en desenvolupament. El pressupost d'aquesta convocatòria han tengut un import de 50.000 euros, dels quals s'han executat 40.227,17 euros.

Recursos humans: personal tècnic, jurídic i administratiu de la Direcció General de Cooperació.

Annex: Projectes aprovats a la convocatòria de cooperants i prospeccions

Annex: Projectes aprovats a la convocatòria de sensibilització i EpD

Línia de feina 07: Avaluar la política del Govern balear en matèria de cooperació al desenvolupament.

Nivell d'assoliment: 60 %

Actuació A: Gestionar un pla d'avaluació anual dels programes i projectes finançats pel Govern de les Illes Balears.

Aquesta actuació no s'ha duit a terme

Actuació B: Seguiment del Pla Director 2016-2019.

Dins el marc del cicle per a la planificació estratègica, el Grup d'Avaluació del Pla Director (PD) 2016/2019 ha preparat un qüestionari en línia amb dos blocs: una primera part per recollir les valoracions qualitatives del Pla Director que acaba, i un segon espai d'aportacions del sector per al nou Pla Director 2019-23.

Una vegada recollides les aportacions de les entitats en el qüestionari (ha estat actiu des del 19 de setembre fins al 6 d'octubre), s'ha convocat un taller de reflexió que ha tengut lloc al Centre Flassaders de Palma, el 23 d'octubre de 2019, i en el qual han participat un total de 19 entitats del sector.

La dinàmica del primer taller, després de valorar les dades extretes sobre els indicadors d'avaluació del Pla Director 16/19 (han respost l'enquesta d'avaluació 26 de les 60 entitats demanades) ha consistit en tècniques de treball cooperatiu dividits en grups de feina. S'han treballat els punts següents:

- Què és un pla director? 5 elements imprescindibles d'un pla director i 5 punts que es poden eliminar dels continguts d'un pla director.
- Prioritats transversals.
- Criteris geogràfics.
- Sectors d'intervenció.
- Àmbits actuació dins l'acció humanitària.
- Dimensions prioritàries de l'educació per al desenvolupament.
- Distribució i pressupost del Pla Director 2020/2023.

El debat ha estat extens i divers, de manera que s'ha esgotat el temps de l'activitat sense haver pogut tractar tots els punts. Per això, s'acorda organitzar un segon taller.

En el segon taller, fet a Palma l'11 de novembre de 2019, s'han tancat els punts del primer taller amb les entitats del sector.

Línia de feina 08: Possibilitar la participació i la coordinació de l'Administració i de les entitats socials implicades en la cooperació al desenvolupament.

Nivell d'assoliment: 100 %

Actuació A: Gestió de les activitats pròpies de la Comissió Interdepartamental de Cooperació per al Desenvolupament i de la Comissió de Coordinació dels Ens Territorials en Matèria de Cooperació.

La Comissió Interdepartamental de Cooperació per al Desenvolupament és l'òrgan de coordinació tècnica de l'Administració de la Comunitat Autònoma en aquest sector d'activitat.

Correspon a la Comissió Interdepartamental de Cooperació per al Desenvolupament:

- a) Assegurar la informació, la coordinació, la coherència i la complementarietat de l'activitat de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament.
- b) Deliberar, promoure el debat i fer propostes sobre el pla director i els plans anuals de cooperació per al desenvolupament.
- c) Conèixer el seguiment dels plans anuals i l'avaluació de la política i del pla director de la cooperació per al desenvolupament, i informar i deliberar sobre aquests plans.
- d) Impulsar accions de cooperació i assistències tècniques de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears consistents en l'assessorament d'experts, la recerca i el desenvolupament tecnològic, projectes de capacitació i altres possibilitats d'aprenentatge relacionades, d'acord amb les necessitats i la demanda dels països del Sud.

La Comissió de Coordinació dels Ens Territorials de les Illes Balears en Matèria de Cooperació per al Desenvolupament es crea com a òrgan de coordinació, cooperació i assistència recíproca entre l'Administració de la Comunitat Autònoma, els consells insulars i els ens locals de les Illes Balears que executen despeses computables com a cooperació per al desenvolupament. En aquesta comissió, hi participen també els fons insulars de cooperació constituïts a les Illes Balears.

Les funcions de la Comissió de Coordinació dels Ens Territorials de les Illes Balears en Matèria de Cooperació són les següents:

- a) Assegurar la informació i la comunicació mútues entre l'Administració de la Comunitat Autònoma, els consells insulars, les entitats locals de les Illes Balears i els fons insulars de cooperació municipal, sobre les actuacions que cadascun du a terme en l'àmbit de la cooperació per al desenvolupament.

- b) Promoure la creació d'una base de dades en què consti la informació de les actuacions que les distintes administracions públiques de les Illes Balears executen o financen en matèria de cooperació per al desenvolupament.
- c) Deliberar en comú les actuacions de cooperació per al desenvolupament que executen o financen les administracions públiques de les Illes Balears i els fons insulars de cooperació, amb la finalitat de garantir la coherència i la complementarietat de les accions de desenvolupament que aquestes administracions duen a terme en el marc de les seves competències.
- d) Planificar i impulsar accions conjuntes de cooperació per al desenvolupament entre les administracions públiques de les Illes Balears.

Recursos humans: personal tècnic i jurídic de la Direcció General de Cooperació, que ha exercit les funcions de secretaria de les comissions.

Annex: Continguts de la sessió de la Comissió Interdepartamental de Cooperació per al Desenvolupament

Annex: Continguts de la sessió de la Comissió de Coordinació dels Ens Territorials en Matèria de Cooperació

Actuació B: Gestió de les activitats pròpies del Consell de Cooperació

El Consell de Cooperació per al Desenvolupament de les Illes Balears és l'òrgan consultiu i de participació de la iniciativa social en la definició i l'aplicació de les polítiques de cooperació per al desenvolupament del Govern. Està integrat per persones representants d'institucions i entitats implicades en l'àmbit de la cooperació i l'educació per al desenvolupament. El Consell és l'espai de participació per excel·lència, perquè aglutina bona part dels agents de cooperació de les Illes Balears, i és l'encarregat de conèixer documents normatius i estratègics i informar-ne. Per iniciativa pròpia o mitjançant els grups de treball, també elabora recomanacions i propostes sobre la política i les actuacions de desenvolupament de la Comunitat Autònoma. El Consell de Cooperació ha fet dues sessions ordinàries al llarg de l'any 2019.

Recursos humans assignats: personal tècnic de la Direcció General de Cooperació, que ha exercit les funcions de secretaria de les comissions.

Annex: Continguts de les sessions del Consell de Cooperació

Actuació C: Creació d'espais d'informació i de coordinació d'accions i polítiques entre els actors implicats.

Els fons insulars de cooperació (el Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació, el Fons Menorquí de Cooperació i el Fons Pitiús de Cooperació) tenen com a tasca fonamental coordinar i canalitzar les aportacions anuals de l'Administració local i autonòmica, i gestionar aquests recursos mitjançant projectes d'educació per al desenvolupament o de cooperació descentralitzada de caire municipalista. Tot això, amb l'objectiu de contribuir a la promoció de la justícia social i econòmica dels pobles del Sud. La Llei 9/2005, de 21 de juny, de cooperació per al desenvolupament, estableix que el Govern ha de dur a terme una política activa de col·laboració amb els consells insulars i els ens locals de les Illes Balears que destinen recursos a la cooperació per al desenvolupament. En especial, ha d'impulsar la participació dels ens locals de les Illes Balears en accions de cooperació per al desenvolupament mitjançant l'aplicació d'instruments com ara els fons insulars de cooperació. Com a soci dels tres fons, el Govern ha participat en les reunions següents, convocades al llarg del 2019:

Fons insular	Convocatòria	Data
Fons Mallorquí	Comissió executiva	10/04/2019
Fons Menorquí	Comissió executiva	24/09/2019
Fons Menorquí	Comissió executiva	19/11/2019
Fons Pitiús	Junta executiva	03/06/2019
Fons Pitiús	Comissió executiva	16/09/2019
Fons Pitiús	Comissió executiva	28/11/2019

Actuació D: Gestió de grups de treball sobre temes relacionats amb cooperació al desenvolupament.

El Grup de Treball de Seguiment i Avaluació del Pla Director s'ha reunit el 10 de setembre de 2019 per elaborar el qüestionari d'avaluació del Pla Director 2016/2019.

Línia de feina 09: Gestionar programes i projectes de cooperació en col·laboració amb altres institucions i entitats públiques.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 880.000,00 €

Crèdit definitiu 2019: 880.000,00 €

Desviació: 0 %

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i la Coordinadora d'ONGD (CONGDIB)

Projecte: «Reafirmar el paper de la cooperació al desenvolupament com a eina de lluita contra la pobresa i injustícia»

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Coordinadora d'ONGD (CONGDIB)

País: Espanya (Illes Balears)

Sector d'intervenció: sensibilització

Aportació: 25.000,00 €

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i la Universitat de les Illes Balears

Projecte: «Assignació nominativa per dur a terme actuacions en matèria de cooperació per al desenvolupament»

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Universitat de les Illes Balears

País: Espanya (Illes Balears)

Sector d'intervenció: sensibilització

Aportació: 205.000,00 €

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i el Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació

Projecte: «Aportació anual per a la realització d'activitats en matèria de cooperació per al desenvolupament per a l'any 2019»

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Fons Mallorquí de Solidaritat i Cooperació

País: Espanya i altres països

Sector d'intervenció: cooperació/sensibilització

Aportació: 300.000,00 €

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i el Fons Menorquí de Cooperació

Projecte: «Aportació anual per a la realització d'activitats en matèria de cooperació per al desenvolupament per a l'any 2019»

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Fons Menorquí de Cooperació

País: Espanya i altres

Sector d'intervenció: sensibilització/cooperació

Aportació: 150.000,00 €

Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Fons Pitiús de Cooperació

Projecte: «Aportació anual per a la realització d'activitats en matèria de cooperació per al desenvolupament per a l'any 2019»

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Fons Pitiús de Cooperació

País: Espanya i altres

Sector d'intervenció: sensibilització/cooperació

Aportació: 150.000,00 €

Enviament d'emergència sanitària de caràcter urgent i immediat a Sierra Leone i Libèria

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

País: Sierra Leone i Libèria

Soci local: Apotecaris Solidaris

Sector d'intervenció: Emergència

Aportació: 50.000,00 €

Línia de feina 10: Contactar amb la Secretaria General de Cooperació Internacional per tal d'aconseguir actuacions coordinades i complementàries amb resultats de major impacte.

Nivell d'assoliment: 100 %

En l'àmbit de l'Administració general de l'Estat espanyol, al llarg de l'any 2019, la Direcció General de Cooperació del Govern de les Illes Balears ha participat en diferents mecanismes de coordinació convocats pel Ministeri d'Afers Exteriors i de Cooperació.

Pel que fa a la Comissió Interterritorial de Cooperació per al Desenvolupament, com a òrgan consultiu creat per enfortir la coordinació, la concertació i la complementarietat entre les administracions públiques de l'Estat espanyol que duen a terme accions en matèria de cooperació, el Ministeri d'Afers Exteriors i Cooperació n'ha convocat una sessió ordinària durant l'any 2019, a la qual ha assistit la Direcció General de Cooperació:

- Fòrum de localització dels Objectius de Desenvolupament Sostenibles (ODS).
- Grup de treball per a un nou model d'acolliment i integració de sol·licitants i beneficiaris de protecció internacional (Secretaria d'Immigració i Emigració).
- Reunió amb la Secretaria d'Estat de Migracions.

A més, l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament (AECID), com a òrgan vertebrador de la política espanyola de cooperació per al desenvolupament, ha convocat diverses reunions de coordinació i diàleg al llarg del 2019:

- Reunió sobre el Conveni d'ajuda humanitària entre comunitats autònomes i l'Agència Espanyola de Cooperació Internacional per al Desenvolupament (AECID) (Santander).

S'han duit a terme les XII Jornades de Cooperació Descentralitzada. Els dos temes principals han estat l'anàlisi de la transferència en efectiu com a modalitat d'actuació en els projectes d'acció humanitària i el marc més apropiat per a aprofundir en l'educació en la transformació social:

Data	Principals continguts de la sessió
21 i 22 de febrer	<ul style="list-style-type: none">• El paper de la cooperació internacional davant els límits de la globalització.• Ajuda humanitària i transferència en efectiu.• Les migracions en fronteres i el potencial treball des

de la cooperació descentralitzada.

- Educació per al desenvolupament: nous enfocaments i intercanvis de pràctiques.
- Grups de treball: cooperació i comunicació i els instruments de la cooperació al desenvolupament.

Línia de feina 11: Col·laborar amb institucions i administracions d'àmbit internacional i supranacional.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 577.700,00 €

Crèdit definitiu 2019: 662.700,00 €

Desviació: 114 %

Actuació A: Col·laboració amb organismes de la Unió Europea que actuen en l'àmbit de la cooperació internacional.

La Direcció General de Cooperació ha participat en les jornades del Fòrum de la Cooperació Descentralitzada a la Comissió Europea, els dies 3, 4 i 5 de febrer de 2019, a Brussel·les. En aquest espai els participants dels governs locals i regionals han expressat el compromís d'exercir un paper clau en la consecució de l'Agenda 2030 i de promoure els valors compartits que són les pedres angulars de la Unió Europea. Aquest any s'ha convidat a l'esdeveniment dos representants de la regió boliviana de Cochabamba per facilitar-los les relacions amb altres institucions i organismes del sector de la cooperació.

El personal tècnic de la Direcció General de Cooperació també ha assistit a la tretzena edició dels European Development Days, que ha organitzat la Comissió Europea els dies 18 i 19 de juny. S'han centrat en l'Agenda 2030 dels objectius de desenvolupament sostenible, i en la finalitat estratègica de «Lluitar contra les desigualtats: no deixar ningú enrere»

Actuació B: Col·laboració amb organismes i administracions internacionals en matèria de cooperació internacional.

Al llarg de l'any 2019 s'han fet, de manera directa, aportacions econòmiques a projectes i programes d'ajuda per millorar les condicions socioeconòmiques dels països socis.

Juntament amb l'Institut Balear de la Dona i dins el marc del Pacte d'Estat contra la Violència de Gènere, s'ha donat suport a un projecte executat per l'Agència de les Nacions Unides per als Refugiats de Palestina al Pròxim Orient (UNRWA) amb la població refugiada de la Franja de Gaza.

Projecte: Protecció i atenció a les dones supervivents víctimes de violència masclista en els camps de població refugiada de la Franja de Gaza

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació / Institut Balear de la Dona

Soci local: Agència de les Nacions Unides per als Refugiats de Palestina al Pròxim Orient (UNRWA)

País: Territoris Palestins

Sector d'intervenció: assistència de necessitats bàsiques, urgents i immediates

Aportació: 200.000,00 €

Projecte: Millora de les condicions de vida de la població sahrauí refugiada als campaments de refugiats de Tindouf, i sensibilització, incidència política i mobilització social de la població balear envers el conflicte sahrauí

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: RASD

País: campaments de refugiats sahrauís (Algèria)

Sector d'intervenció: ajuda multisectorial

Aportació: 200.000,00 €

Acord de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i l'entitat Escola en Pau

Projecte: Madrassa 2019

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: República Àrab Sahrauí Democràtica

País: campaments de refugiats sahrauís (Algèria)

Sector d'intervenció: ensenyament / formació multisectorial

Aportació: 35.000,00 €

Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i el Programa de Nacions Unides per al Desenvolupament (PNUD)

Projecte: Buscando soluciones innovadoras para la territorialización de los ODS en los municipios de Sacaba (Bolivia) y Tulcán (Ecuador)

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: PNUD

País: Bolívia, Equador

Sector d'intervenció: serveis socials

Aportació: 52.700,00 €

Subvenció directa a la Comisión Interamericana de Derechos Humanos de l'OEA:

Promoción y capacitación a defensores de derechos humanos en las Américas

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

País: diversos

Soci local: Comissió Interamericana de Drets Humans (CIDH)

Sector d'intervenció: educació / drets humans

Aportació: 50.000,00 €

Actuació C: Conveni de col·laboració amb la República Dominicana per desenvolupar un projecte de formació tècnica ocupacional de les famílies en situació d'especial vulnerabilitat

Subvenció directa al programa «Progresando con solidaridad» (PROSOLI) de la Vicepresidència de la República Dominicana

Projecte: Centre de capacitació i producció al municipi Los Alcarrizos

Òrgan gestor: Direcció General de Cooperació

Soci local: Vicepresidència de la República Dominicana

Sector d'intervenció: formació/educació

Aportació: 125.000,00 €

8. OFICINA BALEAR DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA (OBIA)

(Vegeu les taules dels annexos: punt 7. OBIA. Pàg. 169-171.)

Programa: Protecció i defensa dels drets dels menors

Codi: 313F

Crèdit capítol 1 2019: 161.226,00 €

Crèdit capítol 2 2019: 206.040,00 €

Total del pressupost: 367.266,00 €

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Supervisar les administracions públiques de les Illes Balears, entitats privades i organitzacions que presten serveis als menors dins el territori de la comunitat autònoma. Verificar els respecte dels drets del menor i orientar-ne les actuacions.

Actuació A: Disseny de protocols de supervisió i de seguiment de centres d'atenció als menors.

- S'ha col·laborat en l'elaboració del Protocol integral d'atenció sanitària per a persones *trans* a les Illes Balears.

Població destinatària: totes les persones menors *trans* de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha continuat el seguiment de les fases d'implementació del Registre Unificat de Maltractament Infantil (RUMI) de les Illes Balears.

Població destinatària: tota la població menor d'edat resident a les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha iniciat la col·laboració en l'elaboració de la revisió i la modificació del Protocol de detecció, comunicació i actuacions per a alumnes transsexuals i transgènere als centres educatius de les Illes Balears.

Població destinatària: tots els alumnes menors d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació B: Visites als centres i entitats d'atenció als menors.

- S'han fet visites de supervisió als centres socioeducatius de la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel.

Població destinatària: tota la població menor d'edat infractora amb mesures de justícia juvenil a les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'han fet visites de supervisió als centres residencials de protecció de menors de les entitats públiques de Mallorca, Menorca i Eivissa (de gestió directa i indirecta o concertada).

Població destinatària: tota la població menor d'edat amb mesures de guarda o tutela en acolliment residencial a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació C: Elaboració d'informes i propostes als centres. Seguiment de l'execució de les propostes.

