

Temario de materias específicas correspondientes al cuerpo facultativo técnico, especialidad formación

Tema 1. La Escuela Balear de Administración Pública (EBAP). Antecedentes. Creación. Denominación, naturaleza jurídica y régimen jurídico. Competencias de la Escuela de conformidad con la Ley 3/2007, de 27 de marzo, de la Función Pública de las Islas Baleares.

Tema 2. Objetivos y funciones de la Escuela Balear de Administración Pública. Principios de organización y de funcionamiento. Organización: órganos y funciones. Convenios de colaboración y encomiendas de gestión.

Tema 3. Estructura administrativa de la Escuela Balear de Administración Pública y funciones específicas de sus unidades.

Tema 4. La Carta de servicios de la EBAP. Servicios ofrecidos. Compromisos. Evaluación.

Tema 5. El Decreto 191/1996, de 25 de octubre, por el que se regulan las condiciones generales de las actividades formativas que organiza la Consejería de Interior (actualmente, Consejería de Administraciones Públicas y Modernización).

Tema 6. La Resolución de la presidenta de la Escuela Balear de Administración Pública de 17 de noviembre de 2015, a propuesta del director gerente, por la que se fijan las áreas de formación en que se tienen que estructurar los planes de formación que organiza la EBAP.

Tema 7. Las colaboraciones en las actividades formativas en conformidad con el Decreto 62/2011, de 20 de mayo, por el que se regulan las modalidades de colaboración en las actividades formativas y en los procesos selectivos y de provisión organizados por la Escuela Balear de Administración Pública, y se aprueba el baremo de las indemnizaciones que se derivan.

Tema 8. El proceso de detección de necesidades formativas. Técnicas de realización y de presentación de datos.

Tema 9. Los planes de formación. La secuencia de la planificación.

Tema 10. Los planes de formación. Documentos técnicos para la planificación y el diseño.

Tema 11. Los planes y los programas de formación de la EBAP. Estructura. Destinatarios. Tipología de acciones formativas.

Tema 12. Herramientas para la gestión de la formación en red y el trabajo colaborativo en las instituciones de formación. Características y ventajas del trabajo en red. Herramientas y aplicaciones en la nube.

Tema 13. La gestión del conocimiento en las organizaciones. Aplicaciones para la formación.

Tema 14. Los recursos didácticos: aspectos generales a considerar y criterios de valoración y selección.

Tema 15. Materiales multimedia para la formación. Definición y características. Tipos. Ventajas e inconvenientes en la formación del personal al servicio de la Administración.

Tema 16. Las licencias Creative Commons y su aplicación en relación con los recursos didácticos. Definición y características. Diferencias con otros tipos de licencias. Implicaciones para la propiedad intelectual.

Tema 17. La curación de contenidos (*content curation*). Definición. Aplicación en la formación.

Tema 18. Utilización de la videoconferencia en las acciones formativas. Definición y características. Ventajas e inconvenientes del uso de la videoconferencia en la formación. Aspectos a considerar en el uso de este recurso.

Tema 19. El vídeo como recurso dinamizador del aprendizaje. Características y funciones.

Tema 20. Entorno personal de aprendizaje (EPA) (PLE, *personal learning environment*). Definición. Características. Componentes. Utilidad en las acciones formativas.

Tema 21. La formación en línea. Definición y características. Ventajas e inconvenientes en la formación del personal al servicio de la Administración. Posibilidades formativas de una plataforma virtual educativa.

Tema 22. Los grupos de aprendizaje colaborativo (GAC). Definición y características. El Programa de Grupos de Aprendizaje Colaborativo de la EBAP. El Manual de funcionamiento de los grupos de aprendizaje colaborativo de la EBAP.

Tema 23. Las comunidades de aprendizaje. Definición, características y funcionamiento.

Tema 24. Actividades formativas en línea: el curso en línea abierto y masivo (MOOC) y el nanocurso en línea abierto y masivo (NOOC). Definición y características. Tipos de certificación.

Tema 25. El autoaprendizaje. La formación abierta de la EBAP. Definición y características.

Tema 26. La modalidad formativa semipresencial. Definición y características. Ventajas e inconvenientes en relación con otras modalidades formativas.

Tema 27. Las clases invertidas (*flipped classroom*). Definición y características. Ventajas e inconvenientes en relación con la clase magistral.

Tema 28. La formación como herramienta para la mejora de las competencias profesionales. La formación por competencias.

Tema 29. La individualización de los aprendizajes. Planes de desarrollo personal. El aprendizaje en el puesto de trabajo.

Tema 30. La evaluación del aprendizaje. Definición. Tipo. Aspectos a considerar en el momento de evaluar.

Tema 31. La evaluación de las acciones formativas. Los instrumentos de evaluación. Utilidades y ejemplos.

Tema 32. La evaluación del plan de formación. Fases y elementos de la evaluación. Utilidades.

Tema 33. La evaluación de la transferencia de los aprendizajes en el puesto de trabajo. Definición. Aspectos a considerar para que sea viable en la formación del personal al servicio de la Administración. Ventajas e inconvenientes.