- S'ha seguit el projecte de recerca denominat «Jo opín!» sobre la percepció subjectiva dels menors i dels seus pares o tutors, així com dels professionals, sobre els serveis públics que reben en l'àmbit de la protecció de menors (acolliment i tutela).

Població destinatària: tota la població menor d'edat amb mesures de protecció, tutela o acolliment familiar o residencial a les illes de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació D: Elaboració de material formatiu i informatiu adreçat a centres educatius, esportius i sanitaris.

- S'ha seguit la preparació dels qüestionaris del projecte de recerca «Jo opín!» sobre la percepció subjectiva dels menors i dels seus pares o tutors,

així com dels professionals, sobre els serveis públics que reben en l'àmbit educatiu i de salut.

Població destinatària: tot l'alumnat menor d'edat i els usuaris menors d'edat de la sanitat pública de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Línia de feina 02: Tramitar les queixes i els greuges sobre situacions d'amenaça i/o vulneració dels drets dels menors.

Actuació A: Recepció, tramitació i resolució de queixes i denúncies.

- S'han registrat 227 actuacions i s'han incoat 136 expedients.

Població destinatària: tota la població menor d'edat resident a les Illes Balears que estigui dins o fora del territori.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació B: Resolució i seguiment de l'execució.

- S'han resolt (tancat) a final d'any 96 expedients, i s'ha fet el seguiment de la resta.

Població destinatària: tota la població menor d'edat resident a les Illes Balears que estigui dins o fora del territori.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació C: Elaboració de l'Informe anual per al Consell de Govern, que s'ha de trametre al Parlament de les Illes Balears.

- S'ha elaborat l'Informe anual de l'OBIA 2019 en el qual es detallen les actuacions analitzades i la tipologia de situacions.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears que estigui dins o fora del territori de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Línia de feina 03: Promoure i facilitar l'aplicació i la difusió dels convenis, les recomanacions internacionals i la legislació nacional sobre els drets del menor

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 12.000,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 12.000,00 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Elaboració de recomanacions periòdiques relacionades amb els drets del menor.

- L'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència ha elaborat les recomanacions, els suggeriments o els recordatoris legals sobre diverses matèries relacionades amb els menors d'edat (integració social i protecció jurídica; educació i cultura; salut i maltractaments; funcionament de l'Administració i entitats privades, i noves tecnologies).

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació B: Promoure la col·laboració amb entitats d'àmbit estatal i/o internacional que defensen els drets del menor.

- S'ha renovat i incrementat la relació tècnica i contractual amb la Fundació ANAR (Ajuda a Nins, Nines i Adolescents en Risc) per al seguiment i desenvolupament de les línia telefònica d'ajuda a la infància i l'adolescència europea 116 111.

Població destinatària: tota la població menor d'edat resident a les Illes Balears que estigui dins o fora del territori.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA i de la Fundació ANAR (Madrid).

Línia de feina 04: Proposar adaptacions o reformes de procediments, reglaments o lleis per fer més eficaç la defensa dels drets del menor i assolir millores dels serveis adreçats a l'atenció dels menors. Promoure disposicions normatives adients.

Actuació A: Participació en l'Observatori de la Infància i l'Adolescència de les Illes Balears.

L'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència no ha estat convocada a cap sessió (constitutiva, ordinària o extraordinària) de l'Observatori de la Infància i l'Adolescència de les Illes Balears.

Actuació B: Participació en el Consell d'Infància i Família de les Illes Balears

L'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència ha estat convocada a una sessió de caràcter ordinari del Consell d'Infància i Família de les Illes Balears.

Actuació C: Propostes al Consell de Govern de disposicions normatives relacionades amb la integració de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears.

- L'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència ha continuat en el grup de treball per elaborar la normativa relativa a la modificació de la Llei 17/2006, de 13 de novembre, integral de l'atenció i dels drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, per actualitzar-la d'acord amb el nou sistema de protecció a la infància i l'adolescència; fruit d'això el Parlament de les Illes Balears ha aprovat la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la Infància i l'Adolescència de les Illes Balears. L'OBIA ha fet el seguiment parlamentari de tot el procés.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Així mateix, s'han analitzat els projectes normatius següents:

- Decret de principis generals pel qual s'estableix el procediment de reconeixement i acreditació de la situació de família monoparental i de família nombrosa.
- Decret pel qual s'estableixen el procediment per accedir als ajuts per a menors víctimes de violència masclista o conjugal, o entre persones amb relació anàloga a la conjugal.
- Decret pel qual es regulen els serveis de promoció de l'autonomia personal per a infants d'entre 6 i 12 anys amb discapacitat, en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears, i es modifica el Decret 85/2010, de 25 de juny,

pel qual es regula la xarxa pública i concertada d'atenció primerenca en l'àmbit dels serveis socials de les Illes Balears.

- Decret de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació d'autonomia personal dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil.
- Decret pel qual s'aprova el reglament de funcionament i d'organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears.
- Avantprojecte de decret pel qual es regulen els criteris i les condicions mínimes de qualitat i funcionament dels centres d'acollida i serveis d'urgència per atendre les necessitats de protecció, allotjament i promoció de les dones víctimes de violència masclista i de les seves filles i fills.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- Projecte de reglament pel qual s'estableix el règim jurídic dels serveis d'acolliment residencial per a persones menors d'edat a Mallorca.

Població destinatària: població menor d'edat amb mesura de protecció de tutela, guarda o acolliment a Mallorca.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- Projecte de modificació puntual del Reglament orgànic del Consell Insular de Menorca; creació de la Comissió de Declaració de Risc i de Desempament i Tutela del Consell Insular de Menorca; aprovació inicial del Reglament de funcionament d'aquesta Comissió i aprovació de normes provisionals per garantir la legalitat dels procediments en matèria de declaració de risc i desempament de menors.

Població destinatària: tota la població menor d'edat amb mesura de protecció de tutela, guarda o acolliment a Menorca.

Actuació D: Promocionar i potenciar la participació dels menors d'edat.

- S'han presentat al president del Parlament de les Illes Balears les conclusions del VII Parlament Infantil de les Illes Balears.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha col·laborat amb el Parlament de les Illes Balears i el Comitè Balear de la Unicef en la commemoració del 30è aniversari de la Convenció sobre els Drets de l'Infant amb el VIII Ple del Parlament Infantil de les Illes Balears: «Per mi i pels meus companys i companyes».

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació E: Participació en òrgans i comissions de seguiment de recursos i entitats relacionades amb menors.

- S'ha participat en la Comissió de Seguiment del Pacte Balear per la Infància, formada pels partits polítics amb representació parlamentària signants del Pacte, la Unicef Comitè Balears i OBIA.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha seguit i enllestit l'adhesió dels consells insulars de Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera al Pacte Balear per a la Infància, per tal de donar un nou impuls al compromís de les institucions insulars en la millora de les condicions de la infància i l'adolescència en l'àmbit de l'illa corresponent mitjançant la constitució de comissions insulars.

Línia de feina 05: Supervisar els diferents departaments en temes i matèries relacionats amb els menors i els seus drets, i fomentar la planificació integral i sectorial de les matèries que afecten els drets i la protecció dels menors.

Actuació A: Coordinació interdepartamental de temes i matèries relacionats amb els menors i els seus drets.

- S'han duit a terme una sèrie de ponències sobre la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència, coordinades amb el Servei de Suport Tècnic Municipal de l'IMAS del Consell de Mallorca, adreçades als serveis socials i psicològics bàsics dels municipis de Mallorca.

Població destinatària: professionals de serveis socials i psicològics municipals de Mallorca.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha participat en la Comissió de Seguiment dels Punts de Trobada Familiar per Derivació Judicial de les Illes Balears.

Població destinatària: població menor d'edat i famílies usuàries dels punts de trobada familiar.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació B: Participació activa en el grup de treball d'Internet Segura a les Illes Balears.

- L'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència ha continuat en el grup de treball d'Internet Segura, juntament amb l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Escolar (Convivèxit), l'Institut Balear de la Joventut, la Fundació BIT i l'Institut de Seguretat Pública de les Illes Balears (programa de policia tutor) amb la col·laboració en l'esdeveniment internacional del Dia de la Internet Segura, en el Projecte «Cibermentories» i el web Vida Digital + Segura.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació C: Coordinació amb entitats públiques i privades per tal d'unificar recursos dirigits als menors d'edat.

- S'ha col·laborat amb diverses entitats privades, fundacions o ONG que presten serveis als menors d'edat en l'àmbit de les Illes Balears.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha coordinat amb la Defensora de la Ciutadania de l'Ajuntament de Palma l'anàlisi i l'avaluació per a la millora de la barriada del Camp Redó.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de Palma

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació D: Realització de jornades sobre els drets del menor i la problemàtica de la infància i la joventut.

- S'ha realitzat la jornada tècnica «L'escolta del menor en el sistema de protecció».

Població destinatària: professionals del sistema de protecció a la infància i l'adolescència de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

- S'ha col·laborat en les I Jornades de Conducta Suïcida a la Infància i l'Adolescència de les Illes Balears: «Parlem de suïcidi: què cal fer?».

Població destinatària: professionals de l'àmbit de l'educació, els serveis socials i la salut de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Línia de feina 06: Protegir, defensar i promoure els drets del menors de les Illes Balears.

Actuació A: Continuació de la revisió de protocols d'atenció a menors en diferents àmbits: salut, educació, protecció, esport i cultura.

- S'han continuat les revisions i les avaluacions de protocols d'atenció a menors en els àmbits de la protecció i de la salut.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació B: Foment i promoció de campanyes relacionades amb les bones pràctiques a l'esport i la no violència.

- S'ha fet el seguiment dels programes de promoció dels valors i la convivència lligats a la pràctica esportiva de la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca i la Direcció General d'Esports del Govern de les Illes Balears.

Població destinatària: tota la població menor d'edat esportista de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació C: Realització de les recomanacions oportunes dirigides als mitjans de comunicació i defensa dels drets dels menors.

- S'han fet suggeriments i recomanacions de tractament dels drets del menor en totes les entrevistes oferides als mitjans de comunicació, en els articles i en les notes de premsa.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Línia de feina 07: Optimitzar recursos i desenvolupar millores en el servei d'atenció al menor de les Illes Balears.

Actuació A: Elaboració d'una web més accessible i integrada.

- S'ha desenvolupat i actualitzat el web corporatiu de l'Oficina Balear de la Infància i l'Adolescència.

Població destinatària: tota la població menor d'edat i adulta de les Illes Balears.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA i del Gabinet de Premsa de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

Actuació B: Presència de l'equip de l'OBIA a les altres illes amb visites periòdiques de forma mensual.

- La direcció de l'OBIA ha fet visites a Menorca, Eivissa i Formentera.

Població destinatària: tota la població menor d'edat de l'àmbit territorial de cada illa.

Recursos assignats: els propis de l'OBIA.

Actuació C: Posada en marxa d'un servei de recollida de queixes, denúncies i/o suggeriments a través de xats i xarxes socials amb la preservació corresponent de la intimitat de les persones

- El Gabinet de Premsa de la Conselleria d'Afers Socials i Esports ha administrat les xarxes socials de l'OBIA a Facebook i Twitter.

Població destinatària: tota la població menor d'edat i adulta amb accés a les xarxes socials de les Illes Balears.

Recursos assignats: Gabinet de Premsa de la Conselleria d'Afers Socials i Esports.

9. INSTITUT BALEAR DE LA JOVENTUT (IBJOVE)

(Vegeu les taules dels annexos: punt 8. IBJOVE. Pàg. 172-174.)

Entitat pública empresarial del sector públic instrumental

Programa: Institut Balear de la Joventut (IBJOVE)

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

El 2019, l'IBJOVE ha treballat cap a un model eficient de coordinació i execució de la política autonòmica en matèria de joventut i lleure, per tal de fomentar la integració i la participació social de la joventut, i desenvolupar, entre d'altres, els objectius que s'expliquen a continuació, en un context en què s'ha de tenir en compte el trasllat de competències al Consell Insular de Mallorca.

Línia de feina 01: Facilitar i donar suport als joves en els processos d'emancipació, amb les millors condicions i de la formació més adient i competitiva.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 20.000 €

Crèdit definitiu de 2019: 15.000 €

Desviació: 5.000 €

Actuació A: Convocatòria de beques Carnet Jove (Carnet Jove de les Illes Balears).

Descripció: Ajuts per a la professionalització de joves de les Illes Balears

Destinatari: Joves de 18 a 30 anys

Nombre de participants: 20

Recursos: Propis i externs

Actuació B: Gestió de xarxes socials i altres vies de consulta (correu, telèfon, presencial) com a eines eficients d'interacció amb els joves de les Illes Balears per rebre informació i fer consultes sobre el món laboral i el món educatiu.

Descripció: Facebook Infojove, Facebook Infojove-Beques i Estudis, Facebook Infojove Treball, Twitter Infojove, telèfon de les diferents àrees, consultes presencials i telefòniques.

Destinatari: Joves de les Illes Balears i professionals que treballen en l'àmbit de la joventut i el lleure.

Total participants: 1.395 a l'àrea de treball; 1.075 a l'àrea d'estudis.

Línia de feina 02: Fomentar la igualtat de gènere entre el jovent, així com la formació en els processos d'educació en el temps lliure.

Actuació A: Implantació de metodologia amb perspectiva de gènere per a la conscienciació de les persones joves i aplicació de mesures de foment de la igualtat de gènere en les activitats pròpies.

Descripció: Durant l'any 2019 s'han dut a terme diverses iniciatives encaminades a fomentar la igualtat de gènere entre els joves.

- Els criteris de selecció de l'alumnat dels cursos amb certificat de professionalitat prevists a l'objectiu 12 han estat de caràcter igualitari.
- Dos dels vuit camps de voluntariat organitzats per l'IBJOVE a l'estiu i previst a l'objectiu 14 han estat sobre igualtat de gènere.
- A l'*Anuari de la joventut de les Illes Balears 2018*, imprès i presentat al públic el 2019, també s'hi han inclòs tres articles sobre igualtat de gènere.
- A més, l'IBJOVE treballa amb criteris inclusius i d'igualtat tant en els textos de caràcter administratiu interns i externs, com a la pàgina web i les xarxes socials que gestiona, així com en els textos divulgatius i publicitaris en suport digital o paper de tots els programes.

Línia de feina 03: Treballar la coordinació i la cooperació institucional en matèria d'informació juvenil.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 4.400 €

Crèdit definitiu 2019: 4.024,56 €

Desviació: 375,44 €

Actuació A: Jornada de Bones Pràctiques de Joventut (Àrea de Participació, Instal·lacions i Formació).

Descripció: Espai d'intercanvi d'experiències

Destinatari: Professionals que treballen a l'àmbit de la joventut

Nombre de participants: 33

Recursos: Propis i externs

Actuació B: Trobada a Palma de tècnics europeus de l'European Youth Information and Counselling Agency (ERYICA), l'Eurodesk i l'European Youth Card Association (EYCA).

Nombre de participants: 55

Nombre de països representats: 15

Actuació C: Traspàs de competències al Consell Insular de Mallorca

Descripció: Gestió del traspàs d'algunes de les competències en matèria juvenil del Govern de les Illes Balears al Consell Insular de Mallorca.

Competències traspassades en matèria de joventut i lleure:

- Coordinació municipal
- Assistència jurídica i tècnica
- Programes i accions d'àmbit insular
- Suport al teixit associatiu insular.

Línia de feina 04: Conèixer la realitat de la joventut i fer arribar tota la informació necessària al màxim nombre de joves possible.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 0 €

Crèdit definitiu 2019: 0 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Elaboració de l'estudi del perfil de professionals que treballen en l'àmbit de la joventut de les Illes Balears (Observatori de la Joventut de les Illes Balears).

Descripció: Elaboració d'un estudi amb indicadors socials i estadístics sobre la situació dels professionals de joventut de les Illes Balears.

Destinatari: Professionals que treballen en l'àmbit de la joventut i AP.

Actuació B: Mirada Jove (OBJIB)

Descripció: Divulgació de continguts de l'anuari de la joventut; estudis i altres continguts sobre joves, així com opinions de joves sobre temes d'actualitat en les xarxes socials (Twitter i Facebook)

Destinatari: Joves de les Illes Balears i professionals que treballen en l'àmbit de la joventut.

Actuació C: Participació en la Ponència de Joventut del Consell Social de la Llengua Catalana (OBJIB)

Descripció: Estudi de l'ús de la llengua catalana entre la joventut de les Illes Balears

Destinatari: Entitats que treballen en l'àmbit de la joventut i el lleure.

Línia de feina 05: Promoure l'art, la cultura i la creació jove a les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100

Crèdit inicial 2019: 120.000 €

Crèdit definitiu 2019: 159.000 €

Desviació: -39.000 €

Actuació A: Programa cultural Art Jove (Art Jove)

Descripció: Certàmens culturals per promoure la creativitat dels joves de les Illes Balears i per divulgar la seva obra, en diferents modalitats artístiques.

Destinatari: Joves artistes de les Illes Balears.

Nombre de participants: 106. Per certàmens: dramatúrgia: 8, grups de cambra: 21, arts visuals: 9, dansa contemporània: 9, disseny de moda i productes: 26, còmic: 12, poesia i prosa poètica: 14.

Línia de feina 06: Conscienciar els joves en relació amb la prevenció de riscos; fomentar hàbits de vida saludable, i adquirir i consolidar valors socials.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 42.000 €

Crèdit definitiu 2019: 37.200 €

Desviació: 4.800 €

Actuació A: Tallers i xerrades informatives i formatives per a joves (Infojove).

Descripció: Activitats en centres d'educació primària i secundària de les Illes Balears dirigides a la prevenció de riscos en la utilització d'Internet, a la salut mental, al ciberassetjament escolar (*ciberbullying*), etc.

Destinatari: Infants i joves; pares i mares, i professionals.

Recursos: propis.

Curs escolar 2018-2019:

- Nombre de tallers: 427
- Nombre de xerrades: 15
- Nombre de formacions a cibermentors: 12
- Nombre de formacions a professionals: 6
- Nombre de participants a tallers: 10.697
- Nombre de participants a xerrades: 612
- Nombre de cibermentors formats: 220
- Nombre de professionals formats: 100

Línia de feina 07: Fomentar la participació social de la joventut i donar-hi suport.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 15.000 €

Crèdit definitiu 2019: 7.591,12 €

Desviació: 7.408,88 €

Actuació A: Certamen de Fotografia amb Eslògan i Certamen d'Espots (Carnet Jove).

Descripció: Concursos

Destinatari: Joves de 14 a 30 anys

Recursos: propis i externs

Actuació B: Col·laboració amb el Consell de la Joventut de les Illes Balears.

Descripció: Impuls, juntament amb la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies, de l'activitat del Consell de la Joventut de les Illes Balears, i modificació de la legislació vigent per tal d'assegurar-ne el caràcter independent, juntament amb la Direcció General.

Línia de feina 08: Facilitar canals de comunicació bidireccional entre l'IBJOVE i els joves mitjançant l'ús de les TIC, per tal que els joves ens facin arribar les seves demandes i així poder millorar la qualitat de vida d'aquest col·lectiu i, al mateix temps, poder difondre totes les actuacions i serveis que desenvolupen l'IBJOVE.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 91.190,43 €

Crèdit definitiu 2019: 91.190,43 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Actualització de la pàgina web de l'IBJOVE.

Descripció: Implantació d'una nova estructura per tal de millorar la visibilitat i l'accés als continguts.

Actuació B: Actualització contínua de les xarxes socials de l'IBJOVE.

Descripció: Planificació de continguts i estructuració de les xarxes socials de l'IBJOVE (Facebook, Twitter i Instagram).

Actuació C: Digitalització del Carnet Jove de les Illes Balears.

Descripció: Creació d'una plataforma digital per emetre el Carnet Jove en línia i accedir al Pack Jove en suport digital.

Línia de feina 09: Treballar la coordinació i la cooperació institucional entre associacions i organismes de l'àmbit juvenil, per tal de trobar solucions als problemes que pateixen els joves illencs.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 0 €

Crèdit definitiu 2019: 0 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Trobades amb responsables institucionals i d'organitzacions que treballen en l'àmbit de la joventut i/o el lleure.

Descripció: Durant l'any 2019, per tal d'aconseguir la màxima eficiència en l'aplicació de les polítiques de joventut, el director de l'IBJOVE ha mantengut diverses trobades institucionals amb responsables d'altres departaments del Govern de les Illes Balears (com el director general d'Espais Naturals i la directora general de Política Lingüística); d'altres entitats i institucions locals (com la coordinadora de Joventut del Consell d'Eivissa, el director insular de Joventut del Consell de Menorca o el director insular de Joventut del Consell de Mallorca); d'altres comunitats autònomes (com el director de l'Agència Catalana de la Joventut, l'equip de l'Injuve - Instituto de la Juventud de España o l'equip de la REAJ - Red Española de Albergues Juveniles); d'institucions europees (el director d'EYCA, la directora d'Eurodesk o el vicepresident d'ERYICA); d'entitats financeres (Imaginbank), i també amb òrgans de representació dels joves de les Illes Balears (Consell de la Joventut de les Illes Balears).

Línia de feina 10: Desenvolupar una línia d'estudis d'investigació sobre problemàtiques juvenils que ens permetin elaborar una sèrie d'estratègies futures per millorar la situació dels joves.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 7.623 €

Crèdit definitiu 2019: 7.623 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Edició de l'*Anuari de la Joventut de les Illes Balears*.

Descripció: Recull i edició d'articles sobre la realitat de la joventut de les Illes Balears.

Línia de feina 11: Lluitar contra el baix poder adquisitiu dels joves mitjançant polítiques de descomptes, per exemple, amb la promoció del Carnet Jove.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 54.000 €

Crèdit definitiu 2019: 17.540,47 €

Desviació: -36.459,53 €

Actuació A: Emissió del Pack Jove (Carnet Jove de les Illes Balears)

Descripció: 20.000 exemplars del talonari de descomptes en diversos serveis i actuacions per als joves de les Illes Balears.

Actuació B: Promoció del Carnet Jove de les Illes Balears.

Descripció: Iniciatives per donar notorietat al Carnet Jove de les Illes Balears; incrementar el nombre d'usuaris i fidelitzar-ne els antics; millorar i incrementar els avantatges per als titulars del carnet, i augmentar el nombre d'entitats col·laboradores.

Nombre d'entitats col·laboradores el 31 de desembre de 2019): 720

Nombre de titulars del Carnet Jove el 31 de desembre de 2019: 27.791

Nombre de nous titulars del Carnet Jove el 31 de desembre 2019: 7.425

Línia de feina 12: Millorar el nivell de qualificació professional dels joves mitjançant la potenciació de la formació permanent.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 292.300 € (125.000 € corresponents al període 2016-2019 pel que fa a l'actuació A d'aquest objectiu)

Crèdit definitiu 2019: 194.363 €

Desviació: 97.937 €

Actuació A: Cursos per a obtenir el certificat de professionalitat (Àrea de Participació, Instal·lacions i Formació).

Cursos teòrics i pràctics per a la promoció professional. Certificat de professionalitat de dinamitzadors d'activitats de temps lliure i educatiu infantil i

juvenil; certificat de professionalitat de docència de la formació professional per a l'ocupació, i certificat d'operacions bàsiques de cuina.

Destinatari: Joves en situació d'atur

Total participants: 65

Recursos: propis i externs (SOIB i d'altres)

Cursos impartits: 3

Actuació B: Cursos d'idiomes a l'estranger

Descripció: Turisme juvenil com a eina educativa per a l'aprenentatge d'idiomes

Destinatari: Joves de les Illes Balears a partir de 12 anys

Nombre de participants: 62

Modalitats:

- Programa Juniors d'estiu
- Individual i grups tot l'any

Línia de feina 13; La planificació i l'execució de la gestió, l'explotació i el manteniment dels recursos de les instal·lacions, els campaments, els albergs i els centres en general al servei de la joventut que pertanyen a l'àmbit de les Illes Balears, i els que proposi el Consell de Direcció.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 555.000 €

Crèdit definitiu 2019: 555.000 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Gestió de les instal·lacions juvenils.

Descripció: Manteniment, inversió en adequació de les instal·lacions, reserva de places i atenció als usuaris de les instal·lacions que depenen de l'IBJOVE. S'han fet tota una sèrie d'inversions en aquestes instal·lacions que han consistit en la reforma del mur de contenció de l'alberg de la Victòria, la reforma de les pistes esportives del campament de la Victòria i la compra de diverses tendes de campanya per a aquesta mateixa instal·lació, a més de l'adequació de la cuina per

atendre les noves necessitats davant el tancament de l'alberg per motius de seguretat. En relació amb això, durant el segon semestre del 2019 s'ha presentat a la convocatòria de l'ITS un projecte de reforma i adequació a la normativa vigent en matèria de seguretat i mobilitat de l'alberg de la Victòria. Aquest projecte ha resultat guanyador de la convocatòria i se li ha concedit una subvenció.

Destinatari: Joves i col·lectius de l'àmbit de l'educació, la joventut i el lleure.

Recursos: Propis i externs

Nombre d'usuaris:

- Alberg de la Victòria (Alcúdia): 11.061
- Campament de la Victòria (Alcúdia): 14.192
- Casa de colònies de Ca n'Arabí (Binissalem): 3.861
- Casa de colònies de Formentera: 3.508

Actuació B: Contractació d'una nova plataforma de reserves en línia.

Descripció: Implantació d'una plataforma digital per millorar l'eficiència de la reserva de places a les instal·lacions que gestiona l'IBJOVE que són: l'alberg i el campament de la Victòria (Alcúdia) i les cases de colònies de Ca n'Arabí (Binissalem) i Formentera.

Destinatari: Joves, professionals i col·lectius que treballen en l'àmbit de l'educació, la joventut i el lleure.

Recursos: Propis i externs

Línia de feina 14: Planificar, crear, gestionar i promoure productes, serveis i activitats relacionats directament o indirectament amb el turisme i l'oci juvenil, en general tots els carnets juvenils i en especial el Carnet Jove.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 67.500 €

Crèdit definitiu 2019: 67.500 €

Desviació: 0 €

Actuació A: Camps de voluntariat juvenil (Àrea de Participació, Instal·lacions i Formació).

Descripció: Activitat d'estiu en què s'alterna l'oci educatiu i el voluntariat en benefici de la comunitat. Es disposa de 8 camps de voluntariat amb diverses temàtiques conductores.

Destinatari: Joves de les Illes Balears i d'altres comunitats autònomes.

Total participants: 80

Actuació B: Gestió dels carnets internacionals d'alberguistes, professors i estudiants.

Descripció: Emissió dels carnets esmentats una vegada comprovada la condició que es vol acreditar per tal d'accedir a descomptes i avantatges en territori estatal i a l'estranger.

Destinatari: Joves estudiants, professors i, en el cas dels alberguistes, usuaris interessats en general.

10. CONSORCI DE RECURSOS SOCIOSSANITARIS I ASSISTENCIALS DE LES ILLES BALEARS

Programa: Consorci de Recursos SocioSSanitaris i Assistencials de les Illes Balears

Consorci del sector públic instrumental

El Consorci de Recursos SocioSSanitaris i Assistencials de les Illes Balears és un organisme de titularitat pública de naturalesa corporativa i de base associativa amb personificació pública, sense ànim de lucre, amb personalitat i patrimoni propis, el qual es destina de manera duradora al compliment de les finalitats d'interès general següents:

- La construcció d'infraestructures de nova planta de caràcter socioSSanitari, assistencial i socials.
- La rehabilitació, la modificació i l'adaptació d'immobles i d'altres edificacions per destinar-los a usos socioSSanitaris, assistencials o socials.
- L'equipament d'instal·lacions i centres socioSSanitaris, assistencials i socials.
- La creació de qualsevol altre tipus de recursos socioSSanitaris, assistencials i socials.

L'objectiu principal és dur a terme, de manera autònoma, qualsevol proposta de les administracions consorciades per executar equipaments de caràcter socioSSanitari o social en la modalitat que es consideri més apropiada.

A més, pretén consolidar un equip pluridisciplinari estable capaç d'afrontar els canvis i les adaptacions que suposin l'aplicació de la normativa legal que actualment entra en vigor: la Llei de dependència, el Codi tècnic de l'edificació i, en general, el cos normatiu d'aplicació més específica dins l'àmbit socioSSanitari, com ara la Llei per a la supressió de barreres arquitectòniques.

Amb aquesta finalitat, és necessari un equip capaç de dur a terme les tasques següents:

- Elaboració de plecs de condicions.
- Elaboració de valoracions d'obres i serveis.
- Elaboració de projectes arquitectònics bàsics, de mòduls de ràtios i de projectes de reformes.

- Pressuposts d'obres.
- Seguiment, control i gestió d'obres.
- Tramitació d'expedients administratius de l'àmbit socio sanitari.
- Tramitació d'expedients d'adquisició de béns i equips, i control de qualitat dels productes.
- Establiment d'un punt de referència i suport tècnic per a tots els projectes socio sanitaris que es duuguin a terme en l'àmbit de la Illes Balears.

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Construir i rehabilitar centres per a la xarxa assistencial de la Comunitat Autònoma segons la disponibilitat pressupostària.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 18.784.238,00 €

Crèdit definitiu de 2019: 26.679.243,01 €

Desviació: 7.895.005,01 €

El Consorci de Recursos Socio sanitaris i Assistencials desenvolupa tres línies d'objectius generals:

- a) El primer objectiu del Consorci és finalitzar els projectes i posar en marxa la xarxa de centres socio sanitaris, en desenvolupament de l'Acord del Consell de Govern de 9 de juny de 2017 pel qual s'aprova el Pla d'Actuació per a l'Ampliació de la Xarxa Pública de Serveis Socials, en què s'estableixen les línies d'actuació per donar resposta al dèficit actual de places assistencials del sistema públic de serveis socials.
- b) Al mateix temps, s'ha de col·laborar en el manteniment i la conservació dels edificis i centres ja oberts, mitjançant l'assessorament i el control de l'estat en què es troben, i la col·laboració en els procediments de revisió periòdica i en les eventuais incidències que puguin produir-se.
- c) Modificar i adaptar els centres de menors en col·laboració amb la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel.

Actuacions de promoció de noves infraestructures socio sanitàries

- Tramitació i promoció dels nous equipaments socio-sanitaris que siguin necessaris per exercir les competències pròpies i en col·laboració amb altres administracions.
- Col·laboració amb les entitats locals que sol·licitin la posterior incorporació al Pla d'Actuacions per a l'Ampliació de la Xarxa Pública de Serveis Socials. En compliment del que s'estableix en el punt 3 del Pla, el Consorci col·laborarà amb les noves entitats locals que vulguin formalitzar la incorporació al Pla.
- Col·laboració amb la Direcció General de Planificació, Equipaments i Formació per tramitar els projectes d'actuacions en residències públiques que s'acullin a la modalitat 2 del Pla. Mitjançant el suport per tramitar els expedients necessaris per elaborar els convenis de col·laboració per millorar les residències públiques existents, per tal de generar noves places que puguin ser incorporades a la xarxa pública de serveis socials.

Actuació A: Construcció d'una residència a Pòrtol (Marratxí) en un solar cedit per l'Ajuntament.

Es tracta d'una obra en construcció, en la qual s'ha duit a terme la cimentació i l'estructura. El cost total del projecte serà de 8.421.287 euros. Tindrà una capacitat per a 100 places. L'aportació del Consell de Mallorca és de 4.000.000 euros, que suposen el 47 % del pressupost total previst.

Previsió per al 2020: El termini inicial per completar les obres està establert per al febrer de l'any 2020; no obstant això, l'estat financer de l'Empresa Sarco, actualment en situació concursal, fa previsible la necessitat d'una pròrroga que suposarà un retard en l'entrega final de les obres.

Actuació B: Construcció d'una residència a Son Martorell, a Palma, en un solar cedit per l'Ajuntament.

Les obres estan adjudicades a l'UTE Emergis Construcció, SL i Construcciones Alea, SL. Es preveu començar les obres a mitjan mes de gener. S'estima que el cost total del projecte serà de 8.600.000 euros. Tindrà una capacitat per a 120 places. L'aportació del Consell de Mallorca serà de 4.000.000 euros, que suposen el 47 % del pressupost total previst.

Previsió per al 2020: Realització de les obres al llarg de tot l'exercici. Se'n preveu l'acabament l'any 2021.

Actuació C: Construcció d'una residència al Quarter de Santiago en un solar ofert per l'Ajuntament de Maó.

El Consorci ha desenvolupat el protocol amb l'Ajuntament per iniciar el procés de cessió de la propietat del solar. S'estima que el cost total de les obres serà de 10.374.954 euros, inclosa l'estructura del local del soterrani, que s'abonarà amb aportacions de l'Ajuntament de Maó i del Consell Insular de Menorca. Tindrà una capacitat per a 120 places. S'ha presentat el projecte bàsic a l'Ajuntament, i estan en fase de redacció el projecte executiu i el projecte d'instal·lacions i activitats.

Previsió per al 2020: Signatura del conveni amb l'Ajuntament i el Consell Insular de Menorca; presentació del projecte executiu i del projecte d'activitats, i inici dels treballs per tramitar l'adjudicació de les obres, subjectes aquestes a la disponibilitat pressupostària.

Actuació D: Construcció d'una residència a Palma al solar de Son Dureta.

El Consorci ha desenvolupat el concurs de projectes d'arquitectura amb la col·laboració de l'Ajuntament de Palma i el Col·legi d'Arquitectes; ja s'està elaborant el projecte guanyador del concurs.

Està en procés d'adquisició de la disponibilitat del solar corresponent a una part de l'antic Hospital Son Dureta. S'estima que el cost total de les obres serà de 8.500.000 euros. Tindrà una capacitat per a 120 places i una superfície aproximada de 5.500 m², amb la possibilitat d'ampliar serveis socio-sanitaris fins als 8.000 m² amb l'edifici actual del 061.

Previsió per al 2020: Elaboració del projecte executiu i treballs preliminars per iniciar les obres.

Actuació E: Millora i adequació de les residències municipals amb la finalitat d'adaptar-les a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència.

S'han executat les obres de millora de 22 habitacions de la residència de Campos. Es treballa en la reforma i l'adequació de la residència de Lluçmajor.

Actuació F: Construcció de les residències als municipis d'Andratx, es Castell i Sant Josep de sa Talaia.

El Consorci de Recursos Sociosanitaris i Assistencials ha elaborat els estudis dels solars proposats pels ajuntaments. S'ha signat un conveni amb l'Ajuntament de Castell per cedir el solar, i es treballa en la signatura dels altres convenis.

Previsió per al 2020: Elaboració de les bases per als projectes i els treballs preliminars.

Actuació G: Segona fase de rehabilitació del centre per a discapacitats psíquics de Son Tugores.

S'han iniciat les obres de rehabilitació d'un edifici de les llars existents i d'un edifici de zones comunes, per destinar-los a tallers, aules i activitats de la vida diària, amb una aportació total del Consorci d'1.004.388 euros.

Previsió per al 2020: Finalització de les obres en els terminis establerts.

Actuació H: Ampliació de la residència de Bintaufa amb la creació de 9 noves places per incorporar-les a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència.

S'està elaborant el projecte per rehabilitar l'edifici de les antigues cases de Bintaufa, a Trepucó, Maó, en col·laboració amb Consell Insular de Menorca, per tal d'augmentar en 9 places la residència per a persones amb discapacitat psíquica.

Previsió per al 2020: Elaboració del projecte definitiu i estudi de la modificació del conveni existent per adaptar-lo als nous requeriments.

Actuació I: Projectes d'actuacions en centres de dia municipals.

El 2019, s'han fet actuacions de creació de noves places de centres de dia i de centres d'estades nocturnes, en col·laboració amb els ajuntaments, per tal d'incorporar-les a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència.

- Desenvolupament dels convenis signats per executar les obres de Muro.
- Aportació de mobiliari al centre, d'acord amb el conveni de Santa Maria.
- Preparació del mobiliari de Badia Blava amb vista a l'habilitació que ha de dur a terme l'Ajuntament de Lluçmajor.
- Inici de la licitació d'obres per a Sant Mateu, a sa Indioteria.
- Inici dels projectes de Santanyí (Cala d'Or), Calvià i Porreres.

- Estudi de creació de nous centres de dia municipals a Bunyola, Sóller i Palma.
- Objectiu de finalitzar el procés de retorn dels centres de dia de Son Ferriol (Palma), del centre de dia de Marratxí i del centre de dia i de nit de l'Hospici de Felanitx perquè els ajuntaments respectius puguin obtenir l'autorització definitiva i, per tant, complir l'obligació que s'estableix en els convenis de posar en servei aquests centres.