Tema 34. Las pruebas de certificación de conocimientos. La Instrucción 1/2016 del director gerente de la Escuela Balear de Administración Pública (EBAP) por la que se regula el procedimiento para realizar las pruebas de certificación de conocimientos de las actividades formativas incluidas en el Programa de Autoformación de la EBAP.

Tema 35. Las bases de datos del profesorado de la EBAP. La Instrucción 1/2018 del director de la EBAP de organización de la inscripción telemática del personal docente de la EBAP, mejora de la formación pedagógica y evaluación de la tarea docente.

Tema 36. El Programa de Formación y Perfeccionamiento para el Profesorado de la EBAP. Referencia especial a las resoluciones anuales de la dirección gerencia de la Escuela por las que se publican las convocatorias de las actividades formativas para el personal al servicio de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears en las que se incluye el Programa de Formación y Perfeccionamiento para el Profesorado de la EBAP.

Tema 37. La comunicación en las situaciones de enseñanza-aprendizaje. Características básicas. Estrategias y herramientas de comunicación.

Tema 38. Habilidades docentes en la formación presencial. Funciones del personal formador. Metodología y estrategias docentes.

Tema 39. La tutorización y la dinamización en los entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje. Tareas principales. Competencias básicas.

Tema 40. Habilidades docentes: motivación y dinamización del alumnado. Metodologías y técnicas.

Tema 41. La programación didáctica. Definición. Utilidades. Elementos que la conforman.

Tema 42. Las competencias profesionales del gestor de formación. Papel del gestor dentro de la organización.

Tema 43. Los destinatarios de la formación en la Escuela Balear de Administración Pública.

Tema 44. Bases psicopedagógicas y características del aprendizaje de personas adultas.

Tema 45. Factores psicológicos que influyen en el aprendizaje de las personas adultas.

Tema 46. Contextos de aprendizaje: formal, no formal e informal. La validación de los aprendizajes no formales e informales en las organizaciones: contextos y herramientas de validación.

Tema 47. La formación de los empleados públicos: concepto, antecedentes y regulación actual.

Tema 48. La Resolución de 21 de marzo de 2018, de la Secretaría de Estado de Función Pública, por la que se publica el Acuerdo de formación para el empleo de las administraciones públicas de 9 de marzo de 2018.

Tema 49. El aprendizaje a lo largo de la vida o aprendizaje permanente. Características y relaciones con la capacitación laboral.

Tema 50. El papel de la formación en los procesos de modernización de las administraciones públicas.

Tema 51. Los planes estratégicos de las organizaciones y su relación con los procesos formativos.

Tema 52. La Recomendación del Consejo de la Unión Europea de 22 de mayo de 2018 relativa a las competencias clave para el aprendizaje permanente.

Tema 53. La innovación en las organizaciones. Tipos de innovación. Elementos facilitadores en los procesos de innovación.

Tema 54. Incidencia de la formación en la modificación de los estereotipos sociales (género, LGTBI, discapacitados, funcionariado, directivos, etc.).

Tema 55. El Decreto 49/2018, de 21 de diciembre, sobre el uso de las lenguas oficiales en la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears. Referencia especial al ámbito formativo. Lenguaje igualitario: la *Guia per a una comunicació no sexista en llengua catalana en l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears*.

Tema 56. Marco europeo para la enseñanza y la evaluación de lenguas: enfoque, niveles de referencia y evaluación.

Tema 57. Los cursos de lengua catalana de la EBAP. El material didáctico MATCAT del espacio de Formación Abierta de la EBAP. Evaluación de los conocimientos de lengua catalana.

Tema 58. Competencias de la EBAP en materia de formación de los cuerpos de policía local. Referencia especial a los cursos de capacitación de conformidad con la Ley 4/2013, de 17 de julio, de coordinación de las policías locales de las Illes Balears, y el Decreto 40/2019, de 24 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento marco de coordinación de las policías locales de las Illes Balears y se modifica el Decreto 55/2017, de 15 de diciembre, del Fondo de Seguridad Pública de las Illes Balears.

Tema 59. Competencias de la EBAP en materia de formación del personal de emergencias. Referencia especial a la formación para personas voluntarias de Protección Civil de conformidad con la Ley 2/1998, de 13 de marzo, de ordenación de emergencias en las Illes Balears; la Ley 3/2006, de 30 de marzo, de gestión de emergencias de las Illes Balears, y el Decreto 32/2019, de 10 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del personal voluntario de Protección Civil de las Illes Balears.

Tema 60. La inserción formativa y sociolaboral de las personas con discapacidad. Normativa nacional y de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears. Referencia especial al Decreto 36/2004, de 16 de abril, por el que se regula el acceso, la promoción interna y la provisión de puestos de trabajo de personas con

discapacidad en la función pública de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Tema 61. El papel de la Escuela Balear de Administración Pública en materia de formación y de inserción laboral de personas con discapacidad en el ámbito de la Administración de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears.

Tema 62. Seguimiento y evaluación del proceso formativo y de inserción laboral en las administraciones públicas para personas con discapacidad.

Tema 63. Adaptaciones para personas con discapacidad: en el proceso formativo, en la realización de las pruebas de los correspondientes procesos selectivos específicos y en los puestos de trabajo.