Residències i centres de dia i altres immobles existents a la Xarxa Pública d'Atenció a la Dependència gestionats pel Govern de les Illes Balears

El Consorci ha continuat el manteniment i la conservació de les infraestructures destinades a ús socio sanitari, i el suport tècnic i jurídic en la gestió de les residències, centres de dia i serveis de promoció de l'autonomia personal de les Illes que gestiona la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears.

El Consorci ha col·laborat amb les diferents empreses concessionàries de les residències i centres de dia en tot allò que ha estat necessari per al bon desenvolupament de les residències en règim de concessions d'obra pública.

També ha col·laborat amb la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel per millorar el servei del Centre Socioeducatiu Es Pinaret mitjançant la creació de dos recursos nous.

Actuació J: Col·laboració en la conservació i el manteniment de les infraestructures dels equipaments socio sanitaris del Govern de les Illes Balears, ja siguin pròpies o adscrites a aquest Consorci:

- Residència per a persones amb malalties neurodegeneratives de Son Güells, a Palma.
- Residència i centre de dia de Can Raspalls, a Sant Jordi.
- Residència i centre de dia de Can Blai, a Santa Eulàlia des Riu
- Residència per a discapacitats psíquics de Son Llebre, a Marratxí
- Residència per a persones grans dependents de Sa Serra, a Sant Antoni de Portmany

S'ha duit a terme la gestió patrimonial, la col·laboració en el manteniment de la infraestructura i la vigilància de les infraestructures, a fi de permetre la gestió correcta dels serveis que es presten.

Actuació K: Seguiment i control de les residències concertades que són propietat del Consorci:

- Picafort Seniors, SA, a Can Picafort, Santa Margalida (Grupo Korian).
- Manacor Seniors, SA, a les residències d'Inca, Montuïri, Manacor, Pollença i Sant Joan (Grupo Korian).
- SAR Mallorca, a la residència de Calvià i de Capdepera.
- SAR Marratxí-UTC (unitat de trastorns conductuals) a Can Carbonell, Marratxí.
- Serviger Mallorca XXI, a Santanyí.

El Consorci ha interpretat les disposicions establertes en els contractes de gestió i n'ha vigilat el compliment; ha fet un seguiment del manteniment dels acords de funcionament i control, i ha examinat la gestió de la revisió de preus de conformitat amb el que estableixen els contractes de gestió.

Adequació dels centres de protecció de menors del Govern de les Illes Balears

El Consorci col·labora amb la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel per modernitzar els centres de protecció de menors, renovar-ne les infraestructures i ampliar-ne la capacitat.

Actuació L: Desenvolupament del projecte d'ampliació de places al Centre Socioeducatiu Es Pinaret.

L'objectiu es modernitzar els centres de protecció de menors, renovar-ne les infraestructures i ampliar-ne la capacitat.

S'amplia el CS Es Pinaret amb la construcció de quatre noves llars amb zona d'accés, aules i tallers. La construcció de quatre noves llars per a menors dins del centre, duita a terme per TRAGSA, finalitzarà el gener de 2020, amb un cost previst d'1,8 milions d'euros.

Les obres inclouen també la reforma per crear el mòdul d'accés i protegir el recinte.

Per al 2020 està previst, a més de concloure les obres, l'inici de la reforma per crear noves aules i tallers a l'institut que hi ha dins del recinte. Les obres d'adequació de les aules, amb un taller de cuina i els elements de protecció, tenen un cost de 805.860 euros.

S'ha preparat el projecte d'aules de l'IES Can Baló, que és al recinte del CS Es Pinaret.

Actuació M: Projecte de reforma del Centre Socioeducatiu Es Fusteret.

Durant l'any 2019, s'ha treballat en la planificació de la reforma del CS Es Fusteret: primer, en la localització i la proposta d'adaptació d'un espai per ubicar els joves residents durant el procés de creació d'un nou centre i, després, en la reconversió del CS Es Fusteret en un espai d'ús únicament diürn.

Es preveu continuar aquestes feines durant el 2020, així com mantenir la col·laboració amb la Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel per conservar o reformar la resta de centres de protecció.

11. CONSORCI VELÒDROM ILLES BALEARS

(Vegeu les taules dels annexos: punt 9. Consorci Velòdrom Illes Balears. Pàg.174-177.)

Programa: Consorci Velòdrom Illes Balears

Consorci del sector públic instrumental

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Els objectius del Consorci per a l'exercici 2019 són continuistes respecte de l'exercici 2018, ja que el Velòdrom Illes Balears és una instal·lació esportiva de més de 30.000 m², que exigeix una gestió dirigida a la conservació, el manteniment, la millora i la modernització dels espais, per aconseguir una major explotació de les instal·lacions.

Les principals línies d'actuació desenvolupades el 2019 han estat les següents:

Línia de feina 01: Mantenir el procés de racionalització de la despesa corrent, mitjançant la reducció de costos, la millora de l'eficàcia en els serveis subcontractats i la detecció de les possibilitats d'estalvi i d'optimització dels recursos.

Línia de feina 02: Garantir el manteniment i la conservació de les instal·lacions, amb els contractes dels serveis de manteniment necessaris per assolir un rendiment òptim de les instal·lacions i els sistemes del Velòdrom i, en conseqüència, millorar-ne l'eficàcia d'ús.

Línia de feina 03: Continuar la planificació quant a les inversions, consistents a, principalment, millorar el rendiment, l'eficiència i els serveis de les instal·lacions, per aconseguir un augment de la demanda de lloguer dels espais del Velòdrom. Entre els projectes prevists per al 2019, hi ha l'adequació d'espais de l'edifici nord perquè siguin més funcionals; la rehabilitació de l'interior de l'edifici, i la compra de xarxes de protecció de la pista multiesportiva que possibilitin la simultaneïtat en l'ús esportiu de les instal·lacions.

D'aquesta manera es pretén incrementar la qualitat de les prestacions i dels serveis de totes les dependències del pavelló.

A més, cal fer referència a l'Acord de transacció de 28 de setembre de 2016, signat entre l'UTE Velòdrom (FCC i Melchor Mascaró) i el Consorci, relatiu a la controvèrsia sobre les quantitats pendents de pagament derivades de la construcció del Velòdrom Palma Arena.

En aquest acord, el Consorci es compromet a abonar els imports tal com s'indica en els pressuposts generals del 2019 de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: aproximadament un 85 %

Crèdit inicial 2019: 2.279.807 €

Crèdit definitiu 2019: 1.921.218,10

Desviació: 358.588,90 €

Actuació B: Organització d'esdeveniments esportius: competicions i d'altres.

S'han dut a terme competicions de ciclisme en pista, des de l'esport base fins al més alt nivell nacional, com han estat la lliga de pista, el Campionat d'Espanya d'Òmnium i altres proves.

També s'han fet competicions d'hoquei, a través de l'Espanya Hoquei Club, en diferents categories inferiors, masculines i femenines.

Així mateix, la Federació de Billar ha organitzat diferents campionats, com la Lliga Autònoma, campionats regionals i la Lliga Nacional, en diverses categories.

Actuació C: Organització d'esdeveniments culturals.

El 2019, no s'han organitzat esdeveniments culturals al Velòdrom, però sí que hi ha hagut reserves de la Sala de Premsa per a xerrades, reunions, cursos o presentacions, però no els considerem esdeveniments, ja que no utilitzen els principals espais, com la Pelousse o el Hall. Les sales tenen una capacitat molt reduïda, amb un màxim de 60-70 persones.

Els recursos assignats a aquest tipus d'activitats són un tècnic d'esdeveniments per preparar la sala.

Actuació D: Concerts d'artistes nacionals i internacionals, fires i d'altres.

Durant el 2019, s'han fet alguns concerts a les instal·lacions del Velòdrom Illes Balears, com la Fira Internacional del Disc, que inclou concerts durant dos dies.

També s'hi ha celebrat el FestCiutat el mes octubre, en què artistes nacionals i internacionals actuaren a la Pelousse del Velòdrom. L'edat de la població destinatària d'aquest tipus d'esdeveniments es des de 20 anys fins a més de 50. Els recursos destinats pel Velòdrom són tot el personal i els materials disponibles i que siguin sol·licitats per l'organitzador de l'esdeveniment.

Actuació E: Entrenaments d'equips de diferents esports, atesa la versatilitat de les pistes i els espais que té la instal·lació.

Al Velòdrom Illes Balears, el 2019 s'hi han fet activitats esportives molt diverses. S'ha convertit en el centre de perfeccionament i seguiment de la Federació de Tennis Taula, i també en un espai de trobada de diferents programes que du a terme la Federació Balear d'Handbol. Evidentment, el ciclisme ha estat una de les activitats més importants, atès que és la seu d'entrenament del centre de tecnificació, de la secció de les Illes Balears i de l'Escola de Ciclisme Joan Llaneras. És un espai de portes obertes tres dies a la setmana per a usuaris federats, a fi de normalitzar l'ús del velòdrom entre la població ciclista. També és el centre d'entrenament de la Federació Irlandesa, dels nostres ciclistes de pista de més alt nivell (olímpics) i el velòdrom de referència més important per als equips d'UCI Pro Tour per dur a terme les seves proves i els tests de rendiment aerodinàmic.

Quant a l'hoquei, el Velòdrom Illes Balears s'ha convertit en la seu de l'Espanya Hoquei Club, el qual hi du a terme la tasca de formació de joves i d'entrenament de totes les seccions, i les competicions.

La Federació d'Espeleologia disposa d'un rocòdrom on fa diverses activitats d'entrenament i formació.

La Federació de Billar, al local habilitat al velòdrom, hi fa entrenaments de forma habitual, formació i tecnificació, a part dels campionats i les lligues habituals.

Actuació F: Seu d'un bon nombre de federacions esportives, de la Conselleria de Cultura, Participació i Esports, de l'Institut Balear de la Joventut, així com del Centre d'Interpretació de l'Esport de les Illes Balears (CIEIB).

La població destinatària són els esportistes de federacions, com ara:

- Federació Balear d'Activitats Subaquàtiques
- Federació d'Automobilisme de les Illes Balears
- Federació Balear de Ball Esportiu

- Federació de Bàsquet de les Illes Balears
- Federació Balear de Billar
- Federació Balear de Judo i esports associats
- Federació Balear de Boxa de les Illes Balears
- Federació Balear de Ciclisme de les Illes Balears
- Federació Balear de Colombicultura
- Federació Balear d'Escacs
- Federació Balear d'Espeleologia
- Federació Balear d'Handbol
- Federació Hípica de les Illes Balears
- Federació de Karate i disciplines associades
- Federació Balear de Motociclisme
- Federació Balear de Muntanyisme i Escalada
- Federació Balear d'Orientació
- Federació de Pàdel de les Illes Balears
- Federació de Patinatge de les Illes Balears
- Federació Balear de Pesca i Càsting
- Federació Balear de Piragüisme
- Federació Balear de Rugby
- Federació de Salvament i Socorrisme de les Illes Balears
- Federació de Tennis de les Illes Balears
- Federació de Tennis de Taula de les Illes Balears
- Federació Balear de Tir amb Arc
- Federació Balear de Tir amb Fona
- Federació de Triatló de les Illes Balears

- Federació Balear de Vela
- Federació de Voleibol de les Illes Balears
- Federació Balear de Colombofília
- Federació d'Esports Adaptats de les Illes Balears

12. FUNDACIÓ D'ATENCIÓ I SUPORT A LA DEPENDÈNCIA I PROMOCIÓ DE L'AUTONOMIA PERSONAL

(Vegeu les taules dels annexos: punt 10. Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència. Pàg. 178-217.)

Programa: Fundació del sector públic autonòmic

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

Línia de feina 01: Prestar el servei de valoració i reconeixement del grau i nivell de la dependència

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial de 2019: 4.086.693 euros

Crèdit definitiu de 2019: 3.849.484,55 euros

Desviació: 5,80 %

Valoració de la situació de dependència

El 2019, el nombre de valoracions de la situació de dependència s'ha estabilitzat en relació amb el 2018, atès que supera les 10.132 valoracions. Si observam l'evolució des del 2014, l'increment ha estat d'un 374 %.

Majoritàriament es tracta de sol·licituds presentades per persones que demanen ser valorades inicialment (per primera vegada): un 67 %. En aquests casos els dies d'espera s'han reduït de 103 el 2017 a 60 el 2019, una reducció del 60 % i de més de 43 dies.

En els casos de les sol·licituds de revisions de grau, la reducció dels dies d'espera ha estat del 70 %, amb una mitjana de 60 dies.

El nombre de valoracions pendents de realitzar en data 31 de desembre de 2019 és de 787.

Plans individuals d'atenció

En relació amb el nombre de plans individuals d'atenció (PIA) que han signat els treballadors socials o tècnics PIA, hi ha hagut un augment del 2,01 %: 18.812 el 2019.

Com es pot deduir de tot el que s'ha comentat, l'objectiu de reduir els terminis associats al procediment administratiu de dependència respecte del 2018 plantejat al Pla d'Actuació per a l'any 2019 s'ha complert.

Població destinatària: Persones majors en situació de dependència.

Nre. previst de persones beneficiàries: 12.000

Nre. de persones ateses: 15.939

Recursos assignats: personal tècnic de grau superior i mitjà, personal d'atenció directa, personal de serveis generals.

Nre. previst: 97

Mitjana de la plantilla anual real: 95,09

Línia de feina 02: Gestionar directament recursos assistencials i socio-sanitaris d'atenció a la dependència.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 17.346.648 €

Crèdit definitiu 2019: 16.981.266,33 €

Desviació: 365.381,67 €

Actuació A: Gestió i administració de centres i recursos assistencials i socio-sanitaris propis.

La gestió directa ha consistit en les tasques següents:

- Planificar i dotar del personal necessari per atendre les necessitats d'atenció dels residents.
- Mantenir i adequar les instal·lacions en col·laboració amb el Consorci de Recursos Socio-sanitaris i Assistencials de les Illes Balears segons les necessitats i la disponibilitat pressupostària.
- Normalitzar i consolidar l'organització i el funcionament dels centres.
- Posar en marxa el programa informàtic RESIPLUS per gestionar els centres.
- Dotar els centres del material necessari segons les necessitats i la disponibilitat pressupostària.

- Coordinar els equips directius i els equips tècnics de tots els centres per tal d'unificar els criteris d'atenció i les bones pràctiques, i vetlar perquè s'apliquin, respectant el ritme i les particularitats de cada un dels centres.
- Mantenir les convocatòries de les assemblees amb els familiars de les persones usuàries.
- Gestionar i atendre les queixes i els suggeriments.
- Revisar i millorar els protocols i els procediments dels centres.
- Fomentar la utilització de noves tecnologies per al suport de l'autonomia personal i la millora de les capacitats de les persones usuàries en situació de dependència.

A més:

- Proporcionar un ambient segur i de suport a les persones usuàries.
- Fomentar el manteniment i/o la recuperació de l'autonomia personal mitjançant intervencions individualitzades.
- Millorar la qualitat de vida així com el benestar personal i social de la persona usuària.
- Valorar i supervisar l'exercici de les activitats de la vida diària (bàsiques, instrumentals i avançades) de les persones usuàries i donar-los suport.
- Donar suport psicosocial a les persones usuàries i als seus familiars.
- Fomentar el desenvolupament d'activitats terapèutiques de qualsevol tipus amb l'objectiu de millorar les capacitats de la persona usuària.
- Fomentar les activitats d'oci i temps lliure.

Durant el 2019, la Fundació ha gestionat directament les residències i els centres de dia següents:

- Residència i centre de dia Son Güells a Palma (Mallorca)
- Residència i centres de dia i habitatges supervisats Can Raspalls a Sant Jordi (Eivissa)
- Residència i centre de dia Can Blai a Santa Eulària des Riu (Eivissa)
- Residència i centre de dia Sa Serra a Sant Antoni de Portmany (Eivissa)

El conjunt de centres de gestió directa disposen de 293 places residencials (incloses places de respir), 110 places de centre de dia i 8 places d'habitatges supervisats.

- Residència Son Güells: 39 places residencials i 1 de respir
- Centre de dia Son Güells: 20 places
- Residència Can Raspalls: 22 places per a persones amb discapacitat psíquica més 2 de respir, 11 per a persones amb discapacitat física més 1 de respir, 28 places més 1 de respir per a persones amb problemes de salut mental greu i 8 places d'habitatges supervisats
- Centre de dia per a les persones amb discapacitat psíquica Can Raspalls: 30 places
- Centre de dia de salut mental Can Raspalls: 20 places
- Residència Can Blai: 94 places
- Centre de dia Can Blai: 20 places
- Residència Sa Serra: 94 places
- Centre de dia Sa Serra: 20 places

El 2019, s'han atès 488 persones usuàries, un 18,73 % més del que estava previst. Hi ha hagut 363 persones usuàries a les residències, 117 als centres de dia i 8 als habitatges supervisats. S'han sol·licitat 17 estades temporals a Can Raspalls i 26 a Son Güells, estades que s'han atès. Pel que fa a la distribució per illes, hi ha hagut 93 persones usuàries a Mallorca (19,06 % del total) i 395 a Eivissa (80,94 % del total).

L'ocupació mitjana dels 4 centres ha estat d'un 98,14 % a les residències i d'un 87,03 % als centres de dia, on la demanda de places és menor. Per centre, l'ocupació ha estat la següent:

- Residència Son Güells: 100 %
- Centre de dia Son Güells: 96 %
- Residència Can Raspalls: 94 %
- Centre de dia Can Raspalls: 77 %
- Residència Sa Serra: 98 %

- Centre de dia Sa Serra: 89 %
- Residència Can Blai: 99 %
- Centre de dia Can Blai: 86 %

Pel que fa a la satisfacció de les persones usuàries, la mitjana del grau de satisfacció obtinguda a tots els centres, sobre una escala de valoració d'1 a 5, és de 4,08.

S'han registrat 30 queixes o reclamacions de persones usuàries i els seus familiars. Aquestes incidències s'han gestionat de manera satisfactòria i s'han resolt al 100 %.

El nivell de compliment dels objectius de qualitat, establert inicialment en > 65 %, ha estat de 80,51 %. El 15 de novembre de 2019 s'ha avaluat el Sistema de Gestió d'acord amb la norma UNE-EN ISO 9001:2015 i la certificació.

Els 4 centres gestionats per la Fundació tenen 374 treballadors i treballadores en plantilla i unes ràtios molt més altes de les que estableix la normativa. Malgrat les dificultats a l'hora de formalitzar contractacions noves a causa de la falta de professionals en el mercat laboral d'Eivissa, durant tot l'any s'ha procurat mantenir les ràtios del personal que estableix la relació de llocs de treball (RLT) de la Fundació; així, s'han substituït les baixes per diversos motius per mantenir la qualitat de l'atenció als centres.

Pel que fa al pla d'inversió dels centres de la Fundació per a l'any 2019, s'ha pogut efectuar un 75 % de les inversions previstes. El 25 % restant s'ha posat en marxa i es finalitzarà durant l'any 2020.

Població destinatària: Persones majors en situació de dependència, persones amb discapacitat física, persones amb discapacitat psíquica i persones amb problemes de salut mental greu.

Nre. previst de persones beneficiàries: 411

Nre. de persones ateses: 488

Recursos assignats: personal tècnic de grau superior i mitjà, personal d'atenció directa, personal de serveis generals.

Nre. previst: 393

Mitjana de la plantilla anual real: 433,52

Línia de feina 03: Gestionar centres i recursos assistencials concertats

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 1.333.841,00 €

Crèdit definitiu 2019: 1.275.347,32 €

Desviació: 58.493,68 €

Actuació A: Gestió i administració indirecta de centres i recursos assistencials i socio-sanitaris d'atenció a persones amb dependència

Aquesta actuació inclou la gestió indirecta (mitjançant concert de places) de les residències i els centres de dia per a persones dependents i consisteix en les tasques següents:

- Interpretació i vigilància de les disposicions establertes en els contractes de gestió.
- Manteniment dels acords de funcionament i control.
- Seguiment de la dotació del personal i les ràtios establertes.
- Gestió de les places concertades de dependència: altes, baixes, incidències, disponibilitat i reserva.
- Coordinació amb el centre i els treballadors socials de dependència, per una banda o per l'altra; coordinació amb la Central de Reserves de la Direcció General d'Atenció a la Dependència.
- Gestió del pagament de les places segons el preu aprovat i el càlcul de l'import de participació econòmica corresponent als beneficiaris.

Durant el 2019, s'han gestionat els centres següents:

- Residència UTC Marratxí (unitat de trastorns conductuals) a Marratxí (Mallorca): 30 places amb l'empresa DOMUS VI.
- Residència per a persones amb trastorn mental greu AMADIBA: 1 plaça.

L'ocupació mitjana en aquests centres ha estat del 100 %. El nombre de persones usuàries a tots els centres de gestió indirecta ha estat de 39. A la Residència UTC Marratxí, hi ha hagut 31 persones usuàries, de les quals el 60 % han estat homes i el 40 % dones. L'edat mitjana ha estat de 72,6 anys. La plaça del centre d'Amadiba a Eivissa està ocupada per un home de 29 anys.

Els centres han complert les clàusules del plec tècnics, especialment les ràtios establertes per la normativa.

Pel que fa a la satisfacció de les persones usuàries, la mitjana anual del grau de satisfacció, sobre una escala de valoració d'1 a 10, és de 8,3.

Població destinatària: persones majors en situació de dependència i persones amb trastorn conductual greu.

Nre. previst de persones beneficiàries: 31

Nre. de persones ateses: 39

Recursos assignats: tècnica de grau mitjà

Nre. previst: 1

Mitjana de la plantilla anual real: 1

Línia de feina 04: Promocionar l'autonomia personal i donar suport a la vida independent.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 480.789,00 €

Crèdit definitiu 2019: 470.001,12 €

Desviació: 10.787,88 €

Actuació A: Gestió del centre ocupacional de salut mental Sa Riera

El centre ocupacional de salut mental Sa Riera és un servei d'atenció diürna que dona suport a les persones amb trastorns mentals greus que necessiten organització, supervisió i assistència a l'hora de fer les activitats de la vida diària, així com suport en el procés d'adquisició i de desenvolupament d'habilitats bàsiques i adaptatives personals, socials i prelaborals, perquè puguin assolir, dins les possibilitats de cada persona, la màxima integració sociolaboral. En definitiva, és un recurs que té com a finalitat proporcionar una atenció integral fent tasques ocupacionals i ajusts personals i socials, cercant el màxim desenvolupament personal i social per a les persones amb trastorn de salut mental greu que necessiten un aprenentatge i un suport previ a la integració laboral en el mercat laboral ordinari. Per aquest motiu, el servei s'ha d'organitzar en diferents àrees que han de treballar de forma conjunta, mitjançant una metodologia d'atenció

participativa amb la persona usuària i els seus familiars, en coordinació amb els recursos comunitaris.

El 2019, hi ha hagut 78 persones usuàries al centre, 71 homes i 29 dones. L'edat mitjana de les persones usuàries ha estat de 44,96 anys. L'ocupació mitjana a temps complet ha estat del 100 % (30 persones a temps complet). En relació amb les diferents intensitats del servei, s'observa un decreixement de les jornades completes i un notable augment de les jornades a un terç d'intensitat, de manera que s'arriben a duplicar les altres dues situacions en diversos mesos de l'any.

El percentatge de persones usuàries en les que s'evidencia una millora i/o el manteniment de les habilitats bàsiques i adaptatives personals i socials respecte del total de persones usuàries amb tractaments assignats és d'un 95,59 % (objectiu > 50 %).

Al llarg de l'any, 17 persones usuàries han participat en les activitats laborals o han estat ateses de manera individual; d'aquestes, 10 han estat orientades a altres recursos formatius.

S'han fet 3 insercions laborals (2 homes i 1 dona), un 3,84 % de persones a temps complet, als centres, empreses i associacions següents:

- Grupo Sifu: neteja i manteniment de jardins (1 home de 57 anys)
- Nartha: auxiliar de serveis (1 home de 41 anys)
- Residència i centre de dia Son Güells: neteja (1 dona de 40 anys)

El percentatge de compliment de qualitat al centre és del 90,17 % (objectiu > 65 %).

Pel que fa a la satisfacció de les persones usuàries, la mitjana del grau de satisfacció obtinguda, sobre una escala de valoració d'1 a 5, és de 4,26.

Durant el 2019, no s'ha registrat cap queixa de persones usuàries ni dels seus familiars.

Població destinatària: persones (de 16 a 65 anys) amb trastorn mental greu, amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, amb necessitat de suport extens, limitat o intermitent, i habilitats adaptatives suficients per participar en les activitats del servei.

Nre. previst de persones beneficiàries: 30

Nre. de persones ateses: 78

Recursos assignats: personal tècnic de grau superior i mitjà i personal curador

Nre. previst: 7

Mitjana de la plantilla anual real: 6,13

Actuació B: Intervenció rehabilitadora i de fisioteràpia

El programa de fisioteràpia (RHB) del Centre Joan Crespí és un servei assistencial que forma part del Servei d'Atenció a la Discapacitat. L'objectiu principal és prevenir i tractar les incapacitats funcionals i ajudar a millorar o mantenir el major grau de capacitats i d'independència possible d'acord amb la patologia i l'estat funcional de la persona.

És un servei adreçat, prioritàriament, a persones usuàries amb afectació neurològica crònica greu de qualsevol índole, amb la finalitat de proporcionar ajudes tècniques, segons la necessitat de cada cas, i d'assessorar. El personal que desenvolupa aquesta tasca és de la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears.

Durant el 2019, s'han atès 123 persones, 117 persones adultes i 6 infants entre 0 i 6 anys. Quant al sexe, hi ha hagut un 60,68 % d'homes i un 39,32 % de dones. L'edat mitjana de persones adultes ha estat de 51,23 anys, i d'infants, 3,25 anys.

El nombre total de sessions fetes ha estat de 3.735, de les quals 3.667 han estat sessions per a persones adultes i 68 per a infants.

Quant a les patologies tractades el 2019, es pot observar un major nombre de persones usuàries amb afectació cerebral, seguides de persones amb malalties del sistema nerviós central. Respecte del percentatge del grau de discapacitat, el major nombre d'usuaris estan en el rang del 75 % - 89 % de grau de discapacitat.

En l'avaluació del balanç articular, els fisioterapeutes indiquen que un 34,21 % de les persones usuàries estan millor que a l'inici, un 65,79 % està igual i un 0 % està pitjor.

En l'avaluació del balanç muscular, els fisioterapeutes indiquen que un 56,14 % de les persones usuàries estan millor que a l'inici, un 43,86 % està igual i un 0 % pitjor; correspon a les malalties degeneratives.

En l'avaluació del dolor, els fisioterapeutes indiquen que un 85,45 % de les persones usuàries estan millor, ha disminuït el dolor; que un 14,55 % està igual que a l'inici del tractament, i que un 0 % està pitjor.

Població destinatària: persones amb discapacitat física i/o gran dependència que necessiten una intervenció per tal d'aconseguir una millora en la funcionalitat i l'autonomia personal.

Nre. previst de persones beneficiàries: 150

Nre. de persones ateses: 123 (3.735 sessions)

Línia de feina 05: Donar suport tècnic i informàtic als centres i serveis de la Fundació i de la Conselleria d'Afers Socials i Esports

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 790.078 euros

Crèdit definitiu 2019: 846.663,82 euros

Desviació: 56.585,82 €

Actuació A: Desenvolupament i suport d'eines informàtiques per a la gestió de serveis i usuaris propis i de la conselleria d'adscripció

El 2019, l'àrea d'informàtica ha continuat la segona fase de desenvolupament de l'aplicació DISDEP per dotar-la de noves funcionalitats i millorar-ne el rendiment. També s'han resolt les incidències comunicades pels distints agents implicats en la tramitació de les sol·licituds del reconeixement del grau de dependència i s'ha fet realitzar l'explotació estadística de les dades.

També s'han continuat mantenint i desenvolupant les aplicacions SUBDEPEN, TORNRESI BOTAD i SISDEPEN, coordinant amb ODEC el manteniment i la implantació de les noves funcionalitats de l'aplicació PNC i coordinant amb l'IMSERSO la implantació de les noves funcionalitats de l'nSISAAD.

A més, s'ha iniciat el desenvolupament d'una nova aplicació per a la gestió dels expedients de discapacitat que s'integrarà en el DISDEP i substituirà el SISDEPEN a final de 2020.

El personal de l'àrea també ha continuat administrant la pàgina web corporativa, els microllocs (Portal de l'Empleat, Espai Tècnic de Dependència i les activitats dels centres de dia i residencials) amb els continguts enviats pels seus responsables.

El personal de la Fundació destinat al Servei de Qualitat i Informàtica de la Conselleria d'Afers Socials i Esports, amb perfil programador (dos enginyers tècnics i dos ajudants tècnics), s'ha dedicat al manteniment adaptatiu, correctiu i perfectiu dels sistemes d'informació següents:

- GEXMEN (Gestió d'expedients de menors)
- RUMINF (Registre Unificat de Maltractament Infantil)
- MAPARECDEP (Mapa de Recursos de Dependència)
- REGENTBS (Registre d'Entitats, Centres i Serveis de Benestar Social)
- INSERSO (Inventari de Serveis Socials)
- RESOGA (Gestió d'Expedients de Renda Social Garantida)
- REPAES (Registre de Parelles Estables)
- GEMEDI (Registre de Mediadors i Centres del Servei de Família)

Els objectius específics relacionats amb el desenvolupament i el manteniment d'aplicacions informàtiques d'han complert. També s'ha reduït el temps de resposta de la gestió de totes les incidències de les persones usuàries de les aplicacions corporatives següents: DISDEPEN, SISDEPEN, SUBDEPEN, TORNRESI, BOTAD.

Actuació B: Manteniment del sistema informàtic i de telecomunicacions dels centres.

L'àrea d'informàtica ha fet el manteniment de tot el sistema informàtic i de telecomunicacions dels centres de la Fundació (Direcció General de Dependència, Inca, Manacor, Son Güells, Can Raspalls, Can Blai, Sa Serra i Sa Riera), ha donat suport tècnic a tot el seu personal i ha tramitat les incidències que ho requerien als tècnics de la Direcció General de Modernització i Administració Digital (DGMAD). També ha donat suport tècnic puntual al Consorci de Recursos Sociosanitaris i al personal de la Fundació dels centres base de Menorca i Eivissa, i ha gestionat la compra de tot el material informàtic de l'empresa.

A més, ha continuat duent el manteniment del sistema informàtic, de telefonia i de comunicacions de l'edifici de l'avinguda de Gabriel Alomar de la Direcció General de Dependència, el manteniment de la seva web corporativa i el suport

tècnic a les persones usuàries. Des de final d'agost, ha assumit la gestió dels centres de Joan Crespí, l'SVAP i el local d'informació d'Eivissa.

Durant el 2019, s'han gestionat 2.310 incidències informàtiques rebudes a l'adreça de correu informatica@fdb.caib.es, entre les quals cal destacar:

- Gestió de la compra i la implantació de tota la infraestructura informàtica de telefonia i comunicacions del servei de tutela del centre de Manacor.
- Integració dins la xarxa corporativa dels habitatges tutelats de Can Raspalls.
- Migració de veu IP dels sistemes de telefonia de Can Blai i Can Raspalls.

També s'han continuat gestionant els contractes de manteniment dels equips multifuncionals i tota la telefonia fixa i mòbil de la Fundació.

Pel que fa als objectius plantejats per a l'any 2019, la mitjana del temps de resolució d'incidències informàtiques de telefonia i de comunicacions de les persones usuàries de tots els centres de la Fundació i de la Direcció General de Dependència ha estat de 2,83 dies. S'ha millorat la comunicació interdepartamental i la protecció de dades mitjançant la reestructuració de la unitat G corporativa dins el termini previst (fins al 28 de febrer de 2019).

Actuació C: Protecció de dades (LOPD).

L'àrea d'informàtica ha continuat coordinant, supervisant i desenvolupant el pla d'acció legal i tècnic elaborat per adaptar els centres de la Fundació a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i ha donat suport a la Unitat de Qualitat en la implantació i el manteniment del Sistema de Gestió de Qualitat (SGQ) de l'empresa als serveis generals, al Centre Ocupacional Sa Riera, a les residències Son Güells, Sa Serra, Can Blai i Can Raspalls i als centres del servei de tutela.

L'actuació més destacable ha estat el desenvolupament de les accions necessàries per adaptar la Fundació als canvis normatius derivats de l'entrada en vigor del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i a la publicació de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, de forma coordinada amb el Departament de Gestió i el Delegat de Protecció de Dades.

Accions desenvolupades:

a) Aspectes legals:

- Manteniment del registre d'activitats de tractaments.
- Adaptació de la política de seguretat de l'empresa a la nova normativa.
- Preparació de l'auditoria per a l'any 2020.

b) Aspectes tècnics:

- Gestió de totes les incidències que s'han produït en relació amb la LOPD i control dels registres d'accessos establerts.
- Gestió dels sistemes de còpies de seguretat i recuperació de dades dels centres de Son Güells, Can Blai, Can Raspalls, Sa Serra, Sa Riera i del servei de tutela.

L'objectiu específic d'adaptar tots els centres de la Fundació al Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679 abans del 23 de desembre de 2019 s'ha complert.

Població destinatària: treballadors i treballadores de la Fundació, de la Conselleria d'Afers Socials i Esports i del Consorci de Recursos Sociosanitaris i Assistencials de les Illes Balears, i persones beneficiàries del sistema de dependència

Nre. previst de persones beneficiàries: 3.000

Nre. de persones ateses: 22.293

Nre. previst: 23

Línia de feina 06: Millorar les competències i els coneixements dels treballadors i treballadores de la Fundació

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 86.799 euros

Crèdit definitiu 2019: 90.547,13 euros

Desviació: 3.748,13 €

Actuació A: Elaboració i seguiment del Pla de Formació per a l'any 2019.

Aquesta activitat inclou:

- Avaluació del Pla de Formació 2019 i propostes de millora per a l'any 2020.
- Estudi de necessitats formatives dels diferents col·lectius de professionals dels centres i serveis de la Fundació.
- Organització i execució de les actuacions formatives.
- Avaluació de l'alumnat.
- Avaluació de les activitats formatives.

Objectius i indicadors

En total, s'ha gestionat la impartició, l'execució i el seguiment de 277 accions formatives, de les quals s'han executat 261, que representen el 94,22 %, i s'han anul·lat i/o estan pendents d'executar 16 accions, que representen el 5,77 %.

En aquestes accions s'hi inclouen tant els cursos gestionats internament en el Pla de Formació, com els cursos impartits externament i que la Fundació ha considerat necessari i oportú que els seus treballadors poguessin accedir-hi, per tal de millorar la seva qualificació.

S'han gestionat un total de 2.120 sol·licituds per fer accions formatives, de les quals 1.635 (1.327 dones i 308 homes) han acabat positivament la formació.

La Unitat de Formació du a terme una anàlisi del grau de satisfacció dels assistents sobre la formació rebuda mitjançant el lliurament a cada alumne del qüestionari de valoració, en què es pot qualificar el nivell, l'homogeneïtat, la integració, la participació dels assistents i tots els aspectes en general que fan referència a l'acció formativa en què participen. La mitjana del grau de satisfacció és de 3,59 (escala 1-4).

L'avaluació de l'eficàcia de l'acció formativa per constatar si ha estat possible l'aplicació pràctica dels continguts al lloc de feina, la realitza la persona responsable que l'ha autoritzada, per tal que es pugui avaluar d'una manera fiable si s'ha produït una transferència real al lloc de treball. La mitjana del grau d'eficàcia a tots els centres de la Fundació és de 4,44 (escala 0-5).

Tal com estableix el Protocol per a la gestió de la competència i formació, la Unitat de Formació ha tramitat l'homologació i/o l'acreditació de les accions formatives en totes les edicions planificades a la Fundació davant els organismes pertinents, i així, si les circumstàncies ho han permès, garantir que la formació executada sigui acreditada oficialment.

En data de 31 de desembre de 2019 hi havia 11 actuacions formatives acreditades per l'EBAP, i 6 actuacions acreditades i 3 pendents d'acreditar per la CFC.

Actuació B: Col·laboració amb altres entitats per tal de millorar les competències dels professionals del sector.

Pràctiques formatives no professionals

Els objectius generals d'aquesta activitat es concreten a determinar els mètodes d'actuació i disposar d'uns criteris únics per gestionar les pràctiques formatives que es duen a terme, tant a les residències i els centres de dia com als centres amb perfils professionals no inclosos en l'àmbit residencial i assistencial.

A diferència de la resta de dades, que s'extreuen de l'any natural, de gener a desembre, les dades referents a les pràctiques formatives es gestionen per any acadèmic 2018/2019, que engloba el període de setembre a juny.

El nombre d'alumnes que han fet les pràctiques no professionals en aquest període als centres gestionats per la Fundació ha estat de 42 (34 dones i 8 homes).

La mitjana del grau de satisfacció amb les pràctiques és de 4,80 (escala 1-5).

Tallers per a persones cuidadores no professionals: autocura i atenció a persones dependents

El 22 de maig de 2015, es va signar el Conveni de col·laboració entre la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears, el Servei de Salut de les Illes Balears i l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per implementar actuacions formatives, d'informació i de suport a cuidadors no professionals a l'illa de Mallorca que presten atenció a persones en situació de dependència, tenint en compte els criteris fixats en la Resolució de la consellera d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 10 de juny de 2010 per la qual es fixen els criteris d'acreditació en matèria de formació i d'informació de cuidadors no professionals. Així mateix, des de l'any 2012, la Fundació i l'IB-Salut també duen a terme aquestes activitats a Menorca, Eivissa i Formentera.

Les parts han de promoure els programes i les accions formatives que considerin convenientes i dur a terme les actuacions necessàries per afavorir la formació dels cuidadors no professionals que duen a terme tasques d'atenció a persones amb dependència al seu domicili. Totes les parts s'han de coordinar perquè aquestes actuacions siguin de qualitat i afavoreixin la tasca i el reconeixement de les funcions del curadors.

Totes les obligacions derivades d'aquest Conveni són compartides i assumides indistintament per les tres parts. Les tasques corresponents a la Fundació consisteixen a coordinar, planificar i executar els tallers, així com a traspasar tota la informació al personal tècnic propi de la Fundació implicat. També es realitza tota la gestió documental i d'arxivament del expedients, així com la tramitació i l'expedició dels certificats dels participants, acreditat per la Direcció General de Dependència.

El 2019, s'han impartit 41 tallers, amb un total de 603 hores i 435 assistents inscrits: 354 dones i 81 homes.

Nre. previst de persones beneficiàries: 1.500

Nre. de persones ateses: 1.997

Línia de feina 07: Gestionar tots els recursos de la Fundació

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 1.211.492,00 euros

Crèdit definitiu 2019: 1.150.280,93 euros

Desviació: 61.211,07 €

Aquest objectiu recull els serveis comuns a totes les altres activitats, englobats en el Departament de Gestió:

- Gestió econòmica
- Gestió jurídica
- Gestió de recursos humans
- Gestió de la qualitat
- Prevenció de riscos laborals

El 2019, s'han tramitat i adjudicat 40 expedients de contractació, la majoria dels quals plurianuals, 1 d'aquests patrimonial. L'import total d'aquests expedients és de 2.876.739,95 euros (IVA inclòs). D'altra banda, s'han tramitat 49 contractes menors per un import total de 764.599,68 euros (IVA inclòs).

S'han signat 2 convenis de col·laboració:

- Conveni d'assistència jurídica entre la Direcció de l'Advocacia de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears i la Universitat de les Illes Balears, signat el dia 7 de gener de 2019.
- Conveni de cooperació educativa regulador de les pràctiques externes del Màster en Psicologia General Sanitària entre la Universitat Internacional Valenciana (VIU) i la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears, signat el dia 25 d'octubre de 2019.

En el període de l'1 de gener de 2019 al 31 de desembre de 2019 s'han formalitzat 468 contractacions:

- 1 contracte d'alta direcció
- 74 contractes d'interinitat per promoció
- 193 contractes per substitució (incapacitat temporal, maternitat, excedències...)
- 183 contractes eventuais (substitució vacances, lactància...)
- 17 contractes d'interès social (SOIB Dona i SOIB Jove)

D'acord amb la relació de llocs de treball de personal directiu, personal conjuntural i personal del sector públic instrumental de la Fundació (sense el personal de substitució), en data 31 de desembre de 2019 hi havia 591 treballadors i treballadores donats d'alta.

La plantilla mitjana de personal (amb personal de substitució) durant el 2019 ha estat de 649,56 treballadors, dels quals 515,15 (79,31 %) eren dones i 134,41 (20,69 %) eren homes. Hi havia un 3 % de persones amb discapacitat.

El 2019, l'índex de sinistralitat de l'empresa s'ha reduït considerablement respecte de l'any anterior, ja que l'índex d'incidència el 2018 va ser de 7.619,05 i el 2019 ha estat de 5.623,1, com a conseqüència de les accions implantades, del seguiment de les accions correctores en matèria preventiva i de l'anàlisi de les investigacions d'accidents de l'any anterior.

Pel que fa als objectius específics, el 2019, no s'ha pogut optimitzar la gestió integral de la Fundació mitjançant sistemes informàtics tal com estava previst, a causa que l'únic proveïdor de sistemes informàtics que es podria adaptar a les

necessitats de la Fundació, i que estava interessat en l'oferta de la Fundació, no ha pogut satisfer les exigències de la Fundació. Per tant, s'ha suspès l'adquisició i l'adaptació d'un sistema informàtic per a la gestió integral de la Fundació.

Quant a la renovació del certificat de qualitat, durant els dies 7, 8, 10, 14, 15 i 16 d'octubre de 2019, l'empresa Podarcis va fer una auditoria interna, amb l'objectiu fonamental de determinar el grau d'adequació del sistema de gestió als requisits que defineix la norma UNE-EN ISO 9001:2015. D'altra banda, l'auditoria externa, feta per l'entitat certificadora Applus de Certification, els dies 14 i 15 de novembre, ha suposat l'avaluació i la certificació del sistema de gestió amb referència a la norma UNE-EN ISO 9001:2015.

Nre. previst de persones beneficiàries: 1.073

Nre. de persones ateses: 1.619

Línia de feina 08: Desenvolupar funcions tutelars per a les persones adultes incapacitades judicialment o en procés d'incapacitació.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 1.763.154,00 euros

Crèdit definitiu 2019: 1.690.349,61 euros

Desviació: 72.804,39 €

En el Decret 56/2011, de 20 de maig, pel qual s'aprova la Cartera bàsica de serveis socials de les Illes Balears 2011-2014, es defineix el servei de tutela en el punt 2.4.15 com un servei per a persones adultes, susceptibles de ser incapacitades judicialment, que desenvolupa les funcions tutelars designades judicialment en els casos en què no hi ha familiars idonis per desenvolupar aquesta funció. Es regula al capítol IX del Codi civil.

Així mateix, el servei de tutela s'ordena en el Decret 6/2016, de 5 de febrer, pel qual es regulen els principis generals que han de regir el funcionament de les entitats tutelars de les persones adultes incapacitades judicialment. És un servei social específic que duen a terme les entitats tutelars a partir d'un nomenament judicial, quan l'entorn familiar d'una persona incapacitada no se'n pot fer càrrec o el jutge considera que no és idoni que es faci.

Objectius generals:

- Cobrir les necessitats de suport, protecció i garantia de tots els drets (personals i patrimonials) de la persona incapacitada o en procés d'incapacitació si s'han establert mesures cautelars.
- Promoure l'autonomia personal de la persona incapacitada judicialment o en procés d'incapacitació d'acord amb la resolució judicial corresponent.

La prestació d'aquest servei comprèn el conjunt d'actuacions estructurades per àrees: social, econòmica, jurídica, que es desenvolupen de manera coordinada, segons les necessitats de la persona usuària.

El servei de tutela comporta la possibilitat d'aplicar tres modalitats segons les necessitats, així com d'establir un quart grup per als casos més complexos o que presentin gravetat extrema, a més d'unes condicions o d'una situació de molta dificultat per exercir la tutela.

1. Nivell de suport reduït (persones amb plaça en una residència integrada en la xarxa de serveis socials d'atenció pública).
2. Nivell de suport mitjà (persones amb plaça en un servei residencial privat, persones internes en un centre penitenciari, persones al seu domicili amb suport de les administracions, persones amb gran patrimoni).
3. Nivell de suport intens (persones amb consum de tòxics en el domicili, persones en el domicili sense suport de les administracions, persones sense llar, persones incapacitades amb altres persones a càrrec).

El 2019, el servei de tutela ha atès un total de 980 persones físiques, de les quals 566 són persones judicialitzades (57,75 %); 414 s'han atès a la Unitat de Valoració (42,25 %). També s'han atès 63 persones jurídiques.

De les 566 persones judicialitzades, hi ha hagut 58 baixes. Els 508 casos restants corresponen als tipus de càrrecs següents:

- 292 de tutela
- 13 de tutela parcial
- 27 de curatela
- 107 de defensa judicial
- 20 de defensa judicial amb administració de béns
- 49 de nomenament de tutela

De tots els casos actius registrats, el 49,12 % són homes i el 50,88 % són dones. La distribució per edat és la següent:

- De 16 a 64 anys: 29,20 %
- De 65 a 79 anys: 30,06 %
- Majors de 80 anys: 40,74 %

El 64,84 % dels casos pertanyen al municipi de Palma.

El perfil de les persones usuàries segons el nivell de suport és el següent:

- Reduït: 48 %
- Mitjà: 47 %
- Intens: 15 %

Fins al 31 de desembre de 2019 consten 365 excuses de la Fundació Aldaba, de les quals són 224 càrrecs jurats, 26 són baixes i 115 casos estan pendents de jura.

Quant a les persones beneficiàries de la Unitat de Valoració, 99 persones han rebut informació i s'han tramitat 315 expedients:

- Informes emesos: 266 (84 %)
- En tràmit: 24 (8 %)
- Arxivats temporalment: 4 (1 %)
- Donat de baixa: 21 (7 %)

Els objectius plantejats en el Pla d'Actuació 2019 s'han complert.

- S'han respost totes les preguntes plantejades sobre mecanismes jurídics i socials de protecció, i també sobre altres tipus de qüestions d'índole econòmica, jurídica, social i psicològica.
- En els casos acceptats en ferm, s'ha iniciat el desenvolupament de plans individualitzats d'atenció.
- S'han estudiat les necessitats de cada persona usuària per a la recerca i l'obtenció dels recursos socials i les prestacions assistencials econòmiques.
- S'han fet activitats per promoure la integració social de les persones usuàries.

- S'han mantengut contactes amb els familiars directes, en tots els casos en què n'hi ha, per tal d'informar-los de tot el que s'esdevé en relació amb les persones usuàries.

S'han atès persones adultes incapacitades judicialment, o en procés d'incapacitació, totalment o parcialment. L'entitat tutelar és designada com a tutora o com una altra figura legal per resolució judicial. Per tant, es tracta de persones que estan en una situació de desemparament total i d'especial vulnerabilitat social. Al servei de tutela s'hi accedeix per sentència judicial.

Nre. previst: 600

Nre. de persones ateses: 980

Nre. de persones jurídiques ateses: 69

Nre. previst: 34

Mitjana de la plantilla anual real: 32,43

Línia de feina 09: Promoure la independència econòmica i l'apoderament de les dones víctimes de la violència masclista

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit inicial 2019: 470.875,00 euros

Crèdit definitiu 2019: 534.127,85 euros

Desviació: -13,43 %

Actuació: Projecte «Dona i serveis socials».

El 22 de març 2018 es va publicar la Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions SOIB Dona 2018-2019 (BOIB núm. 38, de 27 de març de 2018). La Fundació va rebre la subvenció per contractar 29 dones, 18 de les quals es varen contractar en el darrer trimestre de 2018; les 11 restants durant l'any 2019.

Els objectius de la Fundació relacionats amb la convocatòria són els següents:

- Reforçar la rellevància i la prioritat estratègica de l'ocupació socialment responsable amb el compromís de la Fundació.

- Realitzar una correcta inserció laboral dins la Fundació, marcant objectius clars, ambiciosos i mesurables, considerant les màximes variables implicades.
- Donar suport al període d'integració inicial.
- Desenvolupar el seguiment de les víctimes per a una correcta integració en el lloc de treball al llarg del contracte de feina.
- Complementar la inserció laboral directa de les víctimes de violència amb iniciatives indirectes, com plans de sensibilització per a la resta de personal de la Fundació.

D'altra banda, els objectius d'aquesta activitat en concret són els següents:

- Reforçar l'atenció a la ciutadania en tots els àmbits dels serveis socials.
- Reforçar les tasques administratives relacionades amb la prestació del servei des de la Fundació i la Conselleria d'Afers socials i Esports en general.

Població destinatària: persones beneficiàries dels serveis de la Conselleria d'Afers Socials i Esports

Nre. previst de persones beneficiàries: 6.000

Nre. de persones ateses: 6.500

Recursos assignats: dones víctimes de violència de gènere, tècniques de grau superior i auxiliars administratives

Nre. previst: 29

Mitjana de la plantilla anual real: 20,28

Línia de feina 10: Millorar l'atenció a les persones dependents de les Illes Balears.

Nivell d'assoliment: 100 %

Crèdit definitiu 2019: 108.203,37 euros

Actuació: Projecte SOIB Joves - Qualificats: «Millora dels serveis i les infraestructures de dependència»

El 15 de gener de 2019, la Fundació ha presentat una sol·licitud de subvenció en el marc de la Resolució del conseller de Treball, Comerç i Indústria de 14 de desembre de 2019, per la qual s'aprova, pel procediment d'urgència, en el marc del Programa SOIB Jove, la convocatòria de subvencions dirigida al Sector Públic Instrumental de la CAIB, per incentivar la contractació de joves amb estudis superiors a les Illes Balears, cofinançada pel Fons Social Europeu, a través del Programa Operatiu d'Ocupació Juvenil per al període 2014-2020 i de la Iniciativa d'Ocupació Juvenil (BOIB núm. 159, de 20 de desembre).

L'objectiu d'aquesta sol·licitud és incentivar la contractació, mitjançant contractes en pràctiques a jornada completa i amb una durada de 15 mesos, de 12 persones (2 del grup A, 4 del grup B i 5 del grup C a Mallorca, i 1 del grup B a Menorca), majors de 18 anys i menors de 30, amb estudis superiors i inscrites en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil, per dur a terme el projecte d'interès social denominat «Millora dels serveis i les infraestructures de dependència».

El 20 de març de 2019, mitjançant la Resolució de concessió del conseller de Treball, Comerç i Indústria i president del Servei d'Ocupació de les Illes Balears, es va aprovar la sol·licitud de subvenció de la Fundació amb el núm. de referència SJ-QSP 05/19.

A causa de la manca de candidats i candidates, finalment només s'han pogut contractar 6 persones: 1 del grup A, 4 del grup B i 1 del grup C.

El projecte s'ha iniciat el 3 de maig de 2019 i acabarà el 2 d'agost de 2020.

Objectius:

- Revisar els expedients de dependència actius a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (fase de valoració, PIA i capacitat econòmica).
- Revisar les infraestructures dels centres gestionats per la Fundació a Mallorca i Eivissa.

Els resultats obtinguts en relació amb la revisió dels expedients de dependència són els següents:

- 140 valoracions de revisió de grau de dependència.
- 210 de PIA assignats.
- 1.850 escenaris econòmics fets.

A més, l'arquitecte tècnic contractat mitjançant aquest programa ha donat suport al responsable de la unitat tècnica en la revisió de les instal·lacions de les residències de Son Güells a Mallorca, i Can Blai, Can Raspalls i Sa Serra a Eivissa. D'aquesta manera, s'ha complert el 75 % d'activitats previstes en el projecte d'inversió per a l'any 2019-2020.

Població destinatària: persones amb dependència, actives en el Sistema d'Atenció a la Dependència del territori de les Illes Balears.

Nre. previst de persones beneficiàries: –

Nre. de persones ateses: 2.200

Recursos assignats: treballadors i treballadores majors de 18 anys i menors de 30, amb estudis superiors i inscrites en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil

Nre. previst: –

Mitjana de la plantilla anual real: 4,02

13. FUNDACIÓ INSTITUT SOCIOEDUCATIU S'ESTEL (FISE)

Programa: Fundació Institut Socioeducatiu S'Estel

Fundació del sector públic autonòmic

LÍNIES DE FEINA I ACTUACIONS

- 13.1. Gestió de centres de menors
- 13.2. Gestió de programes i convenis
- 13.3. Serveis generals
- 13.4. Casal de dones
- 13.5. Pisos de mesures de convivència

13.1. Gestió de centres de menors

Nivell d'assoliment: 95,86 %

Crèdit inicial 2019: 8.404.755

Crèdit definitiu 2019: 8.417.313

Realitzat: 8.056.553

Desviació: 360.760

Les modificacions del crèdit inicial corresponen a la bonificació de la Fundació Tripartita per als cursos de formació laboral que ha rebut el personal de la Fundació durant l'exercici (12.558,00 €).

La despesa pressupostada el 2019 era de 8.417.313 euros; se n'ha executat un import inferior: 8.056.553 euros, amb una desviació de 360.760,00 euros, principalment a causa de no haver acabat les obres de reforma del CS Es Pinaret, que s'han ajornat fins a l'exercici 2020 i han suposat no assumir el cost de les adaptacions a les normatives de seguretat i salut laboral, ni el cost d'incrementar els nous contractes de seguretat i menjador, ni l'increment de les despeses derivades de l'ampliació definitiva del centre. Aquesta despesa no efectuada ha suposat un import de 348.202,00 euros, que, sumats a les bonificacions de la tripartita de 12.558,00 euros, donen com a resultat el menor import acumulat.

Aquesta activitat consisteix a executar les mesures judicials d'internament en els règims prevists en la Llei orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la

responsabilitat penal dels menors, i el reglament que la desenvolupa (RD 1774/2004): internament en règim tancat, semiobert, obert, terapèutic i permanència del cap de setmana al centre.

La FISE executa aquestes mesures en tres centres socioeducatius als municipis de Marratxí i Palma: CS Es Pinaret, CS Es Fusteret i CS Es Mussol. Així, en funció del perfil i del grau de restricció, els menors i joves són internats en un centre o en l'altre.

La població destinatària està formada per menors i joves de totes les Illes Balears que han estat sentenciats/des per un jutjat de menors o bé quan aquest n'ha decretat l'ingrés cautelar per complir una mesura d'internament. La Llei orgànica 5/2000 estableix els 14 anys com a edat mínima per exigir responsabilitats per la comissió de fets tipificats en el Codi penal o en les lleis penals especials. Així, l'edat mínima de la població destinatària és de 14 anys. Tenint en compte que els 18 anys és l'edat màxima per aplicar aquesta normativa en cas de comissió d'un delictes, la població pot arribar a tenir edats superiors als 20 anys durant el compliment de les mesures.

Línia de feina 01: Ampliar el nombre de places d'internament.

- a) Posar en marxa la primera fase de les obres d'ampliació del CS Es Pinaret, per eliminar la sobreocupació del centre i la llista d'espera i executar de forma immediata les sentències judicials.

Continua la primera fase de les obres d'ampliació del CS Es Pinaret, per eliminar la sobreocupació del centre i la llista d'espera i executar de forma immediata les sentències judicials. A causa de problemes amb l'empresa adjudicatària, s'ha hagut de resoldre el contracte i adjudicar les obres a una altra empresa per via d'urgència, la qual cosa ha provocat l'endarreriment en l'execució i la suspensió de les obres. Es preveu la finalització de les obres a mitjan any 2020.

- b) Dotar les noves instal·lacions dels recursos necessaris, materials i humans, per desenvolupar la tasca als centres.

S'ha començat amb l'adquisició de material per al nou centre, equipaments per a les habitacions, mobiliari per a les sales de visita, etc. S'ha encarregat el projecte d'instal·lació de càmeres de videovigilància per al nou centre i la unificació amb el circuit existent al nou punt de control.

S'han obert i dotat dues aules de formació per al personal de la FISE, amb més capacitat que les que hi havia fins ara.

S'ha renovat el conveni amb la Conselleria de Educació per donar continuïtat als professionals d'educació que treballen als centres, que s'ha traduït en la creació del nou IES Can Balo. S'ha dotat l'institut de noves aules i despatxos, més adequats, per poder oferir una educació reglada de més qualitat.

- c) S'han cercat col·laboracions amb altres comunitats autònomes i institucions per disminuir la pressió de la sobreocupació mentre es fan les obres.

Per qüestions organitzatives, s'ha atribuït al personal de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies l'execució d'aquesta tasca.

Línia de feina 02: Desenvolupar les reformes necessàries per adaptar els centres existents a les mesures de seguretat i complir la normativa.

- a) Adaptar les instal·lacions de tots els centres d'internament a les mesures de seguretat necessàries, tant pel que fa a infraestructures com a materials.

S'ha fet una tasca d'adaptació de les instal·lacions de tots els centres d'internament a les mesures de seguretat necessàries, tant pel que fa a infraestructures com a materials.

Al CS Es Pinaret s'han continuat substituint els sistemes contra incendis, que encara eren analògics, per uns altres de més nous, i també s'ha unificat tot el sistema. S'ha reformat la cuina per adaptar-la a normativa i s'ha dotat de nova maquinària, atès que l'anterior havia quedat obsoleta.

S'ha substituït el grup de pressió de la zona de l'antiga Conselleria (ara Es Quatre Pins, IES Can Balo i nova gerència) per assegurar el correcte abastiment d'aigua a les boques d'incendis equipades (BIES) d'aquesta zona.

A final de 2019, s'ha trobat un centre, situat al camí Salard, per al trasllat provisional del CS Es Fusteret. Està previst que el 2020 es faci aquest trasllat una vegada efectuats els tràmits administratius preceptius.

- b) Eliminar les llars creades en els darrers anys que no compleixen les mesures de seguretat necessàries, i redistribuir aquestes places al lloc habilitat per a l'ampliació.

Aquest punt no ha pogut ser desenvolupat el 2019 pel retard en l'execució de les obres del nou centre explicat en el punt anterior.

- c) Ampliar el contracte de vigilància privada dels centres socioeducatius.

S'ha renovat el contracte de vigilància privada dels centres socioeducatius i s'ha incrementat el nombre de vigilants al centre. En total, s'han licitat 86.061 hores anuals per als centres. Això ha permès reforçar el nombre de vigilants presents a cada torn als dos centres i instaurar la figura del cap de seguretat al CS Es Pinaret, per controlar millor la posició dels vigilants i el visionat de les càmeres.

- d) Millorar el servei de manteniment de les infraestructures i dels edificis que gestiona la Fundació.

S'ha millorat el servei de manteniment de les infraestructures i dels edificis dels centres i recursos que gestiona la Fundació mitjançant un contracte amb una empresa externa que dona suport a l'equip de manteniment propi en aquestes tasques.

Línia de feina 03: Millorar i potenciar els programes terapèutics.

- a) Potenciar la coordinació i homogeneïtzar els sistemes de funcionament dels diferents centres

S'ha potenciat la coordinació i l'homogeneïtzació dels sistemes de funcionament dels diferents centres per mitjà de la comissió de coordinació dels centres, la FISE i la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies.

S'ha treballat amb l'equip de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies per redactar el Decret 10/2020, de 14 de febrer, pel qual s'aprova el reglament de funcionament i organització dels centres socioeducatius específics del sistema de justícia juvenil per al compliment de les mesures privatives de llibertat a les Illes Balears.

S'ha establert a la intranet del personal de la FISE un punt unificat de treball (PUT) en què es recullen totes les instruccions, directrius i normatives aplicables.

L'any 2019, s'han elaborat 13 protocols o procediments, des d'una perspectiva global i conjunta amb la Direcció General d'Infància, Joventut i

Famílies, sobre l'expedient d'execució de les mesures imposades a cada menor i l'evolució del compliment d'aquestes, la qual cosa sens dubte propiciarà intervencions més eficients que incrementaran el grau de satisfacció dels professionals i dels menors i joves atesos.

- b) Fer una revisió metodològica i de contingut dels programes educatius i terapèutics comuns a tots els centres.

S'ha fet una revisió metodològica i de contingut dels programes educatius i terapèutics comuns a tots els centres. Fruit d'això, neix un nou projecte educatiu de centres (PEC), que es posarà en funcionament l'any 2020 una vegada que el Govern aprovi el nou reglament de centres.

- c) Mantenir el conveni de col·laboració amb Projecte Jove per atendre menors amb problemes de drogodependències.

S'ha mantengut el conveni de col·laboració amb Projecte Jove per atendre menors amb problemes de drogodependències amb la supervisió mensual dels casos feta per part de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies, i la comissió de seguiment del conveni formada per personal de la FISE, la DGIJM i Projecte home.

- d) Mantenir el conveni de col·laboració amb l'IB-Salut, que assegura una atenció psiquiàtrica satisfactòria dels menors.

S'ha mantengut el conveni de col·laboració amb l'IB-Salut, que assegura una atenció psiquiàtrica satisfactòria dels menors. S'ha posat en marxa la comissió de seguiment del conveni formada per personal de la FISE, la DGIJM i la Conselleria de Salut.

- e) Augmentar les col·laboracions amb entitats socials i esportives per implementar les seves activitats als centres.

S'han continuat les col·laboracions amb entitats socials i esportives per implementar les seves activitats als centres d'internament: Shambhala Fundació, Associació de Justícia i Pràctica Restaurativa, Fundació Reial Mallorca, Associació de Cuiners Afincats a les Illes Balears i Poliesportiu Príncipes de España.

Línia de feina 04: Potenciar l'escolarització dels menors internats i els programes de formació bàsica:

- a) Aplicar el conveni amb la Conselleria de Educació per donar continuïtat als professionals d'educació que treballen als centres, la qual cosa s'ha traduït en la creació del nou IES Can Balo.

Com s'ha dit anteriorment, s'ha renovat el conveni amb la Conselleria de Educació per donar continuïtat als professionals d'educació que treballen als centres, la qual cosa s'ha traduït en la creació del nou IES Can Balo. S'ha dotat l'institut de noves aules i despatxos, més adequats, per poder oferir una educació reglada de més qualitat.

- b) Analitzar i avaluar l'oferta formativa actual per adaptar-la a les necessitats dels joves.

Atès que hi ha entrada i sortida constant de menors que executen mesures judicials, els equips tècnics dels centres i l'equip educatiu de la Conselleria d'educació analitzen i avaluen l'oferta formativa actual per adaptar-la a les necessitats dels joves.

- c) Mantenir l'oferta formativa de cursos de professionalitat impulsats pel SOIB.

La gestió de l'oferta formativa de certificats de professionalitat impulsats pel SOIB serà transferida a l'IES Can Balo. Es reiniciarà l'any 2020 una vegada oberta la convocatòria.

13.2. Gestió de programes i convenis

Nivell d'assoliment: 99,86 %

Crèdit inicial 2019: 856.143 €

Crèdit definitiu 2019: 856.143 €

Realitzat: 854.928 €

Desviació: 1.215 €

El crèdit inicial no s'ha modificat i no hi ha hagut variacions significatives; les que hi ha corresponen principalment a despeses de personal.

Aquesta activitat inclou els programes de la FISE no residencials, que no depenen dels centres d'internament ni tampoc de la llar de convivència.

El programa d'orientació ocupacional **PILA** s'adreça a menors i joves amb mesures judicials de medi obert, d'internament i a usuaris del servei de família de la Direcció General d'Infància Joventut i Famílies.

El programa «**Amb Mesura**» és un programa formatiu social i laboral que pretén donar contingut a les mesures de joves amb mesures judicials de medi obert, d'internament. El programa ofereix activitats i tallers socioeducatius en relació amb diferents blocs formatius que tenen per objectiu facilitar als joves espais de creixement i de relació positius, i potenciar les seves actituds, hàbits, conductes i valors cap a estils de vida saludables.

El programa d'Emancipació (**PAP**) es va dissenyar amb l'objectiu d'oferir un servei d'atenció i suport socioeducatiu que faciliti l'emancipació a menors i joves que han estat sota la tutela de l'Administració (amb mesures judicials o no), en risc de patir exclusió social o d'entrar en dinàmiques antisocials quan assoleixin la majoria d'edat.

«**Atura't**» és un programa especialitzat en l'avaluació i la intervenció amb adolescents que han comès un delicte sexual, així com la intervenció amb les seves famílies. L'equip està format per professionals de la FISE i la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies dels àmbits de la psicologia, la pedagogia, el treball social i l'educació social. La seva màxima és la reducció del risc de reincidència i l'evitació de víctimes. En els darrers anys la FISE ha fet una aposta per incrementar la seva participació en un programa tan necessari aportant personal psicològic i educatiu especialitzat en la intervenció en menors amb mesures judicials tant del camp psicològic com educatiu, atesa la necessitat de fer front als comportaments contra la llibertat sexual.

ALTER treballa per assolir la integració social i educativa de joves que estan en situació de desigualtat. El programa, que té amb el vistiplau de la Conselleria d'Educació, el du a terme la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies, juntament amb diversos ajuntaments de les Illes Balears, amb els quals se signen convenis de col·laboració.

El **Programa de Mediació** treballa un procediment de resolució de conflictes que complementa el procediment judicial, en el qual el mediador o la mediadora facilita i condueix la comunicació amb la finalitat de restablir la capacitat negociadora de les persones en el conflicte.

La Unitat Terapèutica d'Abús Sexual Infantil (**UTASI**) proporciona als menors i a les seves famílies un espai en què explorar la repercussió de l'abús, i abordar, si cal,

de manera psicoterapèutica i/o psicoeducativa, tots els aspectes que han estat danyats per l'experiència abusiva, potenciant les capacitats resilients dels menors i les seves famílies perquè puguin elaborar l'impacte generat i reparar-lo.

El 2019, la FISE ha proveït la **secció de mesures de medi obert de dues professionals de la psicologia**, les quals presten atenció psicològica a menors i joves que compleixen aquests tipus de mesures judicial, l'execució de les quals és responsabilitat dels educador de medi obert. Estan a la seu de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies.

Línia de feina 01: Millorar i potenciar els programes terapèutics.

- a) Estudiar i potenciar el sistema més eficaç perquè els joves amb mesures de Menorca, Eivissa i Formentera tinguin accés a tot els programes desenvolupats en el CIS.

El 2019, s'han potenciat els esforços per mitjà de les noves tecnologies perquè els joves amb mesures de Menorca, Eivissa i Formentera tinguin accés a totes les ofertes del programa «Amb Mesura» i PILA. En aquest sentit, s'ha creat una plataforma virtual mitjançant el Google Classroom. Part del contingut socioeducatiu d'alguns dels tallers de prevenció del delictes s'han adaptat al format virtual. És una passa innovadora i transformadora de la intervenció que va ser presentada en el I Congreso Internacional de Educación e Intervención Psicoeducativa, Familiar y Social, que ha tenguut lloc a la Universitat de Las Palmas de Gran Canaria el mes de març de 2019 amb el títol «Cumplimiento de medidas a través de las TIC's, menores y jóvenes de las Islas Baleares».

Així mateix, s'han posat en marxa accions des del programa per tal de reduir l'absentisme a les sessions, com ara la individualització del seguiment dels menors i l'ús de les noves tecnologies. Aquesta tasca ha donat uns resultats positius; destaca una millora de les dades de presència a les sessions i una puntuació molt positiva de les valoracions dels menors i professionals responsables de l'execució de les mesures.

El programa «Amb Mesura» ha atès 223 joves als tallers presencials i 68 joves al programa de Google Classroom. El temps d'estada mitjana dels joves en el programa ha estat de 98 dies, 46 dies més respecte del 2018.

- b) Millorar la dotació de recursos dels programes «Atura't» i PAT

No s'ha detectat al llarg del 2019 la necessitat d'incrementar aquests dos programes. El nivell d'usuaris del programa «Atura't» s'ha mantengut estable (segons les dades a la memòria del Servei d'Execució de Justícia Juvenil). En relació amb el programa PAT, la tasca duita a terme pels equips tècnics i educatius als centres, mitjançant l'elaboració del projecte educatiu, ha absorbit les funcions del PAT i n'ha fet innecessària la dotació.

- c) Millorar la dotació de recursos humans per a l'atenció psicològica de menors subjectes a mesures judicials segons Llei orgànica 5/2000.

Com ja s'ha enunciat, el 2019 la FISE ha proveït la secció de mesures de medi obert de dues professionals de la psicologia. Aquest fet ha produït una millora en la intervenció dels menors que compleixen aquestes mesures, així com un reforç a la tasca del personal educatiu a càrrec de l'execució de les mesures (EMO) i els equips que hi intervenen (la resta de programes).

Línia de feina 02: Millorar i potenciar els programes de reinserció sociolaboral.

- a) Potenciar el programa PILA millorant la coordinació amb el SOIB. Estudiar i analitzar el sistema més eficient per arribar als menors de Menorca, Eivissa i Formentera.

L'activitat del programa PILA s'ha mantengut l'any 2019. De 91 usuaris atesos durant l'any, s'han produït 77 insercions laborals i formatives (84 % dels menors atesos). D'aquests 91 usuaris, 73 procedien de medi obert i 18 de centres de reforma. El 80 % dels usuaris de medi obert i el 61,1 % dels usuaris de centres han aconseguit una inserció laboral i/o formativa. Pràcticament el 98 % dels usuaris s'han inscrit al Programa de Garantia Juvenil del SOIB.

S'han fet un total de 369 sessions individuals d'orientació amb els menors, de manera que millora el percentatge d'assistència respecte d'anys anteriors, gràcies als recordatoris de cites per Whatsapp.

Amb la creació del SOIB Jove, canvien les dinàmiques de relació perquè es creen espais d'atenció més adequats al perfil dels joves usuaris.

- b) Adaptar el programa PAP a la metodologia i al procediment dels pisos d'emancipació emmarcats en el Pla d'Emancipació.

Durant el 2019 hi ha hagut un gran desplegament legislatiu per regular i millorar el desenvolupament i la coordinació dels diferents serveis del programa de autonomia personal, inclosa la renda d'emancipació, per millorar l'eficàcia, minvar dificultats, resoldre carències i ampliar la transparència en els processos d'intervenció. La normativa aprovada ha estat la següent:

- Decret 41/2019, de 24 de maig, de modificació del Decret 52/2016, de 5 d'agost, de la renda per a persones en procés d'autonomia personal que han estat sotmeses a mesures administratives de protecció de menors, i del Decret 40/2017, de 25 d'agost, sobre els criteris d'autorització i acreditació dels serveis per a joves en procés d'emancipació, i de regulació de la renda d'autonomia personal per a joves que han estat sotmesos a mesures de justícia juvenil.
 - Resolució de la consellera de Serveis Socials i Cooperació de 5 d'abril de 2019 per la qual s'aprova el procediment de pagament als joves emancipats amb problemes d'identificació.
 - Instrucció 2/2019, de 30 de abril de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, per a l'organització i el funcionament intern de la Xarxa d'Emancipació.
 - Instrucció 7/2019, de 27 de març de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, sobre l'organització i el funcionament de la Xarxa d'Emancipació.
 - Instrucció 11/2019, de 30 d'abril de 2019, de la directora general de Menors i Famílies, sobre el procediment i l'articulació del sistema de justícia juvenil al Servei de la Xarxa d'Emancipació.
- c) Potenciar els programes específics que donen resposta als continguts educatius afegits a les mesures judicials imposades pels magistrats.

S'ha desenvolupat el procediment de contractació de dues psicòlogues a medi obert per reforçar el contingut d'atenció terapèutica prevista en les regles de conducta de les sentències.

El procés d'implementació dels tallers terapèutics i educatius als centres, vetlant que el mateix taller es dugués a terme de forma homogènia i equitativa, s'ha desenvolupat en el marc de les reunions trimestrals

establertes a aquest efecte amb els equips professionals que preparen i dissenyen les activitats i els tallers que s'imparteixen.

S'ha considerat adient introduir aquests tallers terapèutics i educatius adaptats a la idiosincràsia de cada un dels centres en funció de la població que els rep i el tipus de mesures que executa. El que s'ha treballat és que a cada centre hi hagi tota una sèrie de programes comuns encara que els continguts s'apliquin amb una metodologia diferent, com ara el programa de famílies, el programa d'habilitats socials...

- Al CS Es Pinaret, s'ha aplicat tot un programa de treball de prevenció de conductes delictives per mitjà de tallers de prevenció impartits al capvespre a cada una de les llars.
- Al CS Es Fusteret, s'han adaptat els tallers a educació per a la salut, apoderament de les nines davant situacions de tràfic de persones i abús, treball emocional i d'habilitats socials i treball integral del centre dirigit de forma transversal des de les pràctiques restauratives.
- Al CS Es Mussol, es treballa més intensament en la prevenció de la reincidència i el retorn a la llibertat.
- Les activitats contractades per desenvolupar de forma puntual als centres han estat les següents: Art Jove, CS Es Fusteret; Circ Social, CS Es Fusteret i CS Es Pinaret, i taller d'autoescola durant el període de vacances estivals al CS Es Fusteret i al CS Es Pinaret.
- Col·laboració amb l'entitat Projecte Jove mitjançant l'elaboració d'un protocol de coordinació, derivació i seguiment de casos, i les reunions mensuals de seguiment dels casos derivats al Centre Residencial Terapèutic.

13.3. Serveis generals

Nivell d'assoliment: 99,83 %

Crèdit inicial 2019: 879.017 €

Crèdit definitiu 2019: 872.603 €

Realitzat: 871.167 €

Desviació: 1.436 €

S'ha modificat el pressupost inicial pel que fa a la part corresponent a la gestió del conveni de l'Institut Balear de la Dona (-25.260 €), amb la deducció de les despeses financeres pressupostades i no executades (-3.594) i amb la contractació de dues persones mitjançant una subvenció del SOIB del programa SOIB Dona (22.440 €), que en conjunt suposen una disminució de 6.414 euros.

No hi ha variacions significatives entre el crèdit definitiu i l'executat; les variacions corresponen principalment a despeses de personal.

Els serveis generals de la FISE atenen i organitzen els centres i recursos sota les directrius de la gerència. La població destinatària d'aquesta activitat és tot el personal i, per extensió, també les persones usuàries de tots els centres i programes.

Línia de feina 01: Potenciar el sistema de qualitat dins la FISE i millorar la gestió dels recursos humans.

- a) Continuar treballant per adequar la FISE al sistema de gestió i qualitat (RSC) i obtenir la qualificació ISO.

Com és habitual en els darrers anys, s'ha continuat treballant per adequar la FISE al sistema de gestió i qualitat (RSC) i renovar la qualificació ISO. S'ha establert el Pla Estratègic de la FISE per al període 2019-2021, que inclou les línies estratègiques, les accions i les fites que pretén aconseguir.

- b) Millorar el seguiment continu dels contractes de serveis de la FISE.

S'ha millorat el seguiment continu dels contractes de serveis de la FISE, amb la creació d'arxius d'Excel per fer-ne seguiment. Aquests arxius inclouen la revisió periòdica dels ítems dels plecs de prescripcions tècniques. S'ha destinat un tècnic a la gerència com a responsable d'aquesta tasca.

- c) Desenvolupar procediments de gestió d'expedients i promoure la coordinació entre la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies i la FISE per poder fer un treball conjunt i així millorar la qualitat del servei.

S'ha avançat en la gestió de la nova base de dades única d'expedients (GEXMEN2) per millorar la coordinació entre la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies i la FISE.

- d) Millorar la coordinació entre l'equip de professionals de la FISE i la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies amb l'elaboració de protocols de coordinació i l'assignació de tècnics de referència.

S'ha millorat la coordinació entre l'equip de professionals de la FISE i la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies amb l'elaboració de protocols de coordinació i l'assignació de tècnics de referència; s'han constituït procediments de derivació a «Atura't», al programa de violència filioparental, a ALTER i al Pla d'Emancipació.

- e) Continuar el Pla de Formació aprovat el 2016, segons les competències establertes.

S'ha continuat impartint el Pla de Formació establert per al període 2016-2019 desenvolupant el Pla Anual 2019. A final d'any s'ha començat a preparar el Pla de Formació per al període 2020-2021 i l'enquesta als treballadors sobre les seves preferències per al Pla de Formació 2020.

El 2019, la FISE ha fet accions que han implicat 150 hores de formació i un total de 173 participants, amb la qual cosa l'impacte d'hores formatives ha estat de 1.640. La formació impartida ha estat la següent:

- Tractament i empoderament contra les creences de desigualtat i violència de gènere
- Tècniques i estratègies d'intervenció amb joves en risc i/o mesures judicials
- Intel·ligència emocional
- Llei d'atenció a la infància i l'adolescència
- Detecció i tractament de l'abús sexual infantil i protocol (ESI)
- Curs de reciclatge en primers auxilis i reanimació: SVB-DEA
- Curs de prevenció de riscos laborals (en línia)
- 2 edicions de la formació d'acollida per a nous professionals
- 2 Edicions de la formació sobre el nou Protocol de la violència autodirigida
- Diversitat sexual i de gènere
- Abordatge del comportament delictiu
- Prevenció de l'ús problemàtic de les noves tecnologies i addicció a aquestes

S'ha fomentat l'assistència a jornades i congressos i la presentació de ponències. El 2019, s'han presentat comunicacions a 7 congressos, amb la participació de 7 professionals diferents. A més, 13 professionals de la FISE han participat com a professors en el curs de postgrau Especialista Universitari en Intervenció Socioeducativa en l'Àmbit de la Justícia Juvenil (títol propi de la UIB).

- f) Continuar obrint borses de feina de les diferents categories laborals per aconseguir una substitució àgil de treballadors.

S'han continuat utilitzant les borses de feina, adaptades a la legislació, de les diferents categories laborals per aconseguir una substitució àgil dels treballadors.

- g) Dinamitzar la participació de tots els professionals en els diferents programes de la FISE, perquè la detecció i l'anticipació de les necessitats futures siguin tan ajustades com sigui possible a la realitat.

S'han creat comissions de revisió del PEC i el Programa de Violència Autodirigida, seguint la proposta feta a principi d'any de potenciar la participació del personal en els programes de la FISE.

En el Pla Estratègic, s'hi han inclòs DAFO dels responsables i portaveus dels diferents centres i programes. Amb aquesta anàlisi, s'han pogut obtenir les línies estratègiques i les accions que ajudaran a assolir-les. En l'elaboració del Pla, també s'hi ha tengut en compte la valoració de riscos i oportunitats dels diferents centres i programes de la FISE i una visió centrada en l'anàlisi de les parts interessades: les persones usuàries i les seves famílies, el personal, la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies, els jutjats de menors i la Fiscalia, els proveïdors, les entitats col·laboradores i la societat en general.

- h) Mantenir la supervisió emocional del personal i introduir intervencions grupals.

S'ha mantengut la supervisió emocional del personal i s'han introduït intervencions grupals com a accions formatives dirigides per docents especialitzats. En concret, durant el 2019 s'han fet 70 hores de supervisió emocional.

- i) Introduir la supervisió professional dels treballadors i dels comandaments intermedis.

Aquest objectiu estava lligat a l'aprovació i la implementació del PEC, que s'ha traslladat al 2020. Per tant, no s'ha pogut executar.

- j) Millorar la dotació de recursos: materials, d'infraestructures i humans dels serveis generals.

S'ha millorat la dotació de recursos als serveis generals amb la incorporació a la plantilla d'una tècnica de recursos humans, i de personal administratiu a l'àrea d'administració i contractació. S'han començat a adequar les noves instal·lacions dels serveis generals.

Línia de feina 02: Formació del personal de la FIES sobre el Pla d'Igualtat.

- a) Formar el personal respecte del model d'igualtat, com a exemple educatiu perr als menors interns.

En concret, d'acord amb el Pla de Formació 2019, s'han fet dues accions formatives específiques d'aquesta àrea: «Tractament i empoderament contra les creences de desigualtat i violència de gènere» i «Diversitat sexual i de gènere».

- b) Conscienciar les direccions dels centres de la necessitat d'actuar davant les situacions de desigualtat.

Als centres, el personal educatiu imparteix tallers de gènere i igualtat als menors dins la programació de les mesures socioeducatives.

13.4. Casal de dones

Nivell d'assoliment:

Crèdit inicial 2019: 690.247 €

Crèdit definitiu 2019: 0 €

Realitzat: 0

Desviació: 0

A principi de 2019, aquest servei s'ha traspassat al Consell Insular de Mallorca, en el marc dels traspassos dels serveis socials del Govern al Consell i el conveni amb l'Institut Balear de la Dona per a la gestió del Casal de Manacor. Per aquest motiu, no s'ha duit a terme aquesta activitat i s'ha modificat el pressupost amb l'import corresponent (-690.247,00 €)

Es tracta d'un centre residencial situat en un terme municipal del Llevant de Mallorca. Dona resposta a situacions de violència de gènere, conjugant prestacions d'allotjament i d'orientació psicosocial i educativa amb un treball integral que possibiliti que la dona i, si és el cas, els seus fills i filles reiniciïn la seva vida en un marc més favorable.

El 2016, l'encàrrec del Govern de les Illes Balears concreta la tasca de la FISE a la gestió orgànica dels recursos necessaris per desenvolupar l'activitat del casal quant a recursos humans, prevenció de riscos laborals, gestió administrativa, manteniment i formació que no tenguin relació amb una matèria específica. L'Institut Balear de la Dona s'encarrega de la gestió tècnica dels diferents programes d'intervenció.

Línia de feina 01: Mantenir la col·laboració per continuar donant servei de gestió i funcionament als centres d'acollida per a dones víctimes de violència de gènere i els seus fills:

- a) Mantenir el conveni de col·laboració amb l'Institut Balear de la Dona per gestionar els recursos necessaris per mantenir els centres d'acollida per a dones de violència de gènere i els seus fills.

En virtut del conveni entre el Consell Insular de Mallorca i la Fundació Institut Socioeducatiu s'Estel, a partir de l'1 de gener del 2019 s'ha fet efectiu el traspàs de competències per a la gestió del Casal de Dones a la Direcció Insular d'Igualtat del Consell Insular de Mallorca.

- b) Gestionar els recursos necessaris per executar el conveni.

Aquest conveni comporta la transferència del personal assignat i dels béns inventariats, de forma que s'assegura la continuïtat del servei.

13.5. Pisos de mesures de convivència

Nivell d'assoliment: 113,85 %

Crèdit inicial 2019: 314.670 €

Crèdit definitiu 2019: 314.670 €

Realitzat: 358.256

Desviació: -43.856 €

No hi ha hagut variacions en el crèdit inicial.

La desviació correspon a l'increment de despeses de personal, en concret un reforç horari als horabaixes, i a la indemnització per l'acord de rescissió de contracte d'una treballadora.

La convivència en un grup educatiu és una mesura prevista a la Llei orgànica 5/2000, que disposa que la persona sotmesa a aquesta mesura ha de conviure, durant el temps que estableixi el jutge, amb una altra persona, amb una família distinta a la seva, o amb un grup educatiu, adequadament seleccionats per orientar-la en el seu procés de socialització.

A aquest efecte, la FISE habilita un centre ubicat al terme municipal de Palma, on es durà a terme l'execució d'aquest tipus de mesura judicial, que no té res a veure amb qualsevol mesura d'internament.

Línia de feina 01: Gestionar la llar de convivència en un grup educatiu.

- a) Dotar aquesta activitat dels recursos necessaris per executar la mesura de medi obert «convivència en grup educatiu».

S'ha dotat aquesta activitat dels recursos necessaris per executar la mesura de medi obert «convivència en grup educatiu» sense incidències. Així, s'ha destinat un educador més de suport a les activitats d'horabaixa i de cap de setmana.

- b) Desenvolupar els circuits i els procediments necessaris per coordinar l'execució d'aquesta mesura amb el Servei de Justícia Juvenil de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies.

S'han desenvolupat els circuits i els procediments necessaris per coordinar l'execució d'aquesta mesura amb el Servei de Justícia Juvenil de la Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies. S'ha aprovat editar el material següent:

- Protocol de coordinació en medi obert.
 - Guia d'usuaris per a menors i famílies.
- c) Elaborar el projecte educatiu de llar.

14. FUNDACIÓ PER A L'ESPORT BALEAR

(Vegeu les taules dels annexos: punt 11. Fundació per a l'Esport Balear. Pàg. 219-225.)

Programa: Fundació per a l'Esport Balear

Fundació del sector públic autonòmic

ACTIVITATS

Les activitats d'aquesta Fundació es classifiquen en dues àrees:

1. Àrea Escola Balear de l'Esport

En aquesta àrea es desenvolupen les activitats següents:

- Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears (CTEIB)
- Formació i titulacions
- Centre d'Interpretació i Documentació

Els recursos humans utilitzats en aquesta àrea han estat:

- Personal propi: 86,12
- Personal amb contracte de servei: 1,5
- Personal voluntari: 67

El personal propi està format per treballadors administratius, operaris, tècnics esportius, directius, personal del Centre de Suport Científic al Rendiment Esportiu (CSUCRE) i personal de la residència Reina Sofia.

Els recursos econòmics utilitzats han estat 4.239.359,79 euros, que corresponen als treballadors d'oficina, al material i als viatges necessaris per als programes de tecnificació, i al material i als serveis del centre mèdic i de la residència Reina Sofia.

2. Àrea de Promoció i Patrocini

En aquesta àrea es desenvolupen les activitats següents:

- Suport tècnic de promoció i patrocini.

- Esport i dona, voluntariat, i esport i discapacitat

Els recursos humans i econòmics utilitzats en aquesta àrea han estat els següents:

- Personal propi: 4,88 (treballadors administratius i directius)
- Recursos econòmics: 702.404,99 euros.

1. Àrea Escola Balear de l'Esport

L'Àrea Escola Balear de l'Esport té els objectius següents:

- Donar suport als programes de tecnificació i rendiment esportiu per tal d'aconseguir una millora en la qualificació i projecció dels esportistes balears abans de l'alt nivell.
- Donar suport a la formació de tècnics, esportistes i altres persones en l'àmbit de l'ensenyament professional.
- Donar suport a la investigació relacionada amb el món esportiu.

Centre de Tecnificació Esportiva de les Illes Balears (CTEIB)

El personal propi d'aquesta activitat ha estat de 80,12, i els recursos econòmics utilitzats en aquesta activitat han estat 3.995.716,48 euros.

Hi ha inclosos els serveis administratius de l'àrea, els campus d'estiu fets per captar possibles esportistes (de seguiment o de tecnificació), el Programa d'Atenció a l'Esportista d'Alt Nivell (PROAD), programes de tecnificació, el Centre de Suport Científic al Rendiment Esportiu (CSUCRE) i la residència d'esportistes Reina Sofia.

- El CSUCRE ofereix els mitjans necessaris perquè els esportistes dels programes de tecnificació assoleixin el seu màxim nivell esportiu i de salut. El 2019, el personal propi ha estat de 6,43, i els recursos econòmics han estat 305.060.04 euros.
- La Residència Reina Sofia ofereix als esportistes el servei d'allotjament en pensió completa, així com els trasllats als centres d'entrenament i als centres escolars. El 2019, el personal propi ha estat de 6,86, i els recursos econòmics han estat 544.514.09 euros.
- Els vint-i-tres programes de tecnificació permeten que els esportistes accedeixin a sistemes i mitjans d'entrenament per al seu perfeccionament esportiu, a fi de preparar-los per assolir un rendiment esportiu d'alt nivell

en un futur pròxim. El 2019, el personal propi ha estat de 54,01, i els recursos econòmics han estat 2.287.972,11 euros.

- La resta fa referència al personal administratiu de l'àrea, al PROAD i al campus de estiu. El 2019, el personal propi ha estat de 12,82, i els recursos econòmics han estat 858.170,24 euros.

Crèdit inicial: 4.203.194,22 €

Crèdit definitiu: 3.995.716,48 €

Desviació: 207.477,74 €

La mitjana d'alumnes dels programes de tecnificació ha estat de 305; hi ha hagut 172 alumnes dels campus.

Formació i titulacions

Aquesta àrea té les finalitats següents:

- Ser el centre docent de l'Administració esportiva de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, amb les competències per impartir i autoritzar l'ensenyança i la formació esportiva, sense perjudici de les competències que, en matèria d'ensenyança reglada, corresponguin a la conselleria corresponent.
- Formar el personal tècnic esportiu.
- Prestar una formació esportiva integral i especialitzada destinada a les persones amb discapacitat.

El personal propi i els recursos econòmics utilitzats han estat els següents:

- Personal propi: 5
- Recursos econòmics: 209.435,16 €

Crèdit inicial: 216.200,32 €

Crèdit definitiu: 209.435,16 €

Desviació: 6.765,16 €

Hi ha hagut 190 alumnes que han fet cursos durant l'any 2019.

Centre d'Interpretació i Documentació

Aquesta àrea té les finalitats següents:

- Mantenir un fons documental i bibliotecari que doni suport a la difusió i la investigació esportiva.
- Recollir i donar a conèixer els èxits de l'esport balear, mitjançant un museu o centre d'interpretació de l'esport.

Els recursos humans i econòmics utilitzats en aquesta àrea han estat els següents:

- Personal propi: 1
- Recursos econòmics: 34.208,15 €

Crèdit inicial: 33.322,37 €

Crèdit definitiu: 34.208,15 €

Desviació: -885,78 €

El total de població a la qual s'adreça aquesta activitat és indeterminat.

2. Àrea de Promoció i Patrocini

Suport tècnic de promoció i patrocini

Aquesta activitat té les finalitats següents:

- Suport tècnic de promoció i patrocini de les ajudes a esportistes individuals, clubs i esdeveniments.
- Patrocini de clubs balears que participen en competicions no professionals de caràcter estatal.
- Promoció i foment d'activitats esportives.
- Suport a programes de seguiment esportiu impulsats per les delegacions federatives de Menorca, Eivissa i Formentera.

Els recursos humans i econòmics utilitzats en aquesta àrea han estat els següents:

- Personal propi: 3,88
- Recursos econòmics: 635.321,40 €

Crèdit inicial: 663.992,35 €

Crèdit definitiu: 635.231,40 €

Desviació: 28.760,95 €

El 2019, el total de persones físiques beneficiades ha estat de 163, i de persones jurídiques, 247.

Esport i dona, voluntariat i esport adaptat

La Fundació té destinats recursos per promoure el foment de la perspectiva de gènere en l'esport i la participació de persones amb capacitats diferents en l'àmbit esportiu.

A més, desenvolupa programes de voluntariat d'esportistes del CTEIB en entitats socials.

També dona suport tècnic per establir els criteris a l'hora d'atorgar ajuts relacionats amb aquests àmbits.

Els recursos humans i econòmics utilitzats han estat els següents:

Personal propi: 1

Recursos econòmics: 67.083,59 €

Crèdit inicial: 74.373,74 €

Crèdit definitiu: 67.083,59 €

Desviació: 7.290,15 €

El total de població a la qual s'adreça aquesta activitat és indeterminat